

项目编号：310112112250417102955-12253030

# 交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目

## 公 开 招 标 文 件

采购单位：上海交通大学附属闵行马桥实验学校

地 址：银春路 1750 号

联 系 人：蔡伟

2025年07月08日

联系方式：18916148897

集中采购机构：上海市闵行区政府采购中心

地 址：上海市闵行区秀文路 600 号 712-716 室

联 系 人：洪晓明

联系方式：33882619 2025年07月08日

# 目 录

- 第一章 公开招标采购公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标办法及评分标准
- 第四章 招标需求
- 第五章 政府采购合同主要条款
- 第六章 投标文件格式附件

# 第一章 公开招标采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，现就下列项目进行公开招标采购，欢迎提供本国货物、服务的合格投标人前来投标：

- 一、项目编号：**310112112250417102955-12253030**
- 二、公告期限：5 个工作日
- 三、采购项目内容、数量及预算

包号	包名称	数量	单位	预算金额 (元)	简要规格 描述或包 基本概况 介绍	最高限价 (元)	备注
1	信息化应用标杆校建设	1		4126200.00	交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目，详见采购需求	4126200.00	

## 四、合格投标人的资格要求

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
- 2、未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
- 3、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号），本项目专门面向小微企业采购，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目资格审查要求包 1

序号	类型	审查要求	要求说明	项目级/包级
1	自定义	银行、保险、石油石化、电力、电信行业允许分公司投标。（其它行业不接受分公司投标）	接受特定行业分公司投标	项目级
2	自定义	1、投标人身份证明：三证合一的营业执照；2、按要求提交《财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函》或证明材料的；3、参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；4、具备履行合同的设备和专业技术能力；	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件及本招标文件的规定	项目级
3	自定义	投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》	信用记录	项目级

		第二十二条规定条件的供应商。		
4	自定义	<p>1、具备本项目特定的投标人资质、资格等证明文件和法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；</p> <p>2、提供了符合要求的《中小企业声明函》（声明的企业性质符合本项目要求的）或《残疾人福利性单位声明函》的；</p> <p>3、未被政府采购监管部门处罚并在处罚有效期内被禁止参加政府采购。</p>	本项目特定的投标人资格和法律、行政法规规定的其他条件的证明材料：	项目级
5	自定义	没有违反《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规及行业有关规定的。	法律法规要求	项目级
6	自定义	专门面向小微企业采购	<p>请根据要求上传《中小企业声明函》。具体要求及格</p>	包 1

			式以采购文件为 准。	
--	--	--	---------------	--

## 五、投标报名：

1、报名时间：2025-07-08 至 2025-07-16 上午 00:00:00~12:00:00；  
下午 12:00:00~23:59:59（节假日除外）。

2、报名方式：本项目实行网上报名，不接受现场报名。供应商登录上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>）进行报名。

3、招标文件售价：0 元，招标文件请至公告附件处下载。

## 六、投标保证金（本项目不适用）：

[投标保证金收款账户（金额、开户行、户名、账号等）]

如需缴纳保证金，投标人应于 时前将投标保证金交至上海市闵行区政府  
采购中心，投标保证金若以网银、电汇方式缴纳的，请将网银电脑打印凭证、电  
汇底单复印件写上所投项目名称、编号、投标联系人、联系电话，请在开标前  
一个工作日前到招标方服务台开收据。

## 七、投标截止时间和地点：

### 1、投标截止时间：

2025-07-29 10:00:00

2、投标地点：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)。

## 八、开标时间及地点：

### 1、开标时间：

2025-07-29 10:00:00 时整；

2、开标地点：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)；

本次开标采用电子采购平台网上开标方式，投标人应根据有关规定和  
方法，在电子采购平台的电子招投标系统参加开标会议。

届时请投标人代表持投标时所使用的数字证书（CA 证书）参加开标。

### 3、开标注意事项：

（1）开标过程中，投标人代表的电话请保持畅通。

（2）系统中设定的投标人“签到”和“解密”环节等待时间各为 30

分钟，超时将视作投标人放弃本项目投标。

（3）系统中设定的投标人“签名”环节等待时间为 30 分钟，超时将视作投标人确认本项目开标结果。

## 第二章 投标人须知前附表

序号	内 容	要 求
1	项目名称及数量	详见《公开招标采购公告》
2	信用记录	根据财库〔2016〕125 号文件，通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商， <b>其投标将作无效标处理。</b>
3	政府采购节能环保产品	按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库[2019]9 号)执行。 认定依据为相应认证机构出具的认证证书。 <b>投标产品为强制采购范围的，必须提供上述认证证书。否则其投标将作为无效标处理。</b>
4	小微企业有关政策	<p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），本次采购执行中小企业相关政策：</p> <p>（1）本项目专门面向中小企业或小微企业采购。</p> <p>具体要求详见：本采购文件“第一章 公开招标采购公告”的“四、合格投标人的资格要求”。</p> <p>（2）依据财库〔2020〕46 号文规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>（价格扣除政策本项目不适用）根据财库〔2020〕46 号的相关规定，非专门面向中小企业采购的项目，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予__%的扣除。</p> <p>2、根据财库[2017]141 号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141 号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。</p>



		<p>3. 根据财库[2014]68 号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”</p> <p><b>中小企业划分标准见附件。</b></p>
5	答疑与澄清	投标人如对招标文件有异议，应当于公告发布之日起至公告期限满第 7 个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出，逾期不予受理。
6	是否允许采购进口产品：	<p><b>不允许进口产品</b></p> <p>本项目不采购进口产品</p>
7	合同履行期限（交货期、工期、服务期限等）、履约地点和交接方式	<p><b>1.</b> 履约期限合同签订后 90 天内完成软件开发测试及部署、设备安装及调试工作，并通过验收后交付使用。</p> <p><b>2.</b> 中标人履行相应的合同义务，由采购人验收并签字认可。</p>
8	是否接受联合体投标	<p><b>不允许</b></p> <p>接受联合体投标的请提供联合体协议书。</p>
9	是否现场踏勘	<p><b>不组织现场踏勘</b></p> <p>具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。</p>
10	是否提供演示	<p><b>不进行演示</b></p> <p>系统演示具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。</p>
11	是否提供样品	<p><b>不要求提供样品</b></p> <p>本项目如需提供样品的，按如下要求执行，不需要提供样品，本条款不适用；</p> <p>1、投标人须按招标文件规定的送样时段（含安装时间）、地点及具体数量等要求送达样品。</p> <p>2、中标的投标人样品将由甲方封样。未中标的投标人应在本项目中标公告发布后第 10 至 30 天（日历日）内将样品取回，逾期未取回的样品将视作投标人放弃样品处置权，无主样品由采购中心统一处理。</p> <p>3、“投标样品封条”格式详见附件。</p>
12	投标文件份数	依据《上海市政府采购实施办法》（上海市人民政府令第 65 号）的规定，供应商应当通过政府采购平台提交投标文件或者响应文件（商务响应文件、技术响应文件各一份）。
13	中标结果公告	中标供应商确定之日起 2 个工作日内，将在上海市政府采购网（ <a href="http://www.zfcg.sh.gov.cn/">http://www.zfcg.sh.gov.cn/</a> ）发布中标公告，公告期限为 1 个工作日。
14	投标人资格要求	<b>根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件及本招标文</b>

	<p>件规定的其他资格要求，投标单位必须提供下列资料：</p> <p><b>特别提示：银行、保险、石油石化、电力、电信行业允许分公司投标。</b></p> <p><b>（其它行业不接受分公司投标）</b></p> <p>1. 投标人身份证明：三证合一的营业执照（副本）（或营业执照、税务登记证、组织机构代码证书），投标人为自然人时需提供自然人身份证；</p> <p>2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；</p> <p>需提交《财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函》（详见附件）或提供近三年内任意一年经审计的财务报告、近一年内任意一个月依法纳税和缴纳社保的证明材料（以开标当月为起算月）。</p> <p>3. 履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料：</p> <p>供应商必须具备履行合同的设备和专业技术能力。</p> <p>4. 参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>（1）重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。</p> <p>（2）根据“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款‘较大数额罚款’具体适用问题的意见”财库（2022）3号，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。</p> <p>5. 具备本项目特定的投标人资格和法律、行政法规规定的其他条件的证明材料：</p> <p>1、具备本项目特定的投标人资质、资格等证明文件（详见“第一章、公开招标采购公告”中“四、合格投标人的资格要求”）和法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；；</p> <p>2、提供了符合要求的《中小企业声明函》（声明的企业性质符合本项目要求的）或《残疾人福利性单位声明函》的；</p> <p>3、未被政府采购监管部门处罚并在处罚有效期内被禁止参加政府采购。</p> <p>6. 其它资格要求：</p> <p>投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共</p>
--	--

		和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；
15	否决投标的情形	<p><b>特别提示：银行、保险、石油石化、电力、电信行业允许分公司投标，其它行业不接受分公司投标。</b></p> <p>1. 不符合政府采购法第二十二条规定的供应商（包括联合体各方），资格条件详见本表“投标人资格要求”。未提供招标文件规定的相关资格证明文件，或资格证明文件不全且没有相关说明，或投标人名称或组织结构与相关资质证明不一致的，或有伪造，或不符合要求的；</p> <p>2. 政策功能相关条款：</p> <p>1) 投标标的为强制采购范围的，未提供认证机构出具的认证证书的。</p> <p>2) 列入《强制性产品认证管理规定》目录的产品未经认证的；</p> <p>3) 若采购标的不允许为进口产品，所投产品为进口产品的；</p> <p>4) 不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定的。</p> <p>3. 投标文件由法定代表人授权代理人签署的，无法定代表人有效授权书的；</p> <p>4. 投标有效期不足的；</p> <p>5. 格式要求：</p> <p>（1）未提交“投标函、投标人声明函、开标一览表”三种格式中任意一种的（参考格式见：投标文件格式附件）。</p> <p>（2）上述三种格式的签字盖章出现以下情况，不符合招标文件要求的：</p> <p>a、加盖公章处使用与投标人公章不一致的，包括：投标专用章、合同专用章、财务专用章等带有“专用章”字样的印章；</p> <p>b、招标文件要求投标人单位盖章之处无单位盖章的；要求法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章之处无签字或盖章的、或者签字盖章不符合要求的；</p> <p>6. 投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；</p> <p>7. 投标文件中的交货（服务）期限、质保期、星号（“*”或“★”）指标未作响应或不满足招标要求的；（招标文件中未作要求的除外）；</p> <p>8. （如需提供样品的项目）未按招标文件要求的时间送样或未送样的。</p>

		有违反《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律、法规及行业有关规定的；
16	合同签订时间	中标通知书发出后30日内。
17	付款方式	详见采购需求； （若采购人未约定付款方式的，则签订合同时由供需双方协商确定。）
18	投标文件有效期	90天
19	*投标签收	<p>1、根据上海市财政局的要求，电子招标项目，投标人上传投标文件后，采购中心须对文件进行签收。投标人上传投标文件后，可联系项目主办人员，完成投标文件的签收程序（<b>签收后无法再对投标文件进行修改或撤回</b>）。</p> <p>2、为便于投标人对上传的投标文件进行修改或撤回，中心将酌情在开标截止时间前统一签收，签收后系统中会发送签收回执。</p> <p>3、主办人员：<b>洪晓明 33882619</b> 中心主任室联系电话：33882619</p>
20	履约保证金	<p>采购文件中有约定的按此执行，未有约定的本项不适用。</p> <p>合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。</p>
21	质疑的有效 期及依据	<p>接收质疑函的方式：<b>书面形式</b> 联系部门：上海市闵行区政府采购中心 联系人：洪晓明 地址：上海市闵行区秀文路 600 号 716 室 邮政编码：201199 联系电话：33882619（<b>以邮寄方式的，请电话联系确认收到</b>）</p> <p>质疑有效期。在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。</p> <p>质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，没有依据的传言、猜测或推论等材料不能作为质疑证明材料。</p>
22	不一致的处 理原则及解 释权	<p>*1、投标人投标报价，资格性、符合性响应情况，评标委员会的评审等均以投标文件为准，投标人在上海政府采购网中另行上传（填报）的资料应与上传的电子版投标文件中相关资料保持一致，若出现不一致或缺漏的，<b>均以上传的电子版投标文件为准。</b></p> <p>1、若招标文件中的其他文字与本前附表不一致的，以本前附表为准。</p> <p>2、若招标文件中的文字内容与法律法规的强制性规范、禁止性规定有冲突的，以法律法规为准。</p> <p>3、本招标文件的解释权属于<b>上海市闵行区政府采购中心</b>。</p>

## 一、总 则

### （一）适用范围

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

- 1、“招标方”系指组织本项目采购的上海市闵行区政府采购中心。
- 2、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。
- 3、“采购人”系指委托招标方采购本次货物、服务项目的国家机关、事业单位和团体组织。
- 4、“货物”系指招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料 and 文字材料。
- 5、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的劳务以及其他类似的义务。
- 6、“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的需求总称。

### （三）投标人及委托有关说明

- 1、授权代表须提供有效身份证件，如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书。
- 2、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为投标人员工（或投标人控股公司正式员工）。
- 3、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

### （四）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招

标文件有其他规定的除外)。

### (五) 质疑

1、投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向招标方提出质疑。

2、质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)附件范本。质疑函应当包括下列内容：

- a 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b 质疑项目的名称、编号；
- c 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d 事实依据；
- e 必要的法律依据；
- f 提出质疑的日期。

**质疑事项由授权代表办理的，需提供法定代表人授权书。**

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理，质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，招标方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

### (六) 招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内以书面形式向招标方提出。招标方将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。**逾期提出招标方将不予受理。**

2、招标方主动进行的澄清、修改：招标方无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，

以最后发出的书面文件为准。

## 二、投标文件的编制

### （一）投标文件的组成

投标人编写的投标文件应包括下列部分：

#### 1、商务标投标文件

- (1) 评分对应表（格式自拟，参考评分表，主要用于评委对应评分内容）
- (2) 商务条款响应/偏离表（格式见附件）
- (3) 投标函
- (4) 投标人声明函
- (5) 法定代表人授权书
- (6) 开标一览表
- (7) 廉政承诺书
- (8) 三年内无重大违法记录的书面声明
- (9) 中小企业声明函（残疾人福利性单位声明函）
- (10) 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函或证明资料
- (11) 投标人身份证明
- (12) 本项目要求的资质证明文件
- (13) 投标人业绩证明资料
- (14) 招标文件规定的其它证明文件和投标人认为需要的其它资料

参考招标文件提供的格式填写

#### 2、技术标投标文件

- (1) 技术响应/偏离表（格式参考附件）；
- (2) 项目总体解决方案（可包含且不限于对项目总体要求的理解、项目总体架构及技术解决方案等）；
- (3) 项目实施计划（可包含且不限于保证服务（交付）期限的组织方案及人力资源安排、项目组人员清单等）；
- (4) 售后服务计划（可包含且不限于对本项目的响应、处理、定期巡检、备品备件、常用耗材提供、驻点人员情况等）；
- (5) 技术培训计划（若有）；
- (6) 投标人履约能力（可包含且不限于技术力量情况、投标人各项能力证

书);

(7) 投标方认为需要的其他文件资料。

## **(二) 投标文件的语言及计量**

1、投标文件以及投标人与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文简体字书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，投标文件中以中文汉语以外的文字表述部分视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则将作无效标处理。

## **(三) 投标文件的有效期**

1、自投标截止日起 90 天内投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将作无效标处理。

2、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

## **(四) 投标文件的签署和份数、包装**

1、投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2、投标文件均应须提供原件扫描件。

3、投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

4、投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

## **(五) 投标报价**

1、投标文件只允许有一个报价，投标报价应按招标文件中相关附表格式填报，该投标报价应与明细报价汇总相等，且不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）。

