

竞争性磋商文件

项目名称：中国福利会儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工

代理机构内部编号：SZZ20250606-D

采购人名称：中国福利会儿童艺术剧院

2025年10月29日

采购代理机构：上海上咨建设工程咨询有限公司

2025年10月29日

2025 年 10 月

告 知 书

公司：

本公司按 GB/T19001-2016/ ISO9001：2015《质量管理体系要求》、GB/T24001-2016 /ISO14001：2015《环境管理体系要求及使用指南》、GB/T45001-2020《职业健康安全管理体系要求及使用指南》标准建立管理体系，旨在全面提高公司管理素质、服务质量，增强顾客满意，实施环境保护和污染预防，降低和控制职业健康安全风险，持续改进公司的质量、环境、职业健康安全绩效。

本公司的管理方针：

科学诚信，确保优质咨询服务；

以人为本，关爱环境健康安全；

持续创新，全面提升上咨品牌。

应关注环境因素：有害废弃物处置扬尘噪声废水排放其他危险源：高空坠落物体打击触电塌方火灾其他

为了确保本公司的质量、环境、职业健康安全管理体系有效运行，望贵单位在以下几个方面给予配合、支持和监督：

一、应避免环境影响、职业健康安全问题受到相关方的投诉；

二、重要环境因素控制应遵循国家、地方适用的法律法规要求；

三、进入现场的人员应遵循“安全第一，预防为主”的原则，避免伤害自己和他人。

愿双方合作愉快，为提高质量、环境、职业健康安全管理绩效而共同努力！

上海上咨建设工程咨询有限公司

2025年10月

目 录

第一部分 商务部分	4
第一章 竞争性磋商公告	4
第二章 磋商须知	7
第三章 评审方法及标准	32
第四章 合同草案条款	35
第五章 响应文件组成	45
第二部分 技术部分	68
第六章 项目采购需求	68
第七章 工程量清单	71

第一部分 商务部分

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工潜在供应商应在上海市政府采购网获取采购文件，并于 2025 年 11 月 10 日下午 13 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：310000000250701120920-00255858

项目名称：中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务
项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：2396100.00 元

最高限价（元）：同预算金额。

采购需求：

名称：中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目
马兰花剧场内装饰和屋面工程施工

简要规则描述：

项目涉及建筑面积约 1704 m²，主要包括对马兰花剧场观众厅、控制室及屋面进行全面修缮。具体包括对建筑内地面、墙面及屋面进行翻新性修缮，调整墙面钢结构和吊顶设计，以及对座椅、装饰面板和吸音板等进行全面更新等。具体工作内容见磋商文件“第六章 项目采购需求”及工程量清单等。

合同履行期限：工期为 90 日历天，并满足采购人对本项目的竣工日期要求。

本项目不接受联合体。

二、供应商的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：支持中小企业发展、支持监狱企业发展及其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目专门面向中小企业。中小企业应当按照规定提供《中小企业声明函》。
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
 - 3.2 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级及以上资质；
 - 3.3 具备有效的安全生产许可证；
 - 3.4 拟派项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格；
 - 3.5 本项目不允许 联合投标。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2025-10-29 至 2025-11-05，每天上午 00:00:00-12:00:00，下午 12:00:00-23:59:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市政府采购网

方式：网上获取

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2025年11月10日13点30分（北京时间）

地点：上海政府采购网 (<http://www.zfcg.sh.gov.cn>)

五、开启

时间：2025年11月10日13点30分（北京时间）

地点：上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

/

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：中国福利会儿童艺术剧院

地址：上海市华山路 643 号

联系人：胡老师

联系方式：13482711581

2. 采购代理机构信息

名称：上海上咨建设工程咨询有限公司

地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼

联系人：张顺帆、倪夏莉

联系方式：021-63906806*1123 或 1128

3. 项目联系方式

项目联系人：张顺帆、倪夏莉

电话：021-63906806*1123 或 1128

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

序号	名称	具体内容和要求
1	采购项目	中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工
	采购预算	2396100.00 元
	资金编号	0025-000168767
	本项目设定的最高限价	同采购预算。
	公告媒体	上海政府采购网 (http://www.zfcg.sh.gov.cn)
2	采购人	名称：中国福利会儿童艺术剧院 地址：上海市华山路 643 号 电话： 13482711581 联系人：胡老师
3	采购代理机构	名称：上海上咨建设工程咨询有限公司 地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼 电话：021-63906806*1123 或 1128 联系人：张顺帆、倪夏莉
4	供应商产生方法	■公告

		<input type="checkbox"/> 供应商库抽取 <input type="checkbox"/> 专家和采购人推荐
5	供应商资格条件	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：支持中小企业发展、支持监狱企业发展及其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目专门面向中小企业。中小企业应当按照规定提供《中小企业声明函》。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3. 1 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>3. 2 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级及以上资质；</p> <p>3. 3 具备有效的安全生产许可证；</p> <p>3. 4 拟派项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师执业资格；</p> <p>3. 5 本项目不接受联合投标。</p>
6	项目现场勘察	<p><input checked="" type="checkbox"/>不组织</p> <p><input type="checkbox"/>组织</p> <p>踏勘等待地点：上海市华山路 643 号门口</p> <p>踏勘联系人及联系方式：胡老师 13482711581</p>
7	联合体	<p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p> <p><input type="checkbox"/>接受</p>

8	进口产品(本项目不适用)	<p><input checked="" type="checkbox"/>本采购项目拒绝进口产品参加磋商</p> <p><input type="checkbox"/>本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品为: _____</p>
9	政府采购强制采购: 节能产品(本项目不适用)	<p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p><input type="checkbox"/>是, 参照财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》</p>
10	政府采购优先采购: 节能产品(非强制类)	参照《节能产品政府采购品目清单》中非强制采购类别的产品
	政府采购优先采购: 环境标志产品	参照《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品
11	支持中小企业发展	<p><input checked="" type="checkbox"/>预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件</p> <p><input type="checkbox"/>非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件(价格扣除):</p> <p>①对小型和微型企业报价给予 3%~5%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为: 小型企业扣除 3%, 微型企业扣除 3%。</p> <p>②非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许分包的项目或包件, 对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的供应商, 给予 4%~6%的报价扣除, 用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣</p>

		除优惠政策。本项目的扣除比例为：4%。
	支持监狱企业发展	<input type="checkbox"/> 专门面向监狱企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向监狱采购项目(价格扣除): 监狱企业可视同小微企业 <input type="checkbox"/> 非专门面向监狱采购项目(其他优惠):
12	其他法律法规强制性规定的	/
13	中小企业划分标准所属行业	建筑业
14	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
15	答疑	书面答疑 供应商提出问题的提交方式：书面文书一份，加盖单位公章。 书面提问的电子文件发送至 450882989@qq.com。 联系人：张顺帆、倪夏莉 联系电话：021-63906806*1123 或 1128 地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼
16	上传/递交首轮磋商响应文件的截止时间和地点	时间： 2025 年 11 月 10 日下午 13 时 30 分(北京时间) 地点： 上海政府采购网 (http://www.zfcg.sh.gov.cn)
17	解密时间和解密	解密时间： 同上传/递交首轮磋商响应文件的截止时间 解密地点： 上海政府采购网 (http://www.zfcg.sh.gov.cn)

	地点	
18	首轮磋商时间和地点	时间：2025年11月10日下午14时00分(北京时间)开始 地点：上海市延安东路1200号11楼第四会议室
19	磋商顺序	按照现场签到逆序
20	磋商保证金	<p>■不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/>要求提供。数额不得超过采购项目预算金额的2%，本项目的磋商保证金为人民币 万元，提交方式为银行汇票、支票、电汇</p> <p>收款人户名：上海上咨建设工程咨询有限公司</p> <p>开户银行：平安银行上海分行营业部</p> <p>银行账号： /</p> <p>注：以电汇方式递交磋商保证金须在电汇凭据附言栏中写明项目名称、采购编号、包号及用途(磋商保证金)。</p>
21	磋商响应有效期	90日(日历日)
22	纸质响应文件份数(为了采购人归档使用)	纸质响应文件3份 请供应商在解密完成后寄送至上海市延安东路1200号11楼， 联系人：张顺帆、倪夏莉，联系方式：021-63906806*1123或1128
23	磋商所需携带其他材料	(1)法定代表人(负责人)出席需携带：法定代表人(负责人)资格证明书原件、法定代表人(负责人)身份证明原件及复印件加盖公章、CA证书、可正常无线上网的笔记本电脑一台；

		(2)法定代表人(负责人)授权代表出席需携带:法定代表人(负责人)授权委托书原件、委托代理人身份证明原件及复印件加盖公章、CA证书、可正常无线上网的笔记本电脑一台。
24	信用查询	<p>■采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录。本次查询的信用记录打印的网页版将留存在评标报告中。本项目信用记录查询截止时点为2025年11月</p> <p>□供应商自行查询上述记录,如实提供无不良信用记录承诺并加盖供应商公章。联合体参加投标的,所有联合体成员均须加盖公章。本项目信用记录查询截止时点为2025年11月</p>
25	同品牌多家供应商处理原则(本项目不适用)	本项目供应商所提供的产品中“/”为核心产品,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的各供应商按一家供应商计算,评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格。若评审得分相同的,由磋商小组进行推荐,其他同品牌供应商不作为成交候选人。
26	定标原则	采购人在评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。推荐综合得分前3名为成交候选人。
27	工期、工程地点	<p>工程地点:静安区华山路639、643号11幢。</p> <p>工期:90日历天,并满足采购人对本项目的竣工日期要求。</p>
28	付款方式	<p>1.预付款</p> <p>合同签订生效后,乙方提交发票后10日内,甲方向乙方支付合同暂定价的30%作为预付款。</p> <p>2.进度款的时间安排</p>

		按节点支付进度款，隐蔽工程竣工验收合格后，乙方提交发票后 10 日内，甲方向乙方支付至合同价的 70%。项目验收完成，待第三方审价结束后，乙方提交发票后 10 日内付至审定金额的 97%。质保金保函为审定金额的 3%待质保期二年满后退回。
29	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供
30	质量保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供，审定总价的【3】%。
31	合同形式	总价合同
32	其他约定	上海政府采购云平台咨询电话：95763
33	说明	<p>根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在由市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台(简称:采购云平台，门户网站:上海政府采购网，网址:www.zfcg.sh.gov.cn)进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。</p> <p>供应商应当在响应文件中预留参加磋商的法定代表人(负责人)或其授权代表的手机号码。如因供应商未在响应文件中预留手机号码，导致采购代理机构无法联系供应商参加磋商的，其风险由供应商自行承担，采购代理机构不承担任何责任。</p>

磋商须知正文

一、总则

1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

1.2 “采购代理机构”是指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和其他采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**磋商须知前附表**。

1.3 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本次政府采购项目邀请的供应商通过**磋商须知前附表**所述方式产生。

1.4 “磋商小组”是依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法履行竞争性磋商采购活动职责的3人以上单数的磋商成员。

1.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

1.6 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

1.7 “节能产品”或者“环保标志产品”是指品目清单范围内的产品。

1.8 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自境外的产品。

2. 采购项目预算

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见**磋商须知前附表**。

3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**磋商须知前附表**中规定的下列资格条件要求：

3.1.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商条件：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;
- (6) 政府采购法律法规相关规定的其他条件。

3.1.2 政府强制采购资格条件。

3.1.3 其他特定资格条件。（详见**磋商须知前附表**）

3.2 供应商存在下列情形之一的不得参加竞争性磋商：

3.2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.2.2 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。

4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关全部费用。

5. 授权委托

5.1 供应商代表为供应商法定代表人（负责人）的，应持有法定代表人（负责人）资格证明书。供应商代表不是供应商法定代表人（负责人）的，应持有法定代表人（负责人）授权委托书，并附授权代表的身份证明。

6. 联合体形式（本项目不接受联合体投标）

6.1 本项目是否接受联合体参与及相关要求见**磋商须知前附表**。

6.2 供应商为联合体形式的，应同时遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利、义务及分工、合同工作量比例；

- (2) 联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件；
- (3) 除磋商须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合本章第3.1款规定的供应商特定资格条件；
- (4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；
- (5) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 项目现场勘察

- 7.1 本项目是否组织现场勘察见磋商须知前附表。
- 7.2 供应商应按磋商须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。供应商未在指定时间进行勘察的，采购人不再另行组织。
- 7.3 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。
- 7.4 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

- 8.1 本项目是否采购进口产品及相关要求见磋商须知前附表。

9. 政府采购政策支持与其他规定

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中强制采购类别的产品，按照规定实行强制采购；列入财政部、发展改革委、生态环境部发布的《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品，按规定实行优先采购；参与投标的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时享受优先待遇。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

中小企业按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》享受中小企业扶持政策，对预留份额项目专门面向中小企业采购，对非预留份额采购项目按照规定享受价格扣除优惠政策。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

为进一步扩展政府采购的政策功能，不断增强政府采购服务中小微企业的能力，积极推进政府采购诚信体系建设，根据市财政局《关于本市开展政府采购融资担保试点工作的通知》(沪财企〔2012〕54号)精神，自2012年7月1日起试点开展本市政府采购融资担保业务。成交供应商可自愿选择是否申请融资担保，详见上海市政府采购中心网(cgzx.jgj.sh.gov.cn)政府采购融资担保试点工作专栏中相关业务简介。

10. 公平竞争和诚实信用

10.1 供应商在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括供应商之间串通投标等。

10.2 如果有证据表明供应商在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，采购人将拒绝其投标，并将报告政府采购监管部门查处；成交后发现的，成交人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第55条之条文描述方式双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

10.3 采购人或采购代理机构将在开标后至评标前，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关供应商信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、税收违法黑名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定条件的

供应商，将拒绝其参与政府采购活动。以上信用查询记录，招标人将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

二、磋商文件

11. 磋商文件的组成

11.1 磋商文件由下列文件组成：

第一部分 商务部分

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 评审方法及标准

第四章 合同草案条款

第五章 响应文件组成

第二部分 技术部分

第六章 项目采购需求

11.2 在**磋商须知前附表**规定的上传/提交首次响应文件截止时间前，对磋商文件进行澄清或者修改的内容，为磋商文件的组成部分。

11.3 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

11.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

12. 磋商文件的澄清或者修改

12.1 在**磋商须知前附表**规定的上传/提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代

理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在**磋商须知前附表**规定的提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足5日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

13. 偏离

13.1 除政府采购法律法规相关规定外，磋商文件中标注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评审时将作投标无效处理。

三、响应文件

14. 一般要求

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

14.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电必须使用中文。供应商可以提交其他语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

14.3 除技术要求另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。未列明时亦默认为我国法定计量单位。

14.4 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

15. 响应文件的组成

15.1 响应文件应包括但不限于下列内容：

15.1.1 商务部分

- (1) 磋商响应声明；
- (2) 报价一览表（含附录A及附录B）；
- (3) 已标价工程量清单及书面工程量清单组价文件；
- (4) 最终报价

(5) 供应商的资格证明材料；

附件 5—1 供应商基本情况表；

附件 5—2 法人或者其他组织的营业执照副本复印件加盖公章或自然人的身份证明复印件；

附件 5—3 相关资质证书、安全生产许可证等其他资格证明文件复印件加盖公章、项目负责人资格证明文件复印件加盖公章；

附件 5—4 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

附件 5—5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

附件 5—6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

附件 5—7 无不良信用记录承诺函。

(6) 中小企业声明函；

(7) 磋商须知前附表要求供应商提供的其他资料；

(8) 供应商认为需提供的其他资料。

15.1.2 技术部分

(1) 对本工程项目理解

(2) 施工方案与技术措施；

(3) 保证安全、文明施工的方案和技术措施

(4) 保证质量的方案及措施；

(5) 施工进度计划及进度保证措施；

(6) 成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺

(7) 资源配备计划；

(8) 为本次项目配置主要人员一览表；

(9) 近三年（2022 年 01 月 01 日）以来类似项目业绩；

(10) 主要材料选用说明;

(11) 其他资料。

15.2 本项目是否要求提供样品的见**磋商须知前附表**。

15.3 **磋商须知前附表**规定供应商在磋商时提供样品的，供应商有以下情形之一的，在磋商时将其视为无效响应文件。

(1) 未在**磋商须知前附表**规定的提交时间、地点提交的；

(2) 供应商提供的样品与响应文件中型号、规格不一致的。

15.4 在磋商过程中，供应商根据磋商小组书面形式要求提交的最终报价（或者重新提交的响应文件和最终报价）是响应文件的有效组成部分。

15.5 磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中的对应内容处注明。

15.6 供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

16. 报价

16.1 供应商应按磋商文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

16.2 供应商必须按报价一览表和分项价格表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。供应商在**磋商须知前附表**规定的提交首次响应文件截止之日前修改报价一览表中的报价的，应同时修改其分项价格表中的报价。

16.3 供应商的最终报价不得超过采购项目预算。本次采购项目的预算见**磋商须知前附表**。

17. 磋商保证金（本项目不收取磋商保证金）

17.1 本项目是否交纳磋商保证金要求见**磋商须知前附表**。

17.2 **磋商须知前附表**规定交纳磋商保证金的，应以支票、汇票、本票、网上银行或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，在**磋商须知前附表**规定的提交首次响应文件截止时间前，向采购人或采购代理机构交纳不超过采购项目预算 2%的谈判保证金（数额采用四

舍五入，计算至元）。磋商保证金有效期应当与本章**磋商须知前附表**规定的磋商响应有效期一致。未按磋商文件规定提交保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件。

17.3 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳保证金，其交纳的保证金，对联合体各方均具有约束力。

17.4 未成交供应商的保证金，在成交通知书发出后5个工作日内退还；成交供应商的保证金，在采购合同签订后5个工作日内退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

17.5 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- (1) 供应商在**磋商须知前附表**规定的提交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

18. 磋商响应有效期

18.1 磋商响应有效期见**磋商须知前附表**，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力。响应文件有效期从**磋商须知前附表**规定的提交首次响应文件截止时间之日起计算。磋商响应有效期不足的将被视为无效响应。

19. 响应文件的签署及规定

19.1 供应商应根据**磋商须知前附表**规定提交响应文件。

19.2 响应文件应用不褪色的材料打印或书写，并按磋商文件要求在签字盖章处加盖公章和由法定代表人（负责人）或其授权代表签字。响应文件中的任何加行、涂改、增删，应加盖单位公章或由法定代表人（负责人）或其授权代表签字确认。否则，将导致响应文件无效。

