

项目编号：310151000250224181413-51209097

上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、医用液
氧和医用气体采购项目

单
一
来
源
文
件

采购单位：上海健康医学院附属崇明医院

地址：上海市崇明区城桥镇南门路 25 号

采购代理机构：上海首絮维施企业管理咨询有限公司

2025 年 3 月

2025年03月17日

目录

第一章	单一来源采购邀请.....	1
第二章	供应商须知.....	3
第三章	采购内容.....	12
第四章	采购合同主要条款指引（参考）.....	15
第五章	单一来源采购响应文件格式附件.....	19

第一章 单一来源采购邀请

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理规定》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定，经采购人推荐，上海市财政局批准，现就下列项目向**包 1：上海威奥气体有限公司**。进行单一来源采购：

一、项目编号：**310151000250224181413-51209097**

二、采购内容及数量

气瓶租赁、医用液氧和医用气体采购。详见采购内容。

三、合格供应商的资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
2. 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
3. 具有独立法人资格、有效期内的营业执照（事业单位或社会团体法人证书）；
4. 提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；
5. 本项目不接受转包分包。

四、单一来源采购的时间和地点：

时间：**2025-03-25 09:30:00**

地点：上海市崇明区翠竹路 1501 号 4 楼（详见电子屏幕）。

供应商应准时将单一来源采购响应文件密封送交到上述地点，并派全权代表出席（全权代表应当是供应商的在职正式职工，并携带法定代表人证明书、法人授权委托书、身份证等有效证明出席）。

五、单一来源采购文件的获取：

供应商报名后可到项目经办人处领取。

六、报名方式：

本项目实行网上报名，不接受现场报名。供应商登录上海市政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>）进行报名。

七、单一来源采购保证金（本项目不适用）：

保证金金额：0元整。

保证金必须在响应截止时前到账并注明项目名称或编号。

开户名：上海首絮维施企业管理咨询有限公司

账号：310069147018800004062

开户行：交通银行股份有限公司上海崇明支行

供应商应于 将保证金以网银、汇票、电汇、转帐支票方式（不接受以现金支票、现金及个人转账方式交纳的保证金），保证金若以电汇、网银方式交纳的, 请将电汇底单、网银电脑打印凭证写上所投项目名称、编号、供应商联系人、联系电话。

八、联系方式：

招 标 人：上海健康医学院附属崇明医院

地 址：上海市崇明区城桥镇南门路 25 号

联 系 人：徐英能

邮 编：202150

电 话：021-69691921

招标代理机构：上海首絮维施企业管理咨询有限公司

地址：上海市崇明区北沿公路二一五一弄祥腾·东平森林别墅 36 号

邮编：202177

联系人：茆蕾

电话：021-5949806

第二章 供应商须知

前附表

序号	内容及要求
1	项目名称及数量：详见《单一来源采购邀请》
2	是否允许进口产品： 否
3	单一来源采购保证金应按《单一来源采购邀请》“供应商保证金”规定交纳（本项目不涉及）。
4	保证金退还（本项目不涉及）：成交供应商的单一来源采购保证金在合同签订后5个工作日内退还。供应商办理退还单一来源采购保证金手续时需提供上海市政府采购中心开具的交入单一来源采购保证金凭证退款联，并按凭证要求准备资料。 详见上海市政府采购网： http://www.zfcg.sh.gov.cn/ ，位置：“首页-在线服务”。
5	转包与分包： 否 ； 联合投标： 不允许 。
6	演示时间： 否 。
7	单一来源采购响应文件组成：由资信及商务文件、技术文件（装订成一册）正本1份、副本2份。
8	采购结果公示：采购结果经采购人确认后，采购中心将于2个工作日内在上海市政府采购网上公告成交结果，并向成交供应商发出成交通知书。
9	签订合同时间：成交通知书发出后30日内。
10	合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。
11	付款方式：国库集中支付（采购人自行支付），详见合同。

