

深井水质检测

招标文件

(项目编号: 310000000250305187491-00215860)

采 购 人 : 上海市供水管理事务中心

采购代理机构: 上海容基工程项目管理有限公司

二〇二五年四月

2025年04月07日

2025年04月07日

目 录

- 第一章： 招标公告
- 第二章： 投标人须知
- 第三章： 政府采购主要政策
- 第四章： 招标需求
- 第五章： 评标方法与程序
- 第六章： 投标文件有关格式
- 第七章： 合同书格式和合同条款

第一章 招标公告

项目概况

深井水质检测的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于 **2025-04-28 10:00:00** 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：**310000000250305187491-00215860**

项目名称：**深井水质检测**

预算金额（元）：**1195400.00 元**

最高限价（元）：**1195400.00 元**

采购需求：

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对全市范围内 198 口深井进行水质检测，所有地下水采样检测参照《地下水质量标准》（GB/T 14848-2017）、《地下水环境监测技术规范》（HJ164-2020）的规范规程要求进行操作。水质分析测试的项目分为常规检测分析和总 α 、 β 放射性检测分析。主要工作内容包括：

- ① 采集 168 口深井的水样 1 次，并进行常规检测分析，其中 15 口深井进行常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告；
- ② 对 30 口深井在第二、第三、第四季度开展 3 次常规检测分析，其中 10 口深井进行 3 次常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告；
- ③ 根据采购方提供的历年深井水质检测数据，编制深井水质分析报告；
- ④ 如果采购需应急采样检测工作，供应商应积极配合，费用由下一年度中标单位结算。

合同履行期限：**2025 年 11 月 30 日前**

是否允许联合体投标：**允许**

采购项目需要落实的政府采购政策情况：本次招标若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、支持中小微企业、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策。

二、申请人的资格要求：

基本资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。
- 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本项目的特定资格要求：

- 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4、本项目专门面向中小企业投标。

三、获取招标文件

时间：**2025-04-07** 至 **2025-04-14**，每天上午 **00:00:00~12:00:00**，下午 **12:00:00~23:59:59**

地点：上海市政府采购网

方式：网上获取

售价（元）：0

获取招标文件其他说明：投标单位可在上述时间段内下载招标文件并按照招标文件要求参加投标。

注：本项目采用电子化采购方式，采购人、采购代理机构向投标单位免费提供电子采购文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间：**2025-04-28 10:00:00**（北京时间）

2、投标地点：上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>），上海市宝山区双城路 828 号 8 楼会议室

3、开标时间：**2025-04-28 10:00:00**

4、开标地点：上海市宝山区双城路 828 号 8 楼会议室

5、磋商所需携带其他材料：

5.1、法定代表人出席需携带：

- （1）法定代表人证明原件；
- （2）法定代表人身份证明原件及复印件；
- （3）开标时所使用的数字证书（CA 证书）；
- （4）招标文件规定需要提交的响应文件及电子文档；
- （5）投标签收回执加盖公章；
- （6）自带电脑和上网卡。

5.2、委托代理人出席需携带：

- （1）法定代表人证明原件；
- （2）法定代表人授权委托书原件；
- （3）委托代理人身份证原件及复印件；
- （4）开标时所使用的数字证书（CA 证书）；
- （5）招标文件规定需要提交的响应文件及电子文档；
- （6）投标签收回执加盖公章；
- （7）自带电脑和上网卡。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、根据上海市财政局的规定，本项目招投标工作必须在上海市政府采购云平台上进行。本项目潜在投标人在投标前应当自行了解政府采购云平台的基本规则、要求、流程，具备网上投标的能力和条件，知晓并愿意承担电子招投标可能产生的风险；

2、投标人须保证报名及获得招标文件时提交的资料和所填写内容真实、完整、有效、一致，如因投标人递交虚假材料或填写信息错误而造成的任何损失由投标人承担；

3、采购代理机构将会在开标前一个工作日起对投标文件进行统一网上签收，投标人无须事前致电提醒签收。投标人若需撤回已签收的投标文件，应以电话形式及时告知采购代理机构；

4、投标签收回执不作为判断投标文件数据是否完整、有效的依据。如果投标人发现投标文件存在数据丢失、缺漏、乱码等情况，或在投标过程中遭遇因系统、网络故障等技术原因产生的问题，请及时联系政府采购云平台 400-881-7190；

5、政采云平台由上海市财政局建设并管理，政采云有限公司提供技术支持，若投标人因平台系统的故障或缺陷而产生纠纷或造成损失，请与平台管理方上海市财政局及政采云有限公司联系。采购人及采购代理机构仅作为平台使用方，不因此承担任何法律责任。

本项目为预留采购份额采购项目，预留采购份额措施为整体预留。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：上海市供水管理事务中心

地 址：上海市大连西路 261 号中原证券大厦 5 层

联系方式：13651727792

2.采购代理机构信息

名 称：上海容基工程项目管理有限公司

地 址：上海市宝山区双城路 828 号 8 楼

联系方式：18721973297

3.项目联系方式

项目联系人：张西海

电 话：18721973297

第二章 投标人须知

前附表

序号	条款名称	编 列 内 容
1	项目名称	深井水质检测
2	项目编号	项目编号: 310000000250305187491-00215860 预算编号: 1325-00000006
3	采购人	单位名称: 上海市供水管理事务中心 地 址: 上海市大连西路 261 号中原证券大厦 5 层 联 系 人: 卫甚佳 电 话: 13651727792
4	采购代理机构	单位名称: 上海容基工程项目管理有限公司 地 址: 上海市宝山区双城路 828 号 8 楼 联 系 人: 张西海 电 话: 18721973297 邮 箱: 81222712@qq.com
5	最高限价及预算金额	本项目预算金额: 1195400.00 元人民币; 深井水质检测最高限价: 1195400.00 元。 超出最高限价的投标无效。
6	服务地址	根据采购人要求
7	服务期限	2025 年 11 月 30 日前
8	合格投标人条件	基本资格要求: 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。 2、未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。 本项目的特定资格要求: 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。 4、本项目专门面向中小企业投标。
9	是否接受联合体投标	允许

10	现场踏勘	<p>■不组织，已报名投标人自行前往项目现场踏勘</p> <p>□组织：</p> <p>踏勘时间： / 年 / 月 / 日 / 时 / 分</p> <p>踏勘地点：</p> <p>联系人：</p>
11	答疑会	<p>已报名投标单位书面提问截止时间：</p> <p>2025 年 3 月 13 日 10 时 00 分</p> <p>问题提交方式：电子邮件，需按招标文件要求截止时间之前提交，原件（盖章）开标会现场提交。</p> <p>电子邮件发送后需及时与采购代理机构确认。</p> <p>答疑会时间(如有)：2025 年 3 月 13 日 14 时 00 分</p> <p>地点：腾讯会议</p> <p>注：如所有投标单位均无疑问，则答疑会相应取消。</p>
12	投标保证金	<p>□需要提交</p> <p>■无需提交</p>
13	投标有效期	投标截止后不少于 90 日历天
14	投标截止时间	2025-04-28 10:00:00
15	网上投标方式和网址	<p>投标方式：由投标人在上海市政府采购信息管理平台的门户网站上海政府采购网（简称：电子采购平台）电子招投标系统提交。</p> <p>投标网址：http://www.zfcg.sh.gov.cn</p> <p>投标人应提前加密上传网上投标文件，防止由于网络故障导致采购代理机构签收失败的风险。投标人应及时查看采购代理机构在电子采购平台上的签收情况，电话通知采购代理机构进行签收，并打印签收回执。未签收的投标文件视为投标未完成。</p>
16	递交纸质投标文件方式和数量	<p>投标截止时间前，投标人在网上投标的同时，应递交以下数量的纸质投标文件：</p> <p>1.正本 1 份、副本 2 份（商务标与技术标不分开装订，本纸质文件仅作为项目归档使用，评审时以电子文件为准）；</p> <p>2.纸质投标文件递交地点：上海市宝山区双城路 828 号 8 楼会议室。</p>

17	开标时间、开标地点 网址	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点网址：上海市政府采购信息管理平台的门户网站上海政府采购网（简称：电子采购平台）电子招投标系统(网址：http://www.zfcg.sh.gov.cn)</p>
18	投标人开标时需携带资料	<p>开标用法定代表人授权委托书或法定代表人证明、被授权人或法定代表人身份证（原件及加盖公章的复印件）</p>
19	网上开标的相关设备	<p>网上开标的相关设备（CA 证书、笔记本电脑及无线网络等）。（采购代理机构将免费提供无线网络，但对其稳定性不负责任，建议投标单位自行携带相关设备。）</p>
20	评标时间地点	另定
21	政策功能	<p>1、残疾人福利性单位</p> <p>提供根据财政部《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定《残疾人福利性单位声明函》。评标时，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>2、中小企业</p> <p>按照国家财政部、工信部发布财库（2020）46 号），关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知中规定的划分标准确定的中小型企业，并提供《中小企业声明函》</p> <p>（1）参加政府采购活动的中小企业应当提供按照“关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知(财库(2020)46 号))”规定的《中小企业声明函》。若提供虚假材料谋取中标、成交的，按照《政府采购法》有关条款处理，并记入供应商诚信档案。</p> <p>（2）对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定。（供应商若为小型、微型企业，必须按照规定提供真实、完整、准确的《中小企业声明函》，未提供或提供内容不全的，则不享受价格折扣优惠。）</p> <p>（3）若小（微）企业与其他规模企业组成联合体，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。联合体各方均为小型、</p>

