

项目编号：310151201250326197133-51227041

2025 年新村乡农田基础设施管护

竞 争 性 磋 商 文 件

采购单位：上海市崇明区新村乡人民政府
地 址：新村乡星村公路 2105 号

2025年05月26日

2025年05月26日

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
(一) 磋商响应文件的组成	15
(二) 磋商响应文件的语言及计量	17
(三) 磋商响应报价	17
(五) 磋商保证金	18
(六) 磋商响应文件的签署和份数	18
第三章 评审办法及评审标准	26
第四章 项目需求	29
第五章 政府采购合同主要条款指引	14
第六章 响应文件格式附件	22

第一章 竞争性磋商公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等规定，现就下列项目进行竞争性磋商采购，欢迎提供本国货物、服务的生产制造厂商或其合格代理商参加：

一、项目编号：**310151201250326197133-51227041**

二、采购内容及数量

包号	包名称	数量	单位	预算金额 (元)	简要规格描述 或包基本概况 介绍	最高限价 (元)	备注
1	2025 年 新 村 乡 农 田 基 础 设 施 管 护	1		2106300.00	(一) 常规养 护 1. 灌溉 泵站养 护：包 括泵房 养 护 37 间， 泵房外 围管理 区域养 护 1600 平 方 米，机	2106300.00	

					泵维修 养 护 67 座， 进出水 池养护 74 座 等。 2. 灌溉 渠道及 配套渠 系建筑 物 养 护：包 括地下 干支渠 19280 米，衬 砌干支 渠 155500 米，渡 槽 1 座，窖 井 350 座，倒 虹 吸 12 座 等。 3. 田间 道路养	
--	--	--	--	--	---	--

					护：田间道路650000平方米等。 （二）重点养护 重点养护内容依据各村上报需求情况，因地制宜逐步实施，具体根据合同另行约定。 重点养护计划将根据年度资金体量及各村轻重缓急原则，因		
--	--	--	--	--	--	--	--

					地制宜 逐步推 进 实 施，原 则不超 过年度 管护奖 补资金 体量。 具体详 见招标 要求。		
--	--	--	--	--	--	--	--

三、供应商的资格条件

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
 - 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
 - 3、投标人具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质或水利水电工程施工总承包三级及以上资质，且有有效的安全生产许可证（非本市企业安全生产许可证需备案）；
 - 4、合格的供应商应具有健全的财务会计制度、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供《财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函》；
 - 5、法定代表人的授权书原件（含身份证原件扫描件）；
 - 6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，提供股东组成基本情况表；
 - 7、本项目专门面向中小微企业采购，投标人应当按照规定提供《中小企业声明函》；
 - 8、本项目不接受联合体投标、不接受转包分包。
- 2025 年新村乡农田基础设施管护资格审查要求包 1

序号	类型	审查要求	要求说明	项目级 / 包级
1	自定义	投标人具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质或水利水电工程施工总承包三级及以上资质，且有有效的安全生产许可证（非本市企业安全生产许可证需备案）	投标人具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质或水利水电工程施工总承包三级及以上资质，且有有效的安全生产许可证（非本市企业安全生产许可证需备案）	项目级
2	自定义	具有独立法人资格，营业执照具有相关经营范围	具有独立法人资格，营业执照具有相关经营范围	项目级
3	自定义	法定代表人的授权书原件扫描件(含身份证原件扫描件)	法定代表人的授权书原件扫描件(含身份证原件扫描件)	项目级
4	自定义	合格的供应商应具有健全的财务会计制度、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供《财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函》	合格的供应商应具有健全的财务会计制度、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供《财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函》	项目级
5	自定义	未被“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	未被“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	项目级
6	自定义	本项目专门面向中小微企业采购，投标单位应当按照规	本项目专门面向中小微企业采购，投标单位应当按照规	项目

	义	定提供《中小企业声明函》	定提供《中小企业声明函》	级
7	自 定 义	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，提供股东组成基本情况表	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，提供股东组成基本情况表	项 目 级
8	自 定 义	本项目不接受联合体投标、不接受转包分包	本项目不接受联合体投标、不接受转包分包	项 目 级
9	自 定 义	专门面向中小企业采购	请根据要求上传《中小企业声明函》。具体要求及格式以采购文件为准。	包 1

四、获取磋商文件的时间、地点、方式：

- 1、报名时间：2025-05-27 至 2025-06-04（节假日除外）。
- 2、报名方式：本项目实行网上报名，网上免费获取电子文件。供应商登录上海市政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>）进行报名。
- 3、招标文件售价：0 元，招标文件请至公告附件处下载。

五、磋商保证金：

[投标保证金收款账户（金额、开户行、户名、账号等）]

磋商供应商应于 时前将磋商保证金以网银、汇票、电汇、转帐支票方式（上海申轩工程咨询有限公司不受理以现金支票、现金及个人转账方式缴纳的保证金）缴入上海申轩工程咨询有限公司保证金专户。磋商保证金若以网银、电汇方式缴纳的, 请将网银电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、联系人、联系电话，请在磋商响应截止日一个工作日前到上海申轩工程咨询有限公司服务台开具收据。

六、磋商响应截止时间和地点：

磋商响应方应于 2025-06-09 13:30:00 时前半个小时内将响应文

件密封送交到上海市崇明区城桥镇翠竹路 1501 号四楼开标室（具体详见当日四楼大屏幕提示），逾期送达或未密封将予以拒收。（授权代表应当是投标人的在职正式职工，并携带身份证及法定代表人授权书有效证明出席）。投标人在递交投标文件时另行提供投标文件送达回执、政府采购活动现场确认声明书（格式详见附件，不密封在投标文件中，需单独递交）、提交财务状况及税收、社会保障金缴纳情况声明函。上述资料缺失，将拒绝开标。投标时所使用的 CA 证书、供应商若有同时段（上午段/下午段）项目在不同地点开标，导致 CA 证书冲突无法携带入场的，应提前 2 个工作日将具体事宜申请并随附该时段项目的网上公告页面以书面（加盖公章）告知代理机构项目经办人员，该申请经代理人员同意后方可执行，未递交或申请未批准的，均不允许进场开标。

