

上海市无线电监测站

2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）

项目编号：310000000250324196219-00260302

磋商文件

2025年07月31日

2025年07月31日

采购单位：上海市无线电监测站

采购代理机构：上海华东计量检测事务所有限公司

二〇二五年八月

目 录

第一部分	磋商公告	3
第二部分	供应商须知	6
第三部分	采购需求	21
第四部分	评标方法与程序	43
第五部分	合同条款及格式	56
第六部分	响应文件格式附件	63

—

第一部分 磋商公告

2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）项目的潜在供应商应在上海市政府采购网获取采购文件，并于 2025-08-11 13:30:00 前递交响应文件。

一、项目编号

3100000000250324196219-00260302

二、采购项目内容、数量及预算

1. 名称：2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）
2. 预算金额：1,150,000.00 元
3. 预算编号：0025-000153473
4. 内容简要描述：

保障小型站无线电监测网稳定运行,确保各无线电监测系统的设备设施安全及信息数据安全。（具体项目内容、采购范围及所应达到的具体要求，以磋商文件相应规定为准。）

5. 合同履行期限：运维周期合同签订之日起至 2026 年 4 月 30 日。

三、合格供应商的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号），本项目专门面向中小企业采购，中小企业应当出具上述办法规定的《中小企业声明函》。

3. 本项目的特定资格要求：

- （1）本项目响应开启（解密）日前被列入失信被执行人、重大税收违法案

件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（包括中央和地方财政部门作出的处罚，处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的投标（以采购采购代理机构于响应开启（解密）当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）的查询记录为准）；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

（3）法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动。

四、响应报名

1. 报 名 时 间 ： 2025-08-0100:00:00~12:00:00 至 2025-08-0812:00:00~23:59:59。

2. 报名方式：本项目必须在上海政府采购网（www.zfcg.sh.gov.cn/）上报名后方能参与后续线上磋商。

3. 电子版磋商文件免费提供。

五、响应保证金

响应保证金金额：18000 元

六、响应截止时间和地点

供应商应于 2025-08-11 13:30:00 前将电子版的响应文件上传提交上海市政府采购云平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）。

七、响应开启（解密）时间及地点

本次磋商将于2025-08-11 13:30:00在上海市桂箐路69号27号楼610评标室响应开启（解密），供应商应当委派一名授权代表出席响应开启（解密）会议，授权代表应当是供应商的在职正式职工，并携带身份证及法定代表人授权书等身份证明文件、上海政府采购网CA证书或电子营业执照、可无线上网的笔记本电脑出席。

八、其他事项

根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在由市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台(简称:采购云平台,门户网站:上海政府采购网,网址:www.zfcg.sh.gov.cn)进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。

九、联系方式

采购人:	上海市无线电监测站	采购代理机构:	上海华东计量检测事务有限公司
地址:	上海市淮海中路 1329 号 21 楼	地址:	上海市桂箐路 69 号 27 号楼 607 室
邮编:	200031	邮编:	200233
联系人:	蒋毅	联系人:	张佳贇、韩磊、张立旺
电话:	021-33398472	电话:	021-62490945*109/105/117
传真:	/	传真:	021-64376104
		邮箱:	zhangjy_hdjl@163.com

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容	要求
1	项目名称及内容	详见磋商文件第一部分第二条
2	信用记录	根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），以响应开启（解密）当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其投标将作无效标处理。
3	政府采购有关政策	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）， <u>本项目属于预留份额专门面向中小企业采购的项目</u> ，中小企业应当出具上述办法规定的《中小企业声明函》。联合体投标的，联合体各方均应当出具上述办法规定的《中小企业声明函》。
4	项目所属行业类别	其他未列明行业
5	答疑与澄清	供应商如对磋商文件有异议，应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出，逾期不予受理。
6	是否允许转包与分包	转包：否 分包：否
7	供应商中标包数上限	供应商中标包数上限：_ 磋商小组按照每个供应商最终平均得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一成交候选人。
8	是否接受联合体投标	本项目 <u>不允许</u> 联合体投标

9	是否现场踏勘	本项目 <u>不组织</u> 现场踏勘
10	是否提供演示	本项目 <u>不提供</u> 现场演示
11	是否提供样品	本项目 <u>不要求</u> 提供样品
12	响应文件组成	纸质版响应文件正本 1 份，副本 1 份。 1. 响应文件编制语言：中文 2. 本项目评审依据为供应商在上海政府采购网（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）上传的电子响应文件，响应截止日前未在上海政府采购网上传电子响应文件的，将不能参与磋商。 3. 纸质响应文件须与上传的电子响应文件内容一致，如果上传的电子响应文件与纸质响应文件存在差异，以上传的电子响应文件为准，纸质文件仅作备查使用，不作为评审依据。 4. 供应商响应涉及多个包件的，其响应文件只需提供一份（正本一份），但必须在响应文件的封面注明所参与响应的包件号，同时在目录中标明每个包内容的所在页码，各个包所引用的证明文件重复的可只提供一份。
13	成交结果公告	成交供应商确定之日起 <u>2</u> 个工作日内，将在上海市政府采购网(www.zfcg.sh.gov.cn)发布成交结果公告，公告期限为 1 个工作日。
14	响应保证金	18000 元 保证金提交截止日期同响应文件提交截止日期 开户银行：上海银行股份有限公司徐家汇支行，开户名：上海华东计量检测事务有限公司，帐号：316926-00002033470。 保证金可以采用网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票、支票或银行保函的形式提交响应保证金，必

		须从供应商基本账户转出。不鼓励以现金方式提交响应保证金，也不得用经过背书转让的支票、银行本票或银行汇票提交响应保证金。
15	合同签订时间	成交通知书发出后 30 日内
16	履约保证金	不需要
17	付款方式	1. 合同签订后，采购人在收到成交供应商提交的如下单据后，按照采购人采购付款程序向成交供应商支付相当于合同总价 90%的款项。 （1）抬头为采购人的相当于合同总价 90%的正本普通商业发票； （2）双方合同正本。 2. 采购人在成交供应商交付并经采购人验收合格后收到成交供应商提交的如下单据，并审核确认无误后，按违约条款，扣除违约部分，按照采购人采购付款程序向成交供应商支付剩余 10%款项 （1）抬头为采购人的相当于合同总价 10%的正本普通商业发票。
18	响应文件有效期	不少于 90 天
19	响应文件的接收	1. 电子版的响应文件必须在响应截止时间前上传提交至上海市政府采购云平台（网址：http://www.zfcg.sh.gov.cn）； 2. 纸质响应文件应密封并在响应开启（解密）时递交至响应开启（解密）现场。 注：供应商应当在响应截止时间前完成电子响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后送达的响应

		文件，将被电子交易平台拒收。
20	响应截止时间	2025-08-11 13:30:00（北京时间） 为了避免可能的网络拥堵，建议供应商在响应截止时间的 24 小时之前完成加密上传。
21	响应开启（解密）时间与程序	2025-08-11 13:30:00（北京时间） 地点：上海市徐汇区桂箐路 69 号 27 号楼 610 室 供应商应当派授权代表出席现场响应开启（解密）会议，授权代表应当是供应商的在职正式职工，并携带身份证及法定代表人授权书等身份证明文件、上海政府采购网 CA 证书或电子营业执照、可无线上网的笔记本电脑出席；现场仅允许 1 名经授权的代表进入，除授权代表外的人员不得进入响应开启（解密）现场。
22	代理服务费	上海华东计量检测事务有限公司在成交通知书发出后按包件向每包成交供应商收取代理服务费，成交供应商须在收到通知后 15 天内向上海华东计量检测事务有限公司一次性付清代理服务费，代理服务费按照计价格[2002]1980 号、发改办价格[2003]857 号文件规定的标准进行计算，计算结果精确到元（角、分四舍五入）。
23	其他说明	根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第三批单位上线运行的通知》的规定，本项目采购相关活动在市财政局建设和维护的上海市政府采购云平台（简称：采购云平台，门户网站：上海政府采购网，网址： www.zfcg.sh.gov.cn ）进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在采购云平台的有关操作方法可以参照采购云平台中的“操作须知”专栏的有关内容和操作要求办理。

一、总则

（一）适用范围

仅适用于本次竞争性磋商文件中政府采购的项目。

（二）定义

1. “代理机构”系指组织本项目采购的上海华东计量检测事务所有限公司。
2. “供应商”系指向代理机构提交响应文件的单位或个人。
3. “采购人”系指委托代理机构采购本次货物、服务项目的国家机关、事业单位和团体组织。
4. “货物”系指磋商文件规定供应商须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料和文字材料。
5. “服务”系指磋商文件规定供应商须承担的劳务以及其他类似的义务。
6. “项目”系指供应商按磋商文件规定向采购人提供的需求总称。
7. “中小企业”系指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
8. “采购云平台”系指上海市政府采购云平台，门户网站为上海政府采购网（www.zfcg.sh.gov.cn），是由市财政局建设和维护。

（三）供应商及委托有关说明

1. 授权代表须携带有效身份证件。如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（响应文件正本用原件，副本用复印件，格式见附件）。
2. 供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商投标所使用的采购项目实施人员必须为供应商员工（或供应商控股公司正式员工）。
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
4. 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

5. 联合体投标

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

(2) 联合体中有同类检验检测资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照检验检测资质等级较低的供应商确定资质等级。

(3) 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同响应文件一同提交。

(4) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(四) 响应费用

不论响应结果如何，供应商均应自行承担所有与响应有关的全部费用（磋商文件有其他相反规定除外）。

(五) 质疑

1. 供应商认为采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向代理机构提出质疑。

2. 质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）附件范本，下载网址：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：

- A. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- B. 质疑项目的名称、编号；
- C. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- D. 事实依据；
- E. 必要的法律依据；
- F. 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理，质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，代