2、投标报价应包含项目所需全部货物、服务，不得缺漏，是履行合同的



最终价格（含货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用）。

#### **（六）投标保证金（本项目不适用）**

- 1、投标人须按规定提交投标保证金。
- 2、保证金形式：网银、汇票、电汇、转帐支票。
- 3、招标方不接受以现金支票、现金及个人转账方式交纳的保证金。

投标保证金若以网银、电汇方式交纳的, 请将网银电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、投标联系人、联系电话, 请在开标前一个工作日前到招标方服务台开收据。

4、招标方在中标通知书发出后五个工作日内退还投标保证金, 供应商办理投标保证金退还时需提供收据的第二联“供应商退款凭据”。详见上海市政府采购网 <http://www.zfcg.sh.gov.cn/> , 位置: “首页-在线服务”

保证金不计息。

#### **5、投标人有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:**

- (1) 投标人在投标截止时间后撤回投标文件的;
- (2) 投标人在投标过程中弄虚作假, 提供虚假材料的;
- (3) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的;
- (4) 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购单位同意, 将中标项目分包给他人的;
- (5) 其他严重扰乱招投标程序的;

#### **（七）串通投标认定**

有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:

- 1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- 2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- 3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- 5、不同投标人的投标文件相互混装;
- 6、不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

#### **（八）投标无效的情形**

**▲详见本招标文件“第二章 投标人须知前附表”中“否决投标的情形”的要求。**

### **（九）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中报价明细表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## **三、组织开、评标程序及评标委员会的评审程序**

### **（一）组织开标程序**

本项目为网上开标，具体要求详见“第一章 公开招标采购公告”中“七、投标截止时间和地点”。

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织开标，各投标人应参加网上开标会。投标人如不参加开标会的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

### **（二）组织评标程序**

招标方将按程序组织评标，各评审专家及相关人员应参加评审活动并接受核验、签到，无关人员不得进入评审现场。

1、按规定统一收缴、保存评标现场相关人员通讯工具。

2、介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评标委员会组长。

3、宣读提交投标文件的供应商名单，组织评标委员会各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。

4、采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

5、根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的采购需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标委员会对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评审人员提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。

6、采购人代表或由采购人委托的评标委员会对投标人资格文件进行审查，并对投标人“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）信用记录情况进行核实，核查日期为开标日（含）至评标日（含）之间任意一日的系统查询结果，。

7、评标委员会组长组织评审人员独立评审。招标方可协助评标委员会组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分 30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员、工作人员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留（书面资料保留原件），随项目其他资料一并存档。

8、做好评审现场相关记录，协助评标委员会组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求评标委员会各成员签字确认。

9、评审结束后，招标方应对评标委员会各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向评审专家发放评审费，并交还评审人员及其他现场相关人员的通讯工具。

### **（三）评审程序**

1、在评审专家中推选评标委员会组长。

2、评标委员会组长召集成员认真阅读招标文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

3、评审人员对各投标人投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对招标文件作出实质性响应。

4、评审人员按招标文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对投标人投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

5、评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该投标人以书面形式作出澄清或说明。授权代表未到场或拒绝澄清说明或澄清说明的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。书面通知及澄清说明文件应作为政府采购项目档案归档留存。

6、评审人员需对唱票或统计的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；

7、评标委员会根据评审汇总情况和招标文件规定确定中标候选供应商排序名单。

8、起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

#### **四、评审原则**

1、评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评审专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊原因不能继续参加评审工作的，应按规定更换评审专家，被更换的评审人员之前所作出的评审意见不再予

以采纳，由更换后的评审人员重新进行评审。无法及时更换专家的，要立即停止评审工作、封存评审资料，并告知投标人择期重新评审的时间和地点。

3、评审人员对有关招标文件、投标文件、样品或现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对招标文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对投标人而非采购人有利的解释；对因招标文件中有关产品技术参数需求表述不清导致投标人实质性响应不一致时，应终止评审，重新组织采购。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

4、财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人可根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。采购人未确定核心产品的，若两家及以上投标人的所有投标产品均提供相同品牌的，按前款所述提供相同品牌投标人的规定处理

## 五、确定中标供应商的原则

1、项目由评标委员会根据第三章《评标办法与评分标准》规定提出中标候选人排序。

2、采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，或者采购人委托评标委员会在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，

视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

3、采购结果经采购人确认后，招标方将于 2 个工作日内在上海市政府采购网上发布中标公告，并向中标方签发《中标通知书》。

## **六、合同授予**

### **（一）签订合同**

1、采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

2、中标人拖延、拒签合同的，将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

### **（二）履约保证金**

**采购文件中有约定的按此执行，未有约定的本项不适用。**

1、合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。

2、按合同约定办理履约保证金退还手续。

## **七、货款的结算**

货款由采购人按招标文件规定的付款方式支付。

### 第三章 评标办法及评分标准

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

#### 一、总则

本次评标总分为 100 分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

#### 二、分值的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 100$$

$$\text{评标总得分} = F1 \times A1 + F2 \times A2 + \dots + Fn \times An$$

$F1$ 、 $F2$ …… $F_n$  分别为各项评审因素的得分；

$A1$ 、 $A2$ 、…… $A_n$  分别为各项评审因素所占的权重 ( $A1 + A2 + \dots + A_n = 1$ )。

### 三、评标内容及标准

说明：评分规则中的评分办法得分标准细化如下：

**1. 响应情况良好：**（得分为评分项目分值区间的 80%-100%，评分办法中有细化得分标准的按细化标准打分）

对采购需求中所要求的货物或服务，投标方案系统、翔实、准确，针对性强，无负偏离或缺漏项，能达到或优于项目采购的预期目标；

（1）投标货物表述清晰，技术指标或参数具体、明确，设备或装置选型合理；

（2）投标服务方案科学、合理、可操作性强，承诺具有约束力。

**2. 响应情况一般：**（得分为评分项目分值区间的 60%-79.99%，评分办法中有细化得分标准的按细化标准打分）

对采购需求中所要求的货物或服务，投标方案基本完整，针对性一般；有负偏离或缺漏项；个别内容的响应性表述不够清晰，基本能达到项目采购的最低预期目标；

（1）投标货物的技术指标或参数不够具体或明确，设备选型基本符合要求；

（2）投标服务方案不够科学、合理，可操作性略差，承诺约束力较低。

**3. 响应情况差：**（得分为评分项目分值区间的 0%-59.99%，评分办法中有细化得分标准的按细化标准打分）

对采购需求中所要求的货物或服务，投标方案说明内容不完整，针对性不强；有较多负偏离和缺漏项；部分内容响应性表述不清晰，不能达到项目采购的预期目标；

（1）投标货物的技术指标或参数不具体或不明确，部分设备选型不能满足要求，评委无法作出准确判断；

（2）投标服务方案不科学、合理，可操作性差，无承诺或承诺不能满足项目要求。



### 综合评分法

交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目包 1 评分规则：

评分项目	分值区间	评分办法
报价得分	0~10	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分 统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标 报价）×10</p>
需求理解	0~6	<p>一、评审内容：</p> <p>1、应用环境、体系结构需求和实施要求等需求内容的理解程度。（2 分）</p> <p>2、合理化建议、风险分析及控制方案。（2 分）</p> <p>3、重点、难点问题的分析与措施。（2 分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、三个评审内容（小项）各 2 分，总分 6 分；</p> <p>2、对应用环境、体系结构需求和实施要求等需求内容的理解透彻；合理化建议、风险分析及控制方案好的；重点、难点问题的分析和措施，与本项目实际相契合的；该小项得 2 分；</p> <p>3、有缺漏或不足，但能基本理解项目实际需求的，该小项得 0.5-1.5 分；</p> <p>4、方案不合理的不得分；</p>
系统建设总体服务方案	0~6	<p>一、评审内容：</p> <p>1.系统架构、系统设计、功能说明等内容。（2 分）</p> <p>2.系统安全设计。（2 分）</p> <p>3.与原有系统、升级的功能模块与其他功能模块之间的无缝衔接方案。（2 分）</p> <p>二、评分标准：</p>

		<p>1、三个评审内容（小项）各 2 分，总分 2 分；</p> <p>2、技术方案与本项目需求的吻合程度高，方案科学、先进、合理；系统安全设计合理、全面的;数据处理及系统对接的衔接规则需与现有规则一致，能利用现有接口进行开发设计，接口设计合理、完整的。该小项得 2 分；</p> <p>3、方案有缺陷的、基本合理，针对性、操作性强的，该方案（小项）得 0.5-1.5 分；</p> <p>4、方案不合理的不得分；</p>
实施方案	0~6	<p>一、评审内容：</p> <p>1、实施工作计划。（2 分）</p> <p>2、工作流程、时间安排等。（2 分）</p> <p>3、平台测试（含试运行）等重要环节的方案措施等。（2 分）</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、三个评审内容（小项）各 2 分，总分 6 分；</p> <p>2.充分考虑了项目实施的环境和条件，制订了完整齐全的实施方案（包括进度计划安排等），措施及计划安排等内容科学合理，可操作性强。实施方案具体、合理，针对性强；工作流程、时间安排等方面符合项目需求；平台测试（含试运行）等重要环节的方案措施等详细完整的；该小项得 2 分。</p> <p>3.方案、计划、措施等基本合理、可靠，工作流程、时间安排等方面基本符合项目需求的小项，得 0.5-1.5 分。</p> <p>4.无针对本项的方案、计划、措施的，得 0 分。</p>
软件模块开发方案及软件功能内容	0~20	<p>一、评审内容：</p> <p>下列系统功能建设（开发）方案：</p> <p>1、校级数据基座及区级教育云平台协同</p> <p>2、校园全域运行管理中心</p> <p>3、校园数字孪生</p>

		<p>4、数字画像系统</p> <p>5、创客教育创新知识图谱</p> <p>6、校园数字场景空间管理</p> <p>7、交大学生科创中心协同</p> <p>8、智慧心育系统</p> <p>9、校本化师训系统</p> <p>10、全员导师系统</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、十项系统功能各 2 分，满分 20 分；</p> <p>2、每项提供详细、全面建设（开发）方案且符合需求实际的，得 2 分；</p> <p>3、建设（开发）方案不详细，不全面的，得 0.5-1.5 分；</p> <p>4、未提供建设内容方案得 0 分。</p>
配套设备	0~28	<p>一、评审内容：</p> <p>（1）重要技术参数响应情况；</p> <p>（2）一般参数响应情况。</p> <p>二、评分标准：</p> <p>（1）带“▲”的为重要技术参数，投标产品技术参数能满足需求的，每项得 1 分，不满足不得分，总分 18 分。</p> <p>（2）一般参数合计为 10 分，存在负偏离的，每项扣除 0.5 分，扣完为止。</p> <p>（3）需提供证明材料（说明或参数处做明显标识）。如提供的技术资料中未明确说明或不满足的视为负偏离。</p>
服务综合支撑能力	0~8	<p>一、评审内容：针对本项目提供相关服务综合支撑能力，包括：</p> <p>1、本地化服务团队配置及服务能力（2 分）</p> <p>2、可提供与本项目相关的资源情况（2 分）</p> <p>3、服务响应时间、修复时间、应急预案等（2 分）</p> <p>4、售后服务人员配备及管理措施（2 分）</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、四个评审内容（小项）各 2 分，</p>

		<p>总分 8 分；</p> <p>2、具备本地化服务团队配置、服务能力强的；能提供与本项目相关资源情况的；服务响应时间、修复时间、应急预案等符合项目实际的；售后服务人员配备及管理措施完整全面的，该小项得 2 分；</p> <p>3、上述服务综合支撑能力小项，有不足或有缺陷不全面的，该小项得 0.5-1.5 分；</p> <p>4、无相关内容的小项不得分；</p>
交付能力	0~3	<p>一、评审内容：</p> <p>为保证交付服务及功能满足要求，需提供包括：业务流程监控可视化、数据统计分析、综合监管、安全管理系统、成长管理系统、智慧校园门户相关类别的软件著作权登记证书作为能力证明。</p> <p>（登记证书具体名称不限）</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、每提供一份上述类别软件著作权登记证书的得 0.5 分，总分 3 分；</p> <p>2、无相关内容的不得分；</p>
项目服务团队配备情况	0~3	<p>一、评审内容：</p> <p>团队成员的岗位及配置，人员的专业水平、业绩及相关资料提供情况。</p> <p>1、项目负责人；（1 分）</p> <p>2、团队配备人数；（1 分）</p> <p>3、主要技术人员配备；（1 分）</p> <p>二、评审标准：</p> <p>1、项目负责人具有信息系统项目管理师高级证书的，得 1 分；</p> <p>2、团队总体人数配置满足项目需求，得 1 分；</p> <p>3、团队配备的岗位类别、人员数量、任职资格、专业、学历、类似工作经验等情况能满足本项目实际需要的，得 1 分。配置不合理或存在缺漏的，得 0.5 分</p> <p>4、无相关项目服务团队配备方案</p>

		的不得分；
系统调试及验收方案	0~4	<p>一、评审内容： 系统调试及验收方案</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、满足在现有环境中系统调试、测试、开通等实际要求，提供的方案完整详尽，管理标准和要求明确、流程清晰合理、实施措施全面到位，能达到相关法律法规政策要求的，得 4 分；</p> <p>2、所提供方案的服务内容、标准和要求基本完整、流程合理、实施措施基本齐全的，得 2-3 分；</p> <p>3、所提供方案的服务内容、标准、流程、实施措施等不全面，存在明显遗漏的，得 1 分；</p> <p>4、未提交任何方案，或提交方案完全不匹配项目实际情况且不具备可操作性的，不得分。</p>
培训方案	0~3	<p>一、评审内容： 培训方案，需包含培训计划、培训期限、培训人员、培训内容等，且需针对不同人员（管理层、系统管理人员、业务人员），制定不同的培训方案。</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、培训方案完整详尽，计划科学合理可行性强，培训期限能够配合采购人需要，培训内容详尽完善，能够针对不同人员制定的，得 3 分；</p> <p>2）培训方案能够满足项目基本需要，计划科学合理，有固定的培训期限计划，能针对不同人员制定框架性培训内容的，得 2 分；</p> <p>3）培训方案不完整，计划缺乏合理性且可行性有所欠缺，没有明确的培训期限，培训内容针对性不足且缺漏多的，得 0-1 分；</p>

类似项目的经验	0~3	<p>一、评审内容： 投标人的类似项目经验。</p> <p>二、评分标准：</p> <p>1、服务期限包含 2022 年 7 月 1 日（含）以后的合同；提供合同扫描件（提供合同主要内容、应包括项目名称、盖章页、签订日期），每份 1 分，满分 3 分；</p>
---------	-----	--

## 第四章 招标需求

### 一、项目概述

- 1、项目名称：交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目
- 2、项目编号：310112112250417102955-12253030
- 3、预算金额：412.62 万元
- 4、服务（建设）期限：合同签订后 90 天内完成软件开发测试及部署、设备安装及调试工作，并通过验收后交付使用。
- 5、付款方式：合同签订后付款 50%，验收合格后支付至 100%。
- 6、建设背景：2018 年 4 月，教育部发布了《教育信息化 2.0 行动计划》，提出了“三全两高一大”的发展目标，提出要构建“互联网+”条件下的人才培养新模式、发展基于互联网的教育服务新模式、探索信息时代教育治理新模式；2019 年，中共中央、国务院印发了《中国教育现代化 2035》，提到要“大力推进教育信息化”、“加快信息化时代教育变革”。上海交通大学附属闵行马桥实验学校根据《上海市教育发展“十四五”规划》、《上海教育现代化 2035》、《上海市教育数字化转型“十四五”规划》、《闵行区教育发展“十四五”规划》等有关文件精神，计划创建“数字校园”。

### 二、功能需求

#### 1、校级数据基座及区级教育云平台协同建设

本次校园数字基座建设，将在市级及区级数据标准的基础上，建设实现数字基座的校级数据中心、应用中心、物联中心、消息中心、组织中心功能，实现多源异构数据的有效管理，集数据采集、转换及加载于一体，支持在各个应用之间进行数据交换，并能向上级数据中心提供可靠的数据，逐步完善整体数据治理和应用，依照数据治理、试点先行，数据融通、系统整合，生态建构、教育创新三个阶段分步有序地推进学校数字基座的持续建设。改善信息化建设、管理及应用模式，促进教育教学业务变革和流程优化，提升教育管理决策和治理水平，促进校、区、市三级的数据有效融通共享，为基层教育单位进行技术减负、管理减负，以数字化转型赋能教育变革和高质量发展。

根据闵行区区级智慧教育云平台的实际建设情况，将在区级数据标准的基础上，建设实现校级校园数据处理中台、校园应用整合集资源平台、校园 IOT 接入及统筹平台、校园管理及流程优化平台、校园组织优化及管理平台功能，实现多源异构数据的有效管理，集数据采集、转换及加载于一体，支持在各个应用之间进行数据交换，并能向上级校园数据处理中台提供可靠的数据。依托“上海智慧教育平台”，在区教育局推进建设中小学数字教学系统的过程中，我校也将同步全面融入数字教材、空中课堂教学视频及配套资源体系，用好区级研发的备课助手、教学助手与作业辅导助手（简称“三个助手”），优化资源配置与服务支持，推动教学方式变革，实现公平而有质量的教育。同时，基于区级智慧教育云平台中

包含的教学等重点应用场景的应用，落实对接到校级数字基座中，并优化数据融通，充分利用区集约化服务，探索小投入下的应用场景落地。

## 2、校园全域运行管理中心

以综合可视化数据大屏的形式，全面、实时展示智慧校园内各系统模块、硬件设施的整体运作状况与统计分析，包括校园基本信息、师生工作生活数据、教学教研数据、硬件设备运行数据等，从而更加有效科学地管理学校。智慧大屏分为基础运行数据、网站运行数据、行政办公数据、教职工数据、教务管理数据、教学学习数据、学生成长数据、总务后勤数据等模块。

## 3、校园数字孪生

将碎片化的视频映射在三维场景中，构建可以实时响应动态数据的数字孪生三维系统，搭建智慧校园管理平台，还原校区全貌。实现办学方式智慧化、教学管理系统化、校园环境可视化，教学质量数据化，提升校园运营的便捷、安全，提升三维时空的全景可视可达与智能感知研判能力，实现高效指挥、管理和运营的目标。解决校园安全的全向覆盖、校园环境的全面感知、校园管理的高效协同、校园生活的个性便捷以及数据分析科学决策，最终实现建成完整统一、技术先进，覆盖全面、应用深入，高效稳定、安全可靠的智慧校园。

## 4、数字画像系统

教师数字画像通过采集教师的基础信息、教学、教研、育人、科研成果等多维度数据，形成教师数据库，支撑学校教师职称发展、教师绩效评价考核、教师个人信息填报等多场景。

学生数字画像通过结合学校已有平台，以及后续接入的系统，进行学生学习、行为数据对接，实现智慧课堂系统内的学生学习、测评、指标数据，与其他校园信息系统包含的学生日常行为数据，如考勤、课外活动经历、作业评估等信息汇总后，建立学生画像及综合素质评估指标。

## 5、创客教育创新知识图谱建设

搭建创新实验课程管理平台，结合项目化学习模式，支持老师创建实验或创新课程，设定学习步骤、环节与评估标准，按步骤环节导入相关课件、视频素材，支持导入学生名单或与课程报名预约功能对接。方案设定后，支持后续重新开课，并逐步完善各个步骤环节。自动在各环节记录保存相关数据，实现课程数据可视化，课程完结后，形成相应的课程总结记录、学生成绩评估、课程成果汇总。

## 6、校园数字场景空间管理

基于智慧终端的教学管理应用，建设每个班级维度的班级数字空间，实现每班定制的电子化课表、信息发布、数据分析、成果分享，记录班级上课签到信息，预警到课情况，完成考试身份验证等，帮助班级成员共同成长。

## 7、智慧英语听说课堂

智慧英语听说课堂采用核心语音识别和智能评测技术，通过人机对话的方式为学生提供口语纠正辅导，实时反馈，提升学校英语口语教学质量。系统支持教室电子大屏部署使用，配合学生手持答题器即可全员参与课堂互动，答题语音实时上传云端，评测反馈，实现课堂即讲即练，有效提升学生听说水平。系统智能提取学生在教学过程中产生的各类数据，并利用大数据深度挖掘分析，形成区级、校级、班级



和学生个人分析报告，使教研员、教师全面掌握学生英语听说水平和语言综合运用能力，帮助教师开展个性化教学。同时也为管理者开展教学研究和教育决策提供数据支撑。

#### 8、交大学生科创中心协同建设

基于我校与上海交通大学学生创新中心的深度融合和合作，创建一个集兴趣教育、学科教育、能力教育、素质教育于一体的实验兼科普教育场所，发展具有探究特色，重视实践、引导创新思维、提供个性化研究服务的科技精英成长的摇篮。

#### 9、智慧心育系统

##### （1）基于大数据及信息化技术政策落实要求，并为学校心理健康工作减负增效

以大数据技术，采集和分析学生动态化、体系化的心理发展数据，助力学校与区域教育管理者科学分析学生心理健康状况，针对性采取教育辅导与干预措施，及时预警和防范心理危机发生。以便捷化的IT工具，实现心育工作流程线上化，减少时间与人力投入，提高效率。

##### （2）基于人工智能技术为心理教师精准赋能，快速提升心理教师工作能力

建设优质资源，并基于学生心理发展大数据，向教师精准推送不同学段、不同主题的心理课程教学资源及咨询辅导资源。在教师数量无法短期内迅速补齐的情况下，快速提升教师的专业能力，有效复制优秀教师的成熟经验。

##### （3）基于人工智能及信息化技术提升个性化辅导覆盖面

萃取优秀心理教师经过实践验证的成熟辅导经验，以人工智能技术，基于学生心理健康状况，精准推送能够提升积极心理品质、改善压力状况的互动体验练习，提升个性化辅导覆盖面，助力心理健康教育工作效果提升。

#### 10、智慧体育系统

党的二十大指出，到2035年要建成社会主义现代化体育强国、健康强国、教育强国。围绕社会主义现代化目标，《“十四五”体育发展规划》提出，加强体教融合，促进青少年体育健康发展。中共中央、国务院在《关于全面加强和改进新时代学校体育工作的意见》指出，把学校体育工作摆在更加突出位置，不断深化教学改革，全面改善办学条件。围绕国家与上海体育改革目标，落地闵行区体育教育改革发展规划，可视化体育素养提升目标。

#### 11、校本化师训系统

校本化师训系统是为了满足中小学教师培训的需求，支持教师潜质诊断、课程学习、训练与测试等一体化的智能平台。教师在线培训系统可以帮助教师更加高效地进行专业知识的学习和专业能力的提升。通过该系统，教师可以随时随地参与在线培训课程，了解最新的教学理论和教育政策，不断充实自己的知识储备。同时，系统还提供了丰富的培训资源，教师可以根据自己的需求选择感兴趣的课程，进行自主学习，提高自己的教学水平。平台科学构建了教师潜质诊断，教师课程教学，学习训练考核，教师职业能力智能评价，教育教学智能管理等体系。

#### 12、全员导师系统

中小學生处于生涯探索期的早期，生涯规划的意识相对淡漠，自我认知不全面，外部探索较少，存

在着较多的发展困惑，需要加强辅导。在新教育改革的时代背景的推动下，我国多省市也出台了有关的指导意见。全员导师系统在师生之间建立一种广泛的“导学”关系，导师针对学生的个性差异，因材施教，指导学生的思想、学习与生活。系统可直接安排老师作为相应学生的导师也可开启学生选择老师作为导师的相关活动，导师可查询学生画像了解学生，可记录导师和学生谈话、家访，记录导师专项指导学生学习生活的活动等。校领导可查询导师的相关工作报告。

#### **说明：拟建项目与已有系统的关系**

##### **（1）集成与整合：**

本项目将对学校已有系统进行集成和整合，打破信息孤岛，实现数据共享和业务协同。校级数据底座及区级教育云平台协同建设需适配及对接闵行区区级教育云平台。

##### **（2）升级与适配：**

对于一些功能落后或无法满足校园需求的已有系统，本项目将进行升级和适配。

##### **（3）补充与新建：**

本项目补充上述新的系统或功能，以满足学校管理和教学的需要。

##### **（4）数据融合与分析：**

本项目将充分利用大数据和人工智能技术，对来自各个系统的数据进行融合和分析，挖掘出有价值的信息和规律，为学校决策提供科学依据。例如，通过对学生行为数据的分析，可以预测学生的学业成绩和心理健康状况，为个性化教学和心理辅导提供支持。

## **2、设计原则**

为确保上交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目建设的前瞻性、先进性、实用性，发挥其引导和规范作用，规划建设过程中必须把握以下原则：

### **2.1 统一规划、加强协调**

项目建设是一项跨部门、跨行业的综合性系统工程，必须实行统一规划，避免无序建设。要正确把握基础设施与应用系统、硬件与软件、专业数据与信息共享、现实应用与扩展应用、成本与效益的关系。

### **2.2 统一标准、统筹建设**

项目建设要在规划的指导下，按照国家和市有关技术标准和管理规范，实现标准化、规范化建设。针对各部门的相关业务和应用系统应统一部署，总体设计，分级统筹建设，分步推进。

### **2.3 互联互通、资源共享**

项目建设要充分整合现有资源，打破条块分割，优化资源配置，促进网络融合，实现信息资源充分利用与共享，建造一个强大的平台处理体系，建立信息资源共享交换和更新维护机制，确保信息资源的规范性、时效性、准确性。

### **2.4 夯实基础、保障安全**

项目建设要进一步完善信息基础设施，构建基于校园数字基座的基础地理信息平台，支撑各级各部门信息系统应用。正确处理信息化建设与信息安全的关系，在做好基础设施与应用系统建设的同时，同步做好网络和信息安全建设，完善网络与信息安全保障体系。

### 3、适用技术规范和规范性文件

(1) 上海市教育委员会关于公布上海市教育信息化应用标杆培育校名单（第四批）的通知；

(2) 中华人民共和国教育部《教育信息化 2.0 行动计划》；

(3) 上海市教育委员会《上海市教育信息化“十四五”规划》；

(4) GB/T 22080-2008 信息技术 安全技术 信息安全管理体系要求；

(5) GB/T 22081-2008 信息技术 安全技术 信息安全管理体系实用规则；

(6) 综合布线系统工程验收规范 (GB50312-2007)；

(7) 《计算机软件工程规范国家标准汇编（2003）》包括全部现行有效的计算机软件工程规范及其相关的国家标准；

(8) 计算机软件可靠性和可维护性管理 (GB/T14394-2008)；

(9) 计算机软件测试规范 (GB/T15532-2008)；

(10) 计算机软件文档编制规范 (GB/T8567-2006)；

(11) 计算机软件需求规格说明规范 (GB/T9385-2008)；

(12) 计算机软件测试文档编制规范 (GB/T9386-2008)。

各投标人应充分注意，凡涉及国家或行业管理部门颁发的相关规范、规程和标准，无论其是否在本采购文件中列明，中标人应无条件执行。标准、规范等不一致的，以要求高者为准。

#### 4、软件定制应用模块及详细功能需求描述

序号	应用系统名称	采购功能需求
一	校级数据基座及区级教育云平台协同建设	
1	数字校园门户建设	
	个性化工作台	作为五大中心能力展现统一门户，基于角色提供个性化内容展示，分为老师/学生/家长使用的用户工作台和管理工作台，为不同用户提供可定制、模块化的数据、新闻、公告、校园应用整合集资源平台、通讯录和消息沟通，以及个人信息查看及编辑功能。
	门户管理	提供 PC 门户、数据源和素材中心管理三个功能。PC 门户支持门户页面的管理，可以自定义编辑门户首页功能布局
2	校级物联中心建设	
	设备接入	提供物联网设备统一接入、管理的能力，可以支持 COAP(S)、MQTT(S)、HTTP(S)等物联网通信协议，也支持行业协议和泛协议接入，持多网络接入、多协议接入、多种模式接入和设备安全接入等多种设备接入方式
	设备管理	支持设备生命周期管理、支持对设备进行群组和标签管理，支持在平台创建产品，并定义自己的物理模型，支持设备升级策略管理，升级软件包上载和校验等；还支持单设备和批量设备的软/固件升级。
	消息通信	校园 IOT 接入及统筹平台具有双向设备通信的功能。支持设备数据上报到校园 IOT 接入及统筹平台，再通过订阅推送把数据推送到应用服务器，通过应用侧接口或控制台，将命令下发给设备，实现对设备远程控制。
	规则引擎	设定相应的规则命令，在条件满足所设定的规则后，设备会触发相应的动作来满足用户需求，通过配置规则实现数据转发目的地、转发数据内容、转发的触发条件等进行灵活配置。支持自定义 SQL 转发规则配置。
	设备发放	支持在云上通过配置或者通过代码控制不同的设备接入，支持多种智能发放策略。提供设备迁移能力，根据业务迁移需要，帮助企业重置设备发放信息，实现更改对端物联网平台的目的。
	应用管理	支持多个硬件应用的同时接入，每个应用都有独立的接入凭证和资源操作权限，实现一个平台支持多个应用的目的，共建共享，支持不同应用账号的分权、分域。
	监控运维	提供审计日志、运行日志查询，支持管理设备告警，包括查看告警详情、查看历史告警和手工恢复告警。提供

序号	应用系统名称	采购功能需求
		报表查看设备在线数和离线数、设备总趋势、设备收发消息数等
3	数字校园门户区级协同	
	应用管理	应用管理提供应用分组和学校应用管理。应用分组支持自定义分组。学校应用管理，支持管理从应用市场订阅的应用。
	公告管理	新建公告、发布公告、支持设置保密性、提醒、按角色发布公告，可设置发布范围，支持定时发布和提醒公告，支持上传附件
	账号管理	工作台的账号管理，包括用户增加、删除、修改和查询等操作
	数据管理	校园数据处理中台相关功能
4	数据中心区级协同	
	数据图谱	信息架构图谱、部门职能图谱、业务图谱，以图谱的方式呈现信息节点和数据资产，实现数据全景化管理
	数据资产	<p>1. 资产发布，数据资产提供者可以将已采集的元数据模型在平台上进行发布，发布后通过平台快速的进行浏览和订阅</p> <p>2. 资产管理，为资产提供者和资产使用者提供了针对资产的管理能力，便于具有不同业务身份的系统使用者基于业务场景的差异对资产进行不同维度的管理</p> <p>3. 资产查找，通过对数据资产的标准化维护，提供按目录、标签、时间、推荐等维度进行资产查找及呈现</p> <p>4. 资产订阅，通过资产订阅，为数据使用者提供了订阅、使用资产的通道。同时，资产管理者也可以参与资产行为管控，对资产订阅进行审批。</p> <p>5. 资产申请，提供了快速查询业务申请的能力，同时为操作人员提供了一个快速处理审批工作的入口。</p> <p>6. 资产审核，为操作人员提供了一个快速处理审批工作的入口，可以便捷的查看待审批的业务，申请者，申请理由等信息，并进入审批页面进行审批。</p>

序号	应用系统名称	采购功能需求
	数据看板	<p>1. 数据源全景，对现网现状进行摸底，并按多种维度进行统计展示。采用自动化的手段，对现网业务系统数据库的元数据信息进行采集，获取应用系统的数据库信息，提供数据库清单、数据库详情</p> <p>2. 数据资产目录，根据信息架构对信息架构资产 L1-L3 进行目录呈现，并提供信息架构（L1-L3 层）资产的统计数据</p> <p>3. 数据资产发现，资产发现引擎提供业务系统的元模型构建和管理引擎，通过设计信息架构，实现技术元数据和业务元数据的映射。针对信息架构的分别以业务视角、技术视角进行统计，输出统计指标，包括各层级信息架构数量统计等</p> <p>4. 数据资产运营统计，数据资产运营统计提供数据库统计信息、信息架构统计信息，为数据管理人员提供资产统计分析功能</p>
	数据服务	<p>1. 数据采集，数据集成模块用于各部门、各种形态数据的集成与交换，实现数据的集成、转换和装载的功能。该模块适用多种场景的数据集成与转换工作，同时与元数据打通，保留数据转移、转换过程中的字段级别的映射关系</p> <p>2. 数据治理，包括业务指标、数据质量监控，360 度全链路数据资产可视化，元数据管理，数据地图。支持数据管理、数据集成、脚本开发、作业开发、资源管理、作业调度、运维监控等操作</p> <p>3. 数据可视化，支持在线生成报表和看板展示、自定义构建基于源数据的模块化的可视化大屏</p> <p>4. 数据运维，包括监控调度、任务配置查看、调度信息查看、数据集成任务导入导出、数据库资产统计等功能</p> <p>5. 数据共享及交换，提供数据处理引擎，数据的开放、管理、调用过程由数据开放平台完成，支持多种异构数据源，通过 API、数据库连接、离线下载、消息队列等多种方式向应用程序和数据使用者提供数据资源服务，实现统一授权管理。支持访问频度限制、字段级授权、数据内容过滤、源地址控制、数据加密、传输加密等多种数据安全策略</p> <p>6. 基础数据库接入，支持多种数据源（关系型数据、非关系型数据、文本、消息、API 等）之间的数据集成，实现跨机房、跨校园数据处理中台、跨云的数据集成方案，并能自助实施、运维、监控集成数据</p>

序号	应用系统名称	采购功能需求
		<p>▲7. 数据清洗，需能够实现对业务系统内不精确、不完整或不一致的数据进行数据清洗。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>8. 区校数据融通，将本校数据服务中心作为校级数据来源直接对接区级校园数据处理中台</p>
	数据安全	通过数据安全总览整合数据安全生命周期各阶段状态，对外整体呈现云上数据安全态势
5	组织中心区级协同	
	统一用户管理	统一用户管理的管理对象包括组织机构、用户及用户身份，身份信息可以包括用户角色、用户组、岗位、用户的凭证等。用户可以通过自助服务进行密码重置，权限申请等。统一用户管理还可以根据用户身份，为应用系统同步账号和权限。配合管理流程和规范，实现用户身份的全生命周期、全流程管理
	组织架构管理	统一的、集中的组织架构管理，支持组织架构的新增、修改、删除、查看等基本操作
	统一授权管理	统一授权管理基于用户角色和用户属性原则，实现大门级权限以及核心级权限的统一集中管理，形成用户权限全景视图，同时可对用户权限的合规性进行审计，保障最小化授权
	组织及成员管理	学校、部门、年级、班级、人员等可视化的配置管理页面
	平台角色管理	管理员进行添加角色、编辑名称、添加成员、移除成员等操作。这里的角色可运用于审批应用的流程设计。并提供可视化配置管理界面
	人员可见性设置	配置教职工和学生之间的可见性，及人员字段的可见性，的配置管理页面
	自定义组织管理	学校任意配置例如社团组织等自定义组织架构和人员。
	组织字段管理	学校针对字段进行自定义管理
6	应用中心区级协同	

序号	应用系统名称	采购功能需求
	应用管理	1. 平台侧管理员对应用进行上下架 2. 已订阅应用的用户配置应用所见范围、取消已订阅的应用 3. 应用的详情管理查看 4. 应用订阅，设置应用在用户端的可见范围 5. 取消订阅，关联用户数据的批量统一取消或隐藏逻辑处理
	应用分组	应用通过自定义的维度进行分组管理
	应用指派	应用市场的应用指派给下级用户，支持指派/取消指派。支持自行配置应用可见性
	应用授权	用户首次访问应用时，授权用户信息、手机号信息给到三方 saas 应用，并进行校验授权
	应用反馈	应用出现侵权、恶意广告、不文明用语等违规违法行为时，支持用户提交反馈给平台管理人员，并进行后续处置
7	消息中心区级协同	
	消息处理	该模块支持 API 数据交互的消息化处理，对 API 的 SQL 进行添加和发布页面。
	单聊管理	针对单个 API 接口调用场景，提供通信管理能力，对接口调用传递进行加密处理。
	群聊管理	面向批量接口调用场景，针对接口请求的群体调用数据（如成功次数、失败次数、调用频率等）进行多维统计管理。
二	校园全域运行管理中心	
1	智慧校园运行大屏	
	智慧校园运行大屏	以综合可视化数据大屏的形式，全面、实时展示智慧校园内各系统模块、硬件设施的整体运作状况与统计分析，支持数据模块下钻展示。
	数据模块化配置	对分组数据模块进行前端接口的处理等功能。
三	校园数字孪生	
1	三维场景渲染	



序号	应用系统名称	采购功能需求
	渲染管线与图形 API	1. 提供本地桌面应用与 Web 端像素流一体化编辑器，支持客户端及 web 端同步编辑。 2. 提供像素流多并发动态资源管理平台支，持动态配置像素流最大实例数量，控制单一实例访问人数，管理服务器资源。 3. 支持零代码手动编辑三维场景，包含模型放置、模型移动、景观布置、车流绘制、材质编辑、天气编辑。 4. 支持二三维联动，可通过识别 Cad 图纸自动生成模型场景。 5. 支持 Web 端通过 API 接口驱动三维场景交互。
	物理基础材质系统	1、支持基于物理的 PBR 材质模型, 精确模拟真实世界的材质属性 2、提供直观易用的材质编辑器, 支持法线贴图、金属度、粗糙度等高级属性 3、材质参数可针对不同渲染管线进行动态调整和优化, 确保视觉效果一致 4、支持通过给物体赋予穿透材质，在场景中被遮挡的物体可以渲染在最上层，比如管线、管道等物体
	全局光照	1、支持实时动态光照计算, 可即时响应场景中的变化 2、集成烘焙光照、实时光照探针、实时阴影等全局光照技术 3、提供专业的光源管理工具, 可精细控制各类光源参数 4、在大规模场景中仍能保持出色的光照性能表现 5、支持实时渲染和全局照明的实时切换，实时渲染降低电脑性能消耗，全局照明提升渲染质量
	后期特效	1、支持用户调节后期处理效果，包括运动模糊、饱和度、对比度、自动曝光、最小曝光、最大曝光、景深、白平衡、暗角、Lens Flares、LUT、AO 等 2、支持自定义的后期效果着色器, 能够实现各类视觉风格效果 3、支持跨平台部署与应用发布，包括国产操作系统如银河麒麟、统信 OS 以及 Windows7、Windows10 操作系统
2	数字孪生建模	

序号	应用系统名称	采购功能需求
	资源手动上图	1、支持资源 POI 点批量增删查改等基础操作；支持 POI 样式、文字的自定义配置 2、支持资源 POI 视点方向和位置的调整，运行态具备 POI 列表功能。 3、支持资源 POI 标签批量创建，通过创建标签组 4、支持把场景中的物体批量添加至标签组 5、支持批量为资源 POI 标签设置样式以及批量绑定数据，实现数据驱动标签变化
	资源数据上图	1、支持多种常用 BIM、GIS、动画等数据导入，包括 umap、fbx、datasmith、shp、geojson、OSGB、3dtiles； 2、支持骨骼动画等数据格式导入； 3、支持通过 api 实现矢量数据的加载、更新、可见性控制、删除、材质设置等功能 4、支持矢量数据的贴地、点线面的颜色调整。 5、导入后的数据保留层级关系，场景支持新建、打开、保存等操作，具有操作回退功能。
	场景漫游	1、支持通过鼠标和键盘，控制三维场景模型中移动、旋转和缩放 2、支持对移动、旋转和缩放的速度进行自定义调节 3、支持第一人称/第三人称视角切换 4、支持用户交互式编辑三维场景实体动作序列与视点路径。 5、支持自定义模型根据样条线路径加载，可调整模型间间距、大小、旋转方向等 6、支持模型根据样条线路径移动，可调整移动方向，连接处自动拼接，样条线支持控制点的增减以及控制点切线方向的调整，样条线支持自动贴合地形。
	楼层拆分	1、支持根据楼层的具体楼层数进行分层展示 2、支持对选中的楼层进行独立的可见性渲染 3、可通过开放接口灵活切换楼层显示状态 4、支持对不同的楼层配置最优查看视角 5、支持在不同楼层内独立控制该楼层的资源数据显示隐藏

序号	应用系统名称	采购功能需求
		6、支持 max、blender、maya 等三维软件通过骨骼绑定制作的动画导入 7、支持一个模型自带多个动画，支持通过界面选项和 api 调用播放任意动画。
	天气仿真	1、支持基于物理系统模拟自然逼真的天气效果，包含模拟晴天、阴天、雨天、雪天 2、支持自定义调整天气类型和参数 3、天气和场景元素，如建筑、地面融合，不会有违和感 4、时间响应天气变化，能动态调整光照、阴影、颜色等渲染效果
	三维视频融合	1、支持在三维场景上进行视频画面投影，将视频画面直接叠加到三维模型当中，采用虚实结合的展现方式对重点场所情况进行监控 2、支持视频融合时与相机交互进行绑定，可锁死视角
3	安防管理	
	实时影像远控	1、支持视频资源上图，在三维场景模型中，点击监控点位查看实时视频和录像回放 2、支持设置常用监控点，监控画面固定展示，方便实时查看视频画面
	设备管理	1、设备资源点位上图，支持视频、门禁、防区、停车场道闸资源自定义添加到三维模型。 2、设备运维统计：统计设备总数、在线设备、离线设备，在线率。 3、设备查询，通过区域、设备名称快速搜索设备资源
	防区管理	1、支持对上图的防区进行远程控制，在三维模型中点击防区点位，支持对防区进行布防、撤防操作

序号	应用系统名称	采购功能需求
	安防告警数据统计	1、重点区域点位视频实时监控； 2、今日、近一周、近一个月告警统计：总事件量、已处置事件量、未处置事件量、处置率；近一周、近一个月告警事件数量趋势； 3、实时告警展示列表（图片形式）：展示内容包括告警类型、事件源、所属区域、发生时间； 4、今日、近一周、近一个月告警事件类型统计，事件类型包括入侵报警、紧急报警、视频报警、陌生人告警、重点人员识别告警、安检告警； 5、今日、近七天、近一个月告警事件数量区域排名。
	事件告警管理	1、告警提示：设备发生告警，支持消息弹窗提醒，设点位标红并可点击查看告警事件详情。 2、告警事件处理：查看告警信息详情，并可以对事件进行处置、查看处理记录。
4	综合态势	
	楼宇资源统计	1、楼栋概况统计：占地面积以及楼栋数量。 2、人车数据统计：员工总数、车辆总数、车位总数和固定车位总数。 3、设备数据统计:设备资源总数、视频、门禁、可视对讲、梯控、停车场、消防和其他设备数量。
四	数字画像系统	
1	课堂行为分析	
	学生行为感知	对课堂学生的学习情况进行感知，记录学生的课堂学习情况。
	板书异地同步	1. 需支持教师通过账号密码方式登录系统； 2. 需支持对教师授课主机屏幕进行录制形成课堂授课实录视频，作为教师教学资源 and 成果； 3. 需支持视频文件自动上传至云端保存；需支持通过二维码或链接两种方式分享视频，扫码可查阅。 4. 需支持在线播放实录视频，老师可随时查看。
	课堂活动同步	支持通过云端将备课的资源同步至电子课本对应章节目录，无需拷贝。需支持新建自定义备课本，满足非同步教学场景下的备授课资源存储、同步需求。

序号	应用系统名称	采购功能需求
	远端上传	需存储本校上传的各类教学资源，包括同步教材的教学资源、学校自定义校本课程资源、教师个人的教学资源；资源格式支持文本、表格、演示胶片、图片、视频及音频。
	学科工具同步	需覆盖小学、初中学段的电子版本教材，需支持提供≥2000 本电子教材资源；其中语文、英语、音乐学科提供点读功能，支持分句、段、篇章进行点读；需给每个教师账号提供至少 10 本电子课本下载权限，并支持教师课本上课时，一键云同步获取备课资源，并下载至课本中。授课过程中，支持对课本进行文本批注、画笔标注、擦除、聚焦、翻页操作。需支持小学、初中学段学科纸质教材电子化，其中语文、英语、音乐支持点读功能，为每个教师账号提供至少 10 本电子课本下载权限。
2	教师数字画像	
	教师画像模型构建	结合教师数字画像应用场景要素，即教师、时间、空间、使用设备和事件及效果，将源数据进行处理并对应用场景进行量化表征，构建包含教师特征标签、时间标签、空间标签、设备标签和事件标签的标签体系，从而实现不同场景之间的有效关联。
	教师数据采集及指标构建	▲教师数字画像通过采集教师的基础信息、教学、教研、育人、科研成果等多维度数据，形成教师数据库，支撑学校教师职称发展、教师绩效评价考核、教师个人信息填报等多场景。（需提供功能截图作为证明材料）
	画像结果输出	选择相应的标签构建适配不同应用主体需求的画像模型，如结合时间标签和事件标签刻画教师的课堂教学行为随时间变化的情况。
3	学生数字画像	
	学生画像模型构建	▲通过对学生学业数据、德育评价数据、行为数据的采集，形成学生成长档案。通过记录和汇总学生在校期间学习和生活的各项行为数据，记录学生客观的成长。（需提供功能截图作为证明材料）
	学生数据采集及指标构建	学生数字画像通过结合学校已有平台，以及后续接入的系统，进行学生学习、行为数据对接，实现智慧课堂系统内的学生学习、测评、指标数据，与其他校园信息系统包含的学生日常行为数据，如考勤、课外活动经历、作业评估等信息汇总后，建立学生画像及综合素质评估指标。学生数字画像应具有详细三级指标、子指标的赋分功能与加权平均得分功能、评分数据项明细

序号	应用系统名称	采购功能需求
	画像结果输出	数据来源收集及指标构建完成后，将在系统中基于指标模型进行各类指标计算，最终形成学校特色的各类学生图表和报告。
4	学生综合素质展示	
	日报	设定一定范围的学生每日学业、活动状况数据，由系统自动生成学生日报或周报。
	成果展示	将学校、学生的学习、竞赛、活动成果，进行一定范围的推送展示。
	事件推送	支持推送重要校园事件、通知公告。
	学生综合数据	支持查看由学生画像生成的综合数据报表、横向对比数据等，方便了解学生成长状况。
	家校互动	提供校级、班级层面的老师、家长互动沟通功能，如活动、新闻或老师的点赞、评论，校园、事件通知的留言互动等。
五	创客教育创新知识图谱建设	
1	工程素养知识图谱	
	结构原理分析导学	平台内包含详细解说和图文资源，辅助学生理解结构原理，旨在通过动画演示等方式，直观展示各种工程结构的原理和构造过程。
	工程规范知识库	本部分旨在建立全面的工程规范知识库，包括国家标准、行业标准和企业标准等，供学生查阅和学习。本平台分类整理各类工程规范文档，提供关键词搜索和标签筛选功能；支持在线阅读和下载操作。
	编程设计导学	本部分提供从入门到进阶的编程设计导学。
	电子控制设计导学	本部分旨在介绍电子控制系统的基本原理和设计方法，并了解电子控制的基本原理和应用。
	自主课题规划导学	平台内提供课题管理系统，支持学生在线提交课题申报书；提供课题进度跟踪和提醒功能；支持在线申请课题评审和指导，提升课题质量和水平。
2	科学素养知识图谱	
	科学大概念地图	帮助学生建立科学知识的整体框架和概念网络。课程将引导学生探索不同科学领域的基本概念，包括物理学、化学、生物学、地球科学等。

序号	应用系统名称	采购功能需求
	植物与生活导学	本部分提供实际案例，使学生了解植物在饮食、环境优化、医药健康、日常防虫驱蚊等方面的作用。
	实验设计导学	系统内置实验设计向导工具，引导学生按照科学方法设计实验：提供实验报告模板和示例文档，支持学生上传实验数据和图表进行分析和展示，设置实验交流和讨论区鼓励学生分享实验经验和心得。
	问题解析框架	本部分允许学生提出自己感兴趣的问题，在老师的指导下，进行可行性和创新性的框架分析。
3	学生交流展示活动	线上展示交流平台，支持对实验设计和学习过程报告投票、打分和比赛。
六	校园数字场景空间管理	
1	个性化应用	终端页面支持组合班级信息、 班级照片、班级视频、班级课表、班级值日、班级评价、班级荣誉、个人荣誉、校园新闻、校园公告等模块，学校可根据实际需求个性化地配置模块。
2	智能显示终端	智慧显示终端可根据学校使用需求，显示教室或相关信息。
3	信息发布	信息发布分为三种类型：文章型、图文型、视频型。支持定时发布并可以选择在指定时间内重复播放。
4	公播发布	系统支持同一时段在不同的终端上发布不同的公播内容。
5	通知公告	系统支持紧急通知模式。任何模式下，若后台发布紧急通知，智慧终端将即刻进入紧急通知模式，覆盖当前的展示模式，待紧急通知模式展示时长结束后，恢复到之前模式。
6	空间管理	系统支持空间的预约、考勤管理、空间排程查看等服务。
7	空间状态查看	终端界面支持实时显示当前空间预约情况（是否被占用）。
8	空间排程查看	支持查看预约情况，显示预约人、预约时间、预约用途。也可以登录个人中心，查询自己的预约情况。
9	空间使用	人员可在终端自主签到，生成考勤记录并显示在班牌端。
10	智慧出入管控	系统支持通过门禁的开关数据，显示进出人员名单，进行有效的出入管控。
11	家校互动服务	支持家长查看学生的课表信息，支持语音留言和文字沟通。
12	考试模式	系统支持切换至考试模式，展现当前考试科目，考试时间和监考教师，考试时长，以及参考人员情况。
13	天气显示	可在首页显示空间的天气环境信息。师生可直接通过终端查看天气详情。
14	智慧监控	系统支持与教室内网络摄像头进行集成，通过教室内的摄像头获取实时影像画面，并将室内影像实时推送到智

序号	应用系统名称	采购功能需求
		能终端进行显示。
15	远程管控	系统支持定时开关机、升级管理、平台在线预览终端界面功能。
七	交大学生科创中心协同建设	
1	虚拟仿真实验平台	
	无人机赛道模拟训练	提供多种赛道布局，允许用户在虚拟环境中进行飞行训练，无需搭建真实赛道，降低入门门槛和训练成本。
	飞行器控制训练	通过交互操作实现飞行器的上升、下降、旋转等动作模拟，帮助用户掌握飞行器的操控技能。
	专项技能训练	设有多个等级的 360° 自旋模块、水平 8 字飞行等专项技能训练。
	技能考核与评估	设有任务考核结算评估模块，包含考核项和参考范围，帮助用户了解自身水平并针对性提升。
	实时反馈	系统支持实时引导提示、偏航提醒，引导用户操作。
	高度内容自定义	支持多种预设模型的自定义场景设计、以及外部建模数据导入，满足不同训练需求。
	运动轨迹显示	提供水平、垂直航迹显示功能，方便用户进行系统分析和优化飞行策略。
2	科创中心智能化管理系统	
	训练场地管理	提供在线场地管理功能，方便学生和教师根据需求管理训练场地。
	训练设备管理	对无人机等设备进行统一管理，包括借用、归还、维修申请等流程。
	训练计划安排管理	在科创中心智能化管理平台上，教师可以安排训练计划并下发给学生。
	竞赛学生信息管理	（1）学习训练进度跟踪：记录学生的学习进度、训练与比赛成绩、参与训练与比赛次数等信息，为个性化教学提供依据。 （2）证书管理：管理学生的无人机操作证书、获奖证书等相关证书信息，做到持证飞行，合规飞行。
	竞赛报名与选拔	提供在线竞赛报名和选拔功能，确保竞赛选拔的公平性和高效性。
	竞赛成绩管理分析	竞赛成绩管理：记录学生的竞赛成绩，进行数据分析，为后续的竞赛准备提供参考。 竞赛成绩分析：对学生的竞赛成绩进行收集和分析，评估竞赛训练的效果，为后续的竞赛准备提供参考。通过数据分析，发现学生的优势和不足，制定针对性的训练计划。



序号	应用系统名称	采购功能需求
3	交大深度合作模块	
	共建教学资源库	内置无人机教学资源，涵盖理论知识、实践操作、案例分析等内容，建立航空模型及无人机领域的案例库和题库，供学生进行案例分析和习题练习。
	主题研学与专家讲座报名	面向学生的报名入口。
八	智慧心育系统	
1	校级心理健康监测与预警	
	创建并下发测评任务	<p>1、系统需包含心理普查、心理发展两大模块的量表，心理健康量表需至少包含常见的 9 个心理健康测评量表，如心理健康诊断测验、症状自评量表、PHQ-9 抑郁筛查量表等；心理发展类需涵盖社会与适应、升学择业、情绪发展、人际交往、学会学习及认识自我六大方面，小初高 3 个学段，其中小学测评不少于 24 个，初高中测评不少于 60 个。</p> <p>2、需支持单量表独立发布和创建多量表组合任务 2 种发布方式，任务类型至少支持心理普查和心理发展两个主题的选择，单量表独立发布需能够自动填充任务名称、任务类型和测评量表；同时能够根据筛查场景进行量表组合的推荐，教师可根据推荐量表适用的学段、测评的主题选择合适的量表进行快捷发布。</p> <p>3、需支持筛选量表，支持对量表按类型、学段，进行筛选。</p>
	测评任务跟进	<p>1、需支持筛选任务列表，需支持对任务的状态进行区分，可分为未开始、进行中及已结束的任务；需支持对心理普查和心理发展两类任务进行筛选。</p> <p>2、需支持对任务名称、任务简介、未开始任务的开始时间和结束时间进行修改。</p> <p>3、需支持删除未开始的任務，不能对上级任务进行相关的修改和删除操作。</p>

序号	应用系统名称	采购功能需求
	测评结果统计	<p>1、需支持分为作答统计、学生报告、预警信息和团体报告四个模块查看任务详情数据，作答统计分为任务概况、任务进度、未完成任务人员名单和无效作答人员名单，未完成人员名单支持查看未完成的量表清单，无效作答人员名单支持查看无效量表及无效原因。</p> <p>2、需支持涉及到任务的数据导出，如答题情况、测评完成情况、无效作答名单、未完成人员名单、任务预警数据、量表预警详情等内容，导出文件支持按 sheet 表呈现不同量表的数据。</p> <p>3、需支持能够按照预警划分规则和是否包含无效数据两个维度进行预警数据的统计规则设定，预警划分规则能够支持按照总分预警和维度预警两种方式进行预警的划分统计。</p> <p>4、需支持查看整体预警情况、查看量表预警详情、查看班级预警详情、导出预警数据、导出量表预警详情。</p> <p>5、需支持生成及导出测评数据，包括：生成团体报告、下载团体报告、查看团体报告、导出答题详情、查看未完成人员名单、导出未完成人员名单、导出无效作答名单、导出班级预警数据、查看任务预警人员名单、查看量表预警人员名单、导出任务预警人员名单、导出量表预警人员名单、查看学生报告、下载学生报告，且可以批量下载班级学生报告。</p>
	学生个体报告	<p>1、需支持筛选学生报告，按学生个体汇总历次测评的数据，并支持查看、导出学生的测评报告，报告需分为基本信息、量表简介、结果与建议等内容。</p> <p>▲2、需支持查看学生报告，需支持学生测评量表信息及报告脱敏化处理，即学生看到的量表名称、测评简介及对应的报告中的量表维度等量表核心内容需进行心理健康敏感词处理；（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>3、需支持导出学生报告，支持按学生导出学生报告。</p>
	学校团体报告	支持心理老师查看全校学生团体报告、年级报告、班级报告。除了基础的数据统计功能而外，报告还会对不同量表、不同测评维度，不同预警等级进行解读

序号	应用系统名称	采购功能需求
	预警关注与干预	<p>1、需支持测评完成后筛选预警关注学生名单，需支持测评完成后对学生的测评结果进行危机预警，并按照预警处理状态，待处理、处理中、已完成进行筛选。</p> <p>2、需支持填写预警处理，需支持对未进行预警处理的学生进行预警处理，记录干预方式和干预记录。</p> <p>3、需支持取消预警，可以对学生取消预警</p> <p>4、需支持添加关注记录，可以对学生添加关注记录；需支持查看关注记录，可以查看学生的历史关注记录；需支持导出预警关注列表，可以导出预警关注名单。</p> <p>5、需支持班主任上报，班主任上报需要关注的学生，可对按班级对学生进行上报，可以查看上报记录、修改上报内容。</p>
	待辅导班级名单	根据各个班级下学生的自主测评结果和压力水平，生成待辅导班级名单，便于心理老师直接与班主任进行沟通，一起对班级进行辅导
	心理健康筛查量表资源	含 9 个心理健康筛查量表，从抑郁、焦虑、恐怖、敏感、失眠、疲劳等维度，对中小学生学习健康状况进行全面筛查，覆盖小初高各学段；
	心理发展量表资源	含 46 个心理发展类量表，可以实现对学生自我认知、人际交往、学习心理、情绪发展、应对能力、积极心理品质等方面的评估。
	学生互动式测评资源	含 30 个互动式压力小测评，主题涵盖自我、学业、人际、情绪、生涯、适应等六大方面，采用人机互动方式
2	学生减压星球	
	学生普测任务	需支持任务作答，可以查看作答测评任务、查看历史测评记录、查看测评任务报告。
	学生自助互动式测评	需支持作答自我探索量表，可以重复自测的量表，至少包括认识自我、学会学习、升学与择业、社会与适应、人际交往等主题，并记录生成学生每次的结果；需支持查看自我探索结果，可以查看心理测评的结果报告。
	学生自助减压工具	需支持提供多种减压工具，至少包括文本形式，以供学生调节情绪、自助减压。
	学生心育知识库	▲需支持以视频形式提供多种不同主题的心理健康科普微课，至少包括认识自我、学会学习、人际交往、情绪发展、升学择业、社会与适应等主题，并且需支持按学段提供以上资源，以供不同学段的学生丰富自身。（需

序号	应用系统名称	采购功能需求
		提供功能截图作为证明材料)
	学生心情日历	需支持支持学生记录自己的每日心情；需支持历史心情查看，学生可以按月历查看生成‘我的心情日历’记录。
	学生一键预约咨询	需支持学生进行咨询预约，可以查看教师咨询排班、预约咨询、取消预约、咨询评价
3	心育课程	
	课程方案	<p>▲1、需包含课程方案，推荐方案以主题课程打包的方式呈现，每个主题课程章节，均提供了教案、课件和教学视频，便于学校的心理教师开展学生心理健康课程，至少包括 10 节配套课程。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>2、需包含本校方案，校级用户可以查看本校方案。</p> <p>3、需支持查看测评记录，本校方案支持校级用户查看与该课程主题相关联的测评数据，可提醒心理老师该课程主题下应重点关注的班级。</p>
	资源库	<p>▲1、需涵盖课程资源库，支持查看具体的课程资源的介绍，需涵盖课程介绍、教学目标、教学重点和教学难点，课程资源需包含课程教学视频、教案及课件，教学视频分为完整版和分片段两个版本。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>2、需要支持下载课程资源包，可一键下载整个课程的资源包同时需支持按需下载具体的单个资源。</p> <p>3、需支持用户对课程资源进行点赞，并查看课程资源的点赞人数。</p>
4	心育辅导	
	心育辅导	<p>1、需支持学校搭建线上心理咨询预约的通道，需支持心理老师添加咨询室信息、添加咨询室信息、设置排班时间和指定预约班级。</p> <p>2、需支持学生在线上预约心理老师，需支持查看待确认名单、修改排班。</p>
	咨询记录	<p>3、需支持心理老师线上创建咨询记录、添加咨询记录、查看咨询记录、查看学生咨询评价。</p> <p>4、需支持心理老师查看咨询表单工具、下载咨询表单工具。</p> <p>▲5、需支持多维度展示，不同年级和班级的学生心理整体发展情况，同时展示预警需要主动辅导的列表。需</p>

序号	应用系统名称	采购功能需求
		支持选择测评量表、查看测评动态、查看高压班级。（需提供功能截图作为证明材料）
5	学生心理档案	
	心理测评记录	自动记录学生基础信息、历次心理测评数据，包括普测和自主测评的记录
	心育辅导记录	自动记录学生预警记录、咨询记录及干预辅导记录
	学生心理画像	1、需支持新增学生信息，可以增加学生基本信息，包括家庭情况、父亲情况等。 2、需支持上传学生信息，可以使用表格批量上传学生基本信息。 ▲3、需支持查看学生心理档案，查看学生的心理档案、预警记录、心理咨询和自助减压，包含基本情况、预警情况、自我关注度、压力源与压力程度分析、主动减压及自主学习的情况。（需提供功能截图作为证明材料）
6	教师成长	
	教师成长	1、针对于班主任的培训课程，需包含师德师风、班级管理、家校共育、教师自我管理主题，课程数量不少于 10 节。 2、针对于心理教师课程，需包含学校心育工作流程与规范、心育课程教学技能、心理咨询与辅导、学生心理危机识别与应对、心理测评相关技能主题，课程数量不少于 20 节。 3、针对于家庭教育的课程，需包含学会学习、情绪发展、人际交往、升学择业、社会与适应主题，课程数量不少于 20 节。
7	家庭教育	
	家庭教育	需支持为学生家长提供家庭养育方式测评及结果查看。
8	心育工作台	
	心育工作台	▲1、需支持查看学校心理测评，心理测评的数据统计包括：学校预警情况、学校预警分布。（需提供功能截图作为证明材料） 2、需支持查看智慧心育建设情况，智慧心育建设情况包括：覆盖学生人数、教师心理工作开展情况、学生自

