

临港新片区招商引资服务专项

更正文件（三）

一、本项目招标文件更正内容如下（如招标文件、临港新片区招商引资服务专项更正文件、临港新片区招商引资服务专项更正文件(二)与本更正文件(三)不一致，以本更正文件(三)为准）：

（一）本项目提交投标文件截止时间、开标时间调整为：2025 年 8 月 1 日 13:30:00（北京时间）。

（二）本项目招标文件“第五章 投标文件格式 二、投标文件组成及格式附件 （三）技术标准文件 1.项目整体服务方案（格式内容由投标人自拟）”内容进行调整，调整内容如下：

1. 项目整体服务方案（格式内容由投标人自拟），至少包含以下内容：

招商引资工作统筹方案、招商引资基础服务方案等等。

（三）《临港新片区招商引资服务专项更正文件（二）》详细评审及打分细则中评分项目内容进行调整，调整内容如下：

评分项目	分值	主 / 客 观分	评分要点及说明
1 报价得分	0-10	客观分	1. 由评标委员会对投标文件中有明显文字和计算错误的内容，要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，形成修正金额。 2. 确定各有效供应商的经评审的投标价（B），B=各有效供应商的投标价格（A）+修正金额。 3. 确定评标基准价：满足招标文件要求且最低的经评审的投标价（B）为评标基准价。 4. 计算得分：投标报价得分=评标基准价 / 经评审的投标价（B）× 价格权值（10%）×100。
2 需求理解	0-18	主观分	一、评审内容及评分标准： 1. 投标人对临港新片区招商政策的熟悉程度（0-9 分）： （1）投标人对临港新片区招商政策理解透彻,能够精准的把控临港新片区的招商背景，目标任务、关键政策等内容的（5-9 分）； （2）投标人对临港新片区招商政策不熟悉的，对临港新片区的招商背景，目标任务、关键政策内容分析针对性不强的（0-5 分）。

			2. 投标人对采购需求的分析、理解（0-9 分）： （1）对本项目采购需求理解准确，对临港新片区招商环境现状的总体认知充足，对本项目招商工作重点、难点的分析恰当具体的（5-9 分）； （2）对本项目采购需求理解不准确，对临港新片区招商环境现状不了解，对本项目招商工作重点、难点的分析不足的（0-5 分）；
3 服 务 方 案	0- 20	主观分	一、评审内容及评分标准： 1. 招商引资工作统筹方案（0-9）： 1）整合金融、咨询等多方面市场资源的能力情况（0-1 分）； 2）收集和梳理招商信息的渠道是否丰富（0-1 分）； 3）是否具备搭建信息获取渠道、建立招商引资项目库的能力（0-2 分）； 4）协助采购人招商引资工作、推进和落实招商任务方案是否有针对性，定位目标市场方案是否精确（0-3 分）； 5）针对采购人交办的专项工作及其他临时性任务的工作计划是否得当（0-2 分）； 2. 招商引资基础服务方案（0-11）： 1）扩大“投资临港”品牌在国内外的影响力的方案的可行性（0-2 分）； 2）重大项目研判、风险分析、产业研究、产业谋划和产业生态建设等方面的能力情况（0-3 分）； 3）协助采购人招引相关企业的计划是否围绕临港新片区重点发展的产业领域，是否具有针对性、可行性（0-3 分）。 4）项目洽谈、跟踪、签约的流程安排是否合理，拟落地项目与各相关单位对接与跟踪、项目落地的计划是否可行，项目落地融资需求的解决能力等（0-3 分）；
4 关 键 技 术 指	0- 12	客观分	一、评审内容及评分标准： 1. 供应商提供近三年策划和组织过的国内外招商推介活动、产业对接活动、政策咨询活动、品牌推广活动等招商活动的案例。每提供 1 个有效的活动案例得 1 分，满分 4 分（0-4 分）。

标			注：有效的案例证明材料至少达到以下要求： 1) 活动现场照片（照片应体现活动主题内容、主办单位、活动举办时间等信息）； 2) 活动策划和组织方案； 3) 活动执行过程中遇到的重点难点，以及相应解决方案。 2. 供应商提供了近三年类似的招商成功项目的案例，每提供 1 个有效的招商成功项目案例得 1 分，满分 4 分（0-4 分）。 注：有效的项目案例证明材料至少达到以下要求： 1) 完整的招商项目方案（至少包含：洽谈、跟踪、落地、签约等过程）； 2) 签约活动现场照片（照片应体现签约活动主题内容、主办单位、签约活动举办时间等信息）； 3) 招商过程中遇到的重点难点，以及相应解决方案。 3. 供应商在响应文件中提供完整的近三年的有效的招商宣传的案例（如招商宣传视频、招商宣传推文等等），提供 1 份得 1 分，满分 4 分（0-4 分）。 注：有效的招商宣传案例证明材料要求： 1) 策划、实施、改进等全部内容； 2) 相关成果资料，成果资料须能体现案例所属时间。 需按照要求提供相应证明材料，否则不得分。
5 服务质量保障措施	0-20	主观分	一、评审内容及评分标准： 1、服务质量保证措施是否完整、可操作，至少包含财务、人力资源、质量、内部监督管理等方面的保障措施（0-4 分）； 2、服务质量的检查、验收是否具备明确的方法（0-2 分） 3、服务质量的检查、验收是否具备明确的标准（0-2 分）； 4、项目组织机构措施：相关管理组的组织机构是否完善，提供内部组织架构图，管理职责、各部门职能介绍（0-4 分）； 5、是否具备完善的满意度评价体系（0-3 分）； 6、应急预案以及保密措施是否合理、可操作（0-3 分）； 7、各类规章制度设置是否科学、规范，并具有操作性。（0-2 分）

6 项目 组 人 员 安 排	0-13	主观分	一、评审内容及评分标准： 根据项目的需要、复杂程度、时间要求以及各个岗位的职责和任务等因素综合考虑： 1、主要专业技术管理人员及项目组成员专业配备是否合理，重点评判专业结构与项目需求匹配度，岗位设置合理性等（0-5分）； 2、岗位职责划分是否明确，绩效考核标准设置是否科学（0-5分）； 3、项目组成员对相关业务流程熟悉程度（0-3分）。
7 项目 负 责 人	0-2	客观分	一、评审内容及评分标准： 1、项目负责人职业资格情况，投标人拟投入本项目的项目负责人具备中级以上职称的，得2分，没有证书的不得分； 以上需提供人员相关证书复印件以及近半年内任意一个月社保证明材料。
8 项目 组 人 员 客 观 条 件	0-5	客观分	一、评审内容及评分标准： 1. 团队成员（除项目经理外）具备中级以上职称或其他资质证书的，每有一人得1分，最高得5分（0-5分）； 以上需提供详细人员名单、分工、履历、相关能力证明以及近半年内任意一个月社保证明材料。

二、除上述第一条内容外，本项目如招标文件、临港新片区招商引资服务专项更正文件、临港新片区招商引资服务专项更正文件（二）的其余内容不变！

采购代理机构：上海百通项管科技有限公司

采购人：中国（上海）自由贸易试验区临港新片区管理委员会

二〇二五年七月