



项目编号: SHXM-15-20230427-1158

2023 年城市道路综合养护项目

(包件 1-16)

招标文件

集中采购代理机构 上海市浦东新区政府采购中心
2023 年 5 月

目录

投标邀请 7

第一章投标人须知及前附表 14

一、投标人须知前附表	14
(一) 说明 18	
1 总则 18	
2 招标范围和内容 19	
3 投标人的资格要求 19	
4 投标费用 19	
5 现场踏勘 19	
6 答疑会 19	
7 合格的货物和服务 20	
(二) 招标文件 20	
8 招标文件的内容 20	
9 招标文件的修改 20	
(三) 投标文件的编制 20	
10 投标文件的组成 20	
11 投标报价 21	
12 投标有效期 21	
13 投标保证金（本项目不适用） 21	
14 投标文件的编制、加密和上传 22	
15 投标截止时间 22	
16 迟到的投标文件 22	
17 投标文件的修改与撤回 22	
(四) 开标与评标 22	
18 开标 22	
19 投标文件解密和开标记录的确认 22	
20 评标委员会组成 23	
21 投标文件的初步评审 23	
22 投标文件的澄清 23	
23 详细评审 24	
24 细微偏差 24	
25 政府采购结果公开 24	
(五) 质疑与诚信记录 24	
26 质疑 24	
27 诚信记录 24	
(六) 授予合同 25	
28 中标通知书 25	
29 合同授予的标准 25	
30 授标合同时更改采购服务数量的权力 25	
31 合同协议书的签署 25	
32 履约保证金 25	

第二章项目招标需求 27

一、说明	27

1 总则	27
二、项目概况	27
2 项目名称及背景	27
3 项目地点	27
4 招标范围与内容	28
5 承包方式	29
6 合同的签订	29
7 结算原则和支付方式	30
三、技术质量要求	31
8 技术规范和规范性文件	31
9 招标内容与质量要求	32
10 人员及设备要求	46
11 安全文明作业及应急处置要求	105
12 养护作业用房配备要求	114
13 考核办法	114
14 内业资料编制管理要求	183
15 经费管理办法（二类经费使用管理办法）	185
16 现场组织	207
四、投标报价须知	208
17 投标报价依据	208
18 投标报价内容	208
19 投标报价控制性条款	210
五、政府采购政策	210
20 促进中小企业发展	210
21 促进残疾人就业（注：仅残疾人福利单位适用）	210

第三章合同条款 212

第四章投标文件格式 453

一、投标人提交的商务部分相关内容格式	456
1 联合体投标协议书格式	456
2 投标承诺书格式	458
3 投标函格式	459
4 法定代表人身份证明及授权委托书格式	460
5 保证金（银行保函）格式（本项目不适用）	462
6 投标人基本情况表格式（联合体各方及分包单位均须提供）	462
7 投标人应提交的资格证明材料（除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供）	464
8 开标一览表格式	467
9 投标报价明细表格式	469
10 投标人提供的其他证明材料	472
11 拟分包项目一览表格式（仅包件 1、2、3、5 适用）	474
12 投标人可提交的商务部分其他证明材料格式	475
二、投标人提交的技术部分相关内容格式	477
1 项目实施方案（应含必要的图、表）	477
2 拟投入本项目的人员组成情况	477
3 拟投入主要机械设备表	481
4 安全文明作业方案	484
5 应急预案、应急准备和处置措施	484

6 其他需说明的问题或需采取的技术措施	484
第五章初步评审及详细评审	485
一、初步评审	485
二、详细评审	488
第六章附件	493
一、踏勘通知书	493
二、设施量清单报价表	493

电子投标特别提醒

一、注册登记与安全认证

为确保电子采购平台数据的合法、有效和安全，各参与主体均应在上海市政府采购管理信息平台（以下简称“电子采购平台”）上注册登记并获得账号和密码。采购人、投标人、集中采购机构还应根据《上海市数字证书使用管理办法》等规定，向本市依法设立的电子认证服务机构申请用于身份认证和电子签名的数字证书，并严格按照规定使用电子签名和电子印章。

二、招标文件下载

投标人使用上海市电子签名认证证书（CA 证书）登陆《上海政府采购网（上海政府采购云平台）》，在电子政府采购平台下载并保存招标文件。如招标公告要求投标人在下载招标文件前进行报名登记，并查验资格证明文件的，投标人应当按照招标公告的要求先行登记后，再下载招标文件。

三、招标文件的澄清、补充与修改

采购人和集中采购机构可以依法对招标文件进行澄清、补充与修改。澄清、补充与修改的文件将在电子采购平台上公告，并通过电子采购平台发送至已下载招标文件的供应商工作区。

四、投标文件的编制、加密和上传

投标人下载招标文件后，应使用电子采购平台提供的投标工具客户端编制投标文件。

在投标截止前，投标人在“网上投标”栏目内选择要参与的投标项目，按照网上投标系统和招标文件要求填写网上投标内容。对于有多个包件的招标项目，投标人可以选择要参与的包件进行投标。只有投标状态显示为“标书提交”时，才是有效投标。

投标人和电子采购平台应分别对投标文件实施加密。投标人通过投标工具，使用数字证书对投标文件加密后，上传至电子采购平台，再经过电子采购平台加密保存。由于投标人的原因，造成其投标文件未能加密，导致投标文件在开标前泄密的，由投标人自行承担责任。

投标人在网上投标系统中，应提交投标文件彩色扫描件（PDF 文件），投标文件组成内容详见招标文件要求。本项目恕不接受电子采购平台以外其他形式的投标。投标人应根据招标文件的要求编制投标文件，投标文件内容应规范完整、简洁明了、编排合理有序，其中的扫描文件应清晰完整。考虑到电子采购平台运行现状，投标文件容量大小不宜超过 150M，详细技术问题可咨询电子采购平台运维单位。投标人组成联合体形式投标，由联合体中的主体方进行网上投标操作，投标流程和要求参照以上条款。

投标文件内容不完整、格式不符合要求，导致投标文件被误读、漏读，由投标人自行负责，为此投标人需承担其投标文件在评标时被扣分甚至被认定为无效投标的风险。

五、投标截止

投标截止后电子采购平台不再接受供应商上传投标文件。

投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。

六、开标

开标程序在电子采购平台进行，投标人在完成网上投标后，按照招标文件规定的时间和地点，由其法定代表人，或经授权的代理人携带要求的材料及设备【笔记本电脑、无线网卡、数字证书（CA 证书）】，登录《上海政府采购网（上海政府采购云平台）》（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）参加开标。

为确保您所参与的招投标工作的顺利进行，避免在此期间因数字证书办理更新、变更等而导致您的投标文件解密失败，特提示您：在开标业务未完成期间，请勿进行数字证书的更新、变更等操作。您可以在投标前或开标业务完成后再进行数字证书更新、变更等操作，以避免因此给您的招投标工作带来不便。

七、投标文件解密

投标截止、电子采购平台显示开标后，投标人进行签到操作，操作时长以平台显示时间（目前为 30 分钟）为准。投标人签到完成后，由集中采购机构解除电子采购平台对投标文件的加密，投标人应在电子采购平台规定时间内使用数字证书（CA 证书）对其投标文件解密，操作时长以平台显示时间（目前为 30 分钟）为准。投标人应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的投标人，其投标将作无效标处理。

八、开标记录的确认

投标文件解密后，电子采购平台根据各投标人通过投标客户端填写并提交的《开标一览表》中的报价，自动汇总生成《开标记录表》。为此，投标人应正确填写，使投标客户端的《开标一览表》和投标文件中的《开标一览表》所填报价保持一致。

投标人应及时检查《开标记录表》的数据与其投标文件中的《开标一览表》是否一致，并作出确认。投标人因自身原因未作出确认的，视为其认可《开标记录表》内容。

九、其他

根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台招投标系统正式运行的通知》（沪财采[2014]27 号）的规定，本项目招投标相关活动在电子采购平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）电子招投标系统进行。投标人应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。投标人在电子采购平台的有关操作方法可以参照电子采购平台中的“在线服务”专栏的有关内容和操作要求办理。

本项目实施过程中因以下原因导致的不良后果，集中采购机构不承担责任，投标人参加本项目投标即被视作同意下述免责内容：

- 1、电子招标系统发生技术故障或遭受网络攻击对项目所产生的影响；
- 2、集中采购机构以外的单位或个人，在电子招标系统中的不当操作，对本项目产生的影响；
- 3、电子招标系统的程序设置对本项目产生的影响；
- 4、因投标人操作失误、网站系统故障等技术性问题，导致的投标失败或者招标失败；
- 5、其他无法预计或不可抗拒的因素。

十、电子采购平台技术咨询联系方式

联系电话：95763（市级）

投标邀请

项目概况

2023年城市道路综合养护项目（包件1-16）招标项目的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于2023年6月9日10:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目概况：

项目编号：SHXM-15-20230427-1158

项目名称：2023年城市道路综合养护项目（包件1-16）

预算编号：1523-W14886、1523-W14887、1523-W14888、1523-W14889、1523-W14890、1523-W14891、1523-W14892、1523-W14893、1523-W14894、1523-W14895、1523-W14896、1523-W14897、1523-W14898、1523-W14899、1523-W14900、1523-W14901。

采购预算金额：1526251300元（国库资金：1526251300元；自筹资金：0元）。

最高限价（元）：包1-126514600.00元，包2-145714900.00元，包3-83443600.00元，包4-63538700.00元，包5-79679900.00元，包6-138126400.00元，包7-66133700.00元，包8-76285700.00元，包9-100834600.00元，包10-100422100.00元，包11-76832100.00元，包12-70032900.00元，包13-99905400.00元，包14-112923600.00元，包15-163492100.00元，包16-22371000.00元。

采购需求：

标项一

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件1-陆家嘴一标）

数量：1

预算金额（元）：126514600元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：126514600元（国库资金：126514600元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于陆家嘴街道、塘桥街道、潍坊街道、花木街道等区域136条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项二

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件2-陆家嘴二标）

数量：1

预算金额（元）：145714900元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：145714900元（国库资金：145714900元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于陆家嘴街道、洋泾街道、潍坊街道等区域106条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项三

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件3-陆家嘴三标）

数量： 1

预算金额（元）：83443600元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：83443600元（国库资金：83443600元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于花木街道等区域57条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项四

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件4-三林一标）

数量： 1

预算金额（元）：63538700元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：63538700元（国库资金：63538700元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于世博等区域52条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项五

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件5-三林二标）

数量： 1

预算金额（元）：79679900元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：79679900元（国库资金：79679900元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于上钢街道、周家渡街道、南码头街道等区域61条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项六

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件6-三林三标）

数量： 1

预算金额（元）：138126400元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：138126400元（国库资金：138126400元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于东明路街道、三林镇、北

蔡镇等区域114条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项七

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件7-三林四标）

数量： 1

预算金额（元）：66133700元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：66133700元（国库资金：66133700元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于周浦镇、周浦医学园区等区域69条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项八

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件8-三林五标）

数量： 1

预算金额（元）：76285700元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：76285700元（国库资金：76285700元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于前滩区域、东明路街道、三林镇等区域80条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项九

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件9-金桥标）

数量： 1

预算金额（元）：100834600元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：100834600元（国库资金：100834600元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于沪东街道、浦兴街道、金杨街道等区域70条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件10-张江标）

数量： 1

预算金额（元）：100422100元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：100422100元（国库资金：100422100元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于张江镇、金桥镇等区域81条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十一

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件11-金开标）

数量： 1

预算金额（元）：76832100元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：76832100元（国库资金：76832100元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于金桥镇、曹路镇、金桥南区等区域63条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十二

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件12-金高标）

数量： 1

预算金额（元）：70032900元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：70032900元（国库资金：70032900元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于高桥镇、高行镇、高东镇等区域99条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十三

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件13-张江南区标）

数量： 1

预算金额（元）：99905400元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：99905400元（国库资金：99905400元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于张江镇、唐镇、康桥工业园区等区域133条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十四

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件14-川沙标）

数量： 1

预算金额（元）：112923600元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：112923600元（国库资金：112923600元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于川沙新镇、祝桥镇、金桥镇等区域137条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十五

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件15-惠南标）

数量： 1

预算金额（元）：163492100元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：163492100元（国库资金：163492100元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于惠南镇、南工区域、大团镇、新场镇等区域236条段城市道路设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

标项十六

包名称：2023年城市道路综合养护项目（包件16-世博大道地道标）

数量： 1

预算金额（元）：22371000元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购预算金额：22371000元（国库资金：22371000元；自筹资金：0元）。本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。采购项目需要落实的政府采购政策情况：促进中小企业发展、促进残疾人就业。交付地址：上海市浦东新区。本项目的招标范围与工作内容包括但不限于世博大道地面和地道等城市管理设施综合养护。通过实施本项目，改善区域城市道路管养水平，提升城市形象。

合同履行期限：本项目采取招一续二形式，根据考核结果可签订后一年的合同；第一年服务期限暂定为2023年7月1日起至2024年6月30日，具体以合同签订日期为准。

本项目（允许）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求:。

3.本项目的特定资格要求: 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定 2、未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 3、根据《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》已登记入库的供应商 4、其他资格要求: 4.1本项目面向中、小、微型企业采购 4.2包件1、2、3、5若电梯养护工作进行专业分包,则分包单位提供有效期内的《特种设备生产许可证》(电梯安装(含修理):曳引驱动乘客电梯(含消防员电梯)、自动扶梯与自动人行道)或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)C级及以上;若电梯养护工作不进行专业分包,则投标单位提供有效期内的《特种设备生产许可证》(电梯安装(含修理):曳引驱动乘客电梯(含消防员电梯)、自动扶梯与自动人行道)或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)C级及以上 4.3 为该采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该项目的其他采购活动 4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动4.5联合体投标及分包的其他具体要求详见招标文件第一章投标人须知及前附表——二、投标人须知——3 投标人的资格要求。

三、获取招标文件

时间: 2023-05-08至2023-05-16, 每天上午00:00:00~12:00:00, 下午12:00:00~23:59:59(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 上海市政府采购网

方式: 网上获取; 另获取招标文件附件二、设施量清单报价表, 需登录百度网盘, 链接: <https://pan.baidu.com/s/116ZRMuTeyNUsi3mC6wpDCg> 提取码: kpjw 请尽早自行获取。

售价(元): 0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: 2023年6月9日 10: 00(北京时间)

投标地点: 上海政府采购网(上海政府采购云平台)(<http://www.zfcg.sh.gov.cn>)

开标时间: 2023年6月9日 10: 00

开标地点: 上海政府采购网(上海政府采购云平台)(<http://www.zfcg.sh.gov.cn>)。届时请投标人代表持投标时所使用的数字证书(CA证书)参加开标。自行携带无线上网的笔记本电脑、无线网卡、数字证书(CA证书)。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事项

1、根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台招投标系统正式运行的通知》(沪财采[2014]27号)的规定, 本项目招投标相关活动在电子采购平台(网址: www.zfcg.sh.gov.cn)电子招投标系统进行。投标人应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求

执行。投标人在电子采购平台的有关操作方法可以参照电子采购平台中的有关内容和操作要求办理。

2、现场踏勘：2023年5月17日10:00时（北京时间），集合地点：上海市浦东新区苗圃路568号；现场联系人：陆世明，联系电话021-58219326。

3、答疑时间：定于2023年5月19日14:00时（北京时间），答疑地点：上海市浦东新区民生路1399号16楼 A11室。

合格的供应商可于招标公告发布之日起至公告截止时间内，登录《上海政府采购网（上海政府采购云平台）》（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）在网上招标系统中上传如下材料：无。

合格供应商可在招标公告规定的时间内下载招标文件并按照招标文件要求参加投标。

以上信息如果有变更我们会通过《上海政府采购网（上海政府采购云平台）》通知，请供应商关注。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：上海市浦东新区城市道路管理事务中心

地址：上海市浦东新区苗圃路568号

联系方式：021-58219326

2.采购代理机构信息

名称：上海市浦东新区政府采购中心

地址：上海市浦东新区民生路1399号16楼16B06室

联系方式：021-68542626

3.项目联系方式

项目联系人：林忆南、侯依仪

电话：021-68542626、021-68542525

第一章 投标人须知及前附表

一、 投标人须知前附表

本表关于项目的具体要求是对投标人须知的具体补充，两者如有矛盾，应以本表为准。

条款号	内容规定	备注
1.1.	项目名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）	
5.1	关于现场踏勘 详见“投标邀请”	各投标人凭“现场踏勘及答疑会确认单”准时参加
6.1	关于澄清答疑 （1）提问递交截止时间：2023 年 5 月 19 日 10:00 时整（北京时间） （2）提问递交方式：以书面形式（必须加盖投标单位公章）递交至《投标邀请》“七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系”中的采购代理机构地址。	
6.2	关于答疑会 详见“投标邀请”	
10.1.1	投标人提交的投标文件商务部分应包括以下内容（不局限于以下内容）： （1）联合体投标协议书（联合体投标须提供） （2）投标承诺书 （3）投标函 （4）法定代表人身份证明及授权委托书 （5）投标保证金（支票、汇票、本票、保函等非现金形式）（本项目不适用） （6）投标人基本情况表（联合体各方及分包单位均须提供） （7）投标人应提交的资格证明材料（除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供） ①财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函 ②《中小企业声明函》（对预留份额专门面向中小企业采购的，符合国家及采购文件规定并按照要求提供完整、准确的《中小企业声明函》）（联合体各方及分包单位情况均体现在一份声明函中，若中标，该声明函将随中标结果同时公告） ③若电梯养护工作进行专业分包，则分包单位：提供有效期内的《特种设备生产许可证》（电梯安装（含修理）：曳引驱动乘客电梯（含消防员电梯）、自动扶梯与自动人行道）或有效期内的《中	投标文件内容不完整、格式不符合要求，导致投标文件被误读、漏读，由投标人自行负责，为此投标人需承担其投标文件在评标时被扣分甚至被认定为无效投标的风险。

条款号	内容规定	备注
	《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)C 级及以上； 若电梯养护工作不进行专业分包,则投标单位提供有效期内的《特种设备生产许可证》(电梯安装(含修理):曳引驱动乘客电梯(含消防员电梯)、自动扶梯与自动人行道)或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)C 级及以上。 (8) 开标一览表 (9) 投标报价明细表(投标报价汇总表;投标报价明细表(一类养护经费设施量及投标报价汇总表、一类经费设施量及报价明细表(即一路一表)、二类经费设施量及报价明细表、托底经费设施量及报价明细表、统筹经费设施量及报价明细表);一线劳动力收入(下限)报价表) (10) 根据招标文件要求,投标人提供以下证明材料: 1) 养护机械配置承诺书; 2) 人员配置承诺书; (11) 拟分包项目一览表(仅包件1、2、3、5电梯部分涉及) (12) 投标人可提交的商务部分其他证明材料(不仅限于以下资料) ①投标人综合实力介绍,包括投标人认为可以证明其履约能力和水平的《近三年类似项目承接及履约情况一览表》(详见“投标文件格式”),获得的有关荣誉证书,质量管理体系和质量保证体系等方面的认证证书 ②投标人认为可以证明其信誉和信用的其他材料; ③残疾人福利性单位声明函。(注:仅残疾人福利单位提供); ④信用记录查询页面(投标供应商需在报名开始后至投标截止日期前的任一时间,登陆“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询本供应商是否被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单,同时截屏打印查询页面并加盖公章;登陆中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询本供应商是否被列入政府采购严重违法失信行为记录名单,同时截屏打印查询页面并加盖公章)。	
10.1.2	投标人提交的投标文件技术部分应包括(不局限于以下内容): (1) 项目实施方案 包括各专业(市政、排水、绿化、环卫)养护作业方案;各项质量保障措施;养护作业新思路及“四新”推广应用、智能化养护情况等 (2) 拟投入本项目的组织管理体系及主要管理人员、技术人员、劳动力配备,详见“投标文件格式”中《拟派管理人员汇总表》、《拟派管理人员简历表》、《拟派主要技术工人(骨干)基本情况表》等	投标文件内容不完整、格式不符合要求,导致投标文件被误读、漏读,为此投标人需承担其投标文件在评标时被扣分甚至被认定为无效投标的风

条款号	内容规定	备注
	(3) 拟投入本项目的设备、种类、数量、性能及其他信息，详见“投标文件格式”中《拟投入主要机械设备表》 (4) 安全文明作业方案 (5) 应急预案、应急准备和处置措施（包括突发事件应急措施等） (6) 其他需说明的问题或需采取的技术措施	险。
12.1	投标有效期：投标截止日期之后的 90 天（日历天）	
13.1	投标保证金：无	
13.3	投标保证金提交方式：支票、汇票、本票、保函等非现金形式 投标保证金有效期：同“投标有效期” 注：投标保证金（纸质原件）须在投标截止时间前提交集中采购机构 提交地址： 联系人：	本项目不适用
15.1	投标截止时间详见《投标邀请》	
★21.1	开标结束后，采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查。投标人不满足“前附表”所列情形之一的，其投标文件不予符合性审查。 (1) 投标人符合招标文件“投标人须知”第3条规定的资格条件的； (2) 投标人按“投标人须知前附表”第 10.1.1（7）条款规定提交资格证明材料。（除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供）	1、本条款所涉及内容均为实质性要求条款。 2、投标人证明材料提供不完整，关键信息模糊、难以辨认或甄别的，视作未按要求提供资格证明材料。
★21.3	评标委员会如发现投标人及其投标文件不满足下列情形之一的，经评标委员会审定后，该投标文件作无效标处理。 (1) 投标文件中的下列内容按招标文件要求签署、盖章的（具体详见“投标文件格式”要求）： ➢ 投标承诺书 ➢ 投标函 ➢ 授权委托书 ➢ 开标一览表 (2) 投标人未提交两个以上不同的投标报价；（注：招标文件要求提交备选投标的除外） (3) 投标人接受招标文件规定的投标有效期的； (4) 接受招标文件规定的项目实施或服务期限； (5) 未出现投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报	本条款所提及内容均为实质性响应条件，若所列实质性检查内容判断标准与其他各处有矛盾之处，以此处所列要求为准。

条款号	内容规定	备注
	价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且不能按评标委员会要求提供说明材料的； (6)各包件的投标报价未超过招标文件中规定的该包件的预算金额（或最高限价）及该包件各部分的预算金额（或最高限价），具体详见第六章附件二《001 招标预算（控制价）.pdf》。 (7) 经评标委员会审定，投标报价未存在招标文件“第二章”第 19.4 条款所列情形之一的； (8) 按规定缴纳投标保证金；（本项目不适用） (9) 根据招标文件要求，投标人提供以下证明材料： 1) 养护机械配置承诺书； 2) 人员配置承诺书； (10) 按“投标人须知”第 21.4 条款规定，对投标报价算术性错误修正予以确认的； (11) 投标接受“项目招标需求”中明确的结算原则和支付方式的； (12) 投标人未出现《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条所列的串通投标情形之一的； (13) 投标人未出现提供虚假材料、行贿等违法行为； (14) 未因电子文档本身的计算机病毒、或电子文档损坏等原因造成投标文件无法打开或打开后无法完整读取的； (15) 满足招标文件规定的一下要求： ①接受并满足招标文件的实质性响应要求和条件； (16) 投标人按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的； (17) 遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的。	
23.3	本项目授权评标委员会依照评标办法确定中标人	
30.1	采购服务数量的更改： 经财政部门批准，依据《中华人民共和国政府采购法》，需要从原供应商处添购的，添购资金总额不超过原合同采购金额的 10%。	
32.1	履约保证金金额：（单位：**元） 履约保证金提交方式：支票、汇票、本票、保函等非现金形式 履约保证金提交时间：签订合同协议书之前	<u>本项目不适用</u>

二、投标人须知

（一）说明

1 总则

1.1 本项目（即“投标人须知前附表”写明的项目，以下简称“前附表”）已纳入本年度政府集中采购预算。本项目年度预算已经批准，招标范围、招标方式和招标组织形式已经核准。

1.2 本招标文件及今后的招标补充文件等是本项目招标过程中的规范文件，是采购人与中标人签订服务承包合同的依据，作为项目承包合同附件之一，具有同等法律效力。

1.3 如该项目组织踏勘，则各投标人应认真踏勘项目现场，熟悉项目现场及周围地形、地貌、水文、地质、施工空间、交通道路等情况，并在投标文件中考虑可能影响投标报价的一切因素。中标后，不得以不完全了解现场及周边等情况为理由要求提出经济补偿，否则，由此引起的一切后果由中标人负责。

1.4 各投标人必须认真阅读全部招标文件（包括招标补充文件），并不得擅自改变上述文件条款的规定，一旦作出投标决定，即视作投标人已完全理解和确认招标文件（含招标补充文件等）的一切内容与要求，已不需要作出任何其它解释和修改。凡投标人对上述文件条款的文字与数字的误读、漏读而引起投标文件的错误、遗漏、费用计算有误等，形成投标报价内容的差异，均属投标人失误，采购人和集中采购机构对此均不承担任何责任。开标后，除招标文件明确作相应调整外，一律不得作出其他任何调整。

1.5 投标人不得相互串通投标报价，不得排挤其他投标人的公平竞争，损害采购人或其他投标人的合法权益；投标人不得与采购人串通投标。评标委员会在评标阶段，对投标文件的审查、澄清、评议的过程中，一旦发现投标人有上述行为或对采购人、评标委员会以及其他有关人员施加影响的任何行为，其投标文件作无效标处理。

1.6 采购人不一定接受最低报价投标或收到的全部投标。

1.7 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125 号）的有关要求，采购人和集中采购机构将在开标后、评标开始前，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录，并对供应商信用记录进行甄别，对被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单，以及上述网站查询中其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。各供应商的信用信息查询记录作为采购文件一并归档。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

1.8 本招标文件中的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。应包括重大自然灾害（如台风、洪水、地震等）、政府行为（如征收、征用）、社会异常事件（如战争、罢工、骚乱）。

1.9 本招标文件中的政策性调价是指经政府授权的相关部门对职工最低工资标准、社保金和公积金缴存基数和比例的调整。

1.10 本招标文件未尽之处，或者与相关法律、法规、规范性文件要求不一致的，均按相关

法律、法规、规范性文件要求执行。

1.11 本招标文件中出现前后矛盾的，以在招标文件中出现顺序在后的解释为准（招标文件中有特别说明的除外）。

1.12 本招标文件中标有“★”的内容为实质性响应要求和条件。

1.13 本招标文件由采购人和集中采购机构负责解释。

2 招标范围和内容

2.1 本项目招标范围和内容详见招标文件“第二章”。

3 投标人的资格要求

3.1 合格的投标人应满足《投标邀请》中“二、申请人的资格要求：”的要求。

3.2 投标人应当提供相应资格证明材料，具体详见“投标人须知前附表”第 10.1.1（7）要求。

3.3 供应商如以联合体形式参与响应的，不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 供应商如以分包单位形式参与响应的，不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5 如以联合体形式响应的，应提供《联合体投标协议书》（具体格式见“响应文件格式”），并应明确一个法人为联合体主办方，全权代表联合体各成员负责参加响应活动和合同实施阶段的主办、协调工作。联合投标协议书对联合体各方在法律上均有约束力，联合投标协议书须随投标文件一起提交。

3.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。即在相应资质范围内承接项目，相同资质按资质等级低的确认联合体资质。

3.7 供应商应在各自的资格（资质）许可范围内承接项目，如行业主管部门无相应资格（资质）管理要求的，则供应商也应在各自的经营许可范围内承接项目。

3.8 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.9 法人依法设立的分支机构以自己的名义参与投标时，应提供依法登记的相关证明材料和由法人出具的授权其分支机构在其经营范围内参加政府采购活动并承担全部民事责任的书面授权。法人与其分支机构不得同时参与同一项目的采购活动。

4 投标费用

4.1 投标人在投标过程中的一切费用，不论中标与否，均由投标人承担。

5 现场踏勘

5.1 采购人或集中采购机构将在“前附表”中载明的地址和时间，统一组织投标人对现场及其周围环境进行现场踏勘，以便使投标人自行查明或核实有关编制投标文件和签订合同所必需的一切资料。

5.2 现场踏勘期间的交通、食宿由投标人自行安排，费用自理。

5.3 如果投标人认为需要再次进入现场考察，应向采购人事先提出，采购人应予支持，费用由投标人自理。

5.4 除采购人的原因外，投标人自行负责在现场踏勘中所发生的人员伤亡和财产损失。

6 答疑会

6.1 在“前附表”规定的截止时间以前，投标人可通过“前附表”明确的方式和途径向集中采购

机构提出关于招标文件、提供资料及项目现场踏勘中存在的对本次投标的疑点问题。

6.2 采购人和集中采购机构在“前附表”规定的时间、地点召开答疑会，答疑会的目的是澄清、解答投标人就本项目提出的问题。

6.3 各投标人应在“前附表”规定的截止时间之前提出书面问题，采购人和集中采购机构将对收到的书面问题作统一解答，但不包括问题的来源。采购人和集中采购机构也可以主动对招标文件进行澄清、修改与补充。澄清、修改与补充的招标补充文件为招标文件的组成部分，对招标各方起约束作用，这些文件将在电子采购平台上公告，并通过电子采购平台发送至已下载招标文件的投标人工作区，各投标人应主动获取，由于投标人自身原因未及时获取的，采购人和集中采购机构不承担责任。

7 合格的货物和服务

7.1 投标人所提供的货物和服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权益，同时应当符合招标文件的招标需求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

（二）招标文件

8 招标文件的内容

8.1 本项目招标文件包括下列文件及所有按本须知第 6.3 和 9.1 条款发出的招标补充文件。

8.1.1 电子投标特别提醒

8.1.2 投标邀请

8.1.3 投标人须知及前附表

8.1.4 项目招标需求

8.1.5 合同条款

8.1.6 投标文件格式

8.1.7 初步评审及详细评审

8.1.8 附件

8.2 投标人应仔细阅读招标文件，按招标文件的规定与要求编写投标文件。如果投标文件与招标文件的规定与要求不符合，则投标人应自行承担投标风险。凡与招标文件的规定有重大不符合的投标文件，按本招标文件有关规定办理。

9 招标文件的修改

9.1 在投标截止时间之前，采购人和集中采购机构可能会因任何原因（包括本须知第 6.1 条款对在答疑期间提出的问题）对招标文件进行修改，该修改内容为招标文件的组成部分，对招标各方起约束作用。当原招标文件与修改内容有差异的，以修改内容为准。

9.2 在投标截止时间 15 日前，采购人和集中采购机构可按本须知的规定，通过招标补充文件对招标文件进行修改，如果招标补充文件的发布时间距投标截止时间不足 15 天，将通知相应延长投标截止时间。

（三）投标文件的编制

10 投标文件的组成

10.1 投标文件由商务部分和技术部分组成。

10.1.1 投标人提交的投标文件商务部分，应包括内容详见“前附表”要求。

10.1.2 投标人提交的投标文件技术部分，应包括内容详见“前附表”要求。

10.2 投标文件编制的注意事项

10.2.1 投标人按上述内容及顺序排列编制投标文件，投标文件内容应规范完整、简洁明了，编排合理有序，其中的扫描文件应清晰完整。

10.2.2 技术部分标书应遵循以下要求

（1）投标人应针对本项目的具体情况和工作要求，通过对工作的重点和难点分析，从服务实施的方法和措施、服务流程、实施过程的质量控制管理、人员和设备配备（如果有）、售后服务（如果有）等方面编制技术标。

（2）技术部分标书内容要求表达精炼、准确、简要。

（3）技术部分标书文字部分统一采用宋体小四号字体，行距采用 1.5 倍行距。

10.2.3 投标人应按照电子采购平台要求的格式填写相关内容，凡招标文件要求签字、盖章之处，均应由投标人的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签字和加盖公章。

10.2.4 投标人应按招标文件要求的内容、格式和顺序编制投标文件，凡招标文件提供有相应格式（详见“投标文件格式”）的，投标文件均应完整的按照招标文件提供的格式填写，并按要求在电子采购平台进行有效上传。

10.2.5 投标文件内容不完整、格式不符合，而导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任，投标人应承担其投标文件在评标时被扣分甚至被认定为无效投标的风险。

11 投标报价

11.1 除招标需求另有说明外，投标报价应包括完成招标范围内全部工作内容；为达到招标要求所发生的一切辅助性、配合性的相关费用；按规定应计取的规费、保险、税金等；并且充分考虑合同包含的责任、义务和一般风险等各项全部费用。投标报价原则及计算方法见本招标文件“第二章”要求。

11.2 如项目中包含多个包件，且投标人同时响应两个（含两个）以上包件的，各包件应单独报价。

11.3 各包件的投标报价不得超过招标文件中规定的该包件的预算金额（或最高限价）及该包件各部分的预算金额（或最高限价），具体详见第六章附件二《001 招标预算（控制价）.pdf》。

11.4 投标人所报的投标报价（包括各子目单价及取费标准）在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更。

11.5 本项目的报价按人民币计价，单位为元，报价精确到元。

12 投标有效期

12.1 投标文件在前附表中所述的投标有效期内保持有效，投标有效期不足的投标将被作为无效标。

12.2 在原定投标有效期满之前，如出现特殊情况，集中采购机构可以向投标人提出延长投标有效期的要求，对此投标人应立即向集中采购机构作出答复，这种要求和答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝集中采购机构的要求，且不会被作不良诚信记录和不予退还投标保证金的处理，但拒绝延长投标有效期的投标文件将不会列入评审范围。接受延长投标有效期的投标人不允许修改其投标文件，但评标委员会认为需对投标文件作出澄清的除外。

13 投标保证金（本项目不适用）

13.1 投标人应提交“前附表”规定金额的投标保证金，并作为其投标的一部分。

13.2 投标保证金是为了保护采购人和集中采购机构免遭因投标人的行为而蒙受损失。采购人和集中采购机构在因投标人的行为受到损害时可根据投标人须知第 13.5 条款的规定不予退还投标人的投标保证金，统一上缴国库。

13.3 投标保证金应按“前附表”中规定的其中一种方式提交，投标保证金有效期为投标有效期满后（“前附表”规定的天数）天。

13.4 凡没有根据本须知第 13.1 和 13.3 条款的规定提交投标保证金的投标，应按本须知第 21 条的规定视为无效标。

13.5 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

13.5.1 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；

13.5.2 中标后不能按照投标文件的承诺签订合同的。

13.6 投标保证金的退还

13.6.1 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还；；

13.6.2 中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内退还。

14 投标文件的编制、加密和上传

具体详见《电子投标特别提醒》中相关要求。

15 投标截止时间

15.1 投标人应在规定的投标截止时间前，使用电子采购平台提供的客户端投标工具编制加密、上传投标文件，并打印“投标确认回执”。（如果有）

15.2 在特殊情况下，采购人和集中采购机构如果决定延后投标截止时间，至少应在原定的投标截止时间 3 日前将此决定书面通知所有的投标人。在此情况下，采购人、集中采购机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务，适用于延长后新的投标截止时间。

15.3 投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。

16 迟到的投标文件

16.1 投标截止后，不再接受投标人上传投标文件。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 在投标截止时间之前，投标人可以使用电子采购平台提供的客户端招标工具，对投标文件进行修改。投标文件修改完成后，应在规定的时间内重新加密、上传投标文件，并确保投标状态显示为“正式投标”。

17.2 在投标截止时间之前，投标人可以使用电子采购平台提供的客户端招标工具，对投标文件进行撤回。

17.3 在投标有效期内，投标人不能修改或撤回投标文件，否则将按照本须知的规定作不良诚信记录。

（四）开标与评标

18 开标

18.1 开标程序在电子采购平台进行，所有上传投标文件的投标人应登录电子采购平台参加开标。

19 投标文件解密和开标记录的确认

19.1 投标截止、电子采购平台显示开标后，投标人进行签到操作，操作时长以平台显示时间（目前为 30 分钟）为准。投标人签到完成后，由集中采购机构解除电子采购平台对投标文件的加密。投标人应在规定时间内使用数字证书（CA 证书）对其投标文件解密，操作时长以平台显示时间（目前为 30 分钟）为准。投标人应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的投标人，其投标将作无效标处理。

19.2 如电子采购平台开标程序有变化的，以最新的操作程序为准。

19.3 投标文件解密后，电子采购平台根据投标文件中《开标一览表》的内容自动汇总生成《开标记录表》。

19.4 投标人应及时检查《开标记录表》的数据与其投标文件中的《开标一览表》是否一致，并作出确认。投标人因自身原因未作出确认的，视为其确认《开标记录表》内容。

20 评标委员会组成

20.1 评标委员会由 5 人以上（含 5 人）的单数组成，其中政府采购评审专家所占比例不少于成员总数的三分之二。采购人派代表参加评标委员会，集中采购机构不参与评标。

21 投标文件的初步评审

★21.1 开标结束后，采购人或采购代理机构对投标人的资格进行审查。投标人不满足“前附表”所列情形之一的，其投标文件不予符合性审查。

21.2 在详细评标之前，评标委员会将根据招标文件规定，对每份投标文件进行符合性审查，详细审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，并没有重大偏离的投标；对关键条文的偏离、保留或者反对，将被认为是非实质性响应。实质性响应招标文件要求的供应商均不得少于 3 家。

★21.3 评标委员会如发现投标人及其投标文件有“前附表”所列情形之一的，经评标委员会审定后，将作无效标处理。

21.4 对于实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在细微偏差的投标文件，经评标委员会审定确认后可以接受。对于投标报价有计算上和累计上的算术性错误的差错按下列方法进行修正

21.4.1 电子采购平台自动汇总生成的《开标记录表》内容与投标文件中的《开标一览表》内容不一致的，以《开标记录表》内容为准；

21.4.2 《开标记录表》内容与《投标报价分类明细表》及投标文件其它部分内容不一致的，以《开标记录表》内容为准；

21.4.3 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

21.4.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《开标记录表》的总价为准，并修改单价；

投标文件中如果同时出现上述两种或两种以上错误或矛盾的，则根据以上排序，按照序号在先的方法进行修正。

21.5 上述修正或处理结果对投标人具有约束作用，投标人不确认的，其投标文件无效。

22 投标文件的澄清

22.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者修改。

22.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或

其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的澄清、说明或者补正内容作为投标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

23 详细评审

23.1 评标委员会对通过资格性及符合性检查的投标文件，根据招标文件规定的评标办法进行综合评审，未经评标委员会确认的价格和优惠条件在评标时不予考虑。

23.2 计算评标总价时，以满足采购人要求提供的全部服务内容为依据，评标价包括实施和完成全部内容所需的劳务、管理、利润、风险等相应费用，对所有列入评审范围的投标文件应适用相同计算口径，在同一基准上进行评定。

23.3 本项目中标人的确定方式详见“前附表”。

24 细微偏差

24.1 细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。

25 政府采购结果公开

25.1 在公告中标结果的同时，采购人、采购代理机构应向中标供应商发出中标通知，且一并以书面方式（包括电子邮件）告知未中标供应商未中标的原因（但不得泄露其他供应商的商业秘密），前述原因包括以下与该供应商相关的内容：资格审查、符合性审查的情况及被认定为无效投标的原因，评审得分与排序，评标委员会对该供应商的总体评价。

（五）质疑与诚信记录

26 质疑

26.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（具体格式可通过中国政府采购网 www.ccgp.gov.cn 右侧的“下载专区”下载）向集中采购机构或采购人提出质疑。（采购人联系方式详见“投标邀请”）

集中采购机构地址：上海市浦东新区民生路 1399 号 16 楼 16A15 室

集中采购机构联系电话：（021）68542111；传真：（021）68542614。

26.2 投标人应知其权益收到损害之日，是指：

26.2.1 对招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日。

26.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

26.2.3 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

26.3 质疑供应商不得以捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑。

27 诚信记录

27.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背诚信原则的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报、隐瞒事实，损害采购人的利益，包括投标人之间串通投标（递交投标书之前或之后），人为地使投标丧失竞争性，损害采购人从公开竞争中所能获得的权益。

27.2 如果采购人或集中采购机构有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈、报名截止之日前三年内在政府采购活动中有不良行为记录的或其他严重违背诚信原则的行为，则将拒绝其投标。

27.3 投标人有下列情形之一的，采购人和集中采购机构将取消其评标资格，并将相关情况报浦东新区政府采购监督管理部门：

- 27.3.1 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 27.3.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 27.3.3 与采购人、其他投标人或者集中采购机构恶意串通的；
- 27.3.4 向采购人、集中采购机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 27.3.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 27.3.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 27.3.7 开标后擅自撤销投标，影响招标继续进行的；
- 27.3.8 中标、成交后无正当理由拒绝签订政府采购合同的；
- 27.3.9 无正当理由拒绝履行合同的；
- 27.3.10 提供假冒伪劣产品或走私物品的；
- 27.3.11 拒绝提供售后服务，给采购人造成损害的；
- 27.3.12 政府采购管理部门认定的其他有违诚实信用的行为。