理机构自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

（六）磋商文件的澄清与修改

1. 供应商应认真阅读本磋商文件，发现其中有误或有不合理要求的，供应商应当于公告发布之日起至公告期限满第 7 个工作日内以书面形式向代理机构提出。代理机构将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人，逾期提出代理机构将不予受理。

2. 代理机构主动进行的澄清、修改：代理机构无论出于何种原因，均可主动对磋商文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3. 磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

二、响应文件的编制

（一）响应文件的组成

1. 响应文件一（资格证明文件部分）：

- ★（1）投标函（格式见附件）；
- ★（2）开标一览表（格式见附件）；
- ★（3）投标价格明细表（格式见附件）；
- ★（4）资格条件及实质性要求响应表（格式见附件）；
- ★（5）法人授权委托书（格式见附件）；
- ★（6）法定代表人及授权委托人的身份证；
- ★（7）声明书（格式见附件）；
- ★（8）供应商基本情况说明（格式见附件）；
- ★（9）有效的企业法人营业执照；
 - A. 如供应商为企业，需提供营业执照复印件；
 - B. 如供应商为事业单位，需提供事业单位法人证书和单位类别承诺书（自行编写）；
 - C. 如供应商为社会团体组织，需提供法人登记证书复印件；
- ★（10）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式见附件）；

(11) 主要业绩证明

(12) 商务偏离说明表

★(13) 中小企业声明函

(14) 残疾人福利性单位声明函；

★(15) 近三年以来参加政府采购活动中没有重大违法记录的书面声明；

(16) 信用记录查询；

(17) 其他商务文件或说明；

(18) 开票信息；

(19) 评分因素对照表；

B. 技术部分

(1) 服务方案

(2) 管理制度说明

(3) 服务承诺

(4) 拟担任本项目主要负责人简历表

(5) 拟投入本项目的服务人员清单

(6) 验收方案；

(7) 售后服务方案

(8) 对招标文件中有关条款的拒绝声明

(9) 供应商认为必要的其他技术资料

注：(1) 标注“★”的证明材料必须提供，否则视为无效投标；

(2) 有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供加盖公章的复印件。

(二) 响应文件的语言及计量

1. 响应文件以及供应商与代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文简体字书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，响应文件中以中文汉语以外的文字表述部分视同未提供。

2. 投标计量单位，磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则将作无效标处理。

（三）响应文件的有效期

1. 自响应截止日起 90 天内响应文件应保持有效。有效期不足的响应文件将作无效标处理。
2. 成交供应商的响应文件自响应开启（解密）之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（四）响应文件的签署和份数、包装

1. 响应文件应标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。
2. 响应文件须由供应商在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，供应商应写全称。
3. 响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

（五）响应报价

1. 响应文件只允许有一个报价，响应报价应按磋商文件中相关附表格式填报，该响应报价应与明细报价汇总相等，且不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）。
2. 响应报价应包含项目所需全部货物、服务，不得缺漏，是履行合同的最终价格（含货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用）。
3. 响应报价总价金额到元为止，如响应报价总价出现角、分，将被抹除。

（六）响应保证金

1. 供应商须按供应商须知前附表的规定提交响应保证金。
2. 保证金形式：网上支付、贷记凭证、电汇、银行本票、银行汇票、支票或银行保函等形式，必须从供应商基本账户转出。
3. 代理机构不接受现金、个人转账、经过背书转让的支票或银行本票或银行汇票方式交纳的保证金。
4. 响应保证金若以网银、电汇方式交纳的，请将网银电脑打印凭证、电汇底

单复印件写上所投项目名称、编号、投标联系人、联系电话，请在响应开启（解密）前交于代理机构工作人员。

5. 代理机构在成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的响应保证金，政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

6. 供应商有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

- （1）供应商在响应截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （3）成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的；
- （4）将成交项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购单位同意，将成交项目分包给他人的；
- （5）其他严重扰乱招投标程序的。

（七）串通投标认定

有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（八）投标无效的情形

在评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

1. 供应商未能满足本项目资格要求的或提供合格的资格文件无效的；
2. 未按规定交纳响应保证金的；
3. 响应有效期不足的；
4. 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
5. 与磋商文件有重大偏离、未满足带“★”号实质性指标的响应文件；
6. 采购需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产品品目的，供应商未提供该清单内产品的；

7. 响应报价超出磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
8. 标项以赠送方式投标的、对一个标项提供两个供应商案或两个报价的；
9. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能证明其报价合理性的；
10. 供应商不接受报价文件中修正后的报价的；
11. 未按磋商文件要求报价的；
12. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
13. 供应商被视为串通投标的；
14. 不符合法律、法规和本磋商文件规定的其他实质性要求的。

（九）错误修正

响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

1. 响应文件中报价明细表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；
4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经供应商加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

三、组织开、评标程序及磋商小组的评审程序

（一）组建磋商小组

磋商小组成员由代理机构按《中华人民共和国政府采购法》相关要求，从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。

达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，磋商小组成员应当由 5 人（含）以上单数组成。

（二）组织响应开启（解密）程序

代理机构将按照竞争性磋商文件规定的时间、地点和程序组织响应开启（解密），各授权供应商代表及相关人员应参加响应开启（解密）会并接受核验、签到，无关人员不得进入响应开启（解密）现场。

1. 代理机构将按《磋商公告》或《延期公告》（如果有的话）中规定的时间在上海政府采购云平台上组织公开解密。

2. 解密程序在上海政府采购云平台进行，所有上传响应文件的供应商应登录上海政府采购云平台参加解密。解密主要流程为签到和解密，每一步骤均应按照上海政府采购云平台的规定进行操作

3. 响应文件提交截止，上海政府采购云平台显示解密后，供应商进行签到操作，供应商签到完成后，由代理机构解除上海政府采购云平台对响应文件的加密。供应商应在规定时间内使用数字证书对其响应文件解密。签到和解密的操作时长分别为半小时，供应商应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的供应商，其响应将作无效响应处理。因系统原因导致供应商无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。如上海政府采购云平台解密程序有变化的，以最新的操作程序为准。

（三）磋商小组磋商程序

1. 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商

小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

5. 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

（四）磋商原则

1. 磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与磋商有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响磋商的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与磋商供应商接触。

2. 磋商小组专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊情况不能继续参加磋商工作的，应按规定更换磋商专家，被更换的磋商专家之前所作出的磋商意见不再予以采纳，由更换后的磋商小组专家重新进行磋商。无法及时更换专家的，要立即停止磋商工作、封存磋商资料，并告知供应商重新磋商的时间和地点。

3. 磋商小组专家对有关磋商文件、磋商响应文件、样品、现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的磋商专家及其意见或理由应予以完整记录，并在磋商过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对磋商文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对供应商而非采购人有利的解释。磋商专家拒绝在磋商报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意磋商结果。

四、确定成交供应商的原则

1. 采购结果由采购人确认。采购人未确定成交供应商且在规定时间内不提出异议的，视为默认。

2. 采购结果经采购人确认后，代理机构将于 2 个工作日内在上海市政府采购网上发布成交公告，并在上海市政府采购云平台向成交方签发《成交通知书》。

五、合同授予

（一）签订合同

1. 采购人与成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

2. 成交供应商拖延、拒签合同的, 将被扣罚响应保证金并取消成交资格。

3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物或服务, 在不改变合同其他条款的前提下, 可以与成交供应商协商签订补充合同, 但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

4. 允许分包的采购项目, 经采购人同意, 成交供应商可以依法在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同, 拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的, 应当在响应文件中载明分包承担主体, 分包承担主体不得再次分包。成交项目的主体、关键性工作不能分包。依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。不允许分包的部分成交供应商进行分包的, 将被视为严重违约, 依法依约承担相应法律责任。

（二）履约保证金

1. 如需要, 合同签订时, 采购人将按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的, 供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 10%。

2. 按合同约定办理履约保证金退还手续。

六、其他

1. 采购活动中如因不可抗力因素或其他重大变故造成采购任务取消的, 采购人有权终止采购活动并通知所有参加采购活动的供应商。

2. 上海政府采购云平台有关操作方法可以参考采购云平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）中的“操作须知”专栏。

附：招标代理机构从业人员廉洁自律承诺

为了加强公司的廉政建设，规范从业人员的代理行为，充分体现公开、公平、公正和诚实信用的原则，确保公司代理的各类项目均能依法、合规地进行操作，防止出现违法、违纪行为，特对制定本廉洁自律承诺。

本廉洁自律承诺将在公司代理的每个招标或采购项目的磋商文件或采购文件中予以公布，以接受招投标或采购活动有关当事人（包括监管部门、采购人、评标专家、供应商等，下同）的监督。

公司所有从业人员在招标及采购代理工作中须自觉遵守下列规定：

1. 不索取或接受采购人、供应商、供应商或其他利害关系人馈赠的现金、礼品、礼物、有价证券及其它支付凭证，无法拒绝的一律上缴。
2. 不要求供应商、供应商或其他利害关系人报销应由个人或公司支付的各项费用。
3. 不接受供应商、供应商或其他利害关系人安排的宴请、旅游或其他有悖于职业道德的各种活动。
4. 除委托方之外，在响应截止期（或提交响应文件及报价文件的截止期）之前不对外泄露潜在供应商或供应商的名称及数量；除依法公示评标结果或发出有关通知之外，不对外泄露资格审查及评标情况，保守有关当事人的商业秘密。
5. 不与采购人或供应商串通，搞虚假招标，或者协助供应商、供应商作假、作弊、串标、陪标或围标。
6. 除支付合理评审费之外，不向评标或评审专家提供其他财物或好处以影响或干扰其独立、客观和公正地履行评标或评审职责。
7. 严格遵守有关法律、法规和规章，自觉接受有关当事人及社会的监督。
8. 积极配合有关监管部门采取的对各类违法、违规行为的调查和处理。

如公司人员有违反上述规定行为，有关当事人均可向公司反映，或者直接向有关监管部门或纪检、监察部门举报。

公司监督电话：021-54034661

上海华东计量检测事务有限公司

第三部分 采购需求

一、运维目标

本项目旨在通过进行小型站无线电监测系统运维工作,保障小型站无线电监测网稳定运行,确保各无线电监测系统的设备设施安全及信息数据安全。基于日常对监测站点的信息系统、设备设施的规范运维,来保障设备正常工作、使设备性能得到充分发挥。同时可为上海各类数据处理和应用展示系统提供实时监测数据,为重大活动保障、重点区域保障提供参考依据。

二、运维规范

本项目中的运维工作应满足以下以下规范和标准要求:

- (一) 国无办[2020] 4 号《省级无线电监测设施运行维护规定》
- (二) 《省级无线电监测设施建设规范和技术要求(试行)》

三、运维内容

本项目运维服务范围为:

1、小型站,共包括 5 套监测系统的 23 个小型站。

(1) 航空专用监测系统:包括 5 个小型站、1 套航空无线电监测系统软件。其中每个小型站站内硬件包括工控机、ADS-B 设备、航空频段接收机、HRQ33JQ 接收机、交换机各 1 套。

(2) 网格化浦东监测系统:包括 4 个小型站。其中每个小型站站内硬件包括 TCI707、工控机、ARG、UPS、交换机各 1 套。

(3) 进博会智能监测系统:包括 4 个小型站。其中每个小型站站内硬件包括 RFeye 接收机各 1 套。

(4) F1 国际赛车场监测系统:包括 1 个小型站、1 套 F1 国际赛车场监测系统软件。站内硬件包括 RFeye 接收机各 1 套。

(5) 重点区域智能监测系统:包括 9 个小型站、1 套重点区域智能监测系统软件。其中每个小型站站内硬件包括接收机各 1 套。接收机的型号分 3 种,4 套为 RFeye、4 套为 ME206、1 套为 SignalShark3330。

2、黑广播智能监测系统,共包括 10 套 BIR1000 黑广播监测设备、1 套黑广

播智能监测系统软件。

3、车载监测系统，共包括 4 套车载监测设备，分别位于 996、587、292、911 的车上、3 套车载监测系统软件：车载信号监测系统 Tracker800（587）、车载星空监测系统（292）、车载监测系统 Skywaver（911）。

4、可搬移式监测系统：共包括 4 套可搬移式移动机柜。每个机柜内硬件设备包括一体化机柜、气动升降杆、嵌入式开关电源、磷酸铁锂电池 2 组、工控机、摄像机、路由器、接收机、天线各一套。

后续按实际站点变更情况作相应增减。成交供应商应具备上述系统的维护能力。项目中涉及的小型站点、黑广播智能监测系统、车载监测系统、可搬移式监测系统软硬件清单见表 1。

表 1：小型站点、黑广播智能监测系统、车载监测系统、可搬移式监测系统主要软硬件清单

站点类型	站点名称	站点位置	监测设备类型	软件系统名称	数量
小型站	航空专用华港站	虹桥机场区域	HRQ33J	航空专用监测系统	1
	航空专用货运大楼站		HRQ33J		1
	航空专用市政大楼站		HRQ33J		1
	航空专用吉祥航空站		HRQ33J		1
	航空专用东航公寓站	浦东机场区域	HRQ33J	网格化浦东监测系统（接入一体化）	1
	服务器	云海大厦	服务器		1
	海天五路站	浦东机场区域	TCI707		1
	东航公寓站		TCI707		1
	DHL 站		TCI707		1
	水泵房站		TCI707		1

	青涞闸站	国家会展中心 区域	RFeye	进博会智 能监测系 统（接入一 体化）	1
	蟠龙北站		RFeye		1
	青小涞站		RFeye		1
	青西郊站		RFeye		1
	服务器	云海大厦	服务器		1
	主看台站	F1 国际赛车 场区域	RFeye	F1 国际赛 车场监测 系统	1
	西信号塔站		暂无		0
	东信号塔站		暂无		0
	水上运动基地站	青浦长三角一 体化示范区区 域	ME206	重点区域 智能监测 系统	1
	华为研发基地站		ME206		1
	大观园站		ME206		1
	水乡客厅站		SignalShark 3330		1
	朱家角镇站		ME206		1
	北河站	金山化工区 区域	RFeye		1
	普联站		RFeye		1
	金化十八站		RFeye		1
	管委会站		RFeye		1
黑广播 智能监 测系统	黑广播长兴岛		BIR1000	黑广播智 能监测系 统	1
	黑广播交江大楼		BIR1000		1
	黑广播奉贤		BIR1000		1
	黑广播金山区		BIR1000		1
	黑广播松江区		BIR1000		1
	黑广播青浦区舜 浦大厦		BIR1000		1
	黑广播嘉定区		BIR1000		1
	黑广播宝山区		BIR1000		1
	黑广播云海大厦		BIR1000		1
	黑广播华东航空		BIR1000		1

	大酒店				
	服务器	云海大厦	服务器		1
车载监测系统	车载监测设备 1	云海大厦	车载设备		1
	车载监测设备 2		车载设备	车载信号监测系统 Tracker800	1
	车载监测设备 3		车载设备	车载星空监测系统	1
	车载监测设备 4		车载设备	车载监测系统 Skywaver	1
可移动式监测系统	可搬移监测站 1	人民路	监测设备		1
	可搬移监测站 2		监测设备		1
	可搬移监测站 3	金桥实验室	监测设备		1
	可搬移监测站 4		监测设备		1

四、运维技术要求

（一）小型站运维需求

1、小型站设备运维需求

小型站设备运维主要涉及 23 个站点，包含的项目见下表 2、表 3。

表 2：小型站监测系统硬件巡检项目及需求

序号	巡检设备	巡检项目	巡检要求
1	天馈系统	天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损伤。
		天线及天线支臂固定情况检查	检查天线固定情况，查看天线和天线支臂是否存在松动。

		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况，检查馈线、控制线接头是否存在裸露或氧化情况。
		防水情况检查	及时有效地做好防水工作。
2	监测系统	设备硬件检查	检查设备外观是否正常，确定设备自身工作状态稳定，确定设备工作面板按键对设备操作时能够准确响应。
		设备地线连接检查	检查设备自身的防雷接地处理情况。
		设备除尘	检查设备工作环境，对灰尘等影响设备工作的因素进行处理。
3	工控机	工控机检查	检查工控机硬件、外观和操作系统是否正常。
5	设备连接	电源连接线检查	检查设备电源连接线是否正常固定。
		数据连接线检查	检查设备数据连接线是否正常固定。
		射频线检查	检查设备射频线是否正常固定。
6	环境检查	天面检查	对安装在铁塔上的小型站，检查铁塔镀锌、螺栓、构件、天线支架情况，并对铁塔周边杂物进行清理。
		机柜检查	对安装机柜的小型站，检查机柜是否牢固，空调和散热风扇运行是否正常、机柜内线缆是否有序，并对机柜进行除尘、清洁维护。

表 3：小型站监测系统功能巡检项目及要

序号	巡检设备	巡检项目	巡检要求
----	------	------	------

	天馈系统	监测功能	检查监测天线在其工作范围的工作状态，确保能够实时准确地捕捉到天线所处空间的无线电信号。
	监测系统	监测功能	测试设备的单频测量、频段扫描等功能是否正常，测试设备与与软件间的数据响应交换是否正常。
		原子化接入软件	检查原子化服务端设置、客户端软件是否正常运行。
		信号扫描检查	检查天线频段扫描功能是否正常，扫描信号电平是否正常。
	电源系统	稳压电源检查	检查稳压电源指示灯是否显示正常。
		电池状态检查	检查电池是否正常充电、放电。
		UPS 检查	检查 UPS 指示灯是否显示正常，参数设置是否正确。
	网络系统	网络状态检查	检查站点网络与中心是否能正常通信。

2、小型站软件运维需求

本运维项目中小型站软件及通信线路维护涉及的共有 3 套软件系统（航空无线电监测系统、F1 国际赛车场监测系统、重点区域智能监测系统），航空专用监测系统及网格化浦东机场监测系统每节点设有 1 台交换机。

系统维护保养主要是针对由原开发商开发或部署的，在上海市无线电监测网内安装的小型站软件系统进行维护保养，通信线路系统维护保养主要确保其可以正常工作，保证数据可以进行有效传输。本项目软件及通信线路维护项目及要求见表 4。

表 4：小型站软件及通信线路具体维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
1	软件系统	软件版本检查	确保系统软件为最新版本，且启动运行正常。
		数据库检查	检查数据库情况，确保数据库连接正常。
		地理信息检查	检查地理信息，确保地理信息系统加载正常。
		其他软件功能检查	检查软件功能，确保所有软件功能均正常运行。
2	交换机	工作状态检查	对交换机进行硬件检查，确定其工作状态，及时发现并解决出现的硬件故障。
		连通性检查	对交换机进行数据包交换测试，确定其各端口数据交换的连通性；可根据客户实际需要对交换机进行配置和网络优化。

3、站点场地租赁及通信线路保障

在本项目周期内，应保证所有站点场地租赁费和通信线路费正常支付。

需要支付场地租赁费的站点见表 5：

表 5：需要支付场地租赁费的站点

系统名称	站点名称
航空专用监测系统	航空专用货运大楼站
进博会智能监测系统	青涞闸站
	蟠龙北站
	青小涞站
	青西郊站
重点区域智能监测系统	水上运动基地站

	华为研发基地站
	大观园站
	水乡客厅站
	朱家角镇站
	北河站
	普联站
	金化十八站

需要支付通信线路费的站点见表 6:

表 6: 需要支付通信线路费的站点

系统名称	站点名称
进博会智能监测系统	青涞闸站
	蟠龙北站
	青小涞站
	青西郊站
重点区域智能监测系统	水上运动基地站
	华为研发基地站
	大观园站
	水乡客厅站
	朱家角镇站
	北河站
	普联站
	金化十八站
	管委会站

需要支付场地租赁费及通信线路费的站点根据实际情况而定,可能因站点变更作适当增减。

(二) 黑广播智能监测系统

1、黑广播监测设备运维需求

黑广播监测设备运维主要涉及 10 套设备，包含的项目见下表 7、表 8。

表 7：黑广播监测设备硬件巡检项目及要求

序号	巡检设备	巡检项目	巡检要求
	天馈系统	天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损伤。
		天线及天线支臂固定情况检查	检查天线固定情况，查看天线和天线支臂是否存在松动。
		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况，检查馈线、控制线接头是否存在裸露或氧化情况。
		防水情况检查	及时有效地做好防水工作。
	监测系统	设备硬件检查	检查设备外观是否正常，确定设备自身工作状态稳定，确定设备工作面板按键对设备操作时能够准确响应。
		设备地线连接检查	检查设备自身的防雷接地处理情况。
		设备除尘	检查设备工作环境，对灰尘等影响设备工作的因素进行处理。
	设备连接	电源连接线检查	检查设备电源连接线是否正常固定。
		数据连接线检查	检查设备数据连接线是否正常固定。
		射频线检查	检查设备射频线是否正常固定。
	环境检查	设备环境检查	检查设备工作环境（湿度、温度、灰尘等），并进行除尘、清洁维护。

表 8：黑广播监测设备功能巡检项目及要求

序号	巡检设备	巡检项目	巡检要求
	天馈系统	监测功能	检查监测天线在其工作范围的工作状态，确保能够实时准确地捕捉到天线所处空间的无线电信号。
	监测系统	监测功能	测试设备的信号监测等功能是否正常，测试设备与与软件间的数据响应交换是否正常。
		原子化接入软件	检查原子化服务端设置、客户端软件是否正常运行。

2、黑广播监测软件运维需求

本运维项目中黑广播监测软件及通信线路维护涉及的共有 1 套软件系统黑广播智能监测系统。本项目软件维护项目及要求见表 9。

表 9：黑广播监测软件具体维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
1	软件系统	软件版本检查	确保系统软件为最新版本，且启动运行正常。
		数据库检查	检查数据库情况，确保数据库连接正常。
		地理信息检查	检查地理信息，确保地理信息系统加载正常。
		其他软件功能检查	检查软件功能，确保所有软件功能均正常运行。

（三）车载监测系统运维需求

1、车载监测设备运维需求

本运维项目车载监测设备主要涉及 4 套车载监测设备，运维需求内容见表 10、表 11。

表 10：车载监测设备硬件维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
1	天馈系统	天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损伤。
		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况。
		防水情况检查	检查馈线、控制线接头是否存在裸露或氧化情况。及时有效的做好防水处理。
2	监测系统	设备外观	检查设备硬件部分，确定设备自身工作状态的稳定性，确定设备工作面板按键对设备操作时是否能够响应操作。
		设备开关机	
		屏幕显示	
		按键操作	
		接收机自检	检查设备自身工作环境，对设备工作有影响的因素进行解决（例如：散热或灰尘所引起的设备工作异常）
		设备除尘	
3	测向系统	设备外观	检查设备硬件部分，确定设备自身工作状态的稳定性，确定设备工作面板按键对设备操作时是否能够响应操作。
		设备开关机	
		按键操作	
		测向机自检	

		设备地线连接检查	检查设备自身的防雷接地处理情况，避免在面雨季节由于感应面所通成的设备故障。
		设备除尘	检查设备自身工作环境，对设备工作有影响的因素进行解决（例如：散热或灰尘所引起的设备工作异常）
4	控制系统	控制电脑硬件、操作系统检查	控制电脑硬件、外观和操作系统正常。
5	设备连接	电源连接线检查	设备电源连接线连接固定正常。
		数据线连接检查	设备数据连接线连接固定正常。
		射频线检查	天馈射须连接线连接固定正常。

表 11：车载监测设备功能维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
	天馈系统	监测通路驻波比检查	检查监测天线在其工作范围的工作状态，确保能够实时准确的捕捉到天线所处空间的电波信号
		监测功能	
		天线阵单元检查	检查测向天线各阵子工作是否正常。
		天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损伤。
		GPS 天线、电子罗盘检查	GPS 天线、电子罗盘功能正常。
		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况。
		防水情况检查	检查馈线、控制线接头是否存在裸露

			或氧化情况。及时有效的做好防水处理。
	监测系统	频率准确度	检查设备测量接收精度在设备的工作范围内，参考设备厂家出厂的设备性能指标对设备进行参考性测试，确保其工作正常。
		扫描速度	
		电平测量误差	
		单频测量	检查设备通过软件的控制过程，是否存在软件无法进行数据响应交换。
		频段扫描	
		离散扫描	
	测向系统	测向精度	检查测向机的测向等功能是否正常且测向准确。
		信标台站测试	检查测向机的测向等功能是否正常且测向准确。
	控制系统	系统安全检查	对系统进行安全测试，对其存在的安全漏洞进行修补，防止病毒的侵入。
		原子化接入软件检查	确定控制系统内部原子化接入软件工作是否正常，若异常及时对其进行故障判断解决。
		系统备份检查	对系统进行备份，以便在发生灾难性故障时能够及时有效的恢复系统。
	电源系统	电源管理模块检查	UPS 充电方式，市电充电方式
		电池状态检查	电池是否能正常进行充、放电。

2、车载监测软件运维需求

本运维项目中软件及通信线路维护涉及的共有 3 套软件系统（车载星空监测系统、车载信号监测系统 Tracker800、车载监测系统 Skywaver）。

软件系统维护保养主要是针对由原开发商开发或部署的,在上海市无线电监测网内安装的车载监测软件系统进行维护保养,主要确保其可以正常工作,保证数据可以进行有效传输。本项目软件及通信线路维护项目及表 12。

表 12: 车载监测软件具体维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
1	软件系统	软件版本检查	确保系统软件为最新版本,且启动运行正常。
		数据库检查	检查数据库情况,确保数据库连接正常。
		地理信息检查	检查地理信息,确保地理信息系统加载正常。
		其他软件功能检查	检查软件功能,确保所有软件功能均正常运行。
2	车载边缘计算服务器	系统版本检查	检查服务器系统的版本,根据实际情况对较低版本操作系统进行升级,以确保系统的稳定性。
		安全性能检查	对系统进行安全测试,对存在的安全漏洞进行修补,防止病毒侵入;对系统进行备份,服务器发生故障时能够及时有效地恢复系统。
		数据库检查	及时对服务器数据库进行备份,避免因硬件问题引起数据丢失。
3	交换机	工作状态检查	对车载交换机进行硬件检查,确定其工作状态,及时发现并解决出现的硬件故障。
		连通性检查	对车载交换机进行数据包交换测试,确定其各端口数据交换的连通性;可根据客户实际需要对接交换机进行配置和网络优化。

4	车载监测测向软件	启动监测测向软件检查	检查服务端初始化是否正常，有无报错信息。检查服务端的设备、天线及网络配置检查。检查测试程序、系统软件控制等是否正常。检查客户端是否正常连接，配置信息是否正确。
		信号扫描检查	检查天线频段扫描功能是否正常，扫描信号电平是否正常。检查检查 FSCAN、PSCAN、MSCAN 扫描功能是否正常。多段扫描功能是否正常。
		单频测量检查	对频率、滤波带宽、频谐带宽等各参数进行设置，并测量，检查测量结果是否正常
		示向度测量检查	设置不同频率、参数进行示向度测量，并检查测量结果是否正常。
		电子地图检查	检查地图是否正常打开，台站图标是否定位正确。
		数据记录及管理检查	检查测量数据的记录、查询回放功能测试。信号录音功能测试。监测数据存储功能检查。
		软件系统	检查系统的版本，根据实际情况对较低版本操作系统进行升级，以确保系统的稳定性。

（四）可搬移式监测系统运维需求

本项目成交供应商需对可搬移设备 4 个站点定期运维，在有需求时，对部署在活动现场的可搬移式监测系统提供必要的运输及调试服务。

表 13：可搬移设备硬件维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
1	天馈系统	天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损

			伤。
		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况。
		防水情况检查	检查馈线、控制线接头是否存在裸露或氧化情况。及时有效的做好防水处理。
2	监测系统	设备外观	检查设备硬件部分，确定设备自身工作状态的稳定性，确定设备工作面板按键对设备操作时是否能够响应操作。
		设备开关机	
		屏幕显示	
		按键操作	
		接收机自检	
		设备除尘	检查设备自身工作环境，对设备工作有影响的因素进行解决（例如：散热或灰尘所引起的设备工作异常）
3	测向系统	设备外观	检查设备硬件部分，确定设备自身工作状态的稳定性，确定设备工作面板按键对设备操作时是否能够响应操作。
		设备开关机	
		按键操作	
		测向机自检	
		设备地线连接检查	检查设备自身的防雷接地处理情况，避免在面雨季节由于感应面所通成的设备故障。
		设备除尘	检查设备自身工作环境，对设备工作有影响的因素进行解决（例如：散热或灰尘所引起的设备工作异常）
4	控制系统	控制电脑硬件、操作系统检查	控制电脑硬件、外观和操作系统正常。

5	设备连接	电源连接线检查	设备电源连接线连接固定正常。
		数据线连接检查	设备数据连接线连接固定正常。
		射频线检查	天馈射须连接线连接固定正常。
7	可移动机柜	移动机柜	对可移动机柜外观、滚轮、转向、空调系统及各部分紧固件等进行检查。
		设备检查	清理设备积灰，定期通电，检查机柜内各设备运行是否正常。
		机柜防震检查	检查机柜防震效果是否正常。

表 14：可搬移设备功能维护内容

序号	维护项目	维护内容	巡检要求
	馈系统	监测通路驻波比检查	检查监测天线在其工作范围的工作状态，确保能够实时准确的捕捉到天线所处空间的电波信号
		监测功能	
		天线阵单元检查	检查测向天线各阵子工作是否正常。
		天线外观检查	检查天线自身，确保天线外部无损伤。
		GPS 天线、电子罗盘检查	GPS 天线、电子罗盘功能正常。
		馈线、控制线接头检查	查看固定天线的螺丝是否存在氧化情况。
		防水情况检查	检查馈线、控制线接头是否存在裸露或氧化情况。及时有效的做好防水处理。
	监测系统	频率准确度	检查设备测量接收精度在设备的工作范围内，参考设备厂家出厂的设备
		扫描速度	

		电平测量误差	性能指标对设备进行参考性测试，确保其工作正常。
		单频测量	检查设备通过软件的控制过程，是否存在软件无法进行数据响应交换。
		频段扫描	
		离散扫描	
	测向系统	测向精度	检查测向机的测向等功能是否正常且测向准确。
		信标台站测试	检查测向机的测向等功能是否正常且测向准确。
	控制系统	系统安全检查	对系统进行安全测试，对其存在的安全漏洞进行修补，防止病毒的侵入。
		原子化接入软件检查	确定控制系统内部原子化接入软件工作是否正常，若异常及时对其进行故障判断解决。
		系统备份检查	对系统进行备份，以便在发生灾难性故障时能够及时有效的恢复系统。
	电源系统	电源管理模块检查	UPS 充电方式，市电充电方式
		电池状态检查	电池是否能正常进行充、放电。

五、服务要求

（一）驻场人员要求

至少保证一名驻场工程师专门为固定监测网运维（小型站）项目的软硬件设施提供运维技术服务工作，人员基本固定，如有变更需书面请示我方并征得同意。此外，应配备车辆及司机供抢修工作、巡检工作及维保工作等使用，车辆具体型号规格应以系统运营保障和维护要求为准。

根据上海市无线电监测网的实际情况，配备维护能力全面、现场处理问题能

力强的维护人员，主要涉及的岗位有：项目经理、系统软件维护人员、系统测试人员、硬件维护人员、设备维修人员等。维护人员基本要求如下：

1. 有较强的组织纪律性和大局意识，善于沟通、协调，有较丰富的无线电监测工作经验；
2. 较扎实的无线电通信、监测理论，有丰富的数据库、软件编程、系统集成及工程实施工作经验；
3. 熟悉和精通常用监测设备及系统集成设备的维护保养及维修，能快速判断设备故障并提出最佳解决方法。

（二）巡检要求

小型站站点巡检：对所有小型站站点无线电监测设备进行至少每季度一次的巡检，并根据实际需求额外增加次数，保证所有站点设备安全稳定、互联互通，此外，在台风等重大气候灾害前，项目承担方需根据实际需求额外增加巡检次数，保证气候灾害期间小型站无线电监测系统站点安全、运行正常。同时需了解设备的运行情况，各个站点上设备是否存在安全隐患并对存在安全隐患的部件进行及时处理，具体的检查范围包括：站点主设备、站点交直流配电设备、站点传输设备、站点天馈线系统。检查项目包括：有无告警、运转情况、设备连线情况、天线支架、避雷针，以及站点所存在的各种安全隐患。巡检内容参照表 2：小型站监测系统巡检项目及要求的。

黑广播智能监测系统巡检：对所有黑广播监测设备进行至少每季度一次的巡检，并根据实际需求额外增加次数，保证所有站点设备安全稳定、互联互通，此外，在台风等重大气候灾害前，项目承担方需根据实际需求额外增加巡检次数，保证气候灾害期间小型站无线电监测系统站点安全、运行正常。巡检内容参照表 6：黑广播监测设备巡检项目及要求的。

车载监测系统巡检：对所有车载监测设备进行至少每季度一次的巡检，并根据实际需求额外增加次数，保证所有车载设备正常可用。巡检内容参照表 8：车载监测设备维护内容的。

可搬移式监测系统巡检：对所有可搬移站监测设备进行至少每季度一次的巡检，并根据实际需求额外增加次数，保证所有可搬移站设备正常可用。巡检内容参照表 10：可搬移设备维护内容的。

配套软件巡检：对涉及的 7 套软件系统，航空专用监测系统及网格化浦东机场监测系统每节点的 1 台交换机进行至少每季度一次的巡检，并根据实际需求额外增加次数。其中（航空无线电监测系统、F1 国际赛车场监测系统、重点区域智能监测系统）巡检内容参照表 3：小型站软件及通信线路具体维护内容、黑广播智能监测系统巡检内容参照表 7：黑广播监测软件具体维护内容、（车载星空监测系统、车载信号监测系统 Tracker800、车载监测系统 Skywaver）巡检内容参照表 7：车载监测软件具体维护内容

（三）资料管理要求

在服务期内应据实建立全面、细致的维护档案，应当按照用户要求提交巡检报告，巡检报告内应包含各巡检项目的具体巡检结果，并附上巡检现场照片，巡检结束后按照工作流程填写各类工作表格和记录，当用户要求对报告格式进行修改时，应给予积极的配合。根据项目招标方要求需提供包括但不限于以下资料：季度运维服务报告包括巡检记录表、巡检报告、维修报告运维过程中的照片和故障记录等相关资料文档、项目总结报告、项目经费决算报告等。

巡检记录表：每季度需出具 23 个小型站点、10 套黑广播智能监测设备、4 套车载监测设备、4 个可搬移式监测设备、7 套软件系统，各一份巡检记录表。

巡检报告：每季度需出具小型站点、车载监测设备、可搬移站点、软件系统汇总巡检报告各一份，项目即将结束时需出具年度总结报告一份。

维修报告：每进行一次设备维修、更换都需出具单独维修报告。

（四）故障处理要求

小型站、车载监测设备或可搬移式监测系统出现故障时，需要及时提供故障处理服务。在本项目的实施过程中，所有软、硬件设备均由项目承担方负责联系、组织和实施维修并承担相应费用。

运维方应对 UPS、路由器、交换机、网络测试调试设备、工控机和电源控制箱等提供具备相同功能的备品服务，在小型站相关设备发生故障时，能够第一时间利用备品使得系统功能得到恢复，等到维修结束后再进行原品恢复。同时需配备常用维护维修工具，包括但不限于网线、键盘鼠标、工具箱、轧带等。

1. 故障应急响应

提出设备故障申诉后，需在 1 小时内响应，并在 4 小时之内赶赴现场处理。

对于不需要更换备件의简单故障,应在抵达现场后 4 小时内排除故障;对于需要更换备件의简单故障,应在抵达现场后 24 小时内排除故障;对于复杂故障,应及时返厂维修。故障处理完毕后,应将设备、器件存在的问题及时反馈给项目招标方。

2. 简单硬件设备故障排除

运维方应对馈线、UPS、路由器、交换机、网络测试调试设备、工控机、电源控制箱等简单硬件准备具备相同功能的备品,当供电电源、通信设备、馈线部分、网络接口等简单硬件设备出现故障时,应在 24 小时内完成快速更换,维修结束后再进行原品恢复,确保系统正常使用。

3. 复杂硬件设备故障排除

当出现监测设备损坏等无法通过更换备件解决的复杂故障时,应在 12 小时内联系设备原厂家进行保修,根据实际情况制定维修方案,实时跟踪并反馈设备维修情况,设备返修完毕后及时完成更换安装。设备维修期间,应启用备用设备代替原设备,保证站点持续可用。

4. 软件故障排除

当出现软件 bug 等故障时,应在 12 小时内联系软件原厂家进行处理,根据实际情况制定维护方案,实时跟踪并反馈软件维护情况。对我方提出的关于软件的修改方案,应积极配合,并告知原厂家进行改进。

(五) 保密要求

运维方应同监测站签订保密协议,并对运维过程中涉及의各无线电监测系统、信息系统、监测数据等相关信息确保其安全保密。

(六) 项目决算要求

在项目验收时,项目运维方应提供本项目决算报告。

(七) 验收要求

1、本项目采取以下第 2 种验收方式:

①专家评审;②书面验收;③其他

2、成交供应商应当于 2026 年 4 月 30 日前形成项目成果初稿提交采购人,采购人收到成交供应商提供的工作成果后,应当及时进行验收,验收通过后及时

签发书面确认函。验收不通过的，采购人应当及时回复修改意见，成交供应商应当根据采购人要求的时间进行修改，确保相应工作成果符合本协议约定的要求。

3、成交供应商按照双方约定的时间和质量完成本协议约定的全部服务，并根据本协议约定提交相应工作成果给采购人，并经采购人验收并签发书面确认函后视为交付完成。

4、采购人在服务过程中可自行或委托第三人检验或验收成交供应商提供的服务，验收的相关费用开支由成交供应商承担。

5、采购人验收通过不能免除成交供应商在本协议项下的其它义务。成交供应商向采购人提交服务成果亦不能免除成交供应商就本协议约定可能承担的各项违约责任。

六、项目建设周期

运维周期合同签订之日起至 2026 年 4 月 30 日。

七、报价及付款方式

（一）报价要求：

本项目预算总金额 1,150,000.00 元，与本项目服务有关的所有费用应包含在报价中，采购人不再另行支付任何费用，供应商的响应报价不得超过预算限额。

（二）付款方式：

合同签订后，采购人在收到成交供应商提交的如下单据后，按照采购人采购付款程序向卖方支付相当于合同总价 90%的款项。

1. 抬头为采购人的相当于合同总价 90%的正本普通商业发票；
2. 双方合同正本。

采购人在成交供应商交付并经采购人验收合格后收到成交供应商提交的如下单据，并审核确认无误后，按违约条款，扣除违约部分，按照采购人采购付款程序向卖方支付剩余 10%款项。

1. 抬头为采购人的相当于合同总价 10%的正本普通商业发票。

第四部分 评标方法与程序

一、评审方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为 100 分。

二、磋商小组

本项目具体评标事务由磋商小组负责，磋商小组由 3 人组成，其中采购人代表一名，其余为政府采购评审专家。代理机构将按照相关规定，从上海市政府采购评审专家库中随机抽取评审专家。

磋商小组成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据响应文件对磋商文件响应情况、响应文件编制情况等，按照《评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

三、 评标程序

1. 资格性审查

由磋商小组按照资格审查表中内容对投标供应商的资格条件进行审查，审查不通过的供应商其响应资格将被否决。

资格审查表

2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）资格审查要求包 1

序号	类型	审查要求	要求说明	项目级/包级
1	自定义	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	1. 具有独立承担民事责任的能力： 1) 供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其有效“营业执照”扫描件； 2) 供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”扫描件； 3) 供应商是社会团体的，应提供其有效的“社会团体法人登记证书”扫描件；	项目级
2	自定义	符合《中华人民共和国	2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、有依法缴纳	项目级

		国政府采购法》第二十二条规定	税收的良好记录、有依法缴纳社会保障资金的良好记录；提供财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函（格式见第六部分）	
3	自定义	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力提供的书面声明（格式见第六部分）	项目级
4	自定义	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录提供的书面声明（格式见第六部分）	项目级
5	自定义	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。	5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供的书面声明（格式见第六部分）	项目级
6	自定义	符合招标文件规定的合格供应商其他资质条件	1. 近 3 年内未被“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；代理机构根据查询结果判定	项目级
7	自定义	符合招标文件规定的合格供应商其他资质条件	2. 不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动；不存在为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、	项目级

			检测等服务的声明。 提供的书面声明（格式见第六部分）。	
8	自定义	符合招标文件规定的合格供应商其他资质条件	3. 承诺成交后不转包、分包。 提供的书面声明（格式见第六部分）	项目级
9	自定义	专门面向中小企业采购	请根据要求上传《中小企业声明函》。具体要求及格式以采购文件为准。	包 1

2. 符合性审查表

磋商小组对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

澄清有关问题。对响应文件中含义不明确或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的供应商在评审中更加有利。

符合性审查表

2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）符合性要求包 1

序号	审查要求	要求说明	项目级/包级
1	不具有所列的投标无效的情形	1. 供应商未能提供合格的资格文件、投标有效期不足的； 2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的； 3. 与招标文件有重大偏离、未满足带“★”号实质性指标的投标文件； 4. 招标需求中要求提供的产品属于节能清单中政	项目级

		府强制采购节能产品品目的，供应商未提供该清单内产品的； 5. 投标报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的； 6. 标项以赠送方式投标的、对一个标项提供两个供应商案或两个报价的； 7. 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过资格性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能证明其报价合理性的； 8. 供应商不接受报价文件中修正后的报价的； 9. 未按招标文件要求报价的； 10. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的； 11. 供应商被视为串通投标的； 12. 不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。	
--	--	---	--

3. 企业性质认定

磋商小组对符合资格及符合性条件的的供应商进行企业性质的认定。认定依据为供应商提供的《中小企业声明函》，任何单位和个人不得另行要求提供《中

小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商对其出具的《中小企业声明函》内容负责，并承担相应的法律责任。

4. 比较与评分

磋商小组按磋商文件规定的《评分细则》，对符合性审查合格的响应文件进行评分。

(1) 评分细则

1.1 满足磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分=（评标基准价 / 响应报价） $\times$ 10% $\times$ 100。

1.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知财库〔2011〕181号，《中小企业化型标准》工信部联企业〔2011〕300号，如项目预算为中小企业预留资金，专门面向中小企业采购，中小企业必须提供符合该办法要求的《中小企业声明函》，如项目预算不是中小企业预留资金的，则在评审时对小型和微型企业的响应报价给予10%的扣除，取扣除后的价格作为最终响应报价。

1.3 联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上的，给予联合体6%的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。

1.4 残疾人福利性单位：根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《三部门联合布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.5 监狱企业视同小型、微型企业，具体内容详见财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题通知（财库【2014】68号）。

1.6 在综合得分相同的情况下优先推荐价格得分高的供应商，在综合得分与响应报价都相同的情况下，属于不发达地区和少数民族地区的供应商，享有优先采购的机会（不发达地区或少数民族地区的供应商需提供属于不发达地区或少数民族地区企业的相关证明材料，或供应商注册地为少数民族地区的相关证明材

料)。

1.7 推荐成交候选供应商名单。各评委按照评标办法对每个供应商进行独立评分,再计算平均分值,磋商小组按照每个供应商最终平均得分的高低依次排名,推荐得分最高者为第一成交候选人。(如磋商文件规定每个供应商只能成交一个包件的,则按照包号顺序进行推荐,每一包件的第一成交候选人,不参加以后包件的成交候选人推荐,依此类推。)

评分细则
综合评分法

2025 年固定监测网运维(小型站)(一期)包 1 评分规则:

评分项目	分值区间	评分办法
报价	0~10	报价评分=10×(满足采购要求的最低报价/被评审供应商的报价)
项目的理解与认识、熟悉程度	0~10	根据供应商对项目的理解程度(包括但不限于对项目重点的分析、对项目理解、工作思路等)进行 综合评审: 供应商对本项目的特点进行重点分析,对项目的理解到位、主要内容分析准确、工作思路清晰,对本项目工作内容理解与认识熟悉程度最优的得

		10 分；对本项目工作内容理解与认识熟悉程度基本到位、主要内容分析无严重偏离的得 7 分；对本项目工作内容理解与认识熟悉程度有欠缺、主要内容分析有较多偏离的得 4 分；对本项目工作内容理解与认识熟悉程度不准确、主要内容分析有严重缺漏的得 1 分；未提供相关说明的不得分。
服务方案	0~10	根据供应商对本项目提供的服务方案进行综合评审： 服务方案完整详尽，实施方法合理、准确，操作具体可行，提供的方案优于本项目需求的得 10 分； 服务方案基本完整、实施方法基本合理、准确，操

		作可行的得 7 分；服务方案有缺漏但基本可行的得 4 分；服务方案缺漏较多、实施方法可行性欠缺的得 1 分；未提供相关说明的不得分。
故障排除服务承诺	0~10	1. 承诺工作日出现故障，30 分钟内响应，且 2 小时内到达现场解决问题的，得 5 分；45 分钟内响应，且 3 小时内到现场解决问题的，得 3 分；60 分钟内响应，且 4 小时内到现场解决问题的，得 1 分。 2. 承诺休息日发生故障，30 分钟内响应，且 2 小时内到达现场着手解决问题的，得 5 分；45 分钟内响应，且 4 小时内到现场着手解决问题的，得 3 分；

		1 小时内响应，且 4 小时内到现场着手解决问题的，得 1 分。 承诺函格式自拟，未提供相关承诺或者承诺不满足要求的，不得分。
应急方案	0~10	根据提供的应急响应方案（包括详细的应急响应过程，响应方式等）进行综合评审：应急响应过程，响应方式等内容完整详实可行的，方案最优的得 10 分；应急响应过程，响应方式等内容完整可行的得 7 分；应急响应过程，响应方式等内容不完整但无严重缺漏的得 4 分；应急方案承诺内容缺漏较多的得 1 分；未提供相关说明的不得分。

人力资源水平	0~10	1. 项目负责人（5分） 具有高级职称或具有8年以上类似项目工作经验的得5分；具有中级职称或5年以上类似项目工作经验得3分；具有3年以上类似项目工作经验得1分；其余，得0分。 2. 项目团队（5分） 人员配置合理，具有3年以上类似项目工作经历的人员每有1人得1分，最多得5分。
驻场人员	0~5	1. 提供至少1名驻场人员的得3分； 2. 承诺特殊时期（视采购人需求）适当增派人员进行支援的，得2分。

		需提供人员证明材料及相关承诺，否则不得分。
备品备件	0~10	根据供应商提供的备品备件清单满足采购需求的情况进行综合评审： 备品备件数量充足、清单完整详细、优于满足本项目要求的得 10 分；备品备件数量满足本项目要求、清单完整的得 7 分； 备品备件数量基本满足本项目要求、清单基本完整无严重缺漏的得 4 分； 备品备件数量较少，清单缺漏较多的，最差的得 1 分。 须提供备品备件清单，否则不得分。
服务质量保障措施	0~10	结合本项目情况对各投

		标人提供的质量 保证措施（①运维质量保证措施；②运维 质量检查、验收计划；③重大活动保障措 施；）进行综合评审： 提供方案、相关保障措施内容详尽且优于本项目需求的得 10 分；内容完全满足本项目需求的得 7 分；内容较粗略但基本满足本项目需求无严重缺漏的得 4 分；内容粗略缺漏较多的得 1 分；未提供相关说明的不得分。
综合管理能力	0~5	根据供应商提供的综合管理能力(包括但不限于:组织架构、工作运作、公司制度)进行综合评审： 供应商组织架构完善，业

		务工作规范运作流畅，制度清晰、完善，得 5 分； 供应商组织架构较完善，业务工作规范运作较流畅制度一般的得 3 分； 供应商组织架构不够完善，业务工作规范运作不够流畅，制度内容不清晰、不够完善，最差的得 1 分； 未提供相关说明的不得分。
运维工作经验	0~10	考查近三年内（2022 年 1 月 1 日起至今）开展过的类似运维项目业绩。需提供项目合同复印件，每提供一份得 2 分，最高得 10 分。

第五部分 合同条款及格式

包 1 合同模板:

[合同中心-项目名称]合同

合同统一编号: [合同中心-合同编码]

合同各方:

甲方: [合同中心-采购单位名称]	乙方: [合同中心-供应商名称]
地址: [合同中心-采购单位所在地]	地址: [合同中心-供应商所在地]
邮政编码: [合同中心-采购人单位邮编]	邮政编码: [合同中心-供应商单位邮编]
电话: [合同中心-采购单位联系人电话]	电话: [合同中心-供应商联系人电话]
联系人: [合同中心-采购单位联系人]	联系人: [合同中心-供应商联系人]
	账户名: [合同中心-供应商名称_1]
	开户银行: [合同中心-供应商银行名称]
	账号: [合同中心-供应商银行账号]

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》之规定,经双方协商一致,就甲方委托乙方开展本协议约定的服务事宜签订本协议,以资共同遵守:

第一条 委托服务内容

1.1 甲乙双方经协商一致,甲方委托乙方提供的技术服务详见附件 1。

1.2 乙方应在本协议约定的期限前根据附件 1 的要求向甲方提交服务成果与服务总结报告。

1.3 项目实施周期: [合同中心-合同有效期]

第二条 甲方的权利与义务

2.1 甲方应在合同生效后及时向乙方提供开展本服务乙方所需的资料和工作条件,并提供必要的协助。

2.2 甲方有权对于需要乙方解答的问题或沟通协调事宜向乙方提出,乙方应

在24小时内提供相应的解答或解决方案。

2.3 甲方有权向乙方了解技术服务进展情况和技术服务成果，乙方应在24小时内将相关情况反馈给甲方。

2.4 甲方可在本项目范围内对于项目的服务范围进行变更或调整，乙方应积极配合，双方可根据实际情况协商确定服务期限。

2.5 甲方应按本协议约定向乙方支付服务费用。

第三条 乙方的权利与义务

3.1 乙方应根据本协议约定完成服务成果，满足本协议约定的服务要求，提交与服务内容对应的服务总结报告。乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方应认真组织本项目服务所需的人力、物力、技术等条件，落实服务内容，应派出专业人员组成项目组负责本项目服务的实施，由项目负责人负责项目整体实施，人员名单应报甲方备案，经过甲方书面同意可变更服务人员。

3.3 本协议服务期限内，甲方对乙方提供的服务存在异议的，可以随时向乙方指出，乙方应当配合进行整改，确保符合本协议约定的要求。

3.4 除非经甲方书面指示，乙方不得擅自改变服务范围和内容，不得擅自将本协议项下的义务转让或分包给第三人。如果乙方确实需要第三方合作才能完成协议约定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的书面同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用，且乙方对第三方提供的服务承担连带责任。

3.5 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。否则由此产生的任何损失都应当由乙方承担，如因为司法机关生效文件确定由甲方承担相应责任，甲方有权向乙方追偿。

第四条 服务成果验收

4.1 本项目采取以下**第②种**验收方式：

① 专家评审；② 书面验收；③ 其他

4.2 乙方应当于甲方要求的时间前形成项目成果初稿提交甲方，甲方收到乙方提供的工作成果后，应当及时进行验收，验收通过后及时签发书面确认函。验收不通过的，甲方应当及时回复修改意见，乙方应当根据甲方要求的时间进行修

改，确保相应工作成果符合本协议约定的要求。

4.3 乙方最晚应当于本协议附件1第1.6款约定的时间前形成项目服务成果提交甲方。

4.4 乙方按照双方约定的时间和质量完成本协议约定的全部服务，并根据本协议约定提交相应工作成果给甲方，经甲方验收并签发书面确认函后视为交付完成。

4.5 甲方在服务过程中可自行或委托第三人检验或验收乙方提供的服务，验收的相关费用开支由乙方承担。

4.6 甲方验收通过不能免除乙方在本协议项下的其它义务。乙方向甲方提交服务成果亦不能免除乙方就本协议约定可能承担的各项违约责任。

第五条 价款及其支付

5.1 本协议涉及的服务项目，结算标准如下：

5.1.1 本项目费用共计[合同中心-合同总价]元（含税，大写[合同中心-合同总价大写]）；

5.1.2 上述价格已包括为履行本协议所需的各项保险、调试、技术支持、验收费以及增值税等相关税费。除上述价格外，甲方无需支付其他任何费用。

5.2 本协议生效后，甲方按照以下支付方式付款：

5.2.1 甲方在同乙方签订合同并收到乙方提交的如下单据后，按照甲方采购付款程序向乙方支付相当于合同总价90%的款项。

（1）抬头为甲方的相当于合同总价 90%的正本普通商业发票；

（2）双方合同正本。

5.2.2 甲方在乙方交付并经甲方验收通过后收到乙方提交的如下单据，并审核确认无误后，按照甲方采购付款程序向乙方支付相当于合同总价10%的款项。

（1）抬头为甲方的相当于合同总价 10%的正本普通商业发票。

5.3 因乙方怠于或迟延开具发票，甲方有权延迟支付，并不视为甲方违约。

第六条 违约责任以及协议的解除

6.1 双方同意，对于任何一方违反本协议项下任何约定、承诺或义务的，对于守约方提出的任何损害、损失、权利要求、诉讼、付款要求、税费、利息、费用和开支（包括但不限于合理的律师费）等相关一切款项，违约方应向守约方进行赔偿。

6.2 乙方违反本协议规定，未能按约定项目周期完成服务、逾期提交服务成果或完成服务不符合相关要求的，应向甲方支付本协议约定总价格的30%作为违约金。支付违约金并不免除乙方依据本协议提供服务的义务。

6.3 乙方出现违约行为，在收到甲方书面通知之日起5个工作日内未能纠正，甲方有权以书面形式通知乙方解除本协议，协议自该书面通知到达乙方时终止。双方经协商同意后，乙方除应当承担违约责任外，还应按照甲方的要求部分退回相应甲方已经支付的价款。甲方行使前述权利不影响其根据本协议和法律所享有对乙方的其它请求权。

6.4 在不影响一方依据法律享有的各项权利的前提下，任何一方均有权在另一方破产、开始清算、停业或声称停业时经书面通知出现上述情形的另一方而立即终止本协议。

6.5 如果乙方无法完成合同约定的服务内容或者服务无法达到合同约定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方可单方解除本协议，并有权委托第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担或在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

第七条 知识产权

7.1 甲乙双方确认，本协议项下的服务成果以及服务过程中产生的阶段性成果的所有知识产权归属于甲方所有。乙方不得未经甲方书面同意使用相关成果。

7.2 乙方在项目实施过程中出现剽窃、抄袭等侵犯他人知识产权的行为，由乙方自行承担相应责任。由此给甲方造成损失的，也应承担全部赔偿责任。

第八条 保密义务

8.1 乙方应就本协议的存在和内容、乙方在履行本协议过程中获得有关甲方产品、技术、商业经营、财务、行政管理的信息和相关文件资料以及本项目的服务成果承担保密义务，未经甲方事先书面同意，不得将前述信息、文件资料披露给任何第三方。本保密义务将不受本协议期限的限制，持续有效直至该等信息并非由于乙方的披露而为公众所知。

第九条 通知和送达

9.1 任何与本协议有关的通知或其他通讯往来应当采用书面形式，并按照本协议附件的联系地址、联系电话等送达至被通知人。

9.2 上述规定的通讯方式以下列方式确定其送达时间：

9.2.1 若面呈的通知在通知人将通知送交被通知人时视为送达；

9.2.2 邮寄方式进行的通知应以挂号快件或快递的方式进行，挂号快件应在投寄后第7日视为送达通知人，快递应在被通知人签收时视为送达；

9.2.3 电子邮件方式进行的通知，在邮件发送至收件方邮箱服务器的当日视为送达。

9.3 若任何一方的上述通讯信息发生变化，该方应当在发生该等变化的3日内通知其他方，未及时通知的，由未及时通知的该方承担由此造成的一切不利后果。

9.4 对于因合同争议引起的纠纷，双方确认协议中列明的地址和联系方式为双方的送达地址及有效联系方式，司法机关可以通过本协议列明的手机短信或电子邮件等现代通讯方式的任何一种或多种方式送达诉讼法律文书。

第十条 不可抗力

10.1 凡因本协议签订时不可预见、不能避免的自然灾害、政府行为或社会异常事件（以下统称“不可抗力”）引起一方未能或迟延履行，该方不需承担违约责任。但该方应采取措施避免损失的扩大，并应在不可抗力出现二十四（24）小时内书面通知另一方，并在其后的十五（15）天内提供证明不可抗力发生及其持续时间的足够证据。各方应立即互相协商，以找到公平的解决办法，并且应尽一切合理努力将不可抗力的影响减少到最低限度。

10.2 当不可抗力事件阻止一方履行其义务的时间持续九十（90）天以上时，双方应协商决定继续履行本协议的条件或者终止本协议。

第十一条 法律适用和争议解决

11.1 本协议的订立、效力、解释、履行和争议解决应受中华人民共和国法律、法规和相关规定的管辖，并依其解释。

11.2 因履行本协议所发生的或与本协议有关的一切争议，任何一方应当协商解决。协商无法解决的，任意一方可以向甲方所在地法院提起诉讼。

11.3 争议解决期间，各方继续拥有各自在本协议项下的其他权利并应继续履行其在本协议项下的义务。

第十二条 其他

12.1 本协议构成双方之间有关题述事宜的全部协议，取代在此以前双方就题述事宜的任何文件或口头协议等。本协议需双方协商一致，方可以书面形式修改或补充。本协议的附件应被视为本协议不可分割的一部分。如果附件与本协

议有冲突，则以附件约定为准。

12.2 若本协议的任何条款由于对其适用的法律而无效或不可强制执行，则该条款不影响本协议其他条款的有效性。双方应当在合法的范围内协商确定新的条款，以保证最大限度地实现原有条款的意图。

12.3 未经双方书面同意，任何一方不得擅自转让其在本协议项下的任何权利或义务。

12.4 本协议自双方盖章后生效。

12.5 本协议一式肆份，双方各执贰份，每份均具有同等效力。

附件 1

1.1 委托服务内容：对上海市无线电监测站[合同中心-项目名称]开展运维工作。具体委托项目服务范围、内容和要求等以《磋商文件》（项目编号：310000000250324196219-00260302）第三部分采购需求为准。

1.2 委托服务成果：保障设备正常工作、使设备性能得到充分发挥。同时可为上海各类数据处理和应用展示系统提供实时监测数据，为重大活动保障、重点区域保障提供参考依据，并提交《磋商文件》及甲方要求的服务总结报告。

1.3 技术服务标准（如有）：详见《磋商文件》第三部分一采购需求。

1.4 项目实施周期：[合同中心-合同有效期]

1.5 委托服务地点/区域：上海市。

1.6 乙方最晚应于运维周期结束前向甲方提交附件1第1.2条约定的书面报告，经甲方书面验收通过后视为委托服务已完成。

1.7 本协议及附件1未约定或约定内容与《磋商文件》（项目编号：310000000250324196219-00260302）（除第五部分）不符的，以《磋商文件》为准。

[合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

合同签订日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约



第六部分 响应文件格式附件

（封面格式仅供参考，但所列出的内容均应体现）

正本/副本

上海市无线电监测站 2025 年固定监测网运维（小型 站）（一期）

项目编号：310000000250324196219-00260302

响应文件

投标单位全称：

投标单位地址：

联系人：

联系电话：

传真：

日期：年 月

商务文件部分

目录自拟

一、 投标函（格式）

致：上海华东计量检测事务有限公司

根据贵方为_____项目招标采购货物及服务的采购公告（项目编号_____），
签字代表（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下
述文件正本一份和副本_____份。网上投标文件根据网上投标系统规定提交。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提供和交付的货物或服务投标价为
（注明币种），即（文字表述）。

2. 我方已详细审查全部招标文件，包括招标文件的澄清和修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 投标有效期为自开标之日起____日。

4. 如我方中标，投标文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我主将按招标文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。

5. 我方同意向贵方提供可能进一步要求的与本投标有关的一切证据或资料。

6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或其他任何投标。

7. 我方已充分考虑到投标期间网上投标会发生的故障和风险，并对可能发生任何故障和风险造成的投标内容不一致、利益受损或投标失败，承担全部责任。

8. 我方同意网上投标内容均以网上投标系统开标时的开标记录表内容为准。我方授权代表将对开标记录进行当场校核及勘误。授权代表不进行当场校核及勘误的，由我方承担全部责任。

9. 为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

（1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

（2）我方最近三年内因违法行为被通报或者被处罚的情况：

（3）以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任

何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

地址：邮编：

电话：传真：

供应商授权代表姓名、职务（印刷体）：

供应商名称：

（公章）：

日期：年月日

供应商授权代表签字：



二、 开标一览表（格式）

项目名称：_____

项目编号：_____

2025 年固定监测网运维（小型站）（一期）包 1

项目名称	服务期限	保证金缴纳方式	备注	最终报价（总价、元）

供应商授权代表签名：

供应商（公章）：

日期：

注：

1. 本项目仅接受一个价格，不得填报有选择性报价方案。若有优惠条款须注明，但不得影响报价，影响产品整体功能。
2. 如未按要求提供、填写，或相关内容表述不清前后矛盾的，不享受价格扣除。

三、 投标价格明细表（格式）

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	内容	单价	数量	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
合计总价：大写： 小写：					

供应商授权代表签名：

供应商（公章）：

日期：

注：

1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 明细报价合计应与开标一览表报价相等。
3. 如果不按要求提供价格明细表将视为没有实质性响应招标文件。

四、 资格条件及符合性要求响应表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	审查项目	具备条件的说明	响应说明 (是/否)	对应投标文件页码	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					

供应商授权代表签名：

供应商（公章）：

日期：

注：供应商必须仔细查阅以上检查内容并提供相应的证明文件，不能通过资格符合性审查的供应商的投标将被否决。

五、 法人授权委托书

上海华东计量检测事务有限公司：

兹委派我公司先生/女士（其在本公司的职务是：_____，联系电话：手机：_____传真：_____身份证号：_____）代表我公司全权处理_____项目（项目编号：_____）的一切事项，若中标则全权代表本公司签订合同，并负责处理合同履行等事宜。

本委托书有效期：自____年__月__日起至____年__月__日止。

特此告知。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字）：

签发日期：年月日

附：法定代表人及授权委托人的身份证（复印件加盖公章）

六、 声明书

上海华东计量检测事务有限公司：

本单位自愿参加____项目（项目编号：____）的投标，保证投标文件中所列举的投标文件及相关资料和公司基本情况资料是真实的、有效的、合法的。并承诺以下内容：

1. 我单位近 3 年（开标日前 3 年）在经营活动中无重大违法记录；
2. 我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
3. 我方不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目采购活动的情况。
4. 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。
5. 我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。
6. 我方承诺中标后不转包、分包。
7. 我方同意提供贵方可能要求的与本次投标有关的一切数据或资料等。
8. 我方如中标，保证按照投标文件的承诺与采购单位签订合同，保证履行合同条款。
9. 我方承诺将按招标文件的要求缴纳代理服务费。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

声明日期：年月日

七、 通过年检有效的企业法人营业执照（复印件加盖公章）

具体要求参见招标文件第二部分供应商须知

八、 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

九、 供应商基本情况说明

（一）基本情况：

- 1、单位名称：
- 2、地址：
- 3、邮编：
- 4、电话/传真：
- 5、成立日期或注册日期：
- 6、行业类型：

（二）基本经济指标（到上年度 12 月 31 日止）：

- 1、实收资本：
- 2、资产总额：
- 3、负债总额：
- 4、营业收入：
- 5、净利润：
- 6、上交税收：
- 7、从业人数：

（三）其他情况：

- 1、企业人员分类及人数(应包括管理人员、专业人员、其他辅助人员及人员专业\职称\人数)：
- 2、企业资质证书情况：
- 3、企业荣誉情况：
- 4、企业经营场所占地面积平方米，其中建筑面积平方米。性质：（产权或租赁）
- 5、主要股东或出资人信息：

序号	姓名（名称）	统一社会信用代码（身份证号）	出资方式	出资金额	占全部股份比例	备注

供应商名称（加盖公章）

供应商法定代表人或受委托人（签名或盖私章）：

日期：

注：1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2. 出资方式填写货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
3. 供应商应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于 10 个的，填写前 10 名，不足 10 个 的全部填写。

我方承诺上述情况是真实、准确的，我方同意根据采购人进一步要求出示有关资料予以证实。

十、 主要业绩证明

类似项目经历

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	项目名称	任务下达部门名称	证明资料名称

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的委托书、中标通知书、合同或其他相关证明文件并注明所在投标商务文件页码。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：月日

十一、 商务偏离说明表

项目名称：_____

项目编号：_____

招标文件条目号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	说明

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年月日

十二、 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附表

统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$

建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》(GB/T4754-2017) 为准。带*的项为行业组合类别, 其中, 工业包括采矿业, 制造业, 电力、热力、燃气及水生产和供应业; 交通运输业包括道路运输业, 水上运输业, 航空运输业, 管道运输业, 多式联运和运输代理业、装卸搬运, 不包括铁路运输业; 仓储业包括通用仓储, 低温仓储, 危险品仓储, 谷物、棉花等农产品仓储, 中药材仓储和其他仓储业; 信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务, 互联网和相关服务; 其他未列明行业包括科学研究和技术服务业, 水利、环境和公共设施管理业, 居民服务、修理和其他服务业, 社会工作, 文化、体育和娱乐业, 以及房地产中介服务, 其他房地产业等, 不包括自有房

地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。(1) 从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。(2) 营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。(3) 资产总额，采用资产总计代替。

十三、 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位安置残疾人____人，占本单位在职职工人数比例____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年月日

说明：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如供应商不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

十四、近 3 年以来参加政府采购活动中没有重大违法记录的书面声明

致：

我单位（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录，且不是失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年月日

十五、 信用记录查询

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商的证明
(截图复印件加盖单位公章)

十六、 其他商务文件或说明

(由供应商根据采购需求自行编制)

供应商名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字):

日期: 年月日

十七、 评分因素对照表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	评分内容	对应页码	说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

注：报价人根据评分标填写投标文件中对应的评分因素所在页码。

供应商授权代表签名：

供应商（公章）：

日期：

技术文件部分

目录

注：目录自行编写

一、 服务方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

二、 管理制度说明（格式自拟）

我们承诺：以上说明都是真实有效的，各项管理制度都有文件原件，如果我们中标，将携带相关的证明文件原件到采购人处进行校验，如果提供的证明文件原件与投标文件不符的，或者不提供的，将作为提供虚假资料行为而取消中标资格，保证金不予退还。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

三、 服务承诺（格式自拟）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

四、 拟担任本项目主要负责人简历表

项目名称：_____

项目编号：_____

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			相关经验年限		
资格证书名称、编号					
目前在任及以往服务项目情况					
采购人	项目名称	项目规模	所任职务	起止时间	

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

五、 拟投入本项目的服务人员清单



项目名称：_____

项目编号：_____

序号	主要人员姓名	岗位	中级（含）以上职称技术人员	本单位在职员工（是否）	类似本项目工作经历

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

六、 验收方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

七、 售后服务方案

（由供应商根据采购需求及招标文件要求编制）

包含但不限于以下内容：

- 1、 公司实力、历史、服务技术能力等公司综合简介；
- 2、 公司规章管理制度情况及质量保证措施；
- 3、 服务保障措施承诺（含应急服务时间安排及承诺）；
- 4、 其它独具特色的服务承诺或优惠措施（例如赠送服务等）；

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

八、 对招标文件中有关条款的拒绝声明

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日

九、 其他技术文件或说明

（由供应商根据采购需求自行编制）

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

日期：年 月 日