12	<p>1. 服务费计取方式：</p> <p>（1）参照国家发展计划委员会文件计价格〔2002〕1980号、〔2003〕857号《招标代理收费管理暂行办法》、发改价格[2015]299号等相关文件的规定，以最终中标价格为计费基准计取。</p> <p>（2）服务费币种与中标通知中中标价的币种相同。</p> <p>2. 服务费支付方式：</p> <p>本项目服务费由中标供应商支付。</p>
13	<p>解释：单一来源采购文件的解释权属于上海首絮维施企业管理咨询有限公司。</p>

一、总则

单一来源是指采购人为了从某一特定供应商处采购货物、工程和服务，采购中心组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量的采购方式。

（一）适用范围

仅适用于本次单一来源采购文件中政府采购的项目

（二）定义

1. “采购机构”系指组织本次采购的上海首絮维施企业管理咨询有限公司。
2. “供应商”系指向采购中心提交单一来源采购响应文件的单位。
3. “采购人”系指委托采购中心采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。
4. “产品”系指供应商按单一来源采购文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
5. “服务”系指单一来源采购文件规定供应商须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
6. “项目”系指供应商按单一来源采购文件规定向采购人提供的产品和服务。

（三）供应商全权代表委托

全权代表须携带有效身份证件。如全权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见附部分）。

（四）单一来源采购费用

不论采购结果如何，供应商均应自行承担所有与单一来源采购有关的全部费用（单一来源采购文件有其他规定除外）。

1. （五）单一来源采购文件的澄清与修改

1. 在采购过程中，协商小组可以根据单一来源采购文件和协商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动单一来源采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，该实质性变动是单一来源采购文件的有效组成部分，并以书面形式通知供应商。

2. 单一来源采购文件澄清、答复、修改、补充的内容为单一来源采购文件的组成部分。当单一来源采购文件与单一来源采购文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

二、单一来源采购响应文件的编制

（一）单一来源采购响应文件的组成

单一来源采购响应文件由资信及商务文件、技术文件二部份组成。

1、资信及商务文件

A. 资信文件：

（1）响应声明书(格式见附件)；

（2）法定代表人证明书、法定代表人授权委托书(格式见附件)；

（3）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；

事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

（4）声明函

（5）提供采购邀请中符合供应商的特定条件要求的有效的的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

B、商务文件：

（1）供应商情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

（2）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

（3）类似成功案例的业绩证明(供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告)；

- (4) 资信及商务响应表（格式见附件）；
- (5) 节能环保等的资质证书或文件（若有）；
- (6) 报价明细一览表（格式见附件）；
- (7) 供应商认为需要的其他文件资料；

2. 技术文件

- (1) 对本项目的技术服务类总体要求的理解；
- (2) 项目总体架构及技术服务方案；
- (3) 设备配置清单；
- (4) 技术响应表；
- (5) 服务方案及人力资源安排；
- (6) 项目实施人员一览表；
- (7) 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；
- (8) 选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）；
- (9) 联合投标协议书（若需要）；
- (10) 联合投标授权委托书（若需要）；
- (11) 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

（二）供应商报价

- 1. 供应商报价应按单一来源采购文件中相关附表格式填报；

2. 2. 供应商报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

3. （三）单一来源响应文件的有效期

1、自采购响应截止日起 90 天内响应文件应保持有效。有效期不足的响应文件将被拒绝。

2、成交人的响应文件自采购之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

4. （四）供应商保证金（本项目不适用）

- 1. 供应商须按规定提交单一来源采购保证金。
- 2. 保证金形式：网银、汇票、电汇、转帐支票。

采购中心不接受以现金支票、现金及个人转账方式交纳的保证金。

保证金若以网银、电汇方式交纳的, 请将网银电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、联系人、联系电话, 请在开标前一个工作日前到采购中心服务台开收据。

3. 供应商办理退还单一来源采购保证金手续时需提供上海市政府采购中心开具的交入单一来源采购保证金凭证退款联, 并按凭证要求准备资料。

4. 保证金不计息。

详见上海市政府采购网 <http://www.zfcg.sh.gov.cn/>, 位置: “首页-在线服务”。

5. 供应商有下列情形之一的, 保证金及履约保证金将不予退还:

A、供应商保证金不予退还的:

- (1) 供应商在采购过程中弄虚作假, 提供虚假材料的;
- (2) 供应商无正当理由不与采购人签订合同的;
- (3) 供应商与采购人、其他供应商恶意串通的;
- (4) 其他严重扰乱单一来源活动的;

B、履约保证金不予退还的:

- (1) 拒绝履行合同义务的;
- (2) 产品质量验收或测试不合格的;

(四) 单一来源采购响应文件的签署和份数

1、供应商应按本单一来源采购文件规定的格式和顺序编制、装单一来源采购响应文件并标注页码, 单一来源采购响应文件内容不完整、编排混乱导致单一来源采购响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的, 是供应商的责任。

2、供应商应按资信及商务文件、技术文件规定的份数分别编制并按 A4 纸规格合并装订成一册(不可采用活页装订), 单一来源采购响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样并加盖公章。

3、单一来源采购响应文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写, 单一来源采购响应文件正本除《供应商须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4、单一来源采购响应文件若有修改错漏处, 须加盖供应商公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。

（五）单一来源采购响应文件的包装

供应商应将装订成册的响应文件独密封封装。单一来源采购响应文件的包装封面上应注明供应商名称、供应商地址、项目名称、项目编号、标项及“采购时启封”字样，并加盖供应商公章。

（六）采购无效的情形

在采购时，如发现下列情形之一的，单一来源采购响应文件将被视为无效：

- 1、未成功办理投标人报名手续的、未按规定交纳投标保证金的；
- 2、仅以非纸制文本形式递交的响应文件；
- 3、供应商未能提供合格的资格文件；
- 4、与单一来源采购文件有重大偏离的；
- 5、采购响应文件未有效授权；
- 6、供应商最终报价超出预算的；
- 7、最终报价明显高于其市场报价或低于成本价且不能合理说明原因并提供证明材料的；
- 8、不符合法律、法规和本单一来源采购文件规定的其他实质性要求的。

三、组织单一来源采购程序

（一）组建协商小组

协商小组成员由采购中心组织具有相关经验的专业人员【或委托省财政厅采监处按《中华人民共和国政府采购法》相关要求，从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取的专家成员组成】。

（二）组织开标程序

上海市政府采购中心将按照单一来源采购文件规定的时间、地点和程序组织开标，授权供应商代表及相关人员应参加开标会并接受核验、签到，无关人员不得进入开标现场。

1、开标会由上海市政府采购中心主持，主持人介绍开标现场的人员情况、开标纪律、应当回避的情形等注意事项，组织供应商签署不存在影响公平竞争的《政府采购活动现场确认声明书》。

2、对供应商保证金缴纳情况进行查验、核实；

3、当众拆封、清点单一来源响应文件（包括正本、副本）数量，将拆封后的资信及商务、技术文件由现场工作人员护送至指定的评审地点。

4、协商结束后，主持人公布采购结果及公告方式等。

（三）组织协商程序

上海市政府采购中心将按照单一来源采购文件规定的时间、地点和程序组织协商，各协商成员及相关人员应参加采购活动并接受核验、签到，无关人员不得进入协商现场。

1、核验出席采购活动现场的各成员和相关监督人员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入采购现场。

2、介绍现场的人员情况，宣布工作纪律，告知协商小组人员应当回避情形；组织推选协商小组组长。

3、宣读提交单一来源响应文件的供应商名单，组织协商小组各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。

4、根据需要简要介绍单一来源采购文件（含补充文件）制定情况、按书面陈述项目基本情况及协商工作需注意事项等，让协商小组尽快知悉和了解所采购项目的采购需求、协商依据、工作程序等；提醒协商小组对采购项目应确定协商方法和轮次；

5、做好采购现场相关记录，协助协商小组组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求协商小组各成员签字确认。

6、采购结束后，上海市政府采购中心应对协商小组各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向协商人员发放费用，并交还协商人员及其他现场相关人员的通讯工具。

（四）协商小组协商程序

1、在协商人员中推选协商小组组长。

2、协商小组组长召集成员认真阅读单一来源采购文件以及相关材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，单一来源响应文件无效情形、协商依据、协商标准等。

3、协商小组组长召集成员讨论确定协商方法和协商轮次。

4、协商小组对单一来源响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，确定是否作出实质性响应。

5、协商小组对单一来源响应文件非实质性内容有异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向协商小组组长提出。经协商小组商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该供应商以书面形式作出澄清或说明。书面通知及澄清说明文件应作为政府采购项目档案归档留存。

6、协商小组与供应商就项目技术需求、服务、价格构成、供货、付款方式等要素进行协商，并要求其在规定时间内提交书面最终报价。

7、协商小组对最终报价的合理性进行审核，并根据单一来源文件规定确定成交供应商。

8、起草评审报告，所有协商小组成员须在报告上签字确认。

（四）采购原则

协商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与协商有关的内容，任何单位和个人不得干扰、影响协商的正常进行，协商小组及有关工作人员不得私下与供应商接触。

1、协商人员因回避、临时缺席或健康原因等特殊原因不能继续参加采购工作的，应按规定更换协商人员，被更换的协商人员之前所作出的评审意见不再予以采纳，由更换后的协商人员重新进行协商。无法及时更换成员的，要立即停止采购工作、封存采购资料，并告知供应商重新采购的时间和地点。

2、项目由协商小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价合理的原则确定成交供应商。

3、采购结果由采购人代表签名确认。采购人若现场未签字确认且在规定时间内不提出异议的，视为默认。

4、协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

5、采购结果经采购人确认后，采购中心将于2个工作日内在上海市政府采购网上公告成交结果，并向成交供应商发出成交通知书。

四、合同授予

（一）签订合同

1. 采购人与成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 30 日内尽快签订政府采购合同，采购中心作为合同签订的鉴证方。

2. 成交供应商拖延、拒签合同的, 将被扣罚单一来源采购保证金并取消成交资格。

（二）履约保证金（本项目无履约保证金）

1、合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。

2、按合同约定办理履约保证金退还手续。

第三章 采购内容

一、项目名称：上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、医用液氧和医用气体采购项目

二、项目预算：250 万元

三、名称、规格、租金、单价限价、执行标准

名称	规格 (L/瓶)	租金单价 (元/只/ 年)	单价限价 (元)	年参考用 量	执行标准
瓶装医用氧	40L/瓶	170	70	394	中国药典2010 版
高纯氮	40L/瓶	170	150	48	GB/T8979-200 8
纯氮	40L/瓶	170	40	3	GB/T8979-200 8
二氧化碳	40L/瓶	170	40	95	GB/T6052-199 3
氩气	40L/瓶	170	70	1	GB/T4842-200 6
肺功能混合 气	40L/瓶	170	1800	3	
液氮			4元/升	500	
医用液氧	专用低温 槽罐车		2300元/吨	1026	

四、相关要求

1. 气瓶租赁要求

气瓶质量：气瓶应符合国家标准，定期检验，确保无损坏、腐蚀等问题。

标识清晰：气瓶应有清晰标识，包括气体种类、压力、充装日期、检验日期等。

安全运输：运输过程中应确保气瓶固定，避免碰撞，运输车辆需符合危险品运输规定。

应急预案：投标人应提供气瓶泄漏或事故的应急预案。

2. 医用液氧采购要求

质量标准：医用液氧应符合《中国药典》标准，纯度不低于 99.5%，无杂质。

包装与标识：液氧储罐应符合国家标准，标识清晰，标明生产日期、有效期等。

储存条件：液氧应储存在专用储罐中，远离火源，保持通风。

运输安全：运输车辆需符合危险品运输规定，确保液氧储罐固定，避免剧烈震动。

3. 医用气体采购要求

气体种类：常见医用气体包括氧气、氮气、二氧化碳等，需根据医疗需求采购。

质量标准：医用气体应符合《中国药典》标准，纯度达标，无有害杂质。

包装与标识：气体包装应符合国家标准，标识清晰，标明气体种类、压力、生产日期等。

储存与使用：气体应储存在专用气瓶或储罐中，远离火源，保持通风，使用时需定期检查气瓶和管道。

4. 环保要求

废弃物处理：废弃气瓶和残余气体需按环保要求处理，避免污染。

5. 送货

气瓶送货：供应商收到医院订货电话后，1 个工作日内送货上门至医院场所。

液氧送货：供应商收到医院订货电话后，2 个工作日内送货上门至院方场所。

以上如接到订货电话后，逾期未到货所造成的损失均由供应商负责承担。

五、供应方式

由危险品运输资质的专车送达，满足订货数量和要求，提供送货清单和质量合格证书。液氧送货量的确认：送货上门后由院方派人与供应商送货员明确送货量，并在供应商的送货单上签字确认。瓶装气体的送货量由院方确认并在送货单上签字。