（六）授予合同

28 中标通知书

28.1 中标人确定后，采购人和集中采购机构将向中标人发出中标通知书。

28.2 中标通知书是合同文件的组成部分，对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书自发出后，如采购人自行改变中标结果或中标人自行放弃中标项目的，将依法承担法律责任。

29 合同授予的标准

29.1 除第 27 条的规定之外，采购人将把合同授予按第 23.3 条款确定的中标人。

30 授标合同时更改采购服务数量的权力

30.1 依据《中华人民共和国政府采购法》，需要继续从原供应商处添购的，添购资金总额不超过原合同采购金额的 10%。

31 合同协议书的签署

31.1 采购人与中标人应当在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同。

31.2 采购人和中标人应当按照政府采购相关法律法规的规定签订书面合同，合同的标的物、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。

31.3 对于因采购人原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，采购人应当依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿。

32 履约保证金

32.1 中标人在收到中标通知书后三十日内，并在签订合同协议书之前，应按“前附表”规定向采购人提交履约保证金，联合体的履约保证金由联合体主办人提交或联合体成员共同提交（招标文件另有规定的除外）。合同存续期间，履约保证金不得撤回。

32.2 如果中标人未按上述规定签订合同或提交履约保证金，采购人和集中采购机构将取消原中标决定。

第二章项目招标需求

一、说明

1 总则

1.1 投标人应具备国家或行业管理部门规定的，在本市实施本项目所需的资格（资质）和相关手续（如果有），由此引起的所有有关事宜及费用由投标人自行负责。

1.2 投标人对所提供的服务应当享有合法的所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

1.3 投标人提供的服务应当符合招标文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

1.4 投标人在投标前应认真了解项目的实施背景、应提供的服务内容和质量、项目考核管理要求等，一旦中标，应按照招标文件和合同规定的要求提供相关服务。

1.5 投标人认为招标文件（包括招标补充文件）存在排他性或歧视性条款，可在收到或下载招标文件之日起七个工作日内提出，并附相关证据。

★1.6 投标人提供的服务必须符合国家强制性标准。

二、项目概况

2 项目名称及背景

项目名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）

项目背景：本项目经新区有关部门讨论后决定，由上海市浦东新区城市道路管理事务中心负责牵头，上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心及上海市浦东新区市容景观管理事务中心以委托书的形式委托上海市浦东新区城市道路管理事务中心牵头新一轮养护招标，招标完成后由上海市浦东新区城市道路管理事务中心与中标单位签订城市道路综合养护合同后，再由上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心及上海市浦东新区市容景观管理事务中心根据综合养护合同分别与中标单位协商制定职能管辖范围内的养护事项。

与上海市浦东新区城市道路管理事务中心协商制定职能管辖范围内的养护事项内容包括：一类经费中的市政部分，统筹经费中的市政部分，托底经费中的市政部分。

与上海市浦东新区供排水管理事务中心协商制定职能管辖范围内的养护事项内容包括：一类经费中的水务部分，二类经费中的水务部分，托底经费中的水务部分。

与上海市浦东新区绿化管理事务中心协商制定职能管辖范围内的养护事项内容包括：一类经费中的绿化部分，统筹经费中的绿化部分，二类经费中的绿化部分，托底经费中的绿化部分。

与上海市浦东新区市容景观管理事务中心协商制定职能管辖范围内的养护事项内容包括：一类经费中的道路保洁部分，二类经费中的道路保洁部分，托底经费中的道路保洁部分。

3 项目地点

包件 1（陆家嘴一标）实施地点：陆家嘴街道、塘桥街道、潍坊街道、花木街道

包件 2（陆家嘴二标）实施地点：陆家嘴街道、洋泾街道、潍坊街道

包件 3（陆家嘴三标）实施地点：花木街道

- 包件 4（三林一标）实施地点：世博地区
包件 5（三林二标）实施地点：上钢街道、周家渡街道、南码头街道
包件 6（三林三标）实施地点：东明路街道、三林镇、北蔡镇
包件 7（三林四标）实施地点：周浦镇、周浦医学园区
包件 8（三林五标）实施地点：前滩区域、东明路街道、三林镇
包件 9（金桥标）实施地点：沪东街道、浦兴街道、金杨街道
包件 10（张江标）实施地点：张江镇、金桥镇
包件 11（金开标）实施地点：金桥镇、曹路镇、金桥南区
包件 12（金高标）实施地点：高桥镇、高行镇、高东镇
包件 13（张江南区标）实施地点：张江镇、唐镇、康桥工业园区
包件 14（川沙标）实施地点：川沙新镇、祝桥镇、金桥镇
包件 15（惠南标）实施地点：惠南镇、南工区域、大团镇、新场镇
包件 16（世博大道地道标）实施地点：世博大道地道

4 招标范围与内容

4.1 项目现状：本项目的招标范围与工作内容包括但不限于 **1495 条**（段）条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以工程量清单为准）。

4.2 项目招标范围及内容

包件 1: **136** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 2: **106** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 3: **57** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 4: **52** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 5: **61** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 6: **114** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 7: **69** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 8: **80** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 9: **70** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 10: **81** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 11: **63** 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养

护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 12：99 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 13：133 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 14：137 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 15：236 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

包件 16：1 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

4.3 本项目采取招一续二形式，根据考核结果可签订后一年的合同；第一年服务期限暂定为 2023 年 7 月 1 日起至 2024 年 6 月 30 日，具体以合同签订日期为准。

4.4 为提高日常养护质量及企业市场竞争力，如养护管理标段年度考核合格但排名靠后的养护企业，将根据养护管理考核办法规定条款进行惩戒处罚。

4.5 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商名单：无。

5 承包方式

5.1 依据本项目的招标范围和内容，中标人以包工、包料、包施工、包质量、包安全、包进度的方式实施总承包。

5.2 本项目包件 1、2、3、5 允许**电梯养护**分包。分包承担主体应具备承担分包合同的专业资格（资质）（有效期内的《特种设备生产许可证》（电梯安装（含修理）：曳引驱动乘客电梯（含消防员电梯）、自动扶梯与自动人行道））或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》（电梯）C 级及以上），并具备履约所必须的设备和专业技术能力。但中小企业享受中小企业扶持政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包给大型、中型企业，中型企业不得分包给大型企业。若投标人此项需进行专业分包，须在投标文件中承诺，明确分包单位，中标后将分包给符合资质要求的单位进行养护。若电梯养护工作不进行专业分包，则投标单位提供：①有效期内的《特种设备生产许可证》（电梯安装（含修理）：曳引驱动乘客电梯（含消防员电梯）、自动扶梯与自动人行道）或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》（电梯）C 级及以上。

5.3 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体不得再次分包。

5.4 分包不能解除中标人的任何责任与义务，分包承担主体对分包工程的质量和安全作业负责，中标人对分包工作内容承担连带责任。

5.5 中标人应与分包承担主体签订分包合同，并按照规定办理相关手续，分包合同应遵循相关法律、法规及行业管理要求。

5.6 投标人需保证分包单位相对稳定，在履约过程中，非经采购人书面同意，不得擅自更改分包单位，且更换后的分包单位需满足招标文件规定的资格（资质）条件。

6 合同的签订

6.1 本项目合同的标的、价格、质量及验收标准、考核管理、履约期限等主要条款应当与招标文件和中标人投标文件的内容一致，并互相补充和解释。

6.2 本项目资金由新区财政预算逐年安排，中标后最多三年有效，本项目采取招一续二的形式，经过考核合格可续签合同。在承包期限内（若续签合同），项目经费合同需逐年签订，其中一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

7 结算原则和支付方式

7.1 结算原则

在本项目整个养护期（三年内），本项目的结算与支付应以一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部份水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

7.2 支付方式

7.2.1 一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 95% 时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

7.2.2 二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

7.2.3 托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

7.2.4 统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7.3 采购人不得以法定代表人或者主要负责人变更，履行内部付款流程，或者在合同未作约定的情况下以等待竣工验收批复、决算审计等为由，拒绝或延迟支付中小企业款项。如发生延迟支付情况，应当支付逾期利息，且利率不得低于合同订立时 1 年期贷款市场报价利率。

三、技术质量要求

8 技术规范和规范性文件

本项目的养护质量检查评定、养护维修技术标准及养护施工安全文明要求适用国家现行法律、规范、规程、标准以及上海市现行规范标准，具体包括：

- (1)《城市道路管理条例》（2019）
- (2)《上海市城市道路管理条例》（2007）
- (3)《城镇道路养护技术规范》（CJJ 36-2016）
- (4)《上海市工程建设规范城市道路养护技术规程》（DG/TJ08-92-2013）
- (5)《沥青路面预防性养护技术规程》（DG/TJ 08-2176-2015）
- (6)《道路人行道设计和施工质量验收规范第 1 部分：道路人行道设计要求》
（DB31/436.1-2009）
- (7)《道路人行道设计和施工质量验收规范第 2 部分：道路人行道施工质量验收要求》
（DB31/T 436.2-2009）
- (8)《城市道路掘路修复技术规程》（DG/TJ 08-2257-2018）
- (9)《上海市市政工程养护维修预算定额（第八册）[SHA1-41(08)-2018]<城市道路掘路修复工程>》
- (10)《城市道路养护维修作业安全技术规程》（DG/TJ08-2183-2015）
- (11)《城市道路路名牌》（DB31/T 416-2008）
- (12)《城市桥梁养护技术标准》（CJJ 99-2017）
- (13)《桥梁结构检测技术规程》（DG/TJ08-2149-2014）
- (14)《上海城市桥梁限载标准》（SZ-C-E02-2007）
- (15)《上海市建设工程文明施工管理规定》（上海市人民政府第 23 号令）
- (16)《上海市建设工程文明施工标准》
- (17)《中华人民共和国突发事件应对法》
- (18)《中华人民共和国安全生产法》
- (19)《无障碍设施施工验收及维护规范》(GB 50642-2011)
- (20) 道路交通标志和标线 第 4 部分：作业区（GB 5768.4-2017）

-
- (21) 城市道路施工作业交通组织规范(GAT900-2010)
 - (22) 《道路声屏障结构技术规范》(DG/TJ08-2086-2011)
 - (23) 《城市市容和环境卫生管理条例》(中华人民共和国国务院令第 101 号)
 - (24) 《上海市市容环境卫生责任区管理办法》
 - (25) 《城市道路和公共场所清扫保洁管理办法》
 - (26) 《上海市道路和公共场所清扫保洁服务管理办法》(沪府令 83 号)
 - (27) 《城市道路清扫保洁质量与评价标准》(DJJ/T126-2008)
 - (28) 《道路和公共广场及附属公共设施保洁质量和服务要求》(DB 31/T 524-2011)
 - (29) 《上海市城市道路清扫保洁作业规范》
 - (30) 《上海市市容环境卫生管理条例》
 - (31) 《上海市绿化条例》(2015)
 - (32) 《上海市园林绿化养护技术等级标准》(DG/TJ08-702-2011)
 - (33) 《上海市园林绿化植物栽植技术规程》(DG/TJ08-18-2011)
 - (34) 《上海市园林绿化养护技术规程》(DG/TJ08-19-2011)
 - (35) 《上海市行道树养护技术规程》(DG/TJ08-2105-2012)
 - (36) 《上海市行道树栽植技术规程》(DG/TJ08-53-2016)
 - (37) 《上海市花坛、花境技术规程》(DG/TJ08-66-2016)
 - (38) 《上海市园林绿化草坪建植和养护技术规程》(DG/TJ08-67-2015)
 - (39) 《上海市立体绿化技术规程》(DG/TJ08-75-2014)
 - (40) 《上海市绿化植物保护技术规程》(DG/TJ08-35-2014)
 - (41) 《绿化市容专用轮式电动作业机具安全技术规范》(DB31/T923-2015)
 - (42) 《中华人民共和国水污染防治法》(2008)
 - (43) 《城镇排水与污水处理条例》(2014)
 - (44) 《上海市防汛条例》(2010 年修正)
 - (45) 《上海市排水与污水处理条例》(2019)
 - (46) 《城镇排水管渠与泵站维护技术规程》(CJJ68-2007)
 - (47) 《城镇排水管道维护安全技术规程》(CJJ6-2009)
 - (48) 《城镇排水管道检测与评估技术规程》(CJJ181-2012)

各投标人应充分注意，凡涉及国家或行业管理部门颁发的相关规范、规程和标准，无论其是否在本招标文件中列明，中标人应无条件执行。标准、规范等不一致的，以要求高者为准。

9 招标内容与质量要求

9.1 设施量清单

设施量清单详见“第六章附件二”。

说明：投标人不得对表内工作量进行缩减。

9.2 日常养护工作基本要求

9.2.1 总则

中标人须对合同条款中综合养护设施和内容进行预防性、经常性、周期性和及时性的养护管理，根据设施的实际状况制定养护计划，及时修复被损设施。协同业主及其它相关部门迅速处置应急事件，制定相应的应急预案，除发生不可抗力事件，其它任何情况下必须保持养护设施处于良好的技术状态，实现管养路段各类设施安全良好、规范齐全、运行状况良好。

9.2.2 市政部分

1. 市政道路日常养护要求

（1）市政道路日常养护具体工作范围

人行道：翻修水泥混凝土人行道斜坡、翻修预制块及基础、翻修彩色预制块及基础、旧料外运等。

沥青路面：沥青路面病害(坑塘、裂缝、车辙、拥包、碎裂)的翻挖修复、铣刨加罩、灌缝、旧料外运等。

水泥混凝土路面：面层、基层翻修，伸缩缝养护、旧料外运等。

附属设施：

- a. 路名牌：挑换立杆、牌面，立杆油漆、扶正等。
- b. 人行道隔离护栏：油漆、修理、扶正、调换等。
- c. 车行道隔离护栏：油漆、修理、扶正、调换等。
- d. 机非隔离护栏：油漆、修理、扶正、调换等。

城市桥梁：

- a. 钢筋混凝土桥：桥面修补（沥青混凝土、水泥混凝土），混凝土结构缺损修补（环氧砂浆），伸缩缝维修保养、调换，支座保养，栏杆油漆、保洁，桥名牌擦洗，桥梁日常保养，巡视检查。
- b. 钢桁架桥：沥青混凝土桥面修补，钢构件敲铲油漆，伸缩缝调换，支座保养，栏杆油漆，桥名牌擦洗，桥梁日常保养，巡视检查。
- c. 钢筋混凝土人行立交桥：水泥混凝土桥面修补，伸缩缝保养及修理，支座保养，栏杆修理，梁、板冲刷，更换踏步条，桥梁日常保养等。
- d. 钢结构人行立交桥：水泥混凝土桥面修补，钢构件敲铲油漆，栏杆油漆，伸缩缝保养及修理，支座保养，更换踏步条，桥梁日常保养等。

人行地道：装饰维修，照明灯具维修调换，更换踏步条，标志牌擦洗，扶手修理，沉降缝修理，墙面清洗保洁，卷帘门修理等。

车行地道：地道路面修补，沉降缝修理，挡土墙修理，照明灯具维修调换，标志牌擦洗，地道日常保养等。

(2) 经常性巡查要求

经常性巡查应由经过培训的专职道路管理人员或养护技术人员负责，以目测为主，每日一次对标段内的所有养护设施进行全覆盖巡视检查，并及时记录，定期存档，提出处理意见。

巡查过程中发现设施明显损坏，影响车辆和人行安全，应及时采取相应养护措施，并立即上报，特殊情况可设专人看护。

(3) 路面小修养护应做到路面平整，无块裂、龟裂、坑塘、拥包、沉陷等，保持道路功能和设施完好，符合《城市道路养护技术规程》要求，并每月完成指令性小修及重点项目，完成率 100%。

(4) 车行道要求“一平、四无、一新”，即道路平整；无下水道堵塞和晴天积水、无人行道板和侧平石缺损；无违章占路和搭建；无路名牌歪斜、缺损和污垢；车行隔离栏和人行护栏整洁一新。

(5) 各类附属设施保持清洁完好，完成指令性小修。隔离护栏的设置位置、高度、固定式垂直度、相邻隔栅错缝高差符合规范；路名牌字体、指向高度、垂直度、位置等符合规范。

(6) 建立合同路段内所有桥梁的基本状况卡片，一桥一卡；合同路段内所有桥梁的桥面设施、上结构、下部结构及附属构造物应进行每月一次的经常性检查，填写桥梁经常检查记录表；桥梁结构应保持原设计荷载等级的承载要求及设计通行能力，各部件技术状况应维持在 A、B 类桥梁的状态，经常性检查中若发现有部件缺损达到 C、D、E 类桥梁技术状况、或其他不明原因的严重病害时，应立即以书面形式将情况上报业主。

(7) 桥面应及时清扫、保持整洁，桥面铺装坚实平整、纵横坡顺适、排水顺畅，无开裂、破损、跳车以及漏水现象；每月一次清除伸缩装置内沉积物，确保其无阻塞、开裂现象；泄水孔应保持结构完好，每月两次疏通，无破损和堵塞。保持支座各部分完整清洁，位置正确，无错位、变形、破损、脱空现象。保持墩台表面整洁，墩台及基础无滑动、倾斜、下沉，基础下无冲刷现象，台背填土无沉降或挤压隆起。混凝土构件结构完好无破损，无混凝土剥落、钢筋锈胀现象。桥孔应无建筑垃圾，无违章搭建和堆物，无擅自占用。栏杆和防撞墙应结构完好，边缘顺直，无积尘；桥上相关标志系统齐全完好；桥名牌保持整洁，无残缺和裂纹，桥名规范、醒目。

设施项目	保洁内容	保洁周期
桥梁伸缩缝	钩除缝内杂物	每月 1 次
桥梁支座	清理支座周围垃圾	每月 1 次
桥面泄水孔	清理孔口垃圾	每月 2 次

设施项目	保洁内容	保洁周期
桥面排水	疏通排水管	每月 2 次
人行天桥	人工清扫和擦拭	每天 1 次

2. 市政道路及桥梁巡查保养频次要求

（1）市政道路巡查频次要求：

根据各类道路在城市中的地位 and 重要性，按道路不同养护等级制定巡查周期。I 等养护，快速路、主干路和次干路、支路中的广场、交通枢纽、商业繁华街道、步行街、旅游集散点及旅游景点，巡查频次一天一次；II 等养护，除 I 等养护外的次干路及支路中的商业街道、区间联络线、重点区域或重点单位所在点，巡查频次二天一次；III 等养护，除 I、II 等养护以外的其他道路，巡查频次三天一次。如遇节假日或重大活动期间根据实际情况加大巡查力度。

（2）桥梁巡视频次要求：

按不同桥梁类型养护等级制定巡查周，I 类特大桥梁及特殊结构桥梁、II 类城市快速路上桥梁、III 类城市主干路上桥梁巡查频次均为一天一次；IV 类城市次干路上桥梁巡查频次三天一次；V 类城市支路上及街坊路上桥梁巡查频次三天至七天一次。

（3）附属设施养护频次要求：

道路护栏、桥梁护栏、隔离墩和反光立杆宜 2 月清洗一次，表面采用油漆处理的设施宜每年油漆一次；路名牌和桥名牌每月清洗一次。如遇重大节庆和活动期间增加保养频率，并保持设施清洁。

3. 市政养护质量要求

（1）道路

1) 路面：路面养护质量达到采购人的年度考核指标要求；路面维修质量达到相关养护规范要求。

（2）路肩和边坡

1) I 路缘带应结构完好，排砌整齐，勾缝密实，无阻水现象，对松动、破损的路缘带应及时修复或更换。

2) II 路肩应平整坚实，边缘应整齐平顺，横坡适度，及时排除路肩上的积水、淤泥、杂物、高草和堆物；路肩宽度应符合《公路路线设计规范》(JTG D20-2006) 的相关规定；硬路肩结构应保持完好，对出现的坑槽、缺口等破损应按原结构修复。

3) III 边坡应保持坡体稳定，无坍塌、分层、开裂、流槽、溜坡等现象；坡面应无高草和其他堆积物。

（3）护坡和挡土墙

1) I 锥、护坡砌体应密实，无坍塌，无空洞现象，无垂直通缝。砌体表面应平整，无明显缺损，勾缝无明显脱落。

2) II 混凝土挡墙砌体应表面平整、坚实牢固，无明显缺损、沉陷、倾斜、局部塌陷、松动

或空洞现象，沉降缝整齐垂直、上下贯通。

(4) 人行道

- 1) 人行道应保持整洁，无破损、无沉陷、平整度好，相邻预制块高差要求小于 5mm。

(5) 桥梁

1) 建立合同路段内所有桥梁的基本状况卡片，一桥一卡；按照桥梁安全运行管理系统应用流程要求，按期上报桥梁管理系统月度报告。

2) 合同路段内所有桥梁的桥面设施、上部结构、下部结构及附属构造物应进行每月一次的经常性检查，填写桥梁经常检查记录表；桥梁结构应保持原设计荷载等级的承载要求及设计通行能力，各部件技术状况应维持在一、二类桥梁的状态，经常性检查中若发现有部件缺损达到三、四、五类桥梁技术状况、或其他不明原因的严重病害时，应立即以书面形式将情况上报业主，并将桥梁损坏数据输入“桥梁安全运行管理系统”。

3) 桥梁日常养护工作内容和基本要求：

I 桥面应及时清扫、保持整洁，桥面铺装坚实平整、纵横坡顺适、排水顺畅，无开裂、破损、跳车以及漏水现象；及时清除伸缩装置内沉积物，确保其无阻塞、开裂现象；泄水孔应保持结构完好，及时疏通，无破损和堵塞。

II 保持支座各部分完整清洁，位置正确，无错位、变形、破损、脱空现象。

III 及时清除墩台表面杂物，保持其表面整洁；墩台及基础无滑动、倾斜、下沉，基础下无冲刷现象，台背填土无沉降或挤压隆起。混凝土构件结构完好无破损，无混凝土剥落、钢筋锈胀现象。

IV 桥孔应无建筑垃圾，无违章搭建和堆物，无擅自占用。

V 栏杆和防撞墙应结构完好，边缘顺直，无积尘；桥上照明以及标志系统齐全完好；桥名牌保持整洁，无残缺和裂纹，桥名规范、醒目。

(6) 人行天桥

1) 每日对人行天桥进行巡查并做好巡视记录，有异常情况应及时上报管理单位，及时发现各类路面病害，并立即采取有效措施予以养护维修，确保路面平整、道路运行状况良好；及时发现各类设施病害并采取有效措施进行处理，确保人行天桥桥面铺装坚实平整、纵横坡顺适、排水顺畅，结构完好无损、基础无冲刷、桥孔无占用。

2) 建立人行天桥的基本状况卡片、对桥面设施、上部结构、下部结构、及附属构造物进行经常性检查，确保人行天桥的各部件保持在良好的技术状况。

3) 保持各类附属设施和附属标志齐全、完好、整洁，无破损、变形、锈蚀、积尘等现象。各类标志牌的书写内容、几何尺寸、材质、字体和颜色均应符合规范。因交通事故、工程施工、自然灾害或其它原因造成的设施损坏应按原标准恢复。

4) 人行天桥的电梯养护，应按照电梯保养要求实施。

5) 针对突发事件及灾害性的天气，及时启动应急预案。

(7) 人行通道

1) 每日对人行通道进行巡查，做好巡视记录，通道内铺砖和装饰应完整、清洁和美观。主体结构不得漏水，混凝土裂缝不得大于规范限值，墙体、顶板表面不得腐蚀、剥落，装饰物应完好、牢固，装饰材料应采用阻燃材料。

2) 人行通道内电器、电路、控制设备应每周检查一次，所有电器设备必须安全、可靠、有

效，严禁漏电和超负荷运行。

3) 人行通道口及通道内保持干燥、整洁、通风良好，不得有积水、结冰，通道口及梯道、坡道不得有积雪。

4) 人行通道口和梯道、坡道、扶手应完好、牢固，防滑条应完整、有效。

5) 人行通道结构不得敷设高压电缆、煤气和其他可燃、易燃、有毒或有腐蚀性液（气）体管道。

6) 针对突发事件及灾害性的天气，及时启动应急预案。

(8) 下立交

1) 每日对人行通道进行巡查，做好巡视记录，发现有路面破损应及时进行养护与维修。

2) 下立交所设置的各种标志应齐全醒目，照明设备、监控设备及线路应完好，有缺损或异常，应及时修理或更换，确保行车安全。

3) 针对突发事件及灾害性的天气，及时启动应急预案。

(9) 电梯

1) 自动扶梯及电梯运行时间：自动扶梯为：每日 7: 00-21: 30；无障碍电梯为：每日 7: 00-21: 30。注：如遇极端天气,将视情况启闭电梯

2) 电梯维保处置规范

① 操作人员电梯的操作人员和维修人员应具备必要的电梯知识，受过技术培训并且取得相应的技术等级上岗证书。

② 电梯的养护要严格按照《特种设备安全监察条例》的规定进行，建立严格的检查保修制度，日检查、月检查、季度检查、年检查要制定明确的检查项目，设电梯工作日记详细记录电梯运行情况。

③ 每天开机前进行清扫和巡视性检查，及时发现和排除各种不正常现象；保持电气开关机械设备的清洁卫生；至少每 15 日进行一次清洁、润滑、调整和检查，每年组织一次全面性的技术检查，包括外壳接地及电气耐压等；配合专业检测机构对电梯工作状态做出评价，制订年保养计划，修理及更换磨损或损坏的主要部件。

④ 在电梯轿厢内张贴公示牌，标明维修人员及联系电话，电梯外明显位置设置警示牌，防止因拥挤产生安全隐患发生危险。

⑤ 如遇电梯故障，现场操作人员应立即停止运行，通知电梯维保单位立即到达现场，立即上报主管领导，并尽快排除故障或抢修，保证正常工作。维修人员应迅速赶赴设备现场，根据故障现象，分析判断故障原因，并针对故障原因实施有效地维修处理。同时，对设备故障点相关部位进行附带检查，防止遗漏其它事故隐患，严禁电梯在故障状态下运行。故障电梯周围设置安全围栏，设置安全警示牌，并安排专人巡视，以确保故障修复前行人安全。确认排除故障后，交由运行人员启动设备，待设备运行正常后方能撤离设备维修现场。

⑥ 因电梯安全防护装置动作，造成电梯停止运行时。按程序做好警示和安全维护，并根据故障显示进行相应的故障处理。一时难以处理的，应在上报领导的同时，组织专业技术人员对故障进行排查，并根据排查结果，抢修故障设备，禁止在故障不清的情况下强行送电运行。

⑦ 电梯维保单位同天桥地道中标人应明确各自职责范围，加强对于电梯发生故障和电梯损坏时的联动处置，电梯的日常维护保养单位，应当对其维护保养的电梯的安全性能负责。

⑧ 养护企业应对电梯监控应制定信息化设备的维护保养计划，对信息化设备实施定期维

护，并定期对使用信息化设备人员进行信息化设备使用、维护、保养知识的培训。

本实施意见与国家、本市及上级有关规定及要求不一致时，按国家、本市及上级有关规定及要求执行。

4. 市政掘路修复要求

(1) 中标人应按照市政管理部门的要求，及时做好养护标段内掘路修复工程。

(2) 大型掘路修复工程是指开挖埋设硬线长度大于等于 50m、软线长度大于等于 100m 或顺向掘路宽度大于等于原车行道的 $\frac{1}{2}$ 的掘路修复工程。

(3) 小型掘路修复工程是指开挖埋设硬线长度 50m 以下或软线长度 100m 以下，且顺向掘路宽度小于原车行道的 $\frac{1}{2}$ 的掘路修复工程。

(4) 掘路修复工程适用的相关法规、规定、技术规范 and 标准：

1) 《上海市城市道路管理条例》

2) 《城市道路掘路修复技术规程》DG/TJ 08-2257-2018。

3) 掘路修复费以投标综合单价计。

(5) 掘路修复工程质量应符合市政养护要求，自验收通过之日起，保修一年。

(6) 编制掘路修复工程资料。资料要求真实反映承包商掘路修复工程作业的实施及管理状况，内容完整准确，上报及时。

(7) 掘路修复纳入市政管理部门的日常养护考核管理。

(8) 掘路修复工程的安全文明施工、投诉信访处置、材料及设备配备要求参照本招标文件中市政养护的要求。

(9) 其他未尽事宜参照本招标文件中市政养护相关要求和政府、行业相关法规、规定、技术规范 and 标准的要求。

(10) 掘路修复具体工作内容

a. 沥青混凝土路面（主干、次干、支路）：回填土、翻挖加宽部分结构层、整理路基、铺筑垫层、铺筑基层、养护、切边、铺筑面层、旧料外运等。

b. 水泥混凝土路面：

(1) 基层：回填砂、翻挖加宽部分结构层、整理路基、铺筑基层、养护、旧料外运等。

(2) 面层：安放双层钢筋网片、浇筑、养护、切缝、灌缝、旧料外运等。

c. 人行道：翻挖加宽部分结构层、整理路基、铺筑垫层、铺筑预制混凝土（石材）人行道板或现浇混凝土人行道、养护、旧料外运等。

d. 预制混凝土（石材）侧平石：翻挖原有侧平石及基础、清理沟底、铺筑基础、排砌侧平石、养护、旧料外运等。

9.2.3 保洁部分

(1) 保洁日常养护要求

1) 道路机械作业符合作业要求，频次按环卫作业质量标准执行。路面应干净，无大面积积水。冬天 3 度以下不宜冲洗，夏天气温 30℃ 以上，每天洒水不少于二次。

2) 道路每天按规定清扫养护，人行道路面、下水口、树穴、隔离障栏、窞井面板、废物箱等应整洁，路面应见本色。

3) 养护作业时，要充分利用机械设备，车行道上操作时要求避开上、下班高峰时间，养护作业人员必须统一着装，穿戴有反光标志的马夹。

4) 保持道路废物箱设施完好，箱体周围地面应无抛散存留垃圾，废物箱不满溢。

5) 日常养护内业资料齐全，定期上报养护作业计划，做到有计划、有记录、有统计，并且资料与实际养护情况相符。

6) 遇到突发事件或自然灾害，必须服从发包人的指挥与安排及时进行处理。包括道路红线外到建筑物之间的保洁、道路路面上市容保障任务和市容整治任务（如：清除渣土、油滞、道路红线内黑色广告等不可预见的因素）。

(2) 保洁频次要求

清扫保洁作业时间要求

	清扫保洁时间 (小时/日)	清扫保洁时间	
一级区域 (即为一级道路区域)	20	自 5:00 至 7:00、13:00 至 15:00、19:00 至 21:00 三个时段内完成三遍普扫，其余时段做好巡回保洁。	特殊污染路段要根据污染特点适当延长作业时间
二级区域 (即为二级道路区域)	16		
三级区域 (即为三级道路区域)	12		

重大活动、重要节日等保障期间要适当增加作业频次，设摊区域要适当增加冲洗频率，确保地面油污及时清理。

备注：根据道路所在位置的重要性和公共性程度将环境卫生区域等级分为一级、二级、三级，不同区域

等级实行差异化环境卫生控制指标和保洁作业要求，具体划属原则如下：

a) 一级区域

- 1) 大型商业、文化、教育、卫生、体育、旅游等公共场所周边的路段；
- 2) 主要党政机关、重要外事机构周边的路段；
- 3) 主要交通场站、交通枢纽周边的路段；
- 4) 公共交通线路较多的路段；

- 5) 城市主干路及其它对城市市容有重大影响的道路。
- b) 二级区域
- 1) 中小型商业、文化、教育、卫生、体育、旅游等公共场所周边的路段；
- 2) 次要党政机关、一般外事机构周边的路段；
- 3) 企事业单位和居住区周边的路段；
- 4) 有固定交通线路及交通场站的路段；
- 5) 城市次干路及其周边主要路段。
- c) 三级区域
- 1) 远离党政机关、外事机构、居住区和企事业单位的路段；
- 2) 其它无法划为一级、二级的区域。

机械清扫保洁频次要求

保洁等级	机械清扫频次（次/日）	机械冲洗频次（次/日）	人行道冲洗频次
一级区域 （即为一级道路区域）	4	>2	每周不少于 2 次
二级区域 （即为二级道路区域）	3	≥2	每周不少于 1 次
三级区域 （即为三级道路区域）	2	≥1	每两周不少于 1 次

9.2.4 绿化部分

（1）绿化日常养护要求

- 1) 中标人须对合同条款中绿化设施进行预防性、经常性、周期性和及时性的养护管理，根据设施的实际状况制定养护计划，及时修复被损设施。协同业主及其它相关部门迅速处置应急事件，制定相应的应急预案，除发生不可抗力事件，其它任何情况下必须保持绿化设施处于良好的技术状态。
- 2) 街道绿地要求：养护工人着装规范、无枯枝死树、黄土不裸露、修剪规范、施肥合理、病虫害防治及时有效、绿地整洁无垃圾、无责任性投诉，保持良好的景观面貌。
- 3) 行道树要求：树种规格统一，植株青枝绿叶、修剪规范、整体面貌良好、树穴盖板平整（黄土不裸露）无垃圾积水、无倾斜株缺株死株、病虫害防治及时有效、护树桩绑扎规范无缺损、防台工作准备充分。
- 4) 园林小品、绿地及行道树附属设施以及其他相关设施养护得当、完整无缺损，保持良好的景观效果。
- 5) 管理区域内有景观灯光设施的，在日常养护管理中要做到三定、五规程、五记录。“三定”指定期维修、定期巡检、定期清扫，“五规程”指检修规程、试验规程、运行规程，“五记

录”指检修记录、巡检记录、试验记录、事故记录、设备缺陷记录。

6) 对管理区域内的毁绿、占绿现象能及时发现，及时采取有效措施进行阻止并及时向相关科室反馈沟通，同时请求城管、公安等执法部门支持。

7) 绿化养护作业文明规范、安全操作，无不文明、不安全事故发生、无投诉事件。

8) 认真完成重大任务、重大检查以及管理部门布置的其他养护任务，逐步提高绿地花灌木比例，提升彩化感受度。

9) 认真完成浦东绿化养护信息管理平台各类数据的更新维护，包括养护企业信息的录入、设施量的更新、养护计划上报、养护记录台账录入等。

10) 胸径大于 40cm 为特大树，25cm-40cm（含 40cm）为大树，15cm-25cm（含 25cm）为中树，小于等于 15cm 为小树

11) 为提升绿化养护管理信息化水平，促进管理方式和监管流程的完善，乙方应根据甲方要求提供符合可视化、智能化、数字化等信息配套装备和设施，并保证合同履行期间该类设备正常运行。

12) 中标人在投标文件中承诺并经采购人认定的项目经理及专业技术、管理人员必须是本单位职工和该项目施工现场的实际操作者，并应常驻项目现场。未经采购人同意，中标人不得调换或撤离上述人员。如采购人认为有必要，可要求中标人对上述人员中的部分人员作出更好的调整。

13) 中标人应严格按国家、上海市有关规定进行养护维修及运行管理，并无条件地接受发包单位、项目监理单位、审计单位等对项目质量、进度、造价、安全、现场文明施工等方面的考核与监督管理。

（2）绿化养护频次要求

绿化养护频次要求

1	草花调换	一年四次以上
2	花灌木修剪	一年二次
3	整形修剪	一月一次以上
4	栏杆油漆	一年油漆二次
5	草坪修剪	生长旺盛期半月一次
6	行道树修剪	一年一次
7	剥芽	一年二次

公共绿地保洁作业时间及频次要求

保洁等级	保洁范围	保洁时间	保洁频次
一级区域 (即为一级	道路沿线的街旁绿地和道路	6:00-18:00 (冬 7:00-17:00)	每天早、中、晚全面保洁不少于 3 次，中间做好巡

道路区域）	绿地等		回保洁。
二级区域 （即为二级道路区域）		6:00-18:00（冬 7:00-17:00）	每天早、晚全面保洁不少于 2 次，中间做好巡回保洁。
三级区域 （即为三级道路区域）		6:00-18:00（冬 7:00-17:00）	每天早、晚全面保洁不少于 2 次。

（3）景观灯光使用管理要求

为营造优美、文明、繁荣的城市夜景，充分发挥夜景灯光美化市容市貌的整体效应，不断提升本区域的景观灯光管理水平，在管理中要做到三定、五规程、五记录。“三定”指定期维修、定期巡检、定期清扫，“五规程”指检修规程、试验规程、运行规程，“五记录”指检修记录、巡检记录、试验记录、事故记录、设备缺陷记录。具体管理办法如下：

（一）景观灯光管理的原则

- （1）预防为主，采取日常保养与计划性维修并重，使之时时处于良好状态；
- （2）做到用好、修好、管理好；维修人员会维修、会调试、会保养、会检查；定时、定量、定人、定点、定质的方针；
- （3）巡视养护人员与专业维修人员相结合，以巡视养护人员日常维护为主，专业维修人员定期处理相结合的原则；
- （4）建立设备档案，并对设备档案进行有效的动态管理；
- （5）完善设备管理和定期维修制度，制定科学的操作规程，合理科学的维护计划；
- （6）修旧利废，合理更新，降低成本，提高经济效益；
- （7）规范供配电维修管理工作，确保中心正常用电。

（二）景观灯光的开关时间要求

- （1）开关时间一般为：每年 5 月 1 日至 10 月 31 日为晚上 6：30～10：30；11 月 1 日至次年 4 月 30 日为晚上 6：00～10：00。
- （2）每周开放时间为：世纪大道沿线两侧隔离带、砂岩广场两侧灯光、区府周边景观灯光每周开放 3 天（周五、周六、周日）；世纪广场区域、世纪大道两侧绿地植物园灯光每天开放。
- （3）特殊时间开放规定：法定假日、小长假和国庆期间每天都开放，组织全市性重大活动或迎接重要内外宾需临时开放夜景灯光的，根据上级单位的统一安排，进行开关灯。

（三）景观灯光的操作人员要求

- （1）景观灯光的养护人员和维修人员必须持证上岗，按国家有关规定进行操作，
- （2）养护和维修操作时要安全文明规范施工。

（四）景观灯光的日常维护要求

- （1）维护人员对管理的灯具设备负有维护责任，每天派专人对养护范围内的设施进行安全巡视，做到定时上岗，根据景观灯光的特殊性，为确保景观灯光常亮常新，避免长期在露天情况下形成的光衰，老化，锈蚀，安全和过渡的能耗等问题，构成景观灯光的主要元器件如：光源，整流器，开关，接线盒，反光板，灯罩（管），控制箱（柜）等主要部件，设施量清单细目

中所列各设施累计年折合更换数量分别不得低于总量的三分之一，更换材料的品牌必须不低于原设置设施品牌并能确保正常运行；

（2）日常维护保养人员对分管范围内的灯具设备，要做到“三懂、四会”（懂结构、懂原理、懂灯具设备造成漏电或危及到他人生命安全时，及时断电和圈离；会调试、会保养、会排除故障、会写每日的维护及故障记录）

（3）按照有关规范要求，灯具的外罩、投射面及附属设施（支架、防盗构件、外露管槽等）每月至少清洗保洁二次，确保灯具的清洁无损；每月对配电箱及内部电器、所有接头进行一次整理、检修和清理；地下管线达到安全标准；灯具内部不得进水，每月进行一次检查，以保持其内部的干燥；

（4）因台风、暴雨、节假日、线路异常，故障跳闸等情况，对景观灯进行日常特殊巡视，并做好记录。一般性安全隐患 24 小时内处理完毕，并及时填写故障处理记录，特殊性安全隐患的做好现场防护措施及填写处理记录，及时上报领导，提出解决方案，尽快解决该安全隐患。

（5）灯具外罩及附属设施（支架、防盗构件）需每年进行不少于一次的防锈处理（但明显锈迹的清理、补漆应日常进行），灯杆每年一次油漆；投光类灯具应视密封卷老化程度作适当更换；凡原有硅胶的接缝处，每年重补一次硅胶。

（6）每天对配电箱和控制系统进行检查，做好设施的防偷盗、防破坏和防盗电的工作，保持控制系统处于正常状态；

（7）养护范围内无线联网系统如发生故障，无法正常开关灯时，应按照亮灯要求进行手动操作，并及时向采购人对应部门报告。配合做好无线联网系统的检修、养护、升级等工作。

（8）养护范围内的灯光设施应达到 95% 以上的亮灯率；在亮灯期间，若发生突发性灯具损坏，应立即采取措施，并及时通知采购人对应部门，做好记录；若发生偷盗现象，应及时去当地警署报案，保存好受理单，做好记录并于次日将受理单复印件提交采购人；

（9）做好与供电单位、绿化和道路管理单位和中标人、执法单位以及附近居民的协调工作，避免来信来电等上访事宜。

采购人对对应部门应加强对景观灯光的检查监督。各中标人对夜景灯光应设专人管理，定期检修、维护和更新。出现故障或损坏时，要及时修复，确保景观灯光安全、完好、运行正常。

