

项目编号：310114118241213155709-14188109

金沙江西路 800 号办公楼附属楼 3
层租金

单
一
来
源
文
件

2025年02月06日
采购单位：上海市嘉定区江桥镇人民政府

代理单位：上海美啸建设管理有限公司

2025年02月06日

目 录

第一章	单一来源采购邀请	4
第二章	供应商须知	8
第三章	政府采购主要政策	13
第四章	采购需求	14
第五章	采购合同主要条款指引	16
第六章	单一来源采购响应文件格式附件	23
第七章	质疑受理要求及附件	35

第一章 单一来源采购邀请

根据《中华人民共和国政府采购法》，受上海市嘉定区江桥镇人民政府的委托，上海美啸建设管理有限公司现就金沙江西路 800 号办公楼附属楼 3 层租金项目向包 1：上海新江桥现代经济发展有限公司。进行单一来源采购：

一、项目概况

- 1、项目编号：310114118241213155709-14188109
- 2、项目名称：金沙江西路 800 号办公楼附属楼 3 层租金
- 3、项目主要内容、数量及简要规格描述或项目基本概况介绍：

包号	包名称	数量	单位	预 算 金 额 (元)	简 要 规 格 描 述 或 包 基 本 概 况 介 绍	最 高 限 价 (元)	备注
1	金沙江西路 800 号办公楼附属楼 3 层租金	1		1307955.00	根据 2021 年 9 月 9 日嘉定区研究北虹桥商务区机制体制方案工作专题会议会议精神，明确了北虹办是代表区委区政府统	1307955.00	

					筹北虹 桥商务 区各项 工作的 区级平 台，要 与江桥 镇实现 高度协 同，在 干部任 职、部 门安排 和人员 统筹上 要实现 一体化 运作。 北虹办 办公设 置在江 桥镇， 由于江 桥镇政 府办公 场所不 足，需 要租借 办公场 地，经 过对慧		
--	--	--	--	--	---	--	--

					创三楼 原临港 办公地 址、慧 创新世 界办公 楼和南 航总部 楼 3 个 场地考 察，考 虑交房 期限、 办公面 积等因 素，最 终选择 在南航 办公楼 三层租 用办公 场地。		
--	--	--	--	--	--	--	--

二、 单一来源采购响应截止时间和单一来源采购时间

- 1、单一来源采购响应截止时间：2025-02-18 13:30:00（北京时间）迟到或不符合规定的响应文件恕不接受。
- 2、单一来源采购时间：2025-02-18 13:30:00（北京时间）

三、单一来源采购地点：

- 1、响应文件递交地点：www.zfcg.sh.gov.cn
- 2、地点：上海市嘉定区环城路 2222 号嘉乐园商务大厦 9 楼 911 室

四、联系方式

招标单位：上海市嘉定区江桥镇人民政府

联系人：王轶菲

联系电话：021-69118717

传真号码：

代理机构名称：上海美啸建设管理有限公司

代理机构地址：上海市嘉定区环城路2222号嘉乐园909

电话号码：021-39527586

传真号码：021-39527586

联系人：祝老师

第二章 供应商须知

前附表

序号	内 容	要 求
1.	项目名称及数量	详见《单一来源采购邀请》
2.	单一来源采购保证金	不缴纳
3.	转包与分包	否
4.	联合投标	不允许
5.	演示	不进行演示
6.	单一来源采购响应文件组成	网上上传的电子文本
7.	采购结果公示	采购结果经采购人确认后，招标代理机构将在上海市政府采购网上公告成交结果，并向成交供应商发出成交通知书。
8.	签订合同时间	成交通知书发出后30日内。
9.	付款方式	详见《第四章 采购需求》。
10.	文件解释	单一来源采购文件的解释权属于上海美啸建设管理有限公司。
11.	小微企业价格扣除百分比	<p>1、根据财库〔2020〕46号的相关规定，对于非仅面向中小企业的项目在评审时对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。（本项目仅面向中小企业）中小企业投标应提供《中小企业声明函》，格式以采购文件要求为准，声明函中需明确企业类型，若未明确责按未提供处理。</p> <p>2、根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。3、根据财库[2014]68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同</p>