七、磋商开启时间及地点：

本次磋商将于 2025-06-09 13:30:00 时整在上海市崇明区城桥镇翠竹路 1501 号四楼开标室（具体详见当日四楼大屏幕提示）开启，响应方须派授权代表参加（授权代表应当是响应方的在职正式职工，并携带身份证及法定代表人授权书有效证明出席）。投标人在递交投标文件时另行提供投标文件送达回执、政府采购活动现场确认声明书（格式详见附件，不密封在投标文件中，需单独递交）、提交财务状况及税收、社会保障金缴纳情况声明函。上述资料缺失，将拒绝开标。投标时所使用的 CA 证书、供应商若有同时段（上午段/下午段）项目在不同地点开标，导致 CA 证书冲突无法携带入场的，应提前 2 个工作日将具体事宜申请并随附该时段项目的网上公告页面以书面（加盖公章）告知代理机构项目经办人员，该申请经代理人员同意后方可执行，未递交或申请未批准的，均不允许进场开标。

第二章 响应方须知

前附表

序号	内 容 及 要 求
1	项目名称及数量：详见《竞争性磋商采购公告》
2	信用记录:根据财库[2016]125 号文件，通过“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ），以磋商当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其磋商响应将作无效处理。
3	政府采购节能环保产品:投标产品若属于节能环保产品的,请提供财政部、环境保护部发布有效期内环境标志产品政府采购清单以及财政部、发改委联合发布有效期内节能产品政府采购清单。 项目需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产品品目的，磋商响应方须提供该清单内产品，否则其磋商响应将作为无效处理。
4	中小企业有关政策：1、根据财库〔2020〕46 号文、沪财采【2022】10 号通知的相关规定，在评审时对小微企业的投标报价给予 10 %的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。属于中型、小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供《中小企业声明函》。联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额 30 %以上的，给予联合体（2-3%）的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。 2、根据财库[2017]141 号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库〔2017〕141 号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。

	3. 根据财库〔2014〕68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。 （注：未提供以上材料的，均不予价格扣除）。 本项目专门面向中小微企业，价格不予优惠。
5	是否允许进口产品： 不允许进口产品
6	磋商响应保证金应按《竞争性磋商采购邀请》六规定交纳。若一次投多个标项，只需交纳一个标项的磋商保证金（按所需保证金最大额的标准交纳为准）。
7	磋商保证金退还：未成交供应商的保证金在成交通知书发出后5个工作日内无息退还，成交供应商的磋商保证金在合同签订后5个工作日内无息退还。供应商办理保证金退还手续时需提交上海申轩工程咨询有限公司开具的交入磋商保证金凭证退款联，及凭证要求的其它资料。 详见上海市政府采购网：http://www.zfcg.sh.gov.cn/，位置：“首页-在线服务”。
8	答疑与澄清：磋商响应方如认为磋商文件有误或有不合理要求的，应当于响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式向磋商方提出。
9	转包与分包：否；联合投标： 不允许 。
10	现场踏勘： 不组织现场踏勘
11	演示时间： 不进行演示
12	磋商响应文件组成：磋商响应文件由磋商响应资信及商务文件、技术文件正本各1份、副本各2份。
13	磋商结果公示：采购结果经采购人确认后， 上海申轩工程咨询有限公司 将于2个工作日内在上海市政府采购网上公告成交结果，并向成交供应商发出成交通知书。 (http://www.zfcg.sh.gov.cn/)
14	签订合同时间：成交通知书发出之日起30日内。
15	合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或

	者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。
16	付款方式:分两次支付费用:第一次根据区级下达的 50% 预拨资金额度，及时向养护单位进行等额支付。第二次待年度考核完成后，区农业农村委根据年度实际考核结果和审计情况进行奖补资金核定，最终根据核定结果及审计报告进行资金清算。
17	磋商响应文件有效期为 90 天。
18	招标方代理费用:本项目代理费由中标人支付。 代理费: 100 万元*1.5%; 100-500 万元 0.8%; 500-1000 万元*0.45%累进计费收取。具体详见代理合同约定。
19	解释:本磋商文件的解释权属于上海申轩工程咨询有限公司。

一、总 则

竞争性磋商采购方式，是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

（一）适用范围

仅适用于本次竞争性磋商文件中政府采购的项目。

（二）定义

- 1、“磋商方”系指组织本次磋商的上海申轩工程咨询有限公司。
- 2、“磋商响应方”系指向磋商方提交磋商响应文件的单位。
- 3、“采购人”系指委托磋商方采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织；也是磋商结果的最终确认方。
- 4、“产品”系指供方按磋商文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
- 5、“服务”系指磋商文件规定磋商响应方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
- 6、“项目”系指磋商响应方按磋商文件规定向采购人提供的产品和服务。

（三）磋商响应方的确定

在上海市政府采购网或其他省级以上媒体通过发布公告的形式报名参加。

（四）磋商响应方委托有关说明

- 1、全权代表须携带有效身份证件。如全权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见附部分）。
- 2、磋商响应方所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。其所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或其控股公司正式员工）。

3、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、磋商响应方应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交磋商响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

（五）磋商响应费用

不论磋商采购结果如何，磋商响应方均应自行承担所有与磋商响应有关的全部费用（磋商文件有其他规定除外）。

（六）质疑

1、磋商响应方认为磋商过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在成交结果公示之日起七个工作日内，以书面形式向上海申轩工程咨询有限公司提出质疑。

2、质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）附件范本，下载网址：上海市政府采购网 (<http://www.zfcg.sh.gov.cn/>)，位置：“首页-在线服务”。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- a 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- b 质疑项目的名称、编号；
- c 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- d 事实依据；
- e 必要的法律依据；
- f 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或中标结果中使自

己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理，质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，磋商方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

（八）磋商文件的澄清与修改

1、磋商响应方应认真阅读本磋商文件，发现其中有误或有不合理要求的，磋商响应方应当在磋商响应截止之日三个工作日前以书面形式向上海申轩工程咨询有限公司提出。上海申轩工程咨询有限公司将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人。

2、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，该实质性变动是磋商文件的有效组成部分，并以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

3、磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

（九）在磋商过程中，因磋商小组实质性变动了采购需求，已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

二、磋商响应文件的编制

（一）磋商响应文件的组成

磋商响应文件由资信及商务文件、技术文件两部份组成。

1、资信及商务文件

A、资信文件：

- (1) 磋商响应声明书（格式见附件）；
- (2) 法定代表人授权委托书(格式见附件)；
- (3) 提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；

事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

(4) 投标人具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质或水利水电工程施工总承包三级及以上资质，且有有效的安全生产许可证（非本市企业安全生产许可证需备案）；

(5) 提供自采购公告发布之日起至磋商响应文件递交截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）谈判响应方信用查询网页截图。（以磋商当日采购人或由采购人委托的谈判小组核实的查询结果为准）

(6) 提供有效的财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

(7) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，提供股东组成基本情况表；

(8) 提供采购公告中符合磋商响应方的特定条件要求的有效的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

B、商务文件：

(1) 磋商响应方情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

(2) 磋商响应方认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

(3) 类似成功案例的业绩证明（磋商响应方同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告）；

(4) 资信及商务响应表；

(5) 节能环保等的资质证书或文件（若有）；

(6) 报价明细一览表；

(7) 中小企业声明函、网页证明资料（若有，格式见附件）；

(8) 残疾人福利企业声明函（若有，格式见附件）；

(9) 磋商响应方认为需要的其他文件资料。

2、技术文件（货物和技术服务类项目）

- （1）对本项目的技术服务类总体要求的理解；
- （2）项目总体架构及技术方案
- （3）设备配置清单（格式见附件）；
- （4）技术响应表（格式见附件）；
- （5）保证服务的组织方案及人力资源安排；
- （6）项目实施人员一览表（格式见附件）
- （7）技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；
- （8）选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有，格式自拟）；
- （9）磋商响应方需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

注：法定代表人授权委托书、投标声明书、报价明细一览表必须由相应代表人签名或签名章并加盖供应商公章。

（二）磋商响应文件的语言及计量

1、磋商响应文件以及磋商响应方与磋商方就有关磋商响应事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的磋商响应文件视同未提供。

2、磋商响应计量单位，磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）磋商响应报价

- 1、磋商响应报价应按磋商文件中相关附表格式填报；
- 2、磋商响应报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

（四）磋商响应文件的有效期

- 1、自磋商响应截止日起 90 天内磋商响应文件应保持有效。有效期不足的磋商响应文件将被拒绝。
- 2、成交人的磋商响应文件自磋商之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）磋商保证金

- 1、磋商响应方须按规定提交磋商响应保证金。
- 2、保证金形式：网上银行、汇票、电汇、转帐支票。
- 3、上海申轩工程咨询有限公司不接受以现金支票、现金及个人转账方式交纳的保证金。

磋商保证金若以网上银行、电汇方式交纳的, 请将网上银行电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、供应商联系人、联系电话, 请在开标前一个工作日前到上海申轩工程咨询有限公司服务台开收据。

4、未成交商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内可办理退还手续, 成交供应商的保证金可在采购合同签订后 5 个工作日内退还。办理时需提供供应商开给上海申轩工程咨询有限公司的正式收据。

5、保证金不计息。

6、详见上海市政府采购网 <http://www.zfcg.sh.gov.cn/> , 位置: “首页-在线服务”。

7、磋商响应方有下列情形之一的, 磋商响应保证金及履约保证金将不予退还:

A、磋商响应保证金不予退还的:

(1) 磋商响应方在磋商响应截止时间后撤回磋商响应文件的【本章一、总则: (九) 情况的除外】;

(2) 磋商响应方在磋商响应过程中弄虚作假, 提供虚假材料的;

(3) 成交人无正当理由不与采购人签订合同的;

(4) 供应商与采购人、其他供应商恶意串通的;

(5) 其他严重扰乱竞争性磋商活动的;

B、履约保证金不予退还的:

(1) 拒绝履行合同义务的;

(2) 产品质量验收或测试不合格的;

（六）磋商响应文件的签署和份数

1、磋商响应方应按本磋商文件规定的格式和顺序编制、装订磋商响应文件并标注页码，磋商响应文件内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是磋商响应方的责任。

2、磋商响应方应按资信及商务文件、技术文件正本、副本规定的份数分别编制并按 A4 纸规格单独装订成册，磋商响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订（是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的磋商响应文件按无效标处理。

3、磋商响应文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，磋商响应文件正本除《磋商响应方须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4、磋商响应文件须由磋商响应方在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，磋商响应方应写全称。

5、磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由磋商响应方负责。

（七）磋商响应文件的包装

磋商响应方应按资信及商务文件、技术文件分别各单独密封封装。磋商响应文件的包装封面上应注明磋商响应方名称、磋商响应方地址、磋商响应文件名称（资信及商务文件、技术文件）、磋商响应项目名称、项目编号、标项及“磋商时启封”字样，并加盖磋商响应方公章。

（八）磋商响应无效的情形

实质上没有响应磋商文件要求的磋商响应将被视为无效磋商响应。在评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：

1、未按规定密封或标记的磋商响应文件、全权代表未到磋商现场参与磋商的；

- 2、由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的磋商响应文件；
- 3、仅以非纸制文本形式递交的磋商响应文件；
- 4、磋商响应方未能提供合格的资格文件；
- 5、与磋商文件有重大偏离的磋商响应文件；
- 6、磋商文件需要演示而没有演示的、需要提供样品而没有提供样品的；
- 7、标项以赠送方式磋商响应的；
- 8、磋商响应文件应盖公章而未盖公章或盖非公司公章、未装订或活页装订、未有效授权、法定代表人授权书填写不完整或有涂改的；
- 9、未成功办理投标人报名手续的、未按规定交纳磋商保证金的；
- 10、磋商最终报价超出预算的；
- 11、最终报价明显高于其市场报价或低于成本价且不能合理说明原因并提供证明材料的；
- 12、不符合法律、法规和本磋商文件规定的其他实质性要求的。

三、组织竞争性磋商程序

（一）组建磋商小组

磋商小组成员由上海申轩工程咨询有限公司按《中华人民共和国政府采购法》相关要求，从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。

达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，磋商小组成员应当由 5 人（含）以上单数组成。

（二）组织开标程序

上海申轩工程咨询有限公司将按照竞争性磋商文件规定的时间、地点和程序组织开标，各授权供应商代表及相关人员应参加开标会

并接受核验、签到，无关人员不得进入开标现场。

1、开标会由**上海申轩工程咨询有限公司**主持，主持人介绍开标现场的人员情况，宣读递交竞争性磋商响应文件的供应商名单、开标纪律、应当回避的情形等注意事项，组织供应商签署不存在影响公平竞争的《政府采购活动现场确认声明书》。

2、对供应商保证金缴纳情况进行查验、核实，提请供应商代表或公证人员查验竞争性磋商响应文件密封情况并签名确认；

3、当众拆封、清点竞争性磋商响应文件（包括正本、副本）数量，将拆封后的资信及商务、技术文件由现场工作人员护送至指定的评审地点。对不符合装订要求的**资信及商务、技术文件**由现场工作人员退还供应商代表。

4、磋商小组对所提交的磋商响应文件审查结束后，主持人宣布无效磋商响应方名称及理由，无效供应商代表现场签署《无效标告知书》。

5、磋商结束后，主持人公布有效磋商响应方的评分结果、成交候选供应商名单和最终报价，及采购人最终确定成交供应商名单的时间和公告方式等。

（三）组织磋商程序

上海申轩工程咨询有限公司将按照竞争性磋商文件规定的时间、地点和程序组织磋商，各磋商专家及相关人员应参加磋商活动并接受核验、签到，无关人员不得进入磋商现场。

1、核验出席磋商活动现场的磋商小组各成员和相关监督人员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入磋商现场。

2、介绍磋商现场的人员情况，宣布磋商工作纪律，告知磋商人员应当回避情形；组织推选磋商小组组长。

3、宣读提交竞争性磋商响应文件的供应商名单，组织磋商小组各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。

4、根据需要简要介绍竞争性磋商文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及磋商工作需注意事项等，

让磋商专家尽快知悉和了解所磋商项目的采购需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒磋商小组对磋商项目应确定磋商方法和轮次，对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度，对磋商小组提出的有关磋商文件、磋商响应文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。

5、磋商小组组长组织磋商人员独立评审。磋商小组对拟认定为响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；上海申轩工程咨询有限公司可协助磋商小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分 30%以上的），磋商小组组长应提醒相关磋商专家进行复核或书面说明理由，磋商专家拒绝说明的，由现场监督员据实记录；磋商专家的磋商、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

6、做好磋商现场相关记录，协助磋商小组组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求磋商小组各成员签字确认。

7、磋商结束后，上海申轩工程咨询有限公司应对磋商小组各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向磋商专家发放评审费，并交还磋商小组及其他现场相关人员的通讯工具。

（四）磋商小组磋商程序

1、在磋商专家中推选磋商小组组长。

2、磋商小组组长召集成员认真阅读竞争性磋商文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，竞争性磋商响应文件无效情形、评审依据、评审标准等。

3、磋商小组组长召集成员讨论确定磋商方法和磋商轮次，按标项与各磋商响应方就项目技术需求、服务、价格构成、供货、付款方式等要素按供应商签到顺序依次分别进行磋商。

4、磋商小组对各供应商竞争性磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对竞争性磋商文件作出实质性响应。审查结束后，从符合相应条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商【市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目和政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）不少于 2 家】。

5、磋商小组对各供应商竞争性磋商响应文件非实质性内容有异议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向磋商小组组长提出。经磋商小组商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该供应商以书面形式作出澄清或说明。书面通知及澄清说明文件应作为政府采购项目档案归档留存。

6、经磋商确定最终采购需求和实质性响应的供应商后，磋商小组要求各磋商响应方在规定时间内提交书面最终报价，并对最终报价的合理性进行审核。

7、磋商小组根据第三章《评审办法与评审标准》对提交最终报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8、根据竞争性磋商文件规定，磋商小组推荐成交候选供应商排序名单。采购人、经其书面授权的采购人代表或经其书面授权的磋商小组按成交候选供应商排名顺序对供应商逐一进行资格审查，直至依法产生合格的成交供应商。

9、起草评审报告，所有磋商专家须在评审报告上签字确认。

（五）磋商原则

1、磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与磋商有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响磋商的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与磋商响应方接触。

2、磋商小组专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊情况不能继续参加磋商工作的，应按规定更换磋商专家，被更换的磋商专家之前所作出的磋商意见不再予以采纳，由更换后的磋商小组专家重新

进行磋商。无法及时更换专家的，要立即停止磋商工作、封存磋商资料，并告知供应商重新磋商的时间和地点。

3、磋商小组专家对有关磋商文件、磋商响应文件、样品、现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的磋商专家及其意见或理由应予以完整记录，并在磋商过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对磋商文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对供应商而非采购人有利的解释。磋商专家拒绝在磋商报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意磋商结果。

四、确定成交供应商的原则

1、采购结果由采购人确认。采购人未确定成交供应商且在规定的时间内不提出异议的，视为默认。

2、采购结果经采购人确认后，上海申轩工程咨询有限公司将于2个工作日内在上海市政府采购网上发布成交公告，并向成交方签发书面《成交通知书》，成交方可到上海申轩工程咨询有限公司服务台领取《成交通知书》。

五、合同授予

（一）签订合同

1、采购人与成交人应当在《成交通知书》发出之日起30日内尽快签订政府采购合同，上海申轩工程咨询有限公司作为合同签订的鉴证方。

2、成交供应商拖延、拒签合同的，将被扣罚磋商响应保证金并取消成交资格。

（二）履约保证金

1、合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

2、按合同约定办理履约保证金退还手续。

六、货款的结算

货款由采购人自行支付。若资金在采购人处的，由采购人直接支付；若资金在核算中心的，由采购人向核算中心发起支付令，由核算中心把货款打入成交供应商帐户。

第三章 评审办法及评审标准

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

一、总则

本次评审总分为 100 分。合格响应方的得分为各项目汇总得分，成交推荐候选资格按得分由高到低顺序排列，得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；得分且最终报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

二、分值的计算

磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×价格权值×100

技术、资信、商务及其他分按照磋商小组成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信商务及其他分=磋商小组所有成员评分合计数/磋商小组成员组成人数

响应方综合得分=价格分+(技术分+资信商务及其他分)

三、评审内容及标准

综合评分法
2025 年新村乡农田基础设施管护包 1 评分规则：

评分项目	分值区间	评分办法
类似业绩分	0~5	对各供应商近 3 年类似工程项目业绩、实施情况等进 行综合评审。 （每提供 1 个得 1 分；以提供的合同复印件或成交通知书为准，最高得 5 分）
投标报价	0~10	1、根据财政部财库[2007]2 号文件规定，综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且 投标价格最低的投标报价为基准价，其价格分为满分 10 分。 2、其他投标单位的投标报价得分计算公式如下：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100。
养护技术作业方案	1~25	养护工作计划、工作进度保证体系与保证措施有效、合理，项目质量控制，准确、规范、清楚、详尽。切实可行的 16-25 分，满足要求的 11-15 分，一般的 1-10 分。
服务方案合理性	1~15	根据项目服务方案、验收方案制定的合理性、全面性、针对性，切实可行的 11-15 分，满足要求的 6-10 分，一

		般的 1-5 分。
安全文明施工措施及防汛防台应急处置方案	1~15	安全文明施工措施及防汛防台应急处置方案健全，措施得当、切实可行的 11-15 分，满足要求的 6-10 分，一般的 1-5 分。
拟派驻本项目人员设置合理性	1~15	拟委派现场管理班子的实力强、配备合理并能满足项目需要的得 11-15 分，拟委派现场管理班子的实力一般且能基本满足需要的得 5-10 分，拟委派现场管理班子的实力较差，配置不完善的得 1-5 分。
社会责任及服务承诺	0~10	根据投标人针对本项目的特点及自身情况所作出相关承诺和社会责任的履行情况进行综合打分。较好的得 8-10 分，一般得 4-7 分，较差得 0-3 分。
公司综合实力	1~5	根据投标人综合服务能力，信誉程度、各类资质证明文件、银行资信证明或财务报表、国家相关部门颁发的各类资质等对投标人进行综合评分。 (1) “好”得 4-5 分； (2) “一般”得 2-3 分； (3) “差”得 1 分。

第四章 项目需求

一、项目概况

- 1、项目名称：2025 年度新村乡农田基础设施管护工程
- 2、管护期限：合同签订后 1 年

3、报价要求：报价不得超过项目预算金额（2106300 元），超过项目预算金额的投标书将被拒绝。

4、付款方式

分两次支付费用：第一次根据区级下达的 50%预拨资金额度，及时向养护单位进行等额支付。第二次待年度考核完成后，区农业农村委根据年度实际考核结果和审计情况进行奖补资金核定，最终根据核定结果及审计报告进行资金清算。

二、管护范围

根据区农业农委、区财政局《关于印发崇明区农田基础设施管护实施办法的通知》（沪崇农发〔2023〕44 号）文件要求需纳入新村乡管护的农田面积内所有农田基础设施。

三、管护内容

根据农田基础设施现状，我单位计划采用常规养护和重点养护结合方式开展年度养护工作：

（一）常规养护

1. 灌溉泵站养护：包括泵房养护 37 间，泵房外围管理区域养护 1600 平方米，机泵维修养护 67 座，进出水池养护 74 座等。

2. 灌溉渠道及配套渠系建筑物养护：包括地下干支渠 19280 米，衬砌干支渠 155500 米，渡槽 1 座，窰井 350 座，倒虹吸 12 座等。

3. 田间道路养护：田间道路 650000 平方米等。

（二）重点养护

重点养护内容依据各村上报需求情况，因地制宜逐步实施，具体根据合同另行约定。

重点养护计划将根据年度资金体量及各村轻重缓急原则，因地制宜逐步推进实施，原则不超过年度管护奖补资金体量。

（明细详见附件 1）

四、运维职责

负责组织维修养护队伍、制定维护手册、操作规程和工作制度；结合

农业生产安排，做好年度日常养护工作和设施设备运行保障任务；同步做好农田基础设施的定期养护、应急维修记录和巡查检查等工作，定期向乡镇人民政府及有关单 位书面报告运行维护情况。

五、管护要求

农田基础设施管护需按照国家和本市农田基础设施维修养护技术规程要求开展。管护主体需熟悉管护区域内基础设施的布局和现状，认真做好管护工作，保证管护的工程设施处于完好状态。主要内容及要求为：

1、田间道路： 农田道路路面平整，路基无破损、路沿路肩完好，无违规种植、堆物等现象。

2、 灌溉工程：农田灌溉工程及配套设施运行完好，灌溉渠道、进水池、拦污栅、拦污网、出水池、出水口、桥、 涵、闸、泵、泵房、室内配电等设施设备结构完整，功能正常，管理区环境整洁、绿化养护到位。

3、排水工程：农田灌区内排水沟及时疏浚，保持排水通畅，无淤塞拥堵等问题。

4、农田防护和生态环境保持工程：工程总体完好，功能齐备，对缺损区域及时做好修补工作。

5、农田输配电及配套设施：定期开展设施设备检查和测试，做好日常安全警示，确保正常运行和用电安全。

6、维修：农田基础设施管护工作过程中，运维单位接到报修信息后，需一小时内完成信息核实和问题排查，并根据具体问题分类处理：常规问题 24 小时内解决；对于特殊问题及时制定维修计划，积极调配人员配件物料进行修复，同步上报相关信息至镇级主管部门（相关单位） 。

六、资料管理

农田基础设施管护台账资料须按要求开展，管护主体要认真做好台账资料整理工作，保证管护工作台账清晰、资料齐全、存档规范。主要内容及要求为：

1、农田基础设施登记表。包含灌区名称、农田面积、泵站设施、其他设施等基本信息；

2、管护协议书：包含各方职责、管护范围、管护内容及标准、管护费用等；

3、运行记录：包含开泵时间、泵站运行、沟渠运行等；

4、养护记录册：包含养护内容、养护前后照片等；

5、维修记录册：包含维修内容、维修前后照片等；

6、检查记录册：包含田间道路、输配电、泵站、沟渠、附属建筑物等；

7、灌溉用电台账：包含灌溉泵站全年每月产生的用电量；

8、设施维修养护资金收支台账；

9、相关政府采购等资料。

七、组织实施

1、实施主体。运维单位是农田基础设施维修养护的实施主体，具体负责组织维修养护队伍、制定维护手册、操作规程和工作制度，做好农田基础设施的定期养护、应急维修和巡查检查等工作。

2、养护方案制定。应制定具体巡查、养护计划、应急处理、保障措施等计划，重点体现农田灌溉灌前、灌中、灌后的具体管护计划。

3、技术配备。农田基础设施日常维养涉及特殊工种（井下、高空、高温、电力和有毒有害等）操作的需具有相关专业资质的人员或单位实施。

4、设施配备。根据农田管护需要，应备齐必要的管养工具设备，包括灌溉泵站、灌溉渠道及配套渠系建筑物的配件材料、机械设备等。

5、养护质量。应采取一系列保障措施，做好巡查巡检、值班值守、及时处理突发事件等工作。与属地村委保持密切沟通，共同维护农田管养设施良性运行，保持良好满意度。全面做好各级管理单位现场、台账等迎检工作，并定期向新村乡人民政府及有关单位书面报告运行维护情况。

6、应急预案。对农田灌溉设施、泵站、渠道在运行过程中出现的各种故障，确保及时修复，保证灌溉工作的顺利进行。重点体现设备故障抢修、渠道损坏等方面的应急预案。

八、考核办法

（一）考核以年中考核和年终考核相结合的方式进行。年中考核权重为 0.4，年终考核权重为 0.6。

（二）年中考核。以日常运行管理实效为重点，专门成立考核小组，对照《新村乡 2025 年上半年度农田基础设施管护现场考核评分表》，抽取 3—4 个村委的方式，重点查看各村农田基础设施长效管理情况，以百分制评分，保障年内长效考核全覆盖。

（三）年终考核。乡农办会同有关单位通过台账资料核查和设施管理现场抽查(抽查 3—5 个管理现场)的方式对年度管护工作开展全面考核，对照《新村乡 2025 年下半年度农田基础设施管护现场考核评分表》，确定年终考核分数。

（四）管护成效。农田基础设施管护考核评分采用百分制，考核分数 ≥ 80 分为良好，将全额支付区级下达预拨资金额度；考核结果不满 80 分的，每少 1 分扣除区级下达预拨资金额度的 1%。

（上半年度考核评分详见附件 4）

附件 1:

2025 年新村乡农田基础设施管护计划表

序号	内容		单位	数量	备注 (重点养护量)
1	灌溉泵站	泵房养护 (含上墙资料、警示标志等)	间	37	1 泵房底部维修
2		泵房外围管理区域	平方米	1600	
3		机泵维修养护	台	67	
4		进出水池	座	74	
5		附属设施养护 (含电器设备)	套	37	
6		拦河栅	道	47	
7		拦河网	道	37	
8		拍门	道	53	
9		地下干渠	米	5900	
10	灌溉渠道及配套渠系建筑物	地下支渠	米	13380	
11		衬砌干渠	米	13500	1000 米
12		衬砌支渠	米	142000	1600 米
13		土渠	米	800	
14		渡槽	座	1	
15		窰井	座	350	3 座
16		田间涵洞	座	3300	
17		田间排水沟渠	米	174000	
18		倒虹吸	道	12	
19		放水口	座	3300	
20	道路	田间道路	平方米	650000	2100 平方米

附件 2:

新村乡 2025 年农田基础设施管护机站名录表

序号	机站名称	所在村	房屋间数	机泵台数	灌溉主要品种
1	新红东	新卫	3	1	水稻
2	新红西	新卫	2	2	水稻
3	新卫南	新卫	3	2	水稻
4	新卫北	新卫	2	1	水稻
5	新城南	新乐	3	2	水稻
6	新城北	新乐	2	1	水稻
7	新乐南	新乐	3	2	水稻
8	新乐北	新乐	2	1	水稻
9	新平南	新乐	3	2	水稻
10	新平北	新乐	2	2	水稻
11	新浜南	新浜	3	2	水稻
12	新浜北	新浜	2	2	水稻
13	新村南	新浜	3	2	水稻
14	新村北	新浜	2	2	水稻
15	新跃南	新中	3	2	水稻
16	新跃北	新中	3	2	水稻
17	新跃 1 队（北）	新中	2	1	水稻
18	新中南	新中	3	2	水稻
19	新中北	新中	3	2	水稻
20	新国南	新国	3	2	水稻

21	新国北	新国	3	2	水稻
22	新庄南	新国	3	2	水稻
23	新庄北	新国	2	2	水稻
24	新洲南	新洲	3	2	水稻
25	新洲北	新洲	3	2	水稻
26	外圩 1 区 1 号	外圩	2	2	水稻
27	外圩 1 区 2 号	外圩	2	2	水稻
28	外圩 2 区 1 号	外圩	2	2	水稻
29	外圩 2 区 2 号	外圩	2	2	水稻
30	外圩 3 区 1 号	外圩	2	2	水稻
31	外圩 3 区 2 号	外圩	2	2	水稻
32	外圩 4 区 1 号	外圩	2	2	水稻
33	外圩 4 区 2 号	外圩	2	2	水稻
34	外圩 5 区 1 号	外圩	2	2	水稻
35	外圩 5 区 2 号	外圩	2	2	水稻
36	外圩 6 区 1 号	外圩	2	2	水稻
37	外圩 6 区 2 号	外圩	2	2	水稻

注：灌溉主要品种指水稻、蔬菜、水果、蟹塘等

附件 3：

上海市农田灌溉设施

运行记录册

_____年度

_____区

_____乡

_____村

_____（灌区）

填表说明：

- 1、 本册供农田基础设施运行单位使用，每灌区一册，灌溉日均需填

写。

2、 **【日期】**填写格式为：“X月X日”，如“6月8日”。

3、 **【开泵时间】**、**【关泵时间】**填写格式为：24小时制“时：分”，如“15：30”；

4、 **【泵站运行是否正常】**、**【渠沟运行是否正常】**根据运行情况勾填写“是”或者“否”。

5、 **【备注】**中填写运行过程中遇到的需要特殊说明的情况，如运行不正常时出现的问题说明。

____区 ____ 镇____村 ____灌区____月运行记录表

序号	日期	开泵时间	关泵时间	泵站运行是否 正常	渠沟运行是否 正常	运行人员签名	备注
月初电表读数：				审核人：			
月末电表读数：				审核日期：			

上海市农田基础设施

养护记录册

_____年度

_____乡

_____村

养 护 单 位 :

填表说明：

- 1、 **【设施名称】**填写养护的设施名称。
- 2、 **【养护日期】**填写对设施进行养护的日期，格式为：X 月 X 日，如 6 月 8 日。
- 3、 **【管理单位】**填写管理单位名称，需加盖公章。
- 4、 **【养护单位】**填写养护单位名称，需加盖公章。
- 5、 **【养护内容】**填写对设施进行养护的主要内容，如对闸门进行防锈处理，水泵及电动机养护等。
- 6、 **【养护前照片】****【养护中照片】****【养护后照片】**内贴入 对应工作时所拍摄的 6 寸照片（或者彩色打印），竖版照片粘贴 或打印时顶部应对着书脊侧；养护中照片可选用 1~2 张。
- 7、 **【养护人】**填写具体养护人员签名。
- 8、 **【责任人】**填写养护单位责任人签名。
- 9、 养护单位需对设施养护相关合同、耗材及资金使用情况 资料存档以备核查。

设施名称			
所属灌区		养护日期	
管理单位 (盖章)		养护单位 (盖章)	
养护内容			
养护前照片			

养护中照片			
养护后照片			
养护人		责任人	

上海市农田基础设施 维修记录册

_____年度

_____乡

_____村

维修单位：_____

填表说明：

- 1、 本册供农田基础设施维修单位使用。
- 2、 【报修日期】、【维修日期】格式为：X月X日，如6月8日。
- 3、 【维修前照片】【维修中照片】【维修后照片】内贴入对应工作

时所拍摄的 6 寸照片（或者彩色打印），竖版照片粘贴或打印时 顶部应
对着书脊侧；维修中照片可选用 1~2 张。

4、 **【维修人】**填写具体维修人员签名。

5、 **【责任人】**填写维修单位责任人签名。

6、 维修单位需对设施相关维修经费明细、合同、耗材资料等存档，
以 备 核 查 。

设施名称		所属灌区	
报修日期		维修日期	
管理单位 (盖章)		维修单位 (盖章)	
报修内容			
维修内容			
维修前照片			

维修中照片			
维修后照片			
维修人		责任人	
验收人			

上海市农田基础设施 检查记录册

_____年度

_____乡

_____村

检查单位：_____

填表说明：

- 1、 **【检查日期】**填写检查的日期，格式为：X 月 X 日，如 6 月 8 日。
- 2、 **【检查情况】**中的**【其他】**填写需补充说明的情况。
- 3、 **【处理结果】**填写针对检查发现的问题是如何处理及处理结果

等

。

灌区名称				天气	
检查日期				检查员	
检查情况	田间道路	路面	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		路肩	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	输配电	输配电线路	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		变配电设施	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	泵站	电机	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		水泵	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		进/出水池	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	沟渠	灌溉渠道（含窖井、放水口）	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		排水沟	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	农田生态防护林		☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	附属建筑物 工 况	倒虹吸	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		渡槽	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		节制闸	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		退水闸	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
		涵洞	☐ 正常运行	☐ 部分损坏	☐ 无法使用
	其它	台账记录	☐ 是 ☐ 否		
		用电情况	☐ 正常 ☐ 不正常		
处理结果					

附件 4:

新村乡 2025 年上半年度农田基础设施管护现场考核评分表

项 目	分值	考核内容	得分
田间道路情况	15	田间道(机耕路、生产路)路基完整,无坍塌;路面(下田坡道)无破损,通达性完整。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
	15	路基周边无乱占乱用现象(种植、堆物等)。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
灌溉泵站管护	10	水泵表面清洁,无淤泥、杂物、无生锈等;主泵无渗漏油污,传动设备保持紧固、润滑、无卡阻;电动机运行良好。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
	10	输电线路整齐,接地良好,无老化、松动等现象;配电盘、控制柜表面清洁,柜内无堆物;各类按钮、开关、指示灯标识醒目、显示正常,无低压警示;高压区域设置明显警示标志、电线无私拉乱接现象、远程监控保护完好。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
	10	泵房工作制度、标识标牌等齐全并上墙;无破损污垢。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
	10	泵站外观整洁,无明显破损现象;站区环境优美,绿化管护到位;泵站内地坪无杂物堆放,整体整洁、消防设备齐全等;泵站无违规住人现象。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
灌溉工程及配套 设施	15	渠道(管道)保持通畅,渠系建筑物完好、闸门启闭正常;渠道衬砌面平顺完整,无明显勾缝脱落,压顶完整、无露筋现象;横隔支撑完整无损坏;渠道上方无堆物。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
	15	田间沟渠及时疏浚,完好无堵塞,下田便桥、坡道完整无损坏。存在问题的,发现 1 处扣 1 分,扣完为止。	
总得分	100		

新村乡农业农村发展办公室

第五章 政府采购合同主要条款指引

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

2. 1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整（[合同中心-合同总价大写]）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点

2.3 服务期限

本服务的服务期限：~~合同中心-合同有效期~~。

3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

7.2.1 付款内容：（分期付款）

7.2.2 付款条件：

[合同中心-支付方式名称]

（1）本合同付款按照上述付款内容和付款次序分期付款。

（2）第一笔付款预付款：在本合同签订且甲方收到乙方按本合同第14条规定提交的履约保证金和预付款等额的银行保函和收款凭证后十个工作日内，甲方支付价款；

（3）第二笔服务付款：当乙方提供服务时间达到本合同服务期限二分之一并完成合同规定的相应服务事项时，甲方收到发票后十个工作日内支付价款；

（4）第三笔付款服务最终验收付款：当乙方完成合同服务期限内规定的服务事项后，服务验收单或验收报告出具后十个工作日内，甲方支付剩余合同款项。服务验收单或验收报告出具后十个工作日内，甲方支付剩余合同款项。

8. 甲方（甲方）的权利义务

8.1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内有义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8.5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方

及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9. 6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9. 8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部

分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后15日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15. 争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15.2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15.3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19.2 本合同一式份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20.1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间_1]

合同签订点:网上签约

第六章 响应文件格式附件

附件 1:

正本或副本

2025 年新村乡农田基础设施管护

项目编号：310151201250326197133-51227041 （标项）

资

信及商务文件

响应方全称：

地 址：

时 间：

1、资信及商务文件目录

A、资信文件：

- (1) 磋商响应声明书（格式见附件）；
- (2) 法定代表人授权委托书(格式见附件)；
- (3) 提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；

事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

(4) 投标人具有市政公用工程施工总承包三级及以上资质或水利水电工程施工总承包三级及以上资质

(5) 提供自采购公告发布之日起至磋商响应文件递交截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）谈判响应方信用查询网页截图。（以磋商当日采购人或由采购人委托的谈判小组核实的查询结果为准）

(6) 提供有效的财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；

(7) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动，提供股东组成基本情况表；

(8) 提供采购公告中符合磋商响应方的特定条件要求的有效的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

B、商务文件：

(1) 磋商响应方情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

(2) 磋商响应方认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

(3) 类似成功案例的业绩证明（磋商响应方同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告）；

(4) 资信及商务响应表；

(5) 节能环保等的资质证书或文件（若有）；

(6) 报价明细一览表；

(7) 中小企业声明函、网页证明资料（若有，格式见附件）；

- (8) 残疾人福利企业声明函（若有，格式见附件）；
- (9) 磋商响应方认为需要的其他文件资料。

附件 2:

声 明 书

致：上海申轩工程咨询有限公司

（磋商响应方名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我（姓名）系（磋商响应方名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（2025 年新村乡农田基础设施管护）（编号为310151201250326197133-51227041）的磋商响应，为此，我方就本次磋商响应有关事项郑重声明如下：

1、我方已详细审查全部磋商文件，同意竞争性磋商文件的各项要求。

2、我方向贵方提交的所有磋商响应文件、资料都是正确和真实的。

3、若成交，我方将按磋商文件规定履行合同责任和义务。

4、我方不是采购人的附属机构。

5、磋商响应书自磋商日起有效期为90天。

6、我方参与本项目前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录；

7、我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

8、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名或签名章：_____日 期：_____

供应商全称（公章）：_____

附件 3:

法定代表人授权委托书

上海申轩工程咨询有限公司:

我____（姓名）系____（响应方名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工____（姓名）为全权代表，以我方的名义参加项目编号：____项目名称：____项目的竞争性磋商响应活动，并代表我方全权办理针对该项目的响应、磋商、评审、等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

全权代表签名：____ 职务：____

全权代表身份证号码：____

法定代表人签名或签名章：____ 职务：____

供应商全称（公章）：____ 日 期：____

附件 4:

**财务状况及税收、社会保障资金
缴纳情况声明函**

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

附件 5:

公司股东组成基本情况表

企业名称:

注册资金:

注册地址:

实际经营地址:

序号	股东名称 (姓名)	投资者法人 代表	企业代码或 身份证号	联系电话	持股 比例	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

说明: 企业股东超过 10 个的, 仅需填列前 10 大股东即可。

填报人:

联系电话:

填报时间:

公司声明: 本公司填写的《股东组成基本情况表》真实、有效, 如有虚假, 则本公司同意按照虚假投标处理。

公司盖章:

年 月 日

附件 6:

磋商响应方同类项目实施情况一览表

供应商全称（公章）：_____

采购单位名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件页码		采购单位联系人及 联系电话
					合同	验收报告	
备注	须提供磋商响应方同类项目合同复印件、用户验收报告。						

全权代表签名：_____

时 间：_____

附件 7:

资 信 及 商 务 响 应 表

供应商全称（公章）： _____

标项： _____

项目	磋商文件要求	是否 响应	磋商响应方的承诺或 说明
资质要求			
管护期限			
质 量 标 准 要求			
付款条件			
.....			
政策性加分 条件			
质量管理、 企业信用要 求			
能力或业绩 要求			
.....			

全权代表签名： _____

日期： _____

附件 8:

报 价 明 细 一 览 表

磋商响应方全称（公章）：_____

项目编号及标项：_____

2025 年新村乡农田基础设施管护包 1

项目名称	管护期限	投标报价(总价、元)

附件 9:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：（1）本声明函所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

（2）本声明函所称服务由中小企业承接，是指提供服务的人员为中小企业依照《中华

《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，否则不享受中小企业扶持政策。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（4）投标人未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的，视为未提供《中小企业声明函》，不享受中小企业扶持政策。

注：行业划型标准：

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业

附件 10:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

附件 11:

正本或副本

2025 年新村乡农田基础设施管 护

项目编号: 310151201250326197133-51227041 (标项)

技 术 文 件

响应方全称:

地 址:

时 间：

2、技术文件目录（货物和技术服务类项目）

- （1）对本项目的技术服务类总体要求的理解；
- （2）项目总体架构及技术方案
- （3）设备配置清单（格式见附件）；
- （4）技术响应表（格式见附件）；
- （5）保证服务的组织方案及人力资源安排；
- （6）项目实施人员一览表（格式见附件）
- （7）技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；
- （8）选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有，格式自拟）；
- （9）磋商响应方需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件 12:

设备配置清单

单位全称（公章）：_____

标项：_____

序号	设备名称	品牌	规格 型号	单位及 数量	性能及指标	产地

全权代表签名：_____

日期：_____

附件 13:

技 术 响 应 表

单位全称（公章）：_____ 标项：_____

磋商文件要求	响应文件响应	偏离情况

注：磋商响应方应根据磋商响应设备的性能指标、对照磋商文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

全权代表签名：_____ 日 期：_____

附件 14：

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

单位全称（公章）：_____ 标项：_____

姓名	职务	专业技 术资格	证书 编号	参加本单位 工作时间	劳动合 同编号

注：在填写时，如本表格不适合磋商响应单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

全权代表签名：_____ 日 期：_____

附件 15:

选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）

单位全称（公章）： _____

标项： _____

序号	优惠内容	适用机型	单价	比磋商响应报价 优惠率（%）
1				
2				
3				
4				
5				
6				

全权代表签名： _____

日 期： _____

附件 16:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果有的话,可按甲、乙、丙、丁…序列增加)

各方经协商,就响应 _____ 组织实施的编号为 _____ 的采购活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照磋商文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次磋商投标过程中,主办人的法定代表人或授权代理人根据磋商文件规定及磋商响应内容而对磋商方和采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标(成交)并签订合同,则联合投标各方将共同履行对磋商方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次竞争性磋商采购活动而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中,甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交磋商方后,联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议签约各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方单位: (公章) 乙方单位: (公章)

法定代表人: (签章) 法定代表人: (签章)

日 期: 年 月 日 日 期: 年 月 日

附件 17:

联合投标授权委托书

本授权委托书声明: 根据 _____ 与 _____ 签订的《联合投标协议书》的内容, 主办人 _____ 的法定代表人 _____ 现授权 _____ 为联合投标代理人, 代理人在投标、开标、评标、合同磋商过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务, 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人(签名):

日期: 年 月 日

全权代表(签名):

日期: 年 月 日

联合体甲方单位: (公章) 联合体乙方单位: (公章)

法定代表人: (签章) 法定代表人: (签章)

日 期: 年 月 日 日 期: 年 月 日

附件 18:

政府采购活动现场确认声明书

上海申轩工程咨询有限公司:

本人经由_____（单位）负责人_____（姓名）合法授权参加_____项目（编号：_____）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 ☐ 不存在利害关系 ☐ 存在下列利害关系_____：

- A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系
D. 其他可能影响采购公正的利害关系(如有,请如实说明)_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 ☐ 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 ☐ 与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系
I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）_____

年 月 日