		<p>微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受扶持政策（注：A. 联合协议中未明确小型、微型企业合同金额的，则该联合体不享受价格折扣优惠；B. 组成联合体的大中型企业与小型、微型企业之间不得存在投资关系，否则视为无效响应）。</p> <p>（4）履约保证金、付款期限、付款方式等方面给予中小企业适当支持。</p> <p>（5）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p>（6）政府采购监督检查和投诉处理中对中小企业的认定，由企业所在地的县级以上中小企业主管部门负责。</p> <p>3、优先采购节能环保产品政策：在技术、服务等指标同等条件下，对财政部财库〔2019〕18 号和财政部财库〔2019〕19 号文公布的节能环保产品品目清单中的产品实行优先采购；对节能产品品目清单中以“★”标注的产品，实行强制采购。供应商须提供具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书方能享受优先采购或强制采购政策。</p> <p>4、财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68 号)监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>5、强制性产品认证管理规定：根据市场监管总局、国家认监委最新公告及通知（中国国家认证认可监督管理委员会官网 http://www.cnca.gov.cn），若采购产品为《强制性产品认证管理规定》目录内的产品，供应商应承诺提供具有强制性产品认证证书的产品，且若成交，供货时须附上 3C 产品认证证书。</p>
22	本项目是否专门面向中小企业采购	<p><input checked="" type="checkbox"/>是，专门面向中小企业采购，供应商须知前附表 21 条 2（2）款不适用</p> <p><input type="checkbox"/>否</p>
23	评标委员会的组建与评标方法	详见第五章《评标方法与程序》
24	履约保证金	不收取
25	本项目所属行业	其他未列明行业
26	代理服务费	本项目的招标代理服务费由各中标人支付。代理服务费参照国家

		<p>计委计价格（2002）1980 号文,关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知收费标准规定收取。</p> <p>中标服务费 19063 元</p>
若招标文件中的相关内容与本表不一致的，以本表内容为准。		

投标人须知

一、总则

1. 概述

1. 1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件。
1. 2 本招标文件仅适用于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述采购项目的招标采购。
1. 3 招标文件的解释权属于《投标邀请》和《投标人须知》前附表中所述的招标人。
1. 4 参与招标投标活动的所有各方，对在参与招标投标过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。
1. 5 根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台招投标系统正式运行的通知》（沪财采[2014]27 号）的规定，本项目招投标相关活动在上海市政府采购信息管理平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）电子招投标系统进行。电子采购平台是由市财政局建设和维护。投标人应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。投标人在电子采购平台的有关操作方法可以参照电子采购平台中的“在线服务”专栏的有关内容和操作要求办理。

2. 定义

2. 1 “采购项目”系指《投标人须知》前附表中所述的采购项目。
2. 2 “服务”系指招标文件规定的投标人为完成采购项目所需承担的全部义务。
2. 3 “招标人”系指《投标人须知》前附表中所述的组织本次招标的采购代理机构和采购人。
2. 4 “投标人”系指从招标人处按规定获取招标文件，并按照招标文件向招标人提交投标文件的供应商。
2. 5 “中标人”系指中标的投标人。
2. 6 “甲方”系指采购人。
2. 7 “乙方”系指中标并向采购人提供服务的投标人。
2. 8 “电子采购平台”系指上海市政府采购信息管理平台的门户网站上海政府采购网（www.zfcg.sh.gov.cn）。是由市财政局建设和维护。

3. 合格的投标人

3. 1 符合《投标邀请》和《投标人须知》前附表中规定的合格投标人所必须具备的资质条件和特定条件。
3. 2 《投标邀请》和《投标人须知》前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 3. 1 项要求外，还应遵守以下规定：
 - （1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体各方权利义务；联合体协议书应当明确联合体主办方、由主办方代表联合体参加采购活动；
 - （2）联合体中有同类资质的投标单位按联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标单位

确定资质等级；

(3) 招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

(4) 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标单位另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

4. 合格的服务

4.1 投标人所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

4.2 投标人提供的服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准，均有标准的以高（严格）者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

5. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，招标人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、招标文件澄清或修改公告、中标公告以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，招标人均将通过“上海政府采购网”（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由投标人自行承担，招标人在任何情况下均不对此承担任何责任。

7. 询问与质疑

7.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问，招标人将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其收到或下载招标文件之日起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

7.3 质疑书应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，以便于有关单位调查、答复和处理。

7.4 招标人将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.5 对投标人询问或质疑的答复将导致招标文件变更或者影响招标活动继续进行的,招标人将通知提出询问或质疑的投标人,并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

7.6 投标人提起询问和质疑,应当按照采购代理机构的规定办理。

质疑书应当由质疑单位法定代表人签字并加盖公章。质疑单位委托代理人办理质疑事务的,应当向采购代理机构提交法定代表人授权委托书和身份证明。质疑书的递交采取当面递交形式。接收质疑书的联系人:采购代理机构项目经办人。

8. 公平竞争和诚实信用

8.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则,不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为;“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料,谎报、隐瞒事实的行为,包括投标人之间串通投标等。

8.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为,招标人将拒绝其投标,并将报告政府采购监管部门查处;中标后发现的,中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之条文描述方式双倍赔偿采购人,且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.3 招标人将在**开标后、评标结束前**,通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录,并对投标单位信用记录进行甄别,对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标单位,将拒绝其参与政府采购活动。以上信用查询记录,招标人将打印查询结果页面后与其他采购文件一并保存。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体,以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的,将对所有联合体成员进行信用记录查询,联合体成员存在不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。

9. 其他

本《投标人须知》的条款如与《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》就同一内容的表述不一致的,以《投标邀请》、《招标需求》和《评标方法与程序》中规定的内容为准。

二、招标文件

10. 招标文件构成

10.1 招标文件由以下部分组成:

(1) 投标邀请(招标公告)

- (2) 投标人须知
- (3) 政府采购政策功能
- (4) 招标需求
- (5) 评标方法与程序
- (6) 投标文件有关格式
- (7) 合同书格式和合同条款
- (8) 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有）

10. 2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按照招标文件的要求提交投标文件。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面作出实质性响应，则投标有可能被认定为无效标，其风险由投标人自行承担。

10. 3 投标人应认真了解本次招标的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经中标，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

10. 4 投标人应按照招标文件规定的日程安排，准时参加项目招投标有关活动。

11. 招标文件的澄清和修改

11. 1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期 15 天以前，按《投标邀请》（招标公告）中的地址以书面形式（必须加盖投标人单位公章）通知招标人。

11. 2 对在投标截止期 15 天以前收到的澄清要求，招标人需要对招标文件进行澄清、答复的；或者在投标截止前的任何时候，招标人需要对招标文件进行补充或修改的，招标人将会通过“上海政府采购网”以澄清或修改公告形式发布，并通过电子采购平台发送至已下载招标文件的供应商工作区。如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，且澄清或修改公告发布时间距投标截止时间不足 15 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

11. 3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件内容为准。

11. 4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购代理机构以澄清或修改公告形式发布和通知，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

11. 5 招标人召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者招标人通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。

12. 踏勘现场

12. 1 招标人组织踏勘现场的，所有投标人应按《投标人须知》前附表规定的时间、地点前往参加踏勘现场

活动。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，招标人不承担任何责任。招标人不组织踏勘现场的，投标人可以自行决定是否踏勘现场，投标人需要踏勘现场的，招标人应为投标人踏勘现场提供一定方便，投标人进行现场踏勘时应当服从招标人的安排。

12.2 投标人踏勘现场发生的费用由其自理。

12.3 招标人在现场介绍情况时，应当公平、公正、客观，不带任何倾向性或误导性。

12.4 招标人在踏勘现场中口头介绍的情况，除招标人事后形成书面记录、并以澄清或修改公告的形式发布、构成招标文件的组成部分以外，其他内容仅供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

三、投标文件

13. 投标的语言及计量单位

13.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往书面文件均应使用中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的投标文件视同未提供。

13.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

14. 投标保证金

14.1 本项目投标保证金详见投标人须知前附表之相关条款。

14.2 投标人未按招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。

14.3 如投标人有下列情况之一，将被没收投标保证金：

- （1）投标人在投标有效期内撤销其投标文件；
- （2）中标人未能在规定期限内与采购人签署合同。
- （3）中标人在规定期限内未能按本须知的规定支付中标服务费。
- （4）投标人有违反政府采购相关法律法规行为的。

14.4 未中标人的投标保证金将在本项目中标通知书发出之日起 5 个工作日内返还（无息）。

15. 投标有效期

15.1 投标文件应从开标之日起，在《投标人须知》前附表规定的投标有效期内有效。投标有效期比招标文件规定短的属于非实质性响应，将被认定为无效投标。

15.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，招标人可书面征求投标人同意延长投标有效期。投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