19.3 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交的响应文件和最

终报价，应打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人（负责人）或其授权代表签字，加盖单位公章。否则，将导致响应文件无效。

20. 响应文件的递交

20.1 供应商应在政府采购云平台按照要求填写和上传所有投标内容，并通过数字认证证书（CA证书）加密方式提交响应文件。投标的有关事项应根据电子采购平台规定的要求办理。

20.2 供应商应充分考虑网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险。对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成供应商投标内容缺漏、不一致或投标失败的，采购人及代理机构不承担任何责任。

21. 响应文件的补充、修改或者撤回

21.1 供应商在**磋商须知前附表**规定的上传/提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。该通知应有供应商法定代表人（负责人）或其授权代表签字。

21.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

四、磋商与评审

22. 磋商小组

22.1 磋商与评审由依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

23. 初步审查

23.1 磋商小组应当对供应商提交的首次响应文件进行初步审查，包括响应文件的有效性、完整性、符合性。除可变动的技术、服务要求以及合同草案条款外，首次提交的响应文件有下列情况之一，其响应文件无效，磋商小组应当告知有关供应商。

(1) 报价超过本项目预算金额或最高限价的；

(2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

(3) 响应有效期不足的；

- (4) 供应商不满足磋商文件供应商资格条件或未按磋商文件规定提供资格证明材料的;
- (5) 工期及质量不满足磋商文件要求的;
- (6) 响应文件不满足磋商文件实质性条款（标记★）的。响应文件是否实质性响应磋商文件，由磋商小组依据磋商文件规定、供应商响应文件及磋商情况认定;
- (7) 供应商存在失信记录的：
失信记录是指，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的情况。失信情况查询详见磋商须知前附表;
- (8) 其他法律、法规、规章、规范性文件和磋商文件规定响应无效的。

24. 澄清

24.1 磋商小组在对响应文件(包括首次响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由法定代表人(负责人)或其授权代表签字，供应商的澄清、说明或者更正不得超出磋商文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

25. 磋商

25.1 初审结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派法定代表人(负责人)或授权代表参加磋商。

25.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

25.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

25.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由

其法定代表人（负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人）授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

25.5 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案。

25.6 磋商小组应当根据实际情况与供应商进行磋商，并确定磋商的轮次。

25.7 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人或采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

25.8 磋商结束后，供应商按照磋商小组要求重新提交的响应文件，不满足磋商文件及变动后的技术、服务要求以及合同草案条款的实质性要求的，将视为无效响应文件。

26. 最终报价

26.1 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于3家。

26.2 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

26.3 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。如磋商小组没有对磋商文件作实质性变动或增加新的需求，最终报价不得高于首轮报价。

26.4 采用竞争性磋商采购方式组织实施的市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

27. 最终报价评审

27.1 最终报价计算错误修正的原则

(1) 最终报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准。

(3) 分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

(4) 如果供应商不接受对其错误的更正，其最终报价将被视为无效报价或确定为无效响应。

27.2 最终报价的价格扣除原则

(1) 对小型或微型企业以及监狱企业，在评审时按磋商须知前附表的规定对其最终报价给予价格扣除。

供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额(必须为小型或微型企业产品)占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体最终报价给予扣除。

27.3 价格得分：以供应商的最终报价作为价格评分依据。供应商的评审价为按上述条款修正并给予价格扣除优惠后的价格。

价格评分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的评审价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{评审基准价}/\text{评审价}) \times \text{价格分}$$

28. 综合评审

28.1 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

28.2 评审办法及标准见第三章。

28.3 评审时，磋商小组成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

29 提出成交供应商

29.1 磋商小组应当按照综合评分由高到低的顺序提出 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目，可以推荐 2 家成交候选供应商。

29.2 评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同

的，按照技术指标优劣顺序推荐。

30. 确定成交供应商

30.1 采购代理机构应当在评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

30.2 采购人应当在收到评审报告之日起 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

30.3 采购人自行组织磋商的，应当在评审结束之日起 5 个工作日内确定成交供应商。

31. 磋商终止

31.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在财政部指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目外，在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，或者提交最终报价的供应商少于 3 家的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

32. 重新评审

32.1 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

33. 保密

33.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

34. 禁止行为

34.1 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

五、成交结果信息公布与签订合同

35. 成交信息的公布

35.1 成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应在磋商须知前附表中规定的公告媒体上公布成交结果信息。

35.2 磋商文件随成交结果同时公告。但成交结果公告前磋商文件已公告的，不再重复公告。

35.3 采用书面推荐供应商参加采购活动的，在公告结果同时公告采购人和评审专家的推荐意见。

36. 成交通知

36.1 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构在发布成交公告的同时以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

37. 履约保证金

37.1 成交供应商按照**磋商须知前附表**的规定，在签订采购合同前，向采购人提交履约保证金。联合体成交的，履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

37.2 成交供应商没有按照**磋商须知前附表**的规定提交履约保证金的，视为放弃成交资格，其磋商保证金不予退还。

38. 签订合同

38.1 磋商文件、成交供应商的响应文件及补充文件等均为签订政府采购合同的依据。

38.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

38.3 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

38.4 自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，本项目政府采购合同在磋商须知前附表规定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

六、其他规定

39. 采购代理服务费

39.1 成交供应商是否交纳采购代理服务费及相关要求见**磋商须知前附表**。

40. 询问、质疑

40.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

40.2 询问可以通过电子邮件、邮寄、当面递交的书面形式或电话方式提出。以书面形式提出的，供应商应当明确询问项目的名称、编号、询问事项，并提供供应商名称、联系方式等信息。供应商未提供有效的联系方式导致采购人或采购代理机构无法按时答复的，采购人或采购代理机构不对此承担任何责任。

询问联系人：张顺帆，联系电话：021-63906806*1123，地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼。

40.3 对供应商的询问，采购人或采购代理机构将在收到之日起 3 个工作日内进行答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

40.4 供应商认为磋商文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。其中，对磋商文件的质疑，应当在其收到磋商文件之日(以采购云平台显示的报名时间为准)起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

40.5 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交供应商签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组

织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

40.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函应当按照范本填写，范本格式可通过中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 右侧的“下载专区”下载。

40.7 供应商提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）办理。质疑函或授权委托书的内容不符合规定的，采购人或采购代理机构将一次性告知供应商需要补正的事项，供应商超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的，视为放弃质疑。

质疑函的递交应当采取当面递交或邮寄递交形式。质疑联系人：张顺帆，联系电话：021-63906806*1123，地址：上海市延安东路 1200 号 11 楼。

40.8 采购人或采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

40.9 对供应商询问或质疑的答复将导致磋商文件变更或者影响招标活动继续进行的，采购人或采购代理机构将通知提出询问或质疑的供应商，并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

41. 其他规定

41.1 磋商文件的其他规定见磋商须知前附表。

42. 未尽事宜

42.1 其他未尽事宜按政府采购法律法规的规定执行。

43. 文件解释权

43.1 本磋商文件的解释权归采购人(或采购代理机构)所有。

第三章 评审方法及标准

1. 评审方法

综合评分法，磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。

2. 评分标准

（一）技术标评分：（80 分）

序号	评分内容	类型	评标标准	分值
1	对本工程项目理解	主观分	结合本工程特点, 对工程要解决的实质问题深入理解, 同时降低本项目实施对所处周边环境施工影响, 有符合本项目实际的针对性实施措施方案。	0-5
2	主要施工方案	主观分	主要施工方案及分部分项的施工方案的完整性、可行性及科学性等进行综合评审。	0-20
3	保证安全、文明施工的方案和技术措施	主观分	对保证安全、文明施工的方案和技术措施等进行综合评审。	0-10
4	保证质量的方案及措施	主观分	对保证质量的方案及措施的合理性, 可行性等进行综合评审。	0-10
5	施工进度计划及进度保证措施	主观分	对施工进度计划及进度保证措施合理性、可行性等进行综合评审。	0-10
6	资源配置计划	主观分	主要设备、主要原材料配备明确, 与施工方	0-6

			案和项目实际需要相匹配，吻合性、合理性等进行综合评审。	
7	成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺	主观分	成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺的可行性、合理性等进行综合评审。	0-4
8	项目经理、管理机构与人员配备	主观分	项目经理的能力及项目组人员配备情况等进行综合评审。	0-10
9	业绩	客观分	投标人提供(2022年1月起至项目开标截止日)同类项目成功案例。需提供相关业绩的合同扫描件；扫描件中需体现合同的签约主体、项目名称及内容等合同要素的相关内容，否则将不予认可。每提供一份得1分，最高得5分。	0-5

(二) 商务报价评分：(20分)

序号	评分内容	类型	评标标准	分值
1	商务报价	客观分	磋商报价得分=(磋商基准价/最终磋商报价)×价格分值 磋商基准价为满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格	20

注：因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和最终磋商报价。

非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件，对小微企业报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审；非预留份额专门面向中小企业采购且接受联合体投标或者允许分包的项目或包件，对于联合协议或者分包意向协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的供应商，给予其4%的报价扣除，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小

微企业的，联合体视同小微企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。

第四章 合同草案条款

包 1 合同模板:

合同统一编号: [合同中心-合同编码]

建设工程施工合同

项目名称: 中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造
和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程

发 包 人: [合同中心-采购单位名称]

承 包 人: [合同中心-供应商名称_1]

[合同中心-签订时间]

第一部分 合同协议书

发包人(全称): 中国福利会儿童艺术剧院

承包人(全称): **[合同中心-供应商名称]**

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就下列建设工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1、工程名称：中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程

2、工程地点：静安区华山路 639、643 号 11 幢。

3、工程内容：项目涉及建筑面积约 1704 m²，主要包括对马兰花剧场观众厅、控制室及屋面进行全面修缮。具体包括对建筑内地面、墙面及屋面进行翻新性修缮，调整墙面钢结构和吊顶设计，以及对座椅、装饰面板和吸音板等进行全面更新等。具体工作内容见磋商文件“第六章 项目采购需求”及工程量清单等。

二、工程承包范围及方式

1、承包范围：工程量清单范围内的全部项目

2、承包方式：

2.1 本项目采用包施工方案深化设计、包人工、包材料、包工期、包质量和包安全文明施工工作的实施，直至验收接管、交付使用。

2.2 承包人应对本工程施工的进度、质量、安全文明进行总包管理，并全面向发包人负责。承包人应确保施工全过程的安全施工，如发生任何安全事故责任，均由承包人负责和承担。与相关管理部门的协调以及与本项目相关的其他工作内容。承包人应确保施工全过程的安全施工，如发生任何安全事故责任，均由承包人负责和承担。

2.3 承包人严禁转包，否则发包人有权终止施工承包合同，另行选择施工单位。所发生的一切损失均由承包人负责；如由于承包人自身原因导致承包人无法实施施工承包合同约定的部分工作内容时，发包人有权另行委托其他施工单位实施，所发生的费用及可能对发包人造成的损失由承包人承担，并从本合同价款中扣除。

三、合同工期

1、计划开工日期：以发包人要求为准。

2、计划竣工日期：以发包人要求及承包人投标文件为准。

3、工期总日历天数：**[合同中心-合同有效期]**

4、其他约定：

- 1) 本协议所指竣工日即工程项目全部完工、承包人向发包人提交了完整且合格的竣工验收资料并经发包人、监理及相关部门验收合格之日；
- 2) 工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准；
- 3) 实际开工日期以发包人书面通知为准。

四、质量标准

工程质量标准：符合国家及上海市的相关质量验收合格标准：一次性验收合格率达到 100%。

五、合同价款

本工程承包合同总价(大写): **[合同中心-合同总价大写]**

(人民币) ￥: **[合同中心-合同总价]** 元(人民币)，最终合同结算价格按照本合同第三部分合同专用条款第十条执行。

六、合同文件构成

本项目是指中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程。发包人和承包人均认为有关该项目的所有文件（统称“合同文件”）应具有一致性，并能相互解释，互为说明。

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- 1、本合同协议书
- 2、本合同专用条款
- 3、本合同通用条款
- 4、合同履行中，双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件
- 5、成交通知书
- 6、竞争性磋商文件、响应文件及其附件
- 7、标准、规范及有关技术文件
- 8、图纸
- 9、工程量清单
- 10、工程报价单或预算书

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分；

上述各项合同文件包括合同当事人就该合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

如上述各文件出现意思含混或矛盾之处，则以排列在前者优先为准，在同一顺序中项目文件出现意思含混或矛盾之处则以签订时间在后者优先为准。

七、承诺

- 1、发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。
- 2、承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

八、词语含义

本协议书中有关词语含义与本合同第二部分《通用条款》中赋予的含义相同。

九、合同的签订及生效

- 1、合同订立时间：【合同中心-签订时间_1】
- 2、合同订立地点：上海_____
- 3、本合同经甲乙双方法定代表人（或授权代理人）签字或者甲乙双方加盖公章后即生效。

十、其他

- 1、本合同未尽事宜，合同当事人可另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分；
- 2、本合同一式【捌】份，均具有同等法律效力，发包人执【肆】份，承包人执【肆】份。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

法定代表人/授权代理人：

法定代表人/授权代理人：

第二部分 通用合同条款

一、一般约定

1. 词语定义与解释

下列词语除专用条款另有约定外，应具有本条所赋予的定义。

1.1 通用条款：是根据法律、行政法规规定及建设工程施工的需要订立，通用于建设工程施工的条款。

1.2 专用条款：是发包人与承包人根据法律、行政法规规定，结合具体工程实际，经协商达成一致意见的条款，是对通用条款的具体化、补充或修改。

1.3 发包人：是指与承包人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.4 发包人代表：是指由发包人任命并派驻施工现场在发包人授权范围内行使发包人权利的人。

1.5 承包人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程施工承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 承包人代表：指承包人在专用条款中指定的负责施工管理和合同履行的代表。

1.7 设计单位：指接受发包人委托负责工程设计并具备相应工程设计资质的法人或其他组织。

1.8 监理人：指接受发包人委托按照法律规定进行工程监督管理的法人或其他组织。

1.9 总监理工程师：是指由监理人任命并派驻施工现场进行工程监理的总负责人。其具体身份和职权由发包人、承包人在专用条款中约定。

1.10 工程：指发包人、承包人在协议书中约定的承包范围内的工程。

1.11 合同价款：指发包人、承包人在协议书中约定，发包人用以支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工程并承担质量保修责任的款项，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

1.12 追加合同价款：指在合同履行中发生需要增加合同价款的情况，经发包人确认后按计算合同价款的方法增加的合同价款。

1.13 费用：指不包含在合同价款之内的应当由发包人或承包人承担的经费支出。

1.14 保留金：指合同双方约定按一定比例在工程价款中提留，用于工程缺陷修补的款项。

1.15 接收证书：指发包人在工程或分项工程通过竣工验收后，签发给承包人的工程接收凭证。

1.16 缺陷责任期：指承包人在工程竣工后，对所建工程存在的缺陷及在使用过程中暴露出来的缺陷或损害负有修补责任的期限，自工程实际竣工日期起计算。

1.17 履约证书：指发包人在承包人按照合同约定履行责任，于缺陷责任期满后签发给承包人的完成合同履约的凭证。

1.18 保修期：指承包人在工程或分部工程竣工后，对所建工程在一定时限内出现的质量问题负有保修责任的期限。其期限自工程或分部工程接收证书上注明的竣工日期起，至质量保修书（合同）约定的期限止。

1.19 工期：指在合同协议书中约定的承包人完成工程所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.20 开工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人开始施工的绝对或相对的日期。

- 1.21 竣工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人完成承包范围内工程的绝对或相对的日期。
- 1.22 图纸：是指构成合同的图纸，包括由发包人按照合同约定提供或经发包人批准的设计文件、施工图、鸟瞰图及模型等，以及在合同履行过程中形成的图纸文件。图纸应当按照法律规定审查合格。
- 1.23 施工场地：指出发包人提供的用于工程施工的场所以及发包人在图纸中具体指定的供施工使用的任何其他场所。
- 1.24 书面形式：是指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。
- 1.25 违约责任：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定所应承担的责任。
- 1.26 索赔：指合同履行过程中，对于非己方过失，而是因对方原因造成实际损失，向对方提出经济补偿和（或）工期顺延的要求。
- 1.27 不可抗力：指合同履行中发生的不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。
- 1.28 小时或天：本合同中规定按小时计算时间的，从事件有效开始时计算（不扣除休息时间）；规定按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。时限的最后一天是休息日或者其他法定节假日的，以节假日的次日为时限的最后一天，但竣工日期除外。时限的最后一天的截止时间为当日 24 时。

2. 语言文字和适用法律、标准及规范

2.1 语言文字

本合同文件以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。如专用条款约定使用两种以上（含两种）语言文字时，汉语应为解释和说明本合同的标准语言文字。

2.2 适用法律和法规

本合同文件所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

2.3 适用标准、规范

双方在专用条款内约定适用国家标准、规范的名称；没有国家标准、规范但有行业标准、规范的，约定适用行业标准、规范的名称；没有国家和行业标准、规范的，约定适用地方标准、规范的名称。发包人应按专用条款约定的时间向承包人提供一式两份约定的标准、规范。属强制性标准的，发包人、承包人必须遵守。

国内没有相应标准、规范的，由发包人按专用条款约定的时间向承包人提出施工技术要求，承包人按约定的时间和要求提出施工工艺，经发包人认可后执行。发包人要求使用国外标准、规范的，应负责提供中文译本。

本条所发生的购买、翻译标准、规范或制定施工工艺的费用，由发包人承担

3. 合同文件的优先顺序

3.1 合同文件应能相互解释，互为说明。除专用条款另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

1、本合同协议书

- 2、本合同专用条款
- 3、本合同通用条款
- 4、合同履行中，双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件
- 5、成交通知书
- 6、竞争性磋商文件、响应文件及其附件
- 7、标准、规范及有关技术文件
- 8、图纸
- 9、工程量清单
- 10、工程报价单或预算书

3.2 当合同文件内容界定不清或不相一致时，在不影响工程正常进行的情况下，由发包人、承包人协商解决。双方也可以提请总监理工程师作出解释。双方协商不成或不同意总监理工程师的解释时，按本通用条款第 18 条关于争议的约定处理。

4. 图纸

4.1 发包人应按专用条款约定的日期和套数，向承包人提供图纸。承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。发包人对工程有保密要求的，应在专用条款中提出保密要求，保密措施费用由发包人承担，承包人在约定保密期限内履行保密义务。

4.2 承包人未经发包人书面同意，不得将本工程图纸转给第三方。本合同终止后，除承包人存档需要的图纸外，应将全部图纸退还给发包人。

4.3 承包人应在施工现场保留一套完整图纸，供工程师及有关人员进行工程检查时使用。

5. 文物和地下障碍物

5.1 工程施工中发现古墓、古建筑遗址等文物及化石或其他有考古、地质研究等价值的物品时，承包人应立即保护好现场，并于 4 小时内以书面形式通知发包人/监理人。发包人/监理人应在收到书面通知后 24 小时内，报告当地文物管理部门。发包人、承包人应按文物管理部门的要求，对现场采取妥善保护措施。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

上述情况出现后隐瞒不报，责任方依法承担相应责任。

5.2 工程施工中发现影响施工的地下障碍物时，承包人应于 8 小时内以书面形式通知发包人/监理人，同时提出处置方案。发包人/监理人收到处置方案后 24 小时内予以认可或提出修正方案。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

所发现的地下障碍物有归属单位时，发包人应报请有关部门协同处置。

二、发包人

1. 许可或批准

发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、批准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、建设工程施工许可证、施工所需临时用水、临时用电、中断道路交通、临时占

用土地等许可和批准。发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

2. 发包人代表和总监理工程师

2.1 发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。其姓名、职务、职权由发包人在专用条款内写明。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。发包人更换发包人代表的，应提前 7 天书面通知承包人。

发包人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，承包人可以要求发包人撤换发包人代表。

2.2 实行工程监理的，发包人应在实施监理前将委托的监理单位名称、监理内容及监理权限以书面形式通知承包人。监理单位委派的总监理工程师的姓名、职务、职权由发包人、承包人在专用条款内写明。

2.3 在具体工作中，如发包人代表和总监理工程师职权发生交叉或不明确的情况，由发包人予以明确，并以书面形式通知承包人。

2.4 除合同明确规定或经发包人同意外，总监理工程师无权作出减少发包人权利或增加发包人义务的决定或事项。

3. 发包人人员

发包人应要求在施工现场的发包人人员遵守法律及有关安全、质量、环境保护、文明施工等规定，并保障承包人免于承受因发包人人员未遵守上述要求给承包人造成的损失和责任。

发包人人员包括发包人代表及其他由发包人派驻施工现场的人员。

4. 发包人的一般义务

发包人应按专用条款约定的内容和时间完成以下工作：

(1) 办理土地征用、拆迁补偿、平整施工场地等工作，使施工场地具备施工条件，在开工后继续负责解决以上事项遗留问题；

(2) 将施工所需水、电、电讯线路从施工场地外部接至专用条款约定地点，保证施工期间的需要；

(3) 开通施工：场地与城乡公共道路的通道，以及专用条款约定的施工场地内的主要道路，满足施工运输的需要，保证施工期间的畅通；

(4) 向承包人提供施工场地的工程地质和地下管线资料，对资料的真实准确性负责；

(5) 办理施工许可证及其他施工所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的申请批准手续（证明承包人自身资质的证件除外）；

(6) 确定水准点与座标控制点，以书面形式交给承包人，进行现场交验；

(7) 组织承包人和设计单位进行图纸会审和设计交底；

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作，承担有关费用；（费用包含在合同总价中）

(9) 发包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

发包人如将前款部分工作委托承包人办理，双方应在专用条款内约定，相关费用由发包人承担。发包人未能履行上述各项义务，导致工期延误或给承包人造成损失的，发包人应赔偿承包人有关损失并顺延工期。

5. 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

6. 组织竣工验收

发包人应按合同约定及时组织竣工验收。

三、承包人

1. 承包人代表

1.1 承包人代表的姓名、职务应在专用条款内写明。

1.2 承包人依据合同发出的通知，以书面形式由承包人代表签字后送交总监理工程师，总监理工程师在回执上签署姓名和收到时间后生效。

1.3 承包人代表按发包人认可的施工组织设计(施工方案)和总监理工程师依据合同发出的指令组织施工。在情况紧急且无法与总监理工程师/发包人代表取得联系时，承包人代表应当采取保证人员生命和工程、财产安全的紧急措施，并在采取措施后 48 小时内向总监理工程师和发包人代表递交报告。责任在发包人或第三方的，由发包人承担由此发生的追加合同价款，相应顺延工期；责任在承包人的，由承包人承担费用，不顺延工期。

1.4 承包人如需更换承包人代表，应提前 7 天以书面形式通知发包人，并征得发包人同意。后任继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

1.5 发包人可以与承包人协商，建议更换其认为不称职的承包人代表。

2. 承包人的一般义务

承包人在履行合同过程中应遵守法律和工程建设标准规范，并履行以下义务：

(1) 根据发包人委托，在其设计资质等级和业务允许的范围内，完成施工图设计或与工程配套的设计，经总监理工程师确认后使用，发包人承担由此发生的费用；

(2) 向总监理工程师和发包人代表提供年、季、月度工程进度计划及相应进度统计报表；

(3) 根据工程需要，提供和维修非夜间施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫；

(4) 按专用条款约定的数量和要求，向发包人代表/发包人人员提供施工场地办公和生活的房屋及设施，发包人承担由此发生的费用（费用已包含在合同总价中）；

(5) 遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，由此发生的费用已经包括在合同总价中，因承包人责任造成的罚款由承包人自行承担。

(6) 未完工或已竣工工程未交付发包人之前，承包人按专用条款约定负责已完工程的保护工作（包括采取特殊措施等）。保护期间发生损坏，由承包人负责修复，并承担相应费用；发包人要求承包人采取

特殊措施保护的工程部位和相应的追加合同价款，双方在专用条款内约定；

(7) 按专用条款约定做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作；

(8) 保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，交工前清理现场达到专用条款约定的要求，承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款；

(9) 承包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

(10) 承包人应对施工现场和施工条件进行查勘，并充分了解工程所在地的气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他与完成合同工作有关的其他资料。因承包人未能充分查勘、了解前述情况或未能充分估计前述情况所可能产生后果的，承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

承包人未能履行前款各项义务，造成发包人损失的，承包人应向发包人承担赔偿责任。

3. 分包

3.1 承包人按专用条款的约定，确定分包人。按照合同约定进行分包的，承包人应确保分包人具有相应的资质和能力。除合同另有约定外，承包人应在分包合同签订后 7 天内向发包人和监理人提交分包合同副本。未经约定，承包人不得将承包工程的任何部分分包。

3.2 承包人不得将其承包的全部工程转包给他人，或将其承包的全部工程肢解后，以分包的名义分别转包给他人。承包人不得将工程主体结构、关键性工作及专用合同条款中禁止分包的专业工程分包给第三人，主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用合同条款中予以明确。

3.3 工程按约定分包后，并不减轻或免除承包人任何责任与义务。承包人应在分包场地派驻相应管理人员，保证本合同的履行。分包单位的任何违约行为或因疏忽导致工程损害，以及给发包人造成的其他损失，均由承包人承担责任（由此发生的承包人的损失，由其按分包合同自行解决）。

3.4 分包工程价款由承包人与分包单位结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包单位支付各种工程款项。

四、监理人

1. 监理人的一般约定

工程实行监理的，发包人和承包人应在专用合同条款中明确监理人的监理内容及监理权限等事项。监理人应当根据发包人授权及法律规定，代表发包人对工程施工相关事项进行检查、查验、审核、验收，并签发相关指示，但监理人无权修改合同，且无权减轻或免除合同约定的承包人的任何责任与义务。

除专用合同条款另有约定外，监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供，所发生的费用由发包人承担。

2. 监理人员

发包人授予监理人对工程实施监理的权利由监理人派驻施工现场的监理人员行使。本项目中的监理人员主要指总监理工程师。监理人更换总监理工程师的，监理人应提前 7 天书面通知承包人，后任继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

3. 监理人的指示

监理人应按照发包人的授权发出监理指示。监理人的指示应采用书面形式，并经其授权的监理人员签字。紧急情况下，为了保证施工人员的安全或避免工程受损，监理人员可以口头形式发出指示，该指示与书面形式的指示具有同等法律效力，但必须在发出口头指示后24小时内补发书面监理指示，补发的书面监理指示应与口头指示一致。

监理人发出的指示应送达承包人代表。因监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或发出了错误指示而导致承包人费用增加和（或）工期延误的，由发包人承担相应责任。除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将本条第4款（商定或确定）约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

承包人对监理人发出的指示有疑问的，应向监理人提出书面异议，监理人应在48小时内对该指示予以确认、更改或撤销，监理人逾期未回复的，承包人有权拒绝执行上述指示。

监理人对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理期限内提出意见的，视为批准，但不免除或减轻承包人对该工作、工程、材料、工程设备等应承担的责任和义务。

4. 商定或确定

合同当事人进行商定或确定时，总监理工程师应当会同合同当事人尽量通过协商达成一致，不能达成一致的，由总监理工程师按照合同约定审慎做出公正的确定。

总监理工程师应将确定以书面形式通知发包人和承包人，并附详细依据。合同当事人对总监理工程师的确定没有异议的，按照总监理工程师的确定执行。任何一方合同当事人有异议，按照第20条（争议解决）约定处理。争议解决前，合同当事人暂按总监理工程师的确定执行；争议解决后，争议解决的结果与总监理工程师的确定不一致的，按照争议解决的结果执行，由此造成的损失由责任人承担。

五、工程质量

1. 质量要求

1.1 工程施工应达到协议书约定的质量标准。质量标准评定以国家或行业的质量检验评定标准为依据。

1.2 因发包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

1.3 因承包人原因造成工程质量未达到合同约定标准的，发包人有权要求承包人返工直至工程质量达到合同约定的标准为止，并由承包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期。工程质量因承包人原因未达到约定的标准，承包人承担违约责任。

1.4 双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。

2. 检查和返工

2.1 承包人应认真按照各类标准、规范和设计图纸的要求以及总监理工程师依据合同发出的指令施

工，随时接受总监理工程师的检查检验，并为检查检验提供便利条件。

2.2 工程质量达不到约定标准的部分，总监理工程师一经发现，应要求承包人拆除和重新施工，承包人应按工程师的要求拆除和重新施工，直到符合约定标准。因承包人原因达不到约定标准，由承包人承担拆除和重新施工的费用，工期不予顺延。

2.3 总监理工程师的检查检验不应影响施工正常进行。如影响施工正常进行，且检查检验不合格时，影响正常施工的费用由承包人承担，工期不予顺延；经检查检验合格的，由此增加的费用和（或）延误的工期由发包人承担。

2.4 因总监理工程师指令失误或其他非承包人原因发生的追加合同价款，由发包人承担。

3. 隐蔽工程

3.1 工程隐蔽部位经承包人自检确认具有覆盖条件的，承包人应在共同检查前48小时书面通知监理人检查，通知中应载明隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料。

监理人应按时到场并对隐蔽工程及其施工工艺、材料和工程设备进行检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在验收记录上签字后，承包人才能进行覆盖。经监理人检查质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内完成修复，并由监理人重新检查，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

工程师不能按时进行验收，应在验收前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，但延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求，不进行验收，承包人应书面催告一次。

经工程师验收，工程质量符合标准、规范和设计图纸等要求，验收 24 小时后，工程师不在验收记录上签字，也未提出异议的，承包人应书面催告一次。

3.2 重新检验

无论工程师是否进行验收，当其要求对已经隐蔽的工程重新检验时，承包人应按要求进行剥离或开孔，并在检验后重新覆盖或修复。检验合格，发包人承担由此发生的全部追加合同价款，赔偿承包人损失，并相应顺延工期。检验不合格，承包人承担发生的全部费用，工期不予顺延。

六、安全文明施工和环境保护

1. 安全施工与检查

1.1 承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

1.2 发包人应对己方在施工场地的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工。因发包人原因导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。

2. 安全防护

2.1 承包人为实施合同而雇用的特殊工种的人员应受过专门的培训并已取得政府有关管理机构颁发的上岗证书。

2.2 承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近

施工时，事前应向发包人/总监理工程师提出安全防护措施，经总监理工程师认可后实施，防护措施费用由发包人承担。（包含在合同总价中）

2.3 实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（含储存、运输、使用）及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 14 天以书面形式通知发包人和总监理工程师，并提出相应的安全防护措施，经总监理工程师认可后实施，安全防护措施费用已包含在合同总价中。

22. 事故处理

工程施工过程中发生事故的，承包人应立即通知监理人，监理人应立即通知发包人。发包人和承包人应立即组织人员和设备进行紧急抢救和抢修，减少人员伤亡和财产损失，防止事故扩大，并保护事故现场。需要移动现场物品时，应作出标记和书面记录，妥善保管有关证据。发包人和承包人应按国家有关规定，及时如实地向有关部门报告事故发生的情况，以及正在采取的紧急措施等。

七、工期和进度

1. 施工进度计划

1.1 承包人应按专用条款约定的日期，将施工组织设计和工程进度计划提交监理人，监理人应报送发包人。发包人和监理人应在收到修订的施工进度计划后 7 天内完成审核和批准或提出修改意见。逾期不确认也不提出书面意见的，视为同意。发包人和监理人对承包人提交的施工进度计划的确认，不能减轻或免除承包人根据法律规定和合同约定应承担的任何责任或义务。

1.2 群体工程中单位工程分期进行施工的，承包人应按照发包人提供图纸及有关资料的时间，按单位工程编制进度计划，其具体内容双方在专用条款中约定。

1.3 承包人必须按照发包人和监理人确认的进度计划组织施工并接受总监理工程师对进度的检查、监督。工程实际进度与经确认的进度计划不符时，承包人应按发包人和监理人的要求提出改进措施，经总监理工程师确认后执行。因承包人原因导致实际进度与进度计划不符，承包人无权就改进措施提出追加合同价款。

2. 开工及延期开工

2.1 承包人应当按照协议书约定的开工日期开工。承包人不能按时开工的，应当不迟于协议书约定的开工日期前 7 天，以书面形式向发包人和监理人提出延期开工的申请。经发包人同意后，监理人应当在接到延期开工申请后 48 小时内以书面形式答复承包人。发包人或者监理人在接到延期开工申请后 48 小时不答复，承包人应书面催告一次，经催告后仍未答复的，视为同意承包人要求，工期相应顺延。发包人或监理人不同意延期要求或承包人未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

2.2 因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工，总监理工程师应以书面形式通知承包人，推迟开工日期。发包人赔偿承包人因延期开工造成的损失，并相应顺延工期。

3. 暂停施工

3.1 监理人认为有必要时，并经发包人批准后，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。暂停施工期间，承包人应负责妥善照管工程并提供安全保障，由此增加的费用由责任方承

担。

3.2 因发包人原因引起暂停施工的，监理人经发包人同意后，应及时下达暂停施工指示。发包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.3 因承包人原因引起的暂停施工，承包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，且承包人在收到监理人复工指示后【84】天内仍未复工的，视为第14条（承包人违约的情形）第（7）目约定的承包人无法继续履行合同的情形。

3.4 因紧急情况需暂停施工，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时通知监理人。监理人应在接到通知后24小时内发出指示，逾期未发出指示，视为同意承包人暂停施工。监理人不同意承包人暂停施工的，应说明理由，承包人对监理人的答复有异议，按照第18条（争议解决）约定处理。

4. 工期延误

4.1 因发包人原因导致工期延误

在合同履行过程中，因下列情况导致工期延误和（或）费用增加的，由发包人承担由此延误的工期和（或）增加的费用：

- (1) 发包人未能按专用条款的约定提供图纸及开工条件；
- (2) 发包人未能按约定日期支付工程预付款、进度款，致使施工不能正常进行；
- (3) 发包人人员或在施工现场的发包人雇用的其他承包人所造成或引起的施工不能正常进行或停工；
- (4) 监理人未按合同约定提供所需指令、批准等，致使施工不能正常进行；
- (5) 设计变更和工程量增加；
- (6) 一周内非承包人原因停水、停电、停气造成停工累计超过8小时；
- (7) 不可抗力；
- (8) 专用条款中约定的其他情况。

4.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误的，可以在专用合同条款中约定逾期竣工违约金的计算方法和逾期竣工违约金的上限。承包人支付逾期竣工违约金后，不免除承包人继续完成工程及修补缺陷的义务。

5. 工程竣工

5.1 承包人必须按照协议书约定的竣工日期或发包人同意顺延的工期竣工。

5.2 因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或发包人同意顺延的工期竣工的，承包人承担违约责任。

5.3 施工中发包人如要求承包人提前竣工，双方协商一致后应签订提前竣工协议，作为合同文件组成部分。提前竣工协议应包括承包人为保证工程质量和安全采取的措施、发包人为提前竣工提供的条件以及提前竣工所带的追加合同价款等内容。

八、材料与设备

1. 发包人供应材料设备

1.1 发包人供应材料设备的，双方应当按专用条款约定，制定《发包人供应材料设备一览表》，写明所供材料设备的品种、规格、型号、数量、单价、质量等级、提供/送达时间和地点。

1.2 发包人按照一览提供材料设备，并出具产品合格证明，对其质量负责。发包人在所供材料设备到货前 24 小时，以书面形式通知承包人，由承包人派人与发包人共同清点。

1.3 发包人供应的材料设备，承包人派人参加清点后由承包人妥善保管，发包人支付相应保管费用。因承包人原因发生丢失损坏，由承包人负责赔偿。发包人未通知承包人清点，承包人不负责材料设备的保管，丢失损坏由发包人负责。

1.4 发包人供应的材料设备与一览表不符时，发包人承担相关责任。发包人应承担责任的具体内容，双方根据下列情况在专用条款内约定：

(1) 材料设备单价与一览表不符，由发包人承担所有价差；

(2) 材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符，承包人可拒绝接收保管，由发包人运出施工场地并重新采购；

(3) 发包人供应的材料规格、型号与一览表不符，经发包人同意，承包人可代为调剂串换，由发包人承担相应费用；

(4) 到货地点与一览表不符，由发包人负责运至一览表指定地点；

(5) 供应数量少于一览表约定的数量时，由发包人补齐，多于一览表约定数量时，发包人负责将多出部分运出施工场地；

(6) 到货时间早于一览表约定的时间，由发包人承担因此发生的保管费用；到货时间迟于一览表约定的供应时间，造成承包人损失和（或）延误工期的，由发包人赔偿承包人损失和（或）相应顺延工期。

1.5 发包人供应的材料设备使用前，由承包人负责检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由发包人承担。

1.6 发包人供应材料设备的结算方法，双方在专用条款内约定。

2. 承包人采购材料设备

2.1 承包人负责采购材料设备的，应按照专用条款约定及设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明，对材料设备质量负责。承包人在材料设备到货前 24 小时通知监理人检验。

2.2 承包人采购的材料设备与设计或标准要求不符时，承包人应按监理人要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，并承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

2.3 承包人采购的材料设备在使用前，应按监理人的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

2.4 监理人发现承包人采购并使用不符合设计或标准要求的材料设备时，应要求由承包人负责修复、拆除或重新采购，并承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

2.5 承包人需要使用代用材料的，应经监理人认可。由此增减的合同价款，双方以书面形式议定。

2.6 由承包人采购的材料设备，发包人不得指定生产厂或供应商。

九、变更

1. 工程设计变更

1.1 施工中发包人需对原工程设计进行变更，应提前 14 天以书面形式向承包人发出变更通知。变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应报规划管理部门和其他有关部门重新审查批准，并由原设计单位提供变更的相应图纸和说明。承包人按照发包人发出的变更通知及有关要求，进行下列需要的变更：

- (1) 更改工程有关部分的标高、基线、位置和尺寸；
- (2) 增减合同中约定的工程量；
- (3) 改变有关工程的施工时间和顺序；
- (4) 其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减及造成的承包人损失，由发包人承担，延误的工期相应顺延。

1.2 施工中，非经发包人书面同意，承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人损失的，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

1.3 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用时，须经发包人书面同意。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

1.4 发包人同意采用承包人合理化建议的，所发生的费用和获得的收益，由发包人、承包人另行约定。

2. 其他变更

合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决。

3. 确定变更价款

3.1 承包人应在工程变更确定后 28 天内向发包人提交变更工程价款的报告，发包人确认后（需加盖发包人公章）调整合同价款。变更合同价款除适用于本通用条款第 10 条第 1 款之外，按下列方法进行：

- (1) 合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；
- (2) 合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；
- (3) 合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由承包人提出适当的变更价格，经工程师确认后执行。

3.2 承包人未能在双方确定变更后 28 天内向发包人提交变更工程价款报告的，视为该项变更不涉及合同价款的变更。

3.3 发包人应在收到变更工程价款报告之日起 28 天内予以确认，工程师无正当理由不确认时，承包人应书面催告一次。

3.4 发包人不同意承包人提出的变更价款，按本通用条款第 18 条关于争议的约定处理。

3.5 发包人确认增加的工程变更价款作为追加合同价款的，由发包人和承包人协商确定支付时间和支

付方式。

3.6 因承包人原因导致的工程变更，工期不予顺延，且承包人无权要求追加合同价款。

十、合同价格、计量与支付

1. 合同价款及调整

1.1 磋商工程的合同价款由发包人、承包人依据成交通知书中的成交价格在协议书内约定。

1.2 合同价款在协议书内约定后，任何一方不得擅自改变。合同价款计价的方式可采用固定总价、固定单价或双方约定的其他计价方式。

(1) 采用固定总价计价方式的，双方在专用条款内约定合同价款包含的风险范围和风险费用的计算方法。在约定的风险范围内，合同价款不作调整。风险范围以外的合同价款调整方法，应当在专用条款内约定。

(2) 采用固定单价计价方式的，除专用条款另有约定外，在约定风险范围内，单价不作调整。在约定风险范围外实际数量变化超过该项目工程量清单内数量 10% 以上，且该项目数量变化的金额超过合同金额 0.01% 时，单价可作调整。

1.3 除协议书及专用条款另有约定外，因下列因素发生成本变化的，合同价款可作调整：

- (1) 法律、行政法规和国家有关政策重大变化影响合同价款；
- (2) 工期超过十二个月的；
- (3) 双方约定的其他因素。

价格调整因素和调整方法由双方约定。

2. 工程预付款

实行工程预付款的，双方应当在专用条款内约定发包人向承包人预付工程款的时间和数额，开工后按约定的时间和比例逐次扣回。预付时间应不迟于约定的开工日期前 7 天。发包人不按约定预付，承包人在约定预付时间的 7 天后，可向发包人发出要求预付的书面通知。发包人收到通知后仍不能按要求预付的，承包人可在发出通知后的第 8 天停止施工。发包人应从约定应付之日起向承包人支付应付款的同期银行贷款利息，并承担违约责任。

3. 工程量确认

3.1 承包人应按专用条款约定的时间，向发包人提交已完工程量的报告。工程师应在接到报告后的 14 天内，按设计图纸核实已完工程量（以下称计量），并在计量前 24 小时通知承包人。承包人应当为计量提供便利条件并派人参加。承包人收到通知后不参加计量，计量结果有效，作为工程价款支付的依据。

3.2 发包人收到承包人报告后 14 天内未进行计量，承包人应书面催告一次。

3.3 对承包人超出设计图纸范围和因承包人原因造成返工的工程量，发包人不予计量。

4. 工程款（进度款）支付

4.1 在确认计量结果后 14 天内，发包人应向承包人支付工程款（进度款）。按约定时间发包人应扣回的预付款，与工程款（进度款）同期结算。

4.2 本通用条款第 10 条确定调整的合同价款及其他条款中约定的追加合同价款，与工程款（进度款）同期调整支付。

4.3 发包人支付工程款（进度款）时，按专用条款中约定的比例，提留保留金。

4.4 发包人未按时支付工程款（进度款），承包人可向发包人发出要求付款的通知。发包人收到承包人通知后仍不能按要求付款的，应与承包人协商签订延期付款协议，经承包人同意后可延期支付。协议应明确延期支付的时间，并从计量结果确认后的第 15 天起计算应付款的贷款利息。

4.5 发包人不按合同约定支付工程款（进度款），双方又未达成延期付款协议，导致施工无法进行的，承包人可停止施工。发包人应承担违约责任。

十一、验收

1. 竣工验收

1.1 工程具备以下条件的，承包人可以申请竣工验收：

- (1) 除发包人同意的甩项工作和缺陷修补工作外，合同范围内的全部工程以及有关工作，包括合同要求的试验、试运行以及检验均已完成，并符合合同要求；
- (2) 已按合同约定编制了甩项工作和缺陷修补工作清单以及相应的施工计划；
- (3) 已按合同约定的内容和份数备齐竣工资料。

1.2 承包人向监理人报送竣工验收申请报告，监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应将竣工验收申请报告提交发包人，发包人应在收到经监理人审核的竣工验收申请报告后 28 天内审批完毕并组织监理人、承包人、设计人等相关单位完成竣工验收。

1.3 发包人应在验收后 28 天内给予认可或提出修改意见。承包人按要求修改，并承担由自身原因造成修改的费用。

1.4 发包人收到承包人递交的竣工验收报告后 28 天内不组织验收，或验收后 28 天内不提出修改意见的，承包人应书面催告一次；经承包人书面催告后发包人仍不组织验收的，则自催告期届满次日起由发包人承担工程保管及一切意外责任。

1.5 竣工验收合格的，发包人应在验收合格后 14 天内向承包人签发工程接收证书，以承包人提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期，工程按发包人要求修改后通过竣工验收的，实际竣工日期为承包人修改后提请发包人验收的日期，并在工程接收证书中载明；发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自验收合格后第 15 天起视为已颁发工程接收证书。

1.6 因特殊原因，发包人要求部分单位工程或工程部位甩项竣工的，双方另行签订甩项竣工协议，明确双方责任和工程价款的支付方法。

1.7 工程未经竣工验收或竣工验收未通过的，发包人不得使用。发包人擅自使用所产生的质量问题及其他问题由发包人承担责任。

十二、竣工结算

1. 竣工结算申请

除专用合同条款另有约定外，承包人应在工程竣工验收合格后28天内向发包人和监理人提交竣工结算申请单，并提交完整的结算资料，有关竣工结算申请单的资料清单和份数等要求由合同当事人在专用合同条款中约定。除专用合同条款另有约定外，竣工结算申请单应包括以下内容：

- (1) 竣工结算合同价格；
- (2) 发包人已支付承包人的款项；
- (3) 应扣留的质量保证金。已缴纳履约保证金的或提供其他工程质量担保方式的除外；
- (4) 发包人应支付承包人的合同价款。

双方按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同价款调整内容，进行工程竣工结算。

2. 竣工结算审核

2.1 监理人应在收到竣工结算申请单后14天内完成核查并报送给发包人。发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工结算申请单后14天内完成审批，并由监理人向承包人签发经发包人签认的竣工付款证书。发包人逾期未予审批或者提出修改意见的，承包人应书面催告一次。

2.2 发包人应在签发竣工付款证书后的14天内，完成对承包人的竣工付款。承包人收到竣工结算价款后14天内将竣工工程交付发包人。

2.3 发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款，承包人可以催告发包人支付结算价款，经承包人书面催告后仍未支付的，从催告期满的次日起按承包人同期银行贷款利率支付拖欠工程价款的利息，并承担违约责任。

2.4 竣工结算报告确认后28天内发包人不支付工程竣工结算价款，竣工结算报告确认后56天内发包人仍不支付的，承包人可以与发包人协议将该工程折价，也可以申请人民法院将该工程依法拍卖，承包人就该工程折价或者拍卖的价款优先受偿。

2.5 工程竣工验收报告经发包人认可后28天内，承包人未能向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，造成工程竣工结算不能正常进行或工程竣工结算价款不能及时支付，发包人要求交付工程的，承包人应当交付；发包人不要求交付工程的，承包人承担保管责任。

2.6 竣工结算时，经工程师确认后，承包人可用银行保函形式替代合同约定的保留金。

2.7 发包人、承包人对工程竣工结算价款发生争议时，按本通用条款第18条关于争议的约定处理。

十三、缺陷责任与保修

1. 工程保修的原则

在工程移交发包人后，因承包人原因产生的质量缺陷，承包人应承担质量缺陷责任和保修义务。缺陷责任期届满，承包人仍应按合同约定的工程各部位保修年限承担保修义务。

2. 缺陷责任期

2.1 除专用条款另有约定外，工程或分部分项工程的缺陷责任期为二年，从工程通过竣工验收之日起计算。

2.2 承包人应在缺陷责任期限内完成接收证书上注明的收尾工作和缺陷修补，以及按发包人的要求

完成缺陷责任期内暴露出来的缺陷或损害修补。

2.3 缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定从保证金或银行保函中扣除，费用超出保证金金额的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的损失赔偿责任。发包人有权要求承包人延长缺陷责任期，并应在原缺陷责任期届满前发出延长通知。

2.4 合同的缺陷责任期满，承包人无任何违约情形的，在14天内无息支付剩余的保留金或退还保留金保函。

3. 质量保修

承包人应按法律、行政法规及国家关于工程质量保修的有关规定，在工程竣工验收之前，与发包人签订质量保修合同，并对交付发包人使用的工程，在质量保修期内承担质量保修责任。

十四、违约

1. 在合同履行过程中发生的下列情形，属于发包人违约的情形：

- (1) 发包人未按时支付工程预付款；
- (2) 发包人未按合同约定支付工程款，导致施工无法进行；
- (3) 发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款；
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的；
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的；
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- (7) 发包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；
- (8) 发包人未能按照合同约定履行其他义务的。

发包人发生除本项第（7）目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后28天内仍不纠正违约行为的，承包人有权暂停相应部位工程施工，并通知监理人。

本合同履行中发生上述情况，发包人承担违约责任，赔偿因其违约对承包人造成的经济损失，顺延延误的工期。赔偿承包人损失的计算方法或发包人应当支付违约金的数额，由双方在专用条款内约定。

2. 在合同履行过程中发生的下列情形，属于承包人违约的情形：

- (1) 承包人违反合同约定进行转包或违法分包的；
- (2) 承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的；
- (3) 因承包人原因导致工程质量不符合合同要求的；
- (4) 承包人违反本通用条款第8条的约定，未经批准，私自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的；
- (5) 承包人未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的；

(6) 承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的；

(7) 承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的；

(8) 承包人未能按照合同约定履行其他义务的。

承包人发生除本项第（7）目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。

本合同履行中发生上述情况，承包人承担违约责任，赔偿因其违约对发包人造成的损失。赔偿发包人损失的计算方法或承包人应当支付违约金的数额，由双方在专用条款内约定。

本合同履行中，合同双方的一方发生违约情况，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方应在承担上述违约责任后继续履行合同。

十五、不可抗力

1. 不可抗力包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非发包人、承包人责任造成的爆炸、火灾、公共卫生突发事件，以及专用条款约定的风、雨、雪、洪水、地震等自然灾害。

2. 不可抗力事件发生后，承包人应立即通知发包人和监理人，并在力所能及的条件下迅速采取措施，尽力减少损失。发包人应协助承包人采取措施。发包人或监理人认为应当暂停施工的，承包人应暂停施工。不可抗力事件结束后，承包人应及时向发包人和监理人通报受害情况、损失程度及预计清理和修复的费用。不可抗力事件持续发生，承包人应每隔 7 天向发包人和监理人报告一次受害情况。不可抗力事件结束后 28 天内，承包人向发包人提交清理和修复费用的正式报告及相关资料。

3. 不可抗力后果的承担

3.1 不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生前已完成的工程应当按照合同约定进行计量支付。

3.2 不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同当事人按以下原则承担：

(1) 永久工程、已运至施工现场的材料和工程设备的损坏，以及因工程损坏造成第三人的人员伤亡和财产损失由发包人承担；

(2) 承包人施工设备的损坏由承包人承担；

(3) 发包人和承包人承担各自人员伤亡和财产的损失；

(4) 因不可抗力影响承包人履行合同约定的义务，已经引起或将引起工期延误的，应当顺延工期，由此导致承包人停工的费用损失由发包人和承包人合理分担，停工期间必须支付的工人工资由发包人承担；

(5) 因不可抗力引起或将引起工期延误，发包人要求赶工的，由此增加的赶工费用由发包人承担；

(6) 承包人在停工期间按照发包人要求照管、清理和修复工程的费用由发包人承担。

不可抗力发生后，合同当事人都应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有采取有

效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

因合同双方的一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

十六、保险

1. 工程开工前，发包人应依照法律规定参加工伤保险，并为在施工场地的全部员工办理工伤保险，缴纳工伤保险费，并要求监理人及由发包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。
2. 运至施工场地内用于工程的材料和待安装设备，由承包人办理保险，并支付保险费用。
3. 如果发包人将有关保险事项委托承包人办理，费用由发包人承担。
4. 承包人必须为从事危险作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内己方人员生命财产和施工机械设备办理保险，并支付保险费用。
5. 保险事故发生时，发包人、承包人有责任尽力采取必要的措施，防止或者减少损失。
6. 具体投保内容和相关责任，发包人、承包人在专用条款中约定。

十七、索赔

1. 承包人的索赔

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

- (1) 承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由；承包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；
- (2) 承包人应在发出索赔意向通知书后28天内，向监理人正式递交索赔报告；索赔报告应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料；
- (3) 索赔事件具有持续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说明持续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；
- (4) 在索赔事件影响结束后28天内，承包人应向监理人递交最终索赔报告，说明最终要求索赔的追加付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

2. 对承包人索赔的处理

- (1) 监理人应在收到索赔报告后14天内完成审查并报送发包人。监理人对索赔报告存在异议的，有权要求承包人提交全部原始记录副本；
- (2) 发包人应在监理人收到索赔报告或有关索赔的进一步证明材料后的28天内，由监理人向承包人出具经发包人签认的索赔处理结果。发包人逾期答复的，则视为认可承包人的索赔要求；
- (3) 承包人接受索赔处理结果的，索赔款项在当期进度款中进行支付；承包人不接受索赔处理结果的，按照第18条〔争议解决〕约定处理。

3. 发包人的索赔

根据合同约定，发包人认为有权得到赔付金额和（或）延长缺陷责任期的，监理人应向承包人发出

通知并附有详细的证明。

发包人应在知道或应当知道索赔事件发生后28天内通过监理人向承包人提出索赔意向通知书，发包人未在前述28天内发出索赔意向通知书的，丧失要求赔付金额和（或）延长缺陷责任期的权利。发包人应在发出索赔意向通知书后28天内，通过监理人向承包人正式递交索赔报告。

4. 对发包人索赔的处理

- (1) 承包人收到发包人提交的索赔报告后，应及时审查索赔报告的内容、查验发包人证明材料；
- (2) 承包人应在收到索赔报告或有关索赔的进一步证明材料后28天内，将索赔处理结果答复发包人。如果承包人未在上述期限内作出答复的，则视为对发包人索赔要求的认可；
- (3) 承包人接受索赔处理结果的，发包人可从应付给承包人的合同价款中扣除赔付的金额或延长缺陷责任期；发包人不接受索赔处理结果的，按第20条（争议解决）约定处理

5. 提出索赔的期限

承包人按第12条（竣工结算审核）约定接收竣工付款证书后，应被视为已无权再提出在工程接收证书颁发前所发生的任何索赔。

十八、争议解决

1. 和解、调解、仲裁和诉讼

发包人、承包人在履行合同时发生争议，可以协商和解或者邀请第三方调解。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可选择向双方在专用条款内约定的仲裁机构申请仲裁，或向有管辖权的人民法院起诉。

2. 合同履行时发生争议，除出现下列情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续，并保护好已完工程：

- (1) 单方违约导致合同确已无法履行，双方协议停止施工；
- (2) 调解要求停止施工，且为双方接受；
- (3) 仲裁机构要求停止施工；
- (4) 司法机关要求停止施工。

3. 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在，合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

十九、奖励

鼓励承包人争创各类建筑奖项奖杯，对于获得区级、市级、国家级建筑奖项的项目，发包人视情进行奖励。其中，各级别奖励只累计一次，不重复计算；不同级别奖励按最高级别进行奖励；奖励费用总价不超过项目申请预算金额。

二十、其他问题

1. 担保

1.1 为保证本合同的全面履行，合同双方应各自向对方提供以下担保文件：

(1) 发包人向承包人提供己方有支付能力的资信证明或与其支付能力相当的第三方出具的履约担保。

(2) 承包人向发包人提供承包人有赔偿能力的资信证明或与其赔偿能力相当的第三方出具的履约担保。

1.2 合同双方的一方违约后，另一方向对方索赔，而对方无法全部或部分履行赔偿责任的，可要求为对方提供担保的第三方承担相应责任。

1.3 提供担保的内容、方式和相关责任，发包人、承包人除在专用条款中约定外，被担保方与担保方还应签订担保合同，作为本合同附件。

2. 专利技术及特殊工艺

2.1 发包人要求使用专利技术或特殊工艺，应负责办理相应的申报手续，承担申报、试验、使用等费用；承包人提出使用专利技术或特殊工艺，应取得工程师认可，承包人负责办理申报手续并承担有关费用。

2.2 擅自使用专利技术侵犯他人专利权的，责任方依法承担相应责任。

3. 合同的解除

3.1 本合同经发包人、承包人协商一致，可以解除。

3.2 发生本通用条款第 10 条情况，停止施工超过 56 天，经承包人书面催告后，发包人仍不支付工程款（进度款），承包人有权解除合同。

3.3 发生本通用条款第 14 条第 2 款禁止的情况，承包人将其承包的全部工程转包给他人或肢解以后以分包的名义分别转包给他人，发包人有权解除合同。

3.4 有下列情形之一的，发包人、承包人可以解除合同：

(1) 因不可抗力致使合同无法履行；

(2) 因一方违约（包括因发包人原因造成工程停建或缓建）致使合同无法履行。

3.5 一方依据合同约定要求解除合同的，应以书面形式向对方发出解除合同的通知，并在发出通知前 7 天告知对方，通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的，按本通用条款第 18 条关于争议的约定处理。

3.6 合同解除后，承包人应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将己方机械设备和人员撤出施工场地。发包人应为承包人撤出提供必要条件，支付以上所发生的费用，并按合同约定支付已完工程价款。已经订货的材料、设备由订货负责退货或解除订货合同，不能返还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。除此之外，有过错的一方应当赔偿因合同解除给对方造成的损失。

3.7 合同解除后，不影响双方在合同中约定的结算和清理条款的效力。

4. 合同生效与终止

- 4.1 双方在协议书中约定合同生效方式。
- 4.2 发包人、承包人履行合同全部义务后，发包人向承包人签发履约证书，本合同即告终止。
- 4.3 合同的权利义务终止后，发包人、承包人应当遵循诚实信用原则，履行通知、协助、保密等义务。
- 4.4 本合同正本【贰】份、副本【陆】份，共计【捌】份，双方各执【肆】份，具有同等法律效力。
- 4.5 双方根据工程实际，经协商一致后，可对本通用条款内容具体化、补充或修改。补充或修改的条款作为合同文件的一部分，具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

一、词语定义及含合同文件

1. 合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序：按本合同第一部分协议书之六“合同文件构成”的约定作解释。

2. 语言文字和适用法律、标准及规范

2.1 本合同除使用汉语外，还使用____/____语言文字。

2.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：本工程适用中华人民共和国的法律、行政法规，工程项目所在地的相关规定及工程建设有关文件规定。

2.3 适用标准、规范

适用标准、规范名称：中华人民共和国建设及相关部门颁发的与合同工程项目内容有关的标准、规范及省、市、行业有关规定及施工图中规定的标准；各类各级标准、规范和技术要求之间一律就高不就低。

发包人提供标准、规范的时间：承包人自备国家及地方有关的标准、规范，且承包人承诺全部工程符合国家、上海市、行业的相关法律、法规规定，以及相关的技术要求和标准；如需发包人提供有关标准、规范，费用由承包人承担。

国内没有相应标准、规范时的约定：不适用。

3. 图纸

3.1 发包人向承包人提供图纸日期和数量：发包人已于开工前7天向承包人提供了施工图纸一式【肆】份，承包人确认已经收到了施工所需的全部图纸，已经明确知晓合同工程之工作量，施工图电子版由承包方自行配置。

发包人对图纸保密要求：未经发包人书面同意，承包人不得向任何第三方泄露有关图纸内容。

二、发包人

1. 发包人代表

姓名：[合同中心-采购单位联系人]

联系地址：[合同中心-采购单位所在地]

(1) 负责本工程施工过程中的管理、协调工作；负责接受承包人提交的工程签证资料并将发包人签字盖章后的签证单交付承包人；负责本项目审计结算的协调工作；

(2) 对于涉及工程款金额及支付、工期、工程范围、质量及安全等现场签证、指令、批复、批准、确认等，必须具备发包人法定代表人签字认可并加盖公章后方可有效。

2. 发包人工作

2.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：____/____

- (2) 将施工所需的水、电接至施工场地的时间、地点和供应要求: ____ / ____
- (3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求: ____ / ____
- (4) 工程地质和地下管线资料的提供时间: ____ / ____
- (5) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间: ____ / ____
- (6) 水准点与座标控制点交验要求: 开工前以书面形式提供, 由发包人、承包人、监理现场交验, 并办理相关手续。
- (7) 图纸会审和设计交底时间: 双方另行协商。
- (8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树的保护工作: 所发生的费用已包括在合同总价款内, 其它同通用条款。
- (9) 双方约定发包人应做的其他工作: ____ / ____

2.2 发包人委托承包人办理的工作: ____ / ____

三、承包人

1. 承包人代表(具体见承包人投标文件)

姓名:

职务:

联系电话:

邮箱:

职权: 作为承包人派驻施工现场的履约代表, 按通用条款的约定行使职权。发包人可以通知承包人, 要求承包人更换其认为不称职的代表, 承包人必须按发包人要求执行。

2. 承包人工作

2.1 承包人按专用条款约定的内容和时间完成以下工作。除发包人与承包人另行约定外, 以下工作发生费用均已包含在合同总价款中:

- (1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间: 另行商定。
- (2) 应提供计划、报表的名称及完成时间: 承包人必须接受发包人和监理人的监理, 并为其开展工作提供必要的方便, 按照要求提供完整的原始记录、检测记录等技术、经济资料。承包人应按时提交详细的《施工进度计划》, 每月 25 日提交下月《月施工进度计划表》, 每月 25 日提交当月《已完工程量报表》以及监理或发包方指令要求提交的其它报表。
- (3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求: 承包人认真做好施工现场的安全防护工作(包括照明、安全设施、设施、设备、已完工程、未完工程的保护等); 且承包人应对在工程施工、竣工及保修的整个过程中施工现场全部人员的安全负责, 除因发包人工程师的行动或过失而造成伤亡外, 发包人不承担承包人或其分包单位雇用的工人或其他人员的伤亡赔偿或补偿责任。承包人负责在需要的时间和地点, 根据有关部门和发包人要求, 自费提供和维护所有灯光、护板、栅栏、警告信号和警卫, 以及对工程进行保护或为公众提供安全和方便。

(4) 向发包人代表/监理人提供的办公和生活房屋及设施的要求: 按照发包方提出的要求提供(费用已包含在响应报价中)。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续: 按通用条款执行。

(6) 已完成工程成品保护的特殊要求及费用承担: 参照《通用条款》第3条第2款第6项执行。承包人采取特殊措施保护的工程部位所产生的费用已包含在合同总价中。

(7) 施工场地的周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物、保护建筑)、古树名木的保护要求及费用承担: 做好建筑工地扬尘的防范措施,施工车辆禁止抛洒滴漏。应做好施工场地居民安全、沿线地下管线和临近建筑物、构筑物、高压线、古树名木等的保护工作,并应采取必要的保护措施;施工结束后应进行必要的维修,确保正常使用和安全;对工程范围内已废弃的地下管线(需经管线单位确认)以及其他障碍物负责进行拆除与处理;以上事项所发生的所有费用均已包含在合同总价中。

(8) 施工场地的清洁卫生的要求: 按当地建设主管部门工程文明施工管理规定执行,同时确保施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定,符合文明施工的要求;确保职工临时宿舍及卫生设施符合治安、消防,卫生等要求,保持文明清洁;交工前清理现场除应达到规定的要求外,还应做到场地经过彻底清扫,整洁卫生,承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款;在工程竣工、撤离现场前,应按监理人指示恢复原有的市政设施及地形地貌;如承包人不能恢复原貌,由发包人另行委托,费用由承包人承担。

(9) 双方约定承包人应做的其他工作: 参与市容、环保、交通、派出所、街道等部门和周边居民的协调工作。在合同要求范围内的施工、竣工和保修均不应使上述各方遭受不必要的干扰:公众便利或对公用道路、便道的使用和他人财产的占用,以及对交通和邻近设施的干扰。在本工程施工期间的各级施工人员的食宿均由承包人自己负责,其费用已包含在合同总价内。

2.2 上述2.1条第(1)至(9)款约定事项所引起的或与之有关的索赔、诉讼、损害赔偿、及其他开支、承包人未能按合同约定完成上述工作的,应由承包人承担相应的责任和全部经济损失。

2.3 渣土运输及垃圾清运按上海市规定处理(所需费用按响应文件结算,不作任何调整)。

3. 工程分包

3.1 本工程发包人同意承包人分包的工程: 承包人不得分包

四、监理人

1. 监理人

1.1 发包人委托的监理人信息如下:

监理人名称:

统一社会信用代码:

法定代表人:

地址:

1.2 监理人委派的总监理工程师信息如下

姓名:

职务：

联系电话：

邮箱：

1.3 监理人的授权范围

1.3.1 发包人授权监理人监理本项目施工中所涉及的各项工作，包括但不限于工程质量、施工安全、施工进度、文明施工管理、工程款支付申请等。

1.3.2 需要取得发包人批准（须加盖发包人公章）才能行使的职权：对于设计变更、工程量增减及其他可能引起造价变化的经济签证或延长工期的指令、确认等必须取得发包人明确的书面同意后（须加盖发包人公章）方生效。

五、工程质量

1. 质量要求

1.1 工程施工质量应符合国家质量验收合格标准，并应满足第三部分专用条款第 2.2 条、2.3 条约定适用的标准和规范。因承包人原因导致工程质量达不到约定标准的，承包人应承担违约责任。

1.2 因承包人原因达不到合格质量等级，承包人应负责自费整改，达到合格为止；同时承包人方应承担逾期竣工的违约责任。

1.3 双方对工程质量有争议时，由双方共同选定的检测机构认定。所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任的，由双方根据其责任分别承担。如无法共同选定检测机构的，按本专用条款第 17 条约定处理。

2. 检查和返工

双方协议按本合同《通用条款》第 5 条第 2 款执行。

3. 隐蔽工程

3.1 工程隐蔽部位经承包人自检确认具有覆盖条件的，承包人应在共同检查前48小时书面通知监理人检查，通知中应载明隐蔽检查的内容、时间和地点，并应附有自检记录和必要的检查资料。

监理人应按时到场并对隐蔽工程及其施工工艺、材料和工程设备进行检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在验收记录上签字后，承包人才能进行覆盖。经监理人检查质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内完成修复，并由监理人重新检查，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

监理人不能按时进行验收，应在验收前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，但延期不能超过 48 小时。监理人未能按以上时间提出延期要求，不进行验收，承包人应书面催告一次。

经监理人验收，工程质量符合标准、规范和设计图纸等要求，验收 24 小时后，工程师不在验收记录上签字，也未提出异议的，承包人应书面催告一次。

3.2 重新检验

按本合同《通用条款》第 5 条第 3 款执行。

六、安全文明施工和环境保护

1. 承包人应履行以下义务:

- 1.1 确保工地达到安全施工标准;
- 1.2 加强施工人员的安全教育,建立严格的安全生产责任制,确保施工安全;
- 1.3 负责投保有关工程、属下员工之工伤赔偿、现场材料、机械设备的损失或损毁等所需之保险费用。

2. 承包人须对施工过程中造成发包人或第三方的意外、损失或伤亡负全责,发包人对任何承包人雇员的意外或伤亡,皆不负任何法律上的赔偿责任。承包人须保障发包人免负任何有关的索偿、要求、诉讼、费用和支出等责任。假若有任何受雇于本工程或与本合同有关的雇员或其他人士受到损伤,不论有没有索偿,承包人必须第一时间以书面形式将该损伤事故通知发包人。

3. 其他未尽事项。按本合同《通用条款》第6条执行。

七、工期和进度

1. 施工进度计划

1.1 承包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划的时间: 开工后一周内向发包人及监理人提交施工组织设计(施工方案)和施工进度总计划,在每月25日前书面提交下月详细施工进度计划。

发包人或监理人确认或提出修改意见的时间:在发包人或监理人收到合格的施工组织设计(施工方案)和施工进度总计划即下月施工计划后7天内予以确认或提出修改意见,逾期未确认或未提出修改意见的,承包人应书面催告一次,发包人仍未确认或提出修改意见的,视为认可。

群体工程中有关进度计划的要求: 按本合同通用条款第3条第2款执行。

2. 开工及延期开工

2.1 开工日期、顺延及变更

2.1.1 开工日期以实际开工报告起计算。

2.1.2 工期如有顺延,按合同通用条款第7条第4款执行。

2.1.3 工期的变更,以双方书面签证为准(须经发包人法定代表人签字并加盖发包人公章)

2.2 承包人提交延期通知

2.2.1 承包人首次出现通用条款第7条第4款的情况,应在7天内通知发包人代表,并向监理人提交一份副本。

2.2.2 承包人向发包人发出延长工期通知后5天内,或者在发包人代表同意的其他合理时间内,应详细说明承包人认为自己有权要求延长完工时间的具体情况,以便发包人可以及时研究是否适用延期。

2.2.3 如某一事件具有连续影响,使承包人不能按前述所规定的5天内提交详细情况,只要承包人在5天内向发包人代表提交了临时情况报告,并在事件影响结束后的5天内提交了最终情况详细报告,承包人仍有权提出延期。收到这种临时情况报告后,发包人代表应审查所有情况并就事件性质商定总的延长时间。在这两种情况之下,发包人代表应相应地以书面形式通知承包人,并送交监理人一份副本。

2.3 因下列原因，承包人经发包人书面确认后，竣工时间可相应顺延：

- 2.3.1 发包人根据合同已获得与本工程相关的竣工时间的延长。
- 2.3.2 非承包人原因要求或造成的工程范围内的工程变更及工程量增加。
- 2.3.3 不可抗力原因引起的工程工期的延误。

凡遇到上述情况，应及时办理签证手续并得到建设单位的认可。

非上述原因，承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任并向发包人支付违约金，违约金的支付标准为：【每延误一天，按结算审定价的千分之二支付】。

误期时间从本工程合同约定竣工日期起直到工程竣工全部整改验收报告批准之日止（不足一天的按一天计算）。

发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔偿费或其他方式收回此款，此赔偿费的支付并不能减轻或免除承包人应全部完成工程施工的责任或合同规定的其他责任。

八、材料与设备

1. 发包人供应材料设备的约定

发包人供应的材料设备与一览表不符时，双方约定发包人承担责任如下：

- (1) 材料设备单价与一览表不符：按通用条款执行。
- (2) 材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符：按通用条款执行。
- (3) 承包人可代为调剂串换的材料：按通用条款执行。
- (4) 到货地点与一览表不符：按通用条款执行。
- (5) 供应数量与一览表不符：按通用条款执行。
- (6) 到货时间与一览表不符：按通用条款执行。

发包人供应材料设备的结算方法：另行协商。

2. 承包人采购材料设备的约定

2.1 承包人采购的材料、设备在质量上必须符合相关设计、施工和技术要求，以及国家有关的法律法规规定、规范和标准。前述标准不一致的，以标准较高者为准。

2.2 采购上述材料及设备前，承包人应事先提供样品交发包人和监理人共同封样并经发包人同意后方可采购使用。发包人的同意不能减轻或免除承包人对其所采购材料及设备的质量保证责任。

2.3 承包人采购项目所需的主材应严格按照承包人与发包人签订的《项目所需主材目录》中规定的品牌、型号、材质等要求采购。若承包人未按此规定执行，发包人有权拒绝接收该主材并要求承包人停工整顿，且向承包人处以人民币【5000】元/次的违约金。若因上述原因造成工期延误等问题，由承包人承担相关责任。

2.4 发包人有权在任意时间对任意材料进行提取并交由第三方检测机构检测。若检测发现存在伪假材料或质量不合格等问题，承包人必须停止使用并更换该批次已使用及未使用的全部产品，并向发包人支付人民币【5000】元/次的违约金，检测费由承包人支付，由此延误的工期不予顺延。若检测材料产品质量

合格，检测费用由发包人支付，由此延误的工期顺延。

九、变更

1. 承包人应严格按照发包人提供的图纸进行施工。
2. 其他未尽事项，按本合同通用条款 执行。

十、合同价格、计量与支付

1. 合同计价方式

本合同价款采用 (1) 计价方式确定。

(1) 采用固定总价计价方式的，合同价款不予以调整的原则：

依据承包人在投标文件中的报价为最终合同价款。承包人在实施过程中所发生的一切费用（包括各类措施、手续费等）及与本项目相关的费用均在合同价款内（包干），承包人不得以任何理由要求增加费用。

本工程投标清单数量与实际数量如有差距，承包人应充分考虑此等风险，并不得因此提出索赔或单价调整等一切要求。

合同总价不因市场风险、政策风险（除如遇国家税收政策发生变化等合同约定以外）、除本合同不可抗力约定的情况外（包括高温、台风、暴雨等）、招标范围内工程量变化（除发包人提出外）等因素进行调整。

凡属于立项批复规定的范围，及为满足施工要求设计应达到的设计深度内的工作均属于包干范围，材料设备涨价（含突发重大事故（安全治安、疫情等引起的材料设备涨价）、与本标段相关的检验、检测、测试、审图、证照办理、验收等辅助费用也均属于包干范围，承包人不得因此提出调整工程价格的要求。

承包人在实施过程中由于满足项目实施需要而进行的项目方案的优化均含在本次合同价款中。

(2) 采用固定单价计价方式的，合同价款的调整方法：工程量依据竣工图纸及签证等按实计量，依据合同单价进行结算，最终结算价格以审计价为准。其中措施费用项目按照合同报价闭口包干，结算不调整。暂定材料的批价不受合同暂定价的限制，但应保持在发包方要求品牌的合理范围内。若本工程在结算时涉及到有关工作内容的增减，应遵循下列原则：

- ①合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有价格变更价款；
- ②合同中已有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更价款；
- ③合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由承包方提出适当的变更价格，经工程师确认后执行。

变更价格的组价原则：

- A、工程量计算规则按上海 2016 定额；
- B、人工、材料、机械的消耗量可参照《上海市房屋建筑工程养护维修预算定额(2016)》、《上海市建筑和装饰预算定额（2016）》、《上海市安装工程预算定额（2016）》；不能参照以上定额的，可参照现行适用的其它相关定额；

C、人工、材料、机械的价格，合同中有相同或类似的单价参照合同单价，无类似单价则参照施工期间的“上海建筑建材业市场管理总站每月发布的市场信息价”中相应的价格的平均价执行。针对未能在“上海建筑建材业市场管理总站每月发布的市场信息价”中体现的材料价格可由发包人和承包人根据市场价协商确定。

D、管理费、利润、税金按合同规定（即响应报价时的费率标准）。

E、施工过程中产生的水、电、煤等费用，由承包人承担，该部分费用已包含在合同价款中。发包方先行支付的，整体工程完工（以发包方验收合格之日为准）后，承包方自收到发包方提供的相关账单后【5】个工作日内支付给发包方。

双方约定合同价款的其他调整因素：无。

2. 工程款

1. 预付款

合同签订生效后，乙方提交发票后 10 日内，甲方向乙方支付合同暂定价的 30%作为预付款。

2. 进度款的时间安排

按节点支付进度款，隐蔽工程竣工验收合格后，乙方提交发票后 10 日内，甲方向乙方支付至合同价的 70%。项目验收完成，待第三方审价结束后，乙方提交发票后 10 日内付至审定金额的 97%。质保金保函为审定金额的 3%待质保期二年满后退回。

(3) 签证发生后【14】日内，承包人应及时办理签证手续并得到建设单位的认可。

(4) 工程保修期

- A. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗保修期为 5 年；
- B. 装修工程：2 年；
- C. 电气管线、给排水管道、设备安装工程：2 年；
- D. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；
- E. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程：2 年；
- F. 其他项目保修期限约定如下：2 年。

质量保修期自工程竣工验收合格且移交发包人使用之日起计算。

3. 工程量确认

3.1 承包人应于每月 25 日将当月完成的工程量提交给发包人和监理人；

3.2 其他工程量的计量和确认按通用条款执行。

十一、竣工验收

1. 承包人提供竣工图的约定

竣工验收合格后【30】日内承包方应向发包方提供【 2 】套

符合验收及归档要求的竣工验收资料、竣工图及其他发包人要求提供的材料。

2. 中间交工工程的范围和竣工时间

按国家、上海市、行业有关建设工程标准、规范及监理人和发包人的要求执行，前述标准不一致或矛盾的，以较高标准为准。

十二、竣工结算

工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料（如工程决算书等），由发包人委托具有法定审核资质的社会中介机构进行审计，审计完成且审计报告经发包人书面确认后【30】个工作日内，双方按照协议书约定的合同价款及专用条款第 10 条的约定进行工程竣工结算。

十三、违约

1. 承包人应严格按照本工程商务标响应文件所载明的工期和质量施工；
2. 发包人如违反合同约定，应按照本合同的通用条款执行；
3. 本合同中关于承包人违约的具体责任如下：

本合同通用条款第 7 条第 4 款约定承包人违约应承担的违约责任：按专用条款第 18 条第 3 款第 4 项执行。

本合同通用条款第 5 条约定承包人违约应承担的违约责任：按专用条款第 18 条第 3 款第 4 项执行。

4. 双方约定的承包人其他违约责任：如遇承包人其他违约情形，除承包人赔偿因其违约给发包人造成的损失外，发包人还有权视承包人违约情节严重，保留责令承包人采取补救措施和赔偿给发包人造成的损失、相应缩减承包人承包范围和工程量、终止承包合同、清除出场等的权利。

十四、不可抗力

双方关于不可抗拒力的约定：按本合同通用条款执行。

十五、保险

1. 本工程双方约定投保内容如下：
 - 1.1 发包人投保内容：_____ / _____
 - 1.2 发包人委托承包人办理的保险事项：_____ / _____
2. 承包人投保内容：按通用条款执行。

十六、索赔

1. 承包人应执行国家和上海市关于民工工资发放的有关文件规定，由于承包人原因造成民工工资纠纷，造成严重社会影响，后果由承包人承担；发包人有权代为支付，并从应付或届期支付给承包人的款项中扣除相应款项。

2. 其他事项，按照本合同通用条款第 17 条执行

十七、争议解决

1. 发包人、承包人在履行合同时发生争议，可以协商和解或者邀请第三方调解。
2. 当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，应向发包人所在地人民法院提起诉讼。

十八、其他问题

1. 担保

本工程双方约定担保事项如下：

- (1) 发包人向承包人提供承包人的履约担保，担保方式为：_____
- (2) 承包人向发包人提供承包人的履约担保，担保方式为：_____
- (3) 双方约定的其他担保事项：_____ / _____

2. 合同解除

按本合同通用条款第 20 条第 3 款执行。

3. 合同生效及终止

3.1 本合同自发包人与承包人签字盖章之日起生效。

3.2 本工程竣工结算款待发包人全部支付完毕，除本合同有关保修条款和工程质量保修书明确的内容仍然有效外，其他条款即告终止。工程质量保修书中所约定的分部分项工程保修期满后，有关保修条款终止。

3.3 本合同正本【肆】份、副本【肆】份，共计【捌】份，双方各执【肆】份。

3.4 补充条款：

- (1) 工程质量、进度、安全、工程资料必须符合国家和上海市的有关规定。

(2) 因承包人原因，工程质量达不到合同约定的质量标准的，发包人有权要求承包人返工直至合格为止，所发生的一切返工费用均由承包人自行承担，并由承包人承担工期延误违约金，以及由此给发包人造成的其他损失。工程达不到一次性验收合格率 100% 标准的，则承包人还应按结算造价的 2%，即人民币【待定】(大写：待定) 向发包人支付违约金。

(3) 承包人在施工过程中有不按照工程设计图纸或者施工技术标准施工的行为，每发现一次，承包人须向发包人支付人民币【5000】元/次的违约金。

(4) 承包人擅自更换承包人代表的违约责任：发包人有权要求承包人承担 2 万元/次的违约金。并有权解除合同并责令承包人退场，由此产生的一切损失及后果由承包人承担。如承包人代表因刑事犯罪、伤病丧失工作能力等确属不能履行职责需要变更的，须经监理工程师和发包人批准更换，其接替人员的资格、业绩和荣誉不得低于被替换人员。

(5) 因承包人原因，不能按照约定的竣工日期或发包人同意顺延的工期竣工的，工期每延误一天，承包人应按结算审定价千分之二的标准向发包人支付违约金；逾期超过【30】天的，发

包人有权解除本合同，承包人应赔偿因此造成的发包人的一切损失。发包人可从应向承包人支付的任何金额中(包括应付工程款或质量保证金)扣除此项赔偿费或其他方式收回此款，此赔偿费的支付并不能减轻或免除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。

(6) 因承包人原因造成工期延误，除了承担逾期竣工违约金，还应支付给设计、监理、投资监理及跟踪审计单位因工期延误所产生的费用。

(7) 承包人应执行国家和上海市关于民工工资发放的有关文件规定，由于承包人原因造成民工工资纠纷，造成严重社会影响，后果由承包人承担；发包人有权代为支付，并从应支付或届期支付给承包人的款项中扣除相应款项。

(8) 承包人应严格按照《施工进度计划》组织施工，按时提交完备的《月施工进度计划表》、《已完工程量报表》等报表。若实际进度与计划进度不符，或未按时提交完备的相应报表的，应按发包人要求限期整改完毕。

(9) 非经发包人同意或本合同另有明确约定，承包人不得以任何理由将本工程的全部或部分转包或分包给其他单位施工，否则，发包人有权解除本合同，且承包人应向发包人支付合同总价【30】%的违约金，并承担由此造成的一切损失。

(10) 发包人、监理在检查承包人施工过程中的质量时，如发现承包人未按国家及地方等有关质量方面强制性规范、标准要求施工的，每发现一次，承包人须向发包人支付人民币【5000】元/次的违约金，发包人可在应支付承包人的工程款中扣除，不足部分由承包人限时补足。

(11) 本合同在签订、履行过程中，如有一方违约，守约方为维护权益向违约方追偿的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、保全费、鉴定费、公证费、差旅费等所有一切费用，均由违约方承担。

(12) 施工过程中第三方的材料检测费包含在合同总价中。

[合同中心-补充条款列表]

附件1 工程质量保修书

发包人：中国福利会儿童艺术剧院

承包人：[合同中心-供应商名称_3]

中国福利会儿童艺术剧院将中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和
服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程发包给承包人施工，为了保证本工程在合理使用期限内正常使用，
根据《建设工程质量管理条例》（2019年修订），发包人和承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人
在质量保修期内按照有关管理规定及各方约定承担本合同工程质量保修责任。

1、工程质量保修的范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。质
量保修范围为合同所约定的范围。

承包人在收到发包人或发包人关于工程质量或缺陷通知后，必须在发包人指定的时间内，对有关质量
问题或缺陷做出补救工作，并且须为由上述的工程质量或缺陷直接引起对工程或其它财产的一切损害加以
修复直到发包人满意为止。

2、工程质量保修期

本合同工程质量保修期分别为水电及装修工程2年，防水工程5年，从竣工验收合格且交付发包人使
用之日起计。工程竣工验收时，承包人需提供质量证明书面保证书。

3、工程质量保修责任

如果由承包人承担的补救工程，经发包人确定为无效，或未能使发包人满意，则承包人应按发包人可
能指示的方式或及时间内实施额外的工程，并进行由发包人所指示的各种测试，直到所有有关的故障、变
质或缺陷得到修复，直至使发包人绝对满意为止。相关费用由承包人承担。

如果承包人未能在发包人所指定的时间内(如没有此类指示，则在接到通知后7天内)，履行上述第2
款与第3款的责任和义务，则发包人有权进行或另行委托其他单位修补上述的故障、变质或缺陷，而承包
人则应对发包人为修复此类故障、变质或缺陷所需一切费用作即付补偿。

为履行本保修书规定的责任和义务所引起的一切费用均由承包人承担。

在任何情况下发包人在要求或行使本保修书规定的权利时，发包人的疏忽或给予承包人时间或宽容或
其它的宽恕，都不能免除或减少本保修书所规定由承包人承担的任何责任和义务。

4、诉讼

凡因本协议书引起的或与本协议书有关的任何争议，均应协商解决。协商不成，交由发包人所在地法
院诉讼解决。

发 包 人:(盖章)

承 包 人:(盖章)

法定代表人或授权代理人:(签章)

法定代表人或授权代理人:(签章)

附件2 廉洁协议

立协议单位 发包人：中国福利会儿童艺术剧院

承包人：[合同中心-供应商名称_2]

为了在工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承发包和廉政建设的各项规定以及《上海市建设工程承发包双方签订廉洁协议的暂行规定》（文号：沪建监〔97〕第0371号），结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

一、甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承发包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

二、发包人及其工作人员不得以任何形式向承包人索要和收受回扣等好处费。

三、发包人工作人员应当保持与承包人的正常业务交往，不得接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由个人支付的费用。

四、发包人工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

五、发包人工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

六、发包人工作人员不得向承包人介绍家属或者亲友从事与发包人工程有关的材料设备供应、工程分包等经济活动。

七、承包人应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向发包人工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

八、承包人不得为谋取私利擅自与发包人工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量等问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

九、承包人不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请发包人工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

十、承包人不得为发包人单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

十一、承包人如发现发包人工作人员有违反上述协议者，应向发包人领导或者发包人上级单位举报。发包人不得找任何借口对承包人进行报复。发包人对举报属实和严格遵守廉洁协议的承包人，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

十二、发包人发现承包人有违反本协议或者采用不正当的手段行贿发包人工作人员，发包人根据具体情节和造成的后果追究承包人工程合同造价1-5%的违约金。由此给发包人单位造成的损失均由承包人承担，承包人用不正当手段获取的非法所得由发包人单位予以追缴。

十三、本廉洁协议作为中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程承发包合同的附件，与工程承发包合同具有同等法律效力。经协议双方签署后立即生效。

十四、本协议一式三份，甲、乙双方各执一份，送交见证部门一份。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：(签章)

法定代表人或授权代理人：(签章)

附件3 安全生产责任协议书

为落实安全生产的管理要求，确保工程建设的顺利进行，经甲乙双方共同协商，同意明确如下协议：

一、发包人在施工开始前向承包人提交必要的施工场地，明确承包人安全生产管理的责任区域和要求，承包人负责施工现场的安全管理工作，是施工现场安全管理的责任单位。承包人必须建立安全生产保证体系，其相关文件报发包人备案。

二、发包人应积极组织和督促承包人开展安全达标活动，及时传达和部署上级的有关安全生产精神和要求，定期听取承包人的意见和要求，加强安全生产的指导和协调。

三、发包人负责组织对承包人安全规范作业、文明施工情况的检查，定期组织考核；对承包人及有关人员在安全生产工作中有突出贡献或成绩显著的集体、个人应给予表彰和物资奖励。对承包人及有关人员发生的违章、违法行为和存在的问题以及在安全生产、文明等创优达标活动中不积极配合的，发包人有权制止教育、责成其限期整改，对责任单位每次处罚500至5000元，对未按要求限期整改的或整改不力、情节严重的，对责任单位每次处罚1万至5万元。

四、凡工地内发生生产事故或重大人员伤亡的，发包人派员参与劳动行政部门、司法机关调查处理。发包人可按其造成的后果及影响，对责任单位以按责任违约给予一次性经济处理，责任违约的经济处理按《发包工程安全抵押金实施细则》（见附件）扣除。事故造成的经济损失及因承包人责任给发包人造成的连带经济损失全部由承包人承担。

五、承包人要严格执行国家和本市颁发的有关安全生产的法律、法规，严格按照中华人民共和国住房和城乡建设部公告第1204号文件《建筑施工安全检查标准》（编号：为JGJ59-2011）的要求加强内部安全管理，落实各项安全防护措施，确保工程建设中不发生重大伤亡事故。

六、承包人要按照安全作业规范针对本工程项目的特點、性质、规模以及施工现场条件编制施工组织设计和施工方案，制定和组织落实各项的施工安全技术措施，并向全体施工人员进行安全技术交底，严格按照施工组织设计和有关安全要求施工。深基坑开挖必须按科技委审查批准的方案实施。

七、承包人进入工地后应明确落实施工现场安全生产第一责任人，根据建设部办公厅2000年10号文件要求配置专职安全管理人员。即施工人员超过50人的工地必须配置专职安全管理人员；工程造价在1000万元以上的工地，必须配置2至3名管理安全生产工作人员；工程造价在5000万元以上的工地，要按专业设置专职安全员，组成安全管理组负责工地的安全生产管理工作。并将名单报发包人备案。承包人要建立健全安全生产保证体系，落实各级安全责任制，完善各项安全生产制度（包括奖惩制度），按照“谁施工谁负责”的原则，负责单位内部和施工责任区域的安全生产管理工作。

八、承包人对各分包单位及外聘人员的安全生产工作要纳入本单位统一管理的范围，明确要求，签订管理协议；要加强对全体施工人员安全作业、文明施工和自我保护的宣传教育；做好上岗前的安全培训，特殊工种作业人员必须做到持证上岗；进入本市施工的外省市特殊作业人员，还必须经本市有关特种作业考核站进行审证教育，禁止实习、学习人员现场作业。严格执行各种安全操作规程，确保施工安全。

九、承包人要按照“安全自查，隐患自改、责任自负”的原则加强对施工责任区的日常安全检查，及

时制止和处理各类违章违法行为，对查获的隐患要及时落实整改措施，消除隐患。

十、承包人应主动接受发包人在安全生产工作上的业务指导，检查和督促，服从管理，对发包人的工作布置和组织的活动要积极贯彻实施和参加，对发包人给予因责任违约的经济处理如有异议可要求复核，对发包人工作人员利用职权营私舞弊、有意刁难的违法行为，有权检举揭发，要求处理。

十一、承包人因疏于管理违章违法作业发生安全事故或造成人员伤亡的，应在积极抢救受伤人员、保护现场的同时，严格按安全事故上报的规定时限向发包人和当地劳动行政部门汇报，不得迟报瞒报。

十二、本协议中未涉及的有关条款，甲乙双方可根据需要协商补充修改。如遇有国家和本市的有关法规不符的，应按国家和本市的有关法规执行。

十三、承包方应该接受发包方安保部门的监督、检查和指导，积极落实发包方安保部门发出的整改指令。

十四、本协议作为甲乙双方工程合同的附件，在工程合同签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：(签章)

法定代表人或授权代理人：(签章)

附件4 文明施工责任协议书

为贯彻执行建设部《建设工程施工现场管理规定》和《上海市建设工程文明施工管理规定》（2019年修正），认真做好工程建设施工区域内的文明施工，现经甲、乙双方协商同意，明确在文明施工和文明施工管理中的各自职责，并签订如下协议。

一、双方同意在工程管理和工程建设中必须坚持社会效益第一，经济效益和社会效益相一致“方便人民生活，有利于发展生产、保护生态环境”的原则，坚持便民、利民、为民服务的宗旨。搞好工程建设中的文明施工。

二、双方要认真贯彻“发包人负责，施工单位实施，地方政府监督”的文明施工原则。现场由发包人项目管理组牵头，建立三方共同参与的文明施工管理小组，负责日常管理协调工作，争创文明工地。发包人按市有关创建文明工地的规定，组织、指导、检查、考核、和开展选评工作，创建活动的实施由承包人负责。

三、承包人在其施工大纲中应结合工程实际情况，制订出各项文明施工措施，并落实如下有关要求：

1、施工现场必须按规定要求设置施工铭牌，所有施工管理、作业人员应配带胸卡上岗。
2、施工区域与非施工区域必须按规定设置分隔设施，并做到连续、稳固、整洁、美观和线型和顺。施工区域的围护设施如有损坏要及时修复。

3、在施工的路段要有保证车辆通行宽度的车行道、人行道和沿街居民出行的安全便道。凡在施工道路的交叉路口，均应按规定设置交通标志(牌)，夜间设示警灯及照明灯，便于车辆行人通行。如遇台风、暴雨季节要派人值班，确保安全。

4、要落实切实可行的施工临时排水和防汛措施，禁止向通道上排放，禁止泥浆水、水泥浆水未经沉淀直接排入下水道。

5、施工现场平面布置合理，各类材料、设备、预制构件等(包括土方)做到有序堆放，不得侵占车行道、人行道。施工中要加强对各种管线的保护。

6、施工中必须要采取有效措施，防止渣土洒落，泥浆、废水流溢，控制粉尘飞扬，减少施工对本市环境的污染，严格控制噪音。

7、为配合实施国家和上海市开展环境保护和减少污染的要求，承包人必须在每年5—8月委托政府环保监督部门对施工过程中的噪音、粉尘、废水进行一次测试，出具相应的测试报告，并提交发包人备案。

8、如发现承包人未进行上述环境保护测试工作，此测试工作由发包人代为办理，其费用由承包人加倍承担。

四、承包人负责施工区域及生活区域的环境卫生，建立完善相关的规章制度，落实责任制。做到“五小”生活设施齐全，符合规范要求。

五、发包人对承包人开展创建文明工地的工作要经常性地给予指导，定期组织检查，对承包人存在的问题应及时通知承包人进行整改，并有权以承包人责任违约，对责任单位每次处罚500至5000元，并采取强化整改措施，对未按要求限期整改的或整改不力，情节严重的，对责任单位每次处罚1万至5万元不

等，整改所发生的费用从安全抵押金中扣除，最高上限为 10 万元。

六、因承包人违反文明施工管理要求，被地方政府有关部门查获而受到的经济处罚，以及由此而使发包人受到的经济损失，均由承包人承担。

七、本协议作为甲乙双方工程合同的附件，在工程合同正式签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：(签章)

法定代表人或授权代理人：(签章)

附件5 治安、防火责任协议

为切实搞好工程建设中的治安、防火工作，确保施工现场的治安稳定和防火安全，现根据《上海市社会治安综合治理条例》（上海市人民代表大会常务委员会公告第27号）、上海市人民代表大会常务委员会关于修改本市部分地方性法规的决定（2018）（上海市人民代表大会常务委员会公告第2号）之规定，经甲乙双方协商，明确双方在治安防范、防火安全方面的权利和义务：

一、发包人的权利和义务

1. 发包人在与承包人签约工程合同时应将发包人对《施工现场治安防火工作管理规范》（后附）书面交于承包人，明确要求、落实责任、加强指导。
2. 发包人应将上级公安部门和上级单位对工地治安防火工作的有关要求、信息及时向承包人进行传达布置，定期听取承包人在开展治安防火工作中的情况和意见，做好指导和协调工作。
3. 发包人有权对承包人贯彻落实治安防火工作的情况进行检查，对承包人有关人员发生的违章违法行为及相关问题，则有权教育、制止和责成其限期整改，必要时可按责任违约给予相应的经济处理（500至1000元/次）。
4. 承包人的违章违法行为，发包人有权对其进行经济处理的是指：
 - (1)未经公安消防部门审核批准，擅自使用液化气钢瓶或违章储存易燃、易爆危险物品尚未造成后果的。
 - (2)未严格按本公司《施工现场动用明火管理规定》（后附）进行动火作业尚未造成后果的。
 - (3)施工区域内发生聚众斗殴、赌博、收看淫秽录像等影响工地治安秩序的违法行为及集体宿舍内违章男女混居的。
 - (4)违反《施工现场用电安全管理规定》（后附）用电，擅自使用电炉、煤油炉、电热毯、电熨斗等及带有明火的各类电取暖器，或擅自使用高能耗灯具取暖、烘烤物品及在禁火区域内违章吸烟的。
5. 承包人在其责任区域内发生严重违法犯罪案件或重特大火灾事故的，由公安司法部门调查处理；但发包人可按其造成的后果和影响，对承包人或其治安、防火第一责任人行使评选先进集体、先进个人否决权。同时，还可对承包人进行2000至50000元的一次性责任违约经济处理。
6. 发包人对承包人的责任违约经济处理，由发包人开具书面通知单给承包人认可。处理款从承包人工程款中直接扣除。
7. 根据整个工地治安防范的需要，如确需增设或外聘警卫值勤人员时，发包人可按“协商、集中”的原则决定实施方案，其费用发包人按实际需要由涉及到的各施工单位分担，承

包人不得推委。

二、承包人的权利和义务

1. 承包人在进入工地后，应及时明确落实工地治安、防火第一责任人专（兼）职保卫消防干部及治安保卫组织网络，书面报发包人备案。

2. 承包人在施工期间必须遵守、执行国家和本市颁布的治安、消防方面的法律、法规，认真落实发包人制定的《施工现场治安防火工作管理规范》，服从管理，对本责任区域内的治安稳定、防火安全，实施全面负责，确保不发生重大治安、刑事案件和火灾事故。

3. 承包人的治安防火工作，除接受其上级主管单位的领导外，还应主动接受上海城市轨道交通公安分局和发包人的业务指导、督促、检查。对公安机关和发包人布置的“创建治安合格工地”等工作，要积极地贯彻执行，对公安部门和发包人在检查中查获的各类隐患问题，应在规定的期限内组织整改或采取相应的防范措施，确保安全。

4. 一旦工地上发生治安、刑事案件或火灾事故，承包人应在积极处置、保护现场的同时，立即向公安部门和发包人报告，接受调查、处理。所造成（包括对发包人）的损失，由承包人承担。

5. 承包人对因违章违法行为所受的责任违约经济处理有异议的，可提出申诉，要求复议。如发现发包人工作人员在工作中有滥用职权、营私舞弊、有意刁难等违法行为的，有权向发包人领导或有关机关检举揭发，要求处理。

6. 承包人应该接受发包人安保部门的监督、检查和指导，积极落实发包方安保部门发出的整改指令。

三、其他

1. 本协议中未涉及到的有关条款，甲乙双方可根据需要协商补充修改。如遇有与国家和本市的有关部门法规不符的应按国家和本市的有关规定执行。

2. 本协议作为工程合同的附件在工程合同正式签约后生效，与工程合同具有同等法律效力。工程合同期满，本协议终止。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：(签章)

法定代表人或授权代理人：(签章)

第五章 响应文件组成

第一部分 商务部分

一、磋商响应声明

附件 1—1 法定代表人（负责人）资格证明书

附件 1—2 法定代表人（负责人）授权委托书

二、首轮报价一览表及附录 B

三、已标价工程量清单及书面工程量清单组价文件

四、最终报价

五、供应商的资格证明材料

(一) 附件 5—1 供应商基本情况表

(二) 附件 5—2 法人或者其他组织的营业执照副本复印件加盖公章或自然人的身份证明复印件

(三) 附件 5—3 相关资质证书、安全生产许可证等其他资格证明文件复印件加盖公章、项目负责人资格证明文件复印件加盖公章；

(四) 附件 5—4 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

(五) 附件 5—5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

(六) 附件 5—6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

(七) 附件 5—7 无不良信用记录承诺函

六、提供符合政府采购政策的证明材料

(一) 附件 6—1 中小企业声明函(格式附后)

(二) 附件 6—2 残疾人福利性单位声明函(格式附后)

七、磋商须知前附表要求供应商提供的其他资料

八、供应商认为需提供的其他资料

第二部分 技术部分

- 一、对本工程项目理解；
- 二、施工方案与技术措施；
- 三、保证安全、文明施工的方案和技术措施；
- 四、保证质量的方案及措施；
- 五、施工进度计划及进度保证措施；
- 六、成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；
- 七、资源配置计划；
- 八、为本次项目配置主要人员一览表；
- 九、近三年（2022年01月01日）以来类似项目业绩；
- 十、主要材料选用说明；
- 十一、其他资料。

第一部分 商务部分

一、磋商响应声明

磋商响应声明

致中国福利会儿童艺术剧院(采购人或采购代理机构)：

我方已仔细研究中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工的竞争性磋商文件(项目编号：0025-000168767)的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商响应有效期（90天）内遵守本响应文件中的承诺，且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交的响应文件保证提供的数据和材料是真实、准确的。否则，愿承担《政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最终报价。

五、我方承诺遵守《政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

附件1-1：法定代表人（负责人）资格证明书

附件1-2：法定代表人（负责人）授权委托书

供应商名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字或签章)：_____

日期：____年____月____日

附件 1—1 法定代表人（负责人）资格证明书

法定代表人（负责人）资格证明书

单位名称：

地址：

姓名：性别：年龄：职务：

系_____（供应商）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商：_____（单位公章）

日期：年月日

法定代表人（负责人）身份证复印件

（正反面）

附件 1-2 法定代表人（负责人）授权委托书

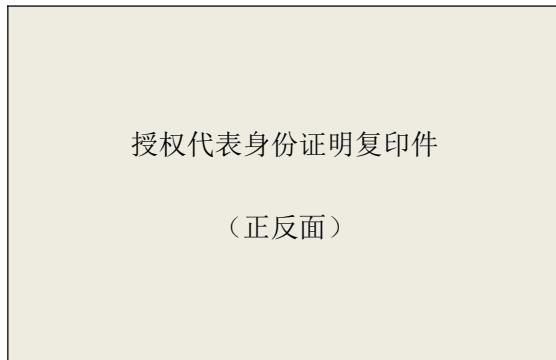
法定代表人（负责人）授权委托书

_____ (供应商名称) 的法定代表人_____ (姓名、职务) 授权_____ (谈判代表姓名、职务) 为本公司的谈判代表，就中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工(项目名称) 谈判及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。



供应商名称(公章): _____

法定代表人（负责人）(签字或签章): _____

法定代表人（负责人）授权代表(签字或签章): _____

法定代表人（负责人）授权代表联系方式: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

二、首轮报价一览表及附录 B

附件 2—1 首轮报价一览表

首轮报价一览表

中国福利会儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工包 1

项目负责人	项目负责人注册专业	注册编号	工期	质量	投标报价(总价、元)

供应商名称单位公章)：

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

附件 2—2 上海市建设工程施工投标标书情况汇总表

上海市建设工程施工投标标书情况汇总表

单位工程名称	报价 (万元)					备注
	总计	其中				
		分部分项工程量 清单报价	措施费报价	其他项目费报价	增值税报价	
合计						

备注:

1. 总报价人民币大写; (单位为“万元”, 精确到“分”)
2. 自报施工工期_____日历天, 自报质量_____;
3. 项目负责人姓名: _____ 手机号: _____ 身份证号: _____

供应商名称: (单位公章)
法定代表人(负责人)或其委托代理人: (签字或签章)
日期: 年 月 日

附件 2—3 附录 B

附录 B

工程名称： 中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工

序号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人		姓名：	
2	工期		日历天	
3	缺陷责任期			
4	承包人履约保证金金额			
5	分包			
6	逾期竣工违约金		元/天	
7	逾期竣工违约金最高限额			
8	质量标准及违约赔偿承诺			
9	价格调整的差额计算			
10	预付款额度			
11	预付款保函金额			
12	质量保证金扣留百分比			
13	质量保证金额度			
备注：供应商在响应文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可作出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。				

供应商名称(公章)： _____

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字或签章)： _____

日期： ____ 年 ____ 月 ____ 日

三、已标价工程量清单及书面工程量清单组价文件（格式自拟）

四、最终报价

最终报价磋商后在上海政府采购网系统上填报

五、供应商的资格证明材料

附件 5—1 供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商：（公章）

供应商名称		法定代表人(负责人)	
统一社会信用代码		邮政编码	
法定代表人(负责人) 授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注			

附件 5—2 法人或者其他组织的营业执照副本复印件加盖公章或自然人的身份证明复印件
(格式自拟)

附件 5—3 相关资质证书、安全生产许可证等其他资格证明文件复印件加盖公章、项目负责人资格证明文件复印件加盖公章 (格式自拟)

附件 5—4 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方(供应商名称)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

附件 5—5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(由供应商根据项目需求提供说明材料)（格式自拟）

附件 5—6 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

参加政府采购活动前三年内在经营活动中

没有重大违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第(五)项所称重大违法记录，包括：

我单位或者其法定代表人（负责人）、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称(公章)：_____

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字或签章)：_____

日期：_____年____月____日

附件 5—7 无不良信用记录承诺函

无不良信用记录承诺函

致中国福利会儿童艺术剧院(采购人或采购代理机构):

本单位郑重承诺,我单位无以下不良信用记录情形:

1. 被人民法院列入失信被执行人;
2. 被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单;
3. 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单;
4. 不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照磋商文件中磋商须知前附表规定进行了查询。我单位承诺:合同签订前,若我单位具有不良信用记录情形,贵方可取消我单位成交资格或者不授予合同,所有责任由我单位自行承担。同时,我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

供应商名称(盖公章): _____

法定代表人(负责人)或其授权代表(签字或签章): _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

六、中小企业声明函

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加中国福利会儿童艺术剧院(单位名称)的中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程施工(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务项目马兰花剧场内装饰和屋面工程(标的名称),属于建筑业;承建(承接)企业为_____ (企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

说明:

(1) 本声明函所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商,不属于中小企业划型标准确定的中小企业,不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业,也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

(2) 本声明函所称服务由中小企业承接,是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员,否则不享受中小企业扶持政策。

(3) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(4) 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业,以磋商文件第二章《磋商须知》规定为准。

(5) 成交人为中小企业的,本声明函将随成交结果同时公告。

(6) 供应商未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的,视为未提供《中小企业

声明函》，不享受中小企业扶持政策。

注：各行业划型标准：

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置残疾人____人，占本单位在职职工人数比例____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- (1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- (2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- (3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- (4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- (5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如供应商不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

七、磋商须知前附表要求供应商须提供的其他资料（格式自拟）

八、供应商认为需提供的其他资料（格式自拟）

第二部分 技术部分

- 一、对本工程项目理解（格式自拟）
- 二、施工方案与技术措施（格式自拟）
- 三、保证安全、文明施工的方案和技术措施（格式自拟）
- 四、保证质量的方案及措施（格式自拟）
- 五、施工进度计划及进度保证措施（格式自拟）
- 六、成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺（格式自拟）

七、资源配置计划

拟投入本工程的主要施工设备表

拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

八、本项目人员配置情况

表 1-1 项目管理机构人员组成表

职务	姓名	身份证号	技术职称	执业或职业资格证明				备注
				证书名称	级别	证号	证书专业	
项目负责人								
项目副经理								
技术负责人								
造价管理								
质量管理								
材料管理								
计划管理								
安全管理								
其他人员								

注：项目负责人、施工员、安全员、质检员、技术员等主要管理人员需要提交相关证书（岗位证或职称证）及身份证复印件并盖章。

表 1-2 项目负责人简历表

姓 名		出生年月		学 历		
职 称		职 务		拟在本工程任 职	项目负责人	
注册建造师执业资格等级		_____ 级	建造师专业			
安全生产考核合格证书						
毕业学校	_____ 年毕业于 _____ 学校 _____ 专业					
近年作为项目负责人完成的类似项目情况表						
项目编 号	项目名称	项目类型	规模	合 同 签 订 日 期	合 同 价	开竣工日 期
主要工作经历						
时 间	参加过的类似 项目名称	担任职务	工程概况说明		发包人及 联系电话	

注：1、需提供身份证、毕业证、执业资格证、职称证明等；

2、须提供业绩合同（如有）；

九、近三年（2022年01月01日）以来类似项目业绩（格式自拟）

十、主要材料选用说明

序号	材料名称	供应商选用品牌/厂家	规格、型号	备注

十一、其他资料（格式自拟）

第二部分 技术部分

第六章 项目采购需求

一、项目概述

项目名称：中国福利会儿童艺术剧院儿童艺术剧院设施设备更新及公共空间改造和服务
项目马兰花剧场内装饰和屋面工程

预算金额：2396100.00 元

最高限价：同预算金额。

项目范围：项目涉及建筑面积约 1704 m²，主要包括对马兰花剧场观众厅、控制室及屋面进行全面修缮。具体包括对建筑内地面、墙面及屋面进行翻新性修缮，调整墙面钢结构和吊顶设计，以及对座椅、装饰面板和吸音板等进行全面更新等。**具体工作内容见磋商文件“第六章 项目采购需求”及工程量清单等。**

建设地点：静安区华山路 639、643 号 11 幢。

二、项目经理

拟派项目经理具备建筑工程专业注册建造师二级及以上资格，有效备案且不得有全国在建项目。

三、工期、保修期

工期：合同签订后 90 日历日。

保修期：自工程竣工之日起装修工程 2 年，防水工程 5 年。

四、施工技术基求

1. 马兰花剧场观众厅地面施工

1.1、材质要求：采用防滑、耐磨、环保的专用地板，（甲醛释放量≤0.05mg/m³，符合 GB 18583-2008 标准），颜色选择深色系，避免强光反射影响观影体验。

1.2、施工范围：涵盖整个观众厅区域，包括座位区、通道、台阶；台阶需设置防滑条（高度≥5mm）及地面、侧墙夜间发光导向标识，台阶高度≤15cm，宽度≥30cm，适配儿童行走安全。二楼观众席后区区域原吧台位置增加玻璃栏杆及木质扶手。具体施工范围详平面图纸。

2. 马兰花剧场观众厅墙面施工

2.1、施工范围：以舞台前沿为基准线覆盖整个观众厅区域，包含一层和二层。

2.2、基础处理：墙面基层采用防潮腻子

2.3、面层装修：主体墙面采用木质格栅吸音板（规范要求（测试标准：GB/T 20247-2006《声学 混响室吸声测量》，燃烧性能等级不应低于 B1 级难燃材料），一楼柱体采用金属冲孔铝板包覆；墙面需预留灯光预埋件（间距 详图），用于安装夜间导向灯。

2.4、安全防护：墙体转角处需做圆弧处理（半径 $\geq 5\text{cm}$ ），采用木质或橡胶护角，避免儿童碰撞受伤。

3. 马兰花剧场观众厅吊顶施工

3.1、施工范围：一层及二层观众区上方吊顶区域。

3.2、结构要求：采用轻钢龙骨吊顶（主龙骨规格 $50 \times 15\text{mm}$ ，副龙骨规格 $38 \times 12\text{mm}$ ），龙骨间距 $\leq 40\text{cm} \times 40\text{cm}$ ，承重荷载 $\geq 10\text{kg}/\text{m}^2$ ，满足灯光、音响设备吊装需求

3.3、面层材质：吊顶面层为防潮穿孔吸音石膏板（厚度 $\geq 9.5\text{mm}$ ），表面涂刷环保乳胶漆；正上方吊顶需采用可拆卸式检修口（尺寸 $\geq 60\text{cm} \times 60\text{cm}$ ），便于后期设备维护。石膏板及龙骨防火等级需满足A级不燃材料（GB 8624-2012）龙骨：间距 $\leq 1200\text{mm}$ （普通区域）；副龙骨（覆面龙骨）：间距 $\leq 400\text{mm}$ （单层板）、 $\leq 300\text{mm}$ （双层板）；吊点间距：主龙骨吊点 $\leq 1200\text{mm}$ ，且每根主龙骨两端必须设吊点（距端部 $\leq 150\text{mm}$ ）观众区吊顶拼接缝需做“声学密封”：填缝后贴防火吸音胶带（厚度 1-2mm），避免缝隙漏声影响混响。

4. 投影支架安装

4.1、支架安装：投影设备支架采用可折叠（液压形式）隐藏方式。详见施工图纸

5. 马兰花剧场观众厅控制室施工

5.1、地面与墙面：地面采用PVC地板（同舞台区），墙面主体木质格栅吸音板（深色）；剩余墙面涂刷环保乳胶漆，颜色同吸音板。

5.2、吊顶——整体采用穿孔吸音石膏板，石膏板及龙骨防火等级需满足A级不燃材料（GB 8624-2012）。

5.3、功能配置：玻璃窗采用移窗，可整体移动至单边固定。设置工作桌、工作柜及插座。

6. 电气配电系统施工

6.1、配电设备：安装专用配电箱（IP防护等级 $\geq IP30$ ，材质为冷轧钢板，厚度 $\geq 2\text{mm}$ ），配电箱内设置漏电保护器（漏电动作电流 $\leq 30\text{mA}$ ，动作时间 $\leq 0.1\text{s}$ ），分回路控制舞台机械、灯光、空调等设备。

6.2、线路敷设：动力线路采用铜芯电缆（截面积根据设备功率确定，如需更换舞台机械线路 $\geq 6\text{mm}^2$ 等），穿镀锌钢管保护（管径 $\geq 20\text{mm}$ ），钢管埋深 $\geq 30\text{cm}$ （地面下）或固定在吊顶龙骨上（吊顶内），线路接头采用压接端子连接，做好绝缘处理（绝缘电阻 $\geq 0.5\text{M}\Omega$ ）。

7. 照明系统施工

7.1、马兰花剧场观众厅照明（场灯）、（地灯）、（侧灯）：采用防眩光筒灯，设置应急照明（功率 $\geq 5\text{W}$ ，连续照明时间 $\geq 90\text{min}$ ），安装在通道两侧及出口处，应急照明与正常照明切换时间 $\leq 0.5\text{s}$ 。

8. 通风与空调系统施工

8.1、使用现有空调系统（依现场具体情况变更）

9. 儿童安全专项施工

9.1、防碰撞处理：所有室内突出物（如墙面支架、设备边角）采用橡胶护角（厚度 $\geq 10\text{mm}$ ）或软包包裹，护角高度 $\geq 1.2\text{m}$ ；地面门槛、台阶处设置警示条（宽度 $\geq 5\text{cm}$ ），并做圆弧过渡（半径 $\geq 5\text{cm}$ ）。

9.2、环保与无毒处理：装修材料（地板、涂料、家具等）需提供第三方检测报告，确保甲醛、苯、重金属等有害物质含量符合《室内装饰装修材料有害物质限量》（GB 18580—2017 等系列标准）；

9.3、防误触保护：电气插座安装高度 $\geq 1.5\text{m}$ （观众厅、后台区域），或采用带儿童保护门的插座（安装高度 $< 1.5\text{m}$ 区域）；舞台机械控制按钮、配电箱等设备设置防护罩（带锁），避免儿童误操作。

10. 马兰花剧场户外屋面施工

10.1、马兰花剧场户外屋面：原为单层彩钢瓦屋面对室内隔音及下雨噪声影响较大，本次需在原屋面不变情况下增加一道轻型龙骨及铝镁锰屋面板形式美化及优化屋面系统 施工范围：剧场全屋顶范围（微剧场部分：613.53 平方米，马兰花剧场部分 742.53 平方米）

10.2、面层施工材质：铝镁锰屋面板面层铺设。

安装要求：在檐口、天沟、屋脊等关键部位，需采用三元乙丙橡胶密封条与硅酮耐候胶双重密封。胶缝宽度应保持在 8-10 毫米。屋脊 / 檐口连接处，面板上翻 $\geq 250\text{mm}$ ，覆盖金属盖板，盖板与面板间加设 2mm 厚三元乙丙橡胶垫，螺栓间距 $\leq 300\text{mm}$ ，螺栓孔需用密封胶封堵。穿屋面管道节点，面板开洞直径比管道大 50mm，采用马鞍形泛水板包裹，泛水板与面板间用密封胶填充，并用不锈钢抱箍固定，间距 $\leq 150\text{mm}$ 。

七、验收标准

1、质量标准：达到建设部《建筑工程施工质量验收统一标准（GB 50300—2013）》及《屋面工程质量验收规范（GB 50207—2012）》，一次性验收合格率 100%。

2、安全目标：无重大安全责任事故，达到市级文明标准化工地要求。

3、若因成交单位原因致使工程质量目标无法同时达到上述要求，成交单位向采购人支付违约金。

4、其他要求：本工程所有施工行为不得对场所运行产生任何影响。

5、本工程完成后不得对原建筑内标高、空间及使用功能产生任何改变。

第七章 工程量清单

_____工程

工程量清单

采购人: _____
（单位公章）

工程造价咨询企业或
采购代理机构 _____
（单位公章）

法定代表人
或其授权人: _____
（签字或盖章）

法定代表人
或其授权人: _____
（签字或盖章）

编 制 人: _____ 复 核 人: _____

编制时间: 年 月 日 复核时间: 年 月 日

总说明

1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是依据中华人民共和国国家标准《建设工程工程量清单计价规范》及其上海市建设工程量计价应用规则（两者以下简称“计价规范”）和磋商文件中包括的图纸等编制。计价规范中规定的工程量计算规则中没有的子目，应在本章第 1.4 款约定；计价规范中规定的工程量计算规则中没有且本章第 1.4 款也未约定的，双方协商确定；协商不成的，可向本市工程造价管理部门咨询或按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定的基本计量单位。

1.2 本工程量清单应与磋商文件中的供应商须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等章节内容一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单是响应报价的共同基础，竣工结算的工程量按合同约定确定。合同价格的确定以及价款支付应遵循合同条款、技术标准和要求以及本章的有关约定。

1.4 本条第 1.1 款中约定的计量和计价规则适用于合同履约过程中工程量计量与价款支付、工程变更、索赔和工程结算。

1.5 本条与下述第 2 条和第 3 条的说明内容是构成合同文件的已标价工程量清单的组成部分。

2. 报价说明

2.1 响应报价应根据磋商文件中的有关计价要求，并按照下列依据自主报价。

- (1) 本磋商文件；
- (2) 《建设工程工程量清单计价规范》及其上海市建设工程工程量计价应用规则和《关于调整本市建设工程规费项目设置等相关事项的通知》（沪建标定联〔2023〕120 号）；
- (3) 国家或本市建设主管部门颁发的计价办法；
- (4) 企业定额，本市或国家建设主管部门颁发的计价标准（定额）；
- (5) 补充磋商文件；
- (6) 建设工程设计文件及相关资料；
- (7) 施工现场情况、工程特点及拟定的施工组织设计或施工方案；
- (8) 与建设项目相关的标准、规定等技术资料；
- (9) 市场价格信息或工程造价管理机构发布的工程造价信息；
- (10) 其他的相关资料。

2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.3 上海市建设工程施工费用计算按照《上海市建设工程施工费用计算规则（SHT0-33-2016）》和《关于调整本市建设工程规费项目设置等相关事项的通知》（沪建标定联〔2023〕120 号）执行。自 2023 年 10 月 1 日起，本市建设工程费用组成中取消规费项目单列，将施工现场作业人员的人工单价中增加养老保险、医疗保险（含生育保险）、

失业保险、工伤保险和住房公积金等；企业管理费中增加管理人员的养老保险、医疗保险（含生育保险）、失业保险、工伤保险和住房公积金等。

2.4 已标价工程量清单中供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他已标价的相关子目的单价或价格之中（适用总价合同）。

2.5 “响应报价汇总表”中的响应总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和增值税组成，并且“响应报价汇总表”中的响应总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和增值税的合计金额一致。

2.6 分部分项工程项目按下列要求报价：

2.6.1 分部分项工程量清单计价应依据计价规范中关于综合单价的组成内容确定报价。

2.6.2 如果分部分项工程量清单中涉及“材料和工程设备暂估单价表”中列出的材料和工程设备，则按照本节第3.3.2项的报价原则，将该类材料和工程设备的暂估单价本身以及除对应的增值税以外的费用计入分部分项工程量清单相应子目的综合单价。

2.6.3 分部分项工程量清单中涉及发包人提供的材料（设备）中列出的材料和设备，其供应至现场指定位置的采购供应价计入响应报价。

2.6.4 “分部分项工程量清单与计价表”所列各子目的综合单价组成中，各子目的人工、材料和机械台班消耗量由供应商按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。材料消耗量包括损耗量。主要分部分项项目（工程量清单中勾选的项目），响应报价中须给出详细的综合单价组价分析，且组价内容须包含完整的项目工作内容。

2.6.5 供应商在响应文件中递交的“主要材料和工程设备选用表”中所列的材料和工程设备的价格是指此类材料和工程设备到达施工现场指定堆放地点的落地价格，即包括采购、包装、运输、装卸、堆放等到达施工现场指定落地或堆放地点之前的全部费用，但不包括落地之后发生的仓储、保管、库损以及从堆放地点运至安装地点的二次搬运费用。“主要材料和工程设备选用表”中所列材料和工程设备的价格应与构成综合单价相应材料或工设备的价格一致。落地之后发生的仓储、保管、库损以及从堆放地点运至安装地点的二次搬运等其他费用均应在响应报价中考虑。

2.7 措施项目按下列要求报价：

2.7.1 措施项目清单计价应根据供应商的施工组织设计进行报价。可以计量工程量的措施项目，应按分部分项工程量清单的方式采用综合单价计价；其余的措施项目可以“项”为单位的方式计价。

2.7.2 采购人提供的措施项目清单中所列项目仅指一般的通用项目，供应商在报价时应充分、全面地阅读和理解磋商文件的相关内容和约定，包括第七章“技术标准和要求”的相关约定，详实了解工程场地及其周围环境，充分考虑工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，对采购人给出的措施项目清单的内容进行细化或增减。重要措施项目报价应与施工组织设计相符，并开列措施项目费用的明细清单；

2.7.3 “措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖磋商文件约定的供应商成交后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。

2.7.4 对于“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应按照“措施项目清单报价分析表”对措施项目报价的组成进行详细的列项和分析。

2.8 其他项目清单费应按下列规定报价：

2.8.1 暂列金额按“暂列金额明细表”中列出的金额报价，此处的暂列金额是采购人在磋商文件中统一给定的。

2.8.2 暂估价分为材料和工程设备暂估单价和专业工程暂估价两类。其中的材料和工程设备暂估单价按本节第3.3.2项的报价原则进入分部分项工程量清单之综合单价，不在其他项目清单中汇总；专业工程暂估价直接按“专业工程暂估价表”中列出的金额和本节第3.3.3项的报价原则计入其他项目清单报价。

2.8.3 计日工按“计日工表”中列出的子目和估算数量，自主确定综合单价并计算计日工金额。计日工综合单价均不包括增值税，其中：

(1) 劳务单价应当包括工人工资、交通费用、各种补贴、劳动安全保护、个人应缴纳的社保费用、手提手动和电动工具、施工场地内已经搭设的脚手架、水电和低值易耗品费用、现场管理费用、企业管理费和利润；

(2) 材料价格包括材料运到现场的价格以及现场搬运、仓储、二次搬运、损耗、保险、企业管理费和利润；

(3) 施工机械限于在施工场地(现场)的机械设备，其价格包括租赁或折旧、维修、维护和燃油等消耗品以及操作人员费用，包括承包人企业管理费和利润，但不包括增值税。辅助人员按劳务价格另计。

2.8.4 总承包服务费根据磋商文件中列出的内容和要求，按“总承包服务费计价表”所列格式自主报价。

2.9 增值税：9%。（增值税即为当期销项税额。参照《关于调整本市建设工程计价依据增值税税率等有关事项的通知》即沪建市管[2019]19号执行）。

2.10 工程量清单计价所涉及的生产资源(包括各类人工、材料、工程设备、施工设备、临时设施、临时用水、临时用电等)的响应价格，应根据自身的信息渠道和采购渠道，分析其市场价格水平并判断其整个施工周期内的变化趋势，体现供应商自身的管理水平、技术水平和综合实力。

2.11 管理费应由供应商在保证不低于其成本的基础上做竞争性考虑；利润由供应商根据自身情况和综合实力做竞争性考虑。

2.12 供应商在响应报价中应考虑磋商文件中要求供应商承担的风险范围以及相关的费用。响应总价除暂列金额、暂估价外均应按规自主确定报价，但不得低于其成本。

2.13 响应总价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和，为实施、完成磋商

工程并修补缺陷以及履行磋商文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的全部费用。

2.14 有关响应报价的其他说明:

3. 其他说明

3.1 词语和定义

3.1.1 工程量清单是表现本工程分部分项工程项目、措施项目、其他项目和增值税的名称和相应数量等的明细清单。

3.1.2 总价子目

工程量清单中以总价计价，以“项”为计量单位，工程量为整数 1 的子目，除专用合同条款另有约定外，总价固定包干。采用总价合同形式时，合同订立后，已标价工程量清单中的工程量均没有合同约束力，所有子目均是总价子目，视同按项计量。

3.1.3 单价子目工程量清单中以单价计价，根据有合同约束力的图纸和工程量计算规则进行计量，以实际完成数量乘以相应单价进行结算的子目。

3.1.4 子目编码

分部分项工程项目清单中所列的子目名称的数字标识和代码，子目编码与项目编码同义。

3.1.5 子目特征构成本部分项工程项目清单子目、措施项目的实质内容、决定其自身价值的本质特征，子目特征与项目特征同义。

3.1.6 增值税

增值税即为当期销项税额。

3.1.7 总承包服务费

总承包人为配合协调发包人发包的专业工程以及发包人采购的材料和工程设备等进行管理、服务以及施工现场管理、竣工资料汇总整理等所需的费用。

3.1.8 同义词语

本章中使用的词语“采购人”和“供应商”分别与合同条款中定义的“发包人”和“承包人”同义；就工程量清单而言，“子目”与“项目”同义。

3.2 工程量差异调整

3.2.1 工程量清单中的工作内容分类、子目列项、特征描述、工作内容以及“分部分项工程量清单与计价表”中附带的工程量都不应理解为是对承包(磋商)范围以及合同工作内容的唯一的、最终的或全部的定义。

3.2.2 供应商应对采购人提供的工程量清单进行认真细致的复核。这种复核包括对采购人提供的工程量清单中的子目编码、子目名称、子目特征描述、计量单位、工程量的准确性以及可能存在的任何书写、打印错误进行检查和复核，特别是对“分部分项工程量清单与计价表”中每个工作子目的工程量进行重新计算和校核。如果供应商经过检查和复核以后认为

采购人提供的工程量清单存在差异，则供应商应将此类差异的详细情况连同按供应商须知规定递交的要求采购人澄清的其他问题一起递交给采购人，采购人将根据实际情况决定是否颁发工程量清单的补充和(或)修改文件。（本条适用总价合同）

3.2.3 如果采购人在检查供应商根据上文第 3.2.2 项递交的工程量差异问题后认为没有必要对工程量清单进行补充和(或)修改，或者采购人根据上文第 3.2.2 项对工程量清单进行了补充和(或)修改，但供应商认为工程量清单中的工程量依然存在差异，则此类差异不再递交采购人答疑和修正，而是直接按采购人提供的工程量清单(包括采购人可能的补充和(或)修改)进行响应报价(适用总价合同)。供应商在按照工程量清单进行报价时，除按照本节 2.7.3 项要求对采购人提供的措施项目清单的内容进行细化或增减外，不得改变(包括对工程量清单子目的子目名称、子目特征描述、工作内容、计量单位以及工程量的任何修改、增加或减少)采购人提供的分部分项工程量清单和其他项目清单。即使按照图纸和磋商范围的约定并不存在的子目，只要在采购人提供的分部分项工程量清单中已经列明，供应商都需要对其报价，并纳入响应总价的计算。

3.3 暂列金额和暂估价

3.3.1 “暂列金额明细表”中所列暂列金额中已经包含与其对应的管理费、利润，但不含增值税。供应商应按本磋商文件规定将此类暂列金额直接纳入其他项目清单的响应价格并计取相应的增值税，不需要考虑除增值税以外的其他任何费用。

3.3.2 “材料和工程设备暂估价表”中所列的材料和工程设备暂估价是此类材料、工程设备本身运至施工现场内的工地地面价，不包括其本身所对应的管理费、利润和增值税以及这些材料和工程设备的安装、安装所需要的辅助材料、安装损耗、驻厂监造以及发生在现场内的验收、存储、保管、开箱、二次倒运、从存放地点运至安装地点以及其他任何必要的辅助工作(以下简称“暂估价材料和工程设备的安装及辅助工作”)所发生的费用及其对应的管理费、利润和增值税。除应按本磋商文件规定将此类暂估价本身纳入分部分项工程量清单

相应子目的综合单价以外，供应商还应将上述材料和工程设备的安装及辅助工作所发生的费用以及与此类费用有关的管理费和利润包含在分部分项工程量清单相应子目的综合单价中，并计取相应的增值税。

3.3.3 专业工程暂估价表中所列的专业工程暂估价已经包含与其对应的管理费、利润，但不含增值税。供应商应按本磋商文件规定将此类暂估价直接纳入其他项目清单的响应价格并计取相应的增值税。除按本磋商文件规定将此类暂估价纳入其他项目清单的响应价格并计取相应的增值税以外，供应商还需要根据磋商文件规定的内容考虑相应的总承包服务费以及与总承包服务费有关的增值税。

3.4 其他补充说明

4. 工程量清单与计价表