

2025 年老年人喝牛奶项目

采 购 文 件

采购单位：上海市长宁区民政局

招标代理单位：上海上审工程造价咨询有限公司

2025 年 6 月

2025年06月20日

2025年06月20日

目录

单一来源采购通知书

前附表及供应商须知

采购需求文件

部分响应文件格式

采购合同

单一来源采购通知书

上海光明随心订电子商务有限公司：

2025 年老年人喝牛奶项目由上海市长宁区民政局委托上海上审工程造价咨询有限公司实施分散采购，根据《中华人民共和国政府采购法》拟定本项目为单一来源采购方式，上海市长宁区民政局已于 2025 年 06 月 12 日至 2025 年 06 月 19 日在上海政府采购网上公开发布单一来源公示信息，现邀请你公司参加本项目响应。

1、项目名称：2025 年老年人喝牛奶项目

2、项目概况：为进一步营造尊老、爱老、敬老的社会氛围，推进养老服务适度普惠发展，提升老人的生活品质，从 2012 年起，长宁区开展为 90 周岁及以上户籍老人每天提供一瓶爱心牛奶项目。根据区政府部署，长宁区拟继续开展 2025 年度关爱老人牛奶配送项目。

预算金额：1343.0700 万元（预算金额为投标最高限价，经评审后投标报价超出本预算金额的，作无效投标处理）。

3、是否接受联合体投标：**不允许**，不接受。

4、详细采购要求：

详见“采购需求文件”等电子文档。

5、响应文件的组成和要求：

- (1) 响应书（附件 1）
- (2) 报价汇总表（附件 2）
- (3) 分项报价明细表（附件 3）
- (4) 总体服务方案（附件 4）
- (5) 针对采购要求的各项技术响应
- (6) 技术响应偏离表（附件 5）
- (7) 供应商基本情况介绍（附件 6）
- (8) 供应商相关证明资料（附件 7）
- (9) 供应商近三年类似项目业绩清单（附件 8）
- (10) 拟投入本项目的管理、技术、服务人员情况表（附件 9）
- (11) 付款要求
- (12) 售后服务内容
- (13) 针对采购要求的其他各项商务响应
- (14) 针对本项目的各项服务承诺说明
- (15) 证明供应商业绩和荣誉的有关材料
- (16) 商务响应偏离表（附件 10）
- (17) **根据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部 74 号令）第四十二条相关要求，你单位需提供采购标的成本、同类项目合同价格、相关专利及技术等相关情况说明，并承诺对前述说明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任(附件 13)**

(18) 供应商认为需加以说明的其他内容

6、响应文件的编制及报价说明:

(1) 响应文件编制一式三份,一份正本、二份副本,应加盖本单位公章并由本单位授权代表签字或盖章,正副本需在响应文件封面右上角注明。

(2) 正副本内容如有不一致以正本为准。报价汇总表内容如与其他部分内容不一致,以报价汇总表为准。

(3) 报价货币单位为人民币,响应文件语言为中文。

7、响应文件的提交:

供应商提交响应文件的截止时间为: **2025年06月30日下午13:30分整**,提交地点为上海上审工程造价咨询有限公司。供应商应当委派本单位授权代表当面将响应文件提交至上海上审工程造价咨询有限公司。