15.3 中标人的投标文件作为项目服务合同的附件，其有效期至中标人全部合同义务履行完毕为止。

16. 投标文件构成

16.1 投标文件由商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件二部分构成。

16.2 商务响应文件（包括相关证明文件）和技术响应文件应具体包含的内容，以第四章《招标需求》规定为准。

17. 商务响应文件

17.1 商务响应文件由以下部分组成：

- （1）《投标函》；
- （2）《开标一览表》（以电子采购平台设定为准）；
- （3）《投标报价分类明细表》等相关报价表格详见第六章《投标文件有关格式》；
- （4）《资格条件及实质性要求响应表》；
- （5）法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书；
- （6）投标人近三年以来类似项目一览表；
- （7）投标人基本情况表；
- （8）联合体投标协议书（若为联合体投标）；
- （9）投标人营业执照、中国政府采购网查询截图、信用中国查询截图等资料；
- （10）财务状况等声明函；
- （11）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- （12）没有重大违法记录的声明；
- （13）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（如是）；
- （14）项目负责人情况表、主要管理、技术人员配备及相关工作经历、职业资格汇总表；
- （15）投标人认为还需提供或招标文件规定需提供的其他相关证明材料。

18. 投标函

18.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写《投标函》。

18.2 投标人不按照招标文件中提供的格式填写《投标函》，或者填写不完整的，评标时将按照第五章《评标方法与程序》中的相关规定予以扣分。

18.3 投标文件中未提供《投标函》的，为无效投标。

19. 开标一览表

19.1 投标人应按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

19.2 《开标一览表》是为了便于招标人开标，《开标一览表》内容在开标时将当众公布。投标文件中未提供《开标一览表》的，为无效投标。

19.3 投标人未按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统提供的投标文件格式完整地填写《开标一览表》、或者未提供《开标一览表》，导致其开标不成功的，其责任和风险由投标人自行承担。

20. 投标报价

20.1 投标人应当按照国家和上海市有关行业管理服务收费的相关规定，结合自身服务水平和承受能力进行报价。投标报价应是履行合同的最终价格，除《招标需求》中另有说明外，投标报价应当是投标人为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润，包括人工（含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福利、关于人员聘用的费用等）、设备、国家规定检测、外发包、材料（含辅材）、管理、税费及利润等。

20.2 报价依据：

- （1） 本招标文件所要求的服务内容、服务期限、工作范围和要求。
- （2） 本招标文件明确的服务标准及考核方式。
- （3） 其他投标人认为应考虑的因素。

20.3 投标人提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规和标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。投标人不得违反标准规范规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。

20.4 除《招标需求》中说明并允许外，投标的每一种单项服务的报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，投标文件中包含任何有选择的报价，招标人对于其投标均将予以拒绝。

20.5 投标报价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何可变的或者附有条件的投标报价，招标人均将予以拒绝。

20.6 投标人应按照招标文件第六章提供的格式完整地填写各类报价分类明细表，说明其拟提供服务的内容、数量、价格、时间、价格构成等。

20.7 投标报价不得超出招标文件标明的项目最高限价。

20.8 投标应以人民币报价。

21. 资格条件响应表及实质性要求响应表

21.1 投标人应当按照招标文件所提供格式，逐项填写并提交《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》，以证明其投标符合招标文件规定的所有合格投标人资格条件及实质性要求。

21.2 投标文件中未提供《资格条件响应表》及《实质性要求响应表》的，为无效投标。

22. 技术响应文件

22.1 投标人应按照《招标需求》的要求编制并提交技术响应文件，对招标人的技术需求全面完整地做出响应并编制服务方案，以证明其投标的服务符合招标文件规定。

22.2 技术响应文件可以是文字资料、表格、图纸和数据等各项资料，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

22.3 技术标书包括但不限于：

- （1）项目理解

- (2) 服务方案
- (3) 工作计划
- (4) 项目管理措施
- (5) 应急响应措施
- (6) 质量、安全、进度保证措施
- (7) 对项目的合理化建议
- (8) 按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项

23. 投标文件的编制和签署

23.1 投标人应按照招标文件和电子采购平台电子招投标系统要求的格式填写相关内容。

23.2 投标文件中凡招标文件要求签署、盖章之处，均应由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章。投标人应写明全称。如果是由法定代表人授权代表签署投标文件，则应当按招标文件提供的格式出具《法定代表人授权委托书》（如投标人自拟授权书格式，则其授权书内容应当实质性符合招标文件提供的《法定代表人授权委托书》格式之内容）并将其附在投标文件中。投标文件若有修改错漏之处，须加盖投标人公章或者由法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自负。

其中对《投标函》、《开标一览表》、《法定代表人授权委托书》、《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》，投标人未按照上述要求由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章的，其投标无效；其他“表”“式”“函”等，投标人未按照要求由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签字和加盖公章的，或者其他填写不完整的，评标时将按照相关规定予以扣分，投标人须接受可能对其不利的评标结果。

23.3 投标人在网上投标的同时应在投标截止前按照规定数量提交纸质版投标文件正本和电子版（电子光盘或U盘提交），并需标明投标文件的“正本”。若电子版投标文件与纸质版投标文件不一致时，以纸质版投标文件为准；上海政府采购网线上投标文件与纸质版投标文件不一致时，以上传至上海政府采购网线上投标文件为准。

纸质版投标文件需打印，并装订成册（不接收任何形式活页装订的投标文件）。其中的“正本”由法定代表人或法定代表人正式授权的代表签署和加盖公章（复印无效）。

23.4 建设节约型社会是我国落实科学发展观的一项重大决策，也是政府采购应尽的义务和职责，需要政府采购各方当事人在采购活动中共同践行。目前，少数投标人制作的投标文件存在编写繁琐、内容重复的问题，既增加了制作成本，浪费了宝贵的资源，也增加了评审成本，影响了评审效率。为进一步落实建设节约型社会的要求，提请投标人在制作投标文件时注意下列事项：

- (1) 评标委员会主要是依据投标文件中技术、质量以及售后服务等指标来进行评定。因此，投标文件应根据

招标文件的要求进行制作，内容简洁明了，编排合理有序，与招标文件内容无关或不符合招标文件要求的资料不要编入投标文件。

(2) 投标文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁、上传文件应规范。

四、投标文件的递交

24. 投标文件的递交

24.1 投标人应按照招标文件规定，参考第六章投标文件有关格式，在电子采购平台电子招投标系统中按照要求填写和上传所有投标内容。投标的有关事项应根据电子采购平台规定的要求办理。

24.2 投标文件中含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如《投标函》、营业执照、身份证、认证证书等）应清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

招标人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供，否则投标人须接受可能对其不利的评标结果，并且招标人将对该投标人进行调查，发现有弄虚作假或欺诈行为的按有关规定进行处理。

24.3 投标人应充分考虑到网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险。对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标人投标内容缺漏、不一致或投标失败的，招标人不承担任何责任。

24.4 纸质版及电子版投标文件的递交

24.4.1 纸质版及电子版投标文件均应密封在不透明的封装信封中。

24.4.2 密封封装信封表面应注明《投标人须知前附表》中指定的项目名称“在_____之前不得启封”的字样，并填入《投标人须知前附表》中规定的开标日期和时间。所有密封封装信封必须注明投标人名称并加盖公章（骑缝章）。

24.4.3 如果外层信封未按本须知上述要求加写标记、密封和加盖骑缝章的，招标人对误投或过早启封概不负责。

24.4.4 投标文件未按要求密封并盖章的，招标人将拒绝接收。

24.4.5 投标人需在《投标邀请（招标公告）》中规定的投标截止时间之前将纸质版及电子版投标文件递交至指定地点，在递交投标文件的同时需按招标文件要求提交开标相关资料供招标人验证。未按招标文件要求提交开标相关资料的投标人，其投标文件将被招标人拒绝。

25. 投标截止时间

25.1 投标人必须在《投标邀请（招标公告）》规定的网上投标截止时间前将投标文件在电子采购平台电子招投标系统中上传并正式投标，并将纸质版及电子版投标文件在投标截止时间前递交至指定地点。

25.2 在招标人按《投标人须知》规定酌情延长投标截止期的情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

25.3 在投标截止时间后上传和递交的任何投标文件，招标人均将拒绝接收。

26. 投标文件的修改和撤回

26.1 在投标截止时间之前，投标人可以对在电子采购平台电子招投标系统已提交的投标文件以及已递交的纸质版及电子版投标文件进行修改和撤回。但投标人必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标人。

26.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

26.3 从投标截止时间至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤销其投标文件，否则其投标保证金将按照规定被没收。

五、开标

27. 开标

27.1 招标人将按《投标邀请》或《澄清公告》（如果有的话）中规定的时间在电子采购平台上组织公开开标。

27.2 开标程序在电子采购平台进行，所有上传投标文件的供应商应登录电子采购平台参加开标。开标主要流程为签到、解密、唱标和签名，每一步骤均应按照电子采购平台的规定进行操作。

27.3 投标截止，电子采购平台显示开标后，投标人进行签到操作，投标人签到完成后，由招标人解除电子采购平台对投标文件的加密。投标人应在规定时间内使用数字证书对其投标文件解密。签到和解密的操作时长分别为半小时，投标人应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的投标人，其投标将作无效标处理。因系统原因导致投标人无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。

如电子采购平台开标程序有变化的，以最新的操作程序为准。

27.4 投标文件解密后，电子采购平台根据各投标人填写的《开标一览表》的内容自动汇总生成《开标记录表》。

投标人应及时使用数字证书对《开标记录表》内容进行签名确认，投标人因自身原因未作出确认的视为其确认《开标记录表》内容。

六、评标

28. 评标委员会

28.1 招标人将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和上海市政府采购评审专家组成，其中专家的人数不少于评标委员会成员总数的三分之二。

28.2 评标委员会负责对投标文件进行评审和比较，并向招标人推荐中标候选人。

29. 投标文件的资格审查及符合性审查

29.1 开标后，招标人将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于3家的，将组织评标委员会进行评标。

29.2 在详细评标之前，评标委员会要对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、条件和规格相符，没有招标文件

所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

29. 3 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

29. 4 开标后招标人拒绝投标人主动提交的任何澄清与补正。

29. 5 招标人可以接受投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

30. 投标文件错误的修正

30. 1 投标文件中如果有下列计算上或表达上的错误或矛盾，将按以下原则或方法进行修正：

（1）电子采购平台自动汇总生成的《开标记录表》内容与投标文件中的《开标一览表》内容不一致的，以《开标记录表》内容为准；

（2）《开标记录表》内容与《投标报价分类明细表》及投标文件相应内容不一致的，以《开标记录表》内容为准；

（3）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（4）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《开标一览表》的总价为准，并修改单价；

（5）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

30. 2 投标文件中如果有其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于错误或矛盾的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。

30. 3 上述修正或处理结果对投标人具有约束作用。

31. 投标文件的澄清

31. 1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清。投标人应按照招标人通知的时间和地点委派授权代表向评标委员会作出说明或答复。

31. 2 投标人的澄清、说明或者补正，应以书面形式提交给招标人，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

31. 3 投标人的澄清、说明或者补正是其投标文件的组成部分。

31. 4 投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围，不得改变投标文件的实质性内容，不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

32. 投标文件的评价与比较

32. 1 评标委员会只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

32. 2 评标委员会根据《评标方法与程序》中规定的方法进行评标，并向招标人提交书面评标报告和推荐中标候选人。

33. 评标的有关要求

33. 1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性，评标委员会成员及参与评标的有关工作人员不得私下与投标人接触。

33. 2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

33. 3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

33. 4 招标人和评标委员会均无义务向投标人做出有关评标的任何解释。

七、定标

34. 确认中标人

除了《投标人须知》第 37 条规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

35. 中标公告及中标和未中标通知

35. 1 采购人确认中标人后，招标人将在两个工作日内通过“上海政府采购网”发布中标公告，公告期限为一个工作日。

35. 2 中标公告发布后，招标人将及时向中标人发出《中标通知书》通知中标，向未中标人发出《中标结果通知书》。《中标通知书》对招标人和投标人均具有法律约束力。

35. 3 未中标人的法定代表人携带本人身份证或法定代表人的授权代表携带《法定代表人授权委托书》、本人身份证至采购代理机构，采购代理机构将告知未中标人本人的评审得分与排序或未通过资格审查的原因。

36. 投标文件的处理

所有在开标会上被接受的投标文件都将作为档案保存,不论中标与否，招标人均不退回投标文件。

37. 招标失败

在投标截止后，参加投标的投标人不足三家的；在资格审查时，发现符合资格条件的投标人不足三家的；或者在评标时，发现对招标文件做出实质响应的投标人不足三家，评标委员会确定为招标失败的，招标人将通过“上海政府采购网”发布招标失败公告。

八、授予合同

38. 合同授予

除了中标人无法履行合同义务之外，招标人将把合同授予根据《投标人须知》第 34 条规定所确定的中标人。

39. 签订合同

中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

40.其他

电子采购平台有关操作方法可以参考电子采购平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）中的“**在线服务**”专栏。

41. 中标服务费

41. 1 代理机构向中标单位收取中标服务费。

41. 2 本项目中标服务费参照计委计价格〔2002〕1980 号文的相关规定收取。

41. 3 中标单位领取《中标通知书》时，向代理单位支付中标服务费。

41. 4 中标服务费以人民币支付，向招标代理机构以转账或现金形式直接交纳。

41. 5 中标人应在收到中标通知书后的 7 天之内，向招标代理机构支付中标服务费。

第三章 政府采购政策功能

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。对列入财政部、国家发展改革委发布的“节能产品政府采购品目清单”且属于应当强制采购的节能（包括节水）产品，按照规定实行强制采购。对于列入财政部、国家发展改革委发布的“节能产品政府采购品目清单”的非强制采购节能产品，列入财政部、环保总局发布的“环境标志产品政府采购品目清单”的环境标志产品，对于参与投标的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

上述“节能产品政府采购品目清单”、“环境标志产品政府采购品目清单”，在采购公告发布前已经过期的以及尚在公示期的均不得作为评标时的依据。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

对于非专门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业投标人产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果政府采购非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业投标应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

绿色采购要求：根据宝山区财政局关于印发《进一步支持我区绿色低碳高质量发展的采购工作方案》的通知——宝财业务〔2024〕202 号，投标人应优先选用符合绿色采购标准的节能环保产品、新能源产品、绿色包装，包含不仅限于新能源车辆、小型保洁机具、可降解垃圾袋、绿色清洁剂等，并在投标文件中列出相应的一览表。”。

第四章 招标需求

一、工作背景

上海地区对地下水资源有长期开发利用的经验，上海地下水水质良好，经过简单处理可以作为应急供水，能有效应对突发事件，提升城市韧性。

自 2000 年以来，为了加强地面沉降的监控，实施更大规模的地下水人工回灌量，市水务局在各方配合下实施了不同含水层次回灌井的建设施工，在回灌井建设完成后相继开展了人工回灌，由此，上海市含水层地下水人工回灌量得以大幅度的提升。然而，在此回灌条件下，人工回灌对地下水质的影响程度如何仍需通过长期的、不间断的水质检测才能得以了解、熟知和开展分析研究，才能更好地为服务于人工回灌工作和地面沉降防治提供坚实的技术依据。

通过对上海市深井水质的分析，结合各个深井维护情况、使用情况，能作为对深井取水户日常管理评价指标，为水行政主管部门加强管理提供数据支撑。

二、工作内容及要求

对全市范围内 198 口深井进行水质检测（详情见附件），所有地下水采样检测参照《地下水质量标准》（GB/T 14848-2017）、《地下水环境监测技术规范》（HJ164-2020）的规范规程要求进行操作。水质分析测试的项目分为常规检测分析和总 α 、 β 放射性检测分析，常规检测分析为《地下水质量标准》（GB/T 14848-2017）表 1 中的前 37 项。主要工作内容包括：

1. 采集 168 口深井的水样 1 次，并进行常规检测分析，其中 15 口深井进行常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告。
2. 对 30 口深井在第二、第三、第四季度开展 3 次常规检测分析，其中 10 口深井进行 3 次常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告。
3. 根据甲方提供的历年深井水质检测数据，编制深井水质分析报告。
4. 如果甲方需应急采样检测工作，乙方应积极配合，费用由下一年度中标单位结算。

三、交付日期

2025 年 11 月 30 日前完成所有深井采样及检测分析工作，并提交工作报告。

四、交付成果

水质检测报告、《深井水质检测》项目工作报告（报告按照模版格式编写）。

附件

项目工作报告

项目承担单位

编制时间

(项目名称)

委托单位：

项目负责人：

审核：

项目参与人员：

承担单位（盖章）：

项目负责人：

技术负责：

报告审核：

项目参与人员：

摘 要

（一般 1-2 页为宜，简述项目背景、目的、必要性，总结提炼项目关键成果，概括针对往年报告（如有）结论建议进行改进的地方）

目录

- 一、项目来源：通过公开招标/直接委托等方式取得上海市供水管理事务中心的项目
- 二、项目背景：立项目的、必要性、合理性等
- 三、合同完成情况：合同扫描件（可仅体现工作内容的关键页）、完成情况对比表、变更说明/联系单
- 四、工作方案/技术路线：流程图/框图、项目实施管理措施等
- 五、编制依据：法律法规、政策文件、地方标准等
- 六、正文：包括但不限于安全措施、应急响应措施等
- 七、结论建议：对项目实施内容进行总结并提出下阶段工作建议
- 八、绩效评价：对项目完成情况进行自评
- 九、附件：廉政协议、相关照片、工单、验收意见

序号	深井编号	检测地点	检测频次	检测项目	
				常规检测项目	总 α 放射性、 总 β 放射性
1	杨 181-1	控江路 1665 号(新华医院)	1	■	■
2	杨 181-3	复旦科技园小学(政悦路 430 号)	1	■	
3	杨 181-4	上海理工大学附属中学(水丰路 247 号)	1	■	■
4	杨 181-5	包头中学(包头路 765 弄 11 号)	1	■	
5	杨 181-6	少云中学(黄兴路 1980 号)	1	■	
6	杨 181-8	图门路 50 号(上海理工大学附属初级中学)	1	■	
7	杨 181-9	鞍山路 300 号(铁岭中学内)	3 次常规 分析	■	
8	杨 182-2	杨浦区营口路 639 号(黄兴公园)	1	■	
9	杨 183-1	长阳路 488 号(大连路绿地)	1	■	
10	杨 906-2	杨树浦路 850 号	1	■	
11	杨 909-1	四平路校区	1	■	
12	杨 910-1	国定路校区	1	■	
13	杨 911-1	闸殷路 65 号	1	■	
14	杨 911-2	闸殷路 65 号	1	■	
15	杨 912-1	北校区	1	■	
16	杨 912-2	南校区	1	■	
17	杨 913-1	嫩江路大门内	1	■	
18	虹 902-1	东体育会路 430 号	1	■	
19	虹 902-2	东体育会路 430 号	3 次常规 分析	■	
20	虹 904-1	东江湾路 444 号	1	■	■
21	闸 39-3	田家炳中学(景凤路 185 号)	1	■	
22	闸 39-5	大宁国际学校(平型关路 2166 号)	1	■	■
23	闸 39-6	风华中学(大宁路 1000 号)	1	■	
24	闸 39-7	市北职业高级中学(宝山路 584 号)	1	■	

25	闸 40-1	延长中路 301 号	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
26	闸 41-1	原平路 400 号	1	■	
27	闸 901-1	联长路 309 号	1	■	
28	闸 903-1	汾西路 742 号	1	■	
29	闸 903-2	汾西路 742 号	1	■	
30	闸 904-1	沪太路 1868 号	3 次常规 分析	■	
31	闸 904-2	沪太路 1868 号	1	■	
32	闸 907-1	汾西路 580 号	1	■	
33	闸 908-1	宝德路 1200 号	1	■	
34	闸 909-1	洛川东路闸北公园南大门	1	■	■
35	普 119-1	大渡河路 1718 号	1	■	
36	普 119-3	晋元中学（新村路 2169 号）	1	■	
37	普 119-12	普陀区桃浦中学（红棉路 286 号）	1	■	
38	普 905-1	真北路 1201 号	1	■	
39	普 906-1	真南路 267 号	1	■	■
40	普 907-1	南大路 800 弄 18 号	1	■	
41	黄 N14-1	肇家浜路 128 号（卢湾体育中心 内）	1	■	
42	黄 N14-2	黄浦区鲁班路 618 号（中山学校 内）	1	■	
43	静 901-1	临汾路西端东菱泾绿地	1	■	
44	长 150-1	长宁路 780 号	1	■	■
45	长 150-2	长宁路 780 号（中山公园）	1	■	
46	长 150-3	天中路 155 号（天山中学）	1	■	
47	长 150-4	长宁区茅台路 1111 号（延安中 学）	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
48	长 150-5	长宁区绥宁路 820 号	1	■	
49	长 901-1	仙霞路 405 号	1	■	
50	徐 69-1	南丹路 78 号	3 次常规 分析	■	
51	徐 69-2	华泾公园（华泾路 190 号）	1	■	
52	徐 903-1	龙吴路 2687 号	1	■	■
53	闸 39-4	青云中学（止园路 389 号）	1	■	

54	宝 15-8	军工路 3998 号	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
55	宝 186-4	上海大学附属中学（上大路 688 号）	1	■	
56	宝 186-2	吴淞中学（泰和路 99 号）	1	■	
57	宝 901-2	联水路 167 号	1	■	
58	宝 902-1	爱辉路 721 号	1	■	
59	宝 903-1	宝山校区	1	■	■
60	宝 903-2	宝山校区（东）	1	■	
61	浦 17-10	浦东江心沙路 1 号	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
62	浦 17-17	高桥江心沙路	1	■	
63	浦 903-1	临港新城环路 999 号 2 号门	3 次常规 分析	■	
64	宝 102-1	场中路 3127 号	1	■	
65	上 82-2	上海市闵行区应急管理局	1	■	■
66	静 98-1	静安工人体育场（昌平路 888 号）	1	■	
67	长 143-7	虹桥路 1921 号车库	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
68	川 79-2	宁桥路 88 号	1	■	
69	浦 117-3	南浦广场公园（浦东南路 2277 号）	1	■	
70	上 115-2	闵行中心医院急诊楼地下二层	1	■	
71	上 116-2	老沪闵路 3112 号（颛桥中学）	3 次常规 分析	■	
72	上 116-3	莘庄镇体育场（莘东路 540 号）	1	■	
73	上 115-4	纪王学校（纪瞿路 1655 号）	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
74	上 116-5	文莱实验学校（申滨路 615 号）	1	■	■
75	闵 117-1	闵行区金光路 958 号	1	■	

76	闵 118-1	华漕镇联友路 408 号（消防救援站）	1	■	■
77	宝 122-2	横沙嘉生路公务所东	1	■	
78	宝 122-3	横沙新窑路 51 号	1	■	■
79	宝 125-1	凤西路 190 号	1	■	
80	宝 125-5	凤滨路 855 号	1	■	
81	宝 125-9	长兴水厂内（凤西路 1616 号）	1	■	■
82	宝 125-10	长兴水厂内（凤西路 1616 号）	1	■	
83	宝 160-1	横沙乡永胜 4 队（永胜村 427 号）	1	■	
84	宝 160-2	横沙乡东兴 7 队（东兴村 799 号）	1	■	
85	嘉 148-1	嘉定区华亭镇联华村	1	■	
86	川 70-1	浦东川沙机场镇启航路 900 号	1	■	
87	川 70-2	浦东川沙机场镇启航路 900 号	3 次常规分析次常规分析及总 α 、 β 放射性检测分析	■	■
88	浦 201-1	浦东新区德安路 725 号	1	■	
89	松 34-1	松江区中山中路西林北路口（中山中路休闲绿地）	1	■	
90	松 34-3	金泖渔村（泖岛路 8 号）	1	■	
91	松 34-4	松江区松汇西路 1260 号（立达中学内）	1	■	
92	松 34-5	茸慧路 759 号（中山第二小学）	3 次常规分析次常规分析及总 α 、 β 放射性检测分析	■	■
93	松 35-1	松江区江学路 450 号（华实高级中学）	1	■	
94	松 45-2	华东师范大学松江实验中学（松江区南青路 100 号）	1	■	
95	青 25-1	青浦朱娄泾	1	■	
96	青 40-1	青浦赵屯镇梅桥村	1	■	
97	青 901-1	上海大众交通机动车驾驶员培训中心	1	■	■
98	杨 181-7	惠民中学	1	■	
99	青 47-1	诸光路 1 号	1	■	
100	青 48-1	嘉松中路 228 弄 9 号内西侧	1	■	
101	青 48-2	嘉松中路 228 弄 9 号内东侧	3 次常规分析	■	

102	青 49-1	蒸兴路 414 号蒸淀水厂	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
103	青 49-2	青浦区白鹤水厂（白石公路 266 号）	1	■	
104	松 34-2	人民北路 925 号	1	■	
105	青 902-1	老朱枫公路 3170 号太浦河管理 中心站（西）	1	■	
106	青 902-2	老朱枫公路 3170 号太浦河管理 中心站	3 次常规 分析	■	
107	南 10-1	两港大道 1000 号	1	■	
108	徐 71-1	华东理工大学附属中学	1	■	
109	南 43-4	彭镇彭五村十二组	3 次常规 分析	■	
110	南 61-1	南汇	1	■	
111	奉 1-6	奉贤五四	1	■	
112	奉 32-1	星疆路 961 号	1	■	
113	奉 901-1	金碧路 368 号	3 次常规 分析	■	
114	奉 902-1	星疆路 51 号	1	■	
115	金 21-1	漕泾镇沙积村 9 组	1	■	
116	金 23-7	干巷泵站金山区干巷龙耀村光辉 1150 号	1	■	
117	金 23-9	枫泾泵站（万枫路 2501 号）	1	■	
118	金 23-8	上海市金山区朱泾镇万安街 374 号	1	■	
119	金 25-1	金山区金一路 49 号 203 室	1	■	
120	金 25-2	金山区金一路 49 号 203 室	1	■	
121	金 27-1	金山吕巷镇新东街 122 弄 36 号	1	■	
122	金 23-3	朱泾清泉路 241 号	1	■	
123	金 23-6	吕巷泵站（朱吕公路康兴路口）	1	■	
124	金 28-1	金山区亭林镇和平南路 86 号	3 次常规 分析	■	
125	金 28-2	白牛路 188 号（华东师范大学附 属枫泾中学）	1	■	
126	金 28-3	金山区吕巷镇南文街 1 号	1	■	
127	金 28-4	金山区亭林镇育才街 88 号（朱行 小学内）	1	■	
128	金 28-5	金山卫镇钱圩秦弯路 809 弄 88 号	3 次常规 分析	■	
129	金 28-6	金山区景农路 500 号（廊下中学）	1	■	
130	崇 33-5	新河水厂	1	■	
131	崇 33-6	新河水厂	1	■	

132	崇 33-9	城桥水厂	3 次常规 分析	■	
133	崇 33-10	陈家镇水厂	1	■	
134	崇 47-1	崇明大新镇响椿路 106 号	1	■	
135	崇 47-2	崇明大新镇响椿路 106 号	1	■	
136	崇 67-1	崇明大道 8000 号	1	■	
137	宝 67-6	民东路 1503 号(横沙中学)	1	■	
138	崇 67-4	长兴镇长凯路 277 号(上海市工 程技术管理学校长兴校区内)	1	■	
139	崇 67-7	崇明区宏海公路 2026 号(庙镇学 校内)	1	■	
140	崇 67-8	崇明区新河镇新开河路 429 号 (竟存小学内)	1	■	
141	崇 67-3	湄洲路 388 号(东门中学)	1	■	
142	崇 67-2	崇明区堡镇中学	1	■	
143	崇 9-1	崇明区风伟二村	1	■	
144	崇 21-6	崇明区自来水公司东平供水站	3 次常规 分析	■	
145	崇 33-11	堡镇石岛路 1119 号(堡镇水厂)	1	■	
146	崇 33-12	崇明区崇西水厂(三星镇邻江村 6 队)	1	■	
147	嘉 159-3	江桥实验中心(靖远路 1358 号)	1	■	
148	嘉 159-7	南翔中学(德园路 758 号)	1	■	
149	嘉 159-8	马陆小学	1	■	
150	嘉 159-6	震川中学	3 次常规 分析	■	
151	嘉 159-5	南苑中学	1	■	
152	嘉 159-10	迎园中学	1	■	
153	嘉 159-2	外冈中学	1	■	
154	嘉 159-4	嘉定一中	1	■	
155	嘉 159-1	徐行中学	1	■	
156	嘉 107-8	黄渡联西	1	■	
157	嘉 107-7	黄渡镇联西村	3 次常规 分析	■	
158	嘉 107-9	黄渡自来水厂	1	■	
159	嘉 107-5	黄渡镇水产村	1	■	
160	嘉 107-2	绿苑路汽车站	1	■	
161	嘉 107-1	黄渡镇	1	■	
162	嘉 107-6	黄渡镇罗介村	1	■	
163	嘉 159-9	外国语实验学校	1	■	
164	宝 186-1	中西医结合医院	1	■	
165	浦 902-1	上川路 995 号	1	■	
166	宝 907-1	宝杨路 2050 号	1	■	
167	宝 908-1	长江南路 391 号	1	■	
168	宝 906-1	环镇南路 522 号	1	■	

169	普 909-1	宜昌路 66 号	3 次常规 分析	■	
170	普 909-2	宜昌路 100 号	1	■	
171	宝 186-7	宝山职校	1	■	
172	宝 186-6	高境四中	1	■	
173	宝 186-5	罗店中学	1	■	
174	宝 186-3	杨行中学	1	■	
175	宝 186-8	行知中学	1	■	
176	浦 901-1	第二工业大学	1	■	
177	宝 905-1	顾村沙浦河北、中心河东	1	■	
178	宝 910-1	宝林路 500 号	1	■	
179	宝 909-1	金石路以南、山茶路以西	1	■	
180	宝 912-1	祁北路以北、潘泾路以西	1	■	
181	浦 118-1	浦东临沂北路-北园路	3 次常规 分析	■	
182	宝 118-1	富锦东路 388 号（绿地）	1	■	
183	浦 117-1	丁香路合欢路路口	1	■	
184	浦 121-1	川环南路 490 号	1	■	
185	普 119-7	华东师范大学第四附属中学	1	■	
186	普 119-5	曹杨二中	1	■	
187	普 119-10	北海中学	1	■	
188	普 119-2	普陀区体育中心	1	■	
189	普 119-11	铜川学校	1	■	
190	普 119-13	曹杨职业技术学校	3 次常规 分析次常 规分析及 总 α 、 β 放射性检 测分析	■	■
191	普 119-8	宣川中学	1	■	
192	浦 117-2	丁香路合欢路路口（合欢路 25 号）	1	■	
193	浦 905-1	上川路顾曹路口	1	■	
194	浦 908-1	金海路 4091 号	3 次常规 分析	■	
195	浦 907-1	南曹路 540 号	1	■	
196	普 119-9	同济大学第二附属中学	1	■	
197	普 119-4	金鼎路 1278 号	1	■	
198	普 119-6	香樟路 129 号	3 次常规 分析	■	

第五章 评标方法与程序

一、资格审查

招标人将依据法律法规和招标文件的《投标人须知》、《资格条件响应表》，对投标人进行资格审查。确定符合资格的投标人不少于 3 家的，将组织评标委员会进行评标。

二、投标无效情形

- 1、投标文件不符合《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。
- 2、单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同投标单位，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。
- 3、除上述以及政府采购法律法规、规章所规定的投标无效情形外，投标文件有其他不符合招标文件要求的均作为评标时的考虑因素，而不导致投标无效。

三、评标方法与程序

（一）评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

（二）评标委员会

- 1、本项目具体评标事务由评标委员会负责，评标委员会由 7 人以上单数组成，为政府采购评审专家。招标人将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。
- 2、评标委员会成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据投标文件对招标文件响应情况、投标文件编制情况等，按照《投标评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

（三）评标程序

本项目评标工作程序如下：

- 1、符合性审查。评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 2、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的投标人在评标中更加有利。

- 3、比较与评分。评标委员会按招标文件规定的《投标评分细则》，对符合性审查合格的投标文件进行评分。
- 4、如果本项目非专门面向中小企业采购（若本项目专门面向中小企业采购则不适用），对小型和微型企业供应商的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业应提供《中小企业声明函》。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体响应，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 3%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业应提供《中小企业声明函》，如为联合响应的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。
- 5、推荐中标候选人名单。各评委按照评标办法对每个投标人进行独立评分，再计算平均分，评标委员会按照每个投标人最终平均得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。如果投标单位最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标委员会按照少数服从多数原则投票表决。

（四）评分细则

本项目具体评分细则如下：

1、投标价格分按照以下方式进行计算：

（1）价格评分：有效最低报价/投标报价*10，

（2）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、投标文件其他评分因素及分值设置等详见《投标评分细则》。

投标评分细则（100 分）

类别	分值	项目	权重	评分办法
商务部分	10	报价得分	10	有效最低投标报价/投标报价*10
技术部分	90	项目实施方案	25	<p>根据投标人服务方案内的服务方式、服务理念、管理制度、作业规范和流程、岗位配备的科学性、先进性、合理性进行评审。</p> <p>需求理解透彻、描述详尽、针对性强、完整性好、分析合理的得 16-25 分；</p> <p>需求理解透彻、描述详尽、针对性较强、完整性较好、分析较合理的 6-15 分；</p> <p>需求理解透彻、描述详尽、针对性一般、完整性一般、分析一般的得 1-5 分。</p>
		应急预案	10	<p>根据投标人提供的应急预案以及保证措施进行评审：</p> <p>合理得满分 6-10 分，基本合理得 1-5 分，不合理、未说明不得分。</p>
		项目人员配备	10	<p>根据投标人针对本项目各类人员配置齐全、科学、人员素质高；项目负责人综合能力强、管理经验丰富；上岗仪表、行为，标准统一、规范等情况进行综合打分。</p> <p>合理得满分 6-10 分，基本合理得 1-5 分，不合理、未说明不得分。</p>
		管理机构与各项规章制度、考核制度	10	<p>根据各投标单位内部的管理架构、各部门职责、各项监督机制、规章制度、人员考核标准进行综合评定。</p> <p>合理得满分 6-10 分，基本合理得 1-5 分，不合理、未说明不得分。</p>
		内外关系协调及配合	10	<p>协调配合措施是否完整、合理有效：</p> <p>协调措施完整且合理得满分 6-10 分，基本合理得 1-5 分，不合理、未说明不得分。</p>
		质量保证措施	10	<p>质量保证措施是否合理有效，可行性较好：</p> <p>质量保证措施合理有效得满分 6-10 分，基本可行得 1-5 分，不合理、未说明不得分。</p>

		服务承诺	10	根据各投标单位针对本项目作出的各种承诺、优惠等。 服务承诺较好得满分 6-10 分，服务承诺一般得 1-5 分，未说明不得分。
		成果文件提交	5	根据投标人成果文件编制、提交措施进行评审： 合理且能充分满足项目要求得满分 4-5 分，基本合理得 1-3 分，不合理、未说明不得分。
合计	100	总得分	100	
1、以上技术评审内容如有缺项，则该项得 0 分； 2、技术标及商务标评分结果保留小数点后两位。小数点后第三位四舍五入； 3、投标人必须如实填写财务状况等，如有虚报、夸大等现象将从重扣分，情节严重者将予以取消投标资格； 4、未能按要求上传文件或上传文件不清晰的，将承担非实质性响应的后果。				

第六章 投标文件有关格式

一、商务响应文件有关格式

1、投标函格式

致：_____（招标人名称）

根据贵方_____（项目名称、项目编号）采购的招标公告及投标邀请，
（姓名和职务）被正式授权代表投标人_____（投标人名称、地址），按照网上投标系统规定向贵方提交投标文件 1 份。

据此函，投标人兹宣布同意如下：

- 1.按招标文件规定，我方的投标总价为_____（大写）元人民币。
- 2.我方已详细研究了全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
- 3.投标有效期为自开标之日起 90 日。
- 4.如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
- 5.如果我方有招标文件规定的不予退还投标保证金的任何行为，我方的投标保证金可被贵方没收。
- 6.我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。
- 7.我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或其他任何投标。
- 8.我方已充分考虑到投标期间网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险，并对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标内容缺漏、不一致或投标失败的，承担全部责任。
9. 我方同意开标内容以电子采购平台开标时的《开标记录表》内容为准。我方授权代表将及时使用数字证书对《开标记录表》中与我方有关的内容进行签名确认，授权代表未进行确认的，视为我方对开标记录内容无异议。
- 10.为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标货物和相关服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：
 - （1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
 - （2）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址：

电话、传真：

邮政编码：

开户银行：

银行账号：

投标人授权代表签名或盖章：

投标人名称（公章）：

日期：____年__月__日

2、开标一览表格式 **深井水质检测包 1**

项目负责人	服务期	备注	最终报价(总价、元)

项目名称:

项目编号:

货币单位: 元 (人民币)

深井水质检测包 1

项目负责人	服务期	备注	最终报价(总价、元)

深井水质检测

包号	小写	大写	备注	最终报价(总价、元)

★说明: (1) 各投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求自报投标报价 (服务费), 投标报价 (服务费) 作为评审报价分得分计算依据。

投标人授权代表签字或盖章:

投标人 (公章):

日期: _____年____月____日

3、投标报价分类明细表格式

序号	内容名称	服务简述	数量/工作量	单价	总价	备注
分项合计						
管理费						
税金						
其他						
总价						

说明：所有价格均系用人民币表示，单位为元。该投标总价非合同最终结算价，最终结算时将按《招标需求》规定的方式按实核算支付。

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： ____年__月__日

4、资格条件及实质性要求响应表

项目名称:

项目编号:

包号:

项目内容	具备的条件说明（要求）	响 应 检 查 项 （响应内容说明(是/否)）	详细内容所 对应电子响 应文件名称	备注
法定基本条件	<p>基本资格要求：</p> <p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：营业执照（或事业单位、社会团体法人证书或自然人的身份证明）、税务登记证（若为多证合一的仅提供营业执照）符合要求；财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>本项目的特定资格要求：</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>			
联合体响应	接受联合体响应，若为联合体投标需提交联合体投标协议书			
中小企业投标	本项目专门面向中小企业投标，需提交有效的中小企业声明函。			
法定代表人及其授权	1、在响应文件由法定代表人签字（或盖章）的情况下，应提供法定代表人证明文件、法定代			

	表人身份证。2、在响应文件由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权委托书；按招标文件要求提供被授权人身份证。			
投标保证金	见投标人须知			
履约保函	不收取，合同金额 / %			
投标文件密封、签署等要求	符合招标文件规定：1、投标文件按招标文件要求提供《投标函》、《开标一览表》、《资格条件及实质性要求响应表》、《法定代表人授权委托书》；2、投标文件按招标文件要求密封（适用于纸质投标文件），电子投标文件须经电子加密（投标文件上传成功后，系统即自动加密）；3、在投标文件由法定代表人签字（或盖章）的情况下，应提供法定代表人证明文件（自拟）、法定代表人身份证。4、在投标文件由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按招标文件规定格式提供法定代表人授权委托书；按招标文件要求提供被授权人身份证。			
投标有效期	符合招标文件规定：投标截止后不少于 <u>90</u> 日历天			
投标报价	投标单位未按照招标文件要求报价。			
服务期限	2025 年 11 月 30 日前			
“★” 要求	符合招标文件中标有“★”的要求。			
合同转让与分包	合同不得转让。分包应符合招标文件规定：除成交投标单位响应文件中已说明的委托专业事项外，非经采购人事先书面同意，成交投标单位不得进行对外专业分包，也不得将合同约定的全部事项一并委托给他人。			

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

5-1、法定代表人资格证明书

致：_____

兹证明，_____先生/女士在我公司任_____职务，系我公司的法定代表人，
为_____项目，签署投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之相关的一切
事务。

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____
身份证号码：_____

特此证明。

单位名称(盖章)：

日 期： 年 月 日

<p>法定代表人身份证粘贴处</p> <p>(正反两面)</p>

5-2、法定代表人授权委托书格式

致：上海容基工程项目管理有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名，职务）以我方的名义参加贵方项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

在此粘贴被授权人身份证复印件
(正反两面)

委托人（法定代表人）签字或盖章：

投标人公章：

日期：

受托人签字或盖章：

住所：

身份证号码：

邮政编码：

电话：

传真：

日期：

6、投标人近三年以来类似项目一览表

序号	年份	项目名称	项目内容	服务时间	合 同 金 额 (万元)	用户情况		
						单位名称	经办人	联系方式
1								
2								
3								
4								

说明：（1）近三年指：从开标之日起倒推三年以内。

附：类似项目的有效合同、委托函或中标通知书复印件，其中至少有一项业绩需提供环保主管部门认可的审查备案意见。以上证明材料均为原件扫描件加盖红色公章；其中合同复印件指包含合同金额的合同首页和有合同双方盖章的尾页。

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

7、投标人基本情况简介格式

（一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：

（二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、从业人数：

（三）其他情况：

- 1、专业人员分类及人数：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、其他需要说明的情况：

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据招标人进一步要求出示有关资料予以证实。

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

8、《联合体投标协议书》格式

联合投标各方：

甲方：

法定代表人:

住所:

乙方:

法定代表人:

住所:

(如果有的话,可按甲、乙、丙、丁…序列增加)

根据《政府采购法》第二十四条之规定,为响应采购代理机构组织实施的_____项目
(项目名称、项目编号)的招标活动,各方经协商,就联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、各方一致决定,以_____为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同,则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中,甲方承担的合同份额为_____元,乙方承担的合同份额为_____元。

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、本协议提交招标方后,联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

六、本协议一式三份,甲、乙双方各持一份,另一份作为投标文件的组成部分提交采购代理机构。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人(签字):

法定代表人(签字):

20 年 月 日

20 年 月 日

9、投标人营业执照、中国政府采购网查询截图、信用中国查询截图等资料

10、财务状况报告等声明函

我方_____符合《中华人民共和国政府采购法》 第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

- 1、具有健全的财务会计制度；
- 2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位名称（公章）

日期：

11、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（投标人自行提供）

12、没有重大违法记录的声明

本公司参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

13-1 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1.（标的名称），属于其他未列明行业行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2.（标的名称），属于其他未列明行业行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期:

说明: (1) 本声明函所称中小企业, 是指在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购投标单位, 不属于中小企业划型标准确定的中小企业, 不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业, 也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

(2) 本声明函所称服务由中小企业承接, 是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员, 否则不享受中小企业扶持政策。

(3) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(4) 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业, 以招标文件第二章《投标人须知》规定为准。

(5) 中标人为中小企业的, 本声明函将随中标结果同时公告。

(6) 投标人未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的, 视为未提供《中小企业声明函》, 不享受中小企业扶持政策。

注：各行业划型标准：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，

从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

13-2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

14-1、项目负责人情况表

项目名称：

项目编号：

包号：

姓名		出生年月		文化程度		毕业时间	
毕业院校和专业			从事本类项目工作年限			联系方式	
职业资格			技术职称			聘任时间	
<p>主要工作经历：</p> <p>主要管理服务项目：</p> <p>主要工作特点：</p> <p>主要工作业绩：</p> <p>胜任本项目负责人的理由：</p>							

后附：项目负责人和项目组主要人员依法缴纳社保费的证明（最近半年内任意一个月）

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

14-2、主要管理、技术人员配备及相关工作经历、职业资格汇总表

项目名称：

项目编号：

包号：

项目组成 员姓名	年龄	在项目组 中的岗位	学历和毕 业时间	职称及职 业资格	进入本单 位时间	相关工作经 历	联系方式
.....							

投标人授权代表签字或盖章：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

15、投标人认为还需提供或招标文件规定还需提供的其他相关证明材料

二、技术响应文件有关表格格式

技术标目录

- (1) 项目理解
- (2) 服务方案
- (3) 工作计划
- (4) 项目管理措施
- (5) 应急响应措施
- (6) 质量、安全、进度保证措施
- (7) 对项目的合理化建议
- (8) 按照本招标文件要求提供的其他技术性资料以及投标人需要说明的其他事项

第七章 合同书格式和合同条款

包 1 合同模板:

合同登记编号: [合同中心-合同编
码]

技术服务合同

(2003 版)

(含技术培训、技术中介)

项目名称: [合同中心-项目名称]

委 托 人: 上海市供水管理事务中心 (甲 方)

受 托 人: [合同中心-供应商名称_3] (乙 方)

签订地点: 上海市 省 (市) 区 (县)

签订日期: 年月日

有效期限: 合同签订之日起至[合同中心-合同有效期]

上 海 市 科 学 技 术 委 员 会
上 海 市 工 商 行 政 管 理 局

依据《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就深井水质检测项目的技术服务（该项目属 / 计划※）经协商一致，签订本合同。

一、※服务内容、方式和要求：

1. 服务内容：

1)、采集 168 口深井的水样 1 次，并进行常规检测分析，其中 15 口深井进行常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告；

2)、对 30 口深井在第二、第三、第四季度开展 3 次常规检测分析，其中 10 口深井进行 3 次常规及总 α 、 β 放射性检测分析，并提交检测报告；

3)、根据甲方提供的历年深井水质检测数据，编制深井水质分析报告；

4)、如果甲方需应急采样检测工作，乙方应积极配合，费用由下一年度中标单位结算；

5)、其他：

2. 服务形式：

总价包干。

3. 服务要求：

一次验收合格。

乙方不得在未经甲方允许的情况下将项目相关信息外传，包括但不限于甲方提供的相关数据、资料、项目研究成果等。

二、※工作条件和协作事项：

甲方责任：

1. 负责项目检查、验收等工作。

乙方责任：

1. 按约定的内容开展服务工作，保证项目成果符合验收要求；

2. 按双方约定时间提交正式研究报告（一式三份）。三、履行的期限、地点和方式：

从本合同签订之日起至【合同中心-合同有效期_1】在上海市（地点）履行。

本合同的履行方式：以乙方提交研究报告的方式。

四、验收标准和方式：

技术服务或者技术培训按/标准，采用双方认可

方式验收,由 甲 方出具服务或者培训项目验收证明。

本合同服务项目的保证期为一年,在保证期内双方权利、义务另行商定。

五、报酬及其支付方式:

(一) 本项目报酬(服务报酬或培训报酬大写): [合同中心-合同总价]元(大写: [合同中心-合同总价大写])。

(二) 本项目中介方活动经费(大写) /元,由 /支付。

中介方的报酬(大写) /元,由 /支付。

(三) 支付方式(采用以下第 ② 种方式):

①一次总付: / 元,时间: /

②分期支付: 支付合同价的 40%, 时间: 合同签订, 甲方收到发票 10 个工作日内

支付合同价的 40%, 时间: 项目完成中期验收后

支付合同价的 20%, 时间: 项目竣工并验收完成后

③其它方式: /

六、违约金或者损失赔偿额的计算方法:

违反本合同约定,违约方应当按照《中华人民共和国民法典》有关条款的规定,承担违约责任。

(一) 违反本合同第/条约定, /方应当承担以下违约责任:

 /

(二) 违反本合同第/条约定, /方应当承担以下违约责任:

 /

(三) 其它: /

七、※合同争议的解决方式:

在履行本合同过程中发生的争议,当事人双方可以通过和解或者调解解决。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的,采用以下第 (一) 种方式解决。

(一) 双方同意由 上海 仲裁委员会仲裁。

(二) 向人民法院起诉,约定人民法院管辖。

①被告住所地 ②合同履行地 ③合同签订地

④原告住所地 ⑤标的物所在地

八、※其它(上述条款未尽事宜,如中介方的权利、义务、服务费及其支付方式、定金、财产抵押、担保等):

本合同一式陆份,自双方签字、盖章之日生效,甲乙双方各执叁份,具有同等法律效力。

委 托 人 (甲 方)	名称(或姓名)	上海市供水管理事务中心 (签章)			技术合同专用章 或单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	[合同中心-采购单位联系人] (签章)			
	住所 (通讯地址)	[合同中心-采购单位所在地]	邮政 编码	200081	
	电 话	65215865			
	开户银行				
	帐 号				
年 月 日					
受 托 人 (乙 方)	名称(或姓名)	[合同中心-供应商名称_2] (签章)			技术合同专用章 或单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	[合同中心-供应商联系人] (签章)			
	住所 (通讯地址)	[合同中心-供应商所在地]	邮政 编码		
	电 话	[合同中心-供应商联系人电话]			
	开户银行	[合同中心-供应商银行名称]			
	帐 号	[合同中心-供应商银行账号]			
[合同中心-签订 时间_1]					
中 介 方	名称(或姓名)	(签章)			技术合同专用章 或单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住所 (通讯地址)		邮政 编码		
	电 话				
	开户银行				
	帐 号				
[合同中心-签订 时间_2]					

填 表 说 明 （可贴印花税）

一、“合同登记编号”的填写方法：

合同登记编号由各合同登记处填写。

二、技术服务合同是指当事人一方以技术知识为另一方解决特定技术问题所订立的合同。

技术服务合同中包括技术培训合同和技术中介合同。

技术培训合同是指当事人一方委托另一方对指定的专业技术人员进行特定项目的技术指导和专业训练所订立的合同。

技术中介合同是指当事人一方以知识、技术、经验和信息为另一方与第三方订立技术合同进行联系、介绍、组织工业化开发并对履行合同提供服务所订立的合同。

三、计划内项目应填写国务院部委、省、自治区、直辖市、计划单列市、地、市(县)级计划，不属于上述计划的项目此栏划(/)表示。

四、服务内容、方式和要求：

包括技术服务的特征、标的范围及效益情况；特定技术问题的难度、主要技术经济指标；具体的做法、手段、程序以及交付成果的形式。

属技术培训合同的，此条款填写培训内容和要求，以及培训计划、进度。

属技术中介合同，此条款填写中介内容和要求。

五、工作条件和协作事项：

包括甲方为乙方提供的资料、文件及其它条件，双方协作的具体事项。

属技术培训合同，此条款填写培训所需必要场地、设施和试验条件，以及当事人各方应当约定提供和管理有关场地、设施和试验条件的责任。

六、合同争议的解决方式：

《中华人民共和国仲裁法》规定了或裁或审的制度，合同当事人一旦选择了仲裁，即放弃向法院起诉的权利；如果合同当事人选择了诉讼，即放弃仲裁，因此合同当事人应当对合同争议的解决方式进行约定。

七、其他：

合同如果是通过中介机构介绍签订的，应将中介合同作为本合同的附件。如果双方当事人约定定金、财产抵押担保的，应将给付定金、财产抵押及担保手续的复印件作为本合同的附件。

八、委托代理人签订本合同书的，应出具委托证书。

九、本合同书中，凡是当事人约定无需填写的条款，在该条款填写的空白处划（/）

表示。

十、本合同正本一式肆份。

登记机关审查登记栏：

技术合同登记机关(专用章)

经办人： (签章)

年 月 日

廉洁协议

项目名称：深井水质检测

委托人(甲方)：上海市供水管理事务中心

受托人(乙方)：[合同中心-供应商名称]

为加强廉洁建设，规范项目各方活动，防止发生谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉洁建设规定，订立本廉洁协议。

一、甲乙双方应当共同自觉遵守国家和本市关于党风廉政建设的各项规定。

二、甲方及其工作人员(含家属、子女、下同)在项目的事前、事中、事后应遵守以下规定：

(一)不得以任何形式向乙方索要赞助和收受回扣等好处费。

(二)不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得向乙方索要(或接受)通讯工具、交通工具、家电及高档办公用品。不得在乙方报销任何应由单位或个人支付的费用。

(三)不得参加可能影响公正执行公务的宴请和高消费的娱乐活动。

(四)不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排，以及出国出境提供方便。

(五)不得以考察、参观等名义参加乙方安排的国内外旅游活动。

(六)不得向乙方介绍家属或亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

(七)不得进行其他违反党的纪律、国家法律法规的行为。

三、乙方及其工作人员(含家属、子女、下同)在项目的事前、事中、事后应遵守以下规定：

(一)不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

(二)不得以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三)不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、旅游、娱乐等活动或进入高档场所。

(四)不得接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(五)不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电及高档办公用品等物品。

(六)不得进行其他违反党的纪律、国家法律法规的行为。

四、违约责任

(一)乙方如发现甲方工作人员有违反本协议第一、二条责任行为的，应向甲方上级单位或纪检监察组织举报，甲方不得找任何借口对乙方进行报复。对举报属实和严格遵守廉洁合同的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

(二)甲方工作人员有违反本协议第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政务处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(三)甲方在项目实施过程中落实全面从严治党：“四责协同”机制不力，维护党的“六大纪律”不力造成恶劣影响的，以及推进党风廉政建设和反腐败工作不坚决、不扎实，管辖范围内腐败蔓延势头没有得到有效遏制等行为的，由纪检监察组织对党委、纪委、党委书记、行政主要领导、分管领导等进行问责。

(四)甲方如发现乙方有违反本协议第一、三条责任行为的，甲方根据情节和造成的后果追究乙方工程合同造价5%的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法利益由甲方单位予以追缴。

(五)乙方工作人员有违反本协议第一、三条责任行为，被相关监管部门行政处罚、被司法机关刑事处罚，以及导致党员、国家监察对象被纪检监察组织追究党纪责任的，根据情节轻重，依据《嘉定区建设领域失信“黑名单”管理办法》（试行），经工程建设领域“黑名单”联席会议审定，给予相应期限不得参加本区政府投资建设工程项目的惩戒；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

五、本协议作为工程合同的附件，与合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

甲方：[合同中心-采购单位名称]

乙方：[合同中心-供应商名称_1]

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

(盖章)

(盖章)

签约时间：[合同中心-签订时间]