

评分项目	分值区间	评分办法
报价得分	0~10	投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100
类似业绩	0-4	类似业绩指：投标单位从 2022 年 7 月以来承接的有效的类似业绩。是否属于有效类似业绩由评审委员会根据投标人类似项目的项目内容等与本项目的类似程度进行认定。有一个有效业绩得 1 分，最高得分为 4 分。（有效证明材料以合同签订日期为准，无法判定合同签订日期的不予接受；须提供显示合同名称及服务内容的合同页和双方签字盖章页的扫描件。）
企业管理能力	0-8	根据企业管理能力进行评审（包含：①安全管理制度、②卫生管理制度、③保密机制、④档案管理制度）（0-8 分）。 括号内 4 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的则该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的则该项得 0 分。
项目需求分析	0-3	根据投标人对项目背景的了解及分析进行评审。 能全面、深入地分析项目需求，准确识别了服务范围及关键要素的得 3 分； 分析了项目需求，但部分细节或关键要素识别不够准确的得 2 分； 需求分析不足，未能准确理解项目需求的得 1 分； 不提供不得分。

项目重点、难点分析及应对措施	0-3	根据投标人对本项目重点、难点分析的准确性及应对措施的可行性进行评审。 投标人提供的对本项目重、难点分析准确；应对措施有效、可行的得 3 分； 投标人对本项目重、难点分析符合本项目需求，但应对措施的可行性有所欠缺的得 2 分； 投标人对本项目重、难点分析及应对措施缺漏较多或准确性较差的 1 分；不提供不得分。
服务方案	0-20	根据投标人提供的服务方案进行评分（包含：①生活护理、②助餐、③助浴、④助洁、⑤洗涤、⑥助行、⑦代办、⑧康复辅助、⑨相谈、⑩助医服务）（0-20 分）。括号内 10 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。
工作计划	0-9	根据投标人提供的工作计划进行评分（包含：①人员保障计划、②服务时间安排、③服务对象安排）（0-9 分）。 括号内 3 项内容完整、详细、有针对性的每项得 3 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 2 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。
服务流程	0-3	根据投标人提供的服务流程进行评分。 投标人提供的服务按照规范流程开展的得 3 分；

		投标人提供的服务流程规范度有所欠缺的得 2 分； 投标人提供的服务流程不符合规范的得 1 分；不提供的不得分。
项目负责人	0-4	根据根据投标人提供的项目负责人情况进行评分（包含①文化水平、②类似项目工作经验、③所获证书、④专业能力）（0-4 分）。 括号内 4 项内容完整、详细、有针对性的每项得 1 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 0.5 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。 （提供相关人员证书复印件为准）
人员配置情况	0-10	根据管理人员、专业人员的投入与项目需要的匹配情况进行评分。（包含①各专业人员配置情况、②人员素质、③管理能力、④技术能力、⑤相关工作经验）（0-10 分）。 括号内 5 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。 （提供相关人员证书复印件为准）
居家养老管理制度	0-6	根据提供的居家养老管理规章制度进行评分（包含①行政管理制度、②生活照料制度、③后勤保障制度）（0-6 分）。 括号内 3 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。

培训方案	0-6	根据投标人所提供的本项目培训方案进行评分（包含①培训内容、②培训时间、③培训人员安排）（0-6分）。 括号内 3 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。
应急预案和紧急措施	0-6	根据投标人提供的应急预案和紧急措施进行评分（包含①应急响应方式、②响应时间、③针对典型安全事件或风险是否有设计完善的应急预案）（0-6分）。 括号内 3 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的该项得 0 分。
服务保障措施	0-8	根据服务保障措施进行评分。（包含：①服务质量目标、②服务质量保障措施、③奖惩措施、④服务承诺）（0-8分）。 括号内 4 项内容完整、详细、有针对性的每项得 2 分，任意一项评审内容有瑕疵的则该项得 1 分，任意一项评审内容有缺项的则该项得 0 分。