8、单一来源商定时间拟定于: **2025年06月30日下午14:00**,地址:愚园路1203弄45号南楼二楼

9、本采购项目所有活动均应遵循政府采购有关原则、规定及惯例。

地 址: 上海市长宁区愚园路1203弄45号

联系人: 韦家豪、陆汉雯

电 话: 62103825-8015、8017

传 真: 62136734

上海上审工程造价咨询有限公司

2025年6月24日

前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	投标截止时间 (提交投标文件截止时间)	通过电子招标系统以电子方式提交投标文件 提交投标文件截止时间：2025年06月27日 13时30分 因突发意外情况致使招标投标活动受到严重影响时，招标方可在未事先通知投标方的情况下酌情延迟投标截止时间。 投标方提交投标文件后，应按照电子招标系统的设置要求及时查看签收情况，并打印签收回执。
2	投标地点 (提交投标文件地点)	上海上审工程造价咨询有限公司（愚园路1203弄45号二楼）
3	开标时间和地点	通过电子招标系统以电子方式开标 开标起始时间：同投标截止时间。 开标地点：同投标地点。 因突发意外情况致使招标投标活动受到严重影响时，招标方可在未事先通知投标方的情况下酌情延迟开标起始时间。
4	投标有效期	自投标截止之日起45个日历日内
5	投标保证金	本项目不收取投标保证金
6	依法经营相关证明	需提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式见后文）
7	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价
8	签字盖章	投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章（法定代表人或授权代表的签字可以具有法定效力的签章替代），以电子方式通过电子招标系统进行的签字、盖章（包括签字、盖章纸质资料的扫描上传件，包括PDF文件中的电子盖章、签字）视作原始签字、原始盖章。
9	投标文件份数	电子投标文件按电子招标系统设置要求； 纸质投标文件正本1份、副本2份。
10	投标文件的装订	每份正本或副本均需装订成册，可以采用双面印制（图纸除外），装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，不得采用硬封面装订。
11	投标文件封面的标注	每份投标文件封面上均应标明招标项目名称、招标项目编号、投标日期、投标人名称等内容，并在右上角标明“正本”或“副本”字样，参考随附相关电子文档。投标人名称处需加盖单位印章。
12	投标文件外层密封袋（箱）的标注	招标项目名称、招标项目编号、标包号、投标人名称、投标截止时间等，名称处加盖单位印章。
13	履约保证金	本项目不收取履约保证金
14	政策功能	本项目执行政府采购政策功能相关规定。

15	不允许偏离的实质性要求和条件	招标文件、招标需求文件中列出的所有必须符合项、不得违背项。
16	其他	<p>(1) 招标文件未尽事宜的处理，遵循政府采购及相关行业的原则、规定和惯例。</p> <p>(2) 本项目按规定通过电子招标系统实行全过程电子招标，投标人须按照该系统的设置要求对本项目进行电子投标。</p> <p>(3) 本招标文件有关程序性规定如与电子招标系统有不一致之处，以电子招标系统为准。</p> <p>(4) 本次招标执行财政部所发《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）文件规定，详细情况见本项目招标公告。</p>
17	招标代理费	本项目招标代理费参考《招标代理服务收费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980号文），费用总计116772元，由中标人支付。

附件 1 响应书

致：上海上审工程造价咨询有限公司

根据贵方项目编号为 310105000231211145627-05111926 的 2025 年老年人喝牛奶项目的采购文件，正式授权下述签字人 _____（姓名和职务）代表本单位（供应商名称），提交下述文件正本 1 份，副本 2 份。

- (1) 响应书
- (2) 报价汇总表
- (3) 分项报价明细表
- (4) 总体服务方案
- (5) 服务控制体系
- (6) 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函
- (7) 针对采购要求的各项技术响应
- (8) 技术响应偏离表
- (9) 供应商基本情况介绍
- (10) 供应商相关证明资料
- (11) 供应商近三年类似项目业绩清单
- (12) 拟投入本项目的管理、技术、服务人员情况表
- (13) 付款要求
- (14) 售后服务内容
- (15) 针对采购要求的其他各项商务响应
- (16) 针对本项目的各项服务承诺说明
- (17) 证明供应商业绩和荣誉的有关材料
- (18) 商务响应偏离表
- (19) **根据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部 74 号令）第四十二条相关要求，你单位需提供采购标的成本、同类项目合同价格、相关专利及技术等相关情况说明，并承诺对前述说明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任**
- (20) 供应商认为需加以说明的其他内容

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、本单位将按采购文件的规定提供产品及服务。
- 2、本单位将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、本单位已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、响应文件自最后响应文件提交之日起有效期为 45 日。
- 5、本单位同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料。
- 6、与本次采购有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编： 电话： 传真：

供应商代表姓名、职务（印刷体）：

供应商名称： （公章）日期： 年 月 日 全权代表签字或盖章：

附件 2 报价汇总表

项目名称：2025 年老年人喝牛奶项目

项目编号：310105000231211145627-05111926

采购项目名称	总报价 (人民币元)
2025 年老年人喝牛奶项目	
除响应文件载明的偏离外，是否响应采购文件各项要求（是/否）	
以上响应： 总报价为（人民币大写）：_____元整，小写¥_____元。	
备注说明：	

注：上述报价仅为参考，以最终报价为准

供应商名称： （盖章）
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
响应日期：

填写报价汇总表注意事项：

- 1、报价汇总表应当装订于响应文件正文的前 3 页位置，每页均需由法定代表人或授权代表签字或盖章；
- 2、报价汇总表内容应当简明扼要，一般不超出 A4 幅面 2 页；