六、使用权限

上述气瓶均为供应商产权所有。院方仅对以上气瓶享有使用权，无支配权。不得转租、转让或财产抵押。如发现违约，供应商将立即收回并终止本合同和产品销

售合同，由此造成的一切后果由院方负责。供应商保留向有关部门投诉的权利。

七、安全管理

院方必须严格按照国家质监总局《气瓶安全监察规程》和供应商对气瓶的使用规定执行，对所租用气瓶进行规范使用和管理，不得在气瓶上增加或拆除任何部件。供应商定期检查院方对气瓶的安全使用情况，院方有义务及时向供应商提供气瓶在使用过程中存在的缺陷和安全隐患。

八、气瓶维护

气瓶年检、维修及保养均由供应商负责。

九、供应商需承诺

- 1、日常的储罐、管道、阀门维护保养。
- 2、负责储罐、管道、安全阀门的校验服务。
- 3、负责所在压力表、液面计的维护校验。
- 4、负责压力容器的年检报告。
- 5、24 小时的应急服务热线，随时提供现场服务及技术指导。
- 6、供应商承诺在院方所使用的上述产品发生异常情况时，供应商维修人员 2 小时内到达现场处理，确保院方所使用的产品是可靠安全的。
- 7、供应商收到订货电话后，逾期未到货所造成的损失均由供应商负责承担。
- 8、院方有其他危险品需要危险品车运输，供应商同意派危险品车帮助院方运输。

十、气瓶租赁租金支付

在本项目合同生效后，供应商将提供院方所需的气瓶量，院方按合同规定支付气瓶的年租金（不含税），开票形式：租金为发票。

十一、货款结算及期限

每月初，供应商根据甲乙双方确认的上个月送货的数量，结合供应商自报单价开具发票，院方收到供应商开出的发票后次月付款。

十二、其他

项目期限：自合同签订之日起一年。

第四章 采购合同主要条款指引（参考）

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称]

乙方：[合同中心-供应商名称]

地址：[合同中心-采购单位所在地]

地址：[合同中心-供应商所在地]

电话：[合同中心-采购单位联系人电话]

电话：[合同中心-供应商联系人电话]

联系人：[合同中心-采购单位联系人]

联系人：[合同中心-供应商联系人]

经甲、乙双方友好协商决定：乙方同意下列品种、规格的气瓶租赁给甲方使用及瓶装气体和医用液氧的价格，特签订如下条款，共同遵守执行。

一、名称、规格、租金、单价、执行标准

名称	规格 (L/瓶)	租金单价 (元/只/年)	单价 (元)	执行标准
瓶装医用氧	40L/瓶			中国药典2010版
高纯氮	40L/瓶			GB/T8979-2008
纯氮	40L/瓶			GB/T8979-2008
二氧化碳	40L/瓶			GB/T6052-1993
氩气	40L/瓶			GB/T4842-2006

肺功能混合气	40L/瓶			
液氮	210L/瓶		元/升	
医用液氧	专用低温槽 罐车		元/吨	

二、气瓶送货：乙方收到甲方订货电话后，1个工作日内送货上门至甲方场所。

液氧送货：乙方收到甲方订货电话后，2~3个工作日内送货上门至甲方场所。

以上如接到订货电话后，逾期未到货所造成的损失均由乙方负责承担。

三、供应方式：由危险品运输资质的专车送达，满足订货数量和要求，提供送货清单和质量合格证书。液氧送货量的确认：送货上门后由甲方派人与乙方送货员明确送货量，并在乙方的送货单上签字确认。瓶装气体的送货量由甲方确认并在送货单上签字。

四、使用权限：上述气瓶均为乙方产权所有。甲方仅对以上气瓶享有使用权，无支配权。不得转租、转让或财产抵押。如发现违约，乙方将立即收回并终止本合同和产品销售合同，由此造成的一切后果由甲方负责。乙方保留向有关部门投诉的权利。

五、安全管理：甲方必须严格按照国家质监总局《气瓶安全监察规程》和乙方对气瓶的使用规定执行，对所租用气瓶进行规范使用和管理，不得在气瓶上增加或拆除任何部件。乙方定期检查甲方对气瓶的安全使用情况，甲方有义务及时向乙方提供气瓶在使用过程中存在的缺陷和安全隐患。

六、气瓶维护：气瓶年检、维修及保养均由乙方负责。

七、乙方服务承诺：

1、日常的储罐、管道、阀门维护保养。

2、负责储罐、管道、安全阀门的校验服务。

3、负责所在压力表、液面计的维护校验。

4、负责压力容器的年检报告。

5、24 小时的应急服务热线，随时提供现场服务及技术指导。（24 小时热线电话）

6、乙方承诺在甲方所使用的上述产品发生异常情况时，乙方维修人员 2 小时内到达现场处理，确保甲方所使用的产品是可靠安全的。

7、乙方收到订货电话后，逾期未到货所造成的损失均由乙方负责承担。

8、甲方有其他危险品需要危险品车运输，乙方同意派危险品车帮助甲方运输。

八、租金支付：在本合同生效后，乙方将提供甲方所需的气瓶量，甲方按合同规定支付气瓶的年租金（不含税），开票形式：租金为发票。

九、货款结算方式及期限：每月初，乙方根据甲乙双方确认的上个月送货的数量开具发票，甲方收到乙方开出的发票后次月付款。

十、合同金额：本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（人民币：[合同中心-合同总价大写]）

十一、本项目服务期限为一年；自 年 月 日起至 年 月 日止[合同中心-合同有效期]。

十二、违约责任：甲方如果延期付款，乙方有权及时收回甲方所租用的气瓶并终止本合同，由此造成的一切后果，由违约方承担一切责任。如乙方按照本合同约定提供采购的合同标的，每逾期一日，应向甲方支付逾期标的对应货款的 1%作为违约金。如提供的所有物品货物在使用过程中发生任何风险，给院方造成的一切损失由乙方承担，院方损失包括但不限于直接经济损失、有关部门经济处罚、向第三方支付赔偿款、律师费、诉讼费、保全费。

十三、合同争议：如果甲乙双方的任何一方对本合同的执行发生争议，首先应有双方协商解决，解决不成，可向崇明区人民法院起诉。

十四、合同生效：本合同一式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份，经双方签字、盖章后即生效。

（以下无正文）

签约各方：

甲方（盖章）：[合同中心-采购单位名称_1] 乙方（盖章）：[合同中心-供应商名称_1]

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）： 法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

合同签订点：

第五章 单一来源采购响应文件格式附件

附件 1：正本或副本

上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、医用液氧和医用气体采购项目

项目编号：310151000250224181413-51209097

资 信 及 商 务 文 件

供应商全称：

地址：

时间：

1. 资信及商务文件目

A. 资信文件：

- (1) 响应声明书(格式见附件)；
- (2) 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书(格式见附件)；
- (3) 提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；
- (4) 声明函；
- (5) 提供采购邀请中符合供应商的特定条件要求的有效的的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

B、商务文件：

- (1) 供应商情况介绍；
- (2) 供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料；
- (3) 类似成功案例的业绩证明(供应商同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告等)；
- (4) 资信及商务响应表（格式见附件）；
- (5) 节能环保等的资质证书或文件（若有）；
- (6) 报价明细一览表（格式见附件）；
- (7) 供应商认为需要的其他文件资料。

附件 2:

声明书

致：上海首絮维施企业管理咨询有限公司

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、医用液氧和医用气体采购项目）（编号为310151000250224181413-51209097310151000250224181413-51209097）的单一来源采购响应，为此，我方就本次采购响应有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部单一来源采购文件，同意单一来源文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有单一来源采购响应文件、资料都是正确和真实的。
- 3、若成交，我方将按单一来源采购文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构。

5、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名（或签名章）：

供应商全称（公章）：

日期：

附件 3:

法定代表人证明书

上海首絮维施企业管理咨询有限公司:

兹证明_____ (姓名), 性别_____ 年龄____ 身份证号码_____
_____, 担任我公司_____ (职务), 系本公司的法定代表
人。

致

礼!

投标单位名称: (公章)

日期: 年月日

<p>(请粘贴法定代表人的身份证 正面原件扫描件)</p>	<p>(请粘贴法定代表人的身份证 反面原件扫描件)</p>
-----------------------------------	-----------------------------------

法定代表人授权委托书

上海首絮维施企业管理咨询有限公司：

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）为全权代表，以我方的名义参加项目编号：项目名称：项目的单一来源采购响应活动，并代表我方全权办理针对上述项目的采购响应等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

全权代表签名（或签章）：

职务：

全权代表身份证号码：

法定代表人签名（或签名章）：

供应商全称（公章）：

日期：

—

—

—

—

附件 4:

—

开标一览表

致采购单位:

上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、医用液氧和医用气体采购项目包1

项目名称	项目周期	备注	最终报价(总价、元)

投标单位（盖章）：

全权代表签名（或签章）：

日期：年月日

报价明细表

项目名称：

序号	报价分项名称	单位	数量	单价（元）	合计（元）	说明
1						
2						
...						
总计	¥： 大写：					

注：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元。
（2）分项目明细报价合计应与报价表报价相等。

投标单位（盖章）：

全权代表签名（或签章）：

日期： 年月日

附件 5:

供应商同类项目实施情况一览表

供应商全称（公章）:

采购单位名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件页码		采购单位联系人及 联系电话
					合 同	验 收 报 告	
备注	须提供供应商同类项目合同复印件、用户验收报告等。						

全权代表签名（或签章）: _____

时间:

附件 6:

资 信 及 商 务 响 应 表

供应商全称（公章）:

项目	单一来源采购文件要求	是否 响应	供应商的承诺或说明
.....			

全权代表签名（或签章）:

日期:

—

—

—

附件 7:

声明函

财务状况及税收、社会保障资金

缴纳情况声明函

(样张)

我方(供应商名称)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(二)项、第(四)项规定条件,具体包括:

1. 具有健全的财务会计制度;
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称(公章):

日期:

参加政府采购活动最近三年内在经营活动中没有违法和未被省级或省级以上政府
采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动的声明函

致：采购人名称

（供应商全称）参加的（项目名称）的投标。在此郑重声明：

1. 我公司在参加政府采购活动近三年内，在经营活动中未因自身的任何违约、违法、不良记录及违反商业道德的行为而导致合同解除或招致法律诉讼。
2. 我公司近三年未被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动且尚在禁止期内。

特此声明。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（公章）

日期：年月日

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

致：采购人名称

我单位具备履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。特此声明。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（公章）

日期：年月日

附件 8：正本或副本

上海健康医学院附属崇明医院气瓶租赁、 医用液氧和医用气体采购项目

项目编号：310151000250224181413-51209097

技 术 文 件

供应商全称（公章）：

地址：

时间：

2. 技术文件目录

- (1) 对本项目的技术服务类总体要求的理解；
- (2) 项目总体架构及技术服务方案；
- (3) 设备配置清单；
- (4) 技术响应表；
- (5) 服务方案及人力资源安排；
- (6) 项目实施人员一览表；
- (7) 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；
- (8) 选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）；
- (9) 联合投标协议书（若需要）；
- (10) 联合投标授权委托书（若需要）；
- (11) 供应商需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件 9:

设备配置清单

供应商全称（公章）:

序号	设备名称	品牌	规格 型号	单位及 数量	性能及指标	产地

全权代表签名（或签章）:

日期:

附件 10:

技术响应表

供应商全称（公章）:

单一来源采购文件要求	采购响应情况	偏离情况

注：供应商应根据提供的设备性能指标、对照单一来源采购文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

全权代表签名（或签章）:

日期:

附件 11:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

供应商全称（公章）:

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，供应商可根据本表格式自行划表填写。

全权代表签名（或签章）:

日期:

附件 12:

选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）

供应商全称（公章）:

序号	优惠内容	适用机型	单价
1			
2			
3			
4			
5			
6			

全权代表签名（或签章）:

日期: