**上海国际旅游度假区道路花镜养护服务招标需求**

**一、说明**

**1 总则**

1.1 投标人应具备国家或行业管理部门规定的，在本市实施本项目所需的资格（资质）和相关手续（如果有），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。

1.2 投标人对所提供的服务应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

1.3 投标人提供的服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

1.4 投标人在投标前应认真了解项目的实施背景、应提供的服务内容和质量、项目考核管理要求等，一旦中标，应按照招标文件和合同规定的要求提供相关服务。

1.5投标人认为招标文件（包括招标补充文件）存在排他性或歧视性条款，自收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起10日内，以书面形式提出，并附相关证据。

★1.6投标人提供的服务必须符合国家强制性标准。

**二、项目概况**

**2 项目名称**

项目名称：上海国际旅游度假区道路花镜养护服务

**3 项目地点**

项目地点：上海国际旅游度假区

**4 招标范围与内容**

4.1项目招标范围及内容

国际旅游度假区道路花镜养护：包括上海国际旅游度假区核心区东PTC绿墙、花坛及绿墙滴灌系统、阳光大道花境养护及灌溉系统以及生态园路花境的养护工作，属于度假区二期建设工程。其中东PTC广场绿墙共4座，设备房、公共厕所绿墙各1座，地铁通风井绿墙2座，绿墙面积共计1200㎡；公共交通连接段东段需更换草花的花坛共9个，每个25㎡，总面积为225㎡。生态园路绿化总面积2550㎡。阳光大道绿化总面积7750㎡，其中乔木46株，灌木色块1500㎡，草花面积5660㎡，每次换花卉总量约5660㎡。

4.2 本项目服务期限：本项目服务期为自合同签订之日起三年，合同一年一签。中标人合同期满经采购人考核通过后，续签合同。

**5 承包方式**

5.1 依据本项目的招标范围和内容，中标人以包燃料、所需的易耗品、工具，建筑设施、设备的日常运行、维护，项目人员服务等费用全包方式的方式实施总承包。

5.2 本项目不允许分包。

**6 合同的签订**

6.1 本项目合同的标的、价格、质量及验收标准、考核管理、履约期限等主要条款应当与招标文件和中标人投标文件的内容一致，并互相补充和解释。

6.2本项目资金由新区财政预算逐年安排，中标后三年有效，在承包期限内，项目经费合同需逐年签订。采购人每年度对中标人的工作进行考核，考核通过的，双方续签下一年度合同。如中标人年度考核未通过，双方不再续签下一年度合同。

**7 结算原则和支付方式**

7.1 结算原则

本项目的结算与支付应以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标人的中标单价和结算下浮率（如果有）在合同履约期内不变（合同约定除外）。

7.2 支付方式

本项目养护经费采用按季度平均分期付款方式。采购人和成交供应商合同签订，且财政资金到位后，结合考核结果按季度支付相应的合同款项，在次季度首月25日前支付上季度合同款。

7.3中标人因自身原因造成返工的工作量，采购人将不予计量和支付。

7.4采购人不得以法定代表人或者主要负责人变更，履行内部付款流程，或者在合同未作约定的情况下以等待竣工验收批复、决算审计等为由，拒绝或者延迟支付中小企业款项。如发生延迟支付情况，应当支付逾期利息，且利率不行低于合同订立时1年期贷款市场报价利率。

**三、技术质量要求**

**8 技术规范和规范性文件**

本项目的养护质量检查评定、养护维修技术标准及养护施工安全文明要求适用国家现行法律、规范、规程、标准以及上海市现行规范标准，具体包括：

《中华人民共和国环境保护法》

《上海市环境卫生质量标准》

《上海市绿化条例》（2015）

《上海市安全生产条例》

《高空悬挂作业安全规程》

《上海市防汛条例》

《园林绿化养护技术等级标准》（DG/TJ08-0702-2011）

《园林绿化植物栽植技术规程》（DG/TJ08-18-2011）

《园林绿化养护技术规程》（DG/TJ08-19-2011）

《行道树养护技术规程》（DG/TJ08-2105-2012）

《行道树栽植技术规程》（DG/TJ 08-54-2014）

《花坛、花镜技术规程》（DG/TJ 08-66-2016）

《花坪建植和养护技术规程》（DG/TJ 08-67-2015）

《立体绿化技术规程》（DG/TJ 08-75-2014）

《绿化植物保护技术规程》（DG/TJ 08-35-2014）

《上海市古树名木和古树后续资源保护条例》

《绿化市容专用轮式电动作业机具安全技术规范》（DB31/T923-2015）

《城市市容和环境卫生管理条例》（中华人民共和国国务院令第101号）

《上海市市容环境卫生责任区管理办法》

《上海市市容环境卫生管理条例》

《上海市市容环境卫生行业公约》

《中华人民共和国突发事件应对法》

《中华人民共和国安全生产法》

《园林绿地灌溉工程技术规程》（CECS243:2008）

《喷灌工程给水规范》（GB/50085-2007）

各投标人应充分注意，凡涉及国家或行业管理部门颁发的相关规范、规程和标准，无论其是否在本招标文件中列明，中标人应无条件执行。标准、规范等不一致的，以要求高者为准。

**9 招标内容与质量要求**

9.1 设施量清单

9.1.1第一部分东PTC绿墙及花坛及绿墙灌溉系统养护设施量清单

本部分的工作内容包括东PTC广场绿墙草花更换及日常养护、花坛草花更换及日常养护、绿墙滴灌系统日常养护三部分内容。

（1）绿墙草花更换设施量及种植规范要求

上海国际旅游度假区东PTC广场绿墙共4座，设备房、公共厕所绿墙各1座，地铁通风井绿墙2座，绿墙面积共计1200㎡，每年草花更换5次，每次换花量占总面积的30%，每次约360㎡，定期对绿墙草花进行更换和补充、以及对绿墙植物进行日常养护，保证绿墙的景观效果。详细的设施量清单及种植规范要求（草花更换时间、频次、草花名称、种植密度、工程量等）如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 季节 | 品种 | 规格 H\*P(cm) | 美植袋规格  d\*H (cm) | 面积  （M2） | 密度  （株/M2） | 备注 |
| 1 | 第一次春季换花4月10日 | 金森女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 2 | 小叶女贞 | 25\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 3 | 熊掌木 | 30\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 4 | 金边大叶黄杨 | 30\*25 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 5 | 瓜子黄杨 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 6 | 栀子花 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 7 | 四季草花 | 15\*15 | 10\*12 | 60 | 81 | 美植袋 |
| 小计： | | |  |  | 360 |  |  |
| 1 | 第二次夏季换花７月1日 | 金森女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 2 | 小叶女贞 | 25\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 3 | 熊掌木 | 30\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 4 | 金边大叶黄杨 | 30\*25 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 5 | 瓜子黄杨 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 6 | 栀子花 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 7 | 四季草花 | 15\*15 | 10\*12 | 60 | 81 | 美植袋 |
| 小计： | | |  |  | 360 |  |  |
| 1 | 第三次秋季换花９月10日 | 金森女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 2 | 小叶女贞 | 25\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 3 | 红花檵木 | 30\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 4 | 金边大叶黄杨 | 30\*25 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 5 | 瓜子黄杨 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 6 | 栀子花 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 7 | 四季草花 | 15\*15 | 10\*12 | 60 | 81 | 美植袋 |
| 小计： | | |  |  | 360 |  |  |
| 1 | 第四次冬季换花12月10日 | 金森女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 2 | 小叶女贞 | 25\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 3 | 红花檵木 | 30\*20 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 4 | 金叶女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 47 | 81 | 美植袋 |
| 5 | 瓜子黄杨 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 6 | 栀子花 | 25\*15 | 10\*12 | 53 | 81 | 美植袋 |
| 7 | 四季草花 | 15\*15 | 10\*12 | 60 | 81 | 美植袋 |
| 小计： | | |  |  | 360 |  |  |
| 1 | 第五次重要节日前换花 | 灰柏 | 20\*15 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 2 | 南天竹 | 30\*20 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 3 | 千叶兰 | 20\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 4 | 金森女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 5 | 兰花三七 | 25\*20 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 6 | 花叶络石 | 30\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 7 | 金叶女贞 | 30\*25 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 8 | 熊掌木 | 30\*20 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 9 | 迷迭香 | 25\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 10 | 麦冬 | 20\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 11 | 小叶栀子 | 25\*15 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 12 | 六月雪 | 30\*20 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 13 | 菲白竹 | 25\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 14 | 瓜子黄杨 | 25\*15 | 10\*12 | 20 | 81 | 美植袋 |
| 15 | 茶梅 | 30\*20 | 10\*12 | 30 | 81 | 美植袋 |
| 小计： | | |  |  | 360 |  |  |