附件3 分项报价明细表

项目名称：2025年老年人喝牛奶项目

项目编号：310105000231211145627-05111926

“分项报价明细表格式自拟”

说明：

- 1、分项报价明细表格式自拟，供应商应在“分项报价明细表”中详细列出总报价的各个组成部分的报价。
- 2、“分项报价明细表”的报价合计应当与“报价汇总表”的相应内容一致。

附件 4 总体服务方案

方案应包括但不限于以下内容：

- 服务管理目标
- 具体服务内容
- 各项服务流程
- 人员配备及岗位职责
- 其他

附件 5 技术响应偏离表

项目名称：2025 年老年人喝牛奶项目

项目编号：310105000231211145627-05111926

序号	规格技术指标	采购要求	采购响应	偏离对项目的影 响

注：1. 本表只填写规格技术响应中不符合采购文件要求的内容，符合或优于采购文件要求的内容，无需在此表中列出。

2. 若响应文件无规格技术偏离内容，此表可省略。

附件 6 供应商基本情况介绍

（内容应包括以下内容及“附：供应商基本情况表”，总篇幅限制在 A4 幅面 3 页内）

- 供应商简介
- 机构规模情况
- 供应商在本行业中的定位、特色
- 其他内容

附：供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				管理人员		
注册资金				技术人员		
				服务人员		
				其他人员		
经营范围						
备注						

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

响应日期：

附件 7 供应商相关证明资料

响应文件应提供以下相关证明资料：

- (1) 营业执照、税务登记证、组织机构代码证（原件复印件）或统一社会信用代码的营业执照（原件复印件）
- (2) 法定代表人证明书和法定代表人授权书
- (3) 被授权人（授权代表）身份证（原件复印件）
- (4) 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函
- (5) 本单位最新信用记录查询结果截屏图资料（截屏图无需加盖单位公章但应包含查询时间及展开的信用记录结论，查询网址为“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn，查询日期在提交响应文件截止时间前一周内）。
- (6) 其他必要证明

说明：

- (1) 以上要求提供的证明资料应当真实、合法、有效，所有复印件均需加盖供应商印章（鲜章）；*
- (2) 特殊情况下可以经权威部门认可的具有同等或更高证明效力的其他证明资料替代上述资料。*

附件 10 商务响应偏离表

项目名称：2025 年老年人喝牛奶项目

项目编号：310105000231211145627-05111926

序号	采购要求	投标响应	偏离及其影响

注：1. 本表只填写响应文件商务响应中不符合采购文件要求的内容，符合或优于采购文件要求的内容，无需在此表中列出。

2. 若响应文件无商务偏离内容，此表可省略。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

响应日期：

附件 11 法定代表人证明书和法人委托书

法定代表人证明书

_____先生/女士现担任_____职务,全面负责本
单位工作,为我单位的法定代表人。

特此证明。

供应商全称: _____

公章(盖章): _____

_____年_____月_____日

法人委托书

兹委托_____先生/女士全权代表本单位处理有关_____ (采购项目和
项目编号) 政府采购竞争性谈判项目的所有相关事务。

特此证明。

供应商法定代表人签字或盖章: _____

供应商法定受托人签字或盖章: _____

_____年_____月_____日

以下为受托人身份证件的影印件:

附件 12

单一来源采购—有关响应事项的承诺函

致上海上审工程造价咨询有限公司：

我方愿意服从并配合你方的关于编号为_____的2025 年老年人喝牛奶项目日程、程序及相关事项的安排。并作以下承诺：

(1) 按规定的时间和方式参加你方指定的单一来源采购各响应活动；

(2) 我方响应本项目采购标的成本：_____、类似本项目合同价格、业主名称及核实电话等信息：_____以及相关专利及技术：_____；

(3) 我方对前述说明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字或盖章)：

日期：

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加上海市长宁区民政局的2025年老年人喝牛奶项目采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2025年老年人喝牛奶项目，属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

注：供应商应按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）及以上声明函格式填写，如非中小微企业的可不填写，未填写本声明的中小微企业不予认可享受优惠政策。

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函 (样张)

我方(供应商名称)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(二)项、第(四)项规定条件,具体包括:

1. 具有健全的财务会计制度;
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称(公章)

日期:

采购需求

一、项目概况

为进一步营造尊老、爱老、敬老的社会氛围，推进养老服务适度普惠发展，提升老人的生活品质，从 2012 年起，长宁区开展为 90 周岁及以上户籍老人每天提供一瓶爱心牛奶项目。根据区政府部署，长宁区拟继续开展 2025 年度关爱老人牛奶配送项目。

