

会议系统

国内公开招标采购

招标文件

2025年04月15日

项目编号：310000000250217174371-00201837

招标代理机构内部编号：0811-DSITC250643

采购人：上海市精神卫生中心

采购代理机构：上海东松医疗科技股份有限公司

2025-04-16

目 录

第一章	投标邀请
第二章	投标人须知
第三章	政府采购政策功能
第四章	招标需求
第五章	评标方法与程序
第六章	投标文件有关格式
第七章	合同书格式和合同条款

第一章 投标邀请

根据《中华人民共和国政府采购法》之规定，上海东松医疗科技股份有限公司受**上海市精神卫生中心**委托，对**会议系统**进行国内公开招标采购，特邀请合格的投标人前来投标。

会议系统招标项目的潜在投标人应在**上海市政府采购网**获取招标文件，并 **2025-05-07 13:30:00** 前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：**310000000250217174371-00201837**（招标代理机构内部编号：**0811-DSITC250643**）

2、项目名称：**会议系统**

3、预算金额（元）：**4570000.00 元**

4、最高限价（元）：**包 1-4570000.00 元**

5、采购需求：

包号	包名称	数量	单位	预算金额 (元)	简要规格 描述或包 基本概况 介绍	最高限价 (元)	备注
1	会议系统	1		4570000.00	本次招标 标的：会 议系统。 具体项目 内容及采 购要求以 招标文件 “第四章 招标需 求”为准。	4570000.00	

6、合同履行期限：**合同签订之日起至合同内容履行完毕止**

7、本项目**不允许**联合体投标。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3. /

三、获取招标文件

1、时间：**2025-04-16 至 2025-04-23**，每天上午 **00:00:00~12:00:00**，下午 **12:00:00~23:59:59**（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：**上海市政府采购网**

3、方式：**网上获取**

4、售价（元）：**0**

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间：**2025-05-07 13:30:00**

2、投标地点：**投标人在上海市政府采购云平台（网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）网上投标，并将纸质版投标文件密封递交至上海市宁波路1号10楼会议室。**

3、开标时间：**2025-05-07 13:30:00**

4、开标地点：**投标人在上海市政府采购云平台（网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）网上投标，并将纸质版投标文件密封递交至上海市宁波路1号10楼会议室。**

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

（一）发布媒介：以上信息若有变更我们会通过“上海政府采购网”通知，请供应商关注。

（二）注意事项：

1、项目属性：货物类。

2、本项目仅接受国产产品投标。

3、采购项目需要落实的政府采购政策情况：推行节能产品、环境标志产品政府采购，促进中

小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展，扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。
规范进口产品采购政策。

4、获取招标文件其他说明：

4.1 凡愿参加投标的合格供应商需在政采云平台（网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）成功报名，并在上述获取招标文件规定的时间内关注微信公众号“东松投标”进行报名信息完善或购买纸质招标文件。

4.2 本项目采用电子化采购方式，合格供应商可在政采云平台免费获取电子招标文件。供应商如需纸质招标文件可自行打印，也可向代理机构购买，纸质招标文件售价¥500.0元，售后不退。

5、开标所需携带其他材料：

5.1 投标人需在网上投标同时递交纸质版投标文件；

5.2 开标时请投标人代表持可无线上网并可登录政采云平台进行投标的笔记本电脑、投标时所使用的数字证书（CA证书）参加开标；

（三）公告备注：无

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：上海市精神卫生中心

地址：上海市宛平南路 600 号

邮编：200032

联系人：陈开元

联系方式：021-34773205

传真：/

2、采购代理机构信息

名称：上海东松医疗科技股份有限公司

地址：上海市黄浦区宁波路 1 号 11 楼

邮编：200002

联系方式：021-63230480 转 8606、8625

联系人：刘韵、任彧晟

传真：021-63299235

电子邮箱：liuyun@dongsong-cn.com

3、项目联系方式

项目联系人：刘韵、任彧晟

电话：021-63230480 转 8606、8625

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

下表有关内容是对“第二章投标人须知”的具体补充和修改，如有矛盾应以本前附表为准。

条款号	内 容
2.1	项目名称： 会议系统 项目编号： 310000000250217174371-00201837 （招标代理机构内部编号： 0811-DSITC250643 ） 项目所属行业： （二）：制造业
2.3	采购人名称： 上海市精神卫生中心 地址： 上海市宛平南路 600 号 联系人： 陈开元 联系方式： 021-34773205 传真： /
2.3	采购代理机构名称： 上海东松医疗科技股份有限公司 地址： 上海市黄浦区宁波路 1 号 11 楼 联系人： 刘韵、任晟晨 联系方式： 021-63230480 转 8606、8625 传真： 021-63299235 电子邮箱:liuyun@dongsong-cn.com
3.1	本项目的特定资格要求： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； 3. /
11.7	招标答疑会：不召开。
12.1	踏勘现场： 不组织现场踏勘
12.5	现场演示： 不进行演示
12.6	样品： 不要求提供样品

13.2	投标计量单位：中华人民共和国法定计量单位。 货币单位：人民币元。																	
14.1	投标有效期：不少于 90 日历天																	
20.5	投标货币：人民币。																	
24.1	递交投标文件方式和网址： 投标人在上海市政府采购云平台（网址：http://www.zfcg.sh.gov.cn）网上投标，并将纸质版投标文件密封递交至上海市宁波路 1 号 10 楼会议室。																	
24.4	纸质版投标文件的份数：正本 1 份，副本 5 份。 内外层封套均应注明：招标编号、项目名称、投标人名称、地址、联系人及联系电话。																	
25.1	提交投标文件截止时间：2025-05-07 13:30:00 （北京时间） 详见投标邀请（招标公告）或延期公告（如果有的话）。																	
27.1	<table><tr><td>包号</td><td>投标保证金 金额 (元)</td><td>开户银行</td><td>收款户名</td><td>收款账号</td><td>交付方式</td></tr><tr><td>1</td><td>91400</td><td>浦发银行 黄浦支行</td><td>上海东松 医疗科技 股份有限 公司</td><td>076363429 2323474</td><td>线下转账</td></tr></table>						包号	投标保证金 金额 (元)	开户银行	收款户名	收款账号	交付方式	1	91400	浦发银行 黄浦支行	上海东松 医疗科技 股份有限 公司	076363429 2323474	线下转账
包号	投标保证金 金额 (元)	开户银行	收款户名	收款账号	交付方式													
1	91400	浦发银行 黄浦支行	上海东松 医疗科技 股份有限 公司	076363429 2323474	线下转账													
28.1	开标时间：2025-05-07 13:30:00 （北京时间） 开标地点：投标人在上海市政府采购云平台（网址：http://www.zfcg.sh.gov.cn）网上投标，并将纸质版投标文件密封递交至上海市宁波路 1 号 10 楼会议室。																	
35.2	评标方法：详见第五章《评标方法与程序》。 中标人推荐办法：详见第五章《评标方法与程序》。																	
41	(1)《中标通知书》发出之日起 30 日内，中标人应按照招标文件和中标人的投																	

	<p>标文件订立政府采购合同。中标人不得与招标人再订立背离合同实质性内容的其他协议。</p> <p>(2) 付款方法：具体详见“第四章 招标需求”。</p> <p>(3) 履约保证金:不收取</p> <p>(4) 质量保证期：具体详见“第四章 招标需求”。</p>
42	<p>本项目通过上海市政府采购云平台（简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址：www.zfcg.sh.gov.cn）操作”。上海市政府采购云平台由上海市财政局建设并管理，政采云有限公司提供技术支持，若投标人在投标过程中遭遇因系统、网络故障或其他技术原因产生的问题，请与上海市财政局及政采云有限公司联系，联系地址：上海市肇嘉浜路 800 号，客服电话：400-881-7190。招标人及招标代理机构仅作为平台使用方，不因此承担任何法律责任。本项目潜在投标人在投标前应当自行了解上海市政府采购云平台的基本规则、要求、流程，具备网上投标的能力和条件，知晓并愿意承担电子招投标可能产生的风险。</p>
43	<p>代理服务费：</p> <p>由中标人向采购代理机构按如下标准和规定交纳代理服务费：</p> <p>1) 代理服务费:中标通知书确定的中标总金额的 1.5%</p> <p>2) 中标人在接受中标通知书的同时需向招标机构一次性付清代理服务费。</p>

投标人须知

一、总则

1. 概述

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令 2017 年第 87 号）》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件。

1.2 本招标文件仅适用于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述采购项目的招标采购。

1.3 招标文件的解释权属于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述的招标人。

1.4 参与招标投标活动的所有各方，对在参与招标投标过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

1.5 本项目通过上海市政府采购云平台（简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址：www.zfcg.sh.gov.cn）操作”。

2. 定义

2.1 “采购项目”系指《投标人须知》前附表中所述的采购项目。

2.2 “货物”系指投标人按招标文件规定，须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括一切设备、产品、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册等有关技术资料 and 原材料等。

“相关服务”系指招标文件规定投标人须承担的与其所提供货物相关的运输、就位、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.3 “招标人”系指《投标人须知》前附表中所述的组织本次招标的采购代理机构和采购人。

2.4 “投标人”系指从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件向招标人提交投标文件的供应商。

2.5 “中标人”系指中标的投标人。

2.6 “甲方”系指采购人。

2.7 “乙方”系指中标并向招标人提供服务的投标人。

2.8 “元”系指人民币元。

2.9 招标文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款。

3. 合格的投标人

3.1 符合《投标邀请》和《投标人须知》前附表中规定的合格投标人所必须具备的资质条件和特定条件。

3.2 《投标邀请》和《投标人须知》前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 3.1 项要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书（格式详见第六章），明确联合体各方权利义务；联合体协议书应当明确联合体主办方、由主办方代表联合体参加采购活动；

(2) 联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

(3) 招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件；

(4) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；

(5) 联合体各方应当共同签订合同，承担连带责任。

4. 合格的货物和相关服务

4.1 投标人对所提供的货物应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

4.2 投标人提供的货物应当是全新的、未使用过的，货物和相关服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.3 投标人应当说明投标货物的来源地，如投标的货物非投标人生产或制造的，则应当按照《招标需求》的要求提供其从合法途径获得该货物的相关证明。

5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及其他与招标活动有关的通知等，招标人均将通过上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及

时关注以上媒体发布的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由投标人自行承担，招标人在任何情况下均不对此不承担任何责任。

7. 询问、质疑与投诉

7.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问，招标人将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其下载招标文件之日（以采购云平台显示的报名时间为准）起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

7.3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

7.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话（2）质疑项目的名称、编号（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求（4）事实依据（5）必要的法律依据（6）提出质疑的日期。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）右侧的“下载专区”下载。

7.5 投标人提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定办理。质疑函或授权委托书的内容不符合《投标人须知》第7.3条和第7.4条规定的，招标人将当场一次性告知投标人需要补正的事项，投标人超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的，视为放弃质疑。

质疑函的递交应当采取当面递交等书面形式递交，质疑联系部门：上海东松医疗科技股

份有限公司招标部，联系人：**刘韵、任彧晟**，联系电话：**021-63230480 转 8606、8625**，地址：**上海市黄浦区宁波路 1 号 11 楼。**

7.6 招标人将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.7 对投标人询问或质疑的答复将导致招标文件变更或者影响招标活动继续进行的，招标人将通知提出询问或质疑的投标人，并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

7.8 质疑投标人对招标人答复不满意，或者招标人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向规定的财政部门提起投诉。

7.9 投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

8. 公平竞争和诚实信用

8.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、妨碍其他投标人的竞争、损害采购人或者其他投标人的合法权益、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

8.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、妨碍其他投标人的竞争、损害采购人或者其他投标人的合法权益、扰乱政府采购正常秩序的行为，招标人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.3 招标人将在评标前，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关投标人信用记录，查询时间不早于公告发布之日，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。以上信用查询记录，招标人将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

9. 其他

本《投标人须知》的条款如与《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》就同一内容的表述不一致的，以《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》中规定的内容为准。

二、招标文件

10. 招标文件构成

10.1 招标文件由以下部分组成：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 政府采购政策功能

第四章 招标需求

第五章 评标方法与程序

第六章 投标文件有关格式

第七章 合同格式和合同条款

本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）

10.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按照招标文件的要求提交投标文件。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应，则投标有可能被认定为投标无效，其风险由投标人自行承担。

10.3 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

10.4 投标人应按照招标文件规定的日程安排，准时参加项目招投标有关活动。

11. 招标文件的澄清和修改

11.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期 15 天以前，按《投标邀请》中的地址以书面形式（必须加盖投标人单位公章）通知招标人。

11.2 对在投标截止期 15 天以前收到的澄清要求，招标人需要对招标文件进行澄清、答复的；或者在投标截止前的任何时候，招标人需要对招标文件进行补充或修改的，招标人将会通过“上海政府采购网”以澄清或修改公告形式发布，并通过采购云平台发送至已下载招标文件的供应商工作区。如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，且澄清或修改公告发布时间距投标截止时间不足 15 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最

后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

11.3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11.4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由招标人以澄清或修改公告形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

11.5 投标人在收到澄清后，应及时向招标代理机构办理签收手续或以书面方式确认其收到；否则，投标人将被视为已理解并接受招标文件及补充招标文件的所有内容。

11.6 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在澄清截止时间后递交的任何澄清要求。

11.7 招标人召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者招标人通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

12. 踏勘现场、演示及样品提供

12.1 招标人组织踏勘现场的，所有投标人应按《投标人须知》前附表规定的时间、地点前往参加踏勘现场活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。招标人不组织踏勘现场的，投标人可以自行决定是否踏勘现场，投标人需要踏勘现场的，招标人应为投标人踏勘现场提供一定方便，投标人进行现场踏勘时应当服从招标人的安排。

12.2 投标人踏勘现场发生的费用由其自理。

12.3 招标人在现场介绍情况时，应当公平、公正、客观，不带任何倾向性或误导性。

12.4 招标人在踏勘现场中口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

12.5 招标人需投标人提供现场演示的，投标人应按《投标人须知》前附表的规定进行准备。

12.6 招标人需投标人提供样品的，投标人应按《投标人须知》前附表的规定进行准备。

12.7 投标人提供现场演示及样品所产生的费用由其自理。

三、投标文件

13. 投标的语言及计量单位

13.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均

应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。投标人所提供的货物为进口产品的，其技术支持资料可以用其他语言，但应同时提供中文翻译文件。否则，投标人须接受可能对其不利的评标结果。

13.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

14. 投标有效期

14.1 投标文件应从投标截止日期起，在《投标人须知》前附表规定的投标有效期内有效。**投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。**

14.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，招标人可书面征求投标人同意延长投标有效期。投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。在这种情况下，本须知第 27 条有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期限内继续有效。

14.3 中标人的投标文件作为项目服务合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。

15. 投标文件构成

15.1 投标文件由商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件二部分构成。

15.2 商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件应具体包含的内容，以下述所列内容为准。

16. 商务响应文件

16.1 商务响应文件由以下部分组成（包括但不限于）：

- （1）《投标函》；
- （2）《开标一览表》；
- （3）《分项报价表》（如有）；
- （4）《资格审查响应索引表》；
- （5）《符合性审查响应索引表》；
- （6）《与评分有关的投标文件主要内容索引表》；
- （7）《法定代表人（单位负责人）授权委托书》；
- （8）《投标人类似项目一览表》；

包括类似项目的合同复印件，其中合同复印件指包含合同名称、金额、日期和有合同双方

盖章的关键页，否则不算有效的类似项目业绩，评审时不予考虑。

(9)《制造厂家授权书》;

(10)《投标人基本情况简介》;

(11)资格证明文件;

(12)“信用中国”网站、“中国政府采购网”截图;

(13)联合体投标协议(联合体投标时适用);

(14)享受政府采购优惠政策的相关证明材料,包括:节能产品证明文件、环境标志产品证明文件、中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等。**(中标人为中小企业、残疾人福利性单位的,其声明函将随中标结果同时公告)**

其中节能产品、环境标志产品实施品目清单中的产品,响应时应提供品目清单并在清单中明确标注所属品目类别,并提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(15)无串通投标及弄虚作假行为承诺书

(16)投标人关联关系情况承诺函

(17)其他相关证明文件(投标人应按照《招标需求》所规定的内容提交相关证明文件,以证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同)。

17. 技术响应文件

17.1 技术响应文件由以下部分组成(包括但不限于):

(1)投标货物技术偏离表

(2)投标货物配件/备品备件明细表

(3)售后服务方案

(4)综合能力自述

17.2 投标人应按照第四章《招标需求》的要求编制并提交技术响应文件,对招标人的技术需求全面完整地做出响应,以证明其投标的货物/服务符合招标文件规定。

17.3 技术响应文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料。

18. 投标函

18.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写《投标函》。

18.2 投标人未提供或不按照招标文件中提供的格式填写《投标函》,或者填写不完整的,其责任和风险由投标人自行承担。

19. 开标一览表

19.1 投标人应按照招标文件和采购云平台提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

19.2 《开标一览表》是为了便于招标人开标，《开标一览表》内容在开标时将当众公布。

19.3 投标人未按照招标文件和采购云平台提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》、或者未提供《开标一览表》，导致其开标不成功的，其责任和风险由投标人自行承担。

20. 投标报价

20.1 投标报价是履行合同的最终价格，除《招标需求》中另有说明外，投标报价应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

20.2 除《招标需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，投标文件中包含任何有选择的报价，招标人对于其投标均将予以拒绝，视作无效投标。

20.3 投标报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，招标人均予以拒绝，视作无效投标。

20.4 投标报价不得超出招标文件标明的采购预算金额或项目最高限价，否则投标无效。

20.5 投标应以人民币报价。

21. 资格审查响应索引表及符合性审查响应索引表

21.1 投标人应当按照招标文件的要求，逐项填写并提交《资格审查响应索引表》以及《符合性审查响应索引表》，以证明其投标符合招标文件规定的所有合格投标人资格条件及实质性要求。

21.2 投标文件中未提供《资格审查响应索引表》或《符合性审查响应索引表》，或者填写不完整的，其责任和风险由投标人自行承担。

22. 与评分有关的投标文件主要内容索引表

22.1 投标人应按照招标文件的要求完整地填写《与评分有关的投标文件主要内容索引表》。

22.2 《与评分有关的投标文件主要内容索引表》是为了便于评标。《与评分有关的投标文件主要内容索引表》与投标文件其他部分就同一内容的表述应当一致，不一致时按照《投标人须知》第 33 条“投标文件错误的修正”规定处理。

22.3 投标文件中未提供《与评分有关的投标文件主要内容索引表》，或者填写不完整的，其责任和风险由投标人自行承担。

23. 投标文件的编制和签署

23.1 投标人应按照招标文件和采购云平台要求的格式填写相关内容，并同时编制纸质版投标文件。

23.2 投标文件中凡招标文件要求签署、盖章之处，均应由投标人的法定代表人（单位负责人）或法定代表人（单位负责人）正式授权的代表签署并加盖公章。投标人应写明全称。如果是由法定代表人（单位负责人）授权代表签署投标文件，则应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人（单位负责人）授权委托书》（如投标人自拟授权书格式，则其授权书内容应当实质性符合招标文件提供的《法定代表人（单位负责人）授权委托书》格式之内容）并将其附在投标文件中。投标文件若有修改错漏之处，须加盖投标人公章或者由法定代表人（单位负责人）或法定代表人（单位负责人）授权代表签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自负。

投标人应当按照招标文件要求签署并加盖公章，投标人未按要求签署或加盖公章，其投标无效。

23.3 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数投标人制作的投标文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请投标人在制作投标文件时注意下列事项：

（1）评标委员会主要是依据投标文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，投标文件应根据招标文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与招标文件内容无关或不符合招标文件要求的资料不要编入投标文件。

（2）投标文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

四、投标

24. 投标文件的递交

24.1 投标人应按照招标文件规定，参考第六章投标文件有关格式，在采购云平台中按照

要求填写和上传所有投标内容。投标的有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。

24.2 投标文件中需签署、盖章的资料必须扫描上传正本文件，含有公章、防伪标志和彩色底纹类文件（如《投标函》、营业执照、身份证、认证证书等）应清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

招标人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供，否则投标人须接受可能对其不利的评标结果，并且招标人将对该投标人进行调查，发现有弄虚作假或欺诈行为的按有关规定进行处理。

24.3 投标人应充分考虑到网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险。对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标人投标内容缺漏、不一致或投标失败的，招标人不承担任何责任。

24.4 投标人应同时递交纸质版投标文件，投标文件应装订成册并按要求密封。投标人应将投标文件正本和副本密封装在信封中，并在信封上正确标明“正本”“副本”字样。内层和外层信封均应写明招标编号、项目名称、投标人名称、地址、联系人及联系电话，并注明开标时间以前不得开封。

24.5 纸质版的投标文件应于投标截止时间前递交至开标地点（此投标文件纸质版本仅用于招标人保存备查），纸质版投标文件如与采购云平台上传的投标文件不一致的，以采购云平台为准。

25. 投标截止时间

25.1 投标人必须在《投标邀请》规定的投标截止时间前将投标文件在采购云平台中上传，同时递交纸质版投标文件。

25.2 在招标人按《投标人须知》规定酌情延长投标截止期的情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

25.3 在投标截止时间后递交的任何投标文件，招标人均将拒绝签收。

26. 投标文件的修改和撤回

在投标截止时间之前，投标人可以对在采购云平台提交的投标文件进行修改和撤回。有关事项应根据采购云平台规定的要求办理。投标人应同时修改和撤回纸质版投标文件。

27. 投标保证金

27.1 投标人应提交前附表规定数额的投标保证金，并作为投标文件的组成部分，在递交投标文件时同时提交。投标保证金有效期应当与投标有效期一致。联合体投标的，其投标保证

金应当由联合体一方或多方共同递交,且所提交的投标保证金应对联合体的所有成员均具有约束力,并应符合投标人须知前附表的规定。

27.2 投标保证金可以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳。投标人通过银行转账方式支付投标保证金的,需在银行转账水单中明确项目编号。

投标人通过银行转账、支票、汇票、本票支付投标保证金的,须在开标截止时间之前到账。否则,投标无效。

27.3 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金,投标无效。

27.4 投标保证金的退还

(1) 招标人终止招标的项目,自终止采购活动后 5 个工作日内退还投标保证金及银行孳息;

(2) 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的,自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还投标保证金;

(3) 未中标人的投标保证金,自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还投标保证金及银行孳息;

(4) 中标人的投标保证金,将在中标人按本须知第 40 条规定签订合同,并按本须知第 42 条规定支付代理服务费后 5 个工作日内退还投标保证金及银行孳息;

(5) 银行孳息计付方式: a. 投标人通过银行保函方式递交的投标保证金不计算孳息。 b. 通过非银行保函方式递交的投标保证金,以退还保证金之日中国人民银行规定的活期存款利率计算孳息,未中标人应当在中标公告发布之日起 5 个工作日内与采购代理机构确认银行孳息的具体金额,并提供等额发票;中标人应当在采购合同签订之日起 5 个工作日内,与采购代理机构确认银行孳息的具体金额,并提供采购合同复印件和等额发票。采购代理机构应当在收到上述资料后,予以退还。

27.5 下列任何情况发生时,投标保证金将不予退还:

- (1) 投标有效期内投标人撤销投标文件的; 或
- (2) 中标人在规定期限内未按规定签订合同; 或
- (3) 中标人未在规定期限内提交履约保证金; 或
- (4) 中标人未按规定交纳代理服务费。

五、开标

28. 开标

28.1 招标人将按《投标邀请》或《延期公告》（如果有的话）中规定的时间在采购云平台上组织公开开标。

28.2 开标程序在政采云平台进行，所有上传投标文件的供应商应登录采购云平台参加开标。开标主要流程为签到、解密、唱标和签名，每一步骤均应按照采购云平台的规定进行操作。

28.3 投标截止，采购云平台显示开标后，投标人进行签到操作，并在 30 分钟内签到完成。投标人签到完成后，由招标人解除采购云平台对投标文件的加密。投标人应在签到完成后 30 分钟内使用数字证书对其投标文件解密及确认。开标程序以采购云平台最新的操作程序为准。

28.4 投标文件解密后，采购云平台根据各投标人填写的《开标一览表》的内容自动汇总生成《开标一览表》。投标人应及时使用数字证书对《开标一览表》内容进行签名确认，并在 30 分钟内确认完成。投标人因自身原因未作出确认的视为其确认《开标一览表》内容。

29. 中小企业认定

29.1 开标后，招标人根据各投标人填写的《中小企业声明函》的内容认定各投标人的企业规模，判断是否属于中小企业。

29.2 招标人不接受投标人提供除《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

29.3 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

29.4 投标人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

30. 资格审查

30.1 本项目由招标人依据法律法规和本招标文件，对投标人进行资格审查。

30.2 投标人不符合招标文件所列资格要求或未提供有效的资格证明文件者，则投标无效。

30.3 资格审查合格的投标人不足三家，则不进入评标，确定为招标失败。

六、评标

31. 评标委员会

31.1 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和上海市政府采购评审专家组成，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

31.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较，并向招标人推荐中标候选人。

32. 投标文件的符合性审查

32.1 在详细评标之前，评标委员会要对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、投标人资格、条件和规格相符，没有招标文件所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

32.2 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

32.3 开标后招标人拒绝投标人主动提交的任何澄清与补正。

32.4 招标人可以接受投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

33. 投标文件错误的修正

33.1 投标文件中如果有下列计算上或表达上的错误或矛盾，将按以下原则或方法进行修正：

(1) 采购云平台自动汇总生成的《开标一览表》内容与投标文件中的《开标一览表》内容不一致的，以采购云平台自动汇总生成的《开标一览表》内容为准；

(2) 《开标一览表》内容与《分项报价表》及投标文件其它部分内容不一致的，以《开标一览表》内容为准；

(3) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(4) 总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；

(5) 对投标文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

投标文件中如果同时出现上述两种或两种以上错误或矛盾的，则根据以上排序，按照序号在先的方法进行修正。

33.2 投标文件中如果有其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于错误或矛盾的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。

33.3 上述修正或处理结果对投标人具有约束作用，投标人不确认的，其投标无效。

34. 投标文件的澄清

34.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内

容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清。投标人应按照招标人通知的时间和地点委派授权代表向评标委员会作出说明或答复。

34.2 投标人对澄清问题的说明或答复，还应以书面形式提交给招标人，并应由投标人授权代表签字。

34.3 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

34.4 投标人的澄清不得超出投标文件的范围或者改变其投标文件的实质性内容，不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

35. 投标文件的评价与比较

35.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

35.2 评标委员会根据《评标方法与程序》中规定的方法进行评标，并向招标人提交书面评标报告和推荐中标候选人。

35.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

36. 评标的有关要求

36.1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，评标委员会成员及参与评标的有关工作人员不得私下与投标人接触。

36.2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

36.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

36.4 招标人和评标委员会均无义务向投标人做出有关评标的任何解释。

七、定标

37. 确认中标人

除了《投标人须知》第 39 条规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

37. 中标公告及中标和未中标通知

37.1 采购人确认中标人后，招标人将在两个工作日内通过上海政府采购网发布中标公告，公告期限为一个工作日。

37.2 中标公告发布同时，招标人将向中标人发出《中标通知书》通知中标。《中标通知书》对招标人和投标人均具有法律约束力。

37.3 在公告中标结果的同时，对未通过资格审查或符合性审查的投标人，告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，告知未中标人本人的评审得分与排序及评标委员会对其的总体评价。

38. 投标文件的处理

所有在开标会上被接受的投标文件都将作为档案保存，不论中标与否，招标人均不退回投标文件。

39. 招标失败

39.1 在投标截止后，参加投标的投标人不足三家的；在资格审查时，发现符合资格条件的投标人不足三家的；或者在评标时，发现对招标文件做出实质响应的投标人不足三家，评标委员会确定为招标失败的。

39.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

39.3 因重大变故，采购任务取消的。

39.4 其他法律法规、规范性文件或招标文件规定的情形。

八、授予合同

40. 合同授予

除了中标人无法履行合同义务之外，招标人将把合同授予根据《投标人须知》第 35 条规定所确定的中标人。

41. 签订合同

41.1 中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

41.2 合同签订方式：中标人与采购人在“采购云平台”系统内确认。

九、其他

42. 电子平台操作方法

采购云平台有关操作方法可以参考上海市政府采购云平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）中的“服务中心”专栏。

43. 采购代理机构代理服务费

中标人应按照招标文件前附表中的规定交纳采购代理机构的代理服务费。如果中标人不按照招标文件的规定交纳代理服务费，将没收其投标保证金。

44. 法律适用

本次招标及由本次招标产生的合同受中国法律制约和保护。

第三章 政府采购政策功能

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

一、推行节能产品、环境标志产品政府采购政策

列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中强制采购类别的产品，按照规定实行强制采购；列入财政部、发展改革委、生态环境部发布的《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品，按规定实行优先采购。

二、促进中小企业发展政策

中小企业按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》享受中小企业扶持政策，对预留份额项目专门面向中小企业采购，对非预留份额采购项目按照规定享受价格扣除优惠政策。中小企业应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

三、促进监狱企业、残疾人福利性单位发展政策

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照规定实行强制采购或优先采购。

若供应商未按要求提供相关证明文件的，评标时不予认可。

第四章 招标需求

一、项目概述

- 1、设备名称及数量：会议系统/壹批
- 2、交付期限：接到医院通知一周内
- 3、交付地点：采购人指定地点
- 4、付款方式：货到验收合格后3个月内支付货款的100%
- 5、主要用途：用于全院大会、学术报告、培训活动、远程会议、院内活动（大合唱、独唱等）、庆典演出等使用场景。
- 6、总体要求：
 - 6.1、具备4K高清功能。能通过信号处理系统将所有高清信号源及高清显示终端紧密联系在一起，实现视频信号源、视频信号处理、视频终端显示的一体化。
 - ★6.2、需配合医院将整套设备接入医院集中控制端，实现集中控制的功能，相关费用由投标人承担。（投标人需在投标文件中提供相应承诺）

二、技术规格要求

（一）数字音频处理器 1

1. ≥ 12 个模拟音频输入， ≥ 8 路输出通道；
2. ≥ 12 通道 AEC 处理器模块；
- ▲3. 带有 $\geq 32 \times 32$ 路 DANTE 网络音频传输协议接口；
4. 千兆以太网端口或更优；
5. ≥ 8 个可配置 USB 音频；
6. 具有 RS-232 串口，4 针 GPIO 或更优；
7. OLED 显示屏带有电容触摸导航；
8. 信号处理通过软件允许配置和控制信号路由、混合、均衡、过滤、延迟等。

（二）全频扬声器（远场）

1. 频率响应（-3dB）：至少包含 58-16KHz；
2. 频率响应（-10dB）：至少包含 49-19KHz；
3. 灵敏度： $\geq 98\text{dB}$ ；
4. 最大声压级： $\geq 131\text{dB}$ ；
- ▲5. 覆盖角度： $\geq 60^\circ * 40^\circ$ 。

(三) 全频扬声器 (近场)

1. 频率响应 (-3dB): 至少包含 58-16KHz;
2. 频率响应 (-10dB): 至少包含 49-19KHz;
3. 灵敏度: $\geq 98\text{dB}$;
4. 最大声压级: $\geq 131\text{dB}$;
- ▲5. 覆盖角度: $\geq 90^\circ * 40^\circ$ 。

(四) 主扩扬声器功放 1

1. 数字双通道功放或更优;
2. 最大输出功率: $\geq 2 \times 900\text{W}/8\Omega$; $\geq 2 \times 1700\text{W}/4\Omega$; $\geq 2 \times 3000\text{W}/2\Omega$;
3. 定压模式: $\geq 1250\text{W}/70\text{V}$; $\geq 2000\text{W}/100\text{V}$;
4. 至少支持网络控制、GPIO 控制电源遥控开关、浮动继电器触点;
5. 至少支持低阻、70/100V 运行和待机模式;
6. 最大输入电平: $\geq +20\text{dBu}$;
7. FIR 滤波器、音频限幅器;
8. 每个通道支持输出延时;
9. 每个通道至少支持 31 段 GEQ;
10. 每个通道至少支持 PEQ。

(五) 超低频扬声器

1. ≥ 18 英寸低音单元;
2. 频响范围: $\leq 35\text{Hz}$ 低频下限;
3. 最大声压级: $\geq 131\text{dB}$;
4. 灵敏度: $\geq 99\text{dB@1W/1m}$ 。

(六) 超低频扬声器功放

1. 数字双通道功放或更优;
2. 最大输出功率: $\geq 2 \times 900\text{W}/8\Omega$; $\geq 2 \times 1700\text{W}/4\Omega$; $\geq 2 \times 3000\text{W}/2\Omega$;
3. 定压模式: $\geq 1250\text{W}/70\text{V}$; $\geq 2000\text{W}/100\text{V}$;
4. 至少支持网络控制、GPIO 控制电源遥控开关、浮动继电器触点;
5. 至少支持低阻、70/100V 运行和省电的待机模式;
6. 最大输入电平: $\geq +20\text{dBu}$;

7. FIR 滤波器、音频限幅器；
8. 每个通道支持输出延时；
9. 每个通道至少支持 31 段 GEQ；
10. 每个通道至少支持 PEQ。

（七）台唇补声扬声器

1. 4 英寸两分频同轴无源扬声器或更优；
2. 频率响应：至少包含 100Hz-20kHz；
3. 灵敏度： $\geq 89\text{dB}$ ；
4. 最大声压： $\geq 109\text{dB}$ ；
5. 覆盖角度： $\geq 150^\circ \text{ H} \times 150^\circ \text{ V}$ ；
6. 功率(pgm)： $\geq 50\text{W} @ 8 \Omega$ 。

（八）台唇补声扬声器功放

1. 类功放拓扑结构，四通道或更优；
2. 可以单独选择驱动 4Ω 、 8Ω 、70V 或 100V 等；
3. 系统总功率： $\geq 500\text{W}$ ；
4. 功率： $4 \times 125\text{W}$ ； $2 \times 250\text{W}$ ；
5. 输出电压： $45\text{V}_{\text{rms}} (\text{S.E}) - 70/100\text{V} (\text{Hi-Z})$ ；
6. 信噪比： $> 100\text{dB}$ ；
7. THD+N(典型)： $< 0.05\%$ ；
8. 频率响应：至少包含 20Hz-20kHz；
9. 至少支持保护电路：短路保护、直流保护、欠压保护、温度保护、过载保护。

（九）流动返听扬声器

1. 低音单元 ≥ 6 英寸，高音单元 ≥ 1 英寸；
2. 频响范围：至少包含 65Hz-20kHz；
3. 覆盖角度： $\geq 90^\circ \times 50^\circ$ ；
4. 最大声压级： $\geq 120\text{dB}$ ；
5. 灵敏度： $\geq 92\text{dB} @ 1\text{W}/1\text{m}$ ；
5. 功率： ≥ 160 持续， $\geq 320\text{W}$ 节目；
6. 阻抗：8 欧姆。

(十) 流动返听扬声器功放

1. 数字双通道功放或更优；
2. 最大输出功率： $\geq 2 \times 320\text{W}/8\Omega$ ；
3. 支持电源遥控开关，浮动继电器触点；
4. 板载 DSP 包括多段参量均衡、分频器、限幅器及延时等。

(十一) 有线鹅颈话筒

1. $\leq 305\text{mm}$ 电容麦克风；
2. 拾音器类型：心型；
3. 频率响应：至少包含 $50\text{Hz}-17\text{kHz}$ ；
4. 最大声压： $\geq 120\text{dB SPL}$ ；
5. 动态范围： $\geq 94\text{dB}$ 。

(十二) 有线短杆话筒

1. 台式单音头电容话筒或更优；
2. 指向性：超指向性；
3. 频率响应：至少包含 $20\text{Hz}-20\text{kHz}$ ；
4. 输入声压级上限： 126dB SPL ；
5. 信噪比： $> 69\text{dB}$ 。

(十三) 双通道无线手持话筒套装

1. 话筒类型：双手持话筒；
2. 拾取特征：心型或更优；
3. 频率响应范围：至少包含 $80-16\text{kHz}$ ；
4. 动态范围： $\geq 118\text{dB}$ ；
5. 支持自动频率扫描；
6. $\geq 44\text{MHz}$ 频宽，可同时运行最多 ≥ 32 个系统；
7. 支持以太网使用第三方设定和控制。

(十四) 无线领夹话筒套装

1. 无线领夹话筒套装含接收机发射机及音头；
2. 调谐带宽 $\geq 44\text{MHz}$ ；
3. 动态范围 $\geq 118\text{dB}$ ；

4. 每个频段不少于 32 个可用通道;
5. 话筒类型: 电容领夹话筒;
6. 拾取特征: 心型或更优;
7. 频率响应范围: 至少包含 70Hz-20KH。

(十五) 无线头戴话筒套装

1. 无线头戴话筒套装含接收机发射机及音头;
2. 调谐带宽 $\geq 44\text{MHz}$;
3. 动态范围 $\geq 132\text{dB}$;
4. 每个频段不少于 32 个可用通道;
5. 话筒类型: 电容头戴话筒;
6. 拾取特征: 全向;
7. 频率响应范围: 至少包含 20Hz-或 20KHz;
8. 信噪比: 优于 63dB;
9. 动态范围: $\geq 101\text{dB}$ 。

(十六) 天线分配器

1. 天线 A 和 B 输入过载 LED 指示灯;
2. ≥ 5 组射频信号输出;
3. 前置天线安装件, 架置安装件, 内部电源供应;
4. 提供不少于 4 个用于接收机的直流馈电端 (15V , $\leq 2.5\text{A}$);
5. 支持用于天线偏置的直流输出端 (12V , $\leq 300\text{mA}$)。

(十七) 有源指向天线

1. 阻抗: 50 欧姆;
2. 频率范围: 至少包含 470Hz-960MHz;
3. 接收模式: $\geq 3\text{dB}$ 波束宽度, ≥ 70 角度。

(十八) 数字调音台

1. 不少于 33 个电动推子;
2. 不少于 48 条输入混音通道;
3. 不少于 20 个 AUX+立体声+子母线;
4. 不少于 32 个模拟 XLR/TRS 混合麦克风/线路输入+2 个模拟 RCA 立体声线路输入;

5. 不少于 16 个模拟 XLR 输出；
6. 不少于 34×34USB2.0 数字录音/回放+2×2 录音/回放通过 USB 存储设备；
7. 具有不少于 64*64 路 Dante 通道。

（十九）监听音箱

1. 音箱类型：有源音箱；
2. 频率响应：至少包含 77Hz-20kHz；
3. 低音单元：≥4 英寸；
4. 功率：≥20W。

（二十）主屏屏体电源系统

1. 配套供电系统；
2. 电压：≥4.5V；
3. 额定最大电流≥40A。

（二十一）主屏压铸铝箱体

1. 要求定制箱体；
2. 材料：使用压铸铝材料；
3. 前维护；

（二十二）主屏 LED 显示屏背架结构

1. 完成面尺寸：不小于长 9 米*高 5 米；
2. 使用国标镀锌钢管或更优材质；
3. 需提供整体包边。

（二十三）配电箱

1. 不小于 70KW 配电柜。

（二十四）教学资源池主机 1

1. 36*36 矩阵主机，高度 4U，单卡单路，最高支持 4K60（4:4:4）或更优；
2. 至少支持 HDMI、DVI、VGA、YPBPR、CVBS、HDBaseT、Fiber 信号输入输出，支持随路音频加嵌解嵌；
3. 支持无缝切换，切换过程无黑屏裂屏蓝屏；
4. 支持电视墙拼接和≥40 个场景调用保存功能；
5. 至少支持 Webt 和 APP 和 RS232 和 IR 控制，支持发光按键控制；

▲6. 至少支持双电源双控制冗余备份，支持跨平台集中式控制，最多可以控制 ≥ 254 台矩阵。

（二十五）4K HDMI 输入板卡

1. 至少支持一路 4K60 HDMI2.0 信号输入，支持 HDCP2.2，支持 HDR，支持 EDID 管理；
2. 支持音频加嵌功能，3.5mm 接口；
3. 4k60Hz 4:4:4, 通过 HDMI 线最远可至少传输 10 米。

（二十六）4K 双绞线输入板卡

1. 至少支持一路 HDBaseT 信号输入，一路 HDMI 信号环出；
2. 4K60Hz 信号通过 CAT5E/6/7 类网线可至少传输 70 米；
3. 至少支持双向 IR/RS232 双向控制；
4. 和 DRS 板卡配合可实现无缝切换；
5. 支持 POC 供电，HDBaseT 发射端不用供电。

（二十七）SDI 输入板卡

1. 至少支持一路 SDI 或 HD-SDI 或 3G-SDI 输入和环出；
2. 最大支持 1080P60Hz 分辨率或更优，向下兼容；
3. 支持音频加嵌功能，接口 3.5mm；
4. 支持无缝快速切换。

（二十八）4K HDMI 输出板卡

1. 至少支持一路 HDMI2.0 4K60Hz 4:4:4 输出；
2. 支持图像细节和分辨率调节；
3. 支持音频解嵌，支持快速无缝切换，支持拼接功能，支持任意分辨率输入，支持 4K 以下的任意分辨率输出等功能；
4. 4K60Hz 4:4:4, 通过 HDMI 线最远可至少传输 10 米。

（二十九）4K 双绞线输出板卡

1. 至少支持一路 HDBaseT 信号输出；
2. 4K30Hz 信号通过 CAT5E/6/7 类网线可至少传输 70 米；
3. 支持双向 IR/RS232 双向控制；
4. 支持无缝切换，支持拼接功能；
5. 支持 POC 供电，HDBaseT 接收端不用供电。

（三十）SDI 输出板卡

1. 至少支持一路 SDI 或 HD-SDI 或 3G-SDI 输出；
2. 最大支持 1080P60Hz 分辨率或更优，向下兼容；
3. 支持音频解嵌功能，接口 3.5mm；
4. 支持无缝快速切换。

（三十一）4K 耦合器

1. HDMI+Audio HDBaseT，传输距离 ≥ 100 米(1080P)， ≥ 70 米(4K60 4:4:4)；
2. 墙面式安装，国标 86 面板，支持 POC 供电；
3. 至少支持 HDMI2.0 (4:4:4)，HDCP2.2，HDR。

（三十二）4K 双绞线接收器

1. HDMI HDBaseT，传输距离 ≥ 100 米（1080p）， ≥ 70 米（4K60 4:4:4）；
2. 支持 POC 供电，支持开关电源和 POC 功能；
3. 支持 EDID 管理，可以通过 4pin 拨码更改内部或者外部 EDID；
4. 至少支持 HDMI2.0，支持 HDCP2.2；
5. 支持音频加嵌和解嵌；
6. 至少支持 RS232 和 IR 同步传输；
7. 至少支持 2 路 HDMI 同时输出。

（三十三）无线投屏终端

1. 主处理器 RK3588 或更优；
2. 主处理器内存 8GB LPDDR4 或更优；
3. AI 处理器 6T NPU 或更优；
4. ≥ 2 路 10/100/1000M 自适应 WIFI6 无线网络； ≥ 2 路 10/100/1000/2.5G 自适应有线网络；
5. 视频采集输入至少包含 HDMI 2.0*1，HDMI 1.4*1 (YUV RAW 数据采集)；
6. 视频高清输出至少包含 HDMI 2.0*2。

（三十四）终端授权

1. 支持输入投屏码进行投屏；支持显示空间名称，投屏码，投屏链接；支持自定义背景；

（三十五）无线投屏器

1. Type-C 接口免驱使用或更优；
2. 至少支持 Wi-Fi 6，802.11AX；
3. 支持一键投屏，4K 超高清分辨率或更优；

4. 支持 BYOM, 连接外围音视频设备。

(三十六) 高清云台变焦会议摄像机

1. 成像器件: 1/2.3 型 600 万像素或更优;
2. 镜头: ≥ 30 倍光学变焦镜头;
3. 水平视角: $\geq 66^\circ$;
4. 预置位: ≥ 256 个;
5. 支持图像翻转功能 (桌面安装/吊装);
6. 至少支持: $\Phi 3.5\text{mm}$ 立体声插孔, USB, HDMI, HD-SDI, LAN;
7. 支持 RS-232C, RS-422, SD 存储卡。

(三十七) 录播主机

1. 要求录播主机采用一体化嵌入式硬件设计架构, $\leq 24\text{V}$ 供电, 支持 7*24 小时工作。
2. 内置嵌入式操作系统, 至少支持录制、直播、点播、互动、导播管理、存储、切换、视音频编码功能, 支持远程互动教学, 实现远程互动网络课堂。
3. 视频输入接口: 支持 ≥ 6 路本地高清信号采集接口, 至少包括 2 路 SDI (2 路 SDI 接口均支持 POC 供电及信号检测指示灯, 支持自动检测到 POC 摄像机后指示灯亮)、2 路 HDMI、1 路 VGA、1 路 YPBPR。
4. 视频输出接口: 支持 ≥ 3 路本地视频输出接口, 接口类型为 ≥ 2 路 HDMI 高清数字接口 (支持 4K 合成 HDMI 输出)、 ≥ 1 路 VGA 接口。
5. 音频接口: 为保证教室内音频采集, 支持 ≥ 4 路本地音频信号采集接口, 接口分别为 ≥ 2 路吊麦, ≥ 3 路立体声音频输入接口, 其中 ≥ 2 路吊麦支持 48V 供电, 支持 ≥ 4 路立体声音频输出接口, 其中 ≥ 1 路为 3.5mm 本地耳机监听接口。
6. 要求支持 ≥ 1 路 100/1000Mbps 自适应网口, ≥ 8 路 RJ45 控制接口 (兼容 RS232、RS422 控制协议, 支持接入控制面板、硬件导播台、LED 计时器等外部设备)。
7. 要求具备 ≥ 4 路 USB 接口, 支持连接鼠标、键盘进行导播控制以及主机连接 U 盘进行课程视频的录制、下载, 其中至少支持 2 路 USB 2.0 和 2 路 USB3.0 接口。
8. 要求主机前面板配置 ≥ 2 英寸液晶显示屏和 ≥ 6 个操作按键。
9. 要求支持 B/S 架构设计, 能够方便教师使用 IE、360 等浏览器通过网络直接访问录播主机进行导播和管理。主界面可以显示录制信息, 至少包括录制时间、视频信息、地址及硬盘容量。
10. 为保证教室内教学场景拍摄录制及教学相关设备信号接入, 要求至少具备 6 路信号的加载

预监功能，能根据课堂教学进程，对教师、学生、VGA 等画面进行智能切换。

11. 视频采集：要求支持高清摄像机信号接入进行画面采集和编码录制，支持多路信号以资源模式与导播后的电影模式同时录制，支持对视频文件进行点播回放以及拖拽播放进度条播放。

12. 视频编码：要求至少支持 H. 264/H. 265 视频编码，录制视频格式至少支持 MP4，支持自定义录制分辨率、帧率和码流，视频编码码流应至少支持 32Kbps 至 16Mbps 可设，视频编码码流支持 ≥ 19 档调节。

13. 音频编码：要求支持 AAC 音频编码，音频采样率至少支持 8KHz、16KHz、32KHz、48KHz。

14. 直播推送：支持自定义直播分辨率和码率，适应不同网络环境下保持直播的流畅性。支持 RTMP 和 RTSP 视频传输协议，支持对接资源管理平台/第三方平台实现实时直播、录制视频文件自动上传等功能。

15. 支持恢复出厂设置，能够实时初始化系统状态。

16. 分段录制：支持录制单个文件和限时自动分割录制功能，支持自定义限时自动分割时长。

17. 要求支持手动、自动导播的无缝切换，既支持手动录制，又支持录播系统与全自动跟踪系统的无缝对接。

18. 要求支持切换策略可编辑功能。可以在老师特写、学生特写、教师全景、学生全景、板书特写和老师电脑图像等机位之间进行自动切换，要求图像切换平滑，没有“跳动”现象，正常情况下出现老师画面，老师使用电脑时能自动切换到电脑画面，学生回答问题时能够自动切换到学生特写画面，老师离开讲台并走到学生中间，摄像机能切换到学生全景。支持 VGA 锁定功能。

（三十八）物联网管理主机 1

1. 至少支持 IPv6；

2. ≥ 2 GB SDRAM；

3. ≥ 8 GB 闪存；

4. 嵌入式 CPU 处理器或更优；

5. 至少支持 iPhone，iPad 和 Android 设备控制应用程序；

6. 支持计算机应用程序及基于 Web 的控制界面；

7. 具有模块化编程架构；

8. ≥ 8 个 IR/串口；

9. ≥ 6 个 COM 串口，其中至少 2 个支持 RS-232/422/485；

10. ≥ 8 个 I/O 输入输出接口;
11. ≥ 8 个继电器;
12. 带有控制总线和以太网控制端口;
- ▲13. ≥ 5 个网口连接, 同时支持 PoE+给中控设备供电及网络连接;
14. 提供 ≥ 3 个控制卡扩展插槽;
15. 支持监控和日程调度软件平台;
16. 具有网络安全性和身份验证;
- ▲17. 原生 BACnet/IP 支持;
18. 可以通过软件, Web 浏览器或云服务进行配置和上传中控程序。

(三十九) 物联网扩展模块

1. ≥ 1 个 10-100M 自适应网口;
2. ≥ 16 个 RS-232/422/485 串口;
3. 接口形式: RJ45 或更优。

(四十) 物联网管理主机编程

要求 UI 定制, 最终界面需经医院确认, 主要包括如下:

1. 本地音视频场景模式控制;
2. 本地音频扩声模式控制, 输入输出音量控制;
3. 本地会议室信号任意点对点切换、智慧互通切换;
4. 本地场照明集成控制;
5. 本地多媒体设备电源集成控制 (开启或待机);
6. 主动管理: 在精神卫生中心管理端与医院后勤管理会议中心平台无缝对接, 至少实现远程对本地设备的管控、现场求助的关联、故障数据的采集、设备使用寿命数据的采集、各类信号源及设备使用率数据的采集;
7. 精准推送: 动态系统图精准推送至医院后勤管理会议中心平台 PC 端, 动态实时反馈会议室的各类视频显示设备的连接设备情况、链路状态是否正常、像素时钟等信息;
8. 运行平台: 至少适用 IOS、安卓、Windows;
9. 支持求助呼叫功能, 可由远程房间呼叫至控制室控制屏;
- ▲10. 提供多会场集中控制软件或类似功能的软件著作权证书。

(四十一) 桌装触摸屏

1. ≥ 10 英寸桌面触摸屏;
2. 有源矩阵彩色显示屏;
3. 显示分辨率 $\geq 1920 \times 1200$;
4. 要求为电容式触摸屏;
5. 定制可编程的虚拟控制按钮;
6. 支持 HTML5 自定义用户界面;
- ▲7. 内置 SIP 对讲;
8. 内置扬声器和麦克风;
9. 支持 H. 265, H. 264 或 MJPEG 等流媒体显示;
10. 内置会议预订应用;
11. 内置 Sonos, Zoom Rooms 和各种会议预订应用程序;
12. 内置 Bluetooth 通信信标;
13. 内置网页浏览器;
14. 具有 PoE 或 PoE+单线以太网连接;
15. 支持 ≥ 1 个 USB2.0 端口。

(四十二) 无线控制屏

1. 屏幕尺寸 ≥ 10 英寸;
2. 存储空间 $\geq 64G$ 。

(四十三) 时序电源

1. ≥ 8 路电源开关通道;
2. 单通道的最大电流: $\geq 20A$;
3. 整机最大输入负载: $\geq 50A$;
4. 可通过面板按键, 对输出端口单独或全部进行控制。

(四十四) 24 口千兆网络交换机

1. 应用层级: \geq 三层;
2. 背板带宽: $\geq 336Gbps/3.36Tbps$;
3. 包转发率: $\geq 33/108Mpps$;
4. 传输速率: $\geq 10/100/1000Mbps$;
5. 端口要求: ≥ 12 个 10/100/1000Base-T 以太网端口, ≥ 4 个千兆 SFP。

（四十五）LED 聚光灯

1. 光源：高显指 COB LED 或更优；
2. 额定电压：AC100-240V，56-60Hz；
3. 额定功率： $\geq 210\text{W}$ ；
4. 色温： $\geq 3200\text{K}$ ；
5. 显色指数： $R_a \geq 95$ ；
6. 操作控制面板：LCD 液晶显示屏；
7. 通道模式：至少包含 2CH 或 3CH；
8. 出光角度：至少包含 $15^\circ - 60^\circ$ ，手动变焦；
9. 控制模式：DMX512 控制或手动模式；
10. 支持自定义程序；
11. 精确线性调光：0-100%；
12. 防水等级：IP20 或更优。

（四十六）LED 平板灯

1. 光源：高显指 LED 光源， ≥ 480 颗暖白 LED；
2. 输入电源：AC 至少包含 100~240V，50/60Hz；
3. 额定功率： $\geq 200\text{W}$ ；
4. 光束角度： 120° ；
5. 色温： $3200 \pm 150\text{K}$ ；
6. 显色 $\text{CRI} \geq 97$ 指数；
7. 通道模式：1/2 通道；
8. 控制模式：DMX512 控制/手动模式；
9. 控制面板：LCD 液晶显示屏+四按键；
10. 散热方式：无风扇自然散热；
11. 防护等级：IP20 或更优。

（四十七）LED 染色灯

1. ≥ 4 种颜色设计排列；
- ▲2. $\geq 8\text{W} \times 18$ 颗（RGBW 4 合一芯片或更优）；
3. 光效性能： $\geq 25^\circ$ 光杯；

4. 5 米照度：全开 $\geq 1800\text{Lux}$ ；
5. 控制：0~100%， $\geq 16\text{bit}$ 调光；
6. ≥ 2 英寸液晶屏，四向薄膜按键；
7. DMX512 5 通道控制协议或更优。

（四十八）直通柜

1. ≥ 12 个开关回路；
2. 220V 状态下每路最大负载功率 $\geq 4\text{KW}$ ；
3. 每路最大负载电流 $\geq 16\text{A}$ ；
4. 整机最大负载功率(单相电源) $\geq 16\text{KW}$ ；
5. 整机最大负载功率(三相电源) $\geq 48\text{KW}$ 。

（四十九）DMX 信号分配器

1. ≥ 1 路 DMX512 数码输入， ≥ 1 路 DMX512 直接输出。输入/输出光电隔离。 ≥ 8 路独立放大驱动输出；
2. 具有信号放大整形功能，延长信号传输距离 ≥ 50 米；
3. 保护灯光控制台 DMX512 输出接口，故障现场隔离；
4. 电源：AC 100V-240V，50-60Hz。

（五十）灯光控制台

1. ≥ 512 个 DMX 控制通道；
2. 控制 ≥ 60 台电脑灯或 60 路调光及 LED 灯具；
3. 每灯 ≥ 42 个控制通道，使用灯库模式（R20 灯库）；
4. 最大存储 ≥ 240 个重演程序；
5. 带 ≥ 40 个直选场景，可同时叠加输出，可配合重演作现场特效，可点控及锁存；
6. 带内置图形，方便对电脑灯进行效果控制，至少包括画圆、波浪、光圈、亮度变化效果，至少支持图形叠加、变形、展开及对称特效；
7. 程序同步控制：可选内部速度、外部速度、音乐同步控制；
8. 内置 ≥ 20 个“灯光秀”记录，可实现一键“灯光秀”（内部时间码，无需 PC 电脑）；
9. 带 MIDI 接口，支持主/从机并机运行。支持外部 MIDI 时间码触发，实现外部“灯光秀”表演；
10. 屏幕 ≥ 2 英寸 LCD 显示，至少可使用中/英文菜单操作模式；

11. 带 USB 数据接口，支持 U 盘数据备份及系统升级。

（五十一）电力电缆

1. 导体截面积：WD ZBN-YJY 4*16+1*10mm 或更优；
2. 绝缘：交联聚乙烯。

（五十二）灯光电源线

1. 导体截面积：ZR BVR2.5mm 或更优；
2. 绝缘：聚氯乙烯。

（五十三）护套电缆

1. 导体截面积：ZRDRV3*1.5mm 或更优；
2. 导体采用 OFC 铜丝、阻燃复合 PVC 弹性体护套。

（五十四）DMX 传输线

1. 二芯双绞，采用 OFC 铜丝，镀锡铜加铝箔双层屏蔽。

（五十五）电源专用接线盒

1. 不小于 16A。

（五十六）16A 三芯航空插

1. 不小于 16A 三芯。

（五十七）灯钩+安全链

1. 负荷 $\geq 50\text{KG}$ ，口径至少 40-60mm。

（五十八）舞台机械控制箱

1. 点控式控制，可控制对开幕布机械运行，会标吊杆升降；
2. 具有限位停止、急停等功能；
3. 可控制 ≥ 2 路机械。

（五十九）对开拉幕机

1. 功率： $\geq 400\text{W}$ ，大幕和底幕对开机械系统；
2. 对开速度： $\geq 0.2\text{m/s}$ ；
3. 平移行程： $\geq 8\text{m}$ 。

（六十）电动会标升降机

1. 负载： $\geq 200\text{KG}$ ；
2. 升降速度： $\geq 0.3\text{m/s}$ ；

3. 提升高度： $\geq 6\text{M}$ ；
4. 电动功率： $\geq 1.5\text{kW}$ ；
5. ≥ 4 个吊点，具有上下限位保护装置。

（六十一）滑轮

1. 传动滑轮装置。

（六十二）固定灯光杆

1. $\geq 48\text{mm}$ 直径钢管。

（六十三）会标杆体

1. $\geq 48\text{mm}$ 直径钢管。

（六十四）对开导轨

1. 幕布对开轨道，采用角钢焊接而成。

（六十五）滑车挂钩

1. 尼龙或更优材质，用于幕布的吊挂。

（六十六）电缆线

1. 导体截面积： $4 \times 1.5\text{mm}$ 或更优；
2. 绝缘：聚氯乙烯；
3. 护套：聚氯乙烯。

（六十七）控制线

1. 导体截面积： $3 \times 0.5\text{mm}$ 或更优；
2. 绝缘：聚氯乙烯；
3. 护套：聚氯乙烯。

（六十八）支撑钢架

1. 用于对开幕机械的吊挂安装；
2. 采用 5#角钢、6#槽钢等制作。

（六十九）丝绒会标幕

1. 要求金丝绒材质，枣红色；
2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十）会标幕衬里

1. 富春纺材质；

2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十一）丝绒大幕

1. 要求金丝绒材质，驼色；

2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十二）大幕衬里

1. 富春纺材质；

2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十三）丝绒底幕

1. 要求金丝绒材质，枣红色；

2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十四）底幕衬里

1. 富春纺材质；

2. B1 级防火阻燃或更优。

（七十五）信息接口

1. 定制；

2. 可根据需求定制尺寸及各接口，包括 HDMI、卡农、强电口等。

（七十六）管理/信号源/控制电脑

1. 操作系统：要求预装正版操作系统；

2. Intel i5 以上处理器(3.4G/6M/4核以上)；

3. $\geq 8\text{G}$ DDR4，独显双头 HDMI+DVI 显卡或更优；

4. $\geq 256\text{G}$ 固态硬盘，集成千兆网卡或更优；

5. 端口：前置： ≥ 2 USB3.0 端口， ≥ 1 个麦克风插孔， ≥ 1 个耳机插孔；后置： ≥ 2 个 USB2.0 端口， ≥ 4 个 USB3.0 端口， ≥ 1 个串口， ≥ 1 个 VGA 接口， ≥ 1 个 DP 端口， ≥ 1 个音频线路输入端口， ≥ 1 个音频线路输出端口， ≥ 1 个 RJ-45 接口。

（七十七）含屏演讲台

1. 整体尺寸： $\geq 80\text{cm} \times 40\text{cm} \times 125\text{cm}$ ；

2. 内嵌 ≥ 43 寸显示屏；

3. 显示屏需支持：分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ；亮度 $\geq 400\text{cd/m}^2$ ；自带安卓 6.0 及以上操作系统；支持台标、字幕、分屏等显示功能。

（七十八）笔记本电脑

1. 屏幕尺寸：≥14 英寸；
2. 屏幕比例：≥16:10；
2. 分辨率：≥2K；
3. 配置：i7-8565U、8G、512G、2K 独显或更优。

（七十九）监看显示器

1. ≥23.8 英寸不低于 1080P 显示器；
2. 支持 DP/HDMI 高清数字接口。

（八十）操作台

1. 四工位操作台，每工位宽度不低于 800mm。

（八十一）机柜

1. ≥42U；
2. ≥800*600mm 规格；

（八十二）工程辅料

1. 包括但不限于小型定制件、头子、安装件、跳线、标签等。

（八十三）信息发布屏

1. 显示尺寸：≥21.5 英寸；
2. 物理分辨率：≥1920*1080；
3. 对比度：≥3000:1；
4. CPU：≥4 核，主频：≥1.6GHz；
5. 内存：≥2GB；
6. 内置存储：≥16GB；
7. 输入电压：100~240 VAC，50/60±3Hz；
8. 功耗：≤40W。

（八十四）LED 一体机（含壁挂支架）

1. 像素点间距：<1.9mm；
2. 像素结构：SMD 1R1G1B 或更优；
3. 一体机尺寸：≥162 英寸；
4. 整体分辨率(W×H)点≥1920*1080；

5. 屏体尺寸(W×H): $\geq 3600\text{mm} \times 2080\text{mm}$;
6. 灰度等级: $\geq 14\text{Bit}$;
7. 安装/维护方式: 前安装/前后维护;
8. 亮度: 至少包含 0-400cd/m²可调;
9. 水平/垂直视角 $\geq 160^\circ$;
10. 对比度: $\geq 5000:1$;
11. 换帧频率: 50/60Hz ;
12. 最大刷新率: $\geq 3840\text{hz}$;
13. 支持蓝牙 4.0 或更优;
14. 至少支持 Windows、Mac、IPhone/IPad、Android 多平台无线投屏, 至少支持 HTML5 浏览器;
15. 面光源, 无感摩尔纹, 发光视角最高 $\geq 170^\circ$;
16. 需具备安卓操作系统;
17. 至少支持 DTS 解码, 杜比立体全景环绕;
18. 模组采用防短路设计, 各个模组电源输入端单独供电, 互不干扰; 当模组电流过大时, 自动启动防短路功能; 当电流恢复正常时, 模组自动恢复正常;
19. 整机外置不少于以下接口类型与数量: HDMI IN $\times 2$ 、USB2.0 $\times 2$ 、USB3.0 $\times 1$ 、RJ45 $\times 1$ 、SPDIF out $\times 1$ 、RJ45 $\times 1$ 、RS232。

(八十五) 短焦投影机

1. 亮度: ≥ 4000 流明;
2. 分辨率: $\geq 1080\text{P}$ (1920*1080);
3. 投影对比度: $\geq 2500000:1$;
4. 投射比: 至少满足 0.45:1。

(八十六) 投影机支架

1. 要求和投影机匹配。

(八十七) 电动幕

1. 120 英寸 16:9 规格或更优。

(八十八) 天花扬声器

1. ≥ 4 英寸低音单元, ≥ 0.75 英寸高音单元;

2. 至少包含定压和定阻模式;
3. 频响范围(-10dB): 至少包含 65Hz-20kHz;
4. 最大声压级: $\geq 108\text{dB}$;
5. 覆盖(水平 $^{\circ}$ \times 垂直 $^{\circ}$): $\geq 130^{\circ}$ 圆锥;

(八十九) 双通道天花功放

1. 两通道数字功放, 至少包含定压或定阻模式可选;
2. 系统总功率 $\geq 250\text{W}$;
3. 每个通道(定压或定阻)输出功率: $\geq 2 \times 125\text{W}$;
4. 具有功率共享功能;
5. 信噪比: $> 100\text{dB}$;
6. THD+N (典型): $< 0.05\%$;
7. 频率响应: 至少满足 20Hz-20kHz (+0/-0.25dB);
8. 保护电路: 至少具有短路保护、直流保护、欠压保护、温度保护、过载保护;
9. 可外接音量控制器和远程控制开关。

(九十) 教学资源池主机 2

1. 支持 4K60 数字 AV 切换器或更优;
2. 至少支持 HDR10, HDR10+和 Dolby Vision 视频格式;
3. 至少支持 8 个 HDMI 输入和 4 个 HDMI 输出;
4. 支持 EDID 管理;
5. 至少符合 HDCP 2.3;
6. 支持 HDMI 音频解嵌;
7. 通过 CEC 进行设备控制;
8. 内置网页界面。

(九十一) 4K 双绞线收发器

1. 输入 HDMI HDBaseT, 接收端, 传输距离 ≥ 100 米(1080p), ≥ 70 米(4K604:4:4); 输出 HDMI+Audio HDBaseT, ≥ 100 米(1080P), ≥ 70 米(4K60 4:4:4);
2. 支持墙面式安装, 国标 86 面板;
3. 支持 POC 供电。

(九十二) 墙面控制及对讲屏

1. ≥ 7 英寸墙装触摸屏;
2. 支持有源矩阵彩色显示屏;
3. $\geq 1280 \times 800$ 显示分辨率;
4. 要求为电容式触摸屏;
5. 支持定制可编程的虚拟控制按钮;
6. 支持 HTML5 自定义用户界面;
- ▲7. 内置 SIP 对讲;
8. 内置扬声器和麦克风;
9. 至少支持 H. 265, H. 264 和 MJPEG 流媒体显示;
10. 内置会议预订应用;
11. 内置 Sonos, Zoom Rooms 和各种会议预订应用程序;
12. 内置 Bluetooth 通信信标;
13. 内置网页浏览器;
14. 至少具有 PoE 或 PoE+单线以太网连接;
15. ≥ 2 个 USB2.0 端口。

(九十三) 场照明电源控制模块

1. ≥ 8 个电源开关通道, 每路 $\geq 10A$, 共 $\geq 80A$;
2. 支持强切输入;
3. 支持通过前面板或软件进行设置;
4. 支持冗余电源;
5. 支持非易失性掉电记忆功能。

(九十四) 墙面环境控制面板

1. 配置可编程按键面板;
2. 配置 ≥ 5 个带自定义雕刻的不同按钮组件, 按键可任意组合;
3. 每个按键可自定义编程;
4. 每个按键需带有状态反馈指示灯;
5. 每个按键 LED 背光可调, 至少包含 2000K 到 8000K;
6. 内置自动调光昼夜背光模式的环境光传感器, 可根据环境光自动调整背光明暗。

(九十五) 10 寸信息发布屏

1. 摄像头：支持结构光 3D 原深宽动态或双目摄像头的显示交互终端；
2. 屏幕：支持全高清 IPS 全视角液晶($\geq 1920 \times 1200$)，多点钢化电容触摸屏；
3. 无线通讯：支持 IBeacon 蓝牙信标位置管理；
4. 网络：不低于 10/100/1000M 自适应有线 POE 网络；
- ▲5. 音频：支持集成麦克话筒输入及喇叭音频输出，可用于语音交互；
6. 物理接口：至少支持 GPIO 输入输出，继电器控制，门禁控制及 RS485 通讯。

(九十六) 嵌墙安装底座

1. 安装方式：支持嵌入式墙体安装；
2. 要求和 10 寸信息发布屏匹配。

(九十七) 显示器 1

1. 尺寸： ≥ 110 英寸；
2. 响应时间： $\leq 8\text{ms}$ ；
3. 画面比例： $\geq 16:9$ ；
4. 分辨率： $\geq 3840 \times 2160$ ；
5. 刷新率： $\geq 120\text{hz}$ ；
6. 色彩度：不低于 1.07G；
7. 对比度： $\geq 1200:1$ ；
8. 可视角度： $\geq 178^\circ$ 。

(九十八) 显示器伸缩支架 1

1. 伸缩壁挂支架；
2. 需至少适配 98-120 英寸电视机。

(九十九) 显示器伸缩支架 2

1. 伸缩壁挂支架；
2. 需适配 75 寸智慧屏 ($\geq 75\text{kg}$)。

(一百) 主扩扬声器 1

1. ≥ 4 英寸低频单元， ≥ 1 英寸高频单元；
2. 至少包含定压和定阻模式；
3. 频响范围(-10dB)：至少包含 65Hz-20kHz；
4. 最大声压级： $\geq 115\text{dB}$ ；

5. 覆盖（水平° ×垂直°）：≥120° ×80° 。

（一百零一）会议摄像机

1. 主码流支持 2560*1440@25fps 或更优；
2. 最低照度彩色≤0.005lx；
3. 支持红外补光，红外作用距离≥30m；
4. 至少具备区域入侵、停车、越界入侵、人员聚集、进入区域、离开区域、快速移动、物品移除、物品遗留、徘徊智能分析功能，当以上智能分析行为达到设定的阈值时，可通过客户端软件或 IE 浏览器给出报警提示；
5. 同一场景相同图像质量下设备在 H.264 或 H265 编码方式时，开启智能编码功能和不开启智能编码相比，码率节约≥90%；
6. 设备应至少能在额定电源电压在 DC12V±25%范围内正常工作；
7. 内置至少 1 个麦克风；具有至少 1 个 RJ45 网络接口、1 个音频输入接口、1 个音频输出接口、1 个报警输入接口、1 个报警输出接口、1 个 SD 卡卡槽。支持 DC12V 或 POE 供电；
8. 至少支持 IP66 防尘防水。

（一百零二）主扩扬声器 2

1. 驱动单元：≥6*驱动单元，≥2*高频换能器；
2. 频率范围：至少包含 120Hz-20kHz；
3. 指向角度(H*V)：≥140° *15° ；
4. 灵敏度(1W/1m)：≥93dB；
5. 最大输出(1m)：≥121dB 峰值；
6. 功率/阻抗：≥150W 额定功率，≥375W 节目功率，8 欧。

（一百零三）主扩扬声器功放 2

1. 至少 4 通道数字功放，定压或定阻模式可选；
2. 系统总功率≥1000W；
3. 每个通道（定压或定阻）输出功率：≥4*250W；
4. 信噪比：>100dB；
5. THD+N（典型）：<0.05%；
6. 频率响应：至少包含 20Hz-20kHz（+0/-0.25dB）；
7. 保护电路：至少具有短路保护、直流保护、欠压保护、温度保护、过载保护功能；

8. 可外接音量控制器和远程控制开关。

（一百零四）无线短杆鹅颈话筒

1. 支持网络监控和管理；
2. 支持 API 开放接口，对接第三方设备；
3. 支持发射功率可调，调谐带宽不低于 70MHz；
4. 同一空间内不少于 60 套话筒可以同时使用；
5. 音头动态范围：≥120dB 话筒；
6. 音头指向：心型或更优；
7. 音头频率范围：至少包含 50Hz-17KHz；
8. 无线短杆鹅颈话筒套装，至少含接收机、发射机、鹅颈话筒。

（一百零五）视频会议终端

1. 分辨率：最大支持 4k30 或更优；
2. 视频输入接口：≥1×HT-RX，2×HDMI；
3. 视频输出接口：≥2×HDMI；
4. 音频输入接口：≥1×HD-AI（2 级），1×卡农头，2×HDMI（音频输入），2×RCA；
5. 音频输出接口：≥4×RCA，1×HDMI（音频输出）。

（一百零六）信息发布管理系统

1. 至少支持图片、视频、文字形式的媒体内容发布；
2. 支持存储、管理和分发各类媒体资源，包括视频、音频、图片等，满足信息发布系统的需求；
3. 支持提供排期界面，允许用户根据需求设置公告的发布时间、频率和持续时间；
4. 支持用户在排期生效后，根据实际情况进行实时调整或修改；
5. 支持对发布终端进行管理，包括查看终端状态、关机、重启等远程操作；
6. 支持多种查询条件组合，至少包括发布时间、发布人、信息类型，实现精确信息查询；
7. 根据用户需求划分不同的用户角色，至少包括管理员、编辑员、普通用户，每个角色拥有不同的权限和功能；
8. 支持日志管理，记录发布内容、发布时间、发布者等。

（一百零七）管理服务器

1. 处理器需至少满足：单颗处理器 8 核心，16 线程，基本频率 2.4GHz，最大睿频频率 3.2GHz，15M 智能高速缓存；

2. 内存：32G DDR4 ECC 高速内存或更优；最大支持 ≥ 8 根 DDR4 DIMM 内存插槽；
3. 存储：不小于 1 \times 1TB 企业级硬盘，支持 ≥ 4 个 3.5/2.5 英寸 SATA3 内置固定硬盘位；支持 ≥ 2 个千兆网络端口；至少支持 IPMI 2.0； $\geq 400W$ 服务器电源；

（一百零八）1F 和 3F 引导屏

1. 尺寸： ≥ 65 英寸；
2. 显示区域： $\geq 1425(H) \times 800(V)$ mm；
3. 分辨率： $\geq 1920 \times 1080$ ；
4. 亮度： $\geq 350cd/m^2$ ；
5. 响应时间： $\leq 7ms$ ；
6. 对比度： $\geq 1200:1$ ；
7. 频率： $\geq 60Hz$ ；
8. 色域： $\geq 73\%$ NTSC(CIE1931)；
9. 系统支持：Android 9.0 或更优。

（一百零九）医院后勤管理会议中心平台-平台统管与远程控制

1. 支持边缘接入，允许各子系统设备通过管控主机接入物联平台，提供统一的数据分析和展示。支持多级管控模式，用户可以通过平台进行远程控制，执行设备的开关机、模式切换等操作，并实时反馈操作结果。

（一百一十）医院后勤管理会议中心平台-信息展示与统计分析

1. 系统能够实时展示空间使用状态、设备在线率、报警信息等数据，并生成详细的统计报表，如报警状态统计、故障信息统计、设备健康度统计等。

（一百一十一）医院后勤管理会议中心平台-空间和设备信息管理

1. 支持通过树状图展示和搜索空间信息，支持空间和设备的增删改查操作。系统允许通过模板批量导入空间和设备信息，包括设备的名称、编码、网络配置等。

（一百一十二）医院后勤管理会议中心平台-产品视图与质量分析

1. 支持从产品视角查看设备信息，至少包括产品名称、用户评级、设备数量及故障率等数据，系统需为产品质量分析提供基础数据支持，帮助用户进行设备管理和维护。

（一百一十三）医院后勤管理会议中心平台-巡检与报警管理

1. 系统支持自动化巡检和报警管理，用户可以自定义巡检方案和报警规则，并根据巡检结果生成报告。报警管理模块能够实时监控设备状态，识别异常数据并立即报警，同时记录报警历史，

支持趋势分析。

（一百一十四）医院后勤管理会议中心平台-故障与报修管理

1. 系统实时监控设备的运行状态，自动记录并分类故障信息，支持查看故障日志和系统提供的处理建议。报修管理模块跟踪设备报修的全过程，从故障报告到维修完成，确保维修过程透明且高效。

（一百一十五）医院后勤管理会议中心平台-设备接入模块

1. 对接具体设备接口，实现设备的远程监控与管理。

（一百一十六）医院后勤管理会议中心平台-单点登录

1. 支持单点登录对接，账号密码方式登录。

（一百一十七）医院后勤管理会议中心平台-用户权限管理

1. 用户管理模块支持通过模板批量导入和管理人员信息，同时提供权限管理功能，允许新增或删除管理员和超级管理员，确保系统的安全性和可控性。

（一百一十八）医院后勤管理会议中心平台-设备与产品信息维护

1. 系统支持批量导入设备和产品信息，并提供设备信息的查询和编辑功能，用户可以根据实际需求对设备进行增删改操作，确保设备信息的准确性和实时性。

（一百一十九）医院后勤管理会议中心平台-系统图与设备模型管理

▲1. 具有与音频处理器的操作界面对接功能，允许用户通过统一平台远程控制和管理音频处理器。同时，具备对无线话筒电量的实时监测功能，确保会议和音频设备的正常运行，提供设备状态的及时反馈，并支持电量不足时的报警提示。

▲2. 提供空间设备管理或类似功能的软件著作权证书。

（一百二十）医院后勤管理会议中心平台-报警规则与固件管理

1. 用户可以自定义报警规则，并对重点设备设置特殊关注。系统还需支持会议信息屏的固件管理，包括上传、查询和删除固件，确保设备运行环境的稳定性和安全性。

（一百二十一）医院后勤管理会议中心平台-会议预约

1. 支持根据园区、楼栋、楼层筛选查询空间预订；支持根据空间容纳规模筛选空间；
2. 支持表格及列表视图；支持容量、在线状态、空间备注标识；
3. 预订占用状态要求以时间轴形式显示空间使用状态；预订详情至少支持以下信息：预订主题、预订人、联系方式、与会人员、时间、地点、附件等；支持上传相关文件；
4. 支持对接现有预订平台，进行权限认证，定时获取预订信息；

5. 支持将同步的预订信息展示在信息屏上。

（一百二十二）医院后勤管理会议中心平台-应用与接口管理

1. 系统支持第三方应用的接入和管理，提供标准数据接口，便于用户根据实际需求配置和扩展平台功能。

（一百二十三）医院后勤管理会议中心平台-计划任务与数据同步

1. 系统支持计划任务管理，用户可以设置定时任务以自动同步数据，确保各类数据在平台上的及时更新和一致性，提升管理效率。

（一百二十四）医院后勤管理会议中心平台-日志与操作审计

1. 系统记录所有操作过程，并支持用户查询，确保所有系统信息变更的可追溯性，为系统的安全性和稳定性提供保障。

（一百二十五）医院后勤管理会议中心平台-运维呼叫模块

1. 定制开发，可实现墙面控制及对讲屏和控制室直接的呼叫求助功能。

（一百二十六）镀锌线槽

1. $\geq 200\text{mm} \times 100\text{mm}$ ，包含支架、吊筋、横担、螺丝、接地标签等。

（一百二十七）镀锌线槽

1. $\geq 100\text{mm} \times 100\text{mm}$ ，包含支架、吊筋、横担、螺丝、接地标签等。

（一百二十八）镀锌线管

1. JDG $\phi 25\text{mm}$ 。

（一百二十九）镀锌线盒

1. 定制，86 型镀锌线盒。

（一百三十）金属软管

1. $\phi 20\text{mm}$ 。

（一百三十一）非屏蔽六类网线

1. 六类非屏蔽网线，布线使用；

2. 线规：23AWG 或更优；

3. 标称护套外径： $\geq 6.3\text{mm}$ ；

4. 标称特性阻抗： $\geq 100\Omega$ 。

（一百三十二）屏蔽六类网线

1. 六类屏蔽网线，布线使用；

2. 标称护套外径： $\geq 7.3\text{mm}$ ；

3. 标称特性阻抗： $\geq 100\ \Omega$ 。

（一百三十三）数字会议线

1. 原厂 ≥ 100 米配套专用线缆。

（一百三十四）话筒线

1. 低衰减编织屏蔽麦克风线缆，聚乙烯绝缘，编织网下有一根接地线方便焊接，护套颜色可选；

2. 导体截面积： $\geq 2 \times 0.3\text{mm}^2$ （23AWG 或更优）；

3. 标称护套外径： $\geq 6.0\text{mm}$ ；

4. 标称导体直流电阻（ 20°C ）： $\geq 57.46\ \Omega/\text{km}$ 。

（一百三十五）2.5 平喇叭线

1. 护套绞形扬声器线缆，聚氯乙烯绝缘，聚氯乙烯护套；适用于工程暗线架设；

2. 导体截面积： $\geq 2 \times 2.5\text{mm}^2$ （14AWG 或更优）；

3. 标称护套外径： $\geq 9.0\text{mm}$ ；

4. 标称导体直流电阻（ 20°C ）： $\geq 6.9\ \Omega/\text{km}$ 。

（一百三十六）1.5 平喇叭线

1. 护套绞形扬声器线缆，聚氯乙烯绝缘，聚氯乙烯护套；适用于工程暗线架设；

2. 导体截面积： $\geq 2 \times 1.5\text{mm}^2$ （16AWG 或更优）；

3. 标称护套外径： $\geq 6.7\text{mm}$ ；

4. 标称导体直流电阻（ 20°C ）： $\geq 11.49\ \Omega/\text{km}$ 。

（一百三十七）数字视频线

1. 数字视频线缆，采用高纯度无氧单芯铜丝，编织加铝箔屏蔽，聚氯乙烯护套；

2. 导体线规：21AWG 或更优；

3. 标称护套外径： $\geq 5.5\text{mm}$ ；

4. 标称特性阻抗： $\geq 75\ \Omega$ ；

5. 标称导体直流电阻（ 20°C ）： $\geq 41\ \Omega/\text{km}$ 。

（一百三十八）50 Ω 同轴线

1. 50 Ω 同轴线缆，采用高纯度无氧单芯铜丝，双重屏蔽，聚氯乙烯护套；

2. 导体线规：13AWG 或更优；

3. 标称护套外径： $\geq 7.5\text{mm}$ ；

4. 标称特性阻抗： $\geq 50 \Omega$ 。

（一百三十九）电源线

1. WDZB-RYY3*2.5mm 或更优。

（一百四十）显示器 2

1. 尺寸： ≥ 55 英寸；

2. 内存：不低于 2GB（内存）+16GB（存储）；

3. 处理器：A35*4 或更优；

4. 接口：至少包含 USB2.0*2，HDMI2.1*2，VLAN*1，RF INPUT*1，SPDIF*1。

（一百四十一）固定支架

1. ≥ 1.5 英寸显示器配套固定支架。

（一百四十二）流动支架

1. ≥ 1.5 英寸显示器配套移动支架。

（一百四十三）有线全向电容话筒

1. 固定充电背板，永久极化电容体；

2. 指向性：全向；

3. 频率响应：至少包含 40Hz-20kHz；

4. 开路灵敏度： $\geq -35\text{dB}$ (17.7mV)；

5. 输入声压级上限： $\geq 130\text{dB SPL}$ ；

6. 动态范围： $\geq 105\text{dB}$ ；

7. 信噪比： $\geq 69\text{dB}$ 。

（一百四十四）数字音频处理器 2

1. ≥ 12 个模拟音频输入， ≥ 8 路输出通道；

▲2. ≥ 12 通道 AEC 处理器模块；

3. 千兆以太网端口或更优；

4. ≥ 8 个可配置 USB 音频；

5. RS-232 串口，4 针 GPIO 或更优；

6. OLED 显示屏带有电容触摸导航；

7. 信号处理通过软件允许配置和控制信号路由、混合、均衡、过滤、延迟等。

（一百四十五）有源音箱

1. 频响范围：至少包含 80Hz-20kHz；
2. 额定阻抗：4 欧姆；
3. 输入功率：≥30W；
4. 扬声器单元：≥45×80mm 跑道型全频扬声器两只；
5. 至少包含同轴 SPDIF 输入×1，3.5mm 立体声 AUX 输入×1。

（一百四十六）高清摄像机

1. 成像器件：1/2.8 CMOS 2.13MP 或更优；
2. 镜头：至少包含 4.7-47mm；
3. 变倍：数字≥16X，光学≥10X；
4. 水平视角：≥60°；
5. 预置位：≥128 个；
6. 支持宽动态；
7. 支持图像翻转功能（桌面安装/吊装）；
8. 视频输出：至少包含 HDMI；
9. 网络输出格式：至少包含 1080p:60、50、30、25；720p:60、50、30、25；
10. 网络编码：H.264/H.265；
11. 云台：水平至少包含±175°；
12. 垂直：至少包含-30° to +90°；
13. 视频输出：至少包含 SDI，HDMI，IP，USB2.0 同步输出；
14. 控制方式：至少包含 1×RJ45：IP；1×RJ45：RS232/RS422/RS485，红外遥控器；
15. 控制协议：至少满足 VISCA、Pelco D、IP Onvif 2.4 Profile S、VISCA over IP；
16. 支持 POE+供电；
17. 至少支持 3.5mm 音频输入、输出。

（一百四十七）8 口 POE 交换机

1. 支持≥9 个 10/100/1000Mbps 以太网端口，≥1 个千兆光口；
2. 至少支持 WEB 网管模式、VLAN 隔离模式。

（一百四十八）物联网管理主机 2

1. 支持墙装式或桌面嵌入式安装；
2. ≥10 个按钮可定制，带有可更换标签；

▲3. 带有反馈旋转按钮；

4. 支持完全可编程功能；

5. 内置实时时钟；

6. 支持千兆以太网 LAN 端口和总线端口；

7. ≥ 1 个 RS-232, ≥ 1 个 IR, ≥ 2 个继电器；

8. 支持 IOS 和安卓控制应用程序；

9. 支持计算机和基于 Web 的控制；

10. SNMP 远程 IT 管理支持；

▲11. 原生 BACnet/IP 支持；

12. 使用 802.1X 身份验证的硬件级别安全性；

13. 支持 TLS, SSL, SSH 和 SFTP 等网络安全协议；

14. 内置 Web 服务器和 SMTP 电子邮件客户端等；

15. 至少 IPv6 支持；

16. PoE+网络供电。

（一百四十九）物联网扩展模块

1. ≥ 4 个 10-100M 自适应网口；

2. ≥ 16 个 RS-232/422/485 串口；

3. 接口形式：RJ45 或更优。

（一百五十）机柜

1. $\geq 12U$ ；

2. $\geq 800mm*600mm$ 规格。

（一百五十一）数字音频处理器 3

1. 配有 ≥ 8 个模拟输入和 8 个模拟输出；

2. 可用软件调节增益、噪声门、延时、相位、静音、均衡器等参数；

3. 支持全矩阵混音模式，支持任意输入以任意的比例连接或混合到任意一路输出；

4. 可串口连接中控控制，实现所有参数的实时调节；

5. 支持麦克风输入和线路输入自由切换；

6. 带 ≥ 4 路 AEC 回声消除功能和 ANC 噪声消除功能；

7. 每路输入带 48V 幻象电源开关；

8. 带 AUTOMIX 自动混音和矩阵混音功能；
9. USB 免驱自动连接软件，至少支持 RS232 中控控制。

▲本项目为系统集成项目，投标人须具有电子与智能化工程专业承包资质。

三、配置要求

序号	设备名称	数量	单位
区域一		1 间 448 m²	
一、发言扩声系统			
(一)	数字音频处理器 1	2	台
(二)	全频扬声器（远场）	2	只
(三)	全频扬声器（近场）	2	只
(四)	主扩扬声器功放 1	2	台
(五)	超低频扬声器	2	只
(六)	超低频扬声器功放	1	只
(七)	台唇补声扬声器	4	只
(八)	台唇补声扬声器功放	2	台
(九)	流动返听扬声器	2	只
(十)	流动返听扬声器功放	1	台
(十一)	有线鹅颈话筒	2	套
(十二)	有线短杆话筒	9	套
(十三)	双通道无线手持话筒套装	2	套
(十四)	无线领夹话筒套装	1	套
(十五)	无线头戴话筒套装	1	套
(十六)	天线分配器	2	套
(十七)	有源指向天线	2	片
(十八)	数字调音台	1	台
(十九)	监听音箱	2	台
二、显示系统——报告厅 LED 主屏			
(二十)	主屏屏体电源系统	45.56	m²
(二十一)	主屏压铸铝箱体	45.56	m²
(二十二)	主屏 LED 显示屏背架结构	45.56	m²
(二十三)	配电箱	1	个
三、会议资源池系统			
(二十四)	教学资源池主机 1	1	台
(二十五)	4K HDMI 输入板卡	7	块

(二十六)	4K 双绞线输入板卡	4	块
(二十七)	SDI 输入板卡	4	块
(二十八)	4K HDMI 输出板卡	15	块
(二十九)	4K 双绞线输出板卡	2	块
(三十)	SDI 输出板卡	2	块
(三十一)	4K 耦合器	4	台
(三十二)	4K 双绞线接收器	2	台
四、无线分享投屏系统			
(三十三)	无线投屏终端	1	套
(三十四)	终端授权	1	项
(三十五)	无线投屏器	2	个
五、高清摄像系统			
(三十六)	高清云台变焦会议摄像机	4	台
(三十七)	录播主机	1	台
六、物联网中控系统			
(三十八)	物联网管理主机 1	1	台
(三十九)	物联网扩展模块	2	块
(四十)	物联网管理主机编程	1	套
(四十一)	桌装触摸屏	1	台
(四十二)	无线控制屏	1	只
(四十三)	时序电源	3	台
(四十四)	24 口千兆网络交换机	1	台
七、舞台灯光机械系统			
1、舞台灯光系统			
(四十五)	LED 聚光灯	14	台

(四十六)	LED 平板灯	12	台
(四十七)	LED 染色灯	18	台
(四十八)	直通柜	1	台
(四十九)	DMX 信号分配器	1	台
(五十)	灯光控制台	1	台
(五十一)	电力电缆	12	米
(五十二)	灯光电源线	26	卷
(五十三)	护套电缆	1	卷
(五十四)	DMX 传输线	2	卷
(五十五)	电源专用接线盒	12	套
(五十六)	16A 三芯航空插	25	付
(五十七)	灯钩+安全链	44	套
2、舞台机械系统			
(五十八)	舞台机械控制箱	1	台
(五十九)	对开拉幕机	2	台
(六十)	电动会标升降机	1	台
(六十一)	滑轮	10	个
(六十二)	固定灯光杆	4	根
(六十三)	会标杆体	1	根
(六十四)	对开导轨	2	套
(六十五)	滑车挂钩	60	套
(六十六)	电缆线	300	米
(六十七)	控制线	300	米

(六十八)	支撑钢架	2	道
(六十九)	枣红色丝绒会标幕	42	m²
(七十)	会标幕衬里	14	m²
(七十一)	驼色丝绒大幕	300	m²
(七十二)	大幕衬里	100	m²
(七十三)	枣红色丝绒底幕	300	m²
(七十四)	底幕衬里	100	m²
八、工程安装附件			
(七十五)	信息接口	12	套
(七十六)	管理/信号源/控制电脑	2	台
(七十七)	含屏演讲台	1	套
(七十八)	笔记本电脑	1	台
(七十九)	监看显示器	4	台
(二十三)	配电箱	1	个
(八十)	操作台	1	台
(八十一)	机柜	3	个
(八十二)	工程辅料	1	批
九、信息发布系统			
(八十三)	信息发布屏	2	台
区域二		1 间 138 m²	
一、显示系统			
(八十四)	LED 一体机（含壁挂支架）	1	台
(八十五)	短焦投影机	2	套
(八十六)	投影机支架	2	套
(八十	电动幕	2	块

七)			
二、发言扩声系统			
(八十八)	天花扬声器	8	台
(八十九)	双通道天花功放	1	台
(十一)	有线鹅颈话筒	1	套
(十三)	双通道无线手持话筒套装	1	套
(十七)	有源指向天线	2	片
(十六)	天线分配器	1	台
三、会议资源池系统			
(九十)	教学资源池主机 2	1	台
(九十一)	4K 双绞线收发器	7	对
四、无线分享投屏系统			
(三十三)	无线投屏终端	1	套
(三十四)	终端授权	1	项
(三十五)	无线投屏器	4	个
五、高清摄像系统			
(三十六)	高清云台变焦会议摄像机	2	台
六、物联网中控系统			
(四十)	物联网管理主机编程	1	套
(九十二)	墙面控制及对讲屏	1	台
(四十三)	时序电源	1	台
七、智慧环境系统			
(九十三)	场照明电源控制模块	1	套
(九十四)	墙面环境控制面板	2	块
八、工程安装附件			
(七十五)	信息接口	2	套
(八十二)	工程辅料	1	批
九、信息发布系统			
(九十)	10 寸信息发布屏	1	台

五)			
(九十六)	嵌墙安装底座	1	台
区域三		2 间 78 m²	
一、显示系统			
(九十七)	显示器 1	2	台
(九十八)	显示器伸缩支架 1	2	台
二、发言扩声系统			
(八十八)	天花扬声器	12	台
(八十九)	双通道天花功放	2	台
(一百四十四)	数字音频处理器 2	1	台
(十一)	有线鹅颈话筒	2	套
(十三)	双通道无线手持话筒套装	2	套
(十七)	有源指向天线	2	片
(十六)	天线分配器	2	台
三、会议资源池系统			
(九十)	教学资源池主机 2	1	台
(九十一)	4K 双绞线收发器	10	对
四、无线分享投屏系统			
(三十三)	无线投屏终端	2	套
(三十四)	终端授权	2	项
(三十五)	无线投屏器	2	个
五、高清摄像系统			
(三十六)	高清云台变焦会议摄像机	4	台
六、物联网中控系统			
(四十)	物联网管理主机编程	2	套
(九十二)	墙面控制及对讲屏	2	台
(四十三)	时序电源	2	台
七、工程安装附件			
(七十)	信息接口	2	套

五)			
(八十二)	工程辅料	2	批
八、信息发布系统			
(九十五)	10 寸信息发布屏	2	台
(九十六)	嵌墙安装底座	2	台
区域四		1 间 79 m²	
一、显示系统			
(九十七)	显示器 1	1	台
(九十八)	显示器伸缩支架 1	1	台
二、发言扩声系统			
(一百)	主扩扬声器 1	2	台
(四)	主扩扬声器功放 1	1	台
(一百四十四)	数字音频处理器 2	1	台
(十一)	有线鹅颈话筒	8	套
三、无线分享投屏系统			
(三十三)	无线投屏终端	1	套
(三十四)	终端授权	1	项
(三十五)	无线投屏器	1	个
四、高清摄像系统			
(一百零一)	会议摄像机	1	台
五、物联网中控系统			
(四十)	物联网管理主机编程	1	套
(九十二)	墙面控制及对讲屏	1	台
(四十三)	时序电源	1	台
六、工程安装附件			
(七十五)	信息接口	2	套
(八十二)	工程辅料	1	批
七、信息发布系统			

(九十五)	10 寸信息发布屏	1	台
(九十六)	嵌墙安装底座	1	台
区域五		1 间 67 m²	
一、显示系统			
(九十九)	显示器伸缩支架 2	1	台
二、高清摄像系统			
(一百零一)	会议摄像机	1	台
三、工程安装附件			
(七十五)	信息接口	2	套
(八十二)	工程辅料	1	批
四、信息发布系统			
(九十五)	10 寸信息发布屏	1	台
(九十六)	嵌墙安装底座	1	台
区域六		1 间 47 m²	
一、显示系统			
(九十九)	显示器伸缩支架 2	1	台
二、高清摄像系统			
(一百零一)	会议摄像机	1	台
三、工程安装附件			
(七十五)	信息接口	2	套
(八十二)	工程辅料	1	批
四、信息发布系统			
(九十五)	10 寸信息发布屏	1	台
(九十六)	嵌墙安装底座	1	台
区域七		1 间 105 m²	
一、发言扩声系统			
(一百零二)	主扩扬声器 2	4	台

(一百零三)	主扩扬声器功放 2	1	台
(一)	数字音频处理器 1	2	台
(一百零四)	无线短杆鹅颈话筒	12	套
(十三)	双通道无线手持话筒套装	1	套
(十七)	有源指向天线	2	片
(十六)	天线分配器	1	台
二、无线分享投屏系统			
(三十三)	无线投屏终端	1	套
(三十四)	终端授权	1	项
(三十五)	无线投屏器	2	个
三、视频会议			
(一百零五)	视频会议终端	1	台
四、智慧环境系统			
(九十三)	场照明电源控制模块	1	套
(九十四)	墙面环境控制面板	2	块
五、工程安装附件			
(七十八)	笔记本电脑	1	台
(七十五)	信息接口	2	套
(七十七)	含屏演讲台	1	套
(八十二)	工程辅料	1	批
六、会议信息发布系统			
(一百零六)	信息发布管理系统	1	套
(一百零七)	管理服务器	1	台
(一百零八)	1F 和 3F 引导屏	2	台
七、医院后勤管理会议中心平台			
(一百零九)	医院后勤管理会议中心平台-平台统管与远程控制	1	项

(一百一十)	医院后勤管理会议中心平台-信息展示与统计分析	1	项
(一百一十一)	医院后勤管理会议中心平台-空间和设备信息管理	1	项
(一百一十二)	医院后勤管理会议中心平台-产品视图与质量分析	1	项
(一百一十三)	医院后勤管理会议中心平台-巡检与报警管理	1	项
(一百一十四)	医院后勤管理会议中心平台-故障与报修管理	1	项
(一百一十五)	医院后勤管理会议中心平台-设备接入模块	1	项
(一百一十六)	医院后勤管理会议中心平台-单点登录	1	项
(一百一十七)	医院后勤管理会议中心平台-用户权限管理	1	项
(一百一十八)	医院后勤管理会议中心平台-设备与产品信息维护	1	项
(一百一十九)	医院后勤管理会议中心平台-系统图与设备模型管理	1	项
(一百二十)	医院后勤管理会议中心平台-报警规则与固件管理	1	项
(一百二十一)	医院后勤管理会议中心平台-会议预约	1	项
(一百二十二)	医院后勤管理会议中心平台-应用与接口管理	1	项
(一百二十三)	医院后勤管理会议中心平台-计划任务与数据同步	1	项
(一百二十四)	医院后勤管理会议中心平台-日志与操作审计	1	项
(一百二十五)	医院后勤管理会议中心平台-运维呼叫模块	1	项
(一百零七)	管理服务器	1	台
八、线缆桥架			
(一百二十六)	镀锌线槽	200	米
(一百二十七)	镀锌线槽	200	米
(一百二十八)	镀锌线管	900	米
(一百二十九)	镀锌线盒	500	个

(一百三十)	金属软管	400	米
(一百三十一)	非屏蔽六类网线	1830	米
(一百三十二)	屏蔽六类网线	915	米
(一百三十三)	数字会议线	1	箱
(一百三十四)	话筒线	900	米
(一百三十五)	2.5 平喇叭线	900	米
(一百三十六)	1.5 平喇叭线	600	米
(一百三十七)	数字视频线	400	米
(一百三十八)	50 Ω 同轴线	600	米
(一百三十九)	电源线	900	米
区域八		1 间	
一、显示系统			
(一百四十)	显示器 2	2	台
(一百四十一)	固定支架	1	套
(一百四十二)	流动支架	1	套
二、发言扩声系统			
(一百四十三)	有线全向电容话筒	1	套
(一百五十一)	数字音频处理器 3	1	套
(一百四十五)	有源音箱	1	台
三、高清摄像系统			
(一百四十六)	高清摄像机	2	台
(三十七)	录播主机	1	台
四、信号控制系统			
(一百四十七)	8 口 POE 交换机	1	套

(一百四十八)	物联网管理主机 2	1	台
(一百四十九)	物联网扩展模块	1	台
(四十)	物联网管理主机编程	1	套
(九十)	教学资源池主机 2	1	台
五、工程安装附件			
(一百五十)	机柜	1	个
(七十六)	管理/信号源/控制电脑	1	台
(八十二)	工程辅料	1	批

本项目核心产品为：数字音频处理器 1、全频扬声器（远场）、全频扬声器（近场）、教学资源池主机 1、物联网管理主机 1、物联网管理主机编程、桌装触摸屏、LED 染色灯、墙面控制及对讲屏、10 寸信息发布屏、系统图与设备模型管理、数字音频处理器 2、物联网管理主机 2。

四、售后服务及其他要求

1、投标人负责确认安装环境达到装机要求并确保设备安全无损地运抵医院指定现场，同时承担设备的运费、保险费、装卸费等费用。投标人还应在发货前通知院方设备的运输信息以及到货时间，以便院方做好验货准备。

2、投标人负责免费完成设备的现场安装和调试，并提供设备安装和维修所需的专用工具和辅助材料，同时提供设备安装方案。

3、安装完成后，投标人负责提供原厂工程师现场培训，费用由投标人承担。在使用一段时间后可根据院方的要求另行安排培训计划，并随时接受院方使用人员有关器械使用的咨询，积极解答相关操作问题。

★4、本项目涉及所有产品原厂保修期≥4 年。投标人提供的定制软件提供终身授权使用权限且终身免费升级维护。保修期内免费更换零配件及免收工时费，每年对设备至少进行 4 次巡检保养。

5、保修期过后设备提供终身维修和维护服务，每年对设备进行定期巡检。提供的维修、移机、咨询、培训等服务免除一切人工费、差旅费、咨询费、服务费等费用。要求接到报修 2 小时内响应，24 小时内到达现场维修；如故障不能在三天内解决，投标人应无偿提供备用设备。

6、提供系统的软件清单、现有硬件部分的主要零配件及壹万元以上易损易耗件的价格清单，未提供价格的配件默认为在壹万元以下。

7、要求储备足够的零配件备库，保修期外的维修方案包括但不限于：（1）单次维修更换的配件不超过投标文件中的零配件报价；（2）整体质保：年度保修价格不超过中标金额的 5%。

★8、免费开放所提供检测设备的数字化接口，并承担接入医院信息系统所需的所有费用。

9、投标人负责提供中文操作手册及其他有关文字资料。

★10、投标人需在投标文件中承诺，本次投标产品均为 2023 年 3 月以后生产的设备。（提供承诺函，格式自拟）

11、投标人根据医院实际情况制定相应的安装和服务规程。

★12、投标人需在投标文件中承诺：在医院举办重要会议时，至少能派一名驻场人员在会议期间保障设备的正常运行，处理设备的应急状况，确保会议的顺利进行。（提供承诺函，格式自拟）

★13、中标供应商应在 1 个月内完成设备的备货工作，接到医院通知后 1 周内交付。

14、投标人需在投标文件中提供针对本项目的具体实施方案，内容包括但不限于：1）系统集成与产品安装部署实施方案；2）项目实施的详细进度计划与现场项目管理措施。

15、投标人需在投标文件中提供针对本项目的售后服务方案，内容包括但不限于：1）售后响应时间、修复时间、应急预案；2）售后服务人员配备情况及管理措施；3）售后维修能力、产品库存能力及售后服务的设备与备件的配备。

第五章 评标方法与程序

一、投标无效情形

1、投标文件不符合招标文件规定的《资格审查要求表》以及《符合性审查要求表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。

2、单位负责人或法定代表人（单位负责人）为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

3、与本项目采购代理机构的负责人为同一人或者存在直接控股和管理关系的供应商不得参加本次政府采购活动。

4、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本次政府采购活动。

5、除上述以及政府采购法律法规、规章所规定的投标无效情形外，投标文件有其他不符合招标文件要求的均作为评标时的考虑因素，而不导致投标无效。

二、评标方法与程序

（一）评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

（二）评标委员会

1、本项目具体评标事务由评标委员会负责，**评标委员会:评标委员会:由 5 人组成，其中采购人代表一名，其余为政府采购评审专家。**招标人将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

2、评标委员会成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

（三）评标程序

本项目评标工作程序如下：

1、符合性审查。评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标

人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

3、比较与评分。评标委员会按招标文件规定的《评分细则》，对符合性审查合格的投标文件进行评分。

4、推荐中标候选人供应商名单。各评委按照评标办法对每个投标人进行独立评分，再计算平均分，评标委员会按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。如果供应商最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标委员会按照少数服从多数原则投票表决。

（四）评分细则

本项目具体评分细则如下：

1、投标价格分按照以下方式进行计算：

（1）价格评分：报价分=价格分值×（评标基准价/评审价）

（2）评标基准价：是经符合性审查合格（技术、商务基本符合要求，无重大缺、漏项）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。

（3）评审价：投标报价即评审价。

（4）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业的报价给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业，其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）和《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68），投标人为残疾人福利性单位、监狱或戒毒企业，且提供了相应证明的，视同

小微企业，执行上述支持小微企业的相同政策。

（5）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、投标文件其他评分因素及分值设置等详见《评分细则》。

评分细则（100 分）

综合评分法

会议系统包 1 评分规则：

评分项目	分值区间	评分办法
报价得分	0~30	报价得分=价格分值×（评标基准价/评审价）
技术性能（客观分）	0~40	<p>（1）投标设备技术参数符合招标文件第四章“二、技术规格要求”所有要求的，得 40 分；</p> <p>（2）投标设备标注“▲”号技术参数低于招标文件要求或无技术支持资料的或技术支持资料无效的，有一项减 1.5 分；一般技术参数低于招标文件要求，有一项减 0.03 分；</p> <p>（3）对于招标文件技术规格中所列的加注“▲”的技术要求，投标人需在其投标文件中作出明确的响应性说明（包括可能存在的正、负偏离情况），并提供实质性的证明材料（如产品彩页、检测报告或官网产品截图），同时标明证明材料所在标书的页数，否则可视为无效响应。</p> <p>（4）技术得分最高为 40 分，最低为 0 分。</p>
实施方案（专家打分）	0~3	<p>根据投标人提供的实施方案进行评审，内容至少包括整体进度安排、项目重难点分析、合理化建议、具体实施保障措施。</p> <p>整体进度安排合理，重难点分析具有针对性，合理化建议准确到位，</p>

		<p>具体措施能切实保障项目的实施和服务目标，得 3 分；</p> <p>整体进度安排基本合理，重难点分析比较有针对性，合理化建议较准确，具体措施基本保障项目的实施和服务目标，得 2 分；</p> <p>整体进度安排混乱，重难点分析缺乏针对性，合理化建议较空洞、浅显，具体措施与项目适配度低，得 1 分；</p> <p>方案明显存在不足、不合理或未提供相关内容的，不得分。</p>
安装调试方案（专家打分）	0~5	<p>根据投标人提供的安装调试方案进行评审，内容至少包括进度计划、具体实施流程及各节点交付成果、现场管控措施。</p> <p>安装调试内容全面详细、程序合理，符合招标需求的得 5 分；</p> <p>安装调试内容全面但描述简单、程序基本合理、基本符合招标需求的得 3 分；</p> <p>安装调试内容不全、程序合理性不足、与招标需求有偏差的得 1 分；</p> <p>方案明显存在不足、不合理或未提供相关内容的，不得分。</p>
售后服务（专家打分）	0~5	<p>根据投标人提供的售后服务，包括但不限于质保期内的维保巡检内容、备品备件供应年限及价格、年度维保服务价格、设备故障解决方案及突发事件的应急预案等进行综合打分。</p> <p>售后服务内容详细具体，方案详细合理、设备故障解决方案可行、备品备件充足、应急预案有针对性得</p>

		<p>5 分；</p> <p>售后服务内容较明确，方案较合理、设备故障解决方案基本可行、备品备件较充足、应急预案有一定针对性得 3 分；</p> <p>售后服务内容简单，方案笼统，缺乏针对性、可行性，备品备件单一得 1 分；</p> <p>内容明显存在不足、不合理或未提供相关内容的，不得分。</p>
保障服务团队配置（专家打分）	0~5	<p>根据投标人为本项目配置的项目负责人及服务团队人员情况进行评审，确保项目在实施过程中及后续重要时刻系统的稳定运行。</p> <p>服务团队成员类似项目经验丰富，人员配置合理，学历、相关资格、职称证书完全符合项目要求的得 5 分；</p> <p>服务团队成员类似项目经验较丰富，人员配置较合理，学历、相关资格、职称证书基本符合项目要求的得 3 分；</p> <p>服务团队成员工作经验欠缺，人员配置单一，学历、相关资格、职称证书与项目要求存在偏差的得 1 分；</p> <p>内容明显存在不足、不合理或未提供相关内容的，不得分。</p>
类似项目业绩（客观分）	0~5	<p>根据投标人自身近三年（2022 年 4 月 1 日至今）的类似项目业绩进行评审，每提供一项有效业绩得 1 分，最高得 5 分。投标人应提供合同复印件（包含合同主要内容、签署时间、双方签署页），内容清晰</p>

		可辨识。业绩时间以合同签署时间为准。是否属于有效业绩由评标委员会认定。
综合能力（专家打分）	0~5	<p>根据投标人综合能力自述的真实性和响应情况进行评定。</p> <p>投标人综合能力强，项目履行能力完全满足项目要求的，得 5 分；</p> <p>投标人综合能力一般，项目履行能力基本能够满足项目要求的，得 3 分；</p> <p>投标人综合能力较差，项目履行能力无法满足项目要求的，得 1 分。</p> <p>未提交投标人相关信息，或投标人各方面明显缺乏承接本项目所需实力的，得 0 分。</p>
制造厂家授权（客观分）	0~2	<p>投标人为核心产品制造厂家或投标人提供核心产品制造厂家有效授权文件。有效授权文件包括制造厂家授权书（投标人可以按照招标文件格式提供授权书，也可以自拟格式）或产品销售代理证书等。提供所有核心产品授权且符合的，得 2 分；未提供或者提供有缺漏，得 0 分。</p>

第六章 投标文件有关格式

一、商务响应文件有关格式

1、投标函格式

致：_____（招标人名称）

根据贵方_____（项目名称、招标编号）采购的招标公告及投标邀请，_____（姓名和职务）被正式授权代表投标人_____（投标人名称、地址），按照网上投标系统规定向贵方提交投标文件 1 份，同时递交纸质版投标文件正本 1 份，副本 5 份。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定，我方的投标总价为_____（大写）元人民币。
2. 我方已详细研究了全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
3. 投标有效期为自开标之日起_____日。
4. 如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
5. 如果我方有招标文件规定的不予退还投标保证金的任何行为，我方的投标保证金可被贵方没收。
6. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标。
8. 我方已充分考虑到投标期间网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险，并对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标内容缺漏、不一致或投标失败的，承担全部责任。
9. 我方同意开标内容以采购云平台开标时的《开标记录表》内容为准。我方授权代表将及时使用数字证书对《开标记录表》中与我方有关的内容进行签名确认，授权代表未进行确认的，视为我方对开标记录内容无异议。
10. 为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标货物和相关服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：
 - （1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
 - （2）我方近期有关该型号货物的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项：

(3) 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的
辩解。

地址: _____

电话、传真: _____

邮政编码: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

投标人授权代表签名: _____

投标人名称(公章): _____

日期: _____年_____月_____日

2、开标一览表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

会议系统包 1

包号	包 名 称	品牌	规 格 型号	制 造 厂 家 名称	产地	质量保 证 期 (月)	交付日 期(天)	单价	数量	单位	金 额 (总价、 元)(总 价、元)

说明：

- (1) 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。
- (2) “开标一览表”的相关内容应与《招标需求》中的要求填写一致。
- (3) 投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求报价。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3、分项报价表格式（如有）

说明：

- （1）需按照招标文件“第四章 招标需求”中的要求提供分项报价表。（如有）
- （2）所有价格均系用人民币表示。
- （3）投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求报价。
- （4）投标人应根据分类报价费用情况编制明细费用表并随本表一起提供。
- （5）分项目明细报价合计应与开标一览表报价相等。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4、资格审查响应索引表格式

项目名称：_____

包件名称：_____

招标编号/包号：_____

序号	资格审查内容	资格审查要求	投标响应内容	索引目录（页码）
				___页至___页
				___页至___页
.....			___页至___页

说明：

请按照下述《资格审查要求表》所列内容填写，投标人须对资格审查内容及要求进行逐条响应，并就响应内容明确投标文件中所对应的页码。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

资格审查要求表如下：

会议系统资格审查要求包 1

序号	类型	审查要求	要求说明	项目级/包级
1	引用上海证照库	营业执照	营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）符合要求；	包 1
2	自定义	法定基本条件 1	投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的承诺函。	包 1
3	自定义	法定基本条件 2	未被列入“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。	包 1
4	自定义	其他资格条件	符合招标文件规定的合格投标人的其他资质要求： /	包 1
5	自定义	联合体投标	本项目不接受联合投标。	包 1
6	自定义	促进中小企业发展政策	本项目不属于专门面向中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目	包 1

5、符合性审查响应索引表格式

项目名称：_____

包件名称：_____

招标编号/包号：_____

序号	符合性审查内容	符合性审查要求	投标响应内容	索引目录（页码）
				__页至__页
				__页至__页
.....			__页至__页

说明：

请按照下述《符合性审查要求表》所列内容填写，投标人须对符合性审查内容及要求进行逐条响应，并就响应内容明确投标文件中所对应的页码。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

符合性审查要求表如下：

会议系统符合性要求包 1

序号	审查要求	要求说明	项目级/包级
1	投标文件内容、签署等要求	符合招标文件规定： 1、投标文件按招标文件规定格式提供《开标一览表》； 2、按招标文件要求签署、盖章和提交纸质版投标文件。电子投标文件应扫描上传正本文件，且须经电子加密（投标文件上传成功后，系统即自动加密）。	包 1
2	投标有效期	不少于 90 天。	包 1
3	投标报价	1、不得进行选择性报价（投标报价应是唯一的，招标文件要求提供备选方案的除外）； 2、不得进行可变的或者附有条件的投标报价； 3、投标报价不得超出招标文件标明的采购预算金额及项目最高限价； 4、投标报价出现前后不一致，投标人未按招标文件规定确认投标报价的修正； 5、投标报价未有缺漏项	包 1

		的 。	
4	法定代表人（单位负责人）授权	<p>1、在投标文件由法定代表人（单位负责人）授权代表签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人（单位负责人）授权委托书；</p> <p>2、按招标文件要求提供法定代表人（单位负责人）、被授权人身份证复印件。</p> <p>3、投标人授权代表非法定代表人（单位负责人）时，需提供被授权人依法缴纳的社保证明。</p>	包 1
5	投标保证金	提交并在电子采购平台中录入，金额为人民币91400.00 元整。	包 1
6	交付期限	详见“第四章 招标需求”相关内容	包 1
7	付款方法	详见“第四章 招标需求”相关内容	包 1
8	采购进口产品政策	本项目仅接受国产设备投标。	包 1
9	“★”条款	符合招标文件中标注“★”的实质性要求条款。	包 1
10	合同转让与分包	合同不得转让与分包。	包 1
11	投标人数量	根据投标品牌，经认定后	包 1

		<p>投标人不少于 3 家。提供相同品牌产品的不同投标人或不同投标人提供的核心产品，品牌相同的，参加同一合同项下投标的按一家投标人计算。</p>	
12	公平竞争和诚实信用	<p>不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、妨碍其他投标人的竞争、损害采购人或者其他投标人的合法权益、扰乱政府采购正常秩序的行为。</p>	包 1
13	关联供应商	<p>1、单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。</p> <p>2、与本项目采购代理机构的负责人为同一人或者存在直接控股和管理关系的供应商不得参加本次政府采购活动。</p> <p>3、为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得参加本次政</p>	包 1

		府采购活动。	
--	--	--------	--

6、与评分有关的投标文件主要内容索引表格式

项目名称：_____

包件名称：_____

招标编号/包号：_____

序号	评分内容	投标响应内容	索引目录（页码）
			___页至___页
			___页至___页
.....			___页至___页

说明：

请按照招标文件第五章《评分细则》所列内容填写，投标人须对评分内容及要求进行逐条响应，并就响应内容明确投标文件中所对应的页码。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7、法定代表人（单位负责人）授权委托书格式

7.1 法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人名称：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

法定代表人（单位负责人）身份证复印件粘贴处：

在此粘贴法定代表人（单位负责人）身份证复印件

（正、反两面）

7.2 委托授权书

致：上海东松医疗科技股份有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名，职务）以我方的名义参加贵公司项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵公司收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

1、在此 粘贴被授权人身份证复印件（正、反两面）

2、在此粘贴被授权人依法缴纳社保证明复印件（要求提供投标截止日前半年内任意一个月的证明材料）

委托人（法定代表人或单位负责人）签章：

被授权人（签章）：

投标人公章：

日期：

日期：

8、投标人类似项目一览表格式（如有）

序号	年份	项目名称	项目内容	服务时间	合同金额 (万元)	用户情况		
						单位名称	经办人	联系方式
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

说明：

- (1) 按第五章评标方法与程序中评分细则的要求进行填写。

提供类似项目的合同扫描件，合同扫描件中需体现**合同主要内容、合同金额、签署时间、清单、双方签署页**等合同要素的相关内容。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

9、制造厂家授权书格式（如有）

致：上海东松医疗科技股份有限公司

作为设在_____（制造厂家地址）的制造/生产_____（货物名称或描述）的（制造厂家名称），在此以制造厂的名义授权_____（代理公司名称和地址）用我厂制造的上述货物就贵公司_____项目（项目名称、招标编号）递交投标文件并进行后续的合同谈判和签署合同。

1. 我方此次向贵方提供的货物名称为：_____；规格型号：_____；我方保证：该货物既非试验产品也非积压产品，而是于_____年达产的成熟产品，且生产（完工）日期不早于_____年____月；在可以预见的_____（天）内，我方没有对该型号产品进行升级、停产、淘汰的计划。

2. 作为原厂商，我方保证为本项目的组织实施、售后服务提供纯正的、专业化的技术支持，并对我厂制造的上述货物承担合同规定的全部质量保证责任。

3. 我方该型号产品的市场销售情况良好，最近实施（完工）的同类项目有：

采购单位名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	合同签订日期	验收日期	联系人及 联系电话

4. 我方诚意提请贵方关注：有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：_____

5. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

制造厂家名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

10、投标人基本情况简介格式

（一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：
- 7、基本存款账户信息

开户银行：

账号：

***注：基本存款账户是指企业办理转账结算和现金收付的主办账户，经营活动的日常资金收付以及工资、奖金和现金的支取均通过该账户办理。存款人只能在银行开立一个基本存款账户。按人民币银行结算账户管理办法规定，一家单位只能选择一家银行申请开立一个基本存款账户。基本存款账户应具备中国人民银行核发的《开户许可证》的复印件或基本账户备案相关证明。请投标人根据《开户许可证》或备案证明信息准确填写企业基本存款账户信息，并承诺保证信息的准确性。投标人为法人的，若提供基本账户的银行资信证明，则开具资信证明的银行信息必须与该账户信息一致，否则视作无效投标。**

（二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、从业人数：

（三）其他情况：

- 1、专业人员分类及人数：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、其他需要说明的情况：

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据招标人进一步要求出示有关资料予以证实。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

11、中小企业声明函格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(采购人的名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(二):制造业行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(二):制造业行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

说明:(1)本声明函所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商,不属于中小企业划型标准确定的中小企业,不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业,也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

(2)本声明函所称服务由中小企业承接,是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员,否则不享受中小企业扶持政策。

(3)依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

(4)从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(5)采购标的对应的中小企业划分标准所属行业,以招标文件第二章《投标人须知》规定为准。

(6)投标人为联合体投标的,联合体各方均需出具《中小企业声明函》。

(7)投标涉及多个采购标的的,每个采购标的均需出具《中小企业声明函》。

(8)中标人为中小企业的,本声明函将随中标结果同时公告。

(9)投标人未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的,不享受中小企业扶持政策。

注：统计上大中小微型企业划分标准：

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即

可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

12、残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：（1）中标人为残疾人福利性单位的，本声明函将随中标结果同时公告。

（2）如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

13、资格证明文件

13.1 营业执照 (复印件加盖公章)

13.2 承诺函

我方为参与_____ (项目名称) 国内公开招标采购的供应商。我方**在此郑重承诺：我方符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，即：**

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

13.3 其他

(如：满足招标文件第六章第4条“资格审查要求表”中规定的合格供应商的其他资格条件的证明材料等)

13.3.1、无行贿犯罪记录声明函格式(如有)

上海东松医疗科技股份有限公司：

我方在此郑重声明：经查询中国裁判文书网，我公司自开展经营活动以来，无行贿犯罪记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称(公章)：_____

日期：_____年_____月_____日

14 “信用中国”网站、“中国政府采购网”截图

(复印件加盖公章)

14.1 “信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 严重失信主体名单查询截图

14.2 “信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 重大税收违法失信主体截图

14.3 “中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单截图

15、联合体投标协议格式

甲方：_____

乙方：_____

为共同参加_____项目的投标，甲乙双方经友好协商，达成以下协议：

一、双方关系

1、甲乙双方组成一个联合体，以一个联合体的身份共同参加本项目的投标。甲方作为主办单位，乙方作为联合体成员单位，双方愿对投标结果承担相应的责任和义务，并自觉履行标书规定。

2、甲方合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事物，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

二、双方责权

1、甲方负责_____，并确保相关项目达到国家标准规范，一次性通过验收。

2、乙方负责_____，并确保相关项目达到国家标准规范，一次性通过验收。

3、若本项目中标，甲乙双方共同与采购人签订承包合同，签署的合同协议书对联合体各方均具法律约束力。

4、甲方作为联合体双方的代表，承担责任和接受指令，并负责整个合同的全面履行和接受本项目的支付；甲方接受到属乙方的款项，应当在款项到达甲方的账户当天拨付给乙方。

5、甲乙双方在项目合作中必须密切配合、尽职尽责，双方优质高效地完成各自负责的部分，承担各自负责部分的一切责任。

6、本协议一经签订，双方必须全面履行，任何一方不得擅自变更或解除协议条款，本协议未尽事宜，由双方另行商定补充协议。

三、协议份数

本协议一式_____份，甲乙双方各执壹份，_____份用于投标文件。

甲方：_____

乙方：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

公章：_____

公章：_____

签约日期：_____年_____月_____日

签约地点：_____

16、无串通投标及弄虚作假行为承诺书格式

上海东松医疗科技股份有限公司：

我公司承诺参加本次采购项目，严格遵守国家的相关法律法规和规章及有关规定，并理解以下行为可能会被认定为违法、违规行为：

一、属于串通投标的行为：

1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
2. 投标人之间约定中标人；
3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。
5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

二、视为串通投标的行为：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

三、属于其他方式弄虚作假的行为：

1. 使用伪造、变造的许可证件；
2. 提供虚假的财务状况或者业绩；
3. 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
4. 提供虚假的信用状况；
5. 其他弄虚作假的行为。

如发现我公司疑似存在上述行为，我公司愿承担一切法律后果。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

17、投标人关联关系情况承诺函格式

本公司为参加本次国内公开招标采购项目的投标人，本公司在此郑重声明：

1、未与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人或其他组织；

2、未接受委托参与本项目前期咨询和招标文件编制；

3、根据《中华人民共和国招标投标法》的规定，特就本公司控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实责任。

申报人名称		
法定代表人/单位负责人	姓 名	
	身份证号	
控股股东名称及出资比例		
管理关系单位名称	管理关系单位名称	
	被管理关系单位名称	
备注：		

注：1、控股股东是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东；

2、除上述所述控股股东之外的均为非控股股东；

3、管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；

4、如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、技术响应文件有关表格格式

1、投标货物技术偏离表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

序号	招标文件技术规格要求	投标货物实际技术规格	是否有偏差	偏差说明	技术支持资料说明：名称与页次

说明：

（1）投标人必须按技术需求表的序号填写本表，如投标货物实际技术规格与技术需求无偏差，在“是否有偏差”一列填写“无”。

（2）投标货物的规格、技术参数和性能与招标文件的要求如不完全一致，在“是否有偏差”一列填写“有”，还需填写偏差说明，并注明是“正偏离”还是“负偏离”。

（3）投标人应按要求填写“★”和“▲”号技术参数的技术支持资料说明。技术支持资料以投标文件开标一览表中所载明的制造厂家公开发布的印刷资料【包括技术白皮书（Data sheet）、技术说明书、产品介绍彩页等】、检测机构出具的检测报告（包括注册证等）等形式为准，凡不符合上述要求的，可以视为无效技术支持资料。如果技术支持资料页数很多，投标人可以只提供关键页的复印件，但是应当包含投标响应参数所在页的内容，否则可以视为无效技术支持资料。技术支持资料原件备查。

未提交技术支持资料或提交技术支持资料不符合要求的，评标委员会可判定该技术参数负偏离。

（4）投标人需对招标文件“第四章 招标需求”中的“二、技术规格要求”、“四、售后服务及其他要求”进行点对点应答。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2、项目负责人情况表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

姓名		出生年月		文化程度		毕业时间	
毕业院校 和专业			从事本类 项目工作 年限			联系方式	
职业资格			技术职称			聘任时间	
<p>主要工作经历：</p> <p>主要管理服务项目：</p> <p>主要工作特点：</p> <p>主要工作业绩：</p> <p>胜任本项目负责人的理由：</p>							

需附项目负责人毕业证书、职称及职业资格证书及最近一个季度内为项目负责人依法缴纳社保费的证明。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3、主要管理、技术人员配备及相关工作经历、职业资格汇总表格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

项目组成 员姓名	年龄	在项目组 中的岗位	学历和毕业 时间	职称及职业 资格	进入本单 位时间	相关工作经历	联系方式
.....							

需附上述人员毕业证书、职称及职业资格证书及最近一个季度内为上述人员依法缴纳社保费的证明。

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4、投标货物配件/备品备件明细表格式

项目名称： _____
招标编号： _____
包号： _____

序号	配件/备品备件名称	型号规格/材质	单价	品牌	产地	制造厂家名称	寿命期

投标人授权代表签字： _____
投标人名称（公章）： _____
日期： _____年_____月_____日

5、售后服务方案格式

项目名称：_____

招标编号：_____

包号：_____

序号	项目	说明
1	原厂产品质量保证期	
2	报修响应时间	
3	到现场维修时间	
4	修复时间或提供解决方案的时间	
5	设备搬移服务（含技术支持与搬运）次数	
6	备品备件价格及供应年限	
7	质保期外维修服务单项报价	
8	质保期内外，设备送修期间，是否提供同型设备备用	
9	同型号设备软件是否免费升级	
10	技术服务力量	
11	质保期内维保方案	
12	质保期过后维保方案	
13	培训方案	
14	其他	

投标人授权代表签字：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4、综合能力自述格式

项目名称： _____

招标编号： _____

包号： _____

序号	项目	说明
1	研发能力	
2	整机设计寿命	
3	主要易损件替换周期	
4	易损件库存量	
5	质量保证体系	
6	其他	

投标人授权代表签字： _____

投标人名称（公章）： _____

日期： _____年_____月_____日

三、各类银行保函格式

1、预付款银行保函格式

致：_____（采购人名称）

鉴于_____（卖方名称）（以下简称“卖方”）根据____年____月____日与贵方签订的_____号合同（以下简称“合同”）向贵方提供_____（货物和相关服务描述）。

根据贵方在合同中规定，卖方要得到预付款，应向贵方提交由一家信誉良好的银行出具的、金额为（以大写和数字表示的保证金金额）的银行保函，以保证其正确和忠实地履行所述的合同条款。

我行_____（银行名称）根据卖方的要求，无条件地和不可撤消地同意作为主要责任人而且不仅仅作为保证人，保证在收到贵方第一次要求就支付给贵方不超过_____（以大写和数字表示的保证金金额），我行无权反对和不需要先向卖方索赔。

我行进而同意，要履行的合同条件或买卖双方签署的其他合同文件的改变、增加或修改，无论如何均不能免除我行在本保函下的任何责任。我行在此表示不要求接到上述改变、增加或修改的通知。

本保函自收到合同预付款起直至_____年_____月_____日前一直有效。

出证行名称：_____

出证行地址：_____

经正式授权代表本行的代表的姓名和职务（打印和签字）：_____

银行公章：_____

出证日期：_____

说明：

- 1、本保函应由商业银行的总行或者分行出具，分行以下机构出具的保函恕不接受。
- 2、本保函由中标人在合同生效前提交。

2、履约保证金（银行保函）格式

致：_____（买方名称）

鉴于_____（卖方名称）（以下简称“卖方”）根据_____年
月_____日与贵方签订的_____号合同向贵方提供_____（货物和
服务描述）（以下简称“合同”）。

根据贵方在合同中规定，卖方应向贵方提交由一家信誉良好的银行出具的、合同规定金额的银行保函，
作为卖方履行合同义务和按照合同规定提供给贵方的货物的履约保证金。

我行同意为卖方出具此保函。

我行特此承诺，我行作为保证人并以卖方的名义不可撤销地向贵方出具总额
为_____（以大写和数字表示的保证金金额）元人民币的保函。我行及其继承人和
受让人在收到贵方第一次书面宣布卖方违反了合同规定后，就立即无条件、无追索权地向贵方支付保函限
额之内的一笔或数笔款项，而贵方无须证明或说明要求的原因和理由。

本保函自出具之日起至全部合同货物按合同规定验收合格后三十天内完全有效。

出证行名称：_____

出证行地址：_____

经正式授权代表本行的代表的姓名和职务（打印和签字）：_____

银行公章：_____

出证日期：_____

说明：1、本保函应由商业银行的总行或者分行出具，分行以下机构出具的保函恕不接受。

2、本保函由中标人在中标后提交。

第七章 合同书格式和合同条款

包1 合同模板：

合同通用条款及专用条款

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称]

乙方：[合同中心-供应商名称]

法定代表人：[合同中心-供应商法人
姓名] [合同中心-供应商法人性别]

地址：[合同中心-采购单位所在地]

地址：[合同中心-供应商所在地]

邮政编码：[合同中心-采购单位邮编]

邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]

电话：[合同中心-采购单位联系人电话]

电话：[合同中心-供应商联系人电话]

传真：[合同中心-采购单位传真]

传真：[合同中心-供应商单位传真]

联系人：[合同中心-采购单位联系人]

联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，在本项目经过政府采购的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供货物：

按招标文件第四章《招标需求》及《开标一览表》要求提供。

本合同的合同价 [合同中心-合同总价大写] 元整人民币（人民币 [合同中心-合同总价] 元。
与交货有关的所有费用应包含在合同价中，甲方不再另行支付任何费用。

2. 交货地点、时间和交货状态

2.1 交货地点：采购人指定安装位置

2.2 交货时间：详见“第四章 招标需求”相关内容

2.3 交货状态：设备安装、调试、验收合格后交付。

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所出售标的物的质量标准按照国家标准或行业标准或企业标准确定。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所出售的标的物还应符合国家和上海市人民政府之有关规定。

3.3 如果质量标准不统一的，应以甲方所选择的质量标准为依据。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其出售的标的物享有合法的权利；

4.2 乙方应保证在其出售的标的物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等；

4.3 乙方应保证其所出售的标的物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该标的物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 包装要求

5.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。

5.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

5.3 本项目涉及商品包装和快递包装的，除另有要求外，乙方所出售的货物包装应当参照财政部办公厅、生态环境部办公厅以及国家邮政局办公室联合发布的《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》执行。

6. 验收

6.1 货物的数量不足或表面瑕疵买方应在验收时当面提出，对质量问题之异议应在安装调试后七个工作日内提出。（根据货物性质在验收时难以进行全面检验的，或存在隐蔽瑕疵的，甲方提出质量异议不受前述验收期间限制。

6.2 甲方可以采取以下第（1）方式对货物组织验收：

（1）甲方收货后根据货物的技术规格要求和质量标准，对货物进行检查验收，如果发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。甲方在货物送达后无正当理由而拖延验收或不验收超过上述 6.1 款所规定的验收期的，则视为其已验收通过。但对货物有质量保证期的，适用质量保证期之规定。

（2）邀请国家认可的质量检测机构参加验收。对于大型或者复杂的政府采购项目应当由甲方邀请法定的质量检测机构参加验收，由其出具验收报告。参加验收的成员应当在验收书上

签字，并承担相应的法律责任。

6.3 本项目涉及商品包装和快递包装的，除另有要求外，甲方或第三方机构将参照财政部办公厅、生态环境部办公厅以及国家邮政局办公室联合发布的《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》对乙方所出售的货物包装进行验收。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

付款方式、时间及条件详见招标文件第四章《招标需求》。

8. 伴随服务

8.1 乙方应提交所提供货物的技术文件，应包括相应的每一套设备和仪器的中文技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和/或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

8.2 乙方还应提供下列服务：

- （1）货物的现场安装、调试和启动监督；
- （2）提供货物首次使用耗材（如有）及组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- （3）在合同双方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

- （4）在厂家和/或在项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对使用单位操作人员进行培训。

8.3 伴随服务的费用应包含在合同价中，甲方不再另行支付。

9. 质量保证

9.1 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物最终交付验收后不少于4年的质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

9.2 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方根据本合同第10条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

9.3 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在检验期和质量保证期内，如果乙方对缺陷产品负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格并退回差价。

乙方应在接到甲方通知后七天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上重新计算修补和/或更换件的质量保证期。

10.3 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的（包括甲方寻求替代履行所支付的费用和损失），甲方有权向卖方提出赔偿损失的要求。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点交货和提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延交货，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，同时有权解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之一（1%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七天计算，不足七天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同双方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件,但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于:战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化,以及其它双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后,当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同双方应尽实际可能继续履行合同义务,并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。合同双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14.1 在签署本合同之前,乙方应向甲方提交一笔金额为_____/____元人民币的履约保证金。履约保证金在按本合同规定验收合格后15日内退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票、汇票、本票或者甲方认可的银行出具的履约保函等非现金方式,前述相应票据及保函的期限应覆盖自出具之日起至验收合格之日止的期间。如未覆盖需重新按合同规定提交。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务,则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的,乙方仍需承担赔偿责任。

14.4 履约保证金(全额或扣减后剩余金额部分)在按本合同规定验收合格后15日内退还卖方。上述履约保证金的“退还”是指:履约保证金采用支票、汇票、本票形式出具的,票据已兑付(或贴现或背书转让)的,退还方式为买方将相应金额的钱款以银行转账方式无息退还至卖方账户,未兑付(或贴现或背书转让)的则将相应票据原件退还卖方;采用银行保函形式出具的,则买方在前述期间内退还卖方提交的银行保函原件。

14.5 除合同规定情形外,如果因买方自身原因未能按照前述规定期间向卖方退还相应履约保证金,买方应以应退还履约保证金数额按人民银行同期存款基准利率按日向卖方承担利息损失,直至上述履约保证金退还卖方。

15. 争端的解决

15.1 合同双方应通过友好协商,解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决,可以向同级政府采购监督管理部门提请调解。

15.2 调解不成则提交仲裁,仲裁应由上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行。

15.3 在仲裁期间,除正在进行仲裁的部分外,本合同的其它部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下,甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书,提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部货物。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

16.2 如果甲方根据上述 16.1 款的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16.3 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金，并按《中华人民共和国反不正当法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 合同的补充、变更

17.1 甲方需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过本合同采购金额的百分之十。

17.2 除合同规定情形外，双方不得擅自变更、中止或者终止合同。合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

18. 破产终止合同

18.1 如果乙方破产或丧失清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

19. 合同转让和分包

19.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的合同义务。

20. 合同生效

20.1 本合同于双方在上海市政府采购信息管理平台通过数字证书签订采购合同或纸质合同双方签字盖章并且在甲方收到卖方提供的履约保证金后生效。

20.2 本合同履行期限：合同签订之日起至合同内容履行完毕止。**[合同中心-合同有效期]**

20.3 本合同一式 贰 份，以中文书就，签字各方各执一份，一份送同级政府采购监管部门备案。

20.4 本合同中双方的地址、传真等联系方式为双方文书、信息的送达地址，同时也作为双方争议发生的相关诉讼法律文书送达地址（包括原审、二审、再审、执行及仲裁等），变更须书面通知对方。

21. 合同附件

21.1 本合同附件包括：

合同文件的组成和解释顺序如下：

（1）本合同执行中双方共同签署的补充与修正文件及双方确认的明确双方权利、义务的会谈纪要；

（2）本合同书；

（3）本项目中标或成交通知书；

（4）乙方的本项目投标文件或响应文件；

（5）本项目招标文件或采购文件中的合同条款；

（6）本项目招标文件或采购文件中的采购需求；

（7）其他合同文件（需列明）。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，按照上述文件次序在先者为准。同一层次合同文件有矛盾的，以时间较后的为准。

21.2 本合同附件与合同具有同等效力。

21.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

22. 合同修改

22.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

23. 补充条款

[合同中心-补充条款列表]

若补充条款与合同其他条款之间有矛盾的，则以补充条款为准。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：**[合同中心-签订时间]**

日期：**[合同中心-签订时间_1]**

合同签订点：网上签约