		<p>小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”</p> <p>（注：未提供以上材料的，均不给予价格扣除）。</p> <p>4、按照《中小企业划分标准规定》（工信部联企业[2011]300号），本项目的采购的<u>金沙江西路800号办公楼附属楼3层租金</u>属于<u>租赁和商务服务业</u>。</p>
12.	招标代理费用	<p>招标代理费由中标人支付，按照100万元以内1.5%，100-500万0.8%，500-1000万元0.45%，差额累进计取后向招标代理机构即上海美啸建设管理有限公司支付招标代理服务费用</p>

一、说明

1 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于本邀请中所述的系统设备和相关服务项目采购。

2 定义

2.1 “单一来源采购方”是指组织本次单一来源采购项目的代理机构和采购人。

2.2 “响应方”是指向单一来源采购方提交单一来源采购响应文件的供应商。

2.3 “货物”系指响应方按单一来源采购文件规定，须向单一来源采购方提供系统项目中所需的一切设备、软件、机械、仪器仪表、备品备件、材料、工具、手册及其它有关技术资料。

2.4 “服务”系指单一来源采购文件规定响应方须承担系统货物的安装、系统调试、技术协助、校准、培训、售后服务以及其他类似的义务。

3 项目单一来源采购费用

3.1 无论单一来源采购结果如何，供应商自行承担所有与参加本项目有关的全部费用。

二、单一来源采购文件说明

4 单一来源采购文件的构成

4.1 单一来源采购文件用以阐明所需项目单一来源采购内容、单一来源采购程序和合同条款等。单一来源采购文件由下述部分组成：

- 1) 单一来源采购邀请
- 2) 供应商须知
- 3) 采购内容
- 4) 合同一般条款
- 5) 单一来源采购响应文件格式
- 6) 单一来源采购方在单一来源采购中需要完善的内容（如有）

5 单一来源采购文件的澄清

5.1 响应方对单一来源采购文件如有疑点，应按单一来源采购文件中载明的时

间，提供加盖公章书面疑问。招标公司将以书面形式予以答复。

6 单一来源采购文件的修改

6.1 在递交单一来源采购响应文件截止前，单一来源采购方可主动地或依据响应方要求澄清的问题而修改单一来源采购文件，并以书面形式通知所有购买单一来源采购文件的每一响应方，对方在收到该通知后应立即以传真的形式予以确认。

6.2 修改文件将构成单一来源采购文件的一部分，对响应方有约束力。

三、单一来源采购响应文件的编写

7 要求

7.1 响应方应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求提供单一来源采购响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其单一来源采购响应文件对单一来源采购文件作出实质性响应。

8 单一来源采购响应文件的组成

8.1 投标书；

8.2 首次报价表；

8.3 投标报价明细表；

8.4 资格证明文件（包含营业执照、税务登记证、组织机构代码证、或三证合一的营业执照，法人授权委托书，法人及被授权代表个人身份证正反面复印件，并盖公章）；

8.5 第三章《采购内容》规定的其他内容；

8.6 无重大违法记录声明；

8.7 投标方认为需加以说明的其他内容。

9 单一来源采购响应文件格式：

9.1 响应方应按单一来源采购文件中提供的文件格式填写。如不适用，可自行设计格式。

10 单一来源采购响应文件的报价：

10.1 响应方应按单一来源采购文件要求填写初次的报价。

10.2 经过单一来源采购后提供最终的报价，此报价作为评议依据。评委会不接受有任何选择的报价。

11 响应方资格的证明文件

11.1 响应方必须提交证明其有资格进行响应和有能力履行合同的文件，作为单一来源采购响应文件的一部分。

四、单一来源采购程序：

12单一来源采购程序：

12.1 响应方资格的审核，单一来源采购代表必须是签署单一来源采购响应文件的人(法人或由法人授权的)；

12.2 单一来源采购小组根据单一来源采购文件、单一来源采购响应文件、完善内容后的补充资料（如有）进行技术、商务单一来源采购，并予以确认，

12.3 响应方根据单一来源采购方最终确认的内容进行最终的报价，此报价作为评议的报价。

13评议方式

评议小组根据单一来源采购结果，确认供应商是否为成交单位。

五、授予合同：

14授予合同准则

15成交通知

15.1 成交结果产生后，单一来源采购方将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

1) 单一来源采购方在发出《成交通知书》的同时，向未成交单位发出《评议结果通知书》。

2) 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

16签订合同

16.1 成交方按《成交通知书》指定的时间与需方签订合同。

16.2 单一来源采购文件、成交方的单一来源采购响应文件和单一来源采购记录等，均为签订经济合同的依据。

17中标服务费

17.1 采购人支付

采购人按照按 100 万以下，1.5%；100-500 万，0.8%的标准向招标代理机构即上海美啸建设管理有限公司支付招标代理服务费用规定向招标代理机构即上海美啸建设管理有限公司。支付招标代理服务费，并支付相应的专家评审费。

17.2 中标人支付

中标人应在收取中标通知书后 5 个工作日内，按照按 100 万以下，1.5%；100-500 万，0.8%的标准，向招标代理机构即上海美啸建设管理有限公司。支付招标代理服务费。

本项目招标代理服务费收取详情，见第三章《采购内容》规定。

第三章 政府采购主要政策

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。对列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的“节能产品、环境标志产品品目清单”且属于应当强制采购的产品，按照规定实行强制采购。对列入财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的“节能产品、环境标志产品品目清单”优先采购的产品；对于参与投标的中小企业、监狱企业以及福利企业，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

政府采购对于非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业投标人产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果政府采购非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 5%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。在政府采购活动中，监狱企业和福利企业视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，福利企业应当提供由县级以上人民政府民政部门出具的福利企业证书。

第四章 采购需求

采购需求

一、项目概述

- 1、项目名称：金沙江西路800号办公楼附属楼3层租金项目
- 2、采购人：上海市嘉定区江桥镇人民政府
- 3、项目地点：江桥镇
- 4、项目预算：1307955元
- 5、项目内容：根据2021年9月9日嘉定区研究北虹桥商务区机制体制方案工作专题会会议精神，明确了北虹办是代表区委区政府统筹北虹桥商务区各项工作的区级平台，要与江桥镇实现高度协同，在干部任职、部门安排和人员统筹上要实现一体化运作。北虹办办公设置在江桥镇，由于江桥镇政府办公场所不足，需要租借办公场地，经过对慧创三楼原临港办公地址、慧创新世界办公楼和南航总部楼3个场地考察，考虑交房期限、办公面积等因素，最终选择在南航办公楼三层租用办公场地。

二、项目服务时间：2025年3月1日起至2026年2月28日止

三、项目资金支付方式

本项目合同签订后，每季度支付一次租赁款；

四、投标文件的编制要求

投标人应按照招标文件评标办法中的评分细则及相关要求编制投标文件，其中投标文件的商务、技术响应文件应包括（但不限于）下列内容：

- 1、投标人提交的商务标应由以下部分组成：
 - （1）单一来源采购谈判公函
 - （2）首次报价表
 - （3）投标价格表
 - （4）投标人认为可以证明其能力、信誉和信用的其他相关材料。
- 2、技术标响应文件由以下部分组成
 - （1）出租场所的相关证明
 - （2）其他必要的说明

3、上传扫描文件要求

投标人应按照招标文件规定提交文件，并按照规定在电子采购平台电子招网上投标系统上传其所有资料，文件格式参考第六章投标文件有关格式。含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如投标函、中小企业声明函、三证合一的营业执照、身份证、相关资格证书等）须清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由投标人承担相应责任。

采购人认为必要时，可以要求投标人提供文件原件进行核对，投标人必须按时提供。否则视作投标人放弃潜在中标资格，并且招标人将对该投标人进行调查，发现有欺诈行为的按有关规定进行处理。

五、 招标代理服务费

本项目招标代理服务费按 100 万以下，1.5%；100-500 万，0.8%由中标单位支付。

第五章 采购合同主要条款指引

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购人单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购人单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2. 1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点：嘉定区江桥镇

2. 3 服务期限

本服务的服务期限：~~[合同中心-合同有效期]~~ 一年。

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3. 2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4. 1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4. 2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4. 3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4. 4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5. 1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的 10 个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5. 2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5. 3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5. 4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密

6. 1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7. 1 本合同以人民币付款（单位：**[合同中心-合同总价_1]**元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：（分期付款）