（2）花坛草花更换设施量及种植规范要求

上海国际旅游度假区核心区公共交通连接段东段需更换草花的花坛共9个，每个25M2，总面积为225M2。每次草花更换选取三个草花品种，每3个花坛种植一个品种，定期对花坛草花进行更换和补充、以及对花坛植物进行日常养护，保证花坛的景观效果。详细的设施量清单及种植规范要求（草花更换时间、频次、草花名称、种植密度、工程量等）如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 换花时间 | 花卉名称 | 规格：H×P（cm） | 花盆规格（mm） | 种植密度（株/ M2） | 工程量（M2） | 备注 |
| 1 | 第一次春季换花4月10日 | 天竺葵 | 25×25 | 140 | 42 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 超级凤仙 | 25×20 | 140 | 16 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 超级鼠尾草 | 25×25 | 140 | 18 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 225 |  |
| 1 | 第二次夏季换花７月1日 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 42 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 赤壁鸡冠 | 20×20 | 120 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 繁星花 | 25×20 | 120 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 225 |  |
| 1 | 第三次秋季换花９月10日 | 比格海棠 | 25×25 | 140 | 25 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 羽焰鸡冠花 | 25×25 | 140 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 225 |  |
| 1 | 第四次冬季换花12月10日 | 高杆紫罗兰 | 25×20 | 120 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 75 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 225 |  |
| 1 | 第五次重要节日前换花 | 超级凤仙 | 25×25 | 140 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 天竺葵 | 25×25 | 140 | 42 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 超级凤仙 | 25×25 | 140 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 繁星花 | 25×20 | 120 | 25 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 香彩雀 | 25×20 | 130 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 赤壁鸡冠 | 20×20 | 120 | 42 | 25 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 羽焰鸡冠花 | 25×25 | 140 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 9 | 高杆紫罗兰 | 25×20 | 120 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 10 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 11 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 20 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 225 |  |
| 第五次更换为重要节日前对花期短的花卉进行更换，合计为一次更换量计算 | | | | | | | |

（3）滴灌系统设施量

绿墙滴灌系统设施量清单如下表，定期对其进行维护，保证滴灌系统的正常使用。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 面积（㎡） |
| 1 | 东PTC绿墙滴灌系统维护 | 1200 |
| 2 | 钢结构框架维护 | 1200 |
| 3 | 绿墙栽植苗木模块（种植槽）维护 | 1200 |

9.1.2第二部分生态园路花镜养护设施量清单

生态园路绿化总面积：2550㎡，服务内容为草花更换、养护及补充等，保证花镜整体效果，花镜草花一年更换5次，每次更换面积2550㎡。详细的设施量清单及种植规范要求（草花更换时间、频次、草花名称、规格、种植密度、工程量等）如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 换花时间 | 花卉名称 | 规格：  H×P（cm） | 花盆规格（mm） | 种植密度（株/M2） | 工程量（M2） | 备注 |
| 1 | 第一次春季换花 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 300 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 一串红 | 20×20 | 120 | 42 | 150 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 无性天竺葵 | 25×25 | 150 | 25 | 250 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 350 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 比格海棠 | 25×25 | 140 | 25 | 600 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 超级凤仙 | 25×25 | 140 | 16 | 350 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 450 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 2550 |  |
| 1 | 第二次夏季换花 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 250 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 赤壁鸡冠花 | 25×20 | 120 | 25 | 550 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 夏堇 | 20×20 | 120 | 49 | 350 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 千日红 | 25×20 | 120 | 49 | 340 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 繁星花 | 25×20 | 120 | 49 | 150 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 150 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 国产长春花 | 25×20 | 120 | 49 | 250 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 250 | 双色盆，介质土 |
| 9 | 鸡冠花 | 25×20 | 120 | 49 | 260 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 2550 |  |
| 1 | 第三次秋季换花 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 一串红 | 20×20 | 120 | 42 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 300 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 950 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 比格海棠 | 25×20 | 140 | 25 | 300 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 350 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 百日草 | 25×20 | 120 | 49 | 400 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 2550 |  |
| 1 | 第四次冬季换花 | 三色堇 | 15×20 | 120 | 49 | 450 | 双色盆，介质土 |
| 2 | 高杆紫罗兰 | 25×15 | 120 | 42 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 角堇 | 15×20 | 120 | 49 | 200 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 250 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 大花雏菊 | 20×22 | 120 | 42 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 平叶甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 550 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 850 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 紫罗兰 | 20×20 | 120 | 42 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 2550 |  |
| 1 | 第五次重要节日前换花 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |  |
| 2 | 一串红 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 3 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 140 | 双色盆，介质土 |
| 4 | 无性天竺葵 | 25×25 | 150 | 25 | 280 | 双色盆，介质土 |
| 5 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 6 | 比格海棠 | 20×20 | 150 | 25 | 30 | 双色盆，介质土 |
| 7 | 万寿菊 | 25×20 | 130 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 8 | 赤壁鸡冠花 | 25×20 | 120 | 25 | 200 | 双色盆，介质土 |
| 9 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 10 | 夏堇 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 11 | 百日草 | 25×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 12 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 13 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 14 | 一串红 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 15 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 80 | 双色盆，介质土 |
| 16 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 220 | 双色盆，介质土 |
| 17 | 三色堇 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 18 | 石竹 | 25×20 | 120 | 49 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 19 | 角堇 | 15×20 | 120 | 49 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 20 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 21 | 高杆紫罗兰 | 25×20 | 120 | 42 | 100 | 双色盆，介质土 |
| 22 | 大花雏菊 | 20×22 | 120 | 42 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 23 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 200 | 双色盆，介质土 |
| 24 | 紫罗兰 | 20×20 | 120 | 42 | 50 | 双色盆，介质土 |
| 小计 | | |  |  |  | 2250 |  |
| 第五次更换为重要节日前对花期短或观赏效果不佳的品种进行更换，合计为一次更换量计算 | | | | | | | |

9.1.3第三部分阳光大道花镜及灌溉系统养护设施量清单

阳光大道绿化总面积：7750㎡。其中乔木46株，灌木色块2090㎡，草花面积5660㎡，每次换花卉总量约5660㎡。服务内容为乔木、灌木色块的日常养护；草花更换、养护及补充等，保证花镜整体效果；以及喷灌设施的日常养护，保证喷灌设施的正常使用。详细的设施量清单及种植规范要求（草花更换时间、频次、草花名称、规格、种植密度、工程量等）如下表：

（1）草花更换设施量及种植规范要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 换花时间 | 花卉名称 | 规格：H×P（cm） | 花盆规格（mm） | 种植密度（株/M2） | 工程量（M2） | 备注 |
| 1 | 第一次春季换花4月10日 | 一串红 | 20×20 | 120 | 49 | 500 | 塑料盆栽苗 |
| 2 | 无性天竺葵 | 25×25 | 150 | 25 | 1100 | 营养袋 |
| 3 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 800 | 塑料盆栽苗 |
| 4 | 比格海棠 | 25×25 | 140 | 25 | 1000 | 塑料盆栽苗 |
| 5 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 400 | 塑料盆栽苗 |
| 6 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 860 | 塑料盆栽苗 |
| 7 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 300 | 塑料盆栽苗 |
| 8 | 天竺葵 | 25×25 | 140 | 42 | 700 | 塑料盆栽苗 |
| 小计 | | |  |  |  | 5660 |  |
| 1 | 第二次夏季换花７月1日 | 夏堇 | 20×20 | 120 | 49 | 250 | 塑料盆栽苗 |
| 2 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 250 | 塑料盆栽苗 |
| 3 | 赤壁鸡冠花 | 25×20 | 120 | 25 | 1350 | 塑料盆栽苗 |
| 4 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 310 | 塑料盆栽苗 |
| 5 | 百日草 | 25×20 | 120 | 49 | 1450 | 塑料盆栽苗 |
| 6 | 繁星花 | 25×20 | 120 | 49 | 450 | 塑料盆栽苗 |
| 7 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 1100 |  |
| 8 | 千日红 | 25×20 | 120 | 49 | 250 | 塑料盆栽苗 |
| 9 | 国产长春花 | 25×20 | 120 | 49 | 250 | 塑料盆栽苗 |
| 小计 | | |  |  |  | 5660 |  |
| 1 | 第三次秋季换花９月10日 | 一串紫 | 20×20 | 120 | 49 | 400 | 塑料盆栽苗 |
| 2 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 700 | 塑料盆栽苗 |
| 3 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 800 | 塑料盆栽苗 |
| 4 | 比格海棠 | 25×25 | 140 | 25 | 1100 | 塑料盆栽苗 |
| 5 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 660 | 塑料盆栽苗 |
| 6 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 200 | 塑料盆栽苗 |
| 7 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 200 | 塑料盆栽苗 |
| 8 | 天竺葵 | 25×25 | 140 | 42 | 1600 | 塑料盆栽苗 |
| 小计 | | |  |  |  | 5660 |  |
| 1 | 第四次冬季换花12月10日 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 1650 | 塑料盆栽苗 |
| 2 | 角堇 | 15×20 | 120 | 49 | 350 | 塑料盆栽苗 |
| 3 | 三色堇 | 20×20 | 120 | 49 | 800 | 塑料盆栽苗 |
| 4 | 平叶甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 400 | 塑料盆栽苗 |
| 5 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 500 | 塑料盆栽苗 |
| 6 | 高杆紫罗兰 | 25×20 | 120 | 42 | 1110 | 塑料盆栽苗 |
| 7 | 石竹 | 25×20 | 120 | 49 | 850 | 塑料盆栽苗 |
| 小计 | | |  |  |  | 5660 |  |
| 1 | 第五次重要节日前换花 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 200 | 春季更换5月15日 |
| 2 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 200 |
| 3 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 600 |
| 4 | 比格海棠 | 25×25 | 130-150 | 25 | 400 |
| 5 | 香彩雀 | 20×20 | 120 | 49 | 400 | 夏季更换8月10日 |
| 6 | 繁星花 | 25×20 | 120 | 49 | 400 |
| 7 | 夏堇 | 20×20 | 120 | 49 | 250 |
| 8 | 鼠尾草 | 25×20 | 120 | 49 | 200 |
| 9 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 150 |
| 10 | 孔雀草 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 秋季更换10月20日 |
| 11 | 一串红 | 20×20 | 120 | 49 | 100 |
| 12 | 四季海棠 | 25×20 | 120 | 49 | 150 |
| 13 | 何氏凤仙 | 25×20 | 120 | 49 | 450 |
| 14 | 比格海棠 | 25×25 | 130-150 | 25 | 200 |
| 15 | 高杆金鱼草 | 25×20 | 120 | 42 | 200 |
| 16 | 彩叶草 | 20×20 | 120 | 49 | 200 |
| 17 | 三色堇 | 20×20 | 120 | 49 | 100 |
| 18 | 平叶甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 100 | 冬季更换2月15日左右 |
| 19 | 石竹 | 25×20 | 120 | 49 | 210 |
| 20 | 羽衣甘蓝 | 20×20 | 120 | 49 | 400 |
| 21 | 高杆紫罗兰 | 25×20 | 120 | 42 | 550 |
| 22 | 角堇 | 15×20 | 120 | 49 | 100 |
| 第五次更换为每季度中途对花期短的花卉进行更换合计为一次更换量计算 | | | | | | 5660 |  |

（2）阳光大道乔木设施量

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规 格 | 单位 | 乔木数量 | 备注 |
| 1 | 重阳木 | 乔木胸径cm φ18.1-20.0 H701以上 P451以上； | 株 | 46 |  |
| 总计 |  |  |  | 46 |  |

（3）阳光大道灌木色块设施量

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规 格 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | 灌木色块 |  | ㎡ | 2090 |  |
| 总计 |  |  |  | 2090 |  |

（4）喷灌设施量

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 面积（㎡） | 备注 |
| 1 | 喷灌系统日常运检维护 | 7750 |  |
| 2 | 灌溉系统地上部分维护 | 7750 |  |
| 3 | 灌溉系统地下部分维护 | 7750 |  |
| 4 | 灌溉系统防冻维护 | 7750 | 按每年4次计算 |

说明：**投标人不得对表内工作量进行缩减。**

9.2日常养护工作基本要求

绿化软景观养护目标：通过养护确保养护期间植物始终保持健康、美观、无杂草的状态，并确保景观区域正常运营且干净整洁。

中标人所有工作人员应遵守度假区发布的行为规范及财产规章相关规定。中标人应适时向度假区给出管理建议，确保景观的养护和状态达到度假区认定的在安全、园艺和美观方面的最高标准。

常规养护工作包括：花坛、绿墙、花境草花的定期更换（每次更换时翻土深度4-6 cm）、浇水排水、施肥防护、松土除草、对死亡、损毁、长势不佳的植物补植换花、竖桩维护、除虫保洁、修剪整形、追肥复壮、控制杂草、绑扎疏枝、花坛修复等，保障植株生长健康、紧凑。同时，项目内容还包括灌溉系统、乔木、灌木、多年生草本植物及一二年生草本花卉植物养护等内容。养护标准参照上海市园林绿化养护技术一级标准以及度假区运维标准执行

9.2.1修剪

（1）花坛、绿墙

花坛、绿墙草花品种繁杂，修剪要求不同，且作业过程中需结合登高车或其他高处作业机械协助，需做好各方面安全保障工作：

①常绿小灌木，需要根据苗木品种及生长情况，合理进行控高修剪和边缘范围界定修剪，维护绿墙平面整体造型及平整度，一般不少于6次/年，1次/1-2月（4-11月），1次/2月（12-3月）

②多年生草本植物，一般2-3次/年，分为花后花葶修剪、枯萎（高温灼伤、低温冻害、自然衰老、踩踏损伤）叶片修剪、及病虫叶修剪（对于叶斑病、介壳虫一类影响叶片景观效果的情况，酌情进行枝叶修剪）

③一二年生草本花卉，一般设计配置于绿墙的主要观赏面和场地花坛内，为保障良好的景观效果，需及时清除残花及枯叶。

所有修剪工具都需每天用1：9的漂白剂兑水溶液经行消毒。工具须在溶液里浸泡至少一分钟。用塑料容器来盛装消毒溶液，每天更换。不允许储存消毒溶液。

（2）花镜

花镜植物品种丰富多样，根据不同的类型修剪要求不同。在养护期间，需对草花的枯枝败叶、残花进行清理，保持花镜的良好景观效果。

①绿篱，需要根据苗木品种及生长情况，合理进行造型维护修剪，一般5次/年，1次/2月（4-11月），1次/4月（12-3月）。

②小灌木，中央绿化带内零星散置观赏性灌木，一般进行控高修剪和边缘范围界定修剪，2次/年。

③多年生草本植物，一般2-3次/年，分为花后花葶修剪、枯萎（高温灼伤、低温冻害、自然衰老、踩踏损伤）叶片修剪、及病虫叶修剪（对于叶斑病、介壳虫一类影响叶片景观效果的情况，酌情进行枝叶修剪）。

④草坪管理，为保障良好的景观效果，一般修剪频率为1次/月（10-3月），2次/月（4-9月）。

⑤阳光大道中央绿化带内种植乔木，进行病虫害枝修剪、枯枝断枝修剪、疏枝修剪等，一般修剪频率为至少2次/年。

所有修剪工具都需每天用1：9的漂白剂兑水溶液经行消毒。工具须在溶液里浸泡至少一分钟。用塑料容器来盛装消毒溶液，每天更换。不允许储存消毒溶液。

9.2.2清理杂草

在养护期间，通过养护确保所有景观区域无杂草，采取以下措施：

（1）人工除草：若出现单独小片杂草或者杂草长在不适合用除草剂的地方，应采用人工和或小型手持园艺工具来除草。除草操作应确保不仅清除地面上的草叶，土壤表面以下的地下茎和球茎也要清除。除草后，若有任何可见的表面缺失，应立即进行回填或适度夯实。所有废弃材料应置于批准区域。

（2）除草剂：需合理选择适宜除草剂在种植区域使用，因绿化带内苗木品种繁多，避免出现药害，需在使用前进行小面积试验，同时，在进行所有任何除草剂喷洒作业前，养护团队所有人员都应接受培训，学习如何正确操作和辨认杂草品种，确保可准确除去杂草。

所有除草剂的喷洒操作方案都应提交给度假区审阅。方案应符合或高于国家和地方政府在农药使用和管理方面的所有规范要求。

9.2.3病虫害防治

景观病虫害的管理应遵循“有害生物综合治理（IPM）”原则。

中标人须在每周景观巡查时检查所有种植区域是否有病害或虫害迹象。若确认有虫害或病害情况，并定下准确的处理方案，该病虫害控制方案应根据要求频率和间隔施行。中标人的现场主管应在此后14天监控该控制方案的效果，并在每月报告中向度假区报告关于控制方案的所有观察结果。

所有除草剂、杀虫剂和/或杀菌剂应严格按照生产说明使用。需由经批准的人员来进行相关操作，确保最佳效果，并最大程度减少对公众、园区和整体生态环境的负面影响。确认喷洒农药的种类、喷洒量、具体时间以及频率，并上报度假区。病虫害管理，根据修剪情况，定期喷施杀菌剂及叶面肥，一般1次/月（6-10月），1次/2-3月（11-5月），另外根据病虫发生情况合理使用杀菌剂、杀虫剂、除草剂。

中标人的工作人员必须全程按要求正确穿戴安全装备。

需提供所有杀虫剂的喷洒方案及其所含化学物质完整清单，得到度假区批准后才可使用。若此后所用杀虫剂含有未经批准的新化学物质，须经度假区批准后方可使用。

9.2.4垃圾和废料的收集和处置

保持景观区域的干净和整洁，所有区域不得堆积垃圾和废料。定期清理景观区域所有垃圾和一般废料。所有收集的垃圾和废料都需弃置在指定地点。

9.2.5材料补栽

根据度假区指示，补栽所有死亡、枯萎或状态不佳的植物材料。任何补栽要求出现，中标人需上交一份植物补栽登记表，待度假区审批。该表格应包含以下信息：

（1）补栽品种的植物学名称和通用名；

（2）注明该补栽属于相同品种补栽还是替换品种补栽。若建议使用替换品种，需解释为何需要替换成该品种；

（3）关于建议补栽植物材料的高度、形状和容器大小等具体信息（注：绿墙苗木更换是以标准规格的美植袋栽培品种为主）；

（4）补栽原因；

（5）建议用作补栽的苗木照片以及供应商具体信息；

（6）在进行补栽前要得到书面的批准和授权；

9.2.6施肥管理

根据不同苗木的生长习性，合理选择缓释肥、复合肥、叶面肥等进行养护管理。

9.2.7浇水管理

根据不同苗木的需水情况，合理设置花坛植物和绿墙植物的灌溉系统浇水时间和浇水量，对于特殊品种或区域，需安排人工补水或洒水车协助。

由于生态园路场地无灌溉设施且原土质量较差，该地块需安排洒水车进行浇水维护，需根据苗木生长情况及气温状态合理安排浇水时间、浇水频率和浇水量，保障现场良好景观效果。

9.2.8灌溉系统养护

（1）绿墙灌溉系统预防性养护

1）每12周要在所有分区进行目测检查，以确保灌溉系统稳定工作、养护到位。

2）定时或遥控打开所有分区的灌溉设备。

3）观察是否所有灌溉滴头都喷水顺利、无阻塞、水压足。

4）检查阀门和阀杆箱。

5）灌溉系统防冻排空处理。

6）日常检查情况需上报甲方。检修频率不低于以下要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 检查内容 | 检查频率 | 频率单位 |
| 检查主阀 | 2 | 周 |
| 检查控制器 | 6 | 月 |
| 电磁阀及调压器检查 | 1 | 年 |
| 滴头检查 | 3 | 周 |
| 灌溉巡检 | 3 | 周 |
| 防冻排空 | 6 | 月 |
| 开关闸阀 | 6 | 月 |

注：考虑到绿墙灌溉设备的特性，可根据现场实际合理调整作业检修内容及频率。

（2）花镜灌溉系统预防性养护

1）每12周要在所有分区进行目测检查，以确保灌溉系统稳定工作、养护到位。

2）定时或遥控打开所有分区的灌溉设备。

3）观察是否所有灌溉喷头都喷水顺利、无阻塞、水压足。确保每个分区里灌溉喷头完好，喷洒未受构筑物及植物阻碍。

4）检查阀门和阀杆箱。确认阀门和线路是否有损坏。检查每个阀门的ID编号是否对应匹配。确保每个阀杆箱的盖板都完好无损坏。

5）灌溉系统防冻排空处理，一年进行4次作业，少进行一次作业扣除一次的相应费用。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 检查内容 | 检查频率 | 频率单位 |
| 检查CUU | 6 | 月 |
| 清洗过滤器 | 2 | 月 |
| 检查主阀 | 2 | 周 |
| 检查控制器 | 6 | 月 |
| 电磁阀及调压器检查 | 1 | 年 |
| 喷头检查 | 3 | 周 |
| 灌溉巡检 | 3 | 周 |
| 雨量计检查 | 1 | 月 |
| 防冻排空 | 6 | 月 |
| 开关闸阀 | 6 | 月 |

6）日常检查情况需上报甲方。检查频率不低于以下要求：

（3）灌溉修复和要求

1）应每日定期修复灌溉系统，例如更换损坏喷头、修复损坏支管等。

2）若灌溉主管破损，应立即关停输往该分区的水源，并立即予以修复。

3）任何关于灌溉系统的设计、喷头选择或零部件的更改都应上报度假区审批。

9.2.9绿墙排水维护

定期巡视检查、疏通、通沟，水清沟槽、清捞。避免植株落叶堆积沟槽，影响排水甚至溢出并污染广场铺装。

9.2.10绿墙钢结构框架维护

本项目共计6座立体绿墙，厕所、设备房绿墙高度近6m，4个通风井高度为9m，给水总管采用De50 PPR管，总管设置于绿墙最顶部区域内，由于植物墙和外墙铝板相间隔，设置1500-1800个花盆为1个浇灌分区，其中设备房设置16个浇灌区、厕所设置8个、通风井28个。1个控制器管理4-6个浇灌区。内置预埋镀锌钢板、M12\*160化学锚栓、150高不锈钢水槽、100高不锈钢水槽、预留De50电线管。墙面钢结构框架和模块上下、左右焊接牢固。焊点防锈处理1次/年，局部失稳状况定期巡视并及时安排处理。

9.2.11换花换苗及后续养护要求

（1）施工前方案确定

①换苗时间要求

花坛、绿墙全年更换草花五次，正常大规模换花（特殊要求除外）时间有如下要求：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 换花时间 | 备注 |
| 1 | 春花 | 4月10日 |  |
| 2 | 夏花 | 7月1日 |  |
| 3 | 秋花 | 9月10日 |  |
| 4 | 冬花 | 12月10日 |  |
| 5 | 重要节日前换花 | 春节、清明、五一、端午、中秋、国庆等节日前换花 | 第五次更换为重要节日前对花期短或观赏效果不佳的品种进行更换，合计为一次更换量计算 |

注：a、夏季草花坛由于受梅雨季和炎夏高气温等自然不利气候的影响，部分夏花品种必须按实际生长情况增加更换次数以达到景观要求。

b、各季草花在日常养护管理期间如出现人为破坏现象或其它因素造成影响景观效果时，需及时进行补种和更换。

②换花设计方案的确认

a、每次花坛、绿墙换花前由采购人制定草花种植计划，中标人需严格按照计划实施。

b、每季草花计划下达后，由养护公司直接选择具有规模和实际生产实力的花圃，签订供花协议10天内将该协议交采购人备案。逾期将视为未落实计划，由采购人代为联系落实。

（2）草花质量（花圃）的选择要求

①草花来源由中标人自行联系，采购人进行把关。

②草花供应商必须具有专业生产草花规模和设备，具有一定生产技术人员，花圃管理规范有序。种子和种苗选用必须严格符合采购人计划要求的品种；育苗管理必须严把工序；草花出圃期必须与采购人换花期吻合，花型整齐，抗性强，蓬径基本相同，无病虫害；出圃草花盆内介质土配比合理，营养成份满足其生长期需要。

③按采购人计划培育的草花花圃在花棚内必须有专门标识；出圃前未能达到要求的草花（植株蓬径、生长整齐度、开花数量、介质土配比合理性等），采购人有权要求中标人另行选择优质草花品种；质量不符要求的草花，一经发现坚决退货；未经认可运至现场并而已栽植于花坛内的草花，若存在质量问题，一经发现必须即刻挖除、更换，中标人自行承担经济损失。

（3）草花种植

①应按时更换草花，草花更换应遵循适地适花原则，优选花期长、观赏性佳的品种，结合季节特性与景观延续性进行合理配置，表格中所列草花品种仅供参考，具体实施可结合现场情况优化。同时，不得擅自拖延换花时间影响景观效果，不得擅自更改草花种植计划，不得为降低成本擅自选择质量差的花圃草花，更不可由于增加采购中间环节而影响草花质量。

②换花时，中标人应提前2天将草花样品送至采购人认可留存，作为实地换花验收的标准。采购人将根据来样制定密度，保证种植效果。

③在大规模换花时，项目经理必须在现场对作业人员进行规范指导与监督，及时更正不规范的种植方法。

④换花前，必须做好土壤准备。将原有草花根茎清理干净，土壤深翻，经日晒后整细，整理出饱满的地形；土层过厚，严重超出草花种植带适宜范围且影响种植景观效果及养护作业的，需要将部分表土移除；冬季需加施有机肥和土壤消毒等。

⑤换花期间必须严格按照文明施工规范要求，如出现违规现象和安全事故，由中标人自行承担责任。

（4）草花植后养护管理

草花种植后的养护管理必须按技术规范进行。针对各类不同品种的草花，按照其生长观赏要求，及时摘除残花、杂草、间色花；控制好生长高度（花序摘心等），严格控制好草花种植间距、行距；淡肥薄施，防止病虫害；处理好切边，防止水土流失影响路面整洁。

9.2.12 草坪管理

除定期修剪、浇水外，还要针对现场情况，合理安排打孔（2次/年）、疏草（1次/年）、覆沙（2次/年）、补播草籽（多年生黑麦草，30g/㎡，10月）等工作。

9.3 管理要求

9.3.1中标人严格按照已确认的工作方案提供服务，接受采购人对项目的监督、管理、检查和考核。对采购人发出的整改通知，及时按采购人的要求进行整改。中标人无正当理由拒绝整改时，采购人可以另行委托他人予以整改，所发生的费用由中标人承担。

9.3.2选定的本项目主要负责人及相应的专业技术人员、管理人员，未经采购单位同意，不得任意调换和撤离。在养护过程中，须安排专人负责养护区域内的自查工作，及时处置发现的问题并记录台帐，如发现各类道路设施有被损、被盗等情况时，及时向采购人汇报并立即进行补缺、恢复。

9.3.3建立和健全养护管理档案，对养护管理工作中采集的各种信息、资料及时做好分析整理和归档保存工作，并报送采购人备案。养护管理期满，将养护管理的所有档案资料及养护范围内的道路设施完好地移交给采购人。

9.3.4文明管理：中标人在项目服务期间，严格执行上海市人民政府发布的相关管理规定，统一着装、文明施工；并设置养护铭牌，标明养护单位、养护范围、联系电话、监督电话等信息，接受社会监督。由于管理不善，引起政府有关部门罚款等处罚，其发生的损失由中标人自行承担，且采购人保留缓付项目款的权利。

9.3.5中标人在本项目服务期间，中标人确保养护范围内的公用设施正常使用，如因中标人原因引起周边建筑物、道路、管线的损坏，由中标人无条件修复，费用由中标人负责。中标人在本项目服务期间发生投诉、举报电话及相关事件，产生的改善保护措施等由中标人负责。

9.3.6中标人须对合同条款中招标范围内所有设施进行预防性、经常性、周期性和及时性的养护管理，根据设施的实际状况制定养护计划，及时修复被损设施。协同采购人及其它相关部门迅速处置应急事件，制定相应的应急预案，除发生不可抗力事件，其它任何情况下必须保持所有设施处于良好的技术状态，实现养护区域各类设施安全良好、规范齐全、运行状况良好，景观面貌良好。同时，中标人在服务期间，必须配备足够的防汛防台物资（含抢险物资）；根据采购人要求完成综合整治、清理飞车垃圾、灾后修复、投诉处理等托底性工作任务，费用由中标人负责。

9.3.7安全目标：杜绝重大事故发生，杜绝重大伤亡事故，控制工伤频率；发现异常情况及时通知设施产权人并采取相应应急措施确保人身安全。

9.3.8中标人在养护期间，应当严格遵守安全生产作业的有关管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于中标人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由中标人承担。

9.3.9中标人负责养护工作人员的劳动保护和人身安全，中标人对其一线从业人员进行技能培训及安全教育，所有操作人员按照国家、地方相关规定，持证上岗，在进行风险作业时落实相应措施，并由安全员监督指导。除双方另有约定外，养护工作人员的餐饮、住宿由中标人自行承担。

9.3.10采购人不会要求中标人违反安全管理的规定进行养护工作。因采购人原因导致的安全事故，由采购人承担相应责任及发生的费用。

**10 人员及设备要求**

10.1 人员要求

10.1.1 投标人拟派的项目经理及专业技术、管理人员实际以养护专业要求为准，且必须是本单位职工，且为该项目施工现场的实际操作者，并应常驻项目现场。未经采购人同意，中标人不得调换或撤离上述人员，如采购人认为有必要，可要求中标人对上述人员中的部分人员作出更好的调整。

10.1.2 管理人员配备要求

投标人应设置项目经理一名，全面负责本项目事宜，在现场负责监管团队及与度假区管委会沟通，项目经理不得同时兼任它职。同时，项目应按要求配置相应的绿化技术人员、资料员、工人及一线劳动力，并具备相应的资格职称和级别。

未经采购人同意，中标人不得调换或撤离上述人员，如采购人认为有必要，可要求中标人对上述人员中的部分人员作出更好的调整，更换或调整人员不超过项目配置总人数的30%。

具体人员配置及要求见下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位类别** | **建议资格职称及级别** | **建议配置数量** | | |
| 第1 部分东PTC绿墙及花坛及绿墙灌溉系统养护 | 第2 部分生态园路花镜养护 | 第3部分阳光大道花镜及灌溉系统养护 |
| 1 | 项目经理 |  | 1 | | |
| 2 | 绿化技术人员 | 绿化工程师 | 1 | | |
| 3 | 资料员 |  | 1 | | |
| 4 | 绿化技术工人 | 绿化工、植保工、养护师 | 2 | 2 | 2 |
| 5 | 一线劳动力 |  | 2 | 2 | 2 |
| 备注：1、投标人须在投标文件中“2.1拟派管理人员汇总表”内承诺为本单位在职员工。（一线劳动力除外）。若拟派人员具有职称或资格证书的，应提供资格或职称证书复印件加盖投标人公章。  2、一线劳动力需在合同签订后30日内配置到位，投标人在投标文件内提供《现场一线主要劳动力配置承诺书》。 | | | | | |

10.1.3 一线劳动力工作要求

一线劳动力必须满足以下要求：

（1）管理要求

①所有工作人员必须随时保持整洁专业的外观。任何在现场工作时，所有人员应穿戴干净的衬衣制服并扎进裤子里。所有的服装和鞋类应完好无损，干净整洁，无破洞或破损。帽子保持全体一致。仅在工作涉及安全需要时佩戴安全帽。所有人员要求穿着安全靴。

②在工作开始之前，衬衫制服应先提交度假区批准。衬衫上可以有一个小的公司标志。颜色应为中性或土色调。

③投标人应让所有人员都对度假区工作人员、游客和管理层保持一个友好可敬和礼貌的态度。

④工作时不允许吸烟、使用收音机或悬挂耳机。

（2）工作时间

①中标人应策划好工作任务，避免在游客高峰期使用噪音大的机械/设备，通常工作时间为凌晨12点至隔天上午9点。

②度假区保留约定任务或是因为特殊的事件或是环境，在特定的时间和地点，推迟或是禁止中标人进行工作的权利。

10.2 设备要求

10.2.1为提高作业水平和服务水平，应配置一定数量的机械设备并提供证明材料（中标后一个月内），投标人须提供机械设备配置承诺书（详见“投标文件格式”中《机械设备配置承诺书》）。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **机械**  **名称** | **单位** | **最低配置数量** | **配置要求** | **备注** |
| 1 | 洒水车 | 台 | 1 | 自有或租赁 |  |
| 2 | 粉碎机或绿篱机 | 台 | 2 | 自有或租赁 |  |
| 3 | 电动三轮车或轻型普通货车 | 辆 | 1 | 自有或租赁 |  |
| 4 | 应急设备与物资 |  |  |  | 企业自报 |
| 5 | 其他 |  |  | 其他投标人认为需要的设备设施 |  |

注：（1）上述设备中车辆的尾气排放标准必须符合国家和上海市的有关标准。严禁使用黄标车车辆。

（2）上表中的机械，投标人应作出承诺，若有可提供相关证明材料复印件。中标后一个月内则须提供以上自有或租赁机械提供相关证明（如购买发票、租赁合同等原件及复印件），否则采购人有权不签订合同。

10.2.2设备存放

（1）中标人不能在度假区内在任何有游客的公共区域内存放任何设备/工具/材料。

（2）完成某项工作所需的必要设备可以被允许临时存放。在存放之前必须得到度假区管委会的批准。

（3）交通及停车

①所有的车辆都要保持干净整洁的外观，并根据当地和国家法规妥善上牌和注册。

②车辆应停放在指定的停车点，不得妨碍其他车辆或行人。

**11 安全文明作业及应急处置要求**

11.1.1安全生产要求

（1）中标人负责施工现场的安全管理工作，是施工现场的安全管理的责任单位。中标人需建立安全生产保证体系，其相关文件报采购人备案。

（2）中标人要严格贯彻执行国家和本市颁发的有关安全生产的法律、法规，加强内部安全管理，落实各项消防及安全防护措施，确保本项目中不发生重大伤亡和火灾、爆炸事故。

（3）中标人要按照“安全自查，隐患自改、责任自负”的原则加强对施工责任区的日常安全和消防检查。及时制止和处理各类违章违法行为。对查获的隐患要及时落实整改措施，消除安全隐患。

（4）中标人因疏于安全施工、消防管理和各类安全设施配置不全等因素，施工现场违章违法作业及施工期间所发生安全和消防事故并且造成人员伤亡的，中标人需立即组织抢救受伤人员、在保护现场的同时，严格按安全事故上报的规定及时限向当地劳动安全行政主管部门汇报，不得迟报瞒报。根据安全行政主管部门要求，中标人需派专人组成事故调查小组，并负责做好安抚伤亡人员家属工作，事故损失及赔偿责任均有中标人负责。

11.1.2文明施工要求

（1）中标人在项目管理和项目建设中需坚持社会效益第一，经济效益和社会效益相一致“方便人民生活，有利于发展生产、保护生态环境”的原则，坚持便民、利民、为民服务的宗旨。搞好设备安装中的文明施工。

（2）中标人要认真贯彻“建设单位负责，施工单位实施，地方政府监督”的文明施工原则。现场建立文明施工管理小组，负责日常管理协调工作，做好设备安装现场的整洁与规范。

（3）中标人在其施工大纲中应结合工程实际情况，制订出各项文明施工措施，并落实如下有关要求：

1）施工现场所有施工管理、作业人员应配带胸卡上岗。

2）施工现场平面布置合理，各类材料、设备等做到有序堆放。

①中标人负责施工区域的环境卫生，建立完善有关规章制度，落实责任制。

②保持着装整洁，着装应符合行业管理部门规定。

③中标人负责给他的员工提供全部的安全培训，个人防护设备，工具，及其它在安全执行工作中需要使用的物品。

④任何可能出现在游客视线范围内的安全相关物品必须提交度假区批准。

⑤道路沿线的所有工作，应当遵循适用的工人安全和交通管理法规或准则和/或度假区的要求来保护工人的安全。

⑥中标人应负责按要求向政府部门传达安全信息。

⑦农药使用：请阅读并遵守所有制造商针对每种特别化学物质使用的安全建议。将农药的施用安排在对游客影响最小的时段。不可使用严厉禁止的农药，只可选择低毒高效的安全药剂。喷洒农药工作只可安排在夜间进行，要求做到事前有宣传告知，事中有人管理，事后有记录。同时，保障按照度假区交通管理部门的相关规定，满足夜间施工要求。

11.1.3市容景观保障管理

（1）除项目范围内直观设施外，养护公司对项目区域内“墙到墙”范围的所有绿地，建设工程实施过程或完成后未移交的绿地，具有行业监管责任。

（2）公司须确保项目巡视作业人员到岗率，应发挥主动协调处理能力，跨前一步及时清除绿地内各类杂物，制止各种破坏和侵占绿地现象。

（3）“区域内的绿地市容保洁问题和突发事件处置及时率须在半小时内。未及时主动发现和处置)养护区域范围内各类市容保障问题或有推诿扯皮现象的，按考核办法予以惩罚。

11.2 应急处置要求

11.2.1为了提高处置突发事件的能力，中标人必须组建应急抢险队伍，配备必要的应急抢险设备和物资，保持抢险人员通信畅通；

11.2.2遇到特殊抢险事件，抢险人员应在10分钟内赶到现场，在积极准备抢险工作的同时，应立即汇报上级主管部门。

11.2.3 防台防汛

（1） 风灾防控

一、 台风季节前，应通过对浅根性树种采取疏枝、培土等措施，减轻风灾为害。

二、 台风过后，应及时清理风折枝(株)、扶正风倒木、灾后补种修复等。清理后的残枝、枯木应集中无害化处理后综合利用。

三、 台风期间必须有人员值班，以便处理突发事件。

四、 灾后需统计受灾林地面积，并且记录受灾情况，如倒伏，断枝，水淹等上报管理部门。

（2） 火灾预防

一、 林地内严禁使用明火。

二、 林地醒目处必须设置防火警示标牌，宜设置防火宣传栏。

三、 防火期加强林地巡查，发现火情苗子应按程序及时有效处置，发现火灾必须第一时间上报

消防部门和上级主管部门，配合做好灭火工作。

四、 防火期前须严控火源，及时处理可燃物，消除火灾隐患。

（3） 冻(雪)灾防控

一、 灾害来临之前应做好防冻措施，易受冻害树种宜采用树干捆绑草绳、草袋等防寒措

施。

二、 雪灾发生时应及时人工或机械除去植株上积雪。

三、 灾后应及时扶正倾斜、倒伏的林木，修除压折枝条、灾后修复补种。

11.2.4积极做好全市性或全区性重大活动的市容环卫等保障任务。

11.2.5疫情期间，需配合采购人按照上海市最新防疫规定及时跟进相关措施。

**12 养护作业用房配备要求**

中标企业应确保道班房的使用安全和设施设备的完好，并承担使用期间的所有运行费用和房屋及设施设备的维修维护费用。

**13 考核管理与售后服务要求**

13.1考核管理要求或考核管理办法

**一、考核主体**

上海国际旅游度假区管委会为考核主体

**二、考核内容**

考核内容主要包括：景观面貌、乔木管理、绿植养护、环境保洁、附属设施、日常管理、内业资料、信访投诉、应急保障、安全文明及作业管理要求等内容，具体考核内容和标准见附表。

**三、考核评分**

考核采取百分制，由日常考核（70%）与集中考核（30%）两部分加权求和组成，每月进行一次评分（详见附1）。考核评分设为三档成绩：考核总分合格分为90分，95分以上为优良，90分以下为不合格。每年进行一次总评。

**四、考核方式**

根据考核内容实行月度巡查并形成月度反馈，月度巡查主要检查每月养护工作及突发事件完成情况，按考核标准全面检查。年度考核成绩由月度考核分值累计得出。

**五、经费核拨**

每月考核与当月养护经费挂钩。月度考核合格及以上的，核发当月度养护经费；月度考核不合格的，以合格分为基准，每低1分（小数点部分按去尾法取整）扣除该养护标段月度养护经费的2%；连续三个月以上（包含三个月）考核不合格，采购人可以单方面终止合同；连续三个月度考核定为优良，可返还一个月扣除的养护经费。

由于养护管理不到位而造成重大安全事故或引起重大社会影响，视情节轻重，扣除当年养护经费2%-10%。

考核暂扣养护经费（去除已返还部分）使用：一是归还财政；二是由采购人统筹使用于本养护项目；三是由采购人指定其他有资质的养护单位对中标人养护不到位的项目进行养护，相应费用由中标人支付。

**六、举牌机制**

为体现优胜劣汰及综合养护充分市场化，对不合格采取退出机制。退出机制采取红、黄牌制度。

（1）黄牌警告机制

1)月度养护考核总分达不到合格分（90分），予以黄牌警告，凡考核定为不合格的，以合格分为基准，每低1分（小数点部分按去尾法取整）暂扣月度相应养护经费的2%。

2)中标人须配备合同约定的机械设备，不得出现跨项目作业和机械设备缺少现象，发现一次予以黄牌警告，并暂扣该项目月度相应养护经费的2%。

3)中标人须配备合同约定的项目核心管理人员和技术人员，发现缺少的，予以黄牌警告，并暂扣该项目月度相应养护经费的2%。

4)中标人在养护过程中擅自利用设施从事其它与养护无关的活动并不服从管理，造成一定负面影响的，予以黄牌警告，并暂扣该项目月度相应养护经费的2%。

5)年度内第二次被黄牌警告，翻倍扣除相应养护经费，即暂扣该项目月度相应养护经费的4%。

(2)红牌退出机制

1)养护项目年度内第三次被黄牌警告，给予红牌，报请管委会启动退出程序。

2)一线养护作业工人工资不得低于上海市最低工资标准1.2倍，不得拖欠工人工资，一经发现，直接给予红牌，报请管委会启动退出程序。

3)由于公司管理问题，发生治安、群访和罢 工等影响城市养护管理正常运行的重大事件，给予红牌，报请管委会启动退出程序。

4)重大活动保障或安全工作不到位，发生严重安全责任事故，并造成不良社会影响，给予红牌，报请管委会启动退出程序。

13.3中标人应努力提高技术管理水平，配合业主做好设施基础资料数据的采集和各类设施管理系统的推广应用。

13.4 中标人应根据业主提供的资料，通过调查建立设施量清单及养护工作台帐，格式由业主统一规定；

13.5 配备专职的内业资料员，收集、整理、编制以及上报各类养护维修资料，资料要求真实反映中标人的全部养护维修作业实施及管理状况，内容完整准确，上报准时；

**七、其他**

本办法由上海国际旅游度假区管理委员会负责解释。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件  道路花镜养护综合考核评分表 | | | | |  |
| 类别 | 项目 | 检查内容 | 本项总分 | 问题扣分/个 | 得分 |
| 景观面貌 | 群落结构 | 植物群落合理完整，层次丰富， 无空秃，树木株间生长空间与层次疏密有致，整体景观效果良好。 | 20 | 1 |  |
| 树木生长 | 绿地内无枯枝、死树、残柱，若有需及时拔除平整并补植，补植品种及规格原则上与原有保持一致。树形完整饱满，枝叶茂盛，季相明显。针叶树应保持明显的顶端优势，花灌木按时开花，整形树必须按观赏要求养护成一定形态。地被植物应为四季常绿观花或观叶品种，人为践踏有保护措施、无空秃。 | 0.5 |  |
| 花卉布置 | 草花生长健壮整齐，无杂草、空秃、枯死或缺水，纯色草花品种内不得混杂其他颜色草花；草花更换提前上报更换计划、方案，草花更换施工规范，株行距适宜，基本无露土现象，排列整齐，图案美观。 | 1 |  |
| 乔木管理 | 乔木养护 | 树冠丰满完整，修剪规范，主侧枝分布匀称和数量适宜，上缘线和下缘线整齐，不影响车辆通行和高压线、路灯、交通指示牌。树穴不黄土裸露、积水。要有良好的景观效果，无缺株、死株，植株不倾斜，若有需及时拔除平整并补植，补植品种及规格原则上原有保持一致。无断桩、坏桩，桩位扎缚规范整齐。 | 10 | 1 |  |
| 绿植养护 | 草坪铺植 | 同区域内草坪品类一致，生长茂密，修剪后平整，无枯黄、病虫害、空秃， 切边 规范，草屑及时清除。 | 20 | 0.5 |  |
| 中耕除草 | 保持土壤疏松透气，无碎石砖等杂物；杂草拔除及时，无大型野草，无缠绕性、攀援性杂草，草坪内基本无杂草。 | 0.5 |  |
| 修剪规范 | 乔木修剪造型饱满，无徒长枝、病虫枝、过密枝、并生枝、下垂枝、枯枝、萌芽枝，花灌木修剪合理、规范， 绿篱、草坪修剪及时，有效控制高度，造型饱满。 | 0.5 |  |
| 有害生物防治 | 病虫害防治及时、有效，无明显病虫害现象。及时摘除悬挂或依附在植物体上的虫茧、虫囊、休眠虫体等，及时结合冬季中耕翻土消灭越冬虫蛹，隔年的虫茧、虫囊、休眠虫体。 | 0.5 |  |
| 施肥浇水 | 施肥合理，有效；按植物特性及天气情况对植物进行合理浇水，干旱季节浇水及时透彻， 浇水后植物无萎蔫现象。 | 0.5 |  |
| 环境保洁 | 绿地保洁 | 绿地保洁及时，无明显垃圾、污物、碎石块以及枯枝、残花等绿色垃圾，对绿地范围内的“飞车垃圾”及时清除。 | 10 | 0.5 |  |
| 绿地附属设施 | 绿地喷灌管养 | 绿地喷灌设施能正常安全运作，冬季按规定频次及时进行防冻检查维护，杜绝安全隐患。 | 10 | 1 |  |
| 其他设施 | 花坛、栏杆等无明显积灰、擦痕、污渍、损坏，损坏后及时修复或更换。铅丝、地锚、杉木桩等设施无损坏，损坏后及时修复或更换。 | 1 |  |
| 日常管理 | 巡查考核 | 按要求开展每日养护巡查工作，无遗漏，发现问题及时反馈整改。 | 10 | 1 |  |
| 作业规范 | 养护人员保持衣冠整齐，有所属单位的明显标志。认真履行职责，工作期间不得聚众聊天、干私活。 | 0.5 |  |
| 内业资料 | 内业资料 | 确保内业资料的准确性、及时性、完整性，及时制定各类应急预案。 | 5 | 0.5 |  |
| 信访投诉 | 及时处置 | 接到投诉处置通知后， 应及时处置。 | 5 | 0.5 |  |
| 及时回复 | 投诉处置后，应及时回复。 | 0.5 |  |
| 满意度 | 因养护质量问题产生的投诉，处置应满足投诉人诉求。 | 0.5 |  |
| 应急保障 | 防台防汛 | 防台防汛预案完整，制度健全并落实到位，物质储备齐全，保养到位， 现场作业规范，操作熟练，应急处置到位，无安全事故。 | 5 | 0.5 |  |
| 应急处置 | 各类预案齐全，组织架构完整，建立相应的应急防控队伍，能有效应对各项突发事件。建立应急值守制度，安排专职人员，监测、收集各类信息。定期检查应急救援物资与机具，确保物资储备数量充足、机具设备完好可用。一旦紧急情况发生，养护公司应快速、及时赶到现场，实施紧急处置， 并协同有关单位和部门做好善后处理和稳定工作；紧急处置结果须及时上报业主。 | 0.5 |  |
| 安全文明及作业管理要求 | 人员管理 | 项目经理、技术人员、植保人员相对固定，未经批准不得随意换人；一线作业配备必须达到招投标文件要求。 | 5 | 0.5 |  |
| 安全诚信 | 建立健全安全生产工作责任体系和组织管理网络， 配备专职安全监管人员，对施工作业安全进行现场监督。 | 0.5 |  |
| 管理要求 | 中标人根据招标范围内所有设施进行预防性、经常性、周期性和及时性的养护管理，尽职尽责保持所有设施处于良好的技术状态，根据设施的实际状况制定养护计划，及时修复被损设施。 | 1 |  |
| 文明作业 | 创建文明工地， 做到养护工地规范有序，便民利民，工完料清场地清， 将养护工程对交通的影响降到最低，每旬至少进行一次文明工地检查。进入养护作业现场的作业机械和车辆，应有施工铭牌告知，作业操作安全规范。 | 0.5 |  |
| 道班房仓库 | 符合相关道班房、仓库管理相关规定，无安全隐患，灭火器按期更换， 物品放置整齐，人员管理措施到位。 | 0.5 |  |
| 综合得分 | | | 100 |  |  |

**14 内业资料编制管理要求**

14.1.内业资料制作完整规范，表式统一，按时间节点及时上交；

14.2每年12月20日提交本年度工作总结和下年度养护计划；每月25日提交下月养护计划，次月5日前提交上月工作总结；

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目内业资料 | | | |
| 序号 | 名称 | 资料类别 | 资料内容 |
| 一 | 基础资料 | 养护管理体系与设施量 | （1）设施量汇总 |
| （2）各类图纸 |
| （3）上墙图表（岗位职责、安全生产制度、巡查检查制度等） |
| （4）养护设备、人员配置情况表 |
| 二 | 日常管理内业资料 | 安全生产及文明作业资料 | （1）各类安全会议、培训学习记录、特种作业安全交底记录 |
| (2)人员证书（花名册、三级教育卡、保险资料、安全证书、特殊工种证书） |
| （3）安全检查记录 |
| （4）文明作业措施及检查记录 |
| 养护日常养护资料 | （1）养护日志 |
| （2）年度、月度工作计划、小结 |
| （3）巡查记录（日常、定期、特殊） |
| （4）检查考核及整改反馈记录 |
| （5）日常作业记录 |
| （6）绿化养护资料（乔木消减表、病虫害防治记录、草花更换记录） |
| 应急处置资料 | （1）各项应急预案 |
| （2）应急值班记录 |
| （3）应急演练资料 |
| （4）应急物资和应急设备清单及使用记录 |
| 三 | 其他资料 | 与养护运维相关的其他资料 | （1）荣誉记录 |
| （2）网格单、信访等记录 |
| （3）荣誉记录 |
| （4）上级部门通知及其他相关文件通知 |

**15 现场组织**

15.1投标人需自行负责与新区相关单位的沟通协调，解决、落实施工过程中所需办理的各类施工证件和许可证明；

15.2投标人需自行负责与政府相关委办局和各街镇相关单位的沟通协调；

15.3投标人需自行负责采购人各部门的沟通协调，解决涉及项目建设的其他问题。

**四、投标报价须知**

**16 投标报价依据**

16.1 投标报价计算依据包括技术规范、本项目的招标文件（包括提供的附件）、招标文件答疑或修改的补充文书、设施量清单、项目现场条件等。

16.2 招标文件明确的养护范围、养护内容、养护期限、养护质量要求、养护标准及考核要求等。

16.3 各投标人可以参考以上资料进行投标，也可结合自身企业实力、行业标准、市场行情等内容综合考虑后进行报价。

16.4 设施量清单

16.4.1 本次招标设施量清单中所列设施量是经项目主管部门核定的当年计划养护设施量，只作为投标的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。

16.4.2 设施量清单应与投标人须知、合同条件、项目质量标准和要求等文件结合起来理解或解释。

16.4.3 采购人提供的设施量清单是截至上一年年底的数据，与目前的实际数据可能存在小的出入，各投标人应自行认真踏勘现场。投标人不得修改设施量清单，如发现设施量和现场工作内容不一致时，应立即以书面形式通知采购人核查，除非采购人以答疑文件或补充文件予以更正，否则，应以设施量清单中所列的内容为准。除在承包期内发生大面积设施量新增外，采购人将不会因为招标文件提供的设施量清单与目前实际数据存在小的出入而调整投标人所报的日常养护维修及运行管理费用。

**17 投标报价内容**

17.1 投标报价包括项目招标范围内确定的工作内容，并达到养护、运行管理、维修技术（标准）要求所需的劳务、材料、机械、质检(自检)、缺陷修复、管理、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等费用。投标人用于本合同工程的各类设备的提供、运输、拆卸、拼装、折旧等支付的费用，已包括在设施量清单的单价与投标总价之中。

17.2 投标报价中投标人应考虑本项目可能存在的风险因素。投标报价应将所有工作内容考虑在内，如有漏项或缺项，均属于投标人的风险，其费用视作已分配在报价明细表内单价或总价之中。投标人应逐项计算并填写单价、合计价和总价。

17.3 在项目实施期内，对于政策调整因素、主材、人工价格上涨以及可能存在的其它任何风险因素，投标人应自行考虑，在合同履约期内，中标单价和结算下浮率（即投标报价下浮率）不作调整，如合同另有约定除外。投标报价中投标人应考虑本项目可能存在的风险因素。

17.4 投标人只需在《开标一览表》中报出第一年度的投标价格即可，后一（两）年度原则上按照第一年中标价格签订合同。（服务期限为两（三）年，但预算仅为一年金额的项目）

**18 投标报价控制性条款**

18.1 投标报价不得超过公布的预算金额或最高限价，其中各包件或各分项报价（如有要求）均不得超过对应的预算金额或最高限价。

18.2 本项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

18.3 投标人提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规和标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。不得违反法规标准规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性低价竞争，扰乱正常市场秩序。

★18.4 经评标委员会审定，投标报价存在下列情形之一的，该投标文件作无效标处理：

18.4.1 投标报价中缩减设施量清单中工作量的；

18.4.2 投标报价和技术方案明显不相符的。

**五、政府采购政策**

**19促进中小企业发展**

**★**19.1中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）的划定按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业【2011】300号）执行，参加投标的中小企业应当提供《中小企业声明函》（具体格式见“投标文件格式”），反之，视作非中、小微企业，不具备参与投标资格。如项目允许联合体参与竞争的，则联合体中各方均应为中小企业，并按本款要求提供《中小企业声明函》。

**★**19.2 事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

**★**19.3 如项目允许联合体参与竞争的，组成联合体的中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

**★**19.4供应商如提供虚假材料以谋取成交的，按照《政府采购法》有关条款处理，并记入供应商诚信档案。

**20 促进残疾人就业**（注：仅残疾人福利单位适用）

20.1 符合财库【2017】141号文中所示条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

20.2 残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按财库【2017】141号规定的《残疾人福利性单位声明函》（具体格式详见“投标文件格式”），并对声明的真实性负责。