二、供货地点：采购人指定地点（长宁区）

三、供货期限：一年

四、采购内容及具体参数要求

- 1、小口瓶新鲜牛奶 220ml/瓶，每天配送一瓶
- 2、预估受益人数及发放天数：

年月	人数	天数（天）
2025 年 7 月	8650	31
2025 年 8 月	8650	31
2025 年 9 月	8650	30
2025 年 10 月	8660	31
2025 年 11 月	8690	31
2025 年 12 月	8700	30
2026 年 1 月	8750	31
2026 年 2 月	8800	28
2026 年 3 月	8850	31
2026 年 4 月	8890	30
2026 年 5 月	8900	31
2026 年 6 月	8950	30

（采购人不对以上数量做任何承诺，实际供货数量以采购人最终提供的数据为准，按实结算）

- 3、产品要求：知名品牌，具有一定市场占有率，符合食品安全标准的冷库，其所生产的产在各大超市均有销售。

五、配送服务要求

- 1、有一套严格的配送管理体系，保障食品安全
- 2、人员要求：健康状况良好（有食品行业健康证），着装整洁，有统一的工作制服，

入职前须经过职业培训。

3、设备要求：有保证鲜牛奶在从出厂到客户手中全程保持产品在冷链状态下的运输设备。为客户免费安装奶箱。

★需保证冷链配送是投标单位自身所具备的物流运输，不接受委托第三方物流公司进行配送，提供相关证明材料进行佐证并提供承诺函。

4、时间要求：按采购人要求，新鲜牛奶产品须在上市当天每天 7 点前配送到指定地点

六、售后服务要求

供应商应公布多种售后服务渠道，并确保服务热线电话 24 小时畅通，确保售后信息及时传递。

七、验收方式（标准）

1、常温白奶产品标准：

1)、企业标准应符合 GB/T1.1《标准化工作导则第 1 部分：标准的结构和编写规则》。

2)、理化、卫生指标应符合 GB25190《食品安全国家标准灭菌乳》的规定。

3)、原料应符合：GB 19301 食品安全国家标准生乳

2、小口瓶牛奶产品标准：

1)、企业标准应符合 GB/T1.1-2000《标准化工作导则 第 1 部分：标准的结构和编写规则》。

2)、理化、卫生指标应符合 GB 19645《食品安全国家标准巴氏杀菌乳》的规定。

3)、原料应符合：GB 19301 食品安全国家标准生乳

3、除合同另有约定外，本项目适用现行国家、行业和本市规范、标准和规程，构成合同文件的任何内容与适用的规范、标准和规程之间出现矛盾，供货商应书面要求予以澄清，除有特别指示外，供货商应按照其中要求最严格的标准执行。

4、其它国家、地方及行业规范、标准。

5、国内没有相应标准、规范的，采购人向中标人提出技术要求，中标人应按采购人要求的时间和要求提出工艺，经采购人认可后执行。

6、上述的列规范仅是国家现行部分规范，如过时或不适用，按新的国家、地方或行业规范标准执行。

八、付款方式

采购人每月底将下月需送奶名单报送至成交人，由成交人根据名单送奶上门，采购人每月对上月的服务人次、增减人数进行审核、确认，经采购人、成交人双方确认后资金结算。

合同通用条款及专用条款（参考格式）

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

法定代表人： [合同中心-供应商法人姓名]（[合同中心-供应商法人性别]

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2. 1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点：采购人指定地点。

2. 3 服务期限：**[合同中心-合同有效期]**。

3. 质量标准和要求

3. 1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3. 2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4. 1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4. 2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4. 3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4. 4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5. 1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的 10 个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5. 2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5. 3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5. 4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密

6. 1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7. 1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：（分期付款）

7. 2. 2 付款条件：

采购人每月底将下月需送奶名单报送至成交人，由成交人根据名单送奶上门，采购人每月对上月的服务人次、增减人数进行审核、确认，经采购人、成交人双方确认后进行资金结算。

[合同中心-支付方式名称]

(1) 本合同付款按照上述付款内容和付款次序分期付款。

8. 甲方（甲方）的权利义务

8. 1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9. 6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9. 8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

(1) 根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

(2) 乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为0元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后15日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14. 3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15. 争端的解决

15. 1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15. 2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15. 3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16. 1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16. 2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18. 1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19. 1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19. 2 本合同一式叁份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标(投标)文件

20. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

[合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约