本项目合同签订后，每季度支付一次租赁款；

7. 2. 2 付款条件：

[合同中心-支付方式名称]。

8. 甲方（甲方）的权利义务

8. 1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合

适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9.5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9.6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和 service 质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

（3）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每(天)赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。(一周按七天计算，不足七天按一周计算。)一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后15日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15. 争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的

一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15. 2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15. 3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16. 1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16. 2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19. 1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19. 2 本合同一式份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

20. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间_1]

合同签订点：网上签约

第六章 单一来源采购响应文件格式附件

附件 1:

单一来源采购谈判公函

致: 上海美啸建设管理有限公司

根据贵方为 _____ 项目单一来源采购的邀请函
_____ (项目编号), 签字代表 _____ (全名、职务) 经正式授权并代表供应商 _____ (供应商名称、地址) 提交下述文件。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 我方将按单一来源采购文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部单一来源采购文件, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 本文件自递交单一来源采购响应文件截止之日起 __ 90 __ 天内有效。
4. 如果在规定的谈判时间后, 我方在谈判有效期内撤回单一来源采购响应文件, 其谈判保证金将被贵方没收。
5. 我方承诺一旦成交, 将严格按照国家相关工程规范、规定及贵方提出的需求完成项目的建设, 并配合相关单位完成相关的验收工作。

地址: _____ 邮 编: _____

电话: _____ 传 真: _____

供应商代表姓名、职务 (印刷体): _____

供应商名称: _____

(公 章): _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

授权代表签字: _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

授权代表签字: _____

首次报价表

供应商全称并盖公章：_____

项目编号：_____

项目名称	投标报价（元）	服务期限

供应商授权代表签字：_____

日期：_____年____月____日

最终报价表

(最终报价表需盖好公章，单一来源采购完成后提交)

供应商全称并盖公章：_____

项目编号：_____

序号	项目名称	最终报价（元）	服务期限

相关承诺：

供应商授权代表签字：_____

日期：_____年____月____日

投标报价明细表（格式）

投标方名称并加盖公章：_____

项目编号：_____

序号	项目	内容	单价 (元)	小计 (元)	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
合计					

说明：

- 请按照项目内容细化，逐项填表。如表栏格式不够可自行划表填写。
- 所有价格均系用人民币表示，单位为元，保留到整数。
- 单价包括必不可少的部件、标准备件、设备制造、安装、调试（单机及联动）、包装、运输、保险、税金等直至项目验收合格时所发生的全部费用。
- 如果单价和总价不符时，以单价为准。
- 报价总价须包含项目验收合格时所发生的全部费用

供应商授权代表签字：_____

职务：_____ 日期：_____

法定代表人授权书格式

致：上海美啸建设管理有限公司

我_____（姓名）系_____（投标人名称）
的法定代表人，现授权委托本单位在职职
工_____（姓名，职务）以我方的名义参加贵中
心_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目
的投标、开标、投标文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

除我方书面撤销授权外，本授权书自本项目投标（响应）文件提交之日起直至政府采购合同生效前始终有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人身份证
(复印件) 正面

法定代表人身份证
(复印件) 反面

被授权人身份证
(复印件) 正面

被授权人身份证
(复印件) 反面

法定代表人（委托人）签字或盖章：

代理人（受托人）签字或盖章：

投标人授权代表签字:

投标人（公章）：

日期: 年 月 日

拟投入本项目的人员表

职 务	姓 名	职 称	主要资历、经验及承担过的项目	备注

供应商授权代表签字：_____

职务：_____ 日期：_____

承诺书

我单位参加_____项目的投标，郑重承诺满足以下条件：

- 一、具有独立承担民事责任的能力；
- 二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 五、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 六、法律、行政法规规定的其他条件；
- 七、在本项目中提供的资料均真实、有效。

我单位如违反上述承诺，自愿承担相应的法律后果。

特此承诺！

承诺方名称：_____

电话：_____ 传真：_____

承诺方法定代表人签字或盖章：_____

承诺日期：_____

承诺方盖章：_____

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方____（供应商名称）____符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 依法有效缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）
日 期：

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称) ,属于(**租赁和商务服务业**)行业;承接企业为 (企业名称) ,从业人员 人,营业收入为 万元,资产总额为 万元,属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日 期:

注:从业人员,营业收入,资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

无重大违法记录的书面声明

致：采购人名称

上海美啸建设管理有限公司

本单位郑重声明：参加此次政府采购活动前 3 年内，在经营活动中，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商全称：

公章（盖章）：

法定代表人签字或盖章：

廉政承诺书

兹我单位于参加 _____项目磋商前作如下郑重承诺：

我单位将遵守国家法律、法规、规章，以及招标磋商相关制度，自觉遵守招标磋商市场秩序，自觉抵制各种不良行为，恪守公平竞争原则，认真负责、诚实守信地参加招标磋商活动。

通过正常途径开展相关工作，不为谋取某些不正当利益而向采购单位和个人、评审委员会赠送礼金、礼品、有价证券和贵重物品和为其购置与提供通讯工具、交通工具、家电、办公用品等钱物，或者邀请其外出旅游和进入营业性娱乐场所。

诚信履行合同，不为谋取不正当利益擅自与采购单位工作人员就采购的货物和服务的验收、质量问题处理、售后服务等进行私下商谈或者达成默契。

若违背上承诺，我单位接受采购单位及其他有关部门依法给予处理，并承担相应的法律责任，若造成采购单位损失的，愿承担相应的赔偿责任。

承诺单位（公章）：

法人代表（签名或盖章）：

日 期：

第七章 质疑受理要求及附件

一、质疑受理联系方式:

联系人: 祝老师

联系电话: 39527586

邮箱: 857651633@qq.com

联系地址: 上海市嘉定区环城路 2222 号嘉乐园 909 室

邮政编码: 201800

二、质疑函提交要求:

供应商提交的质疑函应当一式三份。质疑函应当包括下列主要内容:

- (一) 供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (二) 采购项目的名称、编号及分包号;
- (三) 质疑的具体事项、质疑请求和主张;
- (四) 质疑所依据的具体事实和根据(应当附有充足有效的线索和相关证据材料), 所依据的有关法律、法规、规章、规范性文件名称及具体条款的内容;
- (五) 提出质疑的日期。

质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

供应商可以委托代理人办理质疑事务。代理人应当向招标代理公司提交授权委托书及代理人合法、有效的身份证明, 授权委托书应当载明委托代理的具体事项、权限及有效期限。

三、质疑有下列情形之一的, 代理单位将驳回质疑:

- (一) 质疑缺乏事实和法律依据的;
- (二) 质疑供应商捏造事实、提供虚假材料的;
- (三) 质疑已经处理并答复后, 质疑供应商就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的;
- (四) 其他根据相关法律、法规、政府采购规章应当予以驳回的情形。

四、附件:

附件 1: 质疑函

附件 2: 法定代表人授权书

附件 1

质疑函

质疑供应商: (名称、地址、邮政编码、联系方式等)

法定代表人: (姓名、职务、地址、联系方式等)

委托代理人: (姓名、职务、地址、联系方式等)

被质疑人: (名称、地址、邮政编码、联系方式等)

上海美啸建设管理有限公司:

本供应商认为(采购项目名称、编号,第几包)的(采购文件、采购过程或中标、成交结果)使我们的权益受到损害,现向你单位提出书面质疑。

一、具体质疑事项:

1、

2、

... ..

二、质疑请求和主张:

三、事实依据、理由(事实陈述及所依据的有关法律、法规、规章、规范性文件名称和具体条款):

附件: 相关证明材料

本人或法定代表人或主要负责人签章:

单位公章:

年 月 日

附件 2:

法定代表人授权书

上海美啸建设管理有限公司:

本人_____ (姓名、职务), 系注册地址位于_____ 的_____ (公司名称) 法定代表人, 兹代表本公司授权_____ (被授权人的姓名、所属单位、职务), 其身份证号码: _____, 为本公司的合法代理人, 就项目_____ (项目名称、编号) 向贵单位提出质疑, 其有权以本公司名义处理一切与之有关的事务并做出相应决定。

本授权书自签发之日起至_____ 年_____ 月_____ 日止始终有效。

法定代表人签字或盖章:

职务:

地址:

代理人(被授权人)签字或盖章:

职务:

公司名称:

(公章)

日期: