
项目编号: 310115144250218177162-15223697

2025 年老港镇 45 周岁失无业人员 及 50 周岁以上户籍人员健康体检

公开招标文件

采购单位: 上海市浦东新区老港镇人民政府

采购组织机构: 上海华升工程造价咨询事务所有限公司

2025年03月31日

2025年03月31日

目 录

第一章	公开招标采购公告	3
第二章	投标人须知	7
第三章	评标办法及评分标准	23
第四章	招标需求	27
第五章	政府采购合同主要条款指引	27
第六章	投标文件格式附件	39

第一章 公开招标采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，现就下列项目进行公开招标采购，欢迎提供服务的单位前来投标：

一、项目编号：310115144250218177162-15223697

二、公告期限：5个工作日

三、采购项目内容、数量及预算

包号	包名称	数量	单位	预算金额 (元)	简要规格描述 或包基本概况 介绍	最高限价 (元)	备注
1	2025年老港镇45周岁失无业人员及50周岁以上户籍人员健康体检	1		6720000.00	体检内容：一般检查、内科、外科、眼科、耳鼻咽喉科、五分类血常规、前列腺PSA血检、空腹血糖（葡萄糖生化项目）、肝功五项、肾功能四项、血脂五项、甲状腺（T3, T4, TSH）、肿瘤标志物（CEA, AFP, CA19-9, CYFRA21-1）、	6703922.00	

					尿常规、心电图、彩超（肝胆脾胰肾彩超，甲状腺，颈动脉）、胸片（胸部正位DR）、CT（头颅，肺，肝平扫）等		
--	--	--	--	--	--	--	--

四、合格投标人的资格要求

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
- 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
- 3、须具有卫生行政部门核发的《医疗机构执业许可证》；
- 4、专门面向中小企业采购；
- 5、本项目不接受联合体形式投标。

2025年老港镇45周岁失无业人员及50周岁以上户籍人员健康体检资格审查要求包1

序号	类型	审查要求	要求说明	项目级 / 包级
1	自定义	营业执照	提供有效的营业执照	包1
2	自定义	财务状况报告、依法缴纳税收证明、缴纳社会保险保障金的证明材料	根据上海市财政局沪财采【2022】11号的规定，以“财务状况及税	包1

			收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。	
3	自定义	专门面向中小型企业采购	请根据要求上传《中小企业声明函》。具体要求及格式以采购文件为准。	包1

五、投标报名：

1、报名时间：2025-04-01 至 2025-04-09 上午 00:00:00~12:00:00；下午 12:00:00~23:59:59（节假日除外）。

2、报名方式：本项目实行网上报名，不接受现场报名。供应商登录上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>）进行报名。

3、招标文件售价：0元，招标文件请至公告附件处下载。

六、投标保证金：

[投标保证金收款账户（金额、开户行、户名、账号等）]

如需缴纳保证金，投标人应于 时前将投标保证金交至上海华升工程造价咨询事务所有限公司，投标保证金若以网银、电汇方式交纳的，请将网银电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、投标联系人、联系电话，请在开标前一个工作日前到招标方服务台开收据。

七、投标截止时间和地点：

投标人应于 2025-04-29 13:00:00 时前半小时内派授权代表将投标文件密封递交到浦东新区张江镇环科路 515 号 1 号楼 511 室，同时递交备用纸质投标文件。届时请投标人代表持开标时所使用的数字证书(CA 证书)和可以无线上网的笔记本电脑参加投标文件开启。,逾期送达或未密封将予以拒收。

八、开标时间及地点：

本次招标将于 2025-04-29 13:00:00 时整在浦东新区张江镇环科路 515 号 1 号楼 511 室，同时递交备用纸质投标文件。届时请投标人代表持开标时所使用的数字证书（CA 证书）和可以无线上网的笔记本电脑参加投标文件开启。开标，投标人可以派授权代表出席开标会议。

九、联系方式：

招 标 人：上海市浦东新区老港镇人民政府

地 址：上海市浦东新区老港镇建中路 7 号

联 系 人：金老师

电 话：58051812

招标代理机构：上海华升工程造价咨询事务所有限公司

地 址：上海市浦东新区张江镇环科路 515 号 1 号楼 511 室

联 系 人：童超

电 话：19230781855

电子邮件：342065879@qq.com

第二章 投标人须知

前附表

序号	内 容	要 求
1	项目名称及数量	2025年老港镇45周岁失无业人员及50周岁以上户籍人员健康体检
2	项目地址	浦东新区老港镇
3	服务周期要求	90日历天。
4	信用记录	根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ），以开标当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。
5	政府采购节能环保产品	投标产品若属于节能环保产品的，请提供财政部、环境保护部发布有效期内环境标志产品政府采购清单以及财政部、发改委联合发布有效期内节能产品政府采购清单。 招标需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产品品目的，投标人须提供该清单内产品，否则其投标将作为无效标处理。（本项目不适用）
6	小微企业有关政策	1、根据财库〔2020〕46号及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》〔2022〕19号的相关规定，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予 <u> </u> %的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。 属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供的《中小企业声明函》以及本单位、制造商（如有）“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖本单位公章），并在报价明细表中说明制造商情况。 联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上的，给予联合体4%的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。（本项目专门面向中小企业采购，无价格优惠政策） 2、根据财库〔2017〕141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库〔2017〕141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残

		疾人福利性单位声明函（见附件）。
7	答疑与澄清	<p>投标人如对招标文件有异议，应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出，逾期不予受理。邮箱：342065879@qq.com</p> <p>有疑问提出的单位，提交的疑问原件须加盖公章，同时将疑问原件彩色扫描件及word形式的提议文件发送至招标代理提供的电子邮箱，疑问原件开标前交予代理单位；如有答疑澄清，会将内容公布在上海政府采购网上，请投标人及时关注。</p>
8	是否允许采购进口产品：	不允许进口产品 具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。
9	是否允许转包与分包	转包：否 分包：否
10	是否接受联合体投标	不允许 接受联合体投标的请提供联合体协议书。
11	是否现场踏勘	不组织现场踏勘 具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。
12	是否提供演示	不进行演示 系统演示具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。
13	是否提供样品	不要求提供样品 具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。
14	投标文件组成	投标文件由资质文件、技术及商务文件、报价文件正本各1份；副本各4份。
15	中标结果公告	中标供应商确定之日起2个工作日内，将在上海市政府采购网(http://www.zfcg.sh.gov.cn/)发布中标公告，公告期限为1个工作日，服务台根据报名时预留地址寄送中标通知书。
16	投标保证金	<p>交纳：投标保证金应按《招标采购公告》六规定交纳。若一次投多个标项，只需交纳一个标项的投标保证金（按所需保证金最大额的标准交纳为准）。</p> <p>退还：中标通知书发出之日起5个工作日内，未中标的投标人提供交入投标保证金时取得的第二联“供应商退款凭据”到招标方服务台办理，招标方以电汇或转账等方式退还投标保证金。（本项目不设置投标保证金）</p>
17	合同签订时间	中标通知书发出后30日内。
18	履约保证金	合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。（本项目不设置履约保证金）

19	付款方式	国库集中支付（采购人自行支付）详见各标项的商务要求表
20	投标文件有效期	90天
21	投标文件的接收	<p>招标方于投标截止时间前半小时内接收投标文件，投标文件送达回执、政府采购活动现场确认声明书（格式详见附件）应单独提供，如投标人递交投标文件时未提供回执，视同不需要回执。</p> <p>投标人递交投标文件时，如出现下列情况之一的，投标文件将被拒收：</p> <ol style="list-style-type: none">1、未按规定密封或标记的投标文件；2、由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的投标文件；3、仅以非纸制文本形式的投标文件；4、未成功办理投标人报名手续的；5、超过投标截止时间送达的投标文件。 <p>投标人在投标截止时间前，可以书面通知（加盖公章）招标方，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。</p>
22	采购代理费用	按《招标代理服务费管理暂行办法》（国家发改委计价格{2002}1980号）所规定的服务类招标的收费标准
23	解释权	本招标文件的解释权属于 上海华升工程造价咨询事务所有限公司 。

一、总 则

（一）适用范围

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1、“招标方”系指组织本项目采购的上海华升工程造价咨询事务所有限公司。

2、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。

3、“采购人”系指委托招标方采购本次货物、服务项目的国家机关、事业单位和团体组织。

4、“货物”系指招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料和文字材料。

5、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的劳务以及其他类似义务。

6、“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的需求总称。

（三）投标人及委托有关说明

1、授权代表须携带有效身份证件。如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（投标文件正本用原件，副本用复印件，格式见附件）。

2、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为投标人员工（或投标人控股公司正式员工）。

3、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（四）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有其他相反规定除外）。

（五）质疑

1、投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向招标方提出质疑。

2、质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）附件范本，下载网址：上海市政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>），位置：“首页-在线服务-质疑投诉模板”。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- a 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b 质疑项目的名称、编号；
- c 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d 事实依据；
- e 必要的法律依据；
- f 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理，质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，招标方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

（六）招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当于公告发布之日起至公告期限满第 7 个工作日内以书面形式向招标方提出。招标方将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。逾

期提出招标方将不予受理。

2、招标方主动进行的澄清、修改：招标方无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

二、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件由资质文件、技术及商务文件、投标报价文件三部份组成。

1、资质文件

（1）投标声明书（格式见附件，含重大违法记录声明）；

（2）提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图。（以开标当日采购人或由采购人委托的评标委员会核实的查询结果为准）

（3）法定代表人授权委托书（格式见附件）；

（4）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；自然人的，则提供有效的身份证件复印件并签字；

（5）财务状况报告：以“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。（格式见附件）

（6）缴纳税收证明：，以“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。（格式见附件）

（7）缴纳社会保障资金证明：以“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。（格式见附件）

（8）联合投标协议书（若需要）；

（9）联合投标授权委托书（若需要）；

（10）提供采购公告中符合投标人特定条件要求的有效的其他资质复

印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

2、技术及商务文件

- (1) 评分对应表（格式见附件，主要用于评委对应评分内容）
- (2) 投标项目明细清单（含货物、服务等）；
- (3) 技术响应表（格式见附件）；
- (4) 项目总体解决方案（可包含且不限于对项目总体要求的理解、项目总体架构及技术解决方案等）；
- (5) 项目实施计划（可包含且不限于保证工期的施工组织方案及人力资源安排、项目组人员清单等）；
- (6) 列入政府采购节能环保清单的证明资料（若有）；
- (7) 商务响应表（格式见附件）；
- (8) 售后服务计划（可包含且不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、备品备件、常用耗材提供、驻点人员情况等）；
- (9) 技术培训计划（若有）；
- (10) 投标人履约能力（可包含且不限于技术力量情况、投标人各项能力证书）；
- (11) 案例的业绩证明（投标人业绩情况一览表、合同复印件等）；
- (12) 投标方认为需要的其他文件资料。

3、报价文件：

- (1) 投标报价明细表（格式见附件）；
- (2) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；
- (3) 小微企业声明函、网页证明资料（若有，格式见附件）；
- (4) 残疾人福利企业声明函（若有，格式见附件）。

注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标报价明细表必须按招标文件格式要求正确签署并加盖投标人公章。资质文件、技术及商务文件中不得出现项目报价信息，否则将作无效标处理。

（二）投标文件的语言及计量

1、投标文件以及投标人与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文简体字书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，投标文

件中以中文汉语以外的文字表述部分视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则将作无效标处理。

（三）投标文件的有效期

1、自投标截止日起 90 天内投标文件应保持有效。**有效期不足的投标文件将作无效标处理。**

2、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（四）投标文件的签署和份数、包装

1、投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2、投标人应按资质文件、技术及商务文件、报价文件正本、副本规定的份数分别编制并按 A4 纸规格分别竖面单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订（是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的投标文件将作无效标处理。

3、投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。招标方提倡双面打印或书写。

4、投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5、投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

6、投标人应按资质文件、技术及商务文件、投标报价文件分类分别单独密封封装。投标文件封装后，外包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（资质文件、技术及商务文件、报价文件）、投标项目名称、项目编号、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

（五）投标报价

1、投标文件只允许有一个报价，投标报价应按招标文件中相关附表格式填报，该投标报价应与明细报价汇总相等，且不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）。

2、投标报价应包含项目所需全部货物、服务，不得缺漏，是履行合同的最终价格（含货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用）。

3、投标报价总价金额到元为止，如投标报价总价出现角、分，将被抹除。

（六）投标保证金（本项目不设置投标保证金）

（七）串通投标认定

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5、不同投标人的投标文件相互混装；
6、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（八）投标无效的情形

在评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

1、未按规定交纳投标保证金的；
2、投标方未能提供合格的资格文件、投标有效期不足的；
3、投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
4、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
5、与招标文件有重大偏离、未满足带“▲”号实质性指标的投标文件；
6、招标需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产

品品目的，投标人未提供该清单内产品的；

7、资质文件、技术及商务文件中出现投标价格信息的、投标报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

8、标项以赠送方式投标的、对一个标项提供两个投标方案或两个报价的；

9、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能证明其报价合理性的；

10、投标人不接受报价文件中修正后的报价的；

11、未按本章“二、投标文件的编制”第五点投标报价要求报价的；

12、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

13、投标人被视为串通投标的；

14、不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

（九）错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中报价明细表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

三、组织开、评标程序及评标委员会的评审程序

（一）组织开标程序

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织开标，各投标人授权代表及相关人员应参加开标会并接受核验、签到，无关人员不得进入开标现场。投标人如不派授权代表参加开标会的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

1、开标会由招标方主持，主持人介绍开标现场的人员情况，宣读递交投标文件的投标人名单、开标纪律、应当回避的情形等注意事项，组织投标人签署不存在影响公平竞争的《政府采购活动现场确认声明书》。

2、对投标人保证金缴纳情况进行查验、核实，提请投标人代表或公证人员查验投标文件密封情况并签名确认，如投标人代表对密封情况有不同意见的，按照少数服从多数的原则，以多数投标人意见为准。

3、当众拆封、清点投标文件（包括正本、副本）数量，将其中密封的报价文件现场集中封存保管等候拆封，将拆封后的商务和技术文件由现场工作人员护送至指定的评审地点，同时告知投标人代表拆封报价文件的预计时间。对不符合装订要求的投标文件，由现场工作人员退还供应商代表。

4、商务和技术评审结束后，主持人宣告商务和技术评审无效投标人名称及理由，有效投标人的商务和技术得分情况，无效投标人代表可收回未拆封的报价文件并签字确认。

5、拆封投标人报价文件，宣读《报价明细表》有关内容，同时当场制作并打印开标记录表，由投标人代表、唱标人、记录人和现场监督员在开标记录表上签字确认，不予确认的应说明理由。投标人授权代表未到现场的，或开标记录不予确认且不说明理由的，视为无异议。唱标结束后，现场工作人员将报价文件及开标记录表护送至指定评审地点，由评审小组对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6、评审结束后，主持人公布中标候选供应商名单，及采购人最终确定中标或成交供应商名单的时间和公告方式等。

（二）组织评标程序

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织评标，各评审专

家及相关人员应参加评审活动并接受核验、签到，无关人员不得进入评审现场。

- 1、按规定统一收缴、保存评标现场相关人员通讯工具。
- 2、介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评标委员会组长。
- 3、宣读提交投标文件的供应商名单，组织评标委员会各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。
- 4、采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。
- 5、根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的采购需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标委员会对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评审人员提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。
- 6、采购人代表或由采购人委托的评标委员会对投标人资格文件进行审查并以开标当日为准对投标人“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用记录情况进行核实，资格不符合的，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩。
- 7、评标委员会组长组织评审人员独立评审。评标委员会对拟认定为投标文件无效，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩；招标方可协助评标委员会组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分 30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

8、做好评审现场相关记录，协助评标委员会组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求评标委员会各成员签字确认。

9、评审结束后，招标方应对评标委员会各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向评审专家发放评审费，并交还评审人员及其他现场相关人员的通讯工具。

（三）评审程序

1、在评审专家中推选评标委员会组长。

2、评标委员会组长召集成员认真阅读招标文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

3、评审人员对各投标人投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对招标文件作出实质性响应。

4、评审人员按招标文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对投标人投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

5、评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该投标人以书面形式作出澄清或说明。授权代表未到场或拒绝澄清说明或澄清说明的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。书面通知及澄清说明文件应作为政府采购项目档案归档留存。

6、评审人员需对招标方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

7、评标委员会根据评审汇总情况和招标文件规定确定中标候选供应商排序名单。

8、起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

四、评审原则

1、评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评审专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊情况不能继续参加评审工作的，应按规定更换评审专家，被更换的评审人员之前所作出的评审意见不再予以采纳，由更换后的评审人员重新进行评审。无法及时更换专家的，要立即停止评审工作、封存评审资料，并告知投标人择期重新评审的时间和地点。

3、评审人员对有关招标文件、投标文件、样品或现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对招标文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对投标人而非采购人有利的解释；对因招标文件中有关产品技术参数需求表述不清导致投标人实质性响应不一致时，应终止评审，重新组织采购。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

4、财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格

比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

五、确定中标供应商的原则

1、项目由评标委员会根据第三章《评标办法与评分标准》规定提出中标候选人排序。

2、采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，或者采购人委托评标委员会在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

3、采购结果经采购人确认后，招标方将于 2 个工作日内在上海市政府采购网上发布中标公告，并向中标方签发书面《中标通知书》，服务台根据报名时预留地址寄送中标通知书。

六、合同授予

（一）签订合同

1、采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同，招标方作为合同签订的鉴证方。

2、中标人拖延、拒签合同的，将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

（二）履约保证金

1、合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。

2、按合同约定办理履约保证金退还手续。

七、货款的结算

货款由采购人按招标文件规定的付款方式自行支付。若资金在采购人处的，由采购人直接支付；若资金在核算中心的，由采购人向核算中心发起支付令，由核算中心把货款打入中标商帐户。

第三章 评标办法及评分标准

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

一、总则

本次评标总分为 100 分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

二、分值的计算

技术、资信、商务及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信商务及其他分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+资信商务及其他分)

三、评标内容及标准

综合评分法

2025年老港镇45周岁失无业人员及50周岁以上户籍人员健康体检包1评分规则：

评分项目	分值区间	评分办法
报价得分	0~10	<p>1.由评审小组会对招标文件中有明显文字和计算错误的内容，要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，形成修正金额；</p> <p>2.确定各供应商的经评审的报价（B）， $B = \text{各供应商的报价} - \text{价格} (A) + \text{修正金额}$。</p> <p>3.确定基准价：满足招标文件要求且最低的经评审的报价（B）为评审基准价。</p> <p>4.计算得分：商务标</p>

		得分=基准价 / 经评审的报价 (B) × 价格权值 (10%) × 100
项目总体方案	0~30	<p>(1) 方案描述详细、完整、清晰，科学、合理、可行性高且充分满足用户需求 (21-30)</p> <p>(2) 方案描述较详细、清晰，方案科学、合理，基本满足用户需求 (11-20 分)</p> <p>(3) 方案描述较含糊，整体方案不完整，不能满足用户需求 (0-10 分)</p>
保障措施	0~20	<p>(1) 具有针对性的、操作性强的管理方案，各种应急保障措施响应级别高 (16-20)</p> <p>(2) 方案针对性及</p>

		<p>操作性一般，各种应急保障措施响应级别高（11-15） (3) 方案针对性及操作性一般，各种应急保障措施响应级别一般（0-10）</p>
服务流程管理	0~10	<p>(1) 具有符合项目要求的流程体系，且针对性强：(6-10 分) (2) 服务流程部分符合项目需要，针对性一般（0-5）</p>
项目人员配备与人员管理方案	0~10	<p>(1) 项目组组织结构合理、项目经理资质和经验水平丰富；人员配置完善并且符合本项目实际情况，针对性强（7-10 分） (2) 组织架构设置较清晰，项目经理资</p>

		质和经验水平一般； 人员配置一般，能够 基本满足项目服务 需求（3-6 分） （3）组织架构不合 理，管理方案不完善 （0-2 分）
服务承诺	0~5	（1）有完整的考核 计划及履约承诺 （3-5 分）（2）其余 （0-2 分）
资质和经验	0~15	近三年类似的业绩 案例：每个 3 分，最 多 15 分。

第四章 招标需求

采购需求

一、项目概况

（一）项目名称：2025 年 45-50 周岁失无业及 50 周岁以上户籍人员健康体检项目

（二）项目限价：人均不超过 509 元/人，费用总价不超过 670 万元人民币，预计体检人数 1.33 万人（其中男性约 6000 人，

女性约 7300 人），最终金额按实际参与体检人数结算。

3. 招标内容：一般检查、内科、外科、眼科、耳鼻咽喉科、五分类血常规、前列腺 PSA 血检、空腹血糖（葡萄糖生化项目）、肝功五项、肾功能四项、血脂五项、甲状腺（T3, T4, TSH）、肿瘤标志物（CEA, AFP, CA19-9, CYFRA21-1）、尿常规、心电图、彩超（肝胆脾胰肾彩超，甲状腺，颈动脉）、胸片（胸部正位 DR）、CT（头颅，肺，肝平扫）等。

二、投标人资质要求

1. 具有上海市卫生行政部门批准的《医疗机构执业许可证》及相关设施设备；
2. 诚信经营、无相关不良体检事件发生；
3. 本项目不接受联合体投标。

三、投标费用

1. 投标人应承担其体检费用综合测算、编制投标文件、递交投标文件等一切费用，无论投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任；

2. 评标委员会对所投单位的综合服务、软硬件情况及综合投标报价进行评比，由得分最高的单位实施健康体检业务；

3. 投标文件的报价方式：采用综合报价方式，需区分男/女分别体检费用总额，CT 费用单列按实际检测人数计算。

4. 付款方式：双方合同约定。

四、考察咨询

1. 投标人可提前自行对招标单位的体检总人数、人员结构、体检项目等进行现场、电话等考察咨询，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及的资料；

2. 招标人向投标人提供的有关的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解、和结论均不负责任；

3. 招标人保留对中标方案进行修改的权力，投标人应给予必要的配合。

五、服务要求

1. 体检时间的安排为 2025 年度的 5 月至 8 月份进行，并分批次安排体检；

2. 实施期间，需安排时间应为专门用于本项目的体检；

3. 体检地点安排在浦东新区老港镇，招标人提供场地，投标人需自行运输相关设备；

4. 对于体检结果出现重大疾病需要进一步检查、诊断的，中标单位需协助帮忙联系相关医院开设专家绿色通道；

5. 投标人需建立体检人员健康档案，并遵守保密协议，相关档案资料仅限反馈给招标单位相关部门。

附件：

老港镇 45-50 周岁失无业及 50 周岁以上户籍人员 健康体检项目清单

体检项目		临床意义	数量
一般检查	身高、体重、收缩压、舒张压、体重指数(BMI)、臀围、腰围	体重是否正常、有无体重不足、超重或肥胖、有无血压及脉搏异常等	13300
内科	神经系统、腹部、肺部、心脏、既往史、个人史、家族史	心肺有无异常、肝脾有无肿大腹部有无包块等	13300
外科	浅表淋巴结、四肢、脊柱、甲状腺、乳腺、肛门直肠指检、皮肤与黏膜、其它	淋巴结有无肿大、甲状腺、乳房、外生殖器、前列腺、肛肠有无异常、四肢脊柱有无畸形等	13300

眼科	眼底、视力+辨色力、外眼	视力是否正常、有无沙眼、结膜炎等, 检查眼角膜和晶状体有无病变(如白内障等)、眼底有无黄斑变性和动脉硬化等。	13300
耳鼻咽喉科	外耳道, 鼓膜, 鼻窦, 鼻腔, 喉部, 听力, 咽部检查	耳鼻喉等有无异常(中耳炎、鼓膜穿孔、扁桃体肿大)	13300
五分类血常规	白细胞、红细胞、血小板等	可提示: 小细胞性贫血, 巨幼细胞贫血、恶性贫血、再生障碍性贫血、溶血性贫血、白血病、粒细胞减少、血小板减少、淋巴细胞减少、感染等	13300
前列腺	前列腺 PSA 血检	主要用于筛查前列腺癌以及评估前列腺健康状况	6000
血糖(空腹)	葡萄糖生化项目	可提示: 是否患糖尿病	13300
肝功五项	谷丙转氨酶	可提示肝胆系统疾病: 急性传染性肝炎, 中毒性肝炎, 脂肪肝, 胆管炎, 胆囊炎, 药物中毒性肝炎, 酒精性肝炎等	13300
	谷草转氨酶		13300
	总胆红素		13300
	直接胆红素		13300
	间接胆红素		13300
肾功能四项	血尿酸	可提示有无肾功能早期损害: 如慢性肾炎, 肾盂肾炎, 肾结核, 肾肿瘤, 尿毒症等	13300
	血尿素氮		13300
	血肌酐		13300
血脂五项	甘油三酯	血脂基础两项升高提示: 高血压、冠心病、心肌梗塞、动脉粥样硬化的危险因素	13300
	总胆固醇		13300
	高密度脂蛋白	对血管有保护作用, 结合血脂两项, 降低时则易患血管硬化	13300
	低密度脂蛋白	结合血脂基本两项, 升高时冠心病、心肌梗塞、脑血管疾病和动脉硬化的高危指数	13300
	动脉粥样硬化指数	结合血脂四项, 升高时提示冠心病的高危指标	13300
甲状腺	T3	血清三碘甲状腺原氨酸	13300
	T4	是诊断甲亢和甲减可靠、敏感的指标	13300
	TSH	原发性甲减最灵敏的指标	13300

肿瘤标志物	CEA	广谱性肿瘤标志物	13300
	AFP	肝癌、生殖癌胚胎性肿瘤标志物	13300
	CA19-9	胰腺癌、胆囊癌、结肠癌肿瘤标志物	13300
	CYFRA21-1	非小细胞肺癌的鉴别诊断标志物	13300
尿常规	常规 24 项	可提示有无泌尿系统疾患：如急、慢性肾炎，肾盂肾炎，膀胱炎，尿道炎，肾病综合征，狼疮性肾炎，血红蛋白尿，肾梗塞、肾小管重金属盐及药物导致急性肾小管坏死，肾或膀胱肿瘤以及有无尿糖等	13300
心电图	常规心电图	用于心律失常（如早搏、传导障碍等）、心肌缺血、心肌梗塞、心房、心室肥大等诊断	13300
彩超	肝胆脾胰肾彩超 甲状腺 颈动脉	各脏器有无形态学改变及占位性病变（肿瘤、结石、炎症等）	13300
胸片或 CT	胸部正位 DR	非重大病人群，检查心脏、两肺、纵隔、膈、胸膜，判断有无炎症、肿瘤等	13300
	CT	DR 异常需要复查的老人	2000
早餐	赠送		13300

第五章 政府采购合同主要条款指引

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

服

务

合

同

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

签订时间： [合同中心-签订时间_1]

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，甲乙双方遵循平等自愿、公平诚信的原则，经友好协商，就**[合同中心-项目名称]**事宜，同意按下述条款和条件签署本合同：

一、体检内容

一般检查、内科、外科、眼科、耳鼻咽喉科、五分类血常规、前列腺PSA血检、空腹血糖（葡萄糖生化项目）、肝功五项、肾功能四项、血脂五项、甲状腺（T3, T4, TSH）、肿瘤标志物（CEA, AFP, CA19-9, CYFRA21-1）、尿常规、心电图、彩超（肝胆脾胰肾彩超，甲状腺，颈动脉）、胸片（胸部正位DR）、CT（头颅，肺，肝平扫）等。（具体详见清单）。

二、体检期限

自____年____月____日（开检日期）起至____年____月____日（结束日期）。如双方协商延长服务期限的，需另行签订补充合同。

三、体检地点

上海市浦东新区老港镇

四、体检报告查看方式

（一）递送纸质报告：乙方可根据甲方的要求，在社区老人体检结束后15个工作日内呈送其体检纸质报告至上海市浦东新区建中路7号。

五、付款方式

（一）本项目总费用**[合同中心-合同总价]**元（人民币大写：**[合同中心-合同总价大写]**），分三次结算。具体支付时间和金额如下：

首付款：项目实施一个月后，支付项目款项的50%；

第二笔款项：整体体检服务结束后，按照实际体检人数付至总金额的

90%;

尾款：完成满意度测评，经甲乙双方确认一致后，按照最终体检人数结算整个项目尾款。

[合同中心-支付方式名称] [合同中心-合同有效期]

[合同中心-补充条款列表]

（二）因本合同履行发生的一切银行手续费、换汇费用、税费等由双方各自承担。

（三）乙方账户信息：

开户名称： **[合同中心-供应商名称_1]**

开户银行： **[合同中心-供应商银行名称]**

账户号码： **[合同中心-供应商银行账号]**

六、甲方权利义务

（一）甲方应及时向乙方提供参检人员名单及相关资料，并负责参检人员身份验证工作；

（二）甲方应按乙方要求注意体检准备事项并充分配合乙方及乙方工作人员的体检安排，以便顺利完成全部体检项目；如社区老人未按照乙方的要求做好体检准备或不配合乙方工作的，由此产生的责任由社区老人自负；

（三）如甲方社区老人根据自身情况自行预约体检的，应当提前向乙方预约体检时间。乙方有权向甲方核对该社区老人身份，对甲方不认可的，乙方有权拒绝提供体检服务；

（四）经甲方释明外出风险后高龄人员（六十岁以上）或行动不能完

全自理人员仍要求接受体检的，甲方应告知受检者家人陪同受检者到现场进行照料并协助受检者参加体检，以充分保障受检者在体检场所或体检过程中的人身安全。

（五）甲方社区老人因特殊原因而未检的项目，不能替换，应在体检当日后 10 个工作日内完成补检该体检项目。如果甲方社区老人未在上述期限内完成补检，以及因个人原因只参检部分体检项目的，均视为受检者自愿放弃。

（六）甲方参检社区老人不能将自己享受的体检项目转让给他人享受。

（七）甲方有权向乙方了解社区老人体检实施进度情况。

七、乙方权利义务

（一）乙方应严格按照国家相关规定和规范开展健康体检工作，需为取得《医疗机构执业许可证》的合法医疗机构。

（二）乙方应做好体检过程中医疗污物及一次性医疗废弃物的处理，不得违反相关法律、法规的规定。

（三）乙方应保证体检设备处于良好的工作状态。

（四）如因政府发布特别通告或遇不可抗力导致乙方无法按照预约日期提供健康体检服务的，乙方将与甲方协商后另行安排体检日期。

（五）乙方不得向本协议约定人员以外的其他人员提供社区老人健康体检报告及相关体检。

（六）乙方在实施社区老人体检的过程中，发现社区老人患有疾病或存在疾病征兆及健康隐患（例：心血管急症、各种急性肝炎、急性肾功能损害、恶性肿瘤等）的，有义务在检查后的 5 个工作日内及时电话通知甲方或社区老人本人，以便及时就诊或进一步检查，同时，乙方应在体检报告中予以充分的说明。

(七)对于体检结果出现重大疾病需要进一步检查、诊断的，乙方需协助帮忙联系相关医院开设专家绿色通道。

八、保密条款

(一)就本协议书及其附件的全部内容，甲方负有为乙方保密的义务。

(二)对于乙方在体检过程中知悉的社区老人资料(包括但不限于姓名、身份证号(工号)、年龄、体检指标、健康状况等)，乙方负有充分的保密义务，并且这种保密义务不受时间的限制。

(三)如参检人员(含社区老人家属)属于未满18周岁未成年人(包括未满14周岁的儿童)的，乙方将会对上述人员的个人信息及体检健康信息履行更加严格的保密措施(包括但不限于专人管理、专门加密措施等)，同时，未经上述人员的监护人的授权同意，乙方不会向任何第三方披露该些信息(国家法律、法规要求的除外)。

(四)为了不断完善数据处理模型、充实个人健康管理数据库，以不断提升乙方或其关联方的个人健康管理服务水平和技术研发能力，乙方或其关联方将根据需要使用、研究、统计社区老人个人或人群的健康背景信息和健康数据及信息，但在使用和研究其健康背景信息和健康数据及信息时将无权同时查阅、调用、披露社区老人个人信息，即所有健康背景信息、健康数据和信息在查阅、调用、研究、使用时均处于匿名状态，以确保社区老人的个人隐私不受侵害。乙方或其关联方对因使用、研究、统计会员个人或人群的健康背景信息和健康数据及信息而形成的所有智力成果及其知识产权均将由乙方或其关联公司排他拥有。

九、免责条款

(一)社区老人的个人及体检信息属个人隐私，密封的纸质体检报告及电子体检报告等体检资料由本人开启。如甲方接收社区老人纸质体检报告或电子体检报告等体检资料，甲方应获得社区老人的授权及许可，并承

担保密义务；如甲方因故意或过失获取、泄露体检报告中社区老人个人及体检信息的，乙方不承担任何责任。

（二）甲乙双方任何一方因发生天灾、重大事故等不可抗力因素而不能按时履约，均不负违约责任。

（三）因社区老人自愿放弃体检项目而发生疾病漏诊并造成损害，乙方不负任何法律和经济责任。

（四）甲方应全力向社区老人履行告知义务，包括体检项目、体检期限、体检预约时间、体检注意事项等与社区老人健康体检相关的信息，并确认所有社区老人知悉上述内容。若甲方未尽到告知义务，由此造成的纠纷或损害，乙方不承担任何法律和经济责任。

（五）乙方承诺会恪守法律法规和诊疗常规，提供业内优质的服务，切实保证乙方的检查质量。但由于健康体检属医疗行为，其结果有一定的不可预知性，而个体差异和疾病发展的窗口期以及医学技术本身的限制更增大了不可预知性。乙方的体检结果只针对体检当日甲方参检社区老人的健康状况，乙方不对体检日以后甲方参检社区老人的健康状况及病情变化承担法律责任。

十、违约责任

（一）如任何一方违反本协议约定的义务，违约方在收到守约方要求纠正其违约行为的书面通知之日起，应立即停止其违约行为，并对其违约行为造成的损失承担赔偿责任。违约方的重大违约行为致使本协议目的不能实现的，守约方有权提前终止本协议。

（二）甲方逾期支付体检费用且经乙方书面催付后 15 日内仍未支付的，每逾期一日，甲方应每日向乙方承担体检费用总额 0.5% 的违约金。若甲方无理由逾期付款，违约金变更为日 3.75%，上限不得超过合同总结的 30%。

(三) 乙方应根据检测样本对体检报告结果的准确性负责,若因乙方出具错误检测报告并造成严重后果的,乙方需承担相应的违约责任。

十一、争议解决

因履行本合同或与本合同有关的全部争议,双方协商解决;协商不成的,任意一方均有权向上海市浦东新区人民法院提起诉讼。

十二、其他

- (一) 本合同未尽事宜,双方应签订补充合同另行约定。
- (二) 本合同自双方签字或盖章生效,共一式五份,甲方执三份,乙方执两份,具同等法律效力。

(以下无正文)

合同各方:

甲方: [合同中心-采购单位名称]

乙方: [合同中心-供应商名称]

法定代表人: [合同中心-供应商法人姓名]

([合同中心-供应商法人性别])

地址: [合同中心-采购单位所在地]

邮政编码: [合同中心-采购人单位邮编]

电话: [合同中心-采购单位联系人电话]

传真: [合同中心-采购人单位传真]

联系人: [合同中心-采购单位联系人]

地址: [合同中心-供应商所在地]

邮政编码: [合同中心-供应商单位邮编]

电话: [合同中心-供应商联系人电话]

传真: [合同中心-供应商单位传真]

联系人: [合同中心-供应商联系人]

日期: [合同中心-签订时间]

日期: [合同中心-签订时间]

合同签订点:网上签约

第六章 投标文件格式附件

附件 1： 正本或副本

2025 年老港镇 45 周岁失无业人员
及 50 周岁以上户籍人员健康体检

项目编号：310115144250218177162-15223697 (标项)

资

质

文

件

投标人全称:

地 址:

时 间:

1、资质文件目录

- (1) 投标声明书（格式见附件，含重大违法记录声明）；
- (2) 提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图。（以开标当日采购人或由采购人委托的评标委员会核实的查询结果为准）
- (3) 法定代表人授权委托书（格式见附件）；
- (4) 提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；自然人的，则提供有效的身份证件复印件并签字；
- (5) 财务状况报告：以“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。（格式见附件）
- (6) 缴纳税收证明、缴纳社会保障资金证明：，以“财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函”为准。（格式见附件）；
- (7) 联合投标协议书（若需要）；
- (8) 联合投标授权委托书（若需要）；
- (9) 提供采购公告中符合投标人特定条件要求的有效的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

附件 2:

声明书

致上海华升工程造价咨询事务所有限公司:

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业, 经营地址_____。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人, 我方愿意参加贵方组织的(2025 年老港镇 45 周岁失无业人员及 50 周岁以上户籍人员健康体检) (编号为 310115144250218177162-15223697)的投标, 为此, 我方就本次投标有关事项郑重声明如下:

- 1、我方已详细审查全部招标文件, 同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标, 我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为 90 天。
- 6、我方参与本项目前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录;
- 7、我方通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询, 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 8、以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名 (或签章): _____ 日期: _____

投标人全称 (公章): _____

附件 3:

法定代表人授权委托书

上海华升工程造价咨询事务所有限公司:

我_____(姓名)系_____(投标人名称)的法定代表人, 现授权委托本单位在职职工_____ (姓名)为授权代表, 以我方的名义参加项目编号:_____ 项目名称:_____ 项目的投标活动, 并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。授权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权, 特此委托。

授权代表签名:_____ 职务:_____

授权代表身份证号码:_____

法定代表人签名(或签名章):_____ 职务:_____

投标人全称(公章):_____ 日 期:_____

附件 4:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果有的话, 可按甲、乙、丙、丁…序列增加)

各方经协商, 就响应 _____ 组织实施的编号为号的招标活动联合进行投标之事宜, 达成如下协议:

一、各方一致决定, 以 _____ 为主办人进行投标, 并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中, 主办人的法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺, 包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同, 则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中, 甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交招标方后, 联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议签约各方各持一份, 并作为投标文件的一部分。

甲方单位: (公章) 乙方单位: (公章)

法定代表人: (签章) 法定代表人: (签章)

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日

附件 5:

联合投标授权委托书

本授权委托书声明: 根据 _____ 与 _____ 签订的《联合投标协议书》的内容, 主办人 _____ 的法定代表人 _____ 现授权 _____ 为联合投标代理人, 代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务, 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人 (签名):

日期: 年 月 日

授权代表 (签名):

日期: 年 月 日

联合体甲方单位: (公章) 联合体乙方单位: (公章)

法定代表人: (签章) 法定代表人: (签章)

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日

附件：

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

- 1、具有健全的财务会计制度；
- 2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

附件 6:

正本或副本

2025 年老港镇 45 周岁失无业人
员及 50 周岁以上户籍人员健康
体检

项目编号: 310115144250218177162-15223697 (标
项)

技术及商务文件

投标人全称:

地 址:

时 间:

2、技术及商务文件目录

- (1) 评分对应表（格式见附件，主要用于评委对应评分内容）
- (2) 投标项目明细清单（含货物、服务等）；
- (3) 技术响应表（格式见附件）；
- (4) 项目总体解决方案（可包含且不限于对项目总体要求的理解、项目总体架构及技术解决方案等）；
- (5) 项目实施计划（可包含且不限于保证工期的施工组织方案及人力资源安排、项目组人员清单等）；
- (6) 列入政府采购节能环保清单的证明资料（若有）；
- (7) 商务响应表（格式见附件）；
- (8) 投标人履约能力（可包含且不限于技术力量情况、投标人各项能力证书）；
- (9) 案例的业绩证明（投标人业绩情况一览表、合同复印件等）；
- (10) 投标方认为需要的其他文件资料。

附件 7:

评分对应表

投标人全称（公章）: _____ 标项: _____

评分项目	投标文件对应资料	投标文件页码
对应第三章评分办法及评分标准（报价除外）		
.....		

授权代表签名: _____ 日期: _____

附件 8:

投标项目明细清单

投标人全称（公章）: _____

标项: _____

序号	服务内容	服务人员数量	工作量

注: 在填写时, 如上表不适合本项目的实际情况, 可在确保投标明细内容完整的情况下, 根据上表格式自行划表填写。

授权代表签名: _____

日期: _____

附件 9:

技术响应表

投标人全称（公章）: _____ 标项: _____

招标文件要求	投标文件响应	偏离情况

注: 投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

授权代表签名: _____ 日 期: _____

附件 10:

项目组人员清单

投标人全称 (公章): _____ 标项: _____

姓名	职务	专业技 术资格	证书 编号	参加本单位 工作时间	备注

注: 在填写时, 如本表格不适合投标单位的实际情况, 可根据本表格式自行划表填写。

授权代表签名: _____ 日 期: _____

附件 11:

商务响应表

投标人全称 (公章): _____ 标项: _____

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
供货时间(项目工期)及地点			
付款条件			
违约责任及争议解决方式			
项目维护计划			
响应情况			
本地化服务要求			
技术培训			
公司技术力量情况			
经验或业绩要求			
.....			

授权代表签名: _____ 日期: _____

附件 12:

投标人业绩情况一览表

投标人全称（公章）: _____

采购单位名称	项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件页码		采购单位联系人及联系电话
					合 同	其他	
备注	提供投标人同类项目合同复印件、其他材料（如有）。						

授权代表签名: _____

时 间: _____

附件 13:

正本或副本

2025 年老港镇 45 周岁失无业人员及 50 周岁以上户籍人员健康体检

项目编号: 310115144250218177162-15223697 (标
项)

报 价 文 件

投标人全称:

地 址:

时 间:

3、报价文件目录

- (1) 投标报价明细表（见附件 14）；
- (2) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；
- (3) 小微企业声明函（见附件 15）；
- (4) 残疾人福利企业声明函（见附件 16）。

附件 14:

投 标 报 价 明 细 表

投标人全称（公章）: _____

招标编号及标项: _____

2025 年老港镇 45 周岁失无业人员及 50 周岁以上户籍人员健康体检包 1

供货期/服务项目负责人	确认声明书是否签署	备注	最终报价(总价、元)

授权代表签名:

日期:

附件 15:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（其他未列明行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、
小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（其他未列明行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、
小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期

备注说明：

-
- 1、《中小企业声明函》中，须同时满足以上两个条件。如投标人提供非本企业制造的货物，须提供制造商“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖投标人公章）；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
 - 2、如联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体各方须提供《中小企业声明函》以及“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖本单位公章）；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中须约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额 30%以上。

附件 16:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(以下附件在递交投标文件时单独提供即可，无需密封进投标文件)
附件 17：

投标文件接收回执

(投标人全称) _____

你单位递交的以下项目投标文件，经查验，投标文件的包装、密封情况符合招标文件要求，已于 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分由我中心工作人员接受。

项目编号		标 项	
项目名称			

请仔细阅读以下内容：

1、本回执中除接收时间、接收人签名以外均为必填，如因信息填写错误、疏漏等造成投标文件接收出现任何问题，责任由投标单位自负。

2、标项填写方式：如该项目只有一个标项填“1”，多个标项请填写投标的完整标项号。

3、本回执投标单位按要求填写打印后，由授权代表携带至投标现场，与投标文件一并交至**上海华升工程造价咨询事务所有限公司**现场工作人员。如投标人递交投标文件时未提供回执，视同不需要回执。

上海华升工程造价咨询事务所有限公司

接收人签名或签章： _____

附件 18:

政府采购活动现场确认声明书

上海华升工程造价咨询事务所有限公司:

本人经由_____ (单位) 负责人_____ (姓名) 合法授权参加_____ 项目 (编号: _____) 政府采购活动, 经与本单位法人代表 (负责人) 联系确认, 现就有关公平竞争事项郑重声明如下:

一、本单位与采购人之间 不存在利害关系 存在下列利害关系_____:

- A. 投资关系
- B. 行政隶属关系
- C. 业务指导关系
- D. 其他可能影响采购公正的利害关系 (如有, 请如实说明) _____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称, 本单位 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 与_____ (供应商名称) 之间存在下列利害关系_____:

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
- B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
- C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
- D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
- E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
- F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
- G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
- H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务 (占主营业务收入 50% 以上) 或重要财务往来关系 (如融资) 等其他实质性控制关系
- I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____ 供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____ 项利害关系。

(供应商代表签名) _____

年 月 日