序号	应用系统名称	采购功能需求
		<p>助心理减压情况及行为趋势分析。</p> <p>▲3、需支持查看学生自助减压，学生自助减压情况统计包括：学生测评情况分布、受欢迎的心理微课统计、学生心理素养分析。（需提供功能截图作为证明材料）</p>
九	校本化师训系统	
1	学习资源中心	
	多媒体学习材料	涵盖教育理论、教学法、信息技术应用、心理健康、班级管理等多个领域，支持视频、音频、文档、PPT 等多种形式，也支持教师灵活选择学习方式，同时记录学习时长与打卡情况。
	学习资料分类与标签	资源按学科、年级、难度、主题等分类，并设置关键词标签，便于教师快速检索。
	智能推荐	基于教师的学习历史、兴趣偏好及专业发展需求，运用算法模型智能推荐相关和资源。
	测试与训练	内置在线测试与训练模块，帮助教师巩固学习成果，提升教学技能。
	时政学习模块	设立时政学习专区，供教师自主学习，该部分为自愿学习，不计入学分。
	资源质量分析与评价	支持教师对资源进行评价、打分、留言，形成用户生成内容（UGC），帮助进行教学资源的质量评估与分析。
2	个性化学习路径	
	需求分析	通过问卷调查、在线测评等方式，收集教师个人发展需求与学习偏好。
	教师潜质分析评估	结合教师过往教学成果、学生反馈、自我评估等数据，对教师专业潜力进行初步分析与评估。
	学习计划制定	基于需求分析与能力评估结果，教师可自定义个人的年度学习计划，包括必修、选修、实践任务等，系统根据学分获取情况自动计算计划完成度与学习目标达成度。
	自主选课与学习	提供丰富多样的资源与多种方式的培训，教师可根据个人发展需求自主选课并进行在线学习。
	自修学分管理	支持教师自主选择并修读，系统自动记录学分获取情况。
	学习进度跟踪	实时记录教师学习进度，提醒未完成的学习任务，帮助教师自我管理。
	学习日历与通知	内置我的日历模块，可在日历模块按日期查看教师本人的学习日程与通知。
3	互动交流社区	

序号	应用系统名称	采购功能需求
	论坛交流	按学科、年级、区域等设立子论坛，教师可在论坛内发帖讨论、分享经验。
	在线问答	提供专家问答、同行互助等功能，教师可提问并邀请专家或同行解答。
	协作项目	支持教师组建学习小组或项目组，共同开展课题研究、教学设计等活动。
	录播互动	定期邀请教育专家、名师进行录播授课，教师可在录播授课中提问、交流。
4	效果评估与反馈	
	学习成果展示	教师可上传学习心得、教学设计、研究成果等，展示学习成果。
	多维度评价	结合完成度、测试成绩、同行评价、学生反馈等多维度数据，对教师学习效果进行全面评价。
	成长报告	定期生成教师个人成长报告，分析学习成效、改进方向，为教师提供专业发展建议。
	反馈机制	建立教师反馈渠道，收集教师对平台功能、资源质量、服务体验等方面的意见与建议，持续优化平台。
十	全员导师系统	
1	全员导师功能总入口	全员导师入口界面
2	“导学”建立管理	
	导师在线申报	老师按照年级为单位，填写愿意带的年级，满额学生数，导师的个人介绍、照片等
	学生填报	学生根据本年级的导师情况，在线填报三个志愿
	自主筛选录取	导师自主筛选录取，导师可以在系统上录取选择自己的学生。
	录取匹配和调剂	系统自动根据志愿录取，系统根据志愿情况，自动录取匹配导师和学生。 调剂和指定导师，根据特殊安排在线调剂学生导师。 最终形成导师学生配对名单。
	配对情况查询	可以按照年级班级查看学生导师配对情况。 可以按照教研组部门查看某位导师的带学生配对情况 可以统计每位导师实际带学生数量。
3	“导学”过程管理	

序号	应用系统名称	采购功能需求
	谈话记录在线填写	导师在线填写每次的谈话记录。
	期末评价导师	依据评价量规，学生在线评价导师，统计呈现数据。

#### 5、成品软、硬件清单及参数需求

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
一	智慧英语听说课堂			
1	教师智能演示器	1. USB type-C 连接电脑端口，蓝牙 5.0 连接方式，无线范围大于等于 15 米。 2. 红外激光发生器，3D 加速传感器、陀螺仪支持飞鼠远程操作屏幕，聚焦或红点定位 3. 与软件深度融合，支持自动启动软件、绑定教师账号免密登录、资源切换和返回常用操作。 4. 双麦克风阵列，有效拾音大于等于 3 米，口语资源页面一键录音，实时评测。 5. 与 PPT 配合，支持上下翻页。 6. 需提供智能演示设备与教师账号进行绑定，插入绑定后的语音答题器可免密直接登录软件。 7. 需支持教学软件自启动功能，已安装课堂教学软件时，语音翻页笔连接后自动启动软件。 8. 需支持录音，可与 AI 课堂软件互通，实时评测。 9. 搭配语音教鞭硬件使用，具备激光与飞鼠定位功能。激光模式下：按住不放，打开激光；松开关闭激光灯；飞鼠模式下：按住触发体感移动；松开停止体感移动；单击模拟鼠标单击；双击自定义功能。	5	台
2	语音答题器	1. 采用 5.8GHz 无线射频通信频段，在无遮挡情况下通信距离大于等于 12 米，支持互动答题及语音答题，具备优异的信号抗干扰能力 2. 采用点阵式液晶显示屏，分辨率不低于 128*64。可个性化显示学生姓名、题目序号、	200	台



序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
		<p>作答内容、信号状态、电池电量、得分奖励等信息</p> <p>3. 按键采用 P+R 材质，操作反馈清晰，无误触，按键寿命大于等于 50 万次</p> <p>4. 内置 2 个麦克风，自适应降噪，支持语音数据高效、可靠传输，数据包传输耗时，及重传延迟均为毫秒级，数据交互成功率不低于 99.9%</p> <p>5. 支持选择、判断、语音题，支持多小题同时作答、修改和一键提交</p> <p>6. 内置可充电锂电池，电池容量为 1500mAh，4.5 小时可完成充电，支持连续上课 30 小时以上</p> <p>7. ▲需支持课上参与老师发起的互动练习，可以进行客观题的选择、口语题录音，并实时反馈学生个人作答正误情况与得分。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>8. 需支持客观题单题和多题作答，多题作答支持答案修改；口语题多次作答，时限内可反复提交。</p> <p>9. 需支持不同班级复用，灵活绑定与解绑。</p>		
3	语音接收器	<p>1. 高速 USB UID 接口，USB 线连接接收器与电脑，供电与数据传输一体化，即插即用，无需安装驱动</p> <p>2 .可支持 Windows 主流版本、Android 系统、国产操作系统</p> <p>3. 信号范围呈 12 米半径球状，单接收器模式下至少支持 60 路并发，双接收器模式下至少支持 100 路并发；</p> <p>4. 具有多个 LED 指示灯，可分别独立显示：电源、系统、数据传输状态等</p>	5	台
4	充电座	<p>1. 采用内置电源设计，无外置电源适配器</p> <p>2. 支持 30 只答题器同时充电，电池充满耗时≤4.5 小时</p> <p>3. 具有智能充电控制，具备过压、过流、过热保护电路，保障长期使用安全</p> <p>4. 采用水平推入充电方式，充电接触稳固、可靠</p>	10	台

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
		5. 每个充电仓具备独立的弹性舱门，杜绝异物进入，保障充电安全、可靠 6. 具备独立的电源开关，一键控制所有答题器的充电开始和结束；		
5	便携包	1. 手提包与泡棉固定。 2. 支持装载至少 30 台语音答题器和 1 台接收器。	10	个
6	资源管理系统	1. 资源覆盖小初高学段，匹配当地教材版本，预置教学资源：教学同步、专项训练、主题资源。 2. 资源类型至少包括：英语学科电子化教材，朗读、听力、问答、表述四大类至少 26 种试题，支持在备授课场景一键获取。	1	模块
7	教学管理系统	为学校提供备课管理、授课包管理 需提供老师上传或编辑自有资源入口，包括客观题和朗读题，组织个性化教学。 需提供音频合成功能，支持对话音频和短文音频的合成功能，能够设置语速。	1	模块
8	评价分析系统	1. 为学校提供历次练习分析报告 2. 为学校提供学生、班级、年级阶段性整体分析报告 3. 支持查看每题的班级平均分。 4. 展示朗读类高频失分词，支持查看已作答学生录音。 5. 统计听力类每个小题的正确人数以及对应的正确学生名单，显示参考答案，支持查看听力原文、播放听力原音。 6. 提供表述类优秀学生录音，参考答案等。 7. 提供情景类参考答案等。 8. ▲需提供多题的班级报告，高亮展示平均得分率低于 60%的题目序号，便于老师重点讲解。（需提供功能截图作为证明材料）	1	模块
9	AI 听说课堂软	1. 备授课互通：提供标准化听说课例，支持使用平台备课内容授课	5	模块

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
	件	<p>2. 多课型教学：包括电子化课本点读教学、教材同步练习、考试专项教学、主题教学等</p> <p>3. 教学工具：提供听说教学工具，包括听力播放、语速调节、划词查词、朗读带读、答题拓展等；</p> <p>4. 互动练习：至少支持全班下发、随机选人、学生抢答、小组 PK 等互动模式，课堂上一键下发练习任务，学生用答题器完成作答，人人可参与；</p> <p>5. 实时评测纠错与巩固：支持识别班级共性错误，并提供巩固推荐练习资源；支持对每位学生的作答实时反馈评价</p> <p>6. 听说测试：支持当地考纲解析、听说测试流程体验；能够支持全班使用答题器进行模拟测试练习</p> <p>7. 报告讲评：数据贯通，同步机房模考、教学和 E 听说讲评报告，并支持班级错题的收录与重练</p> <p>8. 录音音质效果提升、评测响应速度提升，评测纠错精准度提升</p> <p>需适配电子大屏或交互白板等设备在教室进行听说教学。</p> <p>▲需提供丰富多样的互动教学工具，支持即点即读的功能，点击任意文本区域即可播放相应内容，辅助重点内容专项讲解。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>▲需提供单词卡片功能，双击即可查看每个单词的详细，提供单词英式和美式音标、释义、中英文例句，支持单词带读。（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>需提供相应听力音频，支持播放听力音频，可随意拖动调整音频播放进度；支持查看听力原文，考查点、参考答案等。</p> <p>▲针对朗读类，实时评测，以总分、流畅度、完整度、准确度等维度综合反馈学生水平，并且会标记处学生每个单词发音的优、良、漏读等情况，同时针对发音较差的单词进行示范音跟读，帮助针对性纠错提升。（需提供功能截图作为证明材料）</p>		

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
		<p>▲需支持配合学生语音答题器，在课上一键发起互动练习，互动形式包括全体、随机、抢答、选人、小组 PK，所有学生均可参与练习，边教边练，加强教学效果；（需提供功能截图作为证明材料）</p> <p>需支持实时了解学生答题状态，包括作答中、已提交、未连接，并能进行进度统计，方便教师了解学生作答进度。</p> <p>需支持多种练习进度把控方式，到达设定时限后自动结束练习，同时支持教师随时手动结束互动练习，结束后立即回收学生答题数据并实时生成学生个人报告和班级整体分析报告，供老师进行练习讲评。</p> <p>需提供地区考试试卷和相关模拟考试试卷体验，界面、流程与正式考试一致，支持单题或单步体验，随时停止、回退，帮助学生反复练习体验。</p> <p>▲在学生答题完成后，需自动的进行乱说检错，如乱说中文、唱歌等，能够给出异常语音输入等反馈信息，规范学生正常答题。（需提供功能截图作为证明材料）</p>		
二	智慧体育系统			
1	室内智慧体育教学屏	<p>教学模块：10 节体测教学视频，30 节智慧体能教学课程视频，涵盖测试项目、体能项目教学视频，支持自助上传教学视频；体育课“体能强化训练课程”，支持智慧识别项目至少包含：跳绳、开合跳、深蹲、蹲跳、纵跳、原地跑、弓步跳、收腹跳、简易波比、提膝击掌、开合深蹲跳、提膝跳、前后跳、蹲跳、深蹲提膝、并步跳、侧向蹲起、半蹲轻跳、吸腿跳、直腿轻跳等 20 多种锻炼组合体能训练。评价模块：立定跳远运动评价报告，仰卧起坐运动评价报告，引体向上运动评价报告，俯卧撑运动评价报告，跳绳运动评价报告，在姿态方法和肌肉能力提供运动报告建议。支持体能强化训练课程评价：完成度评价、数量评价、进步度评价。</p>	3	台
2	室外智慧体育教	65 寸防风、防雨、防尘。教学模块：至少包含 10 节体测教学视频，至少包含 30 节 AI 体	5	台

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
	学屏	能教学课程视频，涵盖测试项目、体能项目教学视频，支持自助上传教学视频；体育课“体能强化训练课程”，支持 AI 识别项目至少包含：跳绳、开合跳、深蹲、蹲跳、纵跳、原地跑、弓步跳、收腹跳、简易波比、提膝击掌、开合深蹲跳、提膝跳、前后跳、蹲跳、深蹲提膝、并步跳、侧向蹲起、半蹲轻跳、吸腿跳、直腿轻跳等 20 多种锻炼组合体能训练。评价模块：立定跳远运动评价报告，仰卧起坐运动评价报告，引体向上运动评价报告，俯卧撑运动评价报告，跳绳运动评价报告，在姿态方法和肌肉能力提供运动报告建议。支持体能强化训练课程评价：完成度评价、数量评价、进步度评价。		
3	室内智慧体育测试一体机	支持项目至少包含：跳绳（5-7 人）、仰卧起坐（3 人）、立定跳远（1 人）、引体向上（2 人）；锻炼项目：深蹲（5-7 人）、蹲跳（5-7 人）、开合跳（5-7 人）、左右跳（5-7 人）、高抬腿（5-7 人）、纵跳、半蹲、弓步跳、提膝击掌、侧向蹲起、足球踩球、篮球运球等	2	台
4	室内智慧体育锻炼屏	至少支持以下项目：1、智慧运动趣味锻炼项目： （1）单词大作战：一边做开合跳一边英语单词填空 （2）数字王国：一边篮球运球一边答数学题 （3）诗词大会：一边高抬腿一边古诗词填空 （4）节奏跳跃：跟随音乐节奏跳跃，要对应正确的音符空格 （5）顺序摸球：按照正确顺序快速移动摸球 （9）俄罗斯方块：通过移动身体来控制方块下落变形等 （10）国旗收藏家：根据国旗提示，原地跑动并举手选择对应的国家 2、上肢、下肢、核心体能锻炼项目至少包含：深蹲（3 人）、前后跳（3 人）、蹲跳（3 人）、换脚跳绳（3 人）、双脚跳绳（3 人）、高抬腿（3 人）、开合跳（3 人）、合掌跳（3 人）、提膝击（3 人）、掌俯卧撑、跪姿俯卧撑	10	台

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
		3、球类训练至少包含： 足球盘球、足球颠球、篮球低位运球、篮球中位运球、篮球高位运球、篮球交叉运球、篮球V字运球、排球垫球		
5	智慧体育锻炼平台	1、支持自助锻炼项目，应至少包含深蹲、蹲跳、开合跳、前后跳、高抬腿、双脚跳绳、换脚跳绳、合掌跳、提膝击掌、足球颠球、足球盘球等50个以上锻炼项目或组合锻炼项目。 2、锻炼项目拥有教学视频，支持选择运动时长锻炼过程中，设备至少能展示人员信息、运动成绩、剩余时间。锻炼结束后，设备能查看运动结果、运动曲线和近期成绩。 3、锻炼项目至少支持多人接龙、校内PK挑战。 4、支持球类训练，项目至少包括足球、篮球、排球。 5、篮球训练项目至少包括篮球高位运球、篮球中位运球、篮球低位运球、篮球交叉运球。 6）趣味锻炼：趣味锻炼至少包括语文、英语、数学同运动相结合的项目。 7）赛事活动：支持参加体育赛事，并查看个人和班级排名。 8）体育百科：至少支持跳绳、实心球、中长跑、篮球、立定跳远等项目的视频学习。支持健康知识、体育常识等方面的答题活动。	1	模块
6	智慧体育教学平台	老师可自主上传、下发、播放学校与教育局授权的教学资源。因材施教个性化体育测试评价报告至少包括：立定跳远运动评价报告，仰卧起坐运动评价报告，引体向上运动评价报告，俯卧撑运动评价报告，跳绳运动评价报告，在姿态方法和肌肉能力提供运动报告建议。支持体能强化训练课程评价，评价至少包括：完成度评价、数量评价、进步度评价。综合体能与专项体能课程评价至少包括：AI体能教学课程视频，涵盖测试项目、体能项目教学视频，支持自助上传教学视频；体育课“体能强化训练课程”，AI识别项目至少包括：跳绳、开合跳、深蹲、蹲跳、纵跳、原地跑、弓步跳、收腹跳、简易波比、提膝击掌、开	1	模块

序号	名称	采购规格参数需求	数量	单位
		合深蹲跳、提膝跳、前后跳、蹲跳、深蹲提膝、并步跳、侧向蹲起、半蹲轻跳、吸腿跳、直腿轻跳等 20 多种锻炼组合体能训练。可支持体育数据云平台对接，支持体育测试数据的自动上传、存储、查询和多维度分析。		

6、项目管理和组织要求

6.1 投标人必须提供详细的项目进度计划、质量保证措施和机制、应急方案，并严格按照计划内容实施。确保在采购文件要求的工期内完成软件开发及测试、设备安装、集成及调试工作。

6.2 投标人应委派具有类似项目实施经验的项目经理，项目经理需本科以上学历。项目经理承担本项目管理、联系、沟通、协调、解决过程中发生的问题等各项工作。中标人在投标书中承诺选定的本项目经理及相应的专业技术人员、管理人员，未经采购单位同意，不得任意调换和撤离。

6.3 投标人必须提供质保期内的硬件、软件产品上门技术服务及售后维修服务，并明确服务期后的服务保障措施。

6.4 中标人应严格按照已确认的项目方案组织实施，接受采购单位对项目进度、质量、安全的监督管理。

7、项目验收要求

7.1 验收方式

7.1.1 软件开发测试部署、硬件安装及调试完成后进行初验。初步验收通过后进入试运行。在试运行期间出现故障或问题，中标方应在合理的期限内排除故障或处理问题，所引起的相关费用由中标方承担。

7.1.2 系统平台经稳定试运行满 15 天后，采购人组织进行终验。

7.1.3 项目竣工验收通过的日期为终验日期。

7.2 验收标准和要求

验收标准和要求：按采购文件要求，根据采购需求及设计规范要求对交付内容进行验收。

7.2.1 软件内容验收

软件功能开发测试部署完成后，根据采购文件要求，对照软件整体需求及各功能模块需求进行功能测试验收。

项目的交付项：（1）应用软件的安装程序及代码；（2）项目相关文档。文档清单包括但不限于如下：

编号	名称	形式	介质
1	项目开发计划	文档	电子、纸质
2	软件需求说明书	文档	电子、纸质
3	总体设计说明书	文档	电子、纸质
4	数据库设计说明书	文档	电子、纸质
5	详细设计文档	文档	电子、纸质
6	为本项目开发的软件源代码	文档	电子、纸质
7	功能测试报告	文档	电子、纸质
8	项目实施报告	文档	电子、纸质
9	培训计划	文档	电子、纸质
10	操作手册	文档	电子、纸质



11	项目总结报告	文档	电子、纸质
----	--------	----	-------

#### 7.2.2 硬件内容验收

在设备到货前，通知校方单位到货内容、数量、型号规格和到货时间，送货地点，在建设单位（或监理单位）未到场情况下，不对设备进行开箱，开箱前应先做好设备数量的清点工作，在检查设备包装是否完好，有无破损后进行开箱检验：检查设备是否破损，设备型号规格是否匹配，合格证和装箱单是否一致；设备上电自检，查看设备是否能够通过加电自检；开机核实是否与配置单的型号规格参数一致，满足采购实际需求；每次到货前需把到货清单报建设单位（或监理单位）并加盖公章。

在完成学校软硬件设备安装调试后，在试运行一段时间后，若无问题，将竣工资料、相关图纸、货物验收单等所有资料汇总后，提交建设方进行验收。等待建设方组织相关专业人员、监理单位、中标单位在现场共同进行验收。

需提供以下材料：

- （1）硬件系统维护手册、使用手册、系统操作手册等使用文件，文件除原版外，还提供相关的中文资料或电子资料。
- （2）硬件系统设计方案、配置方案、试运行报告、使用 and 培训报告、项目总结报告等项目文档资料。
- （3）硬件系统所必须的资料、图纸及说明。
- （4）双方签署验收合格证书。
- （5）提供该设备已通过计量检定的合格证书及检定证书。
- （6）其他验收所需要的材料。

### 8、保修期要求

8.1 保修期：自验收合格之日起软件 36 个月，硬件 36 个月。

8.2 在最终验收后的质保期内，中标方需对所提供的软硬件系统进行维保。在保修期内，如果发生由于软硬件系统本身的原因造成故障或损坏，中标方应进行修理或更换零部件，如系统软件有升级，中标方应提供升级服务。

### 9、技术培训要求

9.1 中标方应对本项目各系统的使用、管理、维护提供技术和使用培训服务，每年的培训服务不少于 2 次。投标人应提供合理、详细的培训计划，包括但不限于培训目标、培训组织、培训内容、培训教材等能力，相关培训费用包含在项目报价内。

9.2 培训不仅应包括硬件、软件、安全等，还应包括技术实施过程、配置等。投标人必须为学校网管及业务相关人员提供操作培训。

### 10、售后服务要求

10.1 投标人须提供售后服务方案及承诺。

10.2 中标方应设立常驻维修机构，处理所有维修服务，该服务必须是每周 7 天、每天 24 小时提供的，在接到报修通知后 1 小时内赶到现场、2 小时内修复故障。8 小时内不能修复故障的，启动同类型备件替换故障设备。

10.3 重大故障，在每次报修结束后的 24 小时内送交一份维修报告，标明报修时间、维修工程师到场时间、故障原因、采取的维修措施及系统恢复时间。

10.4 在保修期内由于系统本身质量原因造成的任何损伤或损坏，中标方须负责修理或更换。

10.5 在保修期结束时，须由采购方相关人员对整套系统进行一次全面检查，任何缺陷必须由中标方自费修复。

**★10.6 中标人须承诺针对本项目提供驻场服务人员不少于 2 人（服务期限不少于 3 年）。**

### 三、其他要求

1、投标人须提供下述详细的服务方案（包括但不限于）：

（1）服务方案：包括经营理念、管理架构、达到的管理目标和承诺、制定管理制度、现场管理机构、有能力组织特色文体活动组织策划、服务的内容、工作程序（流程）、文件归档措施等。为保证交付服务及功能满足要求，投标人须拥有包括：业务流程监控可视化、数据统计分析、综合监管、安全管理系统、成长管理系统、智慧校园门户相关类别的软件著作权登记证书作为能力证明。

（2）服务人员情况：包括人员构成，人员简历、资格证书、主要类似项目经历，项目负责人、项目组成员主要工作职责。其中：项目负责人具有信息系统项目管理师或同等专业高级证书；岗位类别满足项目管理、技术管理及项目开发等设置；团队总体人数配置不少于 15 人，需具备类似工作经验及较高综合能力。

（3）工作进度及时间安排。

（4）对工作的合理化建议。

（5）提出需协调解决的有关事项。

（6）针对本项目的服务承诺。

2、投标人在前三年内有无受到各级管理部门处分或处罚的，须主动填报受处分或处罚的记录，如果不主动填报而被事后发现的，将取消其资格，并按有关规定追究责任。

3、投标人应严格按照已确认的工作方案和工作流程提供服务，无条件地接受采购人对其工作质量的监督检查。

4、在服务期限内，投标人项目组成员应保持稳定，以保证服务工作的正常进行。投标人可根据项目实际需求和业务需要对成员作出合理调整。若更换人员，应以相当资格与技能的人员替换，同时须经采购人备案同意后方可更换。

5、投标报价除应所有管理内容、耗材、通讯、服装、办公设备、各种税费、人工、保险、劳保、维护、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的风险、责任等各项应有费用。

6、服务人员在岗聘行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均有中标供应商负责处理并承担经济和责任上的责任，采购人不承担任何责任。

7、中标供应商违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由中标供应商负责调解与处理，采购人不承担责任。

- 8、中标供应商在服务中违反相关法规和行业规范，因过失造成他人人身伤亡的，均由中标供应商负责处理并承担法律责任和善良道义责任，采购人不承担任何责任。
- 9、在项目服务期间，因项目所产生的安全风险由中标单位承担。
- 10、在报价以及实施管理过程中，遇国家政策、法规对行业有特殊管理规定，并与采购要求不一致时，以国家规定为准。中标单位在严格遵守国家有关政策、法规的基础上提供服务。
- 11、投标人应具备国家或行业管理部门规定的，在本市实施本项目所需的资格（资质）和相关法律手续（如果有），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。
- 12、采购人将按照相关规定对投标人进行合同的履约等方面的考核，发现弄虚作假，偷工减料，以次充好，达不到国家、行业有关标准和采购文件规定及投标人的投标文件所承诺内容的，一经查实，采购人有权视情况要求投标人整改、无条件更换服务、罚款，直至终止合同，并提请有关监督管理部门给予相应处罚。
- 13、投标人需提供项目服务、项目经费配置方案及工作运行方案，经采购人同意后方可实施。
- 14、项目实施的依据和标准
- 1) 国家和市政府颁发的有关法律、法规、标准和规范性文件；
  - 2) 经有关部门批准的项目预算、政府采购计划、内容及其他文件；
  - 3) 委托单位依法签订的采购协议、与服务项目有关的其他协议、文件等；
  - 4) 政府的其他有关涉及服务项目的经济、技术的法律、法规、政策；
  - 5) 预算单位（使用单位）的实际情况；
  - 6) 本项目采购文件、中标人投标文件和双方确认的其他相关文件等。

## 第五章 政府采购合同主要条款指引

包 1 合同模板：

### [合同中心-项目名称]

## 合同通用条款及专用条款

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

#### 1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下货物或服务：

1. 1 乙方所提供的货物或服务其来源应符合国家的有关规定，货物或服务的内容、要求、质量等按采购文件要求及投标承诺执行。

#### 2. 合同价格、履约地点和履约期限

##### 2. 1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

## 2. 2 履约地点

采购文件约定及投标文件中承诺履行的地点（区域）。

## 2. 3 履约期限

履约期限：采购文件约定及投标文件中承诺履行的期限 [合同中心-合同有效期]。

## 3. 质量标准和要求

3. 1 乙方所提供的货物或服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3. 2 乙方所交付的货物或服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

## 4. 权利瑕疵担保

4. 1 乙方保证对其交付的货物或服务享有合法的权利。

4. 2 乙方保证在货物或服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4. 3 乙方保证其所交付的货物或服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4. 4 如甲方使用该货物或服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 5. 验收

5. 1 根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的 10 个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成货物或服务验收。甲方有权委托第三方检测机构或第三方专家团队进行验收，对此乙方应当配合。

5. 2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至货物或服务完全符合验收标准。

5. 3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时

间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5. 4 甲方根据合同的规定对货物或服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

## **6. 保密**

6. 1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

## **7. 付款**

7. 1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：按照采购文件约定的付款方式执行，采购文件未约定的，由甲乙双方协商确定。

7. 2. 2 付款条件：按照采购文件的要求执行。

## **8. 甲方（甲方）的权利义务**

8. 1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的货物或服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供货物或服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的货物或服务内容、或者货物或服务无法达到合同规定的货物或服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供货物或服务，其支付的货物或服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方货物或服务质量或延误的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的履约期限内义务为乙方创造工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同货物或服务范围调整的，应与乙方协商解决。

## **9. 乙方的权利与义务**

9. 1 乙方根据合同的货物或服务内容和要求及时提供相应的货物或服务，如果甲方在合同

范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对货物或服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成货物或服务延误或不能达到货物或服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5 乙方保证在履约中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9. 6 乙方在履约时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的货物或服务内容和服务质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供货物或服务的费用。

9. 8 乙方保证在履约中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

## **10. 补救措施和索赔**

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在履约期限内，如果乙方对提供货物或服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据货物或服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低货物或服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在货物或服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

（3）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## **11. 履约延误**

11. 1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供货物或服务。

11. 2 如乙方无正当理由而拖延，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11. 3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供货物或服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期。

## **12. 误期赔偿**

12. 1 除合同第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供货物或服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期百分之零点五（0.5%）计收，直至提供货物或服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

## **13. 不可抗力**

13. 1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13. 2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13. 3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## **14. 履约保证金（采购文件有约定的按约定执行，未约定的本项不适用）**

14. 1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部货物或服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部货物或服务按本合同规定验收合格后 15 日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14. 2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。



14. 3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

## **15. 争端的解决**

15. 1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15. 2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15. 3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

## **16. 违约终止合同**

16. 1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部货物或服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16. 2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

## **17. 破产终止合同**

17. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## **18. 合同转让和分包**

18. 1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

## **19. 合同生效**

19. 1 本合同在合同各方签字盖章（采购文件要求提交履约保证金的，乙方需按要求提交履约保证金）后生效。

19. 2 本合同一式三份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

## 20. 合同附件

20. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

20. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

## 21. 合同修改

21. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

## 第六章 投标文件格式附件

格式 1

MHCG-TBGS-1001

### 1 投 标 函

致：采购人名称

上海市闵行区政府采购中心

根据贵方为（项目名称）项目招标采购货物及服务的投标邀请（项目编号）签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交投标文件。电子投标文件按照电子采购平台规定提交。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方已审阅、正确理解了招标文件的全部内容，并完全接受且执行招标文件中规定投标人所履行的各项义务。
2. 我方对所附投标一览表中规定的应提供和交付的货物及服务投标总价为：  
（大写）人民币（元）整，（小写）人民币（元） 整。
3. 我方将按招标文件的规定和要求履行合同的责任和义务。
4. 我方投标自开标日起有效期为\_\_\_\_\_个日历日。
5. 如果在规定的投标截止时间后、在规定的投标有效期前撤销投标的，我方提交的投标保证金将无异议被贵方没收。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 我方承诺与买方聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方的附属机构。
8. 我方同意按照《政府采购法》及相关法律法规的规定提出询问或质疑。我方已经充分行使了对招标文件提出质疑和澄清的权利，因此我方承诺不再对招标文件提出质疑。
9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人全称：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人签署日期：\_\_\_\_\_

投标人公章：

## 2 投标人声明函

（公司名称）参加本（项目名称）政府采购招投标，在此郑重承诺

一、 本公司不存在下列各项情形：

1. 为本招标项目前期准备或者监理工作直接或间接提供设计、咨询服务的法人、其他组织及其附属机构；
2. 与招标方或招标代理方存在隶属关系；
3. 为本项目的监理人；
4. 为本项目提供招标代理服务；
5. 与本项目的监理人或招标代理机构同为一个法定代表人；
6. 与本项目的监理人或招标代理机构相互控股或参股；
7. 与本项目的监理人或招标代理机构相互任职或工作；
8. 被责令停业；
9. 财产被接管或冻结；
10. 被政府采购监管部门处罚并在处罚有效期内被禁止参加政府采购的。

二、 招标文件的疑点及异议

本公司仔细阅读了本项目招标文件（包括补充文件，以下同）所有条款，认为本招标文件要求明确，同时未存在以不合理条件限制、排斥潜在投标人或者投标人的倾向性、排他性条款。本公司对本招标文件所有条款没有疑点及异议。

三、 投标文件的实质性响应

本公司仔细审核了本项目招标文件及准备递交的投标文件，认为本投标文件已不存在任何疏漏和偏差，实质性响应了本项目招标文件的要求。本公司不会就投标文件是否存在废标内容而声明本公司投标文件应该被废标，并以此依据提出质疑或投诉。

本公司认可招标文件、中标人投标文件、合同前按时间排序的符合法规的补充文件、合同后按时间排序的符合法规的补充文件均为合同的强制性附件，合同文本及补充协议与中标人的投标文件有冲突的，以中标人的投标文件相关承诺为准。

不论投标文件和合同及补充协议是否对招标文件中与合同相关条款作修改、遗漏、补充、变更或否决，本公司认可招标文件中与合同相关条款始终为合同履行全过程具有不可更改，强制约束的条款。

四、 项目主要工作人员

1、本公司委派 ☐ 法定代表人 ☐ 组织负责人 ☐ 法定代表人授权委托人（姓名），全权代表本公司参加招投标流程环节的事务工作，详见“法定代表人授权书”或“法定代表人（组织负责人）证明书（格式自拟）”，（组织负责人仅其他组织投标时适用）。

2、本公司若中标，将派遣 ☒ 项目负责人（项目经理）（姓名）负责本项目的履约工作。

投标人名称（投标人章）

日期：

3 法定代表人（或负责人）授权书

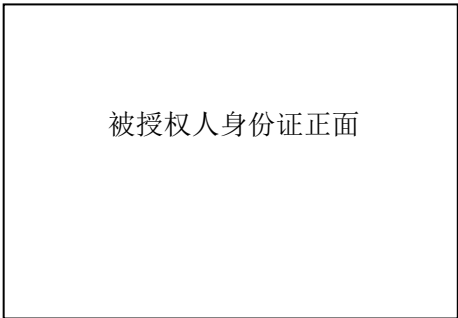
本授权书声明：注册于（公司地址）的（公司名称），（法定代表人）授权（被授权人的姓名、职务）代表本公司为本公司的合法和全权代表人，就\_\_\_\_\_项目投标、开标、评标、合同谈判和执行、完成的全过程，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字有效，特此声明。

法定代表人（或其它组织的负责人）（签字或盖章）：

投标人名称（公章）：

被授权人（签字或盖章）：



4 开标一览表

交附闵行马桥实验学校信息化应用标杆培育校项目包 1

服务内容	服务（建设）期	保修（质保）期	是否响应招标文件约定的付款方式	是否响应招标文件约定的驻场人员要求	最终报价(总价、元)

## 5 廉政承诺书

兹我单位于参加\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_项目招标前作如下郑重承诺：

我单位将遵守国家法律、法规、规章，以及闵行区政府采购（招标投标）相关制度，自觉遵守政府采购（招标投标）市场次序，自觉抵制各种不良行为，恪守公平竞争原则，认真负责、诚实守信地参加政府采购（招标投标）活动。

通过正常途径开展相关工作，不为谋取某些不正当利益而向采购（招标）单位和个人、评标委员会赠送礼金、礼品、有价证券和贵重物品和为其购置与提供通讯工具、交通工具、家电、办公用品等钱物，或者邀请其外出旅游和进入营业性娱乐场所。

诚信履行合同，不为谋取不正当利益擅自与采购（招标）单位工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工作量变动、工程验收、工程质量问题处理，以及货物和服务采购的验收、质量问题处理、售后服务等进行私下商谈或者达成默契。

若违背上承诺，我单位接受闵行区政府采购监管部门依法给予处理，并承担相应的法律责任，若造成采购（招标）单位损失的，愿承担相应的赔偿责任。

承诺单位（公章）：

日期：

（非残疾人福利性单位无需提供此函）

## 6 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



## 中小企业声明函填报说明

一、请按本项目采购标的品目对应的“所属行业”填写《中小企业声明函》；**所属行业及选用的声明函格式见附表：**

中小企业划分标准以《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件规定为准（见附件）；

### 二、货物类采购项目

1、投标人填写货物类《中小企业声明函》，声明内容为主要产品制造商的中小企业性质，配套设备、配件等产品的制造商可不予声明，填写货物类《中小企业声明函》；

2、投标人无需声明自身中小企业性质；

3、货物类采购项目无需填写服务类《中小企业声明函》；

### 三、服务类采购项目

1、投标人填写服务类《中小企业声明函》，声明内容为投标人的中小企业性质；

2、无需声明服务中所使用货物制造商的中小企业性质；

3、服务类采购项目无需填写货物类《中小企业声明函》；

### 四、填报示例

#### 1、货物类采购项目

项目名称：\*\*\*单位台式计算机采购项目

采购标的：台式计算机；对应品目为“台式计算机”；

**选用货物类中小企业声明函，所属行业填写“工业”；**

声明内容为：台式计算机制造商的中小企业性质，无需声明操作系统、CPU、硬盘、屏幕、键盘等软件开发商、硬件制造商的中小企业性质。

#### 2、服务类采购项目

项目名称：\*\*\*单位\*\*\*信息系统集成采购项目

采购标的：信息系统集成；对应品目为“信息技术服务”；

**选用服务类中小企业声明函，所属行业填写“软件和信息技术服务业”；**

声明内容为：信息系统集成的承建（承接）企业的中小企业性质，无需声明操作系统、计算机、服务器、网线等软件开发商、硬件制造商的中小企业性质。

附表：

闵行区政府采购中心  
集中采购项目行业填报索引

2024 年 1 月

行业分类依据：《国民经济行业分类》和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》

序号	品目名称	编码	中小企业声明函的填报行业
A 货物			
信息化设备（A02010000）			
计算机		A02010100	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
1	服务器	A02010104	
2	台式计算机	A02010105	
3	便携式计算机	A02010108	
办公设备（A02020000）			
4	复印机	A02020100	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
5	投影仪	A02020200	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”； （用于测量、测绘等专用投影仪除外）
6	多功能一体机	A02020400	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
7	触控一体机	A02020800	
8	打印机	A02021000	
输入输出设备		A02021100	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
9	LED 显示屏	A02021103	
10	液晶显示器	A02021104	
11	扫描仪	A02021118	
销毁设备		A02021300	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
12	碎纸机	A02021301	
车辆（A02030000）			
13	乘用车	A02030500	选用 <b>货物类</b> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”； （包括轿车、越野车、客车和其他乘用车）

序号	品目名称	编码	中小企业声明函的填报行业
			机械设备（A02050000）
14	电梯	A02051227	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”； （包括载人电梯、载货电梯、载人载货两用电梯、消防电梯等，不包括自动扶梯（A02051228））
15	制冷空调设备	A02052300	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”； （包括制冷压缩机（A02052301）、空调机组（A02052305）、专用空调制冷设备（A02052309））
			电气设备（A02060000）
16	不间断电源（UPS）	A02061504	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
17	空调机	A02061804	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”； （不包括多联式、一拖多式空调机组）
			医疗设备（A02320000）
18	医疗设备	A02320000	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
			家具和用具（A05000000）
19	家具	A05010000	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”；
20	复印纸	A05040101	
			信息数据类无形资产（A08060000）
计算机软件		A08060300	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“软件和信息技术服务业”；
21	基础软件	A08060301	
22	应用软件	A08060303	
			C 服务
23	公共设施管理服务	C13000000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“其他未列明行业”； （包括区域规划和设计服务（C13010000）、市政公用设施管理服务（C13020000）、园林绿化管理服务（C13030000）、市容管理服务（C13040000）、其他公共设施管理服务（C13990000），不包括城镇公共卫生服务（C13050000）、公园和游览景区服务（C14000000））



序号	品目名称	编码	中小企业声明函的填报行业
24	信息技术服务	C16000000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“软件和信息技术服务业”；（指为用户提供开发、应用信息技术的服务,以及以信息技术为手段支持用户业务活动的服务。包括云计算服务（C16040000），不包括运行维护服务（C16070000））
25	网络接入服务	C17010200	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“信息传输业”。
26	保险服务	C18040000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“其他未列明行业”；
27	资产评估服务	C20020700	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“其他未列明行业”；（指对不动产、动产、无形资产、企业价值、资产损失或者其他经济权益进行评定、估算，并出具评估报告的专业服务行为）
28 回	预算绩效评价咨询服务	C20030800	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“其他未列明行业”（指对政府、部门和单位预算资金的分配效率和使用效益等提供绩效评估和评价服务）
29	物业管理服务	C21040000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“物业管理”（指办公场所或其他公用场所水电供应服务、设备运行、门窗保养维护、保洁、绿化养护、保安等的管理及服务。保安服务是指由安保人员提供的一般性安全服务（C05040300），不包括特种保安服务（C05040400）。）
30	展览服务	C22020000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“租赁和商务服务业”，（包括展台搭建、展位制作等服务，不包括应当按建设行政主管部门要求进行项目信息报送的建设工程内容）
31	会计服务	C23020000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“租赁和商务服务业”，（包括财务报表编制服务（C23020100）、其他会计服务（C23029900），记账服务（C23020200）、会计鉴证服务（C20020100）除外）
32	审计服务	C23030000	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“租赁和商务服务业”，（指按照公认的会计原则，审查某机构的会计账册和其他单据的服务，跟踪审计服务归入此类。不包括工程项目竣工决算审计服务。）
33	印刷服务	C23090100	选用 <u>货物类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“工业”（不包括图书、

序号	品目名称	编码	中小企业声明函的填报行业
34	车辆维修和保养服务	C23120301	选用 <u>服务类</u> 中小企业声明函，所属行业填写“其他未列明行业”
35	车辆加油、添加燃料服务	C23120302	

闵行区政府采购中心

## 7 中小企业声明函

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部为符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 8 三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

在参加本次投标之日起前三年内，我公司未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明。

承诺单位（公章）：

日期：



## 9 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

投标格式 10

投标人可根据实际情况自拟表格

10 各分项投标货物（服务）报价一览表

序号	分项名称	综合单价（元）	小计（元）

我们承诺本表中技术规格偏离的内容真实有效，无任何虚假之处，并且愿意承担因不满足此承诺而引起的相应的法律责任并接受相关部门的处罚。

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

投标格式 11

投标人可根据实际情况自拟表格

11 投标详细货物一览表（货物类采购项目）  
拟投入本项目的主要设备一览表（服务类采购项目）

序号	货物（服务）名称	品牌型号规格、服务类型、范围	产地	制造商（服务商）全称	数量、类型等

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

注：投标人应对照招标文件需求，逐条说明所提供货物或服务的对采购需求做出的实质性响应情况，并申明与采购货物或服务要求的偏差和例外。特别对有具体指标的货物或服务要求，投标人必须提供所提供货物或服务能够达到的具体指标。

投标格式 12

投标人可根据实际情况自拟表格

## 12 技术响应/偏离表

合同包	货物（服务）名称	招标文件要求	投标货物（服务）的说明	正偏离还是负偏离	偏离详细说明	证明材料及页码

注：1、采购技术要求中的“\*”、“★”、“▲”必须在本表中逐列明响应情况；  
2、投标的货物或服务与招标技术要求有偏离时，应逐条列在偏离表中。

须填写证明资料，请填写“见投标文件第\*页”字样，具体证明材料例如：图片、厂家说明书等。

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

投标格式 13

投标人可根据实际情况自拟表格

13 商务条款响应/偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明
	投标人资格要求 (详见前附表)			
	.....			
	.....			
	.....			
	无效标条款 1 (详见前附表)			
	无效标条款 2			
	.....			
	.....			

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

投标格式 14

投标人可根据实际情况自拟表格

14 项目负责人基本情况表

姓名		出生年月		文化程度		职务	
最高学历毕业院校时间和专业			从事相关工作年限			联系方式	
执业资格及获得年限			技术职称及获得年限			学位	
主要工作经历							
时间	工作单位		所属部门	担任职务		证明人	联系电话

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：  
投标人（公章）

投标格式 15

投标人可根据实际情况自拟表格

15 针对本项目拟委派所有人员情况表

投标人名称：\_\_\_\_\_ 招标编号：\_\_\_\_\_

序号	姓名	性别	出生年月	文化程度	职 称 等级	从事专业	成功案 例项目	本 项 目 中 职 务	备注
								项 目 负 责 人	管理人员
								技 术 负 责 人（如有）	…
								安 全 管 理 负 责 人 （如有）	…
								质 量 管 理 负 责 人 （如有）	…
								其 他 人 员……	项目组成 员
									…
									…
									…

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

投标格式 16

投标人可根据实际情况自拟表格

16 服务提供者的资格声明

1. 名称及其他情况

- 1) 服务提供者名称:
- 2) 地址:
- 3) 成立和（或）注册日期:
- 4) 主管部门:
- 5) 企业性质:
- 6) 职员人数:
  - (a) 一般工人:
  - (b) 技术人员:
- 7) 近期资产负债表（到                      年                      月                      日止）
  - (c) 固定资产:
    - (i) 原值:
    - (ii) 净值:
  - (d) 流动资金:
  - (e) 长期负债:
  - (f) 短期负债:
  - (g) 资金来源:
    - (i) 自有资金:
    - (ii) 银行贷款:
  - (h) 资金类型:
    - (i) 生产资金:
    - (ii) 非生产资金:

2. 服务提供者提供此类服务的历史（年数）

---

---

3. 近三年的年营业额

年份	总额
<hr/>	<hr/>



---

4. 有关开户银行的名称和地址

银行名称

地址

---

5. 其他情况

---

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我方同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：\_\_\_\_\_  
服务提供者名称：\_\_\_\_\_  
授权代表签字：\_\_\_\_\_  
授权代表的职务：\_\_\_\_\_  
电话号码：\_\_\_\_\_  
传真号码：\_\_\_\_\_  
电子信箱：\_\_\_\_\_  
公章：\_\_\_\_\_

投标格式 17

## 17 投标样品封条格式

（未要求送样的项目，本条不适用）

### 投标样品

项目名称：

项目编号：

样品名称：

投标人名称（公章）：

送达日期：

**本公司承诺：在本项目中标公告发布后第 10 至 30 天（日历日）内将样品取回，逾期未取回的样品为放弃样品处置权，由闵行区政府采购中心统一处理。**

投标格式 18

投标人可根据实际情况自拟表格

## 18 以往经验情况汇总表

序号	项目名称	采购方	合同金额	签订日期	履约评价	扫描件页码

法定代表人（或其它组织的负责人）或授权代表（签字或盖章）：

投标人（公章）

后附合同及履约评价：\_\_\_\_\_

附件顺序为：

### 1、\*\*\*\*\*项目 1

（1）\*\*\*\*\*项目 1 采购合同

（2）\*\*\*\*\*项目 1 用户评价或履约评价等类似资料

### 2、\*\*\*\*\*项目 2

（1）\*\*\*\*\*项目 2 采购合同

（2）\*\*\*\*\*项目 2 用户评价或履约评价等类似资料

## 19 政府采购供应商不良行为内容

1. 提供虚假材料的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购人、其他供应商或者集中采购机构恶意串通的；
4. 以他人名义投标或承接项目的；
5. 在招标投标过程中与采购人进行协商谈判的；
6. 开标后擅自撤销投标，影响招标继续进行的；
7. 以向采购人、评标委员会成员行贿等不正当手段谋取中标的；
8. 中标、成交后无正当理由拒绝签订政府采购合同的；
9. 将中标项目转让给他人或将中标项目肢解后分别转让给他人；
10. 无正当理由拒绝履行合同的；
11. 故意提供假冒伪劣产品或走私物品的；
12. 拒绝提供售后服务或者服务质量存在重大问题给采购人造成损害的；
13. 恶意投诉，给采购人或者集中采购机构造成损害的；
14. 恶意哄抬或压低价格的；
15. 合同单价明显高于同类产品同期市场平均价的；
16. 单项合同毛利率上限超过服务协议中规定的毛利率上限的（特指公务外出（国外）定点服务项目）；
17. 违反《中华人民共和国价格法》中相关规定的；
18. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
19. 区财政局认定的其他有违诚实信用的行为。

若发现政府采购供应商有以上不良行为的，将报请有关部门处理。

---

附件

## 中小企业划型标准规定

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

### 关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

## 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，

---

批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

#### 四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以

---

上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营

---

业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。



---

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。