（五）景观灯光的巡查整改要求。

（1）各养护公司要建立景观灯光巡查制度，完善台账。在每天亮灯时间内应对实际亮灯状况进行巡查，包括亮灯时间，实际亮灯数，各被控点的控制器的运行状况等并加以记录。

（2）开灯时间每天检查一至三次，亮灯时，提前半小时对养护范围内的灯光设施进行巡查，有特殊规定的按规定时间进行检查，对损坏的光源和电器及时调换，不能立即消除的缺陷及故障要及时报告采购人对应部门，以便及时安排维修力量对设备进行检修直至问题彻底排除。

（六）景观灯光设施应急处置要求。

（1）事前准备：成立应急小组，建立通讯网络，落实抢险队伍，添置必须的防汛器材，以加强应急处理能力，同时检查区域内的全部设施，做到所有开关处于“分”或“关”的状态、配电箱门锁完好紧闭。遇台风、暴雨等灾害性天气预报，各养护公司应当按照《本市户外广告、招牌、景观灯光设施防台防汛应急预案》要求，应做到事前断电。

（2）事中抢险：安排人员加强值班，一旦预报有大到暴雨台风天气时，中标人要加强值班工作，组织抢险队伍外出巡查，发现灯杆倾斜等情况应及时采取措施，进行加固，并及时记录

和通知采购人。

(3) 事后及时检查修理，以保持灯具和电器设施处于不漏电、不短路的正常状态，地下管线、灯具内部和接线盒内不积水，接线处无渗水；同时要完善本区域应急管理处理预案，做好值班和提前关灯措施。

(七) 文明安全养护要求

养护维修作业时，应尽量减少对道路、绿化或楼宇设施的损坏，若无法避免对道路、绿化或楼宇设施的影响和损坏，应事前通知采购人；在得到采购人同意后，事前办理有关手续，事后进行维修或修整。

养护维修作业时，应随时保持道路、绿化或楼宇设施的清洁、畅通，不影响其他相关公共设施的正常运行，并由专人负责监管，以确保文明安全养护。

(八) 其它要求

按规定做好因市政工程造成的灯光设施的变更工作；按时按量完成其它突击性任务和指令性任务，按时参加署工作例会，参加养护例会的人员应知晓本单位上月具体灯光设施养护情况，并在会上作如实汇报。

(4) 绿化搬迁要求

1. 需专业的有资质的绿化养护单位来实施迁移；
2. 制作符合技术规范要求和现场实际的搬迁方案；
3. 选择的苗木迁入地在浦东新区地界，同时满足植物正常生长的迁入条件；
4. 迁移前对于树木不能过度修剪，要保留四级分叉以上的树木骨架，泥球的直径应达到树木胸径的 8 倍以上，移栽株距合理；
5. 应严格按迁移树木的技术方案和措施来实施。
6. 绿化搬迁是指直管绿化设施由于市政等基本建设项目导致用地借、占用而引起地上植物的移除。绿化搬迁费用报价包含绿化设施的起、挖、运输、种植而产生的费用，文明施工，沟通协调等因此而产生的所有费用。
7. 供应商接到管理单位通知后根据项目要求提供绿化实施方案（包括但不限于搬迁地、搬迁实施方案、苗木成活率承诺等）。
8. 涉绿行政许可事项批后监督检查管理职责：

养护单位按照《浦东新区绿化管理事务中心涉绿行政许可事项批后监督检查管理办法（试行）》要求加强现场巡查，检查内容包括：迁移、砍伐苗木树种及数量是否与审批一致；是否超范围施工；安全文明施工措施是否到位；施工是否符合规范；苗木迁入地实际数量和存活率情况；是否按申请事由临时使用绿地；是否按时对已占用绿地进行绿地补偿；绿化恢复情况等。发现问题及时报绿化中心或执法部门；养护单位按照要求配合做好绿化搬迁、绿化恢复工作，充分利用涉绿苗木；配合做好线上线下载批后监管材料。

9.2.5 排水部分

(1) 排水日常养护要求

- 1) 根据《城镇排水管道检测与评估技术规程》(cjj 181-2012)，完成合同内的管道检测工作。管道检查项目可分为功能状况和结构状况两类，功能状况方面的主要检查项目应包括管道积泥（泥沙、碎砖石、固结的水泥浆及其它异物），检查井积泥，雨水口积泥，排放口积泥，泥垢和油脂，树根，水位和水流；结构状况方面的主要检查项目应包括裂缝，变形，腐蚀，错口，脱节，破损与孔洞，渗漏。
- 2) 更换新型雨水口需按照《雨水口标准图》DBJT 08-120-2015 标准更换，检查井更换需要按照《道路通用检查井》DBJT08-119-2015 标准更换，防坠隔板需要与检查井匹配安装。
- 3) 修理排水主管、连管等可以选用局部修复包括 CIPP 修复，内衬修复等或采用开槽埋管的方式。开槽埋管的管材选取一般应好于原始管材质量并符合相关的行业施工标准。

(2) 排水管道养护应符合下列规定：

- 1) 管道检查井、雨水口、排放口无积泥，无裂缝、变形、腐蚀、错口、脱节、破损、孔洞、异管穿入、渗漏、冒溢等情况。
- 2) 压力管养护应采用满负荷开泵的方式进行水力冲洗，至少每三个月一次。
- 3) 定期清除透气井内的浮渣。
- 4) 保持排气阀、压力井、透气井等附属设施的完好有效。
- 5) 定期开盖检查压力井盖板，发现盖板锈蚀、密封垫老化、井体裂缝、管内积泥等情况应及时维修和保养。

(3) 管道、检查井和雨水口内不得留有石块等阻碍排水的杂物。

管道、检查井和雨水口的允许积泥深度

设施类别		允许积泥深度
管道		管径的 1/10
检查井	落底井	管底以下 50mm
	半落底	不超过管底
	平底井	小型管管径的 1/4
		大型管管径的 1/5
雨水口	有沉泥槽	管底以下 50mm
	无沉泥槽	管底以上 50mm

备注：管道分类标准：
管道：小型管 DN600 mm 及以下
 大型管 DN600 mm 以上
检查井：落底井管底以下沉泥槽深度大于 30cm

半落底管底以下沉泥槽深度小于 30cm

平底井井底与管底齐平

(4) 下水道养护频率要求

下水管道养护频次

设施类型	属性	疏通率
雨水小型管	<Φ600	2 次/年
雨水中型管	Φ600-Φ1000	1.5 次/年
雨水大型管	>Φ1000-Φ1500	1 次/年
雨水特大型管	>Φ1500	1 次/年
污水管	不分管径	1 次/年
接户管、连管	不分管径	2 次/年
检查井	不分规格	3 次/年
雨水口	不分型号	5.5 次/年
排放口		1 次/年

备注：各类管道和窨井养护频率根据实际作业情况调整

10 人员及设备要求

10.1 人员要求

10.1.1 投标人拟派的管理人员，实际以养护专业要求为准，**管理人员配置表中每个包件人员须单独提供，针对“10.1.5 人员配置要求清单”中各包件要求的管理人员配置表所列人员不得重复使用（即各包件的管理人员不得在其他包件兼职），否则涉及重复的包件将进行相应的扣分。**管理人员必须是本单位职工，且为该项目施工现场的实际操作者，并应常驻项目现场。未经采购人同意，中标人不得调换或撤离上述人员，如采购人认为有必要，可要求中标人对上述人员中的部分人员作出更好的调整。

10.1.2 管理人员配备要求

投标人应配备项目经理、市政水务技术人员、绿化技术人员、其他专业技术人员等管理人员，各类管理人员最低资历要求详见各包件**管理人员配置表**。

10.1.3 主要技术工人（骨干）配置要求

根据各标段设施量，投标人需配备一定数量的主要技术工人（骨干），具体要求详见各包件**主要技术工人（骨干）配置表**。

10.1.4 一线主要劳动力配置要求

根据各标段设施量，投标人需配备一定数量的一线养护作业工人，具体要求详见各包件**一线主要劳动力配置表**。

10.1.5 人员配置要求清单

包件 1（陆家嘴一标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 1（陆家嘴一标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		6		相关证明材料扫描件
		绿化工		6		相关证明材料扫描件
		上树工		3		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料

						扫描件
备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职； 3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。						

包件 1（陆家嘴一标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		30		
		水务养护工		19		
		绿化养护工		135		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		231		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 2（陆家嘴二标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 2（陆家嘴二标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料

1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		2		相关证明材料扫描件
		绿化工		5		相关证明材料扫描件
		上树工		2		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 2（陆家嘴二标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		37		
		水务养护工		32		
		绿化养护工		92		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		386		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 3（陆家嘴三标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或	1	社保缴金证明	职称证书扫描件

			土建)或 中级及以上职称			
2	市政水务 技术人员	市政或土建或 排水或水务类 类工程师	中级及以上 职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术 人员	绿化工程师	中级及以上 职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业 技术人员	专职安全管理 员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 3（陆家嘴三标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料 扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料 扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料 扫描件
		绿化工		5		相关证明材料 扫描件
		上树工		3		相关证明材料 扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料 扫描件
		资料员		1		相关证明材料 扫描件
		施工员		1		相关证明材料 扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 3（陆家嘴三标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		22		
		水务养护工		20		
		绿化养护工		106		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		272		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 4（三林一标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 4（三林一标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件

		绿化工		3		相关证明材料扫描件
		上树工		2		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 4（三林一标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		19		
		水务养护工		18		
		绿化养护工		46		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		241		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。

2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。

包件 5（三林二标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件

3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 5（三林二标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件
		绿化工		5		相关证明材料扫描件
		上树工		2		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 5（三林二标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		18		
		水务养护工		18		
		绿化养护工		95		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

		道路保洁工		196		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 6（三林三标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 6（三林三标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		2		相关证明材料扫描件
		绿化工		11		相关证明材料扫描件
		上树工		5		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件

		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件
备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职； 3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。						

包件 6（三林三标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		34		
		水务养护工		33		
		绿化养护工		206		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		331		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 7（三林四标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用；						

包件 7（三林四标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件
		绿化工		1		相关证明材料扫描件
		上树工		1		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件
备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职； 3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。						

包件 7（三林四标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		23		
		水务养护工		20		
		绿化养护工		22		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		112		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 8（三林五标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 8（三林五标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件
		绿化工		4		相关证明材料扫描件
		上树工		3		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。
2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；
3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 8（三林五标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		18		
		水务养护工		23		
		绿化养护工		67		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		201		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。
2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。

包件 9（金桥标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件

备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明；
2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用；
3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。

包件 9（金桥标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护		2		相关证明材料

		工、桥梁养护工				扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料 扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料 扫描件
		绿化工		5		相关证明材料 扫描件
		上树工		4		相关证明材料 扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料 扫描件
		资料员		1		相关证明材料 扫描件
		施工员		1		相关证明材料 扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 9（金桥标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		23		
		水务养护工		25		
		绿化养护工		97		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		242		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。

包件 10（张江标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或	1	社保缴金证明	职称证书扫描件

			中级及以上职称			
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 10（张江标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料 扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料 扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		2		相关证明材料 扫描件
		绿化工		7		相关证明材料 扫描件
		上树工		3		相关证明材料 扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料 扫描件
		资料员		1		相关证明材料 扫描件
		施工员		1		相关证明材料 扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 10（张江标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		24		
		水务养护工		28		
		绿化养护工		129		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		197		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 11（金开标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 11（金开标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件

		绿化工		3		相关证明材料 扫描件
		上树工		2		相关证明材料 扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料 扫描件
		资料员		1		相关证明材料 扫描件
		施工员		1		相关证明材料 扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。

2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；

3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 11（金开标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		22		
		水务养护工		24		
		绿化养护工		58		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		148		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 12（金高标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件

3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	3	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件

备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明；
2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用；
3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。

包件 12（金高标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		2		相关证明材料扫描件
		绿化工		4		相关证明材料扫描件
		上树工		3		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。
2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；
3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 12（金高标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		23		
		水务养护工		22		

		绿化养护工		32		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		178		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 13（张江南区标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 13（张江南区标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件
		绿化工		6		相关证明材料扫描件
		上树工		3		相关证明材料扫描件

4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料 扫描件
		资料员		1		相关证明材料 扫描件
		施工员		1		相关证明材料 扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件
备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职； 3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。						

包件 13（张江南区标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		32		
		水务养护工		30		
		绿化养护工		115		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		137		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

包件 14（川沙标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上（市政或土建）或中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件

备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明；
2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用；
3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。

包件 14（川沙标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		1		相关证明材料扫描件
		绿化工		7		相关证明材料扫描件
		上树工		2		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料扫描件
		材料员		1		相关证明材料扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。
2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；
3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 14（川沙标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		23		
		水务养护工		30		
		绿化养护工		126		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		290		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。
2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。

包件 15（惠南标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	二级建造师及以上 (市政或土建) 或 中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或 排水或水务类 类工程师	中级及以上 职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上 职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	专职安全管理人员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。						

包件 15（惠南标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	市政技术工人	道路或公路养护工、桥梁养护工		2		相关证明材料扫描件
2	水务技术工人	下水道养护工等		3		相关证明材料扫描件
3	绿化技术工人	花卉工		3		相关证明材料扫描件
		绿化工		5		相关证明材料扫描件
		上树工		3		相关证明材料扫描件
4	其他技术人员	质量员		1		相关证明材料扫描件
		资料员		1		相关证明材料扫描件
		施工员		1		相关证明材料

						扫描件
		材料员		1		相关证明材料 扫描件

备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。
2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职；
3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。

包件 15（惠南标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	市政养护工		42		
		水务养护工		38		
		绿化养护工		361		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		412		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次

备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。
2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。

包件 16（世博大道地道标）管理人员配置表

序号	岗位类别	岗位名称	职称	投标到位要求		须提供的其他资料
				数量	应提供验证资料	
1	项目经理	项目经理	具有机电类中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
2	市政水务技术人员	市政或土建或排水或水务类工程师	中级及以上职称	3	社保缴金证明	职称证书扫描件
3	绿化技术人员	绿化工程师	中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
4	其他专业技术人员	项目副经理	具有市政、土建、机电类中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件
		机电技术人员	机电类中级及以上职称	2	社保缴金证明	职称证书扫描件
		总值班长	机电类中级及以上职称	1	社保缴金证明	职称证书扫描件

	值班长		4	社保缴金证明	
	专职安全管 理员		1	社保缴金证明	相关证明材料扫描件
备注：1、表中人员需提供近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明； 2、表中人员技术等级证书或资格证书高等级可用于低等级，但不能重复使用； 3、可自报不少于以上要求人数的其他管理人员。					

包件 16（世博大道地道标）主要技术工人（骨干）配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	可提供的其他资料
1	水务技术工人	下水道养护工等		2		相关证明材料扫描件
2	绿化技术工人	绿化工		1		相关证明材料扫描件
		上树工		1		相关证明材料扫描件
3	其他专业技术人员	电工高压或低压		2	电工特种作业操作证	相关证明材料扫描件
备注：1、表中技术工人（骨干）需提供名单。 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职； 3、可自报不少于以上要求人数的其他主要技术工人（骨干）。						

包件 16（世博大道地道标）一线主要劳动力配置表

序号	岗位类别	岗位名称	级别	数量	应提供验证资料	备注
1	一线劳动力	绿化养护工		5		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
		道路保洁工		12		工人日均作业时间不得大于 1.5 班次
备注：1、表中一线劳动力投标人须承诺在中标后养护开始前配置到位。 2.本包件的一线劳动力不可兼职其他包件的工作。						

10.2 设备要求

10.2.1 为提高养护工程质量和水平，中标人应采用机械化形式对设施的各类病害进行养护维修。作为承接日常养护工程的必要条件，除配备日常养护常规小型机械设备以外，中标人还必须配备一定数量的大型养护机械设备。

10.2.2 投标所配备的机械设备应符合实际养护需求，各包件要求的主要设备（路况巡视车、智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）、机械清扫车、机械冲洗车），以及包件 16 需配备的侧壁冲洗车，投标时必须提供验证材料，且各包件须单独配置，不应重复，否则涉及重复的包件将进行相应的扣分。

包件 1（陆家嘴一标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车 （有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	台	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	13	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	

13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	6	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			数量企业自报
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽	辆	1			自有或租赁，不

	车式)					同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 7 辆新能源车，2024 年需再更新 4 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 2（陆家嘴二标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机（挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	台	2			数量企业自报
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报

12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	17	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报

28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 8 辆新能源车，2024 年需再更新 5 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 3（陆家嘴三标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机	辆				数量企业自报

	(挖掘机)					
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	10	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	5	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报

22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽 车式）	辆	1			自有或租赁，不 同包件可共用
34.	应急设备与物 资					企业自报

备注: 暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新, 环卫作业车辆在 2023 年需更新 6 辆新能源车, 2024 年需再更新 3 辆, 2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式, 待新区相关政策及配套措施确定后, 另行协商制定。

包件 4（三林一标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件

2.	智能巡查车 (有全自动采集识别路况信息系统)	辆	1		提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	投标文件中提 供验证材料扫 描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 (挖掘机)	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	8	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	3	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁

16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，2024 年需再更新 2 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 5（三林二标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	

1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
2.	智能巡查车 （有全自动采 集识别路况信 息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	9	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 （3T/8T）	辆	4	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明	

					材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	
14.	后装式垃圾压缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			数量企业自报
16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			数量企业自报
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，

2024 年需再更新 2 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 6（三林三标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机（挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车（3T/8T）	辆	15	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新	

					购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	6	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报

31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 7 辆新能源车，2024 年需再更新 4 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 7（三林四标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机（挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报

9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	3	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报

25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 （高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 2 辆新能源车，2024 年需再更新 1 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 8（三林五标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件

3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 (挖掘机)	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	4	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车(密闭 式)	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报

19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，2024 年需再更新 2 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 9（金桥标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件

2.	智能巡查车 (有全自动采集识别路况信息系统)	辆	1		提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	投标文件中提 供验证材料扫 描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 (挖掘机)	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	4	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁

16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 4 辆新能源车，2024 年需再更新 3 辆，2025 根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 10（张江标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	

1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
2.	智能巡查车 （有全自动采 集识别路况信 息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	10	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 （3T/8T）	辆	6	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明	

					材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	
14.	后装式垃圾压缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 7 辆新能源车，

2024 年需再更新 3 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 11（金开标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车 （有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	7	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新	

					购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	4	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报

31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，2024 年需再更新 2 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 12（金高标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机（挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报

9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	5	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业 设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报

25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 （高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，2024 年需再更新 2 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 13（张江南区标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车 （有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及	投标文件中提供验证材料扫描件

					行驶证)	
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 (挖掘机)	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	11	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	6	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为 投标单位所有(或其联合 体成员单位)的有效证明 材料(自有:行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票;租赁:租赁合同及 行驶证)	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁

16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 5 辆新能源车，2024 年需再更新 5 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 14（川沙标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	

1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
2.	智能巡查车 （有全自动采 集识别路况信 息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	投标文件中提 供验证材料扫 描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	11	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明 材料（自有：行驶证或新 购设备提供购置合同及 发票；租赁：租赁合同及 行驶证）	
13.	机械冲洗车 （3T/8T）	辆	5	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为 投标单位所有（或其联合 体成员单位）的有效证明	

					材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	
14.	后装式垃圾压缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机（高枝油锯）	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 6 辆新能源车，2024

浦东新区政府采购中心招标文件（基础设施管理服务类模板）
(版本号：2019 年第 2 版)

年需再更新 4 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 15（惠南标）：机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	2		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车 （有全自动采集识别路况信息系统）	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机 （挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆				数量企业自报
8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆				数量企业自报
11.	卡车	辆				数量企业自报
12.	机械清扫车 （3T/8T）	辆	14	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明	

					材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	7	备有 GPS 定位装置	提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	
14.	后装式垃圾压缩车	辆		备有 GPS 定位装置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或吸污车（密闭式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆				数量企业自报
18.	登高升降作业设备	台				数量企业自报
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报
24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台				数量企业自报

30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 8 辆新能源车，2024 年需再更新 5 辆，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

包件 16（世博大道地道标）机械设备配备表

序号	机械名称	单位	投标到位要求			备注（自有或租赁）
			数量	配置要求	应提供验证材料	
1.	路况巡视车	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	自有或租赁（投标时提供证明验证材料扫描件）
2.	智能巡查车（有全自动采集识别路况信息系统）	辆			提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机	辆				数量企业自报
4.	摊铺机	辆				数量企业自报
5.	压路机	辆				数量企业自报
6.	液压破碎机（挖掘机）	辆				数量企业自报
7.	灌缝机	辆	1			自有或租赁

8.	吊车	辆				数量企业自报
9.	发电机	辆	2			自有或租赁
10.	切缝机	辆	1			自有或租赁
11.	卡车	辆	1			自有或租赁
12.	机械清扫车 (3T/8T)	辆	1	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为投 标单位所有（或其联合体 成员单位）的有效证明材 料（自有：行驶证或新购 设备提供购置合同及发 票；租赁：租赁合同及行 驶证）	
13.	机械冲洗车 (3T/8T)	辆	1	备有 GPS 定位装 置	提供能够证明该设备为投 标单位所有（或其联合体 成员单位）的有效证明材 料（自有：行驶证或新购 设备提供购置合同及发 票；租赁：租赁合同及行 驶证）	
14.	后装式垃圾压 缩车	辆		备有 GPS 定位装 置		数量企业自报
15.	管道冲洗车	辆	1			自有或租赁
16.	污泥运输车或 吸污车（密闭 式）	辆	1			自有或租赁
17.	封道灯牌车	辆	1			自有或租赁
18.	登高升降作业 设备	台	1			自有或租赁
19.	铲雪设备	台				数量企业自报
20.	树枝粉碎机	台				数量企业自报
21.	电动绿化深根 施肥机	台				数量企业自报
22.	电动扶树器	台				数量企业自报
23.	单手电动手锯	台				数量企业自报

24.	药水车	台				数量企业自报
25.	绿篱修剪机	台				数量企业自报
26.	草坪打孔机	台				数量企业自报
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)	台				数量企业自报
28.	割草机	台				数量企业自报
29.	空压机	台	1			自有或租赁
30.	护栏清洗设备	台				数量企业自报
31.	排水泵	台	2			自有或租赁
32.	铲车	辆				数量企业自报
33.	移动泵车（汽车式）	辆	1			自有或租赁，不同包件可共用
34.	侧壁清洗车	辆	1		提供能够证明该设备为投标单位所有（或其联合体成员单位）的有效证明材料（自有：行驶证或新购设备提供购置合同及发票；租赁：租赁合同及行驶证）	（投标时提供证明验证材料扫描件）
35.	应急设备与物资					企业自报

备注：暂定中标单位应完成新能源环卫车辆更新，环卫作业车辆在 2023 年需更新 1 辆新能源车，2024 年无需更新，2025 年根据市、区两级相关要求再做更新。具体更换数量及方式，待新区相关政策及配套措施确定后，另行协商制定。

11 安全文明作业及应急处置要求

11.1 安全文明施工措施与要求

- (1) 中标人必须取得《安全诚信手册》，主要负责人、项目经理、安全管理人员培训合格并具有相应证书。中标人应对养护人员进行全员培训，有针对性地开展安全交底活动，重点强调其岗位的安全风险及防范措施；特种作业人员必须接受专业培训，持证上岗。
- (2) 建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，为其办理国家规定的相关保险，并按规定标准安排专业健康体检和配备劳动防护用品。
- (3) 建立健全安全生产工作责任体系和组织管理网络，设置安全生产监管部门，配备专职安全监管人员，对施工作业安全进行现场监督；按照“横向到边，纵向到底”责任制要求将安全责任分解，中标人法定代表人与项目部、项目部与下属各责任部门必须签订安全协议书；定期

召开安全生产工作例会，每月不少于一次；组织开展安全生产检查，每周不少于一次。

(4) 中标人应在施工现场醒目位置设置施工铭牌。施工铭牌的尺寸、颜色、字体、内容应符合《上海市建设工程文明施工管理规定》的要求。

(5) 在全封闭道路上施工，中标人应在施工现场四周设置连续、封闭的围挡，围挡高度不得低于 2 米。在非全封闭的道路上施工，可使用路栏式围挡围护。中标人应定期维护围挡，使围挡保持完好、整洁。

(6) 施工现场不得进行敞开式搅拌砂浆、混凝土作业和敞开式易扬尘加工作业。

(7) 凡占用机动车道进行的养护工程作业，必须按照规范要求设置养护维修作业控制区，并配置专用标志车（防撞车）和各项安全器材；养护人员上路作业必须统一着装，乘坐专用车辆，不得乘坐无专用设施的货车车斗内。

(8) 进入养护作业现场的作业机械和车辆，应按规定配置警示标志、灯具。

(9) 严格执行 JGJ46-2005《施工现场临时用电安全技术规范》规定，采用三级配电系统、TN-S 接零保护系统、三级漏电保护系统；所有的配电箱、开关电箱符合要求，临时用电工程所用电器装置、元器件、电线电缆等电工产品必须按国家规定通过“3C”认证，并经市建设工程安全协会登记备案的进行配置。

(10) 施工现场需要动用明火的，应办理审批手续，配备必要的安全设施和消防器材，设置看火员，落实防火措施。

(11) 登高作业必须严格按照《建筑施工高处作业安全技术规范》JGJ80-2016 相关规定执行。

(12) 雨季养护维修作业时，作业现场应及时排除积水，应对现场设施、机具采取防滑措施。处于积水可能淹没地带的机械设备、材料等应做好防范措施，作业人员要提前做好安全撤离的准备工作。雾天不宜进行养护维修作业。雾天需要进行抢修时，应按有关规定设置养护维修作业控制区，所有安全设施上均应开启防雾灯。

(13) 夜间养护维修作业时，养护维修作业控制区必须符合照明标准要求，并对光源采取防眩和遮蔽光措施。控制区内所用的标志和标线应符合《道路交通标志和标线》GB5768 要求。控制区周围应设置施工警告灯，标识作业控制区域。夜间施工应采取噪声防治措施。

(14) 中标人应根据有关规范标准，严密组织，精心施工，做到无管线事故、无重大伤亡事故。如养护施工过程中发生重特大安全事故，中标人应快速、及时赶到现场，实施紧急处置，并协同有关单位和部门做好善后处理和稳定工作；紧急处置的结果须及时上报业主。

(15) 创建文明工地，做到养护工地规范有序，便民利民，工完料清场地清，将养护工程对交通的影响降到最低，每周至少进行一次文明工地检查。凡施工过程中可能产生扬尘的环节，必须采用降尘措施控制扬尘。

(16) 开展多方面的共建联建活动；开展精品示范路创建活动，已创建的合同标段须保持既有创建成果。

11.2 应急处置要求

(1) 按照其性质、严重程度、可控性等因素，灾害性天气、突发事件的等级划分为 I 级（特别重大）、II 级（重大）、III 级（较大）、IV 级（一般）四级。

(2) 中标人应具有社会责任意识，针对各级各类可能发生的灾害天气和突发事件，积极响应发包人的安排并应建立应急处置预案。应急预案包括组织领导体系、预警和预防机制、应急

响应工程措施、临时交通组织方案、保障措施（包括应急人员、物资、机械设备、资金等）等内容。

(3) 建立应急指挥领导小组，负责应急救援总体指挥，并落实各部门职责和相关措施。

(4) 组建一支具有综合救援能力的应急救援队伍（人员总数不得少于 25 人），一旦紧急情况发生，能在最短时间内到达现场进行应急处置。

(5) 定期检查应急救援物资与机具，确保物资储备数量充足、机具设备完好可用。

(6) 与气象部门建立热线联络制度，及时掌握灾害性天气的预警信息，特别在灾害性天气易发季节，需密切关注气象变化情况，针对其可能带来城市道路通行障碍做好相关防御措施。

(7) 与交警、消防、医疗等部门建立联动机制，一旦发生紧急情况，能与交警及其它相关部门协调配合，维持道路的正常运行和良好秩序，并将实施情况及时上报业主。

(8) 按照“上海市灾害性气候应急处置手册”、“浦东新区突发事件应急处置预案”要求，启动相应预警等级的应急响应。

(9) 定期或不定期开展多方式多类别的应急演练，提高应急队伍的响应速度、救援水平和协同能力，并根据演练过程总结和结果评估，完善应急预案。

(10) 建立应急值守制度，安排专职人员，监测、收集各类信息；一旦发现突发性的紧急事件，在启动应急响应的同时，必须及时将情况上报业主，上报的应急信息必须实事求是，不得瞒报、谎报和拖延不报，上报形式可用电话口头初报，随后再书面报告；业主应急值班联系电话。

(11) 积极做好全市性或全区性重大活动的市容环卫等保障任务。

11.3 城市道路综合养护投诉信访处置要求

(1) 按照沪环卫办[2014]76 号《关于进一步加强“12345”市民服务热线工作的通知》和“浦东 e 家园”APP、城运热线等相关要求，承包单位应做好相关投诉热线案卷处置工作，具体处置行为应按照新区生态环境局制定的《“12345”市民服务热线诉求处置跟踪的暂行规定》、《浦东新区“环境热线”管理办法的通知》等相关规定进行，要求投诉处理率达 100%、回复率达 100%，满意率达 95%。遇上级领导交办的特殊信访案件、人大议案、政协提案等，按管理单位要求处置。

(2) 受理时间：365 天 24 小时；

(3) 处置时效：直管设施内诉求件，要在规定的办理时限内处置；非直管设施的诉求件，应主动跨前一步予以踏勘、协调，指导相关责任主体单位进行处置，并跟踪办理结果。

(4) 对直管设施诉求件的处置结果应按要求上报相应管理单位。

(5) 对其它上级领导直接派单的特殊案件，按照管理单位要求进行处置。

11.4 道路综合养护投诉信访处置

第一章网格工单办理操作规程

（一）处置

1、正常处置

处置单位要严格按照规范要求，在规定时限内接收工单并及时办理工单；接单后应及时派人到现场核实和处理问题，将问题实际解决。

2、特殊处置

退单申请

处置单位对不属本单位职责范围的工单，应在收到工单后的 1 个工作日内申请退单。根据工单办理“首问责任制”原则，退单时须摸清问题权属单位和责任主体，提出充足退单理由，并提供相关法律政策依据或相关证明材料，在信息系统中以附件形式发送城道中心信息平台。

对于一些需现场查看的复杂工单，处置单位可在 2 个工作日内申请退单。对井盖缺失、电线裸露、路面严重破损、消防龙头严重漏水、河道护栏缺失等有较大安全隐患的工单须在做好安全防护措施，并在工单附件中上传能反映已做好防护措施的现场照片，否则不得退单。

超期工单原则不得退单。

经城道中心审核，认为退单理由成立的，根据职责分工，重新转交相关责任单位处置，认为退单理由不成立的，仍将工单移交原处置单位。处置单位第二次接单后要求退单，须提供充分理由，以附件形式提交“退单申请表”，并由处置单位主要领导或分管领导签字同意，经城道中心平台审核后，方可第二次退单。

根据工单办理“指定责任制”原则，城道中心对本平台处置单位之间有争议的工单，根据管理范围进行沟通协调和分析研判，指定本平台相关责任单位处置。也可根据“兜底责任制”原则，指定相关单位兜底处置。

处置返工

处置单位完成工单处置工作申请结案，城道中心平台操作人员核查后发现问题实际未解决或实际解决结果不符合结案标准，将退回处置单位重新处置。对于多次返工工单，可对相关处置单位进行警示、督办、通报等。

处置单位应严格按照规范办理，及时到现场核实问题、现场处置问题，积极提高问题的解决时效和实际解决率，坚决杜绝处置造假行为。

工单超期

超期工单是指处置单位未按照规定的时限完成处置工作的工单。工单超期后，城道中心进行催办；对于处置单位经催办仍未处置完毕的严重超期工单（超期天数 10 天及以上），进入工单督办程序；经督办后仍未完成处置的严重超期工单，定期整理报相关科所进行问责。

回复

处置单位完成处置工作后，要按照规范结案标准，及时将工单办理经过、到达现场时间、办理结果等如实反馈给城道中心，申请结案。

结案

城道中心信息员根据核查信息审核结果，符合结案标准的批准结案，不符合结案标准的退回处置单位重新处置。

网格工单原则要求为实际解决。

第二章区派热线类工单办理操作规程

一、接单、派单

城道中心接收的热线类工单主要包括 12345 市民服务热线、12319 城建热线、58606677 浦

东环境热线等，根据热线来电诉求内容和处置单位管理职能，将工单派至相关处置单位或城道中心处置。

各处置单位接单后，根据工单内容，初步研判是否属于本单位职责范围，属本单位职能范围的，接单处置，避免漏单或者误单等情况发生；非本单位职能范围的（如事发地址非本单位区域内、问题非本单位职责等），应及时提出退单申请。

二、先行联系

处置单位接单后须在 24 小时内先行联系诉求人，进一步了解市民需求，告知办理流程，说明办理规范，安抚市民情绪

三、处置

1、正常处置

处置单位要严格按照市民服务热线工单处理要求，在规定时限内接收工单并办理工单。

2、处置返工

处置单位完成工单处置工作，向城道中心操作平台申请结案，审核后发现工单结案结果不符合结案标准，退回处置单位重新处置。对于多次返工工单，视情况对相关处置单位进行警示、督办、通报等。

处置单位应严格按照规范办理，及时到现场核实问题、现场处置问题，积极提高问题的解决时效和实际解决率，坚决杜绝处置造假行为。

3、工单超期

超期工单是指处置单位未按照市民服务热线规定的时限完成处置工作的工单。工单超期后，城道中心即对工单进行催办；对于处置单位经催办尚未处置完毕的严重超期工单（超期天数 10 天及以上），进入工单督办程序；经督办后仍未完成处置的严重超期工单，将给予通报或问责机制。

四、结案反馈

处置单位要按照要求，仔细填写热线工单结案要素，及时将先行联系、事实认定、工单办理经过、到达现场时间、办理结果以及反馈市民结果等通过信息化系统如实反馈给城道中心，申请结案。

城道中心须严格审核处置单位的办结回复意见是否符合市民服务热线结案标准。不符合要求的，退回处置单位重新填写；符合要求的，可批准结案反馈市级平台。结案反馈分标准结案反馈和特殊结案反馈两种情况，具体如下：

1、市民服务热线标准结案反馈规范如下：

（1）“确认”环节

1）事实认定：对市民诉求真实性的主观认定，选项分“属实、部分属实、不属实”三项。在选择部分属实、不属实时，“认定说明”为必填项，要写明市民诉求部分属实、不属实的依据。事实认定为“属实”的，事实认定说明中填“属实”即可。注：在选择不属实时，须填写《事实认定“不属实”工单情况说明表》，中标人热线分管领导签字并加盖公章。

2）现场查看：反馈是否进行过现场核实、查看等，选项分“是、否、无实际现场”三项，根据实际情况如实勾选。

3）诉求认定：依法依规政策对市民诉求进行合法、合理性进行判断，选项分“诉求合理合法”、“无政策依据”、“诉求过高”、“其他”四项，当选择无政策依据、诉求过高和其他时，必须填写认

定说明，写明市民诉求不合理或政策缺失部分。诉求认定为“诉求合理合法”的，认定说明填写“诉求合理合法”即可。

4) 特殊情况：当工单类别为咨询类和意见建议类时：

①在意见建议类工单的“事实认定”项，分别增设“采纳”、“部分采纳”、“留作参考”和“不予采纳”指标。“留作参考”和“不予采纳”类工单，不回访、不测评，但需填写说明。

②在咨询类工单的“事实认定”项，分别增设“有政策信息”、“无政策信息”和“对政策解释不接受”指标。“无政策信息”和“对政策解释不接受”类工单，不回访、不测评，但需填写说明。

(2) “办理”环节

1) 先行联系：选项分“已联”、“未联”两项。选“已联”时，先行联系人姓名、联系时间必须填写，联系时间具体到*月*日*时*分。选“未联”时，先行联系人联系时间和联系时间无需填写，但未联原因为必填项，选项为“始终关机”、“始终未接”、“其他”，根据实际情况进行选填。

2) 回复内容：阐述办理经过、依据、结论以及有无其他负面影响等。回复内容环节只供话务中参考，方便对于重复来电的处理和判断，一般不对市民告知。如有敏感内容，请明确标注。

【回复内容模板：接到此工单后，*月*日*时*分与诉求人*先生/女士先行联系，进一步了解相关情况，告知了办理程序和期限。之后工作人员在*时*分赶到现场，经过实地查看，该处.....（现场情况），投诉人反映情况属实，已采取.....措施，目前情况.....，*月*日*时*分电话反馈诉求人，其表示满意/认可/不满意/未评价，原因是.....（满意度为后 3 项时，稍作说明）。】

【关于乱设摊工单优秀回复案例：接到此工单后，*月*日*时*分与诉求人*先生/女士先行联系，进一步了解相关情况，告知了办理程序和期限。之后在 2 小时内赶到现场检查，该处确有 3 处大排档摊位，这些摊位之前中队均已进行过教育，劝阻，此次执法人员依法暂扣了设摊工具，并要求摊贩到中队接受处理。经查，该处夜排档摊位中队已整治过多次，但依然有摊贩乘执法人员巡查间隙出来设摊，对此下一步中队将重新调整勤务模式，加大对该处的巡查力度，人手充分情况下，将安排安保队员固守，确保该处设摊处于可控状态。2015 年*月*日 14:27 电复，投诉人对处理结果表示认可，但希望能尽快安排队员固守。】

3) 特殊情况：如市民要求“无需回复”或者“信息保密”，未留联系电话，则无需电话联系市民，先行联系栏选择“未联—其他”。

(3) “回复”环节

1) 答复要点：是市民服务热线答复、回访市民时的直接依据，话务中会直接引用，不宜有敏感或内部信息，应条理清晰，并如实填写。工单来源为“网站”及“手机”的，需用第二人称反馈。

【工单来源为“网站”及“手机”的举例：*先生/女士，您好，您所反映的事项.....工作人员已到现场查看过，确实存在，现已采取.....措施，目前改善情况.....，工作人员于*月*日*时*分致电反馈您办理结果，相信您已收到/工作人员曾于*月*日*时*分.....3 次致电想反馈您办理结果，可能因为那时您正在忙碌未能收到，感谢您对我们工作的支持，祝您生活愉快！】

2) 落款单位：谁答复、谁负责，落款单位须为直接答复市民的主体单位。工单来源为“网站”及“手机”的，“落款单位”将直接反馈给市民。

注：二级处置单位办理的工单由城道中心落款【举例：乱设摊问题，由新区派往 A 街镇，A 街镇继续派往城管 A 中队，落款单位应填 A 街镇。】

3) 处理不满原因：市民对承办部门答复意见的反馈，在“是否满意”栏若市民选择“不满意”，“处理不满原因”为必填项。选项为“服务态度”、“服务质量”、“未见解决”、“解决不力”、“效率低

下”、“要求过高”、“其他”，根据实际情况进行选填。

4) 答复方式：选项分“电话”、“书面”、“约谈”，根据实际答复情况进行选择。工单来源为“电话”且市民未留联系电话无法答复的，或者市民要求无需回复的，选择“电话”。工单来源为“网站”或者“手机”的，选择“书面”。

5) 处理结果：中标人对自身处置后的事项办理结果进行勾选，选项分“实际解决、解释说明、参考备案、诉求过高、未解决”五项。

6) 是否满意：中标人根据答复市民后，市民的反馈情况进行勾选，选项分“满意、不满意、认可、未评价”四项。若选择“不满意”、“认可”、“未评价”选项时，需填写“市民反馈说明”。如市民要求无需回复，选择“未评价”。

7) 是否公开：如选择公开，此件可能会作为案例在热线官网对外发布。市民通过网站或手机提交诉求时，也会选择“是否公开”，只有市民和中标人均选择“公开”，该事项才会对外发布。承办部门案例公开的情况，将列入后续的考核和通报。【建议：未有市级新要求前，请统一选择“禁止选登”。】

(4) 注意事项

1) 区分“回复内容”和“答复要点”的填写要求。工单来源为“网站”及“手机”的（区平台派单时派单意见、问题描述中会提示标注），“答复要点”栏中所填写的内容将直接书面反馈给市民，应采用第二人称，注意填写的规范性和严谨性。“回访”等内部处理情况可以在“回复内容”栏中进行说明，不应出现在“答复要点”栏中。

2) 区分“办结”与“退单”的操作要求。如转办事项非本单位受理范围，应发起“退单”的操作，填写退单申请，不应用“办结”的方式来提交。

3) 正确理解“无需回复”。市民要求“无需回复”的，承办部门只要对市民反映的事项进行处理，无需电话联系市民。但是“答复要点”仍为必填项，如市民通过网站和手机提交的诉求，“答复要点”将直接书面反馈给市民；如市民通过电话查询办理情况，热线话务受理员会根据承办部门填写的“答复要点”向市民做好回复和解释工作。

4) 关于市民匿名来电或不需回复的工单办理建议。在反馈栏的必填项中，是否公开填“禁止选登”，处理结果由中标人按事项实际办理结果进行勾选（咨询类及意见建议类工单，系统已设置成默认“实际解决”），答复要点按正常工单填写，工单来源为“电话”的，答复方式选择“电话”，工单来源为“网站”或者“手机”的，选择“书面”。答复市民时间即时填写，是否满意填“未评价”。

5) 关于联系未果的工单办理建议：电话反馈市民办理结果时，联系未果的，需要在“答复要点”中填写三次联系市民的时间。答复方式填“电话”，答复市民时间选第一次电话联系市民时间，是否满意填“未评价”。

6) 关于联系人及处理人员栏的填写。反馈工单填写时，联系人及处理人员栏填写实际操作工作人员姓名，非投诉人姓名或是处置单位名称。

2、工单特殊情况操作规程具体如下：

(1) 退单

中标人对不属本部门职责范围的事项，对主办、协办职能认定有异议的，可向城道中心退回工单，说明退单理由，并提供相关法律政策依据和证据。审核同意，工单退回；审核不同意，工单仍由原承办部门办理。

1) 申请原则

- 退单申请提交时间不得超过派单之日起的 1 个工作日，对涉及历史遗留问题相关情况难以及时查清的事项，跨地区、跨部门以及其他特别负责的事项，不得超过 2 个工作日。
- 首次退单：说明退单理由并提供相关法律政策依据和证据，直接在信息系统填写信息后，向城道中心平台提出退单申请；
- 二次退单：需填写《浦东新区市民服务热线工单回退审核单》，报单位主要领导或分管领导审核后，向城道中心平台提出退单申请。
- 处置单位接单后无论是否退单应做先行联系。
- 属于市级职能部门管辖的，按照市级退单口径执行。

2) 操作规范

- 基本要素不全：工单缺失时间、地点、人物、诉求等基本要素，在退单说明中备注需要补充的要素后提交退单申请，专业性要素由中标人在先行联系时补充获取。
- 内容表述不清：工单内容登记不清，无法认定市民诉求，在退单说明中备注后提交退单申请。
- 派单方向有误：非本部门职能范围，在退单说明备注建议派发的部门名称后提交退单申请。也包括非政府职责事项，请注明。
- 其他：除上述三类理由外的个别情况，须在退单说明里注明退单的原因。

3) 《浦东新区市民服务热线工单回退审核单》填写说明

情况说明：需填写是否与市民先行联系核实，工单情况是否属实，现场踏勘情况，退单的理由与依据等，写明责任主体。此栏目如表单中填写不下的，可以附件形式提供。

单位审核意见：需单位主要领导或分管领导审核，并签字确认和加盖单位公章。

(2) 延期

1) 定义：延期申请是指中标人在办理市民来电事项时，涉及法律、法规调整，或者因项目建设、不可抗力等因素导致的重大、疑难、复杂且在热线规定时限内无法办结情形的，而向城道中心提出延长办理期限的申请。

2) 申请原则

- 中标人应当在收到工单之日起的 5 个工作日内提出延期申请（工单时限小于 5 个工作日的应在办理时限内提出延期申请），逾期将不予受理。
- 中标人填写《浦东新区市民服务热线工单延期办理申请表》申请延期后，提交城道中心审核，审核同意，工单延期；审核不同意，工单仍由承办部门继续办理。
- 延期申请应遵循“一事一延”制度，同一事项延期只能申请 1 次。

3) 发起

- 在收单环节，可以发起延期申请。
- 收单后，办理环节也可发起延期申请。

4) 操作规范

- 申请原因：涉及法规时限有明确要求的，选择“法定时限”；涉及项目建设、不可抗力等因素导致的疑难、复杂事项的，选择“特殊疑难”。同时，需要在备注栏里阐述具体延期理由，详细填写所依据的相关法律法规的名称、条款。
- 延期期限：中标人根据实际情况选定延期工作日，系统根据中标人选择显示延期申请

预计延期到期日。

第三章 “浦东 e 家园”工单办理操作规程

一、处置

1、正常处置

处置单位要严格按照《“浦东 e 家园”指挥手册》要求，在 30 分钟内接收工单，接单后应及时派人到现场办案。

2、处置返工

处置单位完成工单处置工作申请结案，核查后发现工单实际未解决或实际解决结果不符合结案标准，城道中心将退回处置单位重新处置。对于多次返工工单，视情况对相关处置单位进行警示、督办、通报等。

处置单位应严格按照规范办理，及时到现场核实问题、现场处置问题，积极提高问题的解决时效和实际解决率，坚决杜绝处置造假行为。

3、工单超期

超期工单是指处置单位未按照规定的时限完成处置工作的工单。工单超期后，城道中心即对工单进行催办；对于处置单位经催办尚未处置完毕的严重超期工单（超期天数 10 天及以上），进入督办程序；经督办后仍未完成处置的严重超期工单，将给予通报或启动问责机制。

四、办结回复

处置单位要按照《“浦东 e 家园”指挥手册》的结案标准，及时将工单办理经过、到达现场时间、办理结果等通过信息化系统如实反馈给城道中心，申请结案。

城道中心须严格审核处置单位的办结回复意见是否符合《“浦东 e 家园”APP 办结回复意见规范》。不符合要求的，需退回处置单位重新填写；符合要求的，进入城道中心平台操作人员现场核查环节。

2、特殊办结

“浦东 e 家园”APP 工单允许处置单位提供“处置现场照片”、“处置方案报告”两种办结方式结案。

（1）处置现场照片结案：处置单位可将处置完成的现场照片作为结案依据。“浦东 e 家园”APP 工单提倡“处置现场照片”结案方式。

现场照片需由处置单位在办结回复时在系统中以“上传附件”的方式上传系统。

城道中心平台信息员须核对处置单位提供的“处置现场照片”。分中心平台确认问题已处理的，转区平台申请结案；确认问题未处理的，需再派遣至处置单位重新处置。

处置单位现场核实问题不存在的，提交现场照片可作为结案依据。

（2）处置方案报告结案：在规定的处置时限内因客观原因无法实际处置完成、处置单位有处置计划的工单可申请处置方案报告结案。

报告结案的有关规定：

1）申请处置方案报告结案必须是由于客观条件限制、主观努力下仍不能及时解决的工单。区城道中心将严格审核处置方案报告结案的“浦东 e 家园”APP 工单，严格限制随意报告结案。

2）井盖类问题以及涉及安全隐患的事项派遣时限城区 2 小时，若处置单位在规定时间内不能实际解决问题的，在做好安全防护措施后确保无安全隐患可报告结案。

3）报告结案的工单需提交本单位主要领导或分管领导签字、加盖公章的《“浦东 e 家园”工

单报告结案申请表》。“申请表”需由处置单位在办结回复时在系统中以“上传附件”的方式上传系统。

4) 报告结案工单的处置计划时限分为：5 天、15 天、30 天三种。不可任意延长时限。季节性（如绿化种植）以实际情况为准。列入处置单位大中修计划、改造计划的问题，以提供的计划时限为准。

处置现场照片结案、处置方案报告结案均需填写标准的办结回复意见。处置单位按照结案标准，及时将工单的办理经过、到达现场时间、办理结果、核查照片等信息反馈至平台申请结案；要进一步提高办结回复质量，要素要全，如达不到结案标准要求将退回重新办理。

六、结案

“浦东 e 家园”APP 工单的结案审核统一由城道中心平台操作。达不到结案要求的，一律退回处置单位、分中心平台重新办理。

七、退单

处置单位对不属本单位职责范围的工单，应在收到工单后的 1 个工作日内申请退单。根据工单办理“首问责任制”原则，退单时须摸清问题权属单位和责任主体，提出充足退单理由，并提供相关法律政策依据或相关证明材料，在信息系统中以附件形式发送城道中心平台。

对于一些需现场查看的复杂工单，处置单位可在 2 个工作日内申请退单。对井盖缺失、电线裸露、路面严重破损、消防龙头严重漏水、河道护栏缺失等有较大安全隐患的工单须在做好安全防护措施，并在工单附件中上传能反映已做好防护措施的现场照片，否则不得退单。

超期工单原则不得退单。

经区城道中心审核，认为退单理由成立的，根据职责分工，重新转交相关责任单位处置，认为退单理由不成立的，仍将工单移交原处置单位。处置单位第二次接单后要求退单，须有充分理由，以附件形式提交“退单申请表”，经区城道中心平台审查后，方可第二次退单。

根据工单办理“指定责任制”原则，城道中心根据管理范围对争议工单进行沟通协调和分析研判，指定有关责任单位处置，也可根据“兜底责任制”原则，指定相关处置单位兜底处置。

12 养护作业用房配备要求

中标企业应确保班房的使用安全和设施设备的完好，并承担使用期间的所有运行费用和房屋及设施设备的维修维护费用。

13 考核办法

13.1 浦东新区城市道路养护管理综合考核办法

浦东新区城市道路养护管理综合考核办法

随着城市道路养护管理市场化工作的推进，为了适应政府体制改革的深化，进一步推进城市道路养护管理的综合性、协调性、统一性，综合应用各条线养护考核成绩，以达到对养护单位进行综合评价、奖优罚劣、联合惩戒的目的，浦东新区城市道路管理事务中心（以下简称城道中心）、浦东新区市容景观管理事务中心（以下简称市容景观中心）、浦东新区绿化事务管理中心（以下简称绿化中心）和浦东新区供排水管理事务中心（以下简称排水中心）共同制定本办法。

第一条 考核组织

由各行业单位根据各自的养护考核办法，每月对管理标段进行独立考核，管理标段的划分

统一按照城道中心的划分方式。

第二条考核综合周期

原则上以一个合同年度作为考核综合周期。如有突发情况，由各行业管理单位共同商议确定。

第三条 考核综合

各行业单位每月 10 日前将上月条线考核结果报送城道中心，由城道中心根据每个条线各占 25%的比例进行算术平均，作为月度综合成绩，并在每月 15 日之前发送至各行业单位及养护单位。

考核综合周期内各月度综合成绩的算术平均分作为该管理标段的周期考核综合成绩。每个周期结束后 15 天之内，由城道中心将周期考核综合成绩发送至各行业单位及养护单位。

第四条等级评定

考核周期内，条线月度成绩按照各行业单位制定的养护考核办法进行评分。各条线各月度成绩的算术平均分作为该管理标段的条线周期考核分。

按照各条线月度考核和周期考核成绩，根据各行业单位的养护考核办法，评定条线月度考核和周期考核等次。

第五条考核申诉

各行业单位的月度考核成绩申诉由各行业单位按照自己的管理办法进行处理。

考核成绩综合过程中的申诉由城道中心负责处理。

第六条奖励措施

各行业单位可以根据考核综合成绩和行业考核成绩，对成绩排名前茅的管理标段，在市级、区级、中心级的优秀、先进等各类评比中优先提名推荐。

第七条惩戒措施

为了达到综合评价、综合管理的目的，在各行业单位按照各自管理办法进行经济惩戒的基础上，采用联合惩戒的方式。

由于行业单位考核“一票否决”、“举牌机制”等因素造成管理标段中途退出的，由该行业单位通知其他单位，采取联合惩戒的方式，该管理标段全行业退出。

周期考核综合成绩不合格的管理标段，全行业退出，该管理标段的设施量不纳入下一年度续标范围，重新进行招投标。

第八条应急养护

在新的中标单位确定前，由城道中心根据成绩优秀、养护便利等原则，征求景观中心、绿化中心和排水中心的意见，制定应急养护单位推荐方案并，按照城道中心三重一大流程确定应急养护单位，同步告知市容景观中心、绿化中心和排水中心。应急养护单位的养护经费标准按照新中标养护单位的经费标准进行支付。

本办法自公布之日起实施，由城道中心、市容景观中心、绿化中心和排水中心共同负责解释。

浦东新区城市道路管理事务中心
浦东新区供排水管理事务中心
浦东新区绿化管理事务中心
浦东新区市容景观管理事务中心
2023 年 4 月

13.2 市政养护管理考核办法

上海市浦东新区城市道路管理事务中心
浦东新区城市道路市政养护管理考核办法（试行）

第一章 总则

第一条 为了完善浦东新区城市道路市政养护长效管理机制，规范市政养护管理，提高市政养护质量，推行科学客观评价体系和健全充分竞争、优胜劣汰的养护市场环境，依据《上海市城市道路管理条例》、《上海市区管城市道路养护质量评价评分办法》、《上海市精细化道路创建导则》、《上海市区管道路设施状况评价方案》、《城市道路综合养护管理考核办法（试行 2021）》以及现行城市道路养护技术标准等规定，结合新区实际情况，制定本办法。

第二条 本办法适用于浦东新区城市道路管理事务中心管辖范围内的城市道路市政养护管理。

第三条 鼓励市政养护企业推广应用四新技术，推动社会参与城市管理工作，探索城市道路精细化管理和全生命周期养护机制。

第四条 打造“行业党建”品牌，实行路域包干责任制，加强与各涉路管理单位的联勤联动。

第五条 考核办法的制定原则包括以下四项内容：

- （一）充分体现公开、公平、公正的原则。
- （二）充分突出客观专业评价在考核中的比重，突出建立问题解决闭环机制。
- （三）严格考核结果运用，健全“经费挂钩、奖勤罚懒、末位惩戒、不合格退出”机制。
- （四）原则上以每一个合同年度为考核周期，如遇到续标提前公示等政策性因素，另行统一规定。

第二章 考核要求

第六条 市政养护企业应履行相应责任，做到“五个坚持”，主要包括：

- （一）坚持主动发现。除常规的人工巡查之外，市政养护企业应配备加装 GPS 定位、智能病害发现、路况检测等智能设备的巡道车，每日对标段内道路进行全覆盖巡查一次，同时将巡视数据统一上传至数据管理平台。
- （二）坚持问题导向。重视网格热线工单反映的问题，市、区、专业检测机构发现的问题，管理单位考核指出的问题，养护企业日常巡查发现的问题，健全快速解决问题的“闭环”机制。
- （三）坚持提高维修率，养护企业对道路病害即发现即维修。
- （四）坚持“守路有责”。认真落实上级部署的“井盖框差”、“违规占用人行道设置设施”和车行道、人行道平整度专项整治，及时发现并制止不规范的涉路工程和各类违法行为。
- （五）坚持联勤联动。以推行“常养常新”、打造精品道路和美丽街区为契机，主动和社区、涉路管养单位联勤联动，化解道路管理顽疾，积极开展“行业党建”活动。

第七条 养护分中心负责承担对养护企业的监管责任，做到“四个加强”：

- （一）加强计划管理。坚持问题导向，督促养护企业按问题来源形成合理的维修计划。对不能养护维修解决的问题，及时形成大中修储备。
- （二）加强目标管理。对上级布置的重点工作进行有效落实；督促养护企业提升养护质量，并逐步解决养护难点问题；针对重大活动保障、防台防汛等阶段性应急工作，要指导各养护企业落实任务，协调推进，规范考核，实现工作目标。
- （三）加强区域协同。养护分中心应主动跨前与相关政府部门、执法部门、四大管线等涉路工程单位和道路其他管养单位对接，搭建沟通平台，组织定期例会。指导养护企业围绕重点工作和相关问题，加强沟通联动，并把养护企业配合情况和守路有责情况纳入考核。
- （四）加强安全管理。对道路养护过程加强安全管理，督促养护企业从人员树立安全意识，实行全过程有效管理。

第三章 考核方法

第八条 考核范围

考核范围为浦东新区城市道路管理事务中心管理的市政养护管理标段（项目部）。

第九条 考核组织

城道中心负责市政养护考核工作，由业务科组织牵头，各养护分中心具体实施。

第十条考核方式

养护分中心负责对管辖的养护管理标段考核；业务科负责智能发现、路况检测及桥梁巡检打卡考核。

第十一条内容及频率

考核内容分规范化管理、智能管理及专项扣分三项，其中规范化管理设置 100 分为满分，智能管理设置 100 分为满分。

月度考核评分=规范化管理*0.4+智能管理*0.6-专项扣分。

智能管理中智能发现考核详见（浦东新区城市道路病害智能发现处置考核办法）。

智能管理中路况检测评分方式详见（浦东城市道路路况检测智能管理养护考核办法）。

养护分中心考核每月一次，采取内业，外业考核相结合的方式。外业考核由车行考核、步行考核组成，车行考核包括每月 1 次全覆盖检查，发现的问题作为扣款依据（详见浦东城市道路路况巡查发现问题扣款规定），步行考核每月对每个管理标段抽查 1 公里路段和 2 座桥，发现问题作为扣分依据，步行路段每月随机轮流；内业考核每月 1 次，作为扣分依据。

业务科每月提供智能发现、桥梁巡检打卡评分结果至养护分中心，每季度提供路况检测评分结果至养护分中心。

第十二条评分标准

详见附件“城市道路市政养护月度考核评分表”。

第十三条等级标准

1、考核满分为 100 分。养护管理标段月度考核合格分为 85 分，85 分及以上为合格，85 分以下为不合格。

2、养护管理标段合同年度内各月度考核分的算术平均分作为该标段的年度考核分。年度考核分达到 85 分（含）以上，同时有 80%以上（含）月度考核合格，而且没有连续 2 个月度考核不合格的，为年度考核合格。否则为年度考核不合格。

第四章奖惩措施

第十四条对考核成绩名列前茅的养护企业，予以相应奖励：

- （一）结合城道中心立功竞赛予以精神奖励，同时向上一级赛区予以推荐；
- （二）优先推荐为应急养护队伍；

第十五条养护企业有下列情形的，处以相应惩罚措施：

- （一）月度考核不合格

扣除当月市政养护经费的 5%，扣款在年度清账或养护清算时直接扣除，不再以其他形式返还给中标单位。

- （二）年度考核不合格

扣除年度市政养护经费的 20%，不再续签下一年度养护运维合同。

- （三）年度考核合格

综合养护考核排名位于末位的，实行“末位惩戒”（经济惩戒），扣减该管理标段年度市政养护经费的 5%，用于养护不到位的路段进行整改。

第十六条设置黄牌警告机制

对月度考核不合格的管理标段（项目部）给予黄牌警告。

第十七条设置“一票否决”红牌退出机制

在本标段投标和合同执行过程中，对存在下列“一票否决”的情况的养护企业，采取红牌退出机制：

（一）养护企业不遵守行业法律法规，影响养护正常进行的情况。如不执行一线养护作业工人工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准 1.2 倍，恶意拖欠工人工资等，一经发现，给予红牌。

（二）养护企业内部经营管理问题，影响养护工作正常进行的情况。如违规分包，恶意竞标，被行政管理部门查实处罚的。以及发生治安、群访和罢工等影响市政养护管理正常运行的重大事件，给予红牌。

- （三）养护企业出现重大安全责任事故，严重质量问题的，并造成不良社会影响，给予红牌。
- （四）管理标段（项目部）年度考核不合格的，给予该养护标段红牌。
- （五）管理标段（项目部）累计两个月被举黄牌警告的，给予该养护标段红牌。

第十八条 应急养护机制

养护企业如发生红牌退出、考核不合格终止合同、排名末位核减工作量的，为保障养护工作平稳有序进行，在完成新一轮招标前可实行应急养护措施。

（一）城道中心依据日常或年终考核情况，推荐相邻就近考核优秀的养护企业为应急养护替换队伍。

（二）启动退出机制和应急替换队伍的建议，需经城道中心“三重一大”讨论确定并报经建交委行业主管部门书面同意。

（三）应急养护替换队伍应保证养护工作有序正常，养护标准和质量严格按现行考核办法执行，养护周期至新一轮招标完成自然终止。

第五章 附则

第十九条 临时移交路段处理

因特殊情况需要临时移交的道路，不纳入考核范围，但养护企业应承担监管责任。

第二十条 未尽事项

在本办法由浦东新区城市道路管理事务中心负责解释，本中心有权根据上级要求进行调整。

第二十一条 本办法自发布之日起施行。

- 附件一：城市道路养护检查考核评分表
- 附件二：浦东城市道路路况检测智能管理考核办法
- 附件三：浦东新区城市道路病害智能发现处置考核办法
- 附件四：浦东城市道路路况巡查发现问题扣款规定
- 附件五：道路病害处置时限表

上海市浦东新区城市道路管理事务中心
二〇二三年三月

附件一：
年城市道路市政养护月份检查考核评分表

被检查养护管理标段：_____

序号	项目	评分标准	标准分	自评分	考核分
1	路面养护	保持通行安全，无坑塘、严重沉陷、桥头跳车等现象，有一处扣 2 分	22		
		有缝必灌，及时维修裂缝，有一处不合格扣 1 分			
		路缘石、侧平石、人行道、路肩、边坡等完好规范，有一处不合格扣 0.5 分			
		日常巡查，按照规定的方式和频率巡查，有一次不合格扣 4 分			
		未按照上报计划、工期实施维修，虚报维修工作量，每次扣 3 分			
		施工作业不规范，每次扣 2 分			
		由于施工质量原因造成病害半年内重复出现，每处扣 3 分			
		未按规定进行桥梁检查，未及时上报各类病害，每次扣 4 分			
		各部件整洁，无硬件杂物、金属物嵌入、涂料剥落等，不合格每处扣 1 分			

2	规范化管理	桥梁养护	各部件完好，无缺损、锈蚀等现象，不合格每次扣 1 分	22		
			未按照预定方案修复病害，虚报工作量，每次扣 2 分			
			由于施工质量原因造成病害半年内重复出现，扣 2 分			
3		附属设施	设施齐全，运行正常，无缺失现象，有一处缺失扣 2 分	16		
			设施完好，无损坏、歪斜错误等现象，有一处不合格扣 1 分			
			设施整洁、醒目，无污垢无遮挡等现象，有一处不合格扣 0.5 分			
4		内业资料	巡视检查记录规范、准确，有一处错误扣 1 分	10		
			内业资料齐全，有一项缺失扣 2 分			
			内业资料必须真实、准确、及时，有一处不合格扣 1 分			
			资料清晰、有序，有一处不合格扣 0.5 分			
			及时、准确完成各类调查统计，有一处不合格扣 1 分			
5		安全文明	作业现场按照规范设置护栏、标志，有一次不合格扣 1 分	10		
			由于设施损坏，引发交通事故，本项不得分			
			作业人员着装标准，操作规范，有一次不合格扣 1 分			
6		路政管理	非法掘路以及桥下乱搭建、乱堆物，未能及时发现上报处置的，每次扣 2 分	20		
			经整治后的桥下空间再次发生违章堆物、搭建、使用的，发现一处扣 4 分			
			掘路项目事中事后安全、文明施工、质量检查，监督不到位的，发现一处扣 4 分			
7		规范化管理小计	(1) - (6) 之和	100		
8	智能管理	智能发现	智能巡视设备有效使用覆盖率达到规定作业里程的 85% 以上，每低 1%扣 1 分	30		
			及时处置道路智能巡视发现案件，每超时 1 件扣 2 分			
9		路况检测	第一名不扣分，第二名扣 0.5 分，第三名扣 1 分，以此类推	30		
10		桥检打卡	每月及时完成桥梁检查打卡不扣分，未及时完成 1 座扣 2 分	20		
11		诉求处置	准确及时完成各类诉求工单，有责超时、返工件，每件扣 2 分	20		
12		智能管理小计	(8) - (11) 之和	100		
13	专	行业及属地检查	根据行业部门及街镇属地部门反馈情况，按照规范化管理标准进行扣分			
		媒体曝光上级监督	被媒体公开曝光、上级批评，有责一次扣 5 分			

	项 扣 分	重大安全生 产事故	全责一次扣 10 分；半责一次扣 5 分；次责一次扣 2.5 分			
		抗灾不力	因抗灾不力造成严重损失或不良影响的扣 10 分			
		电梯设备	未按时开放电梯一次扣 2 分、维护不当造成电梯停运一次扣 5 分、维护不当造成人员伤亡一次扣 20 分			
14	合计		$(7) * 0.4 + (12) * 0.6 - (13)$	100		

养护单位自查人：_____。

养护所检查人员：_____。

检查日期：_____。

管理部门		养护标段	
扣款原因:			
扣款金额:			
拟定扣款时间:			
签发部门: (签字)			
(盖章) 年 月			
签收部门: (签字)			
(盖章) 年 月			

121

附件二：

浦东城市道路路况检测智能管理养护考核办法(2023)

为了提高城市道路养护考核的智能化、科技化水平，科学合理使用养护经费，进一步体现养护考核的公平公正，将城市道路路况检测纳入日常养护考核，特制订本办法。

一、考核范围

所有城市道路市政养护管理标段。

二、检测指标

平整度指标（RQI）。

三、检测方式

由城道中心委托第三方路况检测单位每季度检测一次，每次随机检测各个管理标段 1/4 左右的里程道路。

由检测单位制定年度检测路段计划（含季度检测路段计划及周计划）报送至中心业务管理科，业务管理科将年度检测计划发送至各养护所，由各养护所发送至养护单位。

双向四车道及以上道路检测上下行道路最外侧车道，即重车道；其他道路随机检测上行或下行一条车道。检测过程中需在车道中间行驶，不得突然加速，不得刻意避让或轧过井盖，遇到急刹车和红灯应做好记录。

数据采集过程中，由业务管理科随机抽取各养护单位作为随检人员，以确保检测数据的真实性和可靠性。随检人员每天需签署随检记录，并将当天采集的检测数据复制备份，以便后续复核。

四、指标计算

检测路段中遇到当年度新接管设施、养护移交和 1 年内有过大中修的路段，该路段数据在指标计算中予以剔除。RQI 按照《城镇道路技术养护规范》进行计算。各标段指标按照检测里程的加权平均值得出标段指标。

标段指标=

$$\frac{\sum \text{每条路的 RQI} \times \text{检测里程}}{\sum \text{检测里程}}$$

五、对比得分

将各标段当年指标与上年度同路段的指标进行对比，得到标段得分。依次排序，得分最高的为第一名，得分最低的为最后一名。

标段得分=

$$\frac{\text{当年度标段指标}}{\text{上年度标段指标}}$$

根据每次排名情况，作为当月养护考核扣分依据，未进行检测的月度不进行排名和扣分，扣分标准见养护考核办法。

六、本办法自发布之日起试行。

浦东新区城市道路管理事务中心

2023 年 3 月

附件三：

浦东新区城市道路病害智能发现处置考核办法

为了进一步提升浦东新区城市道路日常巡查病害发现智能化水平，提高道路病害发现处置效率，现将新型智能巡查车替代原有智能巡查车纳入日常养护考核，同时为体现日常养护考核公平、公正、公开原则，特制订本考核办法。

第一条：考核范围

浦东新区城市道路管理事务中心（以下简称城道中心）管理的所有城市道路养护管理标段。

第二条：考核内容
城市道路病害智能发现处置考核由巡查车巡查覆盖率考核和发现病害处置及时率考核两部分组成。

第三条：考核方式
城市道路病害智能发现处置考核结果由浦东城市道路管养平台巡查车辆 GPS 覆盖率和网上工单处置结果自动生成。

第四条：巡查车覆盖率考核标准
巡查车覆盖率要求所有道路每三天全覆盖，道路设置中央分隔设施或未设置中央分隔设施的双向四车道（含四车道）以上的道路要求双向巡查，其余道路单向巡查。
各管理标段出于优化合理利用巡查车资源的目的，通过自愿协商可以跨管理标段使用道路巡查车。每辆巡查车需明确负责巡查道路清单，报中心业务科纳入考核平台，不得随意更改。如确需更改巡查车巡查道路清单，需提前 5 个工作日向中心业务科提出更改申请，待业务科确认后进行后台更改。如发生因由其他管理标段巡查车负责本标段路段巡查发生因覆盖率不足扣分，该管理标段不得提出申诉。
部分路段长期因为客观原因无法正常采集巡查车 GPS 信号，该管理标段可向中心业务科提出减免覆盖率考核申请，待平台后台软件公司确认属实后予以减免。
新型智能巡查车由于验车、事故损坏等原因无法上路巡查，应提前书面向中心业务科提出暂停巡查申请，并明确暂停期限，暂停期间由旧式智能巡查车替代完成巡查任务，业务科确认暂停申请后通知软件公司及时更改 GPS 巡查信号。
对于巡查车无法进入巡查的路段，由管理标段向分中心提出人工巡查申请，分中心确认后，中心业务科通知软件公司安排 GPS 设备至管理标段进行人工巡查，覆盖率要求与巡查车覆盖率要求保持一致。

第五条：巡查病害处置及时率考核标准
各管理标段需按照《道路病害处置时限表》规定时限内完成处置平台各类智能发现病害工单，并回复修复照片结案。智能巡查车将在下一次巡查时进行机器复核，复核不通过将原有工单重新发送至分中心，由分中心确定处置是否符合处置规范。如不符合处置规范则作为超时件进行扣分。
病害工单如因客观原因无法按时限完成处置，管理标段需在处置时限到期前向分中心提出延期申请，分中心确认情况属实后向业务科提出延期意见，并明确延期时间，由业务科在管养平台中对相应工单做出调整。

第六条：评分标准
按照《城市道路市政养护月度检查考核评分表》（智能管理中智能发现）规定进行扣分。

第七条：考核申诉
每月月底城道中心将在管养平台中公布城市道路病害智能发现处置考核结果，管理标段对考核结果存有异议，应当在结果公布后 5 个工作日内向城道中心提出申诉，由城道中心业务科会相关分中心共同参与复核，超过时限不予受理。

第八条：本办法由城道中心负责解释。

附件：道路病害处置时限表

浦东新区城市道路管理事务中心
二〇二三年三月

附件四：

浦东城市道路路况巡查发现问题扣款规定(2023)

为了提高各养护单位日常巡视的主动性和巡视质量，做到及早发现问题及时维修，切实履行合同管理要求，为社会公众提供一个良好的公共出行环境，特制定本规定。

一、问题分类。按照存在问题对交通和社会舆论影响程度的大小分为重要问题和一般问题两大类。

（一）重要问题

- 1、路面坑塘、坑洞、严重沉陷、严重桥头跳车等影响行车安全的问题，每处扣 1000 元。
- 2、窨井盖缺失每处扣 1000 元，窨井盖有碎裂、坑洞现象每处扣 500 元。
- 3、作业人员随意穿越道路、快车道作业无安全维护措施的，每处扣 1000 元，维护措施不到位每次扣 1000 元；作业人员未规范着装的每次扣 1000 元，安全维护设施有功能性损坏的每次扣 1000 元。
- 4、因标段经常性检查不到位造成病害修复不及时或日常桥梁养护不到位造成桥梁定期检查等级评定为 C 类桥及以下的，每次扣 2000 元。
- 5、对于侵占城市道路路产路权的行为，养护单位未及时发现并进行劝阻、上报的，每次扣 20000 元。
- 6、严禁养护作业货车车斗内载人或人货混运，对于违反规定的每次扣 1000 元。
- 7、媒体、网络曝光的有责事件每次扣 20000 元，媒体到现场采访但未曝光的有责事件每次扣 5000 元。
- 8、市级机关领导发现问题每次扣 10000 元，区级机关领导发现问题每次扣 5000 元。
- 9、早晚高峰时段不合理作业每次扣 500 元。
- 10、在重大活动期间，未能按要求完成任务，受到批评的扣 2~5 万元。

（二）一般问题

巡查发现的问题在去除了重要问题之后均归为一般问题，按照城市道路月度养护检查评分表规范化栏进行归类，每分扣 300 元。

二、问题来源。

- 1、各养护分中心每月 1 次全覆盖日常巡视及每月度考核车行检查发现的问题；

2、市、区级行业机关领导发现的问题。

3、媒体、网络曝光及采访的问题。

4、行业部门定期检查发现的问题。

三、问题反馈及核实

1、养护分中心发现的问题直接发送至养护单位，由养护单位核实反馈至养护分中心，对于有异议的需由养护所认可，其余均列入扣款范围。

2、市区级行业机关领导、媒体、网络、行业部门定期检查发现的问题发送至养护分中心核实，反馈至中心领导，对于有异议的由中心领导认可之外，其余均列入扣款范围。

四、扣款管理和使用

具体扣款由各养护分中心和计财科操作，发生以上情形并实行扣款处罚的，扣款在年度清账或养护清算时直接扣除，不再以其他形式返还给中标单位。

本规定解释权归浦东新区城市道路管理事务中心。

本规定从颁布之日起实施。

浦东新区城市道路管理事务中心
2023 年 4 月 10 日

附件五：

要素分类	要素的描述以及要求	算法测的观点以及原理等	处置时限	处置要求	业务指标	闭环处置待讨论	列入工单处置	列入提醒件处置	复核的机制	目前发现病害数量
路面	沥青路面	龟裂: 裂缝宽度>3mm & 裂缝块度 <0.2m & 面积>0.1m²	当前视觉的像素精度可以在抖动帧中控制在 5px, 即 10 mm, 然后通过和 Lidar 对比来控制整体误差。整体技术路线是深度学习下控制到 1px, 即 2mm 的精度, 然后通过 Lidar 标注下继续深化精度。	7 天	视损坏情况确定修补范围, 其纵横边线应与路中心线平行或垂直, 并在损坏面积范围以外 100mm~150mm, 面层直采用与原路面结构相同或基本相同的沥青混合料, 用压实机械对已摊铺的沥青混合料进行碾压, 表面应平整、密实, 并略高于原路面。	宽度 : >5mm±2mm 长度: >2m±0.3m 面积: >0.1m²±0.03m² 块度的定义-有分歧, 短期先不实现 分类准确率大于 90%	小	√	机械复核	
		裂缝: 平均宽度>5mm & 长度>2m	同上	提醒件	可采用贴缝法或切缝灌缝法处理。采用贴缝法, 延裂缝的走向粘贴宽度不小于 50mm 、长度略长于裂缝的专用贴缝带, 压实至同路面均匀结合为一体。采用切缝灌缝法采用切割机械延裂缝的走向将裂缝切割	宽度 : >3mm±2mm 长度: >2m±0.3m	小	√	人工复核	

水泥路面				出宽度略大于裂缝宽度 (且 不 小 于 10mm)，再进行灌缝。						
	沉陷：深度>25mm &面积>0.1m²	深度比裂缝难，技术栈和裂缝做法一样，但因为有角度问题，需要用Lidar 进行算法验证	1 天	视损坏情况确定修补范围，其纵横边线应与路中心线平行或垂直，并在损坏面积范围以外	深度：25mm±5mm	小	√		机械复核	
					面积： >0.1m²±0.03m²					
	坑塘：深度>25mm &面积不限	同上	1 天	100mm~150mm，面层直采用与原路面结构相同或基本相同的沥青混合料，用压实机械对已摊铺的沥青混合料进行碾压，表面应平整、密实，并略高于原路面。	深度：25mm±5mm	小	√		机械复核	
					面积： >0.1m²±0.03m²					
	车辙(波浪拥包)：峰谷高差>25mm &面积>0.1m²	当前技术栈和裂缝做法一样	提醒件	用压实机械对已摊铺的沥青混合料进行碾压，表面应平整、密实，并略高于原路面。	车辙此刻还很难和沉陷区分，误报可能性高	小		√	人工复核	
	裂缝：平均宽度>10mm &长度>2m	同上	7 天	采用局部全厚式修复法，横向平行于缩缝、纵向平行于纵缝，对裂缝部位进行全深度局部切割，修补块的边长应不小于 1m；破碎、清除修补范围内的旧混凝土，并不得伤及相邻板块和路肩；凿毛切割面内壁，按原标准安设传力杆和拉杆；清除所有碎块和灰尘后，按	宽度： >5mm±2mm	小	√		机械复核	
					长度： >2m±0.3m					

					规定浇筑强度大于等于原设计标准的混凝土(可加入玻璃纤维或钢纤维等)，及时振捣密实、抹平，刻痕并喷洒养生剂养生；对跨越相邻板块的修补块，应在开放交通前按原标准重新设置伸缩缝和胀缝。						
		板块碎裂：宽度>10mm &两侧高差>10mm	同上	14 天	将整块板块整体翻修	宽度：>10mm±2mm 高差：>10mm±3mm	小	√		机械复核	
附属设施	护栏	倒伏：>1 块	利用街景分割后元素的确立，并且计算空间相对位置后判定是否为倒伏	1 天	扶正倒伏护栏，更换损坏护栏	现有少量数据出基础版本	小	√		机械复核	
		倾斜：>15 度	利用街景分割后元素的确立，并且计算空间角度数值后进行判定	1 天	扶正	>15 度±5 度(粗估 5 度在 8mm 左右，非常微小,15 度肉眼比较明显)使用相机视角，存在视角的角度差	小	√		机械复核	
	红白杆	倒伏：>1 根	红白杆检测+倒伏判定	1 天	更换	(1 根)根级别检出	小	√		机械复核	
		倾斜：>15 度	红白杆检测+角度计算	1 天	扶正	>15 度±5 度	小	√		机械复核	
	窨井盖	缺失	暂时没有缺失数据（物业场景暂时无法复用）	2 小时	井盖补缺	-	小	√		人工复核	
		翘动：>3cm	暂时没有缺失数据（物	2 小时	将井盖放平	撬动：30mm ±5mm	小	√		人工复核	

市 容 绿 化	路 名 牌		业场景暂时无法复用)								
		高差: >30mm	当前技术栈和裂缝做法一样	7 天 (确定为公用井盖则上报 APP 作为结案处理)	按照道路维修技术规程对井圈进行提升或降低, 降低高差	高差: 20mm	小	√		人工复核	
		倒伏	暂时只有互联网灾害图片的少量样本, 暂时训练有困难	1 天	更换	现有少量数据出基础版本	小	√		机械复核	
		倾斜: >10 度	暂时只有互联网灾害图片的少量样本, 暂时训练有困难	1 天	扶正	现有少量数据出基础版本	小	√		机械复核	
	隔离墩	歪斜: >15 度	技术难度不大, 缺少样本数据	1 天	扶正	现有少量数据出基础版本	小	√		机械复核	
	侧石	损坏: 缺损>30CM	实际测试发现, 车与侧石距离较远, 导致视觉精度在分米级别, 很难看清楚细小损坏	7 天	翻排侧平石	现有少量数据出基础版本	小	√		机械复核	
	废 物 箱	倒伏	张江地段发现两种废物箱, 一种是可移动式, 一种是固定式, 暂时无法找到固定式倒伏病害场景, 建议做移动式废物箱的倒伏	1 天	重新安装垃圾箱	大的塑料可移动垃圾桶 (类似小区内场景)	中	√		机械复核	
		倾斜	同上	1 天	扶正	同上	中	√		机械复核	
		垃圾外溢	同上	1 天	及时清理垃圾	同上	中	√		机械复核	
	路面	垃圾杂物洒落:>2m²	推荐: 饱涨的垃圾袋/纸箱, 面积目前可能有	1 天	及时清理垃圾	识别出是垃圾, 面积精度暂时无法保	中	√		机械复核	

	洒落		误差			证					
文明施工	高峰作业	高峰时段作业： 7:00-9:00;16:00-18:00， 在高快速道、非机动车道施工（人行道施工暂时不管）	专用护栏、施工人员（背心、安全帽）、交通锥的识别下，判定为施工场景。	1天	及时更正作业错误方式	固化施工场景条件下的识别	中	√		人工复核	
	无证掘路	无证掘路：掘路施工场景发现+道设审批处的证书进行比对	同上	提醒件	同上	同上	中		√	通过掘路APP进行复核	
交通设施	交通标牌	遮挡	直接采用成熟视觉来完成	/	修剪绿化	标志牌遮挡 50%以上	大		非小闭环，无需推送养护单位处置		
	交通标线	淡化	技术难度不大，缺少足够样本数据（不同天气状况以及不同流明度（lux））	/	复线	主要是标线颜色淡化	大				
其他行业类	突发状况	人员聚集	数人头：在某地点有多人聚集	/	-	-	大				
	违规经营	汽修占道（人行道）经营	车辆检测：人行道上有车，然后同裂缝一样，进行人行道上异常停车的识别	/	通知城管执法局进行执法	识别人行道上，有异常车	中				
	路面	跳车颠簸：是路面舒适度，而不是平整度，主	通过视觉+陀螺仪的方式，进行病害和陀螺仪	提醒件	对平整度不符合规范点按照黑色路	基于车载陀螺仪测试舒适度	小		√	人工复核	

	舒适度	观感受是车开在路上没有颠簸感	上下角速度的数据建模来实现		面维修技术规程进行维修						
	突发状况	数人头：在某地点有多人聚集	使用依图现有成熟的算法对接	/		路面数人头	大		非小闭环，无需推送养护单位处置		

13.3 道路保洁部分-浦东新区城市道路保洁养护管理考核办法

浦东新区城市道路保洁养护管理考核办法

1. 指导思想

按照区委、区政府关于“创新社会治理、加强基层建设”的要求，围绕浦东新区绿化、市容管理职能下沉的职责分工原则，进一步明确区管城市道路保洁养护考核管理分工，以提高城市管理和服务水平。

2. 编制目的

- 2.1 建立健全公平公正的养护管理工作评价体系。
- 2.2 提升养护管理水平，推动城市管理向科学高效创新的方向发展。
- 2.3 努力实现行业管理无缝隙，完善行业设施全覆盖的发现处置机制。确保新区面貌整洁、美观、有序，不断提升市民满意度。
- 2.4 完善城市道路养护管理的过程考核机制。
- 2.5 确保财政资金的科学、有效使用。

3. 编制依据

参照各行业市、区相关文件（不限于）：

- 1. 《上海市市容环境卫生管理条例》“修订版”
- 2. 《上海市城市道路清扫保洁作业规范》
- 3. 《城市道路和公共场所清扫保洁管理办法》
- 4. 《上海市道路和公共场所清扫保洁服务管理办法》（沪府令 83 号）
- 5. 《城市道路清扫保洁质量与评价标准》（CJJ/T126-2022）
- 6. 《道路、公共广场保洁质量与作业规范》（DB31/T524-2022）
- 7. 《绿化市容专用轮式电动作业机具安全技术规范》（DB31/T923-2015）
- 8. 《上海市建设工程文明施工管理规定》
- 9. 《上海市建设工程文明施工标准》
- 10. 《中华人民共和国突发事件应对法》
- 11. 《中华人民共和国安全生产法》

4. 编制原则

4.1 充分体现公平、公开、公正的原则。引入考核激励机制，采取科学客观的测评方法。

4.2 充分体现考核的规范性、专业性，提高考核的定性、定量要求。细化管理标准，加强业务指导和服务。

4.3 充分体现考核的综合性，将社会评价、第三方测评、信访投诉、企业微平台运用、巡查实效等纳入考评评价体系。

5. 组织机构

区行业主管部门与街镇分工实施考核。区行业主管部门负责考核保洁养护管理的作业规范、计划内业、企业微平台运用、二类经费、社会评价等工作,并负责汇总各月考核结果；街镇负责考核保洁养护的日常管理、投诉处理、人员设备、应急处置、安全文明等现场管理工作。

6. 考核内容

6.1 区行业主管部门考核内容

6.1.1 道路保洁综合监管平台实效。

包含平台显示机冲、机扫完成率及作业规范与实效等。

6.1.2 计划内业

内业资料包括基础资料、日常记录、计划预案、二类和托底养护经费相关资料、区管城市道路保洁养护作业车辆冲洗点达标排放考核等五部分内容。

6.1.2.1 基础资料：包含养护标段内设施量、养护标段示意图、养护作业分配情况、日常养护管理网络、安全管理网络、防台防汛网络、节日值班网络、养护作业联系网络、标段管理岗位职责等。

6.1.2.2 日常记录：包含日常养护日记、养护设施处理记录、巡查记录等。

6.1.2.3 计划预案：包含综合养护计划（年度、月度）、防灾害性天气计划、各类工作总结、各类安全应急预案等。

6.1.2.4 二类养护经费相关资料：包含二类养护经费计划、实施过程资料、二类养护经费结算审核单等相关资料。

6.1.2.5 区管城市道路保洁养护作业车辆冲洗点达标排放考核：包含“一点一档”、整改情况说明、外运合同、洗车与外运记录、外运发票等台账资料及每月水质检测报告等台账资料。

6.1.3 二类养护经费及托底费使用

根据生态环境局相关行业《城市道路保洁二类经费及托底费使用管理办法》等文件的要求，对各养护标段二类养护经费的计划和使用的进行审核。

6.1.4 企业微平台运用

包含养护微平台日常运行、日常主动巡视发现问题上报及整改、平台工单的处置情况等。

6.1.5 重点亮点工作

包含市级年度重点工作、重大活动保障及道路保洁各类专项工作等。

6.2 街镇考核内容

6.2.1 保洁质量

包括路面留存垃圾情况、窞井进水口清洁情况、沟底情况、人行道情况、隔栅板情况和附属设施等情况。

6.2.2 作业规范：保洁员着装、交通规则情况、保洁员行为规范、手推车停放规范和保洁频次等情况。

6.2.3 设施管理：废物箱破损、废物箱满溢、废物箱周边情况、收集容器情况和手推车外观等情况。

6.2.4 信访投诉处理

包括网格办、12345 市民服务热线、浦东 e 家园等信访投诉件处理。

6.2.5 应急保障

管养设施内各类应急保障工作。

6.2.5.1 各类重大活动的保障。

6.2.5.2 市、区两级检查、第三方测评中发现问题的处置。

6.2.5.3 突发事件的应急处置。

6.2.5.4 完善的防台防汛组织体系，每年定期开展防汛演练，完成防汛抢险、灾害性天气应急保障等工作。

7. 考评方式

7.1 评分标准

考核总分采用 100 分制，总分由区行业主管部门考核（100 分制，所占比重 30%）、街镇考核（100 分制，所占比重 70%）两部分构成，考核总分合格分为 90 分。

7.2 考核方式

月度考核：街镇负责每月对本辖区范围内区管城市道路进行全覆盖巡检。对发现的各类保洁问题，通过微信小程序进行报送，道路保洁综合监管平台将问题发送给养护单位，并要求在规定的时间内反馈整改结果。平台自动生成“设施管理”、“作业规范”、“保洁质量”分，区行业主管部门和各街镇分别按照《区行业主管部门考核评分标准》（详见附件 2-1）、《街镇考核表》（详见附件 2-2）进行打分，由区行业主管部门负责汇总填写《保洁设施管理月度考核汇总表》（详见附件 2-3）。月度考核以上月 22 日至当月 21 日为一个月度考核周期，应于每月 22 日前完成，街镇考核分 25 日前送区行业主管部门汇总。

微信小程序使用：街镇巡查员登录自己的账号进入微信小程序,选择巡查上报模块后，展示该街镇下的所有道路信息，选择其中的一条道路，进行问题上报，在问题大项下对其中的各小项案件数量进行记录上报，并统计各道路的月度问题发生率，根据每小项的总分值对每小项进行计分，巡检得分占街镇考核分的 70%，作为街镇月度考核总分的一部分。巡查小程序的具体巡查项包括三大项，即“保洁质量”、“作业规范”、“设施管理”。其中保洁质量 6 项：路面留存垃圾情况、窞井进水口清洁情况、沟底情况、人行道情况、隔栅板情况和附属设施情况；作业规范 5 项：保洁员员着装、交通规则情况、

保洁员行为规范、手推车停放规范和保洁频次情况；设施管理五项：废物箱箱门情况、废物箱箱体情况、废物箱周边情况、收集容器情况和手推车外观情况。

8. 经费核拨

8.1 每月考核与当月养护经费挂钩。考核总分在合格分以上的，由区行业主管部门按照财政拨款进度核发相应养护经费。考核总分不合格的，按比例扣除月度养护经费，低于合格分 1 分内，扣除该养护标段月度养护经费的 1%；低于合格分 2-1 分内，扣除该养护标段月度养护经费的 2%，以此类推。

建立“一票惩戒”机制，对被各类新闻媒体曝光经核实属实的责任性事件，扣除当月养护经费 5-20 万元；对市、区及局领导发现的各类严重道路保洁问题，扣除当月养护经费 5-20 万元。扣除的养护经费用于该标段设施整改或甲方指定的用于行业提升的相关工作。

建立年度考核末位经济惩戒机制，管理标段按合同年为一个周期，考核周期综合考核成绩名列末位的管理标段实施末位惩戒，将该管理标段道路保洁年度养护经费 1%用于甲方指定的用于行业提升的相关工作,如更新废物箱、小型机具(新能源小型作业车辆、设备)等。

9. 举牌机制

9.1 黄牌警告机制

9.1.1 月度养护考核总分达不到合格分90分，对相应养护标段予以黄牌警告。

9.1.2 养护作业单位须配备合同约定的机械设备，不得出现跨标段作业和机械设备缺少现象，发现一次予以黄牌警告，并暂扣该标段月度相应养护经费的2%。

9.1.3 养护作业单位须配备合同约定的项目核心管理人员和技术人员，发现缺少的，予以黄牌警告。

9.1.4 养护公司在标段养护过程中擅自利用设施从事其它与养护无关的活动并不服从管理，造成一定负面影响的，予以黄牌警告。

9.2 红牌退出机制

9.2.1 养护标段年度内第三次被黄牌警告，给予红牌，报请局启动退出程序。

9.2.2 一线养护作业工人工资按照《2022年上海市绿化养护和环卫行业工资福利待遇工作指导意见》执行，不得拖欠工人工资，一经发现，直接给予红牌，报请局启动退出程序。

9.2.3 由于公司管理问题，发生治安、群访和罢工等影响城市养护管理正常运行的重大事件，给予红牌，报请局启动退出程序。

9.2.4 重大活动保障或安全工作不到位，发生严重安全责任事故，并造成不良社会影响，给予红牌，报请局启动退出程序。

9.2.5 标段内的环卫清运车辆，在养护合同范围以外的区域私自清运垃圾并进入浦东新区生活垃圾收运处体系的，给予红牌，报请局启动退出程序。

10. 补位机制

启动退出机制的标段，在新的中标养护企业未确定期间，区行业主管部门指定养护企业对该标段进行代养护。

11. 考核质量要求

内容详见附件 1：城市道路保洁养护管理考核质量要求

附件 2-1.区行业主管部门考核评分标准

附件 2-2.街镇考核评分标准

附件 2-3.保洁养护管理月度考核汇总表

附件 1

城市道路保洁养护管理考核质量要求

1. 总则

养护公司须对合同条款中的设施进行预防性、经常性、周期性和及时性的养护管理，根据设施的实际状况制定养护计划，及时修复被损设施。协同业主及其它相关部门迅速处置应急事件，制定相应的应急预案，除发生不可抗力事件，其它任何情况下必须保持设施处于良好的技术状态，实现管养路段各类设施安全良好、规范齐全、运行状况良好。

2. 考核质量要求

2.1 区行业主管部门考核质量要求

2.1.1 计划内业编制管理要求

2.1.1.1 养护单位应努力提高技术管理水平，配合业主做好设施基础资料数据的采集和各类设施管理系统的推广应用。

2.1.1.2 养护单位应根据业主提供的资料，通过调查建立设施量清单及养护工作台帐，格式由业主统一规定。

2.1.1.3 配备专职的内业资料员，收集、整理、编制以及上报各类养护维修资料，资料要求真实反映养护单位的全部养护维修作业实施及管理状况，内容完整准确，上报准时。

2.1.1.4 养护管理内业资料具体内容包括：

2.1.1.4.1 管理资料

- (1) 日常养护日记（含工、料、机汇总数）
- (2) 当班（电话）记录
- (3) 设备量情况汇总表
- (4) 养护设备、人员配置情况表
- (5) 综合养护计划及执行情况表

(6) 作业安全技术交底记录

(7) 巡查检查记录

(8) 工作总结

(9) 安全学习记录

(10) 各项应急预案

2.1.1.4.2 上墙图表

(1) 养护标段示意图

(2) 日常养护管理网络图

(3) 安全管理网络图

(4) 防台防汛网络图

(5) 节日值班网络图

(6) 养护作业联系网络图

2.1.1.4.3 岗位职责

(1) 项目部管理岗位职责

(2) 巡查检查制度

(3) 道班安全生产劳动保护制度

(4) 内业资料统计制度

2.1.1.4 道路保洁报表资料

(1) 文明班组创建材料

(2) 一路一档

(3) 一车一档

2.1.2 二类养护经费使用

根据局相关行业《城市道路保洁二类经费使用管理办法》等文件的要求，对各养护标段二类养护经费的计划、使用进行审核。

2.1.3 企业微平台运用

2.1.3.1 养护企业微平台建设维护情况

完成微平台建设并及时更新数据。

2.1.3.2 微平台内道路保洁问题主动发现率

符合微平台对企业主动发现问题数与管理单位发现问题数比例要求。

2.1.4 道班房日常管理要求

养护单位应确保道班房的使用安全和设施设备的完好，并承担使用期间的所有运行费用和房屋及设施设备的维修维护费用。

2.1.5 社会评价

包括第三方测评、区级（含）以上层面通报批评或被各类媒体曝光等责任性事件。

2.2 街镇考核质量要求

2.2.1 保洁日常养护要求

2.2.1.1 作业前应做好作业工具、设备的检查，确保作业工具、设备的整洁、安全、有效；

2.2.1.2 道路、公共广场及附属公共设施保洁宜实行夜间清扫作业、日间保洁维护的保洁方式，机械化作业应避开所在区域公安部门规定的高峰时段；

2.2.1.3 保洁人员应统一着装，保持衣帽整齐，并佩戴工号牌，且有所属单位的明显标志、作业工种等；

2.2.1.4 保洁作业应配有安全警示灯具、标志设备，保洁作业人员应穿着警示服并配备保证作业安全的工具，警示服应符合 GB 20653 的规定；

2.2.1.5 作业过程中应无明显扬尘，在收集、运输垃圾过程中不得有洒落、飞扬、滴漏现象；

2.2.1.6 保洁作业时使用的洗涤剂、涂料和装饰材料等应符合国家或地方产品质量标准和环境保护要求；

2.2.1.7 作业车辆尾气排放及噪声要求应符合《中华人民共和国大气污染防治法》和《中华人民共和国环境噪声污染防治法》相关规定，行驶速度等参数应按照

车辆出厂参数确定；

2.2.1.8 保洁作业收集的垃圾，应及时清运至指定收集点，进入收集容器，不得将垃圾扫入窞井、河道、露天堆放等；

2.2.1.9 垃圾倾倒后应将垃圾收集容器复位，摆放整齐，无洒落，容器内无留存垃圾及污水；

2.2.1.10 保洁作业后工具应堆放整齐，不对行人、周边环境和市民生活造成影响；

2.2.1.11 道路机械作业符合作业要求，频次按环卫作业质量标准执行。路面应干净，无大面积积水。冬天 4 度以下不宜冲洗，夏天气温 30℃ 以上，适度增加洒水次数。

2.2.1.12 道路每天按规定清扫养护，人行道路面、下水口、树穴、隔离障栏、窞井面板、废物箱等应整洁，路面应见本色。

2.2.1.13 养护作业时，要充分利用机械设备，车行道上操作时要求避开上、下班高峰时间，养护作业人员必须统一着装，穿戴有反光标志的马夹。

2.2.1.14 保持道路废物箱设施完好，箱体周围地面应无抛散存留垃圾，废物箱不溢。

2.2.1.15 日常养护内业资料齐全，定期上报养护作业计划，做到有计划、有记录、有统计，并且资料与实际养护情况相符。

2.2.1.16 遇到突发事件或自然灾害，必须服从发包人的指挥与安排及时进行处理。包括道路红线外到建筑物之间的保洁、道路路面上市容保障任务和市容整治任务（如：清除渣土、油滞、道路红线内黑色广告等不可预见的因素）。

清扫保洁作业时间要求

	清扫保洁时间 (小时/日)	清扫保洁时间	
一级区域 (即为一级道路区域)	20	自 5:00 至 7:00、13:00 至 15:00、 19:00 至 21:00 三个时段内完成三 遍普扫，其余时段做好巡回保洁。	特殊污染路段 要根据污染特 点适当延长作 业时间
二级区域 (即为二级道路区域)	16		
三级区域 (即为三级道路区域)	12		

重大活动、重要节日等保障期间要适当增加作业频次，设摊区域要适当增加冲洗频率，确保地面油污及时清理。

机械清扫保洁频次要求

保洁等级	机械清扫频次 (次/日)	机械冲洗频次 (次/日)	人行道冲洗频次
一级区域	4	>2	每周不少于 2 次
二级区域	3	≥2	每周不少于 1 次
三级区域	2	≥1	每两周不少于 1 次

2.2.1.7 浦东新区城市道路冬季机冲工作做如下要求：

最低气温高于 0℃ 时，正常开展冲洗作业，且遇雾霾天气，要加强冲洗降尘。

最低气温低于 0℃ 时，分两种情况。

(1)最高气温高于 4℃ 时，在中午温度高的时段，机冲作业一次；

(2)最高气温等于或低于 4℃，时，当天停止冲洗作业。

气温以隔日 18:00 上海市中心气象台发布的天气预报温度为准。如遇路面结冰等特殊
情况，各公司可停止机冲作业，并将照片等传至管理平台申报。

2.2.2 信访投诉处置要求

2.2.2.1 按照沪环卫办[2014]76 号《关于进一步加强“12345”市民服务热线工作的通

知》和“浦东 e 家园”APP 相关要求，养护公司应做好相关投诉热线案卷处置工作，具体处置行为应按照《浦东新区“环境热线”管理办法的通知》等相关规定进行，要求投诉处理率达 100%、回复率达 100%，满意率达 95%。遇上级领导交办的特殊信访案件，按管理单位要求处置。2.2.2.2 受理时间：365 天 24 小时；

处置时效：直管设施内诉求件，要在规定的办理时限内处置；非直管设施的诉求件，应主动跨前一步予以踏勘、协调，指导相关责任主体单位进行处置，并跟踪办理结果。

2.2.2.2 对直管设施诉求件的处置结果应按要求上报相应管理单位。

2.2.2.3 对其它上级领导直接派单的特殊案件，按照管理单位要求进行处置。

2.2.3 人员及设备配备要求

2.2.3.1 人员配备要求

养护单位须按招标文件要求配备项目经理及管理人员、技术人员、技术工人，所派人员必须是本单位职工（提供上一年的社保缴金证明），且为该项目施工现场的实际操作者，并应常驻项目现场。

2.2.3.2 材料及设备配备要求

为提高养护工程质量和水平，养护单位应采用机械化形式对道路进行保洁养护。作为承接日常养护工程的必要条件，除配备日常养护常规小型机械设备以外，养护单位还必须按招标文件要求足额配备养护机械设备及新能源养护设备。

2.2.4 应急处置要求

2.2.4.1 养护公司应具有社会责任意识，针对各级各类可能发生的灾害天气和突发事件，积极响应管理单位的安排并应建立应急处置预案。应急预案包括组织领导体系、预警和预防机制、应急响应工程措施、临时交通组织方案、保障措施（包括应急人员、物资、机械设备、资金等）等内容。

2.2.4.2 建立应急指挥领导小组，负责应急救援总体指挥，并落实各部门职责和相关措施。

2.2.4.3 组建一支具有综合救援能力的应急救援队伍（人员总数不得少于 15 人），一

旦紧急情况发生，能在最短时间内到达现场进行应急处置。

2.2.4.4 定期检查应急救援物资与机具，确保物资储备数量充足、机具设备完好可用。

2.2.4.5 按照“上海市灾害性气候应急处置手册”、“浦东新区突发突发事件应急处置预案”要求，启动相应预警等级的应急响应。

2.2.4.6 定期或不定期开展多方式多类别的应急演练，提高应急队伍的响应速度、救援水平和协同能力，并根据演练过程总结和结果评估，完善应急预案。

2.2.4.7 建立应急值守制度，安排专职人员，监测、收集各类信息；一旦发现突发性的紧急事件，在启动应急响应的同时，必须及时将情况上报甲方，上报的应急信息必须实事求是，不得瞒报、谎报和拖延不报，上报形式可用电话口头初报，随后再书面报告。

2.2.5 安全文明施工要求

2.2.5.1 养护公司必须取得《安全诚信手册》，主要负责人、项目经理、安全管理人员培训合格并具有相应证书。养护公司应对养护人员进行全员培训，有针对性地开展安全交底活动，重点强调其岗位的安全风险及防范措施；特种作业人员必须接受专业培训，持证上岗。

2.2.5.2 建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，为其办理国家规定的相关保险，并按规定标准安排专业健康体检和配备劳动防护用品。

2.2.5.3 建立健全安全生产工作责任体系和组织管理网络，设置安全生产监管部门，配备专职安全监管人员，对施工作业安全进行现场监督；按照“横向到边，纵向到底”责任制要求将安全责任分解，养护公司法定代表人与项目部、项目部与下属各责任部门必须签订安全协议书；定期召开安全生产工作会议，每月不少于一次；组织开展安全生产检查，每周不少于一次。

2.2.5.4 进入养护作业现场的作业机械和车辆，应按规定配置警示标志、灯具。

2.2.5.5 严格执行 JGJ4688-2005《施工现场临时用电安全技术规范》规定，采用三级

配电系统、TN-S 接零保护系统、三级漏电保护系统；所有的配电箱、开关电箱符合要求，临时用电工程所用电器装置、元器件、电线电缆等电工产品必须按国家规定通过“3C”认证，并经市建设工程安全协会登记备案的进行配置。

2.2.5.6 如养护施工过程中发生重特大安全事故，养护公司应快速、及时赶到现场，实施紧急处置，并协同有关单位和部门做好善后处理和稳定工作；紧急处置的结果须及时上报业主。

附件 2-1

区行业主管部门考核评分表（道路保洁）

标段： 养护单位： 考核日期： 考核人：

考核项目	考核内容	序号	评分标准	本项总分	得分
平台实效（60 分）	机冲机扫完成率	1	符合招标文件对道路养护机冲机扫频次要求	30	
	作业规范与实效	2	符合招标文件对道路养护保洁作业规范要求	30	
计划内业及信息（5 分）	资料准确度	3	内业资料实事求是，数据准确合理，无明显误差	2	
	资料及数据及时度	4	内业资料上报及时	2	
	资料及信息完整度	5	内业资料内容详实完整	1	
养护企业微平台（10 分）	养护企业微平台建设维护情况	6	完成微平台建设并及时更新数据	5	
	微平台内道路保洁问题主动发现率	7	符合微平台对企业主动发现问题数与管理单位发现问题数比例要求	5	
二类经费（10 分）	道路保洁二类养护经费主要用于提升作业水平、规范服务形象和保障重大活动等，主要包括 1)增加机扫机冲作业频次；2)废物箱零星更新、维修和标识标贴更新；3)保洁工具（架子车、桶	8	按要求完成应急处置，增加机冲机扫作业频次的	1	
		9	按要求完成废物箱零星更新、维修和标识标贴更新的	2	
		10	按要求保洁工具（架子车、桶等)的维修更新的	1	
		11	按要求完成小型保洁机械的添置维修更新的	2	

	等)的维修更新;4)小型电动机械的维修更新;5)根据需求购买智能化监管设备及服务;6)行业创建和培训;7)购买养护监理服务;8)作业人员更换服装;9)其他用于提升道路保洁作业水平的工作等。	12	按要求完成行业创建和培训的	1	
		13	按要求完成购买养护监理服务的	1	
		14	按要求完成作业人员更换服装的	1	
		15	按要求购买智能化监管设备及服务的	1	
重点、亮点工作（15分）	上级肯定	16	受到市区两级领导表扬的	2	
	市级重点工作	17	参与市级重点工作，按要求完成的	2	
	媒体正面报导	18	亮点特色工作经市、区媒体宣传报导的	2	
	开展专项活动	19	积极添置作业机械和车辆，提高保洁机械化率的	1	
		20	积极添置新能源保洁作业车辆的。	1	
		21	开展专项活动并积极报送相关信息的	2	
	市、区两级职能部门下达的其他任务	22	积极配合市、区行业主管部门提供所需工作素材	1	
		23	积极配合市、区行业主管部门开展试点工作	2	
	重大活动保障	24	市级重大活动保障有力的	2	
合计				100	

注：1.单项分扣完为止

2.“平台实效”分按监管平台生成分填入。

附件 2-2

街镇考核评分表（道路保洁）

标段： 养护单位： 考核日期： 考核人：

考核项目	序号	考核标准	本项 总分	得分
保洁质量（30 分）	1	路面无存留垃圾	5	
	2	窨井进水口清洁	5	
	3	沟底无垃圾，无残留污水、无残积沙土	5	
	4	人行道无小包垃圾、人行道见本色，无设摊污染、油污、散落渣土，人行道侧石、行道树树穴内等无各类废弃物等	5	
	5	隔栅板沟眼畅通，无堵塞	5	
	6	附属设施无乱涂写、乱招贴、乱刻画等。	5	
作业规范（20 分）	7	保持衣冠整齐，并佩戴工号牌，且有所属单位的明显标志，夜间作业应佩戴反光安全标志。	4	
	8	早晚高峰时段（7:00-9:00,16:30-18:30）机械化作业，机扫车、冲洗车、小型电动机具作业应遵守交通规则。	4	
	9	保洁员要用语文明，礼貌待人，要文明作业，掌握气候特点，顺风扫，注意扬尘，不影响过往行人；遇到雨天积水清扫时，注意不使泥浆飞溅过往行人。道路垃圾即扫即清，无小堆垃圾。工作期间不得聚众聊天（2 人以上）、干私活。	4	

	10	手推车应顺道路方向摆放，不阻挡通道及将车辆停放在绿化带内。工具不超过手推车范围 0.6 米，且与车辆平行。	4	
	11	人工保洁、机械作业频次等达标。	4	
设施管理（20 分）	12	废物箱箱门整洁无缺损，门关好，垃圾不外溢。	4	
	13	废物箱箱体外无污渍，标识清晰。	4	
	14	废物箱与周围地坪保持整洁	4	
	15	收集容器：垃圾倾倒后应将垃圾收集容器复位，摆放整齐，无洒落，容器内无留存垃圾及污水。	4	
	16	手推车：外表清洁；相对密封，不渗漏，车体外无悬挂物；公司名称、编号清晰；使用方便，整体保持完好。	4	
信访投诉（15 分）	17	接到投诉处置通知后，应及时处置。	5	
	18	投诉处置后，应及时回复。	5	
	19	因养护质量问题产生的投诉，处置应满足投诉人诉求。	5	
应急保障（15 分）	20	遇台汛及雨雪冰冻天气，各类道路突发事件应按要求完成已经保障及处置工作。	10	
	21	积极配合街镇完成道路保洁相关工作。	5	
总分			100	

注：1.单项分数扣满为止

2.“保洁质量”、“作业规范”、“设施管理”三项分按照微信小程序检查录入平台考核结果填入。

考核部门（盖章）：

附件 2-3

保洁设施管理月度考核汇总表

序号	街镇名称	市容景观中心考核得分	街镇考核得分	月度考核得分	备注
1	XX 街镇	总分 100	总分 100	=市容景观中心考核得分×0.3+街镇考核得分×0.7	
2	XX 街镇	总分 100	总分 100	=市容景观中心考核得分×0.3+街镇考核得分×0.7	
3	XX 街镇				
4	XX 街镇				
4					
6					
7					

13.4 绿化部分-浦东新区绿化养护管理考核办法

浦东新区绿地养护管理考核办法

一、指导思想

为进一步提高浦东新区范围内绿地养护管理水平，保护和改善生态环境，创造良好的公众休憩环境，努力探索新时期绿地管理的方法和手段，进一步细化养护管理工作，提高绿地管理和服务水平。

二、编制目的

- 1、建立健全公平公正的绿地养护管理工作评价体系。
- 2、提升绿地养护管理水平，保护和改善生态环境，创造良好的公众休憩环境。
- 3、努力实现管理无缝隙，不断提升市民满意度。

三、编制依据

- 1、《上海市绿化条例》（修正版）2015
- 2、《上海市园林绿化养护技术等级标准》（DG/TJ08-702-2011）
- 3、《上海市园林绿化植物栽植技术规程》（DG/TJ08-18-2011）
- 4、《上海市园林绿化养护技术规程》（DG/TJ08-19-2011）
- 5、《上海市行道树养护技术规程》（DG/TJ08-2105-2012）
- 6、《上海市行道树栽植技术规程》（DG/TJ08-53-2016）
- 7、《上海市花坛、花境技术规程》（DG/TJ08-66-2016）
- 8、《上海市园林绿化草坪建植和养护技术规程》（DG/TJ08-67-2015）
- 9、《上海市立体绿化技术规程》（DG/TJ08-75-2014）
- 10、《上海市绿化植物保护技术规程》（DG/TJ08-35-2014）

四、编制原则

- 1、充分体现公平、公开、公正的原则。引入考核激励机制，采取科学客观的测评方法。
- 2、充分体现考核的规范性、专业性，提高考核的定性、定量要求。细化管理标准，加强业务指导和服务。
- 3、充分体现日常考核的重要性，注重过程考核，加大日常考核在月底考核中的比重。
- 4、充分体现考核的综合性，将社会责任、第三方评价、政风行风、信访投诉、文明施工、巡查实效等纳入考评评价体系。

五、考核内容

浦东新区城市道路绿化、零星绿地及部分公路红线外绿化的绿化养护情况主要分外业和内业两个方面进行考核。

（一）外业考核

- 1、绿地养护。包括绿地内的景观效果、植物长势、修剪规范、水肥管理、草坪铺植、中耕除草、设施设备、环境卫生等。
- 2、路口景点及花坛花境。景观布置、花材质量、水肥管理、土壤地形、施工养护等。
- 3、行道树养护。景观面貌、修剪规范、树穴处理、绑扎规范、树洞处理、景观协调等。
- 4、病虫害防控。绿地病虫害防控、路口景点及花坛花境病虫害防控、行道树病虫害防控。
- 5、安全管理。防台防汛、应急处置、作业规范、道班房及仓库管理。

（二）内业考核

1、基础台账。人员管理、园林绿化机械设备管理、绿化设施量台账的日常维护及道班房、仓库的管理台账。

2、日常巡查。绿地、路口景点及花坛花境、行道树日常巡查覆盖率、自查自纠、日常记录、优美景点资料上报等。

3、信访处置。包括网格办、12345 市民服务热线、浦东 e 家园等信访投诉件处理的及时率、结案率、退单率、满意率。

4、内业资料。安全管理台账、计划总结、日常统计、二类养护、植保资料、培训工作、宣传报道等。

5、批后监管。规范借地、文明施工、苗木搬迁、绿化恢复及绿化补偿等。

六、考核标准及方式

（一）考核标准

考核过程中，问题以株、平方米和次为单位，每发现一次扣 0.1-0.2 分，单项分值扣完为止。

第一部分：外业考核			
考核内容	考核标准	本项总分	问题扣分
绿地养护 (35 分)	景观效果：绿地整体景观效果良好，植物群落结构合理，层次丰富，无空秃，无倒伏，树木株间生长空间与层次合理，疏密有致。	5	0.1
	植物长势：绿地内植株生长健康，树形完整饱满，枝叶茂盛，季相明显，无枯枝、死树、残柱，野生杂乱植物。	5	0.1
	修剪规范：乔灌木按季节进行修剪，造型饱满，无明显残桩、枯枝，有效控制徒长枝、病虫害、过密枝等，绿篱修剪及时，有效控制高度和层次饱满。	5	0.1
	水肥管理：水分控制得当，旱季节及时浇水浇透，雨季无明显积水现象。施肥合理、有效，无明显缺肥状况。	4	0.1
	草坪地被：地被植物生长茂盛，草坪高度控制平坦整齐，无明显杂草，无空秃，切边规范。	4	0.1
	中耕除草：保持土壤疏松透气，无明显碎石砖等杂物，夏秋各松土一次；杂草拔除及时，无大型野草，无缠绕性、攀援性杂草，草坪内基本无杂草。	4	0.1
	设备设施：无安全隐患；亭、廊、花坛等设施整洁；园路、景观灯、园林小品、果壳箱、标牌、护栏等设施完好，无明显破损丢失。	4	0.1
	环境卫生：有专人负责绿地保洁工作；绿地整洁，无垃圾、积水、无死角；保洁及时，清理垃圾及时。	4	0.1
路口景点及花坛花境 (25 分)	景观效果：路口景观及花坛花境中群落结构合理，植株疏密得当，层次分明，整体景观效果良好。	5	0.1
	花材质量：植株生长健康，株型饱满，花色纯、花型正，植株高度均衡协调。	5	0.1
	水肥管理：及时浇水或局部补水，确保花卉形态饱满，梅雨季节保持排水通畅。施肥合理有效，促进观花观果达到良好生长效果。	5	0.1
	土壤地形：地形处理饱满，无低洼凹凸积水，坡弧度流畅，土壤改良到位，无板结。	5	0.1
	施工养护：株行距适宜，边线流畅，施工精细；无缺株、倒株，无明	5	0.1

	显残花败叶、无杂草，无明显黄土裸露。		
行道树 (15 分)	景观面貌：树干整齐挺拔，胸径、分叉点基本统一，树冠丰满完整，树木长势旺盛，无缺株、死株。	3	0.1
	修剪规范：修剪适宜、规范，一路一方案，人为形成的树木创面需用保护剂修补。主侧枝分布匀称且数量适宜，上缘线和下缘线整齐。	3	0.1
	树穴处理：树穴规格一致，黄土不裸露，地被生长健康，无空秃；盖板完整、平整，盖板内圈大小与树干尺寸相匹配。	3	0.1
	绑扎规范：应在树桩顶端 20cm 处进行绑扎，绑扎缠绕三道加腰箍三道。中型树及以上的行道树可去除护树桩，老化损坏的树桩、绑扎材料应及时更换。	2	0.1
	树洞修补：基本无树洞或树洞处理规范。直径大于 5cm 的树木树洞或创面必须进行修补或保护。	2	0.1
	景观协调：行道树与周边环境协调，包括周边建筑、绿地、电线和信号灯等。	2	0.1
病虫害 防控 (15 分)	绿地：无检疫性病虫，蛀干性害虫株受害率<1%，叶部病虫害受害率<10%且没有发生影响景观的爆发为害；其中隔离带绿篱受害率<5%，单块草坪受害率<1%。	5	0.1
	花坛花境：无明显病虫害发生。	5	0.1
	行道树：无检疫性病虫，叶片受害率<8%，树干受害率<3%。	5	0.1
安全管理 (10 分)	防台防汛：防台防汛预案完整，制度健全并落实到位，物资储备齐全，保养到位，现场作业规范，操作熟练，应急处置到位，无安全事故。每年开展不少于一次演练。	2	0.1
	应急处置：各类预案齐全，组织构架完整，建立相应的应急防控队伍，能有效应对各项突发事件。处置过程快速、有效，规范，确保稳定工作，减少负面影响。	3	0.1
	规范作业：进入养护作业现场的作业机械和车辆，应有施工铭牌告知。	3	0.1
	道班房仓库：符合相关道班房、仓库管理相关规定，无安全隐患，灭火器按期更换，物品放置整齐，人员管理措施到位。	2	0.1
小计 100 分（折算 70 分计入总分）			
第二部分：内业考核			
考核内容	考核标准	本项总分	问题扣分
基础台账 (5 分)	人员管理：项目经理、技术人员、植保人员相对固定，未经批准不得随意换人；一线作业配备必须达到招投标文件要求，未达标的按不足百分比扣除。	1	0.1
	机械设备：机械设备配备及使用必须达到相关文件要求。	1	0.1
	绿化设施：设施量管理日常维护更新，变动维护不超过一个月。	2	0.1
	道班房仓库：管理制度完善，管理台账清晰，准确。	1	0.1
日常巡查 (7 分)	巡查覆盖率：一级绿地每日一次，二级绿地二天一次；三级绿地及公路绿地每周二次完成全覆盖巡查。	2	0.1
	自查自纠：主动发现问题，总量不少于上月信访投诉量的 2 倍（日常养护 20%；景点花卉 15%；行道树 20%；植保类 10%；卫生保洁 15%；其他类 20%）。	2	0.1

	日常记录：按各类养护计划，完成日养护工作记录。	2	0.1
	优美景点：景点花坛美图每周不少于 2 次；优美景点路段照片每月不少于 1 次。	1	0.1
信访投诉(6 分)	先行联系率；实际解决率；及时率；退单率；结案率；满意率	6	0.2
内业资料(7 分)	安全管理：各类应急预案、保障预案；各类管理网络（日常养护、安全管理、防汛防讯、应急保障、值班保障）；各类应急演练；应急处置。	1	0.1
	计划总结：养护计划（年度、月度、阶段）；景点花坛更换方案计划；总结。	1	0.1
	日常统计：资料及时、准确上报。	1	0.1
	二类经费：按要求上报计划、做好施工跟踪、验收等相关材料整理收集。	1	0.1
	植保资料：按要求完成植保巡查记录。	1	0.1
	培训工作：按要求参加管理部门培训、技术竞赛活动，开展企业内部各类业务培训，推广各类新技术、新材料。	1	0.1
	宣传报道：每月不少于 1 次	1	0.1
批后监管(5 分)	规范借地：不存在超期、超范围、用途不符等情况	1	0.2
	文明施工：现场达到文明施工要求	1	0.2
	苗木搬迁：苗木搬迁符合规范、苗木迁入地数量或存活率符合要求	1	0.2
	绿化恢复：绿化恢复与恢复方案相符	1	0.2
	其他：绿地补偿达标等	1	0.2
小计 30 分			

（二）考核方式

养护管理考核采用总分 100 分制，由内业考核（30%）和外业考核（70%）组成。养护管理考核每月进行一次评分。考核结果分别按城市道路绿化、零星绿地和公路红线外绿化三个管理模块分别计分排名，90.0 分（含）以上为优秀，85.0（含）至 90.0 分为合格，85.0 分以下为不合格。

1、内业考核

内业考核采用 30 分制，结合绿化监管平台场景建设，由绿化管理系统自动生成，问题每产生一次，扣 0.1-0.2 分，扣完为止。

2、外业考核

外业考核采用 100 分制（折算 70 分计入总分），包括平时考核和集中考核，平时考核占外业考核的 60%，集中考核占外业考核的 40%，主要对绿地养护、路口景点及花坛花境、行道树、病虫害、安全管理等方面的专业考核。其中：城市道路绿化和零星绿地外业考核由绿化事务中心与街镇共同负责（绿化事务中心考核占 30%、街镇考核占 70%）；公路红线外绿化外业考核由绿化事务中心负责。问题每产生一次，扣 0.1 分，扣完为止。

3、加分

绿化管理中心根据养护标段管理标段当月参加重大活动保障、市区两级层面表彰、媒体正面报道、应急抢险响应、竞赛获奖等表现情况在月度考核总分的基础上酌情加分，每项加 0.5-2 分，最高加 3 分。

七、惩罚项目

由于养护工作失职发生的责任性问题，将根据问题的严重程度和影响情况直接扣除发生问题管理标段的月度考核总分，每项扣 0.5-2 分，最高扣 3 分，并直接扣养护经费。

1、对违法违规侵占、损坏直管设施行为制止不力，不及时报案等，发现一次扣 0.5 分，扣除养护标段当月养护经费的 0.5%。

2、在市、区两级及第三方测评检查结果中被点名通报批评的标段，扣 0.5 分，扣除相应养护标段当月养护经费的 0.5%。

3、重大活动保障不力，受到局以上批评或造成不良影响的，扣 1 分，扣除相应养护标段当月养护经费的 1%。

4、发生重大媒体曝光的责任性事件或发生人员伤亡的安全生产事故并造成不良影响的，扣 2 分，扣除相应养护标段当月养护经费的 2%。

八、经费核拨

1、每月考核与当月养护经费挂钩。月度考核优秀、合格的，核发当月养护经费；月度考核不合格的，以合格分为基准，每低 1 分（小数点部分按去尾法取整）扣除该养护标段月度养护经费的 2%，总扣除经费以月度养护经费的 30%为限。

2、考核扣除养护经费的使用：一是由浦东新区绿化管理中心统筹使用，主要用于景观提升改造费用；二是归还财政。

九、举牌机制

为体现优胜劣汰及综合养护充分市场化，对不合格单位采取退出机制。退出机制采取红、黄牌制度。

1、黄牌警告机制

1.1、月度养护考核总分达不到合格分，对相应管理标段予以黄牌警告。

1.2、养护单位须配备合同约定的机械设备，不得出现跨标段作业和机械设备缺少现象，发现一次予以黄牌警告，并扣除该标段月度相应养护经费的 2%。

1.3、养护单位须配备合同约定的项目核心管理人员和技术人员，发现缺少的，予以黄牌警告，并扣除该标段月度养护经费的 2%。

1.4、养护标段年度内第二次被黄牌警告，翻倍扣除相应养护经费，即扣除该标段月度养护经费的 4%。

2、红牌退出机制

2.1、养护标段年度内第三次被黄牌警告，给予红牌，报请新区生态局启动退出程序。

2.2、一线养护作业工人工资不得低于当年度上海市公布的最低工资标准 1.2 倍，不得拖欠工人工资，一经发现，直接给予红牌，报请新区生态局启动退出程序。

2.3、养护企业内部经营管理问题，影响养护公司正常进行的情况，如违法分包，恶意竞标，行政管理部门查实处罚的。以及由于养护单位管理问题，发生治安、群访和罢工等影响城市养护管理正常运行的重大事件，给予红牌，报请新区生态局启动退出程序。

2.4、重大活动保障或安全工作不到位，发生严重安全责任事故，并造成不良社会影响，给予红牌，报请新区生态局启动退出程序。

十、惩戒措施

对每年（以合同周期为计）绿化条线考核排名最后的管理标段，将扣减年度养护经费的 3%，扣减经费的使用：由甲方指定工作内容和工作量，做景观提升改造项目，使用管理办法参照二

类经费管理使用。

十一、其他

如上级有新的政策规定出台，按新政策规定执行。

本考核办法自 2023 年招标后执行。

上海市浦东新区绿化管理事务中心

2022 年 11 月 05 日

13.5 排水-浦东新区供排水管理事务中心排水设施养护管理考核办法

浦东新区供排水管理事务中心

排水设施养护管理考核办法（2022）

第一章 总则

第一条（目的和依据）

围绕服务浦东新区科创中心和自贸区建设，严格执行城市排水设施养护管理标准，为确保财政资金的科学、有效使用，进一步细化排水设施养护管理工作，提高城市排水安全和服务水平，建立健全公平公正的排水设施养护管理工作评价体系，完善排水设施问题发现处置机制，确保排水管道通畅，保障防汛安全，根据上海市水务局、市排水管理事务中心“上海市水务局关于进一步加强本市排水管道设施维护管理工作的通知”、《上海市公共排水管道设施维护管理工作考核办法》（2022）等文件，以及市水务局相关法律法规要求，结合浦东新区排水管道管理实际情况，制定本考核办法。

第二条（编制原则）

一、充分体现公平、公开、公正的原则。引入考核激励机制，采取科学客观的测评方法。

二、充分体现考核的规范性、专业性，提高考核的定性、定量要求。细化管理标准，加强业务指导和服务。

三、充分体现考核的综合性。将社会评价、第三方评价、工单处置、应急保障、文明施工、信息化使用等纳入考评评价体系。

第三条（考核对象）

本办法考核对象为使用新区财政资金，对浦东新区供排水管理事务中心（以下简称我中心）权属下的排水设施进行养护管理的养护标段（以下简称养护标段，联合体按不同管理标段分别计分考核）。

第二章 考核方式和频次

第四条（考核方式）

考核方式为现场抽检和书面材料检查相结合，分别开展月度考核、定期抽查，并形成年度考核成绩。

按照考核内容制定评分标准，确定分值，并根据考核结果进行打分、评分和计分。根据计分结果确定评定等级并进行通报。

第五条（考核频次）

月度考核，每月进行 1 次。由我中心结合各项考核内容，对各养护标段当月排水设施养护情况进行检查考核，次月 10 日前公布考核结果。

定期抽查，每月由中心派员进行现场检查，考核分纳入当月月度考核成绩。

年度考核，以月度考核平均分计算年度考核分。作为一个合同年周期的排水设施管养成绩的综合体现，进行排名。

第三章 考核内容和评分标准

第六条（考核内容）

一、外业考核

根据《上海市公共排水管道设施维护管理工作考核办法》（2022）文件月度考核要求，对各养护标段进行的市政雨水管、污水管及其附属设施的日常巡查、养护、维修等工作进行考核。

二、内业资料

根据排水行业管理要求，内业资料包括基础资料、日常记录、计划预案、二类养护经费相关资料等四部分内容。

（一）基础资料：包含养护标段养护设施量、设施量示意图、GIS 数据、养护作业分配情况、日常养护管理网络、安全管理网络、防汛网络、防疫管控网络、节日值班网络、养护作业联系网络、管理岗位职责等。

（二）日常记录：包含日常养护日记、防疫台账记录、养护设施处理记录、巡查记录、混接点位记录、月度养护报表等。

（三）计划预案：包含管道养护计划（年度、月度、阶段）、结构性检测计划、防灾害性天气计划、工作总结、安全应急预案等。

（四）二类养护经费相关资料：包含二类养护经费计划、开竣工资料、过程影像资料等。

三、二类养护经费使用

根据我中心《排水设施养护二类经费使用管理办法》等文件的要求，对各养护标段二类养护经费的使用进行考核。

四、信息化建设及管理

依托 GIS 库数据复核、维护，全面开展排水管网信息化建设工作，完善排水信息数据平台，推进供排水运行监管平台的建设和应用，实现数据应用、信息共享、问题处置、模型辅助等功能，为排水行业管理工作提供服务。

五、应急保障工作

（一）各类重大活动的保障：市、区两级检查、第三方测评中发现问题的处置；突发事件的应急处置。

（二）防汛防汛工作。完善的防汛组织体系，每年定期开展防汛演练，完成防汛抢险工作。

（三）配合养护设施量所在的街镇、社区做好各项应急保障工作。

六、社会评价

包括网格办、12345 市民服务热线、新闻媒体曝光问题、浦东 e 家园、养护微平台工单等信访投诉件处理。市、区两级及第三方测评检查，以及区级（含）以上层面通报或被各类媒体曝光的责任性事件等情况。

七、定期抽查

我中心定期组织对养护单位标段现场设施完好率，养护设备作业情况进行检查。

八、安全生产

养护单位应严格按照作业规范和安全生产要求落实各项养护工作，并实行一票否决制。

第七条（评分标准）

一、月度考核

月度考核总分为 100 分。由外业考核（55 分）、内业考核（10 分）、二类经费使用情况（5 分）、信息化使用考核（10 分）、应急保障（7 分）、社会评价（7 分）、定期抽查（6 分）、安全生产（此项为扣分制）等八个部分组成（见附件 1）。

外业考核

由我中心委托专业检测单位，利用电视和声纳等管道检测手段，对排水管道养护情况进行抽检，根据检测结果计算得分，满分 55 分。包含以下内容：

1、CCTV 或声纳检测（45 分）

（1）功能性检测考核：管道积泥超过管径的 10%为中度积泥，扣该管道分值的一半，超过管径的 30%为重度积泥，该管道不得分。

（2）结构性检测考核：管道出现损坏（破裂、错位、坍塌、变形）二级扣该管道分值的一半，三级以上（包含三级）不得分。

（3）CCTV 或声纳检测计分方式：

雨水管道检测总分 100 分=主管总分 60 分+连管总分 40 分

污水管道检测总分 100 分=主管总分 80 分+支连管总分 20 分（无支连管的，以主管 100 分计）

标段当月检测得分=（标段各管道检测考核得分总和/管段数）/100×45。

2、雨水口井底或截污挂篮的垃圾及积泥检视（3 分）

落底雨水口内积泥超过管底以下 5cm，平底雨水口内积泥超过管底以上 5cm，或超过挂篮的 1/3 以上的，每处扣 1 分；

3、雨污混接情况（3 分）

发现标段内存在雨污混接现象，且属于未上报点位的，每发现一个点位扣 1 分，扣分无上限。

4、防坠设施情况（2 分）

存在防坠设施损坏或未正常安装到位的，扣 1 分，扣分无上限。

5、附属设施完好情况（2 分）

雨水口，井盖等是否有缺失或损坏，每发现一个点位扣 1 分，扣分无上限。

内业考核

内业考核反映排水设施养护每月计划内业完成情况，内业满分 10 分，每月按评分标准进行评分。

主要考核养护计划、养护记录等资料报表的准确性、及时性、完整性、合规性，规章制度、人员配备，车辆配置等方面的专业性等。每发现一处错误或问题均扣 1 分，扣完为止。

二类经费考核

对养护标段二类经费项目的计划安排、实施情况及资料整理情况，每月按评分标准进行评分，满分 5 分。

二类养护过程中，管道检测、维修实施情况，实施不到位每项扣 1 分；根据上报计划、开竣工资料情况，每发现一处不符合要求的扣 1 分，扣完为止。

信息化使用考核

信息化使用考核满分 10 分，每月按评分标准进行评分。

信息化考核反映各养护标段在养护巡查过程中使用养护 APP 和巡查 APP 的完成情况，GIS 数据库维护情况，养护微平台的使用情况等，每发现一项不符合要求扣 1 分，扣完为止。

各管理标段每月 5 日前上报上月排水设施 GIS 数据维护情况。GIS 维护数据包含且不限于管道、检查井和雨水口的长度、数量、管径、埋深、标高、管材、建设年代等，还应对上下游管道标高、管径变化、覆土深度等数据的逻辑性进行核对，同步做好一路一表设施量与 GIS 设施量的更新对应。

应急保障工作

应急保障工作考核满分 7 分，每月按评分标准进行评分。

应急保障工作主要考核防汛期间的物资储备、机械设施、抢险人员总体情况，每发现一项不到位扣 0.5 分；对发生的突发事件的应急处置措施，积水反复投诉整改情况，每发现一项不到位扣 0.5 分；在重大活动保障期间，应急抢险保障响应不到位，防疫措施不到位每发现一项扣 0.5 分，扣完为止。

社会评价

社会评价考核满分 7 分。每月按评分标准进行评分。

1、对于网格办、12345 市民热线、新闻媒体曝光问题、微平台工单等反映的有责投诉，未及时处置的每件扣除 1 分，出现超期、返工的加扣 1 分。发生反复投诉问题，无法协调配合处理的，扣 3 分。

2、其它社会评价方面。在市、区两级及第三方测评检查结果中出现问题的养护标段扣 1 分，后期处置不到位加倍扣分；对于区级（含）以上层面通报批评或被各类媒体曝光的责任性事件，相应养护标段扣 2 分。满分 4 分；扣完为止。

（七）定期抽查

由我中心每月进行现场定期抽查，成绩将纳入当月月度考核，折算为满分 6 分，定期抽查评分表见附表 2，若某标段当月无抽查则该项为满分。考核随机抽取检查路段，按照行业规范要求 and 处室规定进行考核，包括雨污水管道、检查井、雨水口等排水设施日常养护情况；养护过程中内业资料整理情况等。每次考核原则上不少于 2 个路段。每条检查路段检查窨井不少于 3 个，进水口不少于 5 个。

（八）安全生产

安全生产项目，采取总分直接扣分的形式。每发现一次安全隐患等苗头直接扣 2 分，发生一起重大安全责任事故并造成重大影响，实行一票否决制，当月考核为不合格，并报局启动退出程序。

第四章考核等次和奖惩制度

第八条（考核等次）

根据不同考核得分，分为优秀、优良、合格和不合格 4 个等次。具体划分为：98 分以上（含 98 分）为优秀，95-98 分（含 95 分）为优良，90-95 分（含 90 分）为合格，90 分以下为不合格。

月度养护考核总分达不到合格分（90 分），按经费核拨要求，以合格分为基准，每低 1 分（小数点部分按去尾法取整）扣除该养护标段月度养护经费的 2%。

第九条（奖惩机制）

惩戒项目

由于养护单位工作失职发生的责任性问题，将根据问题的严重程度和影响情况直接扣除发生问题的养护标段的养护经费。

（一）在市、区两级及第三方测评检查结果中被点名通报批评的路段，扣除相应养护标段当月养护经费的 1%。

（二）重大活动保障不力，受到局以上批评或造成不良影响的，扣除相应养护标段当月养护经费的 2%。

（三）由于标段安全管理不到位，发生安全责任事故，造成社会不良影响，扣除相应养护标段当月养护经费的 2%。

（四）养护标段的污泥清运车辆，在养护合同范围以外的区域私自清运污泥并随意倾倒的，扣除该养护标段当月养护经费的 2%。

（五）相关建设项目进行道路临时移交的，应同步告知供排水中心及建设单位进行排水设施移交。未告知我中心的，一旦发现，扣除该养护标段当月养护经费的 1%；导致该路段发生积水、冒溢、设施损坏等问题的，造成投诉或不良社会影响的，由养护单位自行负责整改，同时再扣除该养护标段当月养护经费的 1%。

（六）疫情防控：防疫期间的物资储备，防疫管理及应急措施的制定、落实情况。未制定防疫、应急预案或防疫措施落实不到位的，扣除该养护标段当月养护经费的 1%；存在人为管控不严，导致疫情传播的，当月考核不合格，并扣除该养护标段当月养护经费的 2%。

举牌机制

为体现优胜劣汰及管道养护充分市场化，对不合格标段采取退出机制。退出机制采取红、黄牌制度。

（一）黄牌警告机制

1、月度养护考核分在养护周期内 2 次达不到合格，对相应养护标段予以黄牌警告。

2、养护标段须配备合同约定的机械设备，不得出现跨区域作业和机械设备缺少现象，发现一次予以黄牌警告一次。

3、养护标段须配备合同约定的项目核心管理人员和技术人员，发现缺少的，予以黄牌警告。

4、养护标段在养护过程中擅自利用设施从事其它与养护无关的活动且不服从管理，造成一定负面影响的，予以黄牌警告。

5、我中心对养护单位在养护过程中，因养护不到位，安全生产存在隐患等原因，进行约谈并给予黄牌警告一次。

（二）红牌退出机制

1、养护标段在养护周期内 2 次被黄牌警告，给予红牌，报请局启动退出程序。

2、一线养护作业工人（农民工）工资不得低于当年度上海市公布的最低工资标准 1.2 倍，不得拖欠工人工资，一经发现，直接给予红牌，报请局启动退出程序，并按拖欠农民工工资相关规定出来。

3、发生重大媒体曝光的责任性事件或发生人员伤亡的安全生产事故并造成不良影

响的，直接给予红牌并扣除相应养护标段当月养护经费的 2%，报请局启动退出程序。

（三）末位惩戒

我中心对年度考核排名末位标段的排水养护单位进行约谈，并予以经济惩戒，扣除该标段年度合同养护经费的 5%。扣减经费的使用由甲方指定工作内容和工程量，主要是用于排水设施量的整新和修复，使用管理办法参照二类经费管理办法。

补位机制，启动退出机制及末位惩戒的养护标段，在新的中标养护单位未确定期间，由各条线管理单位共同研究后确定养护单位进行应急养护。

五、奖励项目

（一）对服从各级领导部门安排，积极参与市、区各级防汛、抢险工作，得到局及以上管理部门肯定的，予以当月度考核总分的基础上进行 0.5 分的加分。

（二）主动响应，跨前一步帮排水户解决困难，得到需求对象积极评价的养护标段，每次予以当月度考核总分的基础上进行 0.1 的加分（每月不超 0.5 分）。

第十条（经费核拨）

一、养护经费与当月月度考核挂钩。考核总分在合格分（90 分）以上的且无惩戒项目扣除养护经费的，核发当月全部的养护经费；考核总分在合格分以下的，以合格分为基准，每低 1 分（小数点部分按去尾法取整）扣除该养护标段月度养护经费的 2%且有惩戒项目扣养护经费合并扣除后，核发当月剩余的养护经费。

二、因上级部门要求可免于考核或遇到其他不可抗力等特殊原因无法继续开展考核工作的，视为考核合格（养护单位做好期间的养护工作，并保持正常运行的），按照合同规定核发当月养护经费；如上级部门另有规定安排的，按照上级相关规定要求执行。

三、对月度考核不合格以及受到“末位惩戒”的标段，其扣除的养护经费的使用由甲方指定工作内容和工程量。

第十一条（考核通报）

考核结果实行通报制度。月度考核结果通报各养护单位，同时抄送新区水务局。

第十二条（其他）

本办法自 2022 年 6 月 1 日起实施，最终解释权归浦东新区供排水管理事务中心。原《浦东新区排水管理所 2021 年排水设施养护管理考核办法》即时废止。

名词解释：

1、排水设施：本办法所称排水设施指公共排水设施中的雨水管、污水管及其附属设施。

2、月度考核：由我中心组织，按排水行业标准，通过考核反映养护标段当月过程性养护质量。由外业考核、内业考核、二类经费、信息化、社会评价、应急保障、集中考核七部分组成。

3、定期抽查：针对养护标段养护的排水设施，由我中心每月组织进行的集中现场考核。考核路段按市、区行业标准随机抽取，考核按《定期抽查评分表》进行评分。

4、外业考核：由我中心组织，按沪水务〔2020〕165 号文等文件要求及行业标准，对养护标段的排水设施养护质量进行的专业技术考核。每月由我中心委托专业单位对管道养护情况进行 CCTV 或者声纳、QV 检查，根据检测结果进行考核，进行 1 次评分，反映养护标段当月专业技术养护水平。

5、社会评价：指网格办、12345 市民服务热线平台、养护微平台等反应的信访投诉、市区两级检查、街镇、第三方测评及媒体曝光等。

6、二类养护经费：根据我中心《二类养护经费管理办法》等文件的要求，养护经费划分为一类养护经费、二类养护经费、托底费。排水设施日常养护发生的经费为一类养护经费。一类养护经费项目的养护数量、质量达到标准 and 要求的，原则上按月全额支付。二类养护经费根据实际发生的实物工作量，由我中心审核，并按实结算。托底费参照二类养护经费操作。

附件：

表 1、养护标段月度考核评分表

表 2、定期抽查评分表

上海市浦东新区供排水管理事务中心

2022 年 6 月 1 日

表1 养护标段月度考核评分表

养护单位：养护标段：

检查项目	考核内容	评分标准	本项满分	扣分情况	得分
外业考核 (55 分)	CCTV 或声纳检测	按检测得分，折合 45 分计	45		
	雨水口井底或截污挂篮的垃圾及积泥检视	落底雨水口内积泥超过管底以下 5cm，平底雨水口内积泥超过管底以上 5cm，或超过挂篮的 1/3 以上的，每处扣 1 分	3		
	雨污混接情况	标段内存在雨污混接现象，且属于未上报点位的，每发现一个点位扣 1 分	3		
	防坠设施情况	存在防坠设施损坏或未正常安装到位的，扣 1 分	2		
	附属设施完好情况	雨水口、盖，井盖等是否有缺失或损坏，每发现一个点位扣 1 分	2		
内业考核 (10 分)	准确性	单位养护计划，相关报表内容是否准确，发生一次错误扣 1 分	1		
	及时性	报表、发票、材料、台账等报送是否及时，超过时限报送，每次扣 1 分；超时未报，每次扣 2 分	1		
	完整性	养护单位设施量报表及相关内容不完整的，发生一次错误扣 1 分	2		
	专业性	人员、专业车辆及设备是否统一配置，管理是否到位，防疫方案是否存在漏洞，人员缺少、车辆缺损，防疫方案存在漏洞等问题的，一次扣 1 分	4		
	合规性	相关报表材料的制作、报送是否符合相关规定要求，存在合规性问题的，一次扣 1 分	2		
二类经费考核 (5 分)	二类经费计划	上报计划书不及时、内容不准确，预算、进度安排不合理，每发现一项扣 0.5 分。	1		
	二类经费实施质量	按计划及时进行管道检测、维修，二类养护实施不到位，每项扣 1 分。	2		
	内业资料	开竣工资料及过程资料不齐全（含施工前后对比照片或视频资料等）并上报不及时，每项扣 1 分。	2		
信息化考核	巡查 APP	巡查长度未满足一周全覆盖，巡查轨迹不符合逻辑的，每项扣 1 分。	2		

(10 分)	养护 APP	养护管道长度较少、养护轨迹长度不准确的，每项扣 1 分。	2		
	GIS 库数据维护	各养护范围的 GIS 库数据不准确，排疏通计划未在库内的，或者被市抽检发现数据不准确的，以及不服从管理单位安排等问题的，每项扣 1 分。	4		
	微平台使用	微平台工单处置不及时、不规范的，每项扣 1 分	2		
应急保障 (7 分)	防汛防台人员物资储备	防汛物资缺失，抢险预案缺失，抢险人员不到位，每发现一项扣 0.5 分。	1		
	积水处置情况	汛期量放水不到位，未严格执行防汛防台制度，积水反复投诉，每项扣 0.5 分。	2		
	抢险响应情况	抢险设备完好率不足 95%，应急值班电话未及时响应，每项扣 0.5 分。	1		
	疫情保障	疫情期间，未有效落实疫情防控，存在防疫不到位的情况，每次扣 0.5 分。	1		
	应急抢险保障情况	安全隐患未及时上报，违章指挥、作业等造成事故隐患未及时上报，每项扣 0.5 分。	2		
社会评价 (7 分)	工单处置	对有责投诉，未及时处置的每件扣除 1 分，出现超期、返工的加扣 1 分。发生反复投诉问题，无法协调配合处理的，扣 3 分	3		
	其他社会评价	市、区两级通报批评或者媒体曝光现象，每项扣 2 分。	4		
定期抽查 (6 分)	设施设备检查	按定期抽查考核得分，折合 6 分制计算	6		
安全生产		采取总分直接扣分的形式。每发现一次安全隐患等苗头直接扣 2 分，发生一起重大安全责任事故并造成重大影响，实行一票否决制，当月考核为不合格			
加分					
总分			100 分		

表2 定期抽查评分表

养护单位： 养护标段：

类别	检查项目	检查要求及评分标准	本项 满分	扣分情况	得分
雨水 (50 分)	管道	管道畅通，积泥深度不超过管径的 1/10，视积泥情况扣除 1-10 分	10		
	检查井	检查井积泥深度不超过落底井（包括半落底井）管底以下 50mm;平底井主管径的 1/10，视积泥情况扣除 1-5 分，检查井缺失的该项不得分	5		
		检查井不存在雨污混接，发现一处扣除 0.5 分	3		
		检查井不存在违章排放、私自接管，发现一处扣除 0.5 分	3		
	井壁	井内清洁，四壁无结垢，发现一处扣除 0.5 分	3		
	检查井盖框	盖框间隙小于 8mm;井盖与井框高差应在 +5~-10mm 之间；井框与路面高差应+15~-15mm 之间，发现一处扣除 0.5 分	3		
	防坠设施	防坠设施无缺失、破损，发现一处扣除 0.5 分	4		
	连管	保持畅通，积泥深度不超过管径的 1/10，视积泥情况扣除 1-5 分	5		
	雨水口	落底雨水口内积泥不超过管底以下 50mm;平底雨水口内积泥不超过管底以上 50mm，视积泥情况扣除 1-5 分	5		
	挂篮	挂篮内垃圾应少于挂篮的三分之一，视篮内垃圾情况扣除 1-5 分	5		
	雨水口盖框	盖框间隙小于 8mm;井盖与井框高差应在 0~-10mm 之间；井框与路面高差应 0~-15mm 之间，发现一处扣除 0.5 分	4		
污水 (45 分)	管道	管道畅通，积泥深度不超过管径的 1/10，视积泥情况扣除 1-10 分	10		
	检查井	井内无硬块，视结块情况扣除 1-6 分，检查井缺失的该项不得分	6		
		四壁清洁无结垢，视结垢情况扣除 1-6 分	5		
		盖框不摇动，缺角不见水；盖框之间高低差不大于 1cm，发现一处扣 1 分	6		
		检查井不存在雨污混接，发现一处扣 1 分	6		
		检查井不存在私自接管，发现一处扣 1 分	6		
	防坠设施	防坠设施无缺失、破损，发现一处扣 1 分	6		
设施设备 (5 分)	车辆、设备	作业车辆车容不整洁，设备有缺损等，发现一处扣 1 分	5		
合计			100		

检查人：

检查时间：

13.6 人员管理办法

13.6.1 市政养护

浦东新区城市道路管理事务中心市政养护从业人员管理办法

第一章 总则

第一条 为加强对城市道路市政养护企业从业人员的管理，贯彻“定人、定岗、定责”的行业管理要求，确保城市道路市政养护的效果与形象。结合浦东新区城市道路管理事务中心（以下简称本中心）的实际情况，特制定本管理办法。

第二条 本办法适用于在本中心管辖范围内，从事城市道路市政养护的企业。

第三条 本办法主要是对合同存续期间，合同发包方、承包方在养护从业人员的人员登记、人员管理、人员变更、人员考核等方面作出具体规定。

第二章 人员分类

第四条 本办法所称城市道路市政养护从业人员，指根据合同关系，在本中心业务范围内从事城市道路市政养护的企业，为履行合同约定所配置的各类养护人员。包括公司管理层、项目经理、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第五条 公司管理层包括董事长、经理、分管养护的副经理。

第六条 项目经理指企业投标时申报的项目经理，主要负责养护企业的日常生产活动。

第七条 专业技术人员指养护企业内部具有国家专业技术职务任职资格的从业人员。包括但不限于：市政道路相关专业高、中、初级职称人员等。

第八条 专业技术工人指养护企业内部具有国家专业岗位能力认定资格的从业人员。包括但不限于：道路养护工、桥梁养护工等。

第九条 一线养护工人指养护企业内部从事道路市政养护工人。

第三章 人员登记

第十条 中标企业在取得中标通知书后一个月内，必须履行投标文件中的承诺，按照标段要求，配齐配足相关从业人员，不得在城道中心、公路署等各标段间串用人员。

第十一条 中标企业应到本中心指定的业务科室申报养护从业人员登记备案。登记时需提供人员身份证复印件、职称或资格证书复印件，用工合同复印件。

第十二条 本中心建立养护人员档案库，同时对各养护企业申请登记备案的人员按照招标文件的要求进行比对，确保不缺失、不重复。

第十三条 本中心如在比对中发现有人员缺失、人员串用等问题，应责令企业在一周内进行调整、补充。未完成调整、补充的，按照相关考核办法的规定处理。

第四章 人员管理

第十四条 各养护企业应保证养护从业人员的基本稳定，尽可能不做或少做人员调整变动。

原则上，项目经理、专业技术人员、专业技术工人等三类人员，一年内变动总人次不得超过备案总数的 30%；同一岗位，变动间隔不得小于半年。

第十五条本中心应按照考核办法的规定，每季度查实、核对养护企业从业人员实际到位情况。

第四章 人员变更

第十六条各养护企业所上报的管理人员、专业技术人员、专业技术工人，在合同存续期内，无特殊情况，不得任意变动。

第十七条各养护企业在合同履约期内，如有特殊情况，需变动管理人员、专业技术人员、专业技术工人，应到本中心指定的业务科室申请办理人员变动登记备案。

第十八条本中心有权根据养护的实际绩效，要求相关养护企业调整、增加管理人员、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第五章 人员考核

第十九条本中心按照养护合同的约定、考核办法的规定，定期对养护企业的养护从业人员配置情况进行考核。发现违规情况，采取责令整改、扣除养护经费、罚款等措施，直至启动退出机制。

第六章 附则

第二十条本管理办法自 2020 年 1 月 1 日起试行。

第二十一条本管理办法由浦东新区城市道路管理事务中心负责解释。

13.6.2 道路保洁养护

上海市浦东新区市容景观管理事务中心城市道路保洁养护从业人员管理办法

第一章 总则

第一条 为加强对城市道路保洁养护企业从业人员的管理，贯彻“定人、定岗、定责”的行业管理要求，确保城市道路保洁养护的绩效与行业形象。结合浦东新区市容景观中心（下称本中心）的实际情况，特制定本管理办法。

第二条 本办法适用于在城市道路养护业务范围内，从事城市道路保洁养护的企业。

第三条 本办法主要是对合同存续期间，合同发包方、承包方在养护从业人员的人员分类、人员管理、人员考核等方面作出具体规定。

第二章 人员分类

第四条 本办法所称城市道路保洁养护从业人员，指根据合同关系，在本中心业务范围内从事城市道路保洁养护的企业，为履行合同约定所配置的各类养护人员。包括公司管理层、项目经理、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第五条 公司管理层包括董事长、经理、分管养护的副经理。

第六条 项目经理指企业投标时申报的项目经理，主要负责养护企业的日常生产活动。

第七条 专业技术人员指养护企业内部具有国家专业技术职务任职资格的从业人员。包括但不限于：环卫相关专业高、中、初级职称人员；财会相关专业高、中、初级职称人员；经济相关专业高、中、初级职称人员。

第八条 专业技术工人指养护企业内部具有国家专业岗位能力认定资格的从业人员。包括但不限于道路清扫工等。

第九条 一线养护工人指养护企业内部从事道路保洁的路面作业工人。

第三章 人员管理

第十条 中标企业在取得中标通知书后一个月内，必须履行投标文件中的承诺，按照标段要求，配齐配足相关从业人员，不得在各标段间串用人员。

第十一条 中标企业应到本中心指定的业务科室申报养护从业人员登记备案。登记时需提供人员身份证复印件、职称或资格证书复印件，用工合同复印件。

第十二条 本中心建立养护人员档案库，同时对各养护企业申请登记备案的人员按照招标文件的要求进行比对，确保不缺失、不重复。

第十三条 各养护企业应保证养护从业人员的基本稳定，尽可能不做或少做人员调整变动。原则上，项目经理、专业技术人员、专业技术工人等三类人员，一年内变动总人次不得超过备案总数的 30%；同一岗位，变动间隔不得小于半年。

第十四条 各养护企业所上报的管理人员、专业技术人员、专业技术工人，在合同存续期内，无特殊情况，不得任意变动。各类人员应明确各自岗位职责。一线工人建立工人档案，明确作

业内容；环卫一线作业工人应明确作业点位。本中心按照考核办法的规定，每半年查实、核对养护企业从业人员实际到位情况。

第十五条各养护企业在合同履约期内，如有特殊情况，需变动管理人员、专业技术人员、专业技术工人，应到本中心指定的业务科室申请办理人员变动登记备案。

第十六条本中心有权根据养护的实际绩效，要求相关养护企业调整、增加管理人员、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人等。

第四章 人员考核

第十七条本中心按照养护合同的约定、考核办法的规定，定期对养护企业的养护从业人员配置情况进行考核。

第十八条本中心如在考核中发现有人员缺失、人员串用等问题，采取责令整改，督促企业在一周内完成调整、补充，并根据道路保洁养护考核办法规定进行处罚。在规定的期限内未完成调整、补充的，按照道路保洁养护考核办法的规定，实施黄牌警告一次。

第五章 附则

第十九条本管理办法自 2023 年 1 月 1 日起实施

第二十条本管理办法由上海市浦东新区市容景观管理事务中心负责解释。

上海市浦东新区市容景观管理事务中心

2022 年 12 月 17 日

13.6.3 绿化养护

浦东新区绿化养护从业人员管理办法

第一章 总则

第一条 为加强对浦东新区绿化养护企业从业人员的管理，贯彻“定人、定岗、定责”的行业管理要求，确保浦东新区绿化养护的绩效与行业形象。结合浦东新区绿化管理事务中心（以下简称本中心）的实际情况，特制定本管理办法。

第二条 本管理办法适用于在本中心业务范围内，从事绿化养护的企业。

第三条 本管理办法主要是对合同存续期间，合同发包方、承包方在养护从业人员的人员分类、人员管理、人员考核等方面作出具体规定。

第二章 人员分类

第四条 本管理办法所称绿化养护从业人员，指根据合同关系，在本中心业务范围内从事绿化养护的企业，为履行合同约定所配置的各类绿化养护人员。包括公司管理层、项目经理、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第五条 公司管理层包括董事长、经理、分管养护的副经理。

第六条 项目经理指企业投标时申报的项目经理，主要负责养护企业的日常生产活动。

第七条 专业技术人员指养护企业内部具有国家专业技术职务任职资格的从业人员。包括但不限于：绿化相关专业高、中、初级职称人员；财会相关专业高、中、初级职称人员；经济相关专业高、中、初级职称人员。

第八条 专业技术工人指养护企业内部具有国家专业岗位能力认定资格的从业人员。包括但不限于：绿化工、花卉工、上树工等。

第九条 一线养护工人指养护企业内部从事绿化养护的作业工人。

第十条 以招标时段为单位，组建绿地管理项目组，明确分管领导 1 名、项目经理 1 名、资料员 1 名、安全员 1 名，植保员 1 名，专业技术员 1 名。

第三章 人员管理

第十一条 中标企业在取得中标通知书后一个月内，必须履行投标文件中的承诺，按照标段要求，配齐配足相关从业人员，不得在各标段间串用人员。

第十二条 中标企业应到本中心指定的业务科室申报养护从业人员登记备案。登记时需提供人员身份证复印件、职称或资格证书复印件，用工合同复印件。

第十三条 本中心建立养护人员档案库，同时对各养护企业申请登记备案的人员按照招标文件的要求进行比对，确保不缺失、不重复。

第十四条 各养护企业应保证养护从业人员的基本稳定，尽可能不做或少做人员调整变动。原则上，项目经理、专业技术人员、专业技术工人等三类人员，一年内变动总人次不得超过备

案总数的 30%；同一岗位，变动间隔不得小于半年。

第十五条各养护企业所上报的管理人员、专业技术人员、专业技术工人，在合同存续期内，无特殊情况，不得任意变动。各类人员应明确各自岗位职责。一线工人建立工人档案，明确作业内容。本中心按照考核办法的规定，每半年查实、核对养护企业从业人员实际到位情况。

第十六条各养护企业在合同履约期内，如有特殊情况，需变动管理人员、专业技术人员、专业技术工人，应到本中心指定的业务科室申请办理人员变动登记备案。

第十七条本中心有权根据养护的实际绩效，要求相关养护企业调整、增加管理人员、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人等。

第四章 人员考核

第十八条本中心按照养护合同的约定、考核办法的规定，定期对养护企业的养护从业人员配置情况进行考核。

第十九条本中心如在考核中发现有人员缺失、人员串用等问题，采取责令整改，督促企业在一周内完成调整、补充，并根据本中心绿地养护考核办法规定进行处罚。在规定的期限内未完成调整、补充的，按照绿地养护考核办法的规定，实施黄牌警告一次。

上海市浦东新区绿化管理事务中心

2023 年 01 月 11 日

13.6.4 排水设施养护

浦东新区供排水管理事务中心
排水设施养护从业人员管理办法

第一章 总则

第一条 为加强对排水设施养护企业从业人员的管理，贯彻“定人、定岗、定责”的行业管理要求，确保排水设施养护的效果与形象。结合浦东新区供排水管理事务中心（下称我中心）的实际情况，特制定本管理办法。

第二条 本管理办法适用于在我中心业务范围内，从事排水设施养护的中标企业。

第三条 本管理办法主要是对合同存续期间，合同发包方、承包方在养护从业人员的人员登记、人员管理、人员变更、人员考核等方面作出具体规定。

第二章 人员分类

第四条 本管理办法所称排水设施养护从业人员，指根据合同关系，在我中心业务范围内从事排水设施养护的中标企业，为履行合同约定所配置的各类养护人员。包括公司管理层、项目经理、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第五条 公司管理层包括董事长、经理、分管养护的副经理。

第六条 项目经理指企业投标时申报的项目经理，主要负责养护企业的日常生产活动。

第七条 专业技术人员指养护企业内部具有国家专业技术职务任职资格的从业人员。包括但不限于：排水相关专业高、中、初级职称人员；财会相关专业高、中、初级职称人员；经济相关专业高、中、初级职称人员。

第八条 专业技术工人指养护企业内部具有国家专业岗位能力认定资格的从事排水设施养护的从业人员。

第九条 一线养护工人指养护企业内部从事排水管道养护作业的工人。

第三章 人员登记

第十条 中标企业在取得中标通知书后 2 个月内，必须履行投标文件中的承诺，按照标段要求，配齐配足相关从业人员。

第十一条 中标企业应到我中心指定的业务科室申报养护从业人员登记备案。登记时需提供人员身份证复印件、职称或资格证书复印件，用工合同复印件。

第十二条 我中心建立养护人员档案库，同时对各养护企业申请登记备案的人员按照招标文件的要求进行比对，确保不缺失、不重复。

第十三条 我中心如在比对中发现有人员缺失、人员串用等违法用工问题，应督促企业在一周内进行调整、补充。未完成调整、补充的，按照相关考核办法的规定，实施黄牌警告一次。

第十四条 中标企业应在合同签订后 1 个月内，将标段配置的养护从业人员名单报我中心，并由我中心汇总后上报新区生态环境局海洋处（供排水处）。

第四章 人员管理

第十五条各中标企业应保证养护从业人员的基本稳定，尽可能不做或少做人员调整变动。原则上，项目经理、专业技术人员、专业技术工人等三类人员，一年内变动总人次不得超过备案总数的 30%；同一岗位，变动间隔不得少于半年。

第十六条我中心按照考核办法的规定，每年查实、核对养护企业从业人员实际到位情况，发现问题的，根据《浦东新区供排水管理事务中心排水设施养护管理考核办法（2022）》，给予黄牌警告。

第五章 人员变更

第十七条各中标企业所上报的管理人员、专业技术人员、专业技术工人，在合同存续期内，无特殊情况，不得任意变动。

第十八条各中标企业在合同履约期内，如有特殊情况，需变动管理人员、专业技术人员、专业技术工人，应到我中心指定的业务科室申请办理人员变动登记备案。

第十九条我中心有权根据养护的实际绩效，要求相关养护企业调整、增加管理人员、专业技术人员、专业技术工人、一线养护工人。

第二十条在经过我中心同意并办理中标企业从业人员变动登记备案后，各中标企业应在每年年末上报我中心，并由我中心汇总后上报新区生态环境局海洋处（供排水处）。

第六章 人员考核

第二十一条我中心按照养护合同的约定、考核办法的规定，定期对中标企业的养护从业人员配置情况进行考核。发现违规情况，采取责令整改、扣除养护经费、罚款、警告等措施，直至启动退出机制。

第七章 附则

本管理办法自 2023 年 1 月 1 日起试行。

本管理办法由浦东新区供排水管理事务中心负责解释。

上海市浦东新区供排水管理事务中心
2022 年 11 月 25 日

13.7 机械设备管理办法

13.7.1 市政养护机械设备管理

浦东新区城市道路管理事务中心

市政养护机械设备使用管理办法

第一部分前言

为加强辖区市政养护机械设备管理，有效提高道路市政养护水平，提高机械化作业率，全面提升行业形象，根据城市道路设施各行业养护技术规范 and 标准、各行业养护定额，并结合浦东新区市政养护管理的实际情况，特制定机械设备使用管理办法。

第二部分总则

1、指导思想

1.1 做好市政养护管理工作，不断提升城市机械化作业水平、提高机械化作业率、提升行业整体形象。

1.2 机械设备使用管理规范、作业专业化、考核工作规范化。

2、指导原则

2.1 机械设备统筹使用、合理分配的原则。

2.2 提高市政养护管理水平、体现行业形象的原则。

2.3 机械设备使用既有统一标准又体现区域差异性的原则。

3、适用范围

浦东新区城市道路管理事务中心道路市政养护作业单位按此管理办法执行。

第三部分机械设备具体管理要求

1、机械设备基础资料建立的要求

1.1 各公司使用的机械设备须建立一机一档，机械设备档案中须包含相关所有权或使用权证明（购买或租赁合同及发票附件）、作业台账（作业范围、作业频次和作业时间）、维修保养情况记录、变更或报废情况等资料。

1.2 机械设备进行维修保养时需要配置备用机械设备来保证养护作业，作业要求和作业范围须和原来机械设备保持一致，同时需要向管理单位进行报备。

1.3 机械设备进行更换和报废时，需向管理单位进行报备，及时做好新旧机械设备的更换衔接和档案延续工作，不得影响养护作业。

2、机械设备配置的要求

2.1 机械设备的型号、吨位等配置需按定额要求和区域特点进行配备，大部分机械设备应以

养护公司自有为主，小部分不常用的大型机械设备可以进行租赁，需有租赁协议。

2.2 所有使用的机械设备都须满足交通和环保要求。

2.3 区域内进行道路巡查车等市政机械设备，都需配备 GPS 定位系统，以便考核和管理。

3、机械设备机容机貌的要求。

3.1 养护机械设备标识应清晰完整，外观整洁、规范、美观，作业过程中无吊挂等现象。

3.2 机械设备使用前应做好机械设备的例行检查，确保机械设备安全、整洁、有效；作业完成后应及时冲洗和保养。

3.3 所有作业的机械设备必须张贴养护公司名称、监督电话，文明行业创建的标语根据行业要求进行张贴。

4、机械设备使用过程的要求

4.1 机械设备在使用过程中需根据行业要求进行规范操作，达到行业作业规范（作业频次、作业时间、作业范围等）的要求。对于作业频次和作业时间可根据特殊天气和区域位置的要求进行适当的调整，但调整前应征得管理单位的同意。

4.2 机械设备的使用作业需进行定岗定机械设备定范围，不得随意更换作业范围，处理应急事件或特殊情况更换作业范围时须向管理单位进行报备。

5、机械设备使用管理考核要求

机械设备作业管理考核纳入考核办法进行统一考核，本管理办法及行业规范要求作为对机械设备进行考核扣分的依据。

第四部分附则

1、附则

1.1 本管理办法自 2020 年 1 月 1 日起试行。

1.2 本管理办法由浦东新区城市道路管理事务中心负责解释。

13.7.2 道路保洁养护机械设备管理

上海市浦东新区市容景观管理事务中心

城市道路保洁养护机械设备使用管理办法

第一章 前言

为加强城市道路保洁养护机械设备管理，有效提高道路保洁养护管理水平，提高机械化作业率，全面提升行业形象，根据城市道路保洁养护技术规范 and 标准、道路保洁养护定额，并结合各标段的实际情况，特制定机械设备使用管理办法。

第二章 总则

第一条 指导思想

（一）做好道路保洁养护管理工作，不断提升城市机械化作业水平、提高机械化作业率、提升行业整体形象。

（二）机械设备使用管理规范、作业专业化、考核工作规范化。

第二条 指导原则

（一）机械设备统筹使用、合理分配的原则。

（二）提高道路保洁养护管理水平、体现行业形象的原则。

（三）机械设备使用既有统一标准又体现区域差异性的原则。

第三条 适用范围

上海市浦东新区市容景观管理事务中心道路保洁养护作业单位按此管理办法执行。

第三章 机械设备具体管理要求

第四条 机械设备基础资料建立的要求

（一）各中标单位使用的机械设备须建立一机一档，机械设备档案中须包含相关所有权或使用权证明（购买或租赁合同及发票附件）、作业台账（作业范围、作业频次和作业时间）、维修保养情况记录、变更或报废情况等资料。

（二）机械设备进行维修保养时需要配置备用机械设备来保证养护作业，作业要求和作业范围须和原来机械设备保持一致，同时需要向管理单位进行报备。

（三）机械设备进行更换和报废时，需向管理单位进行报备，及时做好新旧机械设备的更换衔接和档案延续工作，不得影响养护作业。

第五条 机械设备配置的要求

（一）机械设备的型号、吨位等配置需按定额要求和区域特点进行配备，大部分机械设备应以养护公司自有为主，小部分不常用的大型机械设备可以进行租赁，需有租赁协议。

（二）所有使用的机械设备都须满足交通和环保要求。

（三）区域内进行道路保洁的机扫车、机冲车、道路保洁垃圾清运车等环卫机械设备，都需配备 GPS 定位系统，以便考核和管理。

（四）智能化设备的型号、吨位等配置需按定额要求和区域特点进行配备，智能化设备可以进行租赁，需有租赁协议。区域内进行道路保洁的机扫车、机洒水车、人行道冲洗车，均需配备视频监控、传感器和主机，以便考核和管理。

（五）作业车辆应按《上海市道路和公共场所清扫保洁服务管理办法》管理要求在作业车辆上配备相适应的智能化监测设备，检测并上传作业过程中的状态与质量信息，用于后台的分析，以确保保洁作业能够得到有效监管。

第六条机械设备机容机貌的要求。

（一）养护机械设备标识应清晰完整，外观整洁、规范、美观，作业过程中无吊挂、飘洒、滴漏等现象。

（二）机械设备使用前应做好机械设备的例行检查，确保机械设备安全、整洁、有效，作业完成后应及时冲洗和保养。

（三）所有作业的机械设备必须张贴养护公司名称和监督电话，文明行业创建的标语根据行业要求进行张贴。

第七条机械设备使用过程的要求

（一）机械设备在使用过程中需根据行业要求进行规范操作，达到行业作业规范（作业频次、作业时间、作业范围等）的要求。对于作业频次和作业时间可根据特殊天气和区域位置的要求进行适当的调整，但调整前应征得管理单位的同意。

（二）机械设备的使用作业需进行定岗定机械设备定范围，不得随意更换作业范围，处理应急事件或特殊情况更换作业范围时须向管理单位进行报备。

第八条环卫作业车辆进入浦东新区垃圾中转、处置场所要求

环卫作业车辆进入浦东新区垃圾中转、处置场所，必须满足如下要求：

（一）在浦东新区范围内作业的环卫车辆按《浦东新区环卫作业车辆 IC 卡管理办法》规定，必须由车辆所属公司提出申请，经过相关管理部门审核通过并安装 IC 卡后，方可进入指定的中转、处置场所。

（二）必须安装 GPS 定位设备，该设备需符合国家及上海市对 GPS 设备的相关要求，安装后需接入浦东新区环卫车辆管理与监控平台，车辆所属公司需确保 GPS 设备正常运行。

（三）车身必须按行业要求喷涂颜色，车辆需保持车容车貌整洁，车身无明显污垢。

（四）车门或车身应喷涂公司名称及监督电话，分类垃圾清运车辆还应贴有上海市统一要求的分类标识。

（五）做到垃圾密闭运输，无渗滤水滴漏、垃圾洒落现象。

（六）车辆进入中转、处置场所遵守场所内的相关规定和要求，听从现场工作人员指挥，车速必须减慢速度，经过计量系统时限速 5 公里/小时，不得绕过计量系统。

（七）不得将餐厨垃圾、工业垃圾、装潢垃圾、绿化垃圾等与生活垃圾混运。

第九条机械设备使用管理考核要求

机械设备作业管理考核纳入浦东新区生态环境局《浦东新区城市道路保洁养护管理考核办法》进行统一考核，本管理办法及行业规范作为对机械设备进行考核扣分的依据。

第四章附则

第十条附则

- （一）本管理办法自 2023 年 1 月 1 日起实施。
- （二）本管理办法由上海市浦东新区市容景观管理事务中心负责解释。

上海市浦东新区市容景观管理事务中心

2022 年 12 月 17 日

13.7.3 绿化养护机械设备管理

浦东新区绿化养护机械设备使用管理办法

第一章前言

为加强辖区绿化养护机械设备管理，有效提高绿化养护管理水平，提高机械化作业率，全面提升行业形象，根据绿化行业养护技术规范 and 标准、养护定额，并结合浦东新区绿化管理事务中心区域绿化养护管理的实际情况，特制定机械设备使用管理办法。

第二章总则

第一条指导思想

（一）做好绿化养护管理工作，不断提升城市机械化作业水平、提高机械化作业率、提升行业整体形象。

（二）机械设备使用管理规范、作业专业化、考核工作规范化。

第二条指导原则

（一）机械设备统筹使用、合理分配的原则。

（二）提高绿化养护管理水平、体现行业形象的原则。

（三）机械设备使用既有统一标准又体现区域差异性的原则。

第三条适用范围

上海市浦东新区绿化管理事务中心下属绿化养护作业单位按此管理办法执行。

第三章机械设备具体管理要求

第四条机械设备基础资料建立的要求

（一）各公司使用的机械设备须建立一机一档，机械设备档案中须包含相关所有权或使用权证明（购买或租赁合同及发票附件）、作业台账（作业范围、作业频次和作业时间）、维修保养情况记录、变更或报废情况等资料。

（二）机械设备进行维修保养时需要配置备用机械设备来保证养护作业，作业要求和作业范围须和原来机械设备保持一致，同时需要向管理单位进行报备。

（三）机械设备进行更换和报废时，需向管理单位进行报备，及时做好新旧机械设备的更换衔接和档案延续工作，不得影响养护作业。

第五条机械设备配置的要求

（一）机械设备的型号、吨位等配置需按定额要求和区域特点进行配备，大部分机械设备应以养护公司自有为主，小部分不常用的大型机械设备可以进行租赁，需有租赁协议。

（二）所有使用的机械设备都须满足交通和环保要求。

第六条机械设备机容机貌的要求。

（一）养护机械设备标识应清晰完整，外观整洁、规范、美观。

（二）机械设备使用前应做好机械设备的例行检查，确保机械设备安全、整洁、有效，作业完成后应及时冲洗和保养。

（三）所有作业的机械设备必须张贴养护公司名称和监督电话，文明行业创建的标语根据行业要求进行张贴。

第七条机械设备使用过程的要求

（一）机械设备在使用过程中需根据行业要求进行规范操作，达到行业作业规范（作业频次、作业时间、作业范围等）的要求。对于作业频次和作业时间可根据特殊天气和区域位置的要求进行适当的调整，但调整前应征得管理单位的同意。

（二）机械设备的使用作业需进行定岗定机械设备定范围，不得随意更换作业范围，处理应急事件或特殊情况更换作业范围时须向管理单位进行报备。

第八条机械设备使用管理考核要求

机械设备作业管理考核纳入浦东新区绿化管理事务中心《浦东新区绿化养护管理考核办法》进行统一考核，本管理办法及行业规范作为对机械设备进行考核扣分的依据。

上海市浦东新区绿化管理事务中心

2022 年 11 月 04 日

13.7.4 排水设施养护机械设备管理

**浦东新区供排水管理事务中心
排水设施养护机械设备使用管理办法**

为加强辖区排水设施养护机械设备管理，有效提高道路排水设施养护水平，提高机械化作业率，全面提升行业形象，根据城市道路设施各行业养护技术规范 and 标准、各行业养护定额，并结合浦东新区供排水管理事务中心（下称我中心）的实际情况，特制定机械设备使用管理办法。

第一章 总则

第一条 指导思想

（一）做好排水设施养护管理工作，不断提升城市机械化作业水平、提高机械化作业率、提升行业整体形象。

（二）机械设备使用管理规范、作业专业化、考核工作规范化。

第二条 指导原则

（一）机械设备统筹使用、合理分配的原则。

（二）提高排水设施养护管理水平、体现行业形象的原则。

（三）机械设备使用既有统一标准又体现区域差异性的原则。

第三条 适用范围

浦东新区供排水管理事务中心排水设施中标养护作业单位按此管理办法执行。

第二章 机械设备具体管理要求

第四条 机械设备基础资料建立的要求

（一）各公司使用的机械设备须建立一机一档，机械设备档案中须包含相关所有权或使用权证明（购买或租赁合同及发票附件）、作业台账（作业区域、作业频次和作业时间）、维修保养情况记录、变更或报废情况等资料。

（二）机械设备进行维修保养时需要配置备用机械设备来保证养护作业，备用或应急机械设备的保养措施、作业要求和作业区域须和原来机械设备保持一致，同时需要向我中心进行报备。

（三）机械设备进行更换和报废时，需向我中心进行报备，及时做好新旧机械设备的更换衔接和档案延续工作，不得影响养护作业。

第五条 机械设备配置的要求

（一）机械设备的型号、吨位等配置需按定额要求和区域特点进行配备，大部分机械设备应以养护公司自有为主，小部分不常用的大型机械设备可以进行租赁，需有租赁协议。

（二）所有使用的机械设备都须满足交通和环保要求。

（三）污泥运输类车辆和移动泵车需安装卫星定位系统设备。

第六条机械设备机容机貌的要求。

（一）养护机械设备标识应清晰完整，外观整洁、规范、美观，作业过程中无吊挂、飘洒、滴漏等现象。

（二）机械设备使用前应做好机械设备的例行检查，确保机械设备安全、整洁、有效；作业完成后应及时冲洗和保养。

（三）所有作业的机械设备必须张贴养护公司名称、监督电话，文明行业创建的标语根据行业要求进行张贴。

第七条机械设备使用过程的要求

机械设备在使用过程中需根据行业要求进行规范操作，达到行业作业规范的要求。

第八条机械设备使用管理考核要求

我中心按照养护合同的约定、考核办法的规定，定期对养护企业的机械设备配置情况进行考核。发现违规情况，采取责令整改、扣除养护经费、罚款、警告等措施，直至启动退出机制。

第三章附则

本管理办法自 2023 年 1 月 1 日起试行。

本管理办法由浦东新区供排水管理事务中心负责解释。

上海市浦东新区供排水管理事务中心

2022 年 11 月 25 日

14 内业资料编制管理要求

14.1 中标人应努力提高技术管理水平，配合业主做好设施基础资料数据的采集和各类设施管理系统的推广应用。

14.2 中标人应根据业主提供的资料，通过调查建立设施量清单及养护工作台帐，格式由业主统一规定；

14.3 配备专职的内业资料员，收集、整理、编制以及上报各类养护维修资料，资料要求真实反映中标人的全部养护维修作业实施及管理状况，内容完整准确，上报准时；

14.4 养护管理内业资料具体内容包括：

14.4.1 管理资料

14.4.1.1 内业资料

- （1）日常养护日记（含工、料、机汇总数）
- （2）当班（电话）记录
- （3）设备量情况汇总表
- （4）养护设备、人员配置情况表
- （5）综合养护计划及执行情况表（市政、排水、绿化、环卫）
- （6）作业安全技术交底记录
- （7）巡查检查记录

- (8) 工作总结
- (9) 安全学习记录
- (10) 各项应急预案

14.4.1.2 上墙图表

- (1) 养护标段示意图
- (2) 日常养护管理网络图
- (3) 安全管理网络图
- (4) 防台防汛网络图
- (5) 节日值班网络图
- (6) 养护作业联系网络图

14.4.1.3 岗位职责

- (1) 项目部管理岗位职责
- (2) 巡查检查制度
- (3) 道班安全生产劳动保护制度
- (4) 内业资料统计制度
- (其他制度按需再制作)

14.4.2 桥梁资料

- (1) 桥梁卡片
- (2) 桥梁经常性检查表
- (3) 桥梁定期检查表（包括桥梁技术状况评定）
- (4) 桥梁定期检查维修措施
- (5) 桥梁安全状况月度报告

14.4.3 绿化报表资料

- (1) 行道树记录表（每年 10 月）
- (2) 行道树消减记录报表（每年 3、6、9、12 月）
- (3) 病虫害观测及防治记录表（月报）
- (4) 药剂肥料配备及使用情况表（每年 3、6、9、12 月）
- (5) 绿化情况年度统计表（每年 10 月）
- (6) 绿化设备量汇总表（每年 10 月）

14.4.4 应急处置资料

- (1) 城市道路灾害性天气、突发事件应急处置管理资料，包含应急预案、组织机构网络、工作检查、灾情处理、工作总结等
- (2) 应急演练资料，包括演练方案、总结评估等。
- (3) 应急物资和应急设备使用情况。

14.4.5 安全文明施工资料

- (1) 安全生产
- (2) 安全报表安全规章（制度、责任制、各工种安全操作规程）
- (3) 安全网络、协议
- (4) 人员证书 1（花名册、身份证、劳动合同、三级教育卡、保险资料）

- (5) 人员证书 2（三类人员安全证书、特殊工种上岗证书）
- (6) 安全措施设计
- (7) 安全教育（每周安全学习、每日安全交底）
- (8) 安全检查
- (9) 消防危险品（消防平面图、消防设备量登记表、危险品台帐）
- (10) 文明施工规划总结（竞赛计划、创建网络、措施、制度、宣传资料、推进四新、）
- (11) 文明施工检查

15 经费管理办法（二类经费使用管理办法）

15.1 城市道路保洁二类经费使用管理办法

城市道路保洁二类经费及托底费使用管理办法

根据城市道路保洁养护技术规范、养护工作内容与质量要求，结合浦东新区城市道路养护管理实际情况，将现有城市道路保洁养护经费分成一类、二类及托底费三个部分。

为进一步提高道路保洁养护水平，提升综合养护质量，同时规范相关经费使用，提高财政资金的使用效率，特制定城市道路保洁养护二类经费及托底费的使用管理办法。

第一章总则

第一条指导思想

- （一）做好城市道路保洁养护管理工作，不断提升城市道路保洁养护管理水平。
- （二）管好用好城市道路保洁养护经费，使有限的资金发挥最大的效果。
- （三）城市道路保洁养护工作专业化，考核工作规范化。

第二条指导原则

- （一）按轻重缓急，留有余地，管好用好城市道路保洁养护经费。
- （二）夯实基础，逐步提高城市道路保洁养护管理水平。
- （三）在新区市容景观中心的指导下，在确保基础养护内容的基础上，各标段的道路保洁二类经费及托底经费统筹使用、合理分配，以提高绩效。

第二章二类养护经费构成比例和实施主要内容、

第三条道路保洁

根据浦东新区道路保洁养护经费内容要求，道路保洁养护经费包括机扫经费、机冲经费、人工清扫经费、人工冲洗人行道经费、废物箱养护经费等。

（一）道路保洁一、二类养护经费的构成内容。道路保洁一类养护经费以消耗人工和大型机械为主，具有定岗、定人、定时、定线路等特点，主要包括机械清扫、机械冲洗、人工保洁、人工冲洗、废物箱保洁等工作。道路保洁二类养护经费主要用于提升作业水平、规范服务形象和保障重大活动等，主要内容包括 1)增加机扫机冲作业频次；2)废物箱零星更新、维修和标识张贴更新；3)保洁工具（架子车、桶等)的维修更新；4)小型电动机械的维修更新；5)根据需求添置智能化监管设备；6)行业创建和培训；7)增加每月大冲洗；8)作业人员更换服装；9)其他用于提升道路保洁作业水平的工作等。（具体要求见下表）

种类	具体规格及要求
废物箱	符合《上海市道路、公共广场等废物箱配置导则》要求

小型电动机具	申领标识牌机具，应提供通过资质认定（计量认证）的，经核准具备机动车或场（厂）内车辆检验资质的机构出具的符合《绿化市容专用轮式作业机具作业性能与安全要求（T/STACAES001-2021）》的型式检测报告。同时生产厂商提供的申领标识牌的机具与型式检测一致的承诺书。
增加机冲机扫作业频次	一级道路、二级道路、三级道路机械清扫单价统一按 31.84 元/工日·班次·公里（以实际中标金额为准）。 一级道路、二级道路、三级道路机械冲洗单价统一按 28.61 元/工日·班次·公里（以实际中标金额为准）。

（二）道路保洁一类和二类养护经费的构成比例。通过对道路保洁养护经费构成元素的分析 and 测算，考虑到道路保洁养护的复杂性和可操作性，将道路保洁养护经费(不包括托底费)中的 3%作为道路保洁二类养护经费（以实际中标金额为准）；另外 97%的经费作为一类养护经费，各养护单位按行业要求实施。

第三章二类养护经费的实施流程与考核

第四条实施流程

（一）二类养护经费计划上报与审核。养护单位根据区域养护的特点，统筹安排年度二类养护经费项目计划。养护单位的二类养护经费年度计划应于上年 12 月中旬上报，由市容景观中心依据相关文件和要求于上年年底前完成审核；养护单位的二类养护经费月度计划于上月 25 日前申报，市容景观中心依据相关文件和要求于上月底前完成审核，并提出使用意见。养护单位在上报年度和月度计划时需按要求填报二类养护经费计划联系单（见附件 1）。

（二）二类养护经费项目的实施与验收。二类养护经费项目通过审核后，养护单位应根据时间节点进行实施，接受市容景观中心在过程中对项目的检查并保留实施过程中的相关图片和资料。项目竣工后由管理单位组织工程质量验收，验收须达到合格，不合格的项目需进行整改，直至整改合格。

（三）二类养护经费的结算审核与资金拨付。二类养护经费项目由养护单位根据上月项目的具体实施情况，按工程定额要求进行项目结算，填写结算审核单（见附件 2）报市容景观中心进行审核。审核通过后，养护单位根据审核好的经费提出申请，申请流程参照一类养护经费。

第五条考核工作

（一）检查考核。市容景观中心每月组织一次对养护中标企业二类养护经费实施项目进行考核，考核主要内容为时间进度、工程质量、安全文明施工和造价控制等，考核结果按《道路保洁养护管理考核办法》里的要求给予评分。

（二）惩罚措施。对未达到要求的养护单位，以书面形式责令其整改；对检查结果有不合格的，市容景观中心在道路保洁养护管理考核中扣除相应的分数；对于多次整改后质量仍达不到要求的养护单位，市容景观中心按《道路保洁养护管理考核办法》相关规定进行惩罚。

第三章托底经费构成比例和实施主要内容

第六条托底经费

（一）根据浦东新区道路保洁养护经费内容要求，道路保洁养护托底经费包括道路红线外（墙根到墙根）的托底保洁、雨雪冰冻天气及防台防汛的应急保洁。托底经费按照包件统筹使用。

（二）将道路保洁定额经费的 5%作为保洁托底经费（以实际中标金额为准）。

第七条实施流程

（一）托底经费的实施与审核。养护单位根据区域养护的特点，统筹安排年度托底经费，进行道路红线外的托底保洁以及雨雪冰冻天气及防台防汛的应急保洁。接受市容景观中心在过程中对项目的检查并保留实施过程中的相关图片和资料。养护单位的托底经费年度审核单应于每年 12 月中旬上报，由市容景观中心依据相关文件和要求于年底前完成审核。审核单详见附件 3，并附上工程量清单。

（二）托底经费的结算审核与资金拨付。托底经费项目由养护单位根据上月项目的具体实施情况，按工程定额要求进行项目结算，填写结算审核单（见附件 3）报市容景观中心进行审核。审核通过后，养护单位根据审核好的经费提出申请，申请流程参照一类养护经费。

第九章附则

第六条附则

本办法由浦东新区市容景观管理事务中心负责解释。

本办法自颁布之日起执行。

附件 1：道路保洁二类养护经费项目工作联系单

附件 2：道路保洁二类养护经费结算审核单

附件 3：道路保洁托底养护经费结算审核单

附件 1

道路保洁二类养护经费项目工作联系单

养护企业：日期：年月日

项目 名称		计划开 工时间		计划竣工 时间	
经办人		预算经费			
项目内容：（大致描述主要工程项目及其工程量）					
项目方案：					
管理单位经办人审核意见： 审批人：年月日					
管理单位科室负责人审批意见： 审批人：年月日					

附件 2

道路保洁二类养护经费结算审核单

养护企业：日期：年月日

项目 名称		计划开 工日期		计划竣工 时间	
经办人		计划经费			
项目计划：					
项目完成情况：					
管理单位审批意见： 审批人：年月日					
（附工程量清单）					

附件 3：

道路保洁托底养护经费结算审核单

养护企业：日期：年月日

项目名称	环卫 5%托底费用	计划开工日期		计划竣工时间	
经办人		计划经费			
项目计划：					
项目完成情况：					
管理单位审批意见：					
审批人：年月日					
（附工程量清单）					

15.2 绿化设施二类养护经费使用管理办法

浦东新区绿化设施二类养护经费使用管理办法

为进一步提升浦东新区绿化养护管理精细化水平，提高财政资金的使用效率，结合城市绿化行业养护技术规范 and 标准、行业养护定额和养护招投标文件，参照原环保局《二类经费使用管理办法》（浦环保市容[2016]786 号）的相关内容，特制定浦东新区绿化设施二类养护经费的使用管理办法。

第一章 总则

第一条 指导思想

- （一）做好绿化设施养护管理工作，不断提升绿化设施精细化养护管理水平。
- （二）管好用好养护经费，使有限的资金发挥最大的效果。

第二条 指导原则

- （一）按轻重缓急，留有余地，管好用好养护经费。
- （二）夯实基础，逐步提高浦东新区绿化养护管理水平。

第三条 适用范围

本次招标范围内涉及的城市道路绿化、零星绿地、公路红线外绿化设施的二类经费按此管理办法执行；

第二章 二类养护经费构成比例和实施主要内容、

根据浦东新区绿化养护经费内容要求，绿化养护经费包括植物元素养护经费、非植物元素维护经费。

（一）绿化一、二类养护经费内容的构成。绿化一类养护经费内容主要用于绿化基础养护，包括公共绿地保洁、中耕除草，植物的修剪、浇水，苗木的补植、药剂经费、抽稀和调整等。绿化二类养护经费由植物元素中植物景观提升、花卉景观保障、景点布置（口袋公园）、“四化”新优植物运营、街镇诉求、肥料经费和绿地内设施更换等经费组成。

（二）绿化一、二类养护经费的构成比例。通过对绿化养护经费构成元素的分析和测算，考虑到绿化养护的复杂性和绿化二类养护经费实施的可操作性，将城市道路、零星绿地及景观提升的公路红线外绿化设施，绿化养护经费中的 15%作为绿化二类养护经费（中期景观提升、景点布置不少于二类经费的 50%）；另外的 85%用于基础养护，各

养护单位按行业规范与要求实施。

第三章 二类养护经费的实施流程与考核

（一）二类养护经费计划上报与审核。养护单位根据区域养护的特点，统筹安排季度二类养护经费使用计划。养护单位的二类养护经费年度计划应于上一季度最后一个月 20 日前申报，由绿化管理事务中心依据相关文件和要求于月底前完成审核，并提出使用意见。养护单位在上报计划时需按要求填报《二类养护经费使用计划联系单》（附件 1）及附相关现场照片 2-3 张。

（二）二类养护经费项目的实施与验收。二类养护经费项目通过审核后，养护单位应根据时间节点进行实施，接受绿化中心在过程中对项目的检查并保留实施过程中的相关图片和资料。项目竣工后由管理单位组织工程质量验收及资料的验收，验收须达到合格，不合格的项目需进行整改，直至整改合格。项目资料要按工程竣工资料要求归档，供审计部门核查。

（三）二类养护经费的结算审核与资金拨付。二类养护经费项目由养护单位根据项目的具体实施情况，按工程定额要求进行项目结算，填写结算审核单（附件 2）报绿化中心进行审核。审核通过后，养护单位根据审核好的经费提出申请，申请流程参照一类养护经费，原则上每年十一月底前对当年二类经费进行提前核定。

（四）5%的拖底费参照此管理办法执行。

第四章 考核工作

（一）检查考核。管理单位每季度组织一次对养护单位二类养护经费实施项目考核，考核主要内容为时间进度、工程质量、安全文明施工和造价控制等，考核结果按《养护管理考核办法》的要求给予评分。

（二）惩罚措施。对未达到要求的养护单位，以书面形式责令其整改；对检查结果有不合格的，绿化管理中心在养护管理考核中扣除相应的分数；对于 2 次整改后质量仍达不到要求的养护单位，绿化管理中心按《绿地养护考核办法》相关规定进行惩罚。

第五条 附则

托底费的使用根据实际需求参照本管理办法执行。

本办法由浦东新区绿化管理事务中心负责解释。

本办法自颁布之日起执行。

附件 1：二类养护经费使用计划联系单

附件 2：绿化二类养护经费项目完成审核单

附件 3：绿化 5%托底养护经费结算审核单

2022 年 11 月 5 日

浦东新区绿化管理事务中心

附件 1:

绿化二类养护经费使用计划联系单

养护企业（盖章）：标段名称

项目 名称		计划开 工日期		计划竣工 时间	
经办人		标段二类 合同经费 (万)		标段二类 计划经费 (万)	
工程名称：（简要描述项目实施原因、预期效果，后附现状图片；根据“街镇意见征询表”反馈意见而计划的请予以注明） 1、 2、 3、 ...					
工程方案：（主体工程内容及工程量，后附预算） 1、 2、 3、 ...					
管理单位经办人审核意见： 年月日 审批人： 年月日					

附件 2:

绿化二类养护经费项目完成审核单

养护企业（盖章）： 标段名称

项目 名称		计划开竣 工日期		实际竣工 时间	
经办人		标段二类 合同经费 (万)		实际二类 决算经费 (万)	
工程名称及主体实施内容：（简要描述项目主要工程量和效果，后附原状与成果对比图片；根据“街镇意见征询表”反馈实施的项目予以注明） 1、 2、 3、 ...					
工程验收：（绿化科与养护企业核验工程内容，后附养护企业报送竣工决算书） 1、 2、 3、 ... 年月日					
管理单位经办人审核意见： 年月日 审批人： 年月日					

养护企业： 日期： 年月日

项目名称	绿化 5%托底费用	计划开工日期		计划竣工时间	
经办人		计划经费			
项目计划：					
项目完成情况：					
管理单位审批意见：					
审批人：年月日					
(附工程量清单)					

15.3 排水设施养护经费使用管理办法

浦东新区供排水管理事务中心 排水设施养护经费使用管理办法

根据排水行业的养护技术规范、养护工作内容与质量要求，结合浦东新区供排水管理事务中心（以下简称我中心）排水设施养护管理实际情况，我中心将现有排水设施养护经费分成一类、二类 and 托底三个部分。

为进一步提高设施养护水平，提升养护质量，同时规范相关经费使用，提高财政资金的使用效率，我中心特制定排水设施养护经费使用管理办法。

第一章 总则

第一条 指导思想

- （一）做好养护管理工作，不断提升排水设施养护管理水平。
- （二）管好用好排水设施养护经费，使有限的资金发挥最大的效果。
- （三）排水设施养护工作专业化，考核工作规范化。

第二条 指导原则

- （一）按轻重缓急，留有余地，管好用好排水设施养护经费。
- （二）夯实基础，逐步提高排水设施养护管理水平。

第三条 适用范围

浦东新区供排水管理事务中心排水设施中标养护作业单位按此管理办法执行。

第二章 养护经费构成和实施主要内容

第四条 经费构成

根据浦东新区排水管网养护经费内容要求，排水养护经费由管道常规养护（包括市政雨、污水排水管道、雨污水窨井和雨水进水口等设施养护经费）和雨、污水管道检测费用(包括结构性检测和功能性检测)两大部分组成。为更好地使用排水养护经费，浦东新区根据区域排水管网养护的实际情况，将排水养护经费分为一类养护经费、二类养护经费和托底费。

- （一）排水一、二类 and 托底养护经费内容的构成。

1、排水一类养护经费主要用于排水管网基础养护，包括中心管理的所有管径类型的雨、污水主管、连管和雨、污水窨井的设施养护和清捞疏通工作。

1）管道检查井、雨水口、排放口无积泥，无裂缝、变形、腐蚀、错口、脱节、破损、孔洞、异管穿入、渗漏、冒溢等情况。

2）按照每年最新养护定额的下水道养护频率进行疏通养护。雨水管小型管疏通频率 200%，中、大、特大型疏通频率为 100%，污水管疏通频率 150%，连管、接户管疏通频率 200%，检查井、雨水口疏通频率 400%，截污挂篮清捞频率 1200%，日常巡视检

查雨水口、检查井外部巡视一周全覆盖，内部检查 200%。

2、排水二类养护经费用于管道检测(包括结构性检测和功能检测)、排水管网零星维修、调换防沉降窨井盖和新型雨水口等。

3、托底经费用于雨污混接调查整改、防台防汛、GIS 库数据复核、小型应急抢险以及处理道路红线至建筑物围墙之间无主排水设施的处理等工作。

（二）排水一、二类养护经费的费用构成。通过对排水养护经费构成元素的分析和测算，考虑到排水管网养护的实际情况和排水二类养护经费实施的可操作性，对一、二类养护和托底经费进行如下划分：

1、一类费用组成：

管道常规养护费用（包括市政雨、污水排水管道、雨、污水窨井和雨水进水口等设施养护经费，不包含管道检测费用）的 95%。

2、二类费用组成：

（1）管道检测费用：排水管道养护费用中雨、污水管道检测费用(包括结构性检测和功能检测)，该费用按照当年的养护定额测算。

（2）零星维修费用：管道常规养护费用（包括市政雨、污水排水管道、雨、污水窨井和雨水进水口等设施养护经费，不包含管道检测费用）的 5%。

3、托底费用组成：

管道定额养护费用（包括一类费用和二类费用）的 5%。

第五条实施内容

排水一类养护经费实施的主要内容：包括城市道路各管径的雨、污水主管、连管和雨、污水窨井、雨水口、潮闸门等排水设施的养护和清捞疏通和市政排水窨井盖补缺，井框差整改工作，以及小区出门雨污水管的清捞疏通工作等公共排水设施基础性养护。

排水二类养护经费实施的主要内容：排水二类养护经费是为了进一步提高排水管道设施养护水平，用于对雨、污水管道进行结构性和功能性检测、排水管网零星维修、调换防沉降窨井盖和新型雨水口等。零星维修是指依靠日常养护无法解决，必须使用工程性措施，但尚未达到大中修规模的维修项目。

排水管道托底养护费实施的主要内容：雨污混接调查整改、防台防汛、GIS 库数据复核、小型应急抢险以及处理道路红线至建筑物围墙之间无主排水设施托底处理等工作，维护排水管道正常运行。

第六条经费使用

（一）排水一类费用

月度考核合格后，每月支付中标金额的 95%的 1/12；剩余部分项目审计清算后按实结算。

（二）二类费用使用

1、雨、污水管道检测费用。(包括结构性检测和功能检测)

由我中心制定并下达年度检测计划，相关单位按照招标文件、合同约定和行业要求进行相关检测（实施检测的单位必须具备相关管道检测行业资质），并形成检测报告报我中心备案，同时上报新区生态环境局海洋处（供排水处），并录入“上海市排水管道维护监管平台”系统，作为养护考核和编制下一年管道大中修计划的依据。

2、零星维修等经费

由养护单位上报计划，经我中心根据设施情况明确工作内容，结算原则以我中心最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际工作量为准。

中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外），按实际工作量每月支付一次，剩余部分审计清算后按实结算。

二类养护经费统筹使用。

（三）托底养护经费

由养护单位上报，经我中心根据设施情况明确工作内容，并根据实际发生工作量按实结算，每月支付一次，剩余部分审计清算后按实结算。

第三章 养护经费的实施流程与考核

第七条 实施流程

（一）一类养护经费实施与审核。

1、养护单位须上报年度计划和月度计划。年度计划应于上年 12 月上旬上报年度的疏通计划（见附件 1），由我中心依据相关文件和要求于上年年底前完成审核；养护单位的养护疏通月度计划于上月 25 号前上报，我中心依据相关文件和要求于上月底前完成审核，并下达养护疏通任务，月底前上报完成情况表（见附件 2）。

（二）二类养护经费实施与审核。

1、养护单位根据区域养护的特点，统筹安排年度二类养护经费项目计划。养护单位的二类养护经费年度计划应于上年 12 月上旬上报，由我中心依据相关文件和要求于上年年底前完成审核；养护单位的二类养护经费月度计划于上月中旬前申报，我中心依据相关文件和要求于上月底前完成审核，并提出使用意见。养护单位在上报年度和月度计划时需按要求填报二类养护经费年度工作计划（见附件 3）和二类养护经费计划联系单（见附件 4）。

2、二类养护经费项目的实施与验收。二类养护经费项目通过审核后，养护单位应根据时间节点进行实施，接受我中心在过程中对项目的检查，并保留实施过程中的相关图片和资料。项目竣工后由我中心组织工程质量验收，验收须达到合格，不合格的项目需进行整改，直至整改合格。

3、二类养护经费的结算审核与资金拨付。根据年度计划，我中心将二类经费每月与一类经费同步拨付，二类养护经费项目由养护单位根据上月项目的具体实施情况，按

工程定额要求进行项目结算，填写结算审核单（见附件5）报我中心进行审核。

（三）托底养护经费的结算审核与资金拨付。养护单位大多用于处理突发事件，无需上报计划，按上月项目的具体实施情况，填写结算审核单（见附件6）报我中心进行审核。

第八条考核工作

（一）检查考核。我中心每月组织对养护中标企业一、二类养护经费实施项目进行考核，考核主要内容为时间进度、工程质量、安全文明施工和造价控制等，考核结果按《浦东新区供排水管理事务中心排水设施养护管理考核办法（2022）》里的要求给予评分。

（二）惩罚措施。对未达到要求的养护单位，以书面形式责令其整改；对检查结果有不合格的，我中心在综合养护管理考核中扣除相应的分数；对于多次整改后质量仍达不到要求的养护单位，我中心按《浦东新区供排水管理事务中心排水设施养护管理考核办法（2022）》相关规定进行惩罚。

第四章附则

第九条附则

本办法由浦东新区供排水管理事务中心负责解释。

本办法自2023年1月1日起执行。

附件1：年度养护疏通计划

附件2：月度养护完成情况表

附件3：二类养护经费年度工作计划

附件4：二类养护经费项目工作联系单

附件5：二类养护经费结算审核单

附件6：托底养护经费结算审核单

上海市浦东新区供排水管理事务中心

2022年11月25日

年度养护疏通计划

附件 1

排水管道疏通计划表												
道路名称	路段		管道性质 (雨水/污 水/合流)	主管管径		支管管径		计划量				
	起端	迄端		圆形	高*宽	圆形	高*宽	主管(米)	支管(米)	检查井(只)	进水口(只)	备注

附件 2

月度养护完成情况表

序号	项目	单位	完成工作量		说明
			本月	自年初累计	
一、	下水道保养长度	米	0	0	
1	疏通雨水、合流管	米	0	0	
A、	小型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通(人工)	米			
	射水疏通	米			
	水力疏通	米			
	人工疏通	米			
B、	中型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通（人工）	米			
	射水疏通	米			
	水力疏通	米			
C、	大型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通（人工）	米			
	射水疏通	米			
	潜水员疏通	米			
D、	特大型	米			
2、	疏通污水管	米	0	0	
A、	小型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通(人工)	米			
	射水疏通	米			
B、	中型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通（人工）	米			
	射水疏通	米			
C、	大型	米	0	0	
	其中：绞车疏通（机械）	米			
	绞车疏通（人工）	米			
	射水疏通	米			
D、	特大型	米			
3、	疏通连管	米	0	0	
	其中：人工疏通	米			
	射水疏通	米			
二、	清捞检查井	只	0	0	

浦东新区政府采购中心招标文件（基础设施管理服务模板）（版本号：2019 年第 2 版）

	其中：人工清捞	只			
	吸泥车清捞	只			
	抓泥车清捞	只			
三、	清捞进水口	只	0	0	
	其中：人工清捞	只			
	机械清捞	只			
四、	清捞截污挂篮				
	其中：清捞数量	座			
	清捞垃圾	m³			
五、	污泥量	吨	0	0	
	其中：水力筛分与砂石分离处置量	吨			
	热脱附处理量	吨			
	卫生填埋处置量	吨			
	干化外运	吨			
六、	调换检查井、雨水口盖座	只	0	0	
	其中：检查井盖	只			
	雨水口盖	只			
	检查井座	只			
	雨水口座	只			
七、	管道检测	米	0	0	
1、	检测雨水管	米	0	0	
A、	主管	米	0	0	
	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
B、	连管	米	0	0	
	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
2、	检测污水管	米	0	0	
A、	主管	米	0	0	
	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
B、	连管	米	0	0	
	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
3、	检测合流管	米	0	0	
A、	主管	米	0	0	
	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
B、	连管	米	0	0	

浦东新区政府采购中心招标文件（基础设施管理服务模板）（版本号：2019 年第 2 版）

	其中：结构性检测	米			
	功能性检测	米			
八、	修理沟管长度	米			
九、	修理检查井、雨水口	只	0	0	
	其中：修理检查井	只			
	修理雨水口	只			
十、	排放口清淤	处			
十一、	保养潮、闸门	座			

附件 3

二类养护经费年度工作计划

养护企业：日期：年月日

序号	项目名称	项目内容	项目分类	预算经费	计划开工时间	备注
1						
2						
...						
总计						

注：项目分类分为清淤、抢险、防汛、混接改造。

附件 4

二类养护经费项目工作联系单

养护企业：日期：年月日

项目名称		计划开工时间		计划竣工时间	
经办人		预算经费			
工程内容：（大致描述主要工程项目及其工程量）					
工程方案：					
管理单位经办人审核意见：					
审批人：年月日					
管理单位科室负责人审批意见：					
审批人：年月日					

附件 5

二类养护经费结算审核单

养护企业：日期：年月日

项目 名称		计划开 工日期		计划竣工 时间	
经办人		计划经费			
工程计划：					
工程完成情况：					
管理单位审批意见：					
审批人：年月日					
（附工程量清单）					

附件 6

托底经费结算审核单

养护企业：日期：年月日

项目 名称		计划开 工日期		计划竣工 时间	
经办人		计划经费			
工程计划：					
工程完成情况：					
管理单位审批意见： 审批人：年月日					
（附工程量清单）					

16 现场组织

无。

四、投标报价须知

17 投标报价依据

17.1 投标报价计算依据包括技术规范、本项目的招标文件（包括提供的附件）、招标文件答疑或修改的补充文书、设施量清单、项目现场条件等。

17.2 招标文件明确的养护范围、养护内容、养护期限、养护质量要求、养护标准及考核要求等。

17.3 各投标人可以参考以上资料进行投标，也可结合自身企业实力、行业标准、市场行情等内容综合考虑后进行报价。

17.4 设施量清单

17.4.1 本次招标设施量清单中所列设施量是经项目主管部门核定的当年计划养护设施量，只作为投标的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。

17.4.2 设施量清单应与投标人须知、合同条件、项目质量标准和要求等文件结合起来理解或解释。

17.4.3 采购人提供的设施量清单是截至上一年年底的数据，与目前的实际数据可能存在小的出入，各投标人应自行认真踏勘现场。投标人不得修改设施量清单，如发现设施量和现场工作内容不一致时，应立即以书面形式通知采购人核查，除非采购人以答疑文件或补充文件予以更正，否则，应以设施量清单中所列的内容为准。除在承包期内发生大面积设施量新增外，采购人将不会因为招标文件提供的设施量清单与目前实际数据存在小的出入而调整投标人所报的日常养护维修及运行管理费用。

17.4.4 设施量清单中给出了各细目设施量，其中 I 类项目设施量为包干设施量，投标人除特别注明以外，均指实际养护期和招标期限相同。如在备注中如果注明了养护期限小于招标期限，其单价仍应按照一年养护单价进行投标，本栏总价按照实际养护期限比例进行折算。具体示例如下：

例如：某项目养护招标期限为三年，在绿地一栏设施量为 10 万平方米，备注栏注明养护期限为 33 个月；如果投标人投标为 60000 元/万平方米（一年养护单价），则该投标人该栏投标合价第一年应该为 $10 \times 60000 \times 9 \div 12 = 45$ 万元，第二、三年分别为 60 万元。

17.4.5 各细目设施量中 II 类项目是每年（一个整年度）的暂定工程量，投标单价应按照实际单价进行投标。如在备注中如果注明了养护期限小于招标期限，其单价仍应按照正常养护单价计算，其工程量按照实际工程量进行折算。具体示例如下：

例如：某项目养护招标期限为三年，在铺筑水泥混凝土面层子目一栏工程量为 100 平方米，备注栏注明养护期限为 33 个月；如果投标人投标为 120 元/平方米，则该投标人第一年的暂定工程量实际就变为 $100 \times 9 \div 12 = 75$ 平方米，该栏投标合价第一年应为 $120 \times 100 \times 9 \div 12 = 9000$ 元，第二年、三年分别为 12000 元。

18 投标报价内容

18.1 投标报价包括项目招标范围内确定的工作内容，并达到养护、运行管理、维修技术（标准）要求所需的劳务、材料、机械、质检(自检)、缺陷修复、管理、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险等费用。投标人用于本合同工程各类设备的提供、运输、拆卸、拼装、折旧等支付的费用，已包括在设施量清单的单价与投标总价之中。按照养护作业的特点和性质，投标总价分为一类经费、二类经费、托底费和统筹费用。**一类经费及托底经费**

（包括各子目单价及收费标准）在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

18.1.1 市政一类经费是包括但不限于城市道路用地范围内路基、路面、桥梁（包括立交桥）、涵洞、通道、防护工程等土建工程以及公路标志、标线、防冲护栏、禁入栅等附属设施的经常性保养和修补其轻微损坏部分的作业等。

道路保洁一类经费是包括但不限于城市道路用地范围内路面的经常性保洁工作，主要包括根据定额要求对道路进行机械清扫、机械冲洗、人工清扫、人工冲洗和废物箱的维修保洁工作等。

绿化一类经费是包括但不限于城市道路用地范围内行道树、绿地等的经常性养护工作，主要有行道树及盖板养护，植物修剪、中耕除草、施肥浇水、花坛花卉布置、病虫害防治、绿地环境保洁等。

排水一类费用包括但不限于城市道路排水设施基础养护，包括城市道路各管径的雨、污水主管、连管和雨、污水窨井、雨水口、潮闸门等排水设施的养护和清捞疏通和市政排水窨井盖补缺，井框差整改工作，以及小区出门雨污水管的清捞疏通工作等。

18.1.2 二类经费是指对完成设施量清单中重点项目的设施量，设施突发故障损失修复经费，并达到质量标准所发生的费用，该部分费用将根据实际发生情况按实结算。维修是指对于工程量较大、超出了日常小修理范围、依靠日常养护无法解决，但尚未达到大中修规模的维修项目。结算原则以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

18.1.3 托底费：用于除正常养护“一路一表”所列项目之外所产生的费用，包括但不限于以下使用范围：防汛防台（含抢险物资）费用；设施（如防撞水箱、反光标志等设施）被盗窃及意外损失修复费用；综合整治、清理土方污染、飞车垃圾、清理黑色广告等各类费用；保险以及重大活动及各类创建活动支出费用；窨井盖托底管理、投诉处理等费用；红线外设施维护费用（原则上由养护单位实施“从墙根到墙根”的全覆盖）；应急保障费用及上级部门交办任务产生的费用等。

18.1.4 统筹费用：掘路修复费及绿化搬迁费，各包件中标单位的实施区域由采购人按浦东新区范围内统筹安排。费用结算根据实际发生工作量按实结算，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

18.2 投标报价中投标人应考虑本项目可能存在的风险因素。投标报价应将所有工作内容考虑在内，如有漏项或缺项，均属于投标人的风险，其费用视作已分配在报价明细表内单价或总价之中。投标人应逐项计算并填写单价、合计价和总价。

18.3 本项目采取招一续二的形式。在项目实施期内（含续签后二年合同期），对于政策调整因素、主材、人工价格上涨以及可能存在的其它任何风险因素，投标人应自行考虑，其中一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。投标报价中投标人应考虑本项目可能存在的风险因素。

18.4 投标人只需在《开标一览表》中报出第一年度的投标价格即可，后一年度原则上按照第一年中标价格签订合同。

18.5 本次投标的一线劳动力基本工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，一线劳动力收入不得低于本次投标的**一线劳动力收入（下限）报价**，各投标人需根据工种进行填报（即市政养护工、水务养护工、绿化养护工及道路保洁工），格式详见**《一线劳动力收入（下限）报价表》**。

19 投标报价控制性条款

19.1 投标报价不得超过公布的预算金额或最高限价，各包件的投标报价不得超过招标文件中规定的该包件的预算金额（或最高限价）及该包件各部分的预算金额（或最高限价），详见附件**《001 招标预算（控制价）.pdf》**。

19.2 本项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

19.3 投标人提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规 and 标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。不得违反法规标准规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性低价竞争，扰乱正常市场秩序。

19.4 经评标委员会审定，投标报价存在下列情形之一的，该投标文件作无效标处理：

19.4.1 投标报价中缩减设施量清单中工作量的；

19.4.2 投标报价和技术方案明显不相符的；

19.4.3 未按规定形式报价的；

19.4.4 一线劳动力基本工资报价低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍。

五、政府采购政策

20 促进中小企业发展

20.1 中小企业（指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外，符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。下同）。按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19 号）享受中小企业扶持政策，对预留份额项目专门面向中小企业采购，对非预留份额采购项目按照规定享受价格扣除优惠政策。中小企业应提供《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

20.2 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

20.3 投标人按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家相关规定追究相应责任。

21 促进残疾人就业（注：仅残疾人福利单位适用）

21.1 符合财库【2017】141 号文中所示条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

21.2 残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按财库【2017】141 号规定的《残疾人福利性单位声明函》（具体格式详见“投标文件格式”），并对声明的真实性负责。

第三章合同条款

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称] 乙方： [合同中心-供应商名称]
地址： [合同中心-采购单位所在地] 地址： [合同中心-供应商所在地]
邮政编码： [合同中心-采购单位邮编] 邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]
电话： [合同中心-采购单位联系人电话] 电话： [合同中心-供应商联系人电话]
传真： [合同中心-采购单位传真] 传真： [合同中心-供应商单位传真]
联系人： [合同中心-采购单位联系人] 联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-陆家嘴一标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-陆家嘴一标）
- 1.2 工程内容：136 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：陆家嘴街道、塘桥街道、潍坊街道、花木街道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期： [合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）： [合同中心-合同总价大写]元。（小写）： [合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护

金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。

1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。

1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

2.1 合同文件及解释顺序：

下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：

2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；

2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 95% 时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 95% 的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 95%的 1/12 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 1/12 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，

消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件

等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-陆家嘴一标）

1.2 工程内容：136 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：陆家嘴街道、塘桥街道、潍坊街道、花木街道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发性事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 2 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 2-陆家嘴二标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 2-陆家嘴二标）
- 1.2 工程内容：106 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：陆家嘴街道、洋泾街道、潍坊街道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 2-陆家嘴二标）

1.2 工程内容：106 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：陆家嘴街道、洋泾街道、潍坊街道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作要求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 3 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 3-陆家嘴三标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 3-陆家嘴三标）
- 1.2 工程内容：57 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：花木街道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 3-陆家嘴三标）

1.2 工程内容：57 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：花木街道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作要求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 4 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 4-三林一标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 4-三林一标）
- 1.2 工程内容：52 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：世博地区
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 4-三林一标）

1.2 工程内容：52 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：世博地区

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 5 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 5-三林二标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 5-三林二标）
- 1.2 工程内容：61 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：上钢街道、周家渡街道、南码头街道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 5-三林二标）

1.2 工程内容：61 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：上钢街道、周家渡街道、南码头街道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

- 1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。
- 1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。
- 1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。
- 1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。
- 1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。
- 1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。
- 1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。
- 1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。
- 1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。
- 1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

- 2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

- 3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。
- 3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。
- 3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。
- 3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。
- 3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

- 4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备及相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 6 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 6-三林三标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 6-三林三标）
- 1.2 工程内容：114 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：东明路街道、三林镇、北蔡镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 6-三林三标）

1.2 工程内容：114 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：东明路街道、三林镇、北蔡镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 7 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 7-三林四标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 7-三林四标）
- 1.2 工程内容：69 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：周浦镇、周浦医学园区
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 7-三林四标）

1.2 工程内容：69 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：周浦镇、周浦医学园区

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 8 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 8-三林五标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 8-三林五标）
- 1.2 工程内容：80 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：前滩区域、东明路街道、三林镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照相关规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 8-三林五标）

1.2 工程内容：80 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：前滩区域、东明路街道、三林镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 9 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 9-金桥标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 9-金桥标）
- 1.2 工程内容：70 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：沪东街道、浦兴街道、金杨街道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照相关规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 9-金桥标）

1.2 工程内容：70 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：沪东街道、浦兴街道、金杨街道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备及相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 10 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 10-张江标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 10-张江标）
- 1.2 工程内容：81 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：张江镇、金桥镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 10-张江标）

1.2 工程内容：81 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：张江镇、金桥镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 11 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 11-金开标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 11-金开标）
- 1.2 工程内容：63 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：金桥镇、曹路镇、金桥南区
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
- 下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
- 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
- 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备招标文件及本合同规定的资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 11-金开标）

1.2 工程内容：63 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：金桥镇、曹路镇、金桥南区

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作要求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 12 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 12-金高标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 12-金高标）
- 1.2 工程内容：99 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：高桥镇、高行镇、高东镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 12-金高标）

1.2 工程内容：99 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：高桥镇、高行镇、高东镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作要求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 13 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 13-张江南区标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 13-张江南区标）
- 1.2 工程内容：133 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：张江镇、唐镇、康桥工业园区
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 13-张江南区标）

1.2 工程内容：133 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：张江镇、唐镇、康桥工业园区

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

- 1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。
- 1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。
- 1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。
- 1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。
- 1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。
- 1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。
- 1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。
- 1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。
- 1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。
- 1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

- 2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

- 3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。
- 3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。
- 3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。
- 3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。
- 3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

- 4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备和相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 14 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 14-川沙标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 14-川沙标）
- 1.2 工程内容：137 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：川沙新镇、祝桥镇、金桥镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照相关规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.3.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 14-川沙标）

1.2 工程内容：137 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：川沙新镇、祝桥镇、金桥镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承发包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承发包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承发包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的合同内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备及相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 15 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 15-惠南标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 15-惠南标）
- 1.2 工程内容：236 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：惠南镇、南工区域、大团镇、新场镇
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
 - 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
 - 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照相关规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 15-惠南标）

1.2 工程内容：236 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：惠南镇、南工区域、大团镇、新场镇

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

- 1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。
- 2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。
- 3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。
- 4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。
- 5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。
- 6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。
- 7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。
- 8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。
- 9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。
- 10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。
- 11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。
- 12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。
- 13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备及相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

行业规范中最高现行标准执行。

12 违约责任

12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；

12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；

12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。

12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。

12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

包 16 合同模板：

[合同中心-合同名称]

本合同为中小企业预留合同

合同统一编号：[合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方：[合同中心-采购单位名称] 乙方：[合同中心-供应商名称]
地址：[合同中心-采购单位所在地] 地址：[合同中心-供应商所在地]
邮政编码：[合同中心-采购人单位邮编] 邮政编码：[合同中心-供应商单位邮编]
电话：[合同中心-采购单位联系人电话] 电话：[合同中心-供应商联系人电话]
传真：[合同中心-采购人单位传真] 传真：[合同中心-供应商单位传真]
联系人：[合同中心-采购单位联系人] 联系人：[合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国政府采购法》等法律法规以及浦东新区财政部门下达的采购通知，属于公开招标投标的综合养护工程（以下简称“本工程”）由乙方承包本工程，经过甲乙双方充分协商，为了进一步明确各自权利和义务，明确双方的责任，结合本工程具体情况制定 2023 年城市道路综合养护项目（包件 16-世博大道地道标）合同，以资遵守：

1 工程合同内容

- 1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 16-世博大道地道标）
- 1.2 工程内容：1 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。
- 1.3 工程地点：世博大道地道
- 1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。
- 1.5 养护工期：[合同中心-合同有效期]
- 1.6 质量等级：达到交通部养护技术标准及上海市有关标准。
- 1.7 根据工程量清单所列的数量和单价，本工程暂定合同总价为人民币（大写）：[合同中心-合同总价大写]元。（小写）：[合同中心-合同总价]元。其中市政养护金额为 详见投标文件 元，道路保洁养护金额为 详见投标文件 元，绿化和景观养护金额为 详见投标文件 元，排水养护金额为 详见投标文件 元。最终以主管委局与财政局清算结果为准，确定每年合同实际金额。
- 1.8 本工程量清单实际养护过程中可能会发生变动。新增设施量的养护根据上级部门的有关规定，并结合日常养护的考核结果确定。养护工程量最终按实决算。
- 1.9 本工程如涉及上级调整新的养护标准或要求的，按新要求实施。

2 合同文件及解释顺序

- 2.1 合同文件及解释顺序：
- 下列文件为本合同的组成部分，文件应相互解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：
- 2.1.1 合同协议书（含附件 1 联合体协议书（若有）（略）、2 上海市建设工程承发包安全管理协议、3 文明施工协议书、4 廉政协议、5 分包协议书（若有）（略）；
- 2.1.2 本合同实施期间洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

2.1.3 本合同协议书条款（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.4 中标通知书；

2.1.5 投标书及其附件（含乙方在评标期间和合同谈判过程中递交和确认并经甲方同意的对有关问题的补充资料和澄清文件、承诺书、投标的工程量清单或工程预算书等）；

2.1.6 招标文件；

2.1.7 工程概况及技术规范要求（含补充招标文件中与此有关的部分）；

2.1.8 养护质量规范及考核；

2.1.9 甲方在合同期内发布的管理考核及其他文件；

2.1.10 招标文件中规定的其他文件。

3 合同文件使用的语言文字、标准和使用法律

3.1 合同文件的语言：本合同文件使用中华人民共和国汉语。

3.2 适用法律法规：适用中华人民共和国的法律。

3.3 适用标准规范：中华人民共和国和上海市的有关本养护工程适用的各专业标准规范。

4 甲方责任

4.1 负责向乙方提供本标段设施量清单。

4.2 负责组织召开养护作业技术交底会。

4.3 协助乙方办理养护施工所需的有关证件、批件等。

4.4 负责乙方的日常养护作业及小修保养工程的管理和检查（定期检查和抽查相结合）。每月对乙方做出养护工作计划的布置和对当月度养护工作进行考核，考核按照招标文件中的考核办法进行。

4.5 甲方每月对乙方的养护质量进行检查考核，按照本合同的有关条款支付相应的养护经费。

4.6 甲方负责合同期间的路政业务协调工作，如遇突发事件，协调乙方在作业过程中与其他管理部门的关系。

4.7 对乙方的施工进度、质量、安全、文明施工、立功竞赛等进行指导、检查和监督。

4.8 甲乙双方应做的其他工作，双方在补充条款内约定。

5 乙方责任

5.1 根据甲方批准的养护工作计划，乙方承担招标设施的日常养护及小修保养等养护作业。

5.2 做好日、周统计报表，并按时做好月、季、年度上报养护工作完成情况表，按照甲方规定的格式要求，建立路况及养护工作台帐（册），做好各类养护信息平台的维护，并在规定的时间内上报各类甲方规定的报表。

5.3 应按甲方提出的对周围建筑物和各种管线的要求，落实保护措施。

5.4 建立巡视报告制，每天有专人进行对路况和绿化、下水道等道路设施的巡视，并做好每日巡视记录。发现养护范围内公用设施和管线井盖等缺损，在原位置设置明显地安全防护措施，及时与有关管线单位联系，并把结果及时报告甲方，否则乙方将承担相应责任。

5.4.1 巡视中如发现市政设施损坏，应在 24 小时内处理完毕，如发现人为造成的市政设施损坏，必须在 24 小时内书面报告甲方。如发现紧急抢修的情况或设施异常损坏情况，应立即通

知甲方。新区环保市容局有特殊要求的按其要求执行。

5.4.2 巡视中发现道路绿地内有违章搭建及无证掘路、桥涵下有违章搭建、乱倒垃圾、偷倒渣土和人为破坏城市道路等现象，必须当场予以制止并立即报告甲方并协助甲方做好有关工作。危及行车、行人安全的，应派人做好现场维护工作。

5.4.3 发现公用设施损坏或缺损，及时向甲方报告并与相应的有关管理部门进行联系。

5.4.4 发现管养段内发现窞井盖失落，必须在 2 小时内派人到现场，采取保护措施，并及时修复。

5.5 小修保养及超出常规小修范围的工作，需提前报甲方审批。

5.6 及时解决来信、来访，并根据甲方要求及时处理。

5.7 按时按量完成甲方交办的其它突击性任务和指令性任务，按照要求做好重大活动的保障工作。

5.8 加强法定节假日的正常养护维修工作。

5.9 甲方应作的其他工作，双方在补充条款内约定。

6 综合养护工程款支付办法

6.1 一类经费及托底经费（包括各子目单价及收费标准）总价包干，在合同执行过程中是固定不变的（合同或招标文件中约定的变更除外），不得以任何理由予以变更，其中市政部分和绿化部分水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算。二类经费及统筹经费以主管部门最终核定的、按养护维修的质量标准和要求完成的实际设施量为准，中标单价在合同履约期内不变（合同约定除外）。

一类经费按月度支付，累计支付至整年养护金额 **95%**时，停止支付，待项目审计结束后按实结算，支付年度剩余金额。

市政部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

绿化部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。水电费根据实际发生情况由采购人确认后按实结算，由中标人支付。

排水部分：每月按一类经费的年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

道路保洁部分：每月一类经费的年年中标金额的 **95%**的 **1/12** 支付；剩余部分项目审计结束后按实结算。

二类经费支付方式：

绿化部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

排水部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

道路保洁部分：按月支付，每月按二类经费用中标金额的 **1/12** 预付。最后在审计时按照实际工作量的审计价格结算，但不可以超过中标金额。

托底费用支付方式：

市政部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

绿化部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 **1/12** 支付。

排水部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

道路保洁部分：按月支付，每月按托底费用中标金额的 1/12 支付。

统筹费用支付方式：

掘路修复费：以实际发生为准，按项目实施情况支付进度款，进度款累计支付额度不超过合同金额的 80%，待审价结束财政资金申请到位后支付清算款。

绿化搬迁费：以实际发生为准，待审价结束财政资金申请到位后支付。

7 综合养护工程质量

7.1 为确保综合养护工程质量，乙方应严格按照甲方招标文件中的“养护工作内容与质量要求、养护频率要求”等条款和《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》执行，同时甲方有权委托第三方对乙方进行养护质量考核，考核结果将与养护经费的核拨、企业退出机制等直接挂钩。

8 人员材料设备和施工工艺

8.1 乙方应按照招标文件的要求及投标承诺，在相应的标段足额配置养护作业人员和机械设备，同时在中标后 3 个月内到甲方进行备案登记并锁定，甲方有权随时对乙方提供的人员及设备清单进行现场抽查，发现问题计入考核。

8.2 采购的材料和制品的材质、品种、规格等质量应当符合国家规定的标准和本工程原有的设计，如与原设计有变化，必须征得甲方书面同意，甲方可以指定乙方使用新型材料或甲方认为必须使用的材料。

8.3 有中央分隔设施的快车道清扫等养护操作，必须进行机械化操作，其他维修操作应以机械操作为主。

8.4 其它材料设备及施工工艺要求以专用条款为准。

9 文明安全养护施工

9.1 养护工程作业应遵循《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》。

9.2 乙方应遵循有关规定，严格按照作业、操作规程进行作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患，并随时接受甲方或有关部门的监督检查和社会监督。

9.3 由于乙方管理不善，引起的相关处罚和整改、措施不到位造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方承担。

9.4 发生重大伤亡事故及其他安全事故，乙方应按照规定立即上报有关部门并通知业主代表，同时按照政府有关部门的要求进行处理，并承担相应的费用。

9.5 严格按照新区城市网格化管理的要求，建立相应的组织网络。

9.6 经过网格化管理系统上报的所有案件，投标人必须及时受理、处理和反馈，有问题即查，有情况即处理，时间要求均要符合《网格化管理指挥手册》中的时限规定。

9.7 投标人必须按照管理方（甲方）的要求实施对清扫车等重点养护设备的 GPS 定位装置的安装工作，并服从管理方（甲方）相应的管理办法。

10 争议

10.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

10.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。

10.3 发生纠纷后，除出现以下情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续性：

10.3.1 符合《中华人民共和国民法典》第五百八十条规定的“履行不能”的情形；

10.3.2 双方协议停止施工；

10.3.3 调解要求停止施工，且为双方接受；

10.2.4 法院要求停止施工。

11 违约

11.1 乙方没有很好地履行合同约定义务，达不到技术规范中明确的养护技术质量要求的，甲方向乙方发出违约通知书。乙方必须按照通知书要求进行整改。

11.2 乙方收到甲方发出的违约通知书后的 7 日内（或由甲方以书面同意的时间内）尚未纠正其违约的行为，甲方可以终止合同或部分终止合同。

11.3 如甲方终止合同或部分终止合同，给甲方造成费用增加，增加费用由乙方承担，该费用将由甲方在合同价款支付中予以扣除。未终止部分的义务乙方仍应继续履行。

12 合同生效与终止

12.1 本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

12.2 本合同待工程养护工期到期后财务结算结束之日起自行终止。

12.3 乙方在招标后提出与投标和招标文件不相符的条款或异议，甲方有权取消其中标资格，甲方不承担任何费用。

12.4 如乙方资金使用不当而造成后果的，甲方无需对乙方进行补偿，可在任何时间内书面通知乙方终止合同，并仅承担合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.5 若乙方由于投标策略有误，而无力继续承担日常养护维修工程，甲方有权终止合同，乙方应承担对甲方所造成的任何损失。

12.6 合同期内，非甲方原因造成的所有安全、责任事故、引起社会重大反响的事件等由乙方承担相应的损失及法律责任和后续处理。由于乙方违反有关操作规程，发生责任事故并产生严重后果的，按照《浦东新区城市道路综合养护管理考核办法》中有关退出机制的规定，甲方有权终止或部分终止合同，并同时，由甲方临时指定一家养护公司作为代养护单位直至重新招投标产生新的中标人。

12.7 乙方承包养护的道路工程项目，由于整体规划的需要而废弃的，养护合同自然终止，甲方不承担任何责任，仅支付合同终止前乙方已实施养护工程项目的费用。

12.8 若乙方提出合同终止的，应在合同终止日期 60 天前以书面形式告知甲方。乙方应承担甲方为使养护工程正常实施而支付的包括重新招标等一切费用以及所造成的任何损失。

12.9 鉴于上海市路政局已经正式启动综合养护资质备案，乙方必须按照在甲方规定的期限内完成养护企业定级备案登记，如乙方不能在甲方规定的期限内完成定级备案登记，甲方有权终止合同，并由乙方承担相应的损失及法律责任。

12.10 乙方应严格执行上海市养护行业最低工资标准，即：一线职工的行业最低工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍，同时按规定缴纳相应的社会保险费等。甲方每年两次会同劳动稽查部门对乙方工资福利等相关执行情况进行检查，如乙方不能按照甲方的要求执行，甲方有权终止合同，并纳入企业诚信体系，同时由乙方承担相应的损失及法律责任。具体可参照上海市水务局关于转发《2020 年上海市河道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》《2020 年上海市排水管道养护行业一线职工工资福利待遇工作指导意见》及各行业最新相关文件调整执行。

12.11 本协议签订后，在不违反本合同的基础上，根据城市道路综合养护职能管辖范围，乙方与上海市浦东新区城市道路管理事务中心、上海市浦东新区市容景观管理事务中心、上海市浦东新区供排水管理事务中心、上海市浦东新区绿化管理事务中心分别协商制定职能管辖范围内的养护事项。

13 合同转让与分包

13.1 未经甲方事先同意，乙方不得向他人转让或转包中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。乙方按照招标文件及具体工程施工合同的约定或者事先经甲方同意，可以将具体工程中部分非主体、非关键性工作分配给他人完成。

13.2 接受分包的施工单位应当具备**招标文件及本合同规定的**资质(资格)条件，并不得再次分包。

13.3 **乙方应将分包合同送至甲方处备案，分包合同与本合同规定不一致的，以本合同为准。**乙方就分包工程向甲方负全责，接受分包的施工单位就分包工程承担连带责任。

13.4 除此以外如甲方一旦发现乙方有任何分包行为时，甲方有权立即终止合同，并且，由此产生的一切法律责任和经济损失均由乙方承担。

14 合同份数

14.1 本合同一式十份，其中：正本二份，副本八份，具有同等效力。由双方签字盖章后分别保存，甲乙双方各执正本一份，副本四份。

15 其它

15.1 本合同如遇和政策、上级有关规定不符时，按上级有关规定履行。

15.2 本合同附件作为合同的一部分，与合同具备同等法律效力。

15.3 本合同如有未尽事宜，双方可通过协商，以补充协议的形式解决。

[合同中心-补充条款列表]

附件一 联合体协议书（若有）（略）

附件二 上海市建设工程承发包安全管理协议

甲方将综合养护项目发包给乙方，为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，根据《上海市招标、承包工程安全管理暂行规定》和国家有关法规，明确双方的安全生产责任，确保安全，双方在签订工程施工承包合同的同时，签订本协议。

1 承包工程项目

1.1 工程名称：2023 年城市道路综合养护项目（包件 16-世博大道地道标）

1.2 工程内容：1 条城市道路规划红线内的市政、排水、绿化、保洁一类日常养护、二类日常养护、托底养护及统筹养护（以设施量清单为准）。

1.3 工程地点：世博大道地道

1.4 承包形式：包工包料、包安全、包质量、包文明施工、包进度。

2 工程项目期限

[合同中心-合同有效期_1]

3 协议内容

3.1 甲乙双方必须认真贯彻并严格执行国家、上海市以及相关主管部门颁发的有关安全生产、劳动保护、消防工作等法律法规、条例和相应的规定。

3.2 乙方施工现场文明施工设置要根据上海市《上海市建设工程文明施工管理规定》、《上海市建设工程文明施工标准》执行。甲乙双方都应有安全管理组织体制，包括配备抓安全生产的主要领导，各级专职和兼职的安全干部，应有各工种的安全操作规程，特种作业人员的审证考核制度及各级安全生产岗位责任制和定期安全检查制度，安全教育制度等。乙方严格执行《关于进一步加强在沪建筑施工企业外来从业人员综合保险工作的若干规定》（沪建（2004）349 号）规定，办好外来从业人员的综合保险。

3.3 甲乙双方在施工前要要认真勘察现场，工程项目由乙方编制施工组织设计，并制定有针对性的安全技术措施计划，并报甲方确认，乙方应严格按施工组织设计和有关安全要求施工。

3.4 甲乙双方的有关领导必须认真对本单位职工进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强法制观念，提高职工的安全生产思想意识和自我保护的能力，督促职工自觉遵守安全纪律、制度和法规。

3.5 施工前，甲方应对乙方的管理、施工人员进行安全生产进场教育，介绍有关安全生产管理制度、规定和要求；乙方应组织召开管理、施工人员安全生产教育会议，并通知甲方有关人员出席会议，介绍施工中有安全、防火等规章制度及要求；乙方必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行。根据工程项目的内容、特点，甲乙双方应做好安全技术交底，并有交底的书面材料，交底材料一式两份，由甲乙双方各执一份。

3.6 施工期间，乙方指派同志负责本工程项目的有关安全、防火工作；甲方指派

同志负责联系、检查督促乙方执行有关安全、防火规定。乙方应定期向甲方汇报有关安全、防火等方面的工作，甲乙双方应经常联系，相互协助检查和处理工程施工有关的安全、防火工作，共同预防事故发生。

3.7 乙方在施工期间必须严格执行和遵守甲方的安全生产、防火管理的各项规定，接受甲方的督促、检查和指导。甲方有协助乙方搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务，对于查出的隐患，乙方必须限期整改。

3.8 在生产操作过程中的个人防护用品，由乙方自理，乙方应每天督促施工现场人员自觉穿戴好安全标志服,保证施工作业的安全。

3.9 甲乙双方人员对各自所在的施工区域、作业环境、操作设施设备、工具用具等必须认真检查，发现隐患，立即停止施工，并由有关单位落实整改后方准施工。一经施工，就表示该施工单位确认施工场所、作业环境、设施设备、工具用具等符合安全要求和处于安全状态。施工单位对施工过程中由于上述因素不良而导致的事故后果自负。

3.10 乙方在施工期间所使用的各种设备以及工具等均应由乙方自备,并在安全情况下使用。

3.11 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》，经省、地区的特种作业安全技术考核站培训考核后持证上岗。并按规定定期审证，进沪施工的外省市特种作业人员还需经上海市有关特种作业考核站进行审证教育；中、小型机械的操作人员必须按规定做到“定机定人”和有证操作；起重吊装作业人员必须遵守“十不吊”规定，严禁违章、无证操作；严禁不懂电器、机械设备的人，擅自操作使用电器、机械设备。

3.12 甲乙双方必须严格执行各类防火防爆制度，易燃易爆场所严禁吸烟及使用明火，消防器材不准挪作他用。冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时，应取得防火主管人员同意，落实防火、防中毒措施，并指派专人值班。

3.13 乙方不得擅自乱拉电器线路，造成后果均由肇事者单位负责。

3.14 贯彻先定合同后施工的原则。甲方不得指派乙方人员从事合同外的施工任务，乙方应拒绝合同外的施工任务，否则由此造成的一切后果均由有关方负责。

3.15 乙方在施工中，应注意地下管线及高压架空线路的保护。甲方对地下管线和障碍物应详细交底，乙方应贯彻交底要求，如遇有情况，应及时向甲方和有关部门联系，采取保护措施。

3.16 乙方在签订施工工程合同后，应自觉地向地区（县）劳动局、劳动保护监察科（股）等有关部门办理开工报告手续。

3.17 贯彻谁施工谁负责安全的原则。甲乙双方人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、机械等重大事故（包括甲乙双方责任造成对方人员、他方人员、行人伤亡等），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国务院及上海市有关事故报告规定，在事故发生后的二十四小时内，及时报告各自的上级主管部门及市、区（县）劳动保护监察部门等有关机构。事故损失和善后处理费用，应按责任协商解决。

3.18 其他未尽事宜：

3.19 本协议定的各项规定适用于立协单位双方，如遇有同国家和上海市的有关法规不符合者，按国家和上海市的有关规定执行。

3.20 本协议经立协双方签字、盖章方有效，作为施工合同正本和副本的附件。

3.21 本协议同工程合同正本同日生效，甲乙双方必须严格执行，由于违反本协议而造成伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

附件三 文明施工协议书

为了加强施工工程中的文明施工管理，本着为民、便民、利民的原则，依据上海市市政工程施工管理局市政工程文明施工若干规定，经双方协商一致，签订如下文明施工协议，以资信守。

1 甲方责任：

1.1 积极向乙方宣传文明施工若干规定，为乙方提供文明施工检查、考核办法，并定期进行检查、考核、评比活动。

1.2 若乙方违反文明施工规定，甲方则参照城管署综合养护管理考核办法对乙方进行处罚。

2 乙方责任：

2.1 认真贯彻执行管理单位文明施工检查考核要求，保证做到文明标段，争创文明工地。

2.2 负责组织每月的文明施工活动和评议工作，并每月向甲方上报文明施工活动情况。

2.3 认真教育职工做到遵纪守法，并会同地方搞好治安保卫工作。

2.4 认真搞好工地卫生，创造良好的工作环境。

2.5 若违反市政工程文明施工若干规定，则愿意接受处罚。

3 其它条款：

3.1 甲乙双方必须共同履行本协议。

3.2 本协议作为施工合同正本和副本的附件，自签字之日起生效。

附件四 廉政协议

为了在施工工程建设中保持廉洁自律的工作作风，防止各种不正当行为的发生，根据国家和上海市有关建设工程承包和廉政建设的各项规定以及参照《上海市建设工程承包双方签订廉洁协议的暂行规定》，结合工程建设的特点，特订立本协议如下：

1 甲乙双方应当自觉遵守国家和上海市关于建设工程承包工作规则以及有关廉政建设的各项规定。

2 甲方及其工作人员不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费。

3 甲方工作人员应当保持与乙方的正常业务交往，不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销应由个人支付的费用。

4 甲方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请和娱乐活动。

5 甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供方便。

6 甲方工作人员不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

7 乙方应当通过正常途径开展相对业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

8 乙方不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程费用、材料设备供应、工程量变动、工程验收、工程质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。

9 乙方不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请甲方工作人员外出旅游和进入营业性高档娱乐场所。

10 乙方不得为甲方单位和个人购置或者提供通讯工具、交通工具、家电、高档办公用品等物品。

11 乙方如发现甲方工作人员有违反上述协议者，应向甲方领导或者甲方上级单位举报。甲方不得找任何借口对乙方进行报复。甲方对举报属实和严格遵守廉洁协议的乙方，在同等条件下给予承接后续工程的优先邀请投标权。

12 甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方根据具体情节和造成的后果追究乙方工程造价 1—5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

13 本协议作为施工合同正本和副本的附件，与工程施工合同具有同等法律效力，经协议双方签署后立即生效。

附件五 分包协议书（若有）（略）

通用条款

1 名词解释

1.1 合同协议书：是指构成合同的由发包人和承包人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.2 中标通知书：是指构成合同的由业主通知承包商中标的书面文件。

1.3 技术规范、规定、规程、标准及规范性文件：是指合同履行中应当遵守的国家、行业或地方的技术标准和的要求，以及合同约定的技术标准和的要求。

1.4 业主：是指与承包商签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 承包商：是指与业主签订合同协议书的，具有相应养护承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.6 分包：是指承包商按照法律规定和合同约定，通过将部分专业项目给符合相应条件的法人实施的方式。

1.7 合同期限：是指在合同协议书约定的承包商提供养护（运行）服务的起止日期。

1.8 合同价格：是指业主用于支付承包商按照合同约定完成承包范围内全部工作的金额。

1.9 合同履行开始日：合同履行开始日是指合同协议书中明确的合同履行期限的起始日期。

1.10 合同服务范围：合同服务范围是指本合同中承包商需要提供服务的设施养护或运行管理的所有服务范围。

2 合同生效

2.1 本合同由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效。甲乙双方必须严格执行，任何一方违约，则追究违约方的责任及相应的经济责任。

3 合同履行筹备

3.1 承包商应参加业主组织的技术评估检查、各类设施设备的清点及交接验收以及业主召开的筹备会议。

3.2 承包商必须在业主的指导下与原承包商进行移交工作。在移交期间，承包商应从中标通知书发出之日起，10 天以内建立一个至少有五人组成的移交工作小组，并进驻现场，负责与原承包商的交接所有事宜。

3.3 在合同履行开始日之前，承包商应按照投标文件中的承诺向业主递交一份履行本合同的与投标文件一致的养护机械设备量清单（包括车辆、养护机械设备等）以及一份人员进场计划，并注明岗位、资格、经历等。

3.4 在合同履行开始日之前，承包商应及时与公用事业、路政管理、交警、消防、治安等部门建立联系，获得必需的相关许可、批准、办理证照，并承担所有的费用。

3.5 在合同履行开始日之前，承包商应向业主提交养护（运行）维修大纲（计划）及应急预案，供业主审批。

4 业主的权利和义务

4.1 业主在合同期内根据工作需求向承包商发出提供服务的指示或要求，承包商须应遵照业主的指示或要求执行。

4.2 业主在考核承包商人员的管理水平时。若发现由于承包商人员缺少无法完成原承诺的，可以要求承包商增加员工。

4.3 因承包商管理人员处理事务不当、不称职或是疏忽职守造成社会影响或其他严重后果的，业主可要求承包商辞退或更换该员工。

4.4 业主在本合同的服务范围内搭建、陈列或批准搭建、陈列通告、标识或其它装置，不影响承包商合同履行的，无需事先经过承包商的同意。

4.5 如果承包商未在合同履行开始日提供服务或者未按本合同的要求履行义务，在不影响本合同中规定的业主权利的情况下，业主有权接管上述所涉及的内容和项目，同时不影响承包商的其它合同责任，承包商因此而遭受的损失不能获得赔偿。

4.6 业主应按照合同条款规定的时间和方式向承包商支付合同价款。

4.7 业主应做好定期检查及日常抽查工作，对检查出的问题或缺陷及时反馈给承包商，承包商应在规定时间内进行整改。

4.8 业主应对承包商的应急预案进行审核，对应急设备、物资、人员进行检查，在突发事件发生时，承包商应按业主要求及时启动应急预案，统一指挥、统一管理，组织好应急抢险和交通组织工作。

4.9 业主负责审核承包商的日常养护（运行）大纲（计划）、专项养护（运行）计划，对专项养护（运行）项目进行验收和结算审核。

4.10 业主依照本合同及相关规范、规程、标准对承包商的服务质量、安全、文明施工、内业资料等进行监督、检查和考核。

4.11 业主应委托第三方银行对承包商进行必要的资金监管，保证养护（运行）经费的合理使用。

5 承包商的权利和义务

5.1 业主在合同履行过程中要求承包商提供合同范围外的服务内容超过合同价的 5%，承包商有权向业主申请支付相关费用。

5.2 承包商有权对合同服务范围内的专业分包项目，在符合相关条件的分包单位中进行比选并确定分包单位，分包单位确定后需报业主备案。

5.3 承包商应按技术要求规定保证员工的人数和服务水平。承包商所聘用、使用和安排岗位的人员必须满足招标文件中所规定的技能、经验要求的最低标准，相关人员配置须事先获得业主的书面认可。

5.4 承包商应恰当按职位分类情况记录员工的变动情况，并实时更新。必要时应呈交业主核查。应当及时向业主报告在合同开始前及合同期内无论因何种原因离职的关键岗位人员情况，同时在获得业主的书面许可后选择适当的人选接替工作，新接替的人员须满足关键岗位人员的技能和经验标准的最低要求，并应得到业主的书面许可。

5.5 承包商应对其为履行本合同而进行的工作和所有人员的安全负全部责任。

5.6 承包商应建立职工（含劳务工等各种类型用工）花名册等档案资料，与职工签订劳动合同，按国家规定办理相关保险。

5.7 承包商应承担所有发生的与履行本合同义务和责任相关的公用事业费用。

5.8 承包商完成业主合同外的指示和要求，如产生费用，由业主和承包商予以协商解决。

5.9 承包商在合同履行中若发生下述行为应承担相关费用。

5.9.1 因承包商、承包商职工的疏忽、过失或故意行为而违反合同条款或法律规定，对人员和财产造成的伤害或损失所产生的费用；

5.9.2 因承包商未遵守本合同产生的违法、行政处罚等造成的所有索赔、追索、诉讼、损坏等应发生的费用。

5.10 在获得业主书面许可前，承包商不得在本合同服务范围内开展或批准开展本合同规定以外的业务。若发现已开展的，承包商应按业主要求立即停止此行为，业主不对由此而产生的损失负任何责任，且承包商应将所有因上述行为的所得上交业主。

5.11 在没有业主书面同意的情况下，承包商不得在本合同服务范围内改变、附加及安装设备设施，不得竖立任何构架或机械。

5.12 承包商除专业分包外，不得将本合同全部或部分合同内容进行转包。专业分包内容需报业主备案。承包商应对专业分包给他人的工作进行必要的监督和管理，专业分包商在工作时出现的过失，失职等其它情况均由承包商承担总包责任。

5.13 若无业主的书面同意，承包商在本合同的服务范围内不得向任何人收取其他费用。

5.14 承包商应保证一线职工的人员工资发放，对每年的人员经费按照行业公布的增长水平进行必要增长。

5.15 承包商应接受业主委派的第三方银行对本合同资金的使用监管，并出具接受监管同意书（详见附件）。

6 合同保密

6.1 业主和承包商在任何时间内不得泄露或与他人交流（除原本就知道的人）关于本合同的国家机密或者商业秘密，政府机构的监管和司法调查除外。

7 合同金额变更及修订

7.1 合同履行过程中，发生应国家、上海市、上海市道路管理部门等有关部门发布新的规范、规程和标准，参照新标准执行的，合同中有设施移交其他单位或从其他单位接管的，作业频率表中相关作业频率调整的，合同总价按照招标文件的规定相应调整，具体金额由双方另行协商确定。

7.2 本合同条款以及附表中的内容原则上不得修改，若需修订需双方另行签订书面协议，且该书面协议应作为本合同的附件。

8 不可抗力

8.1 本合同中的不可抗力指按国家有关法律规定明确的不可抗力。

8.2 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，应及时向业主发出书面通知。

8.3 承包商因不可抗力无法履行合同规定的责任和义务，而不可抗力依然持续存在，承包商不因此赔偿业主，除此情况外，合同中的其它规定仍然生效。

8.4 若不可抗力已经发生，并将持续存在，业主有权在提前七天发给承包商书面通知的前提下提前解除合同。通知一旦发出，本合同即终止。

9 合同解除与终止

9.1 承包商有下列情形之一的，业主有权提前解除合同，但不排除业主对承包商进行追索的权利。

9.1.1 破产、或接到破产指示、或申请破产，或与债权人订立契约，或在面临破产的情况下将财产转让于债权人，或同意在债权人的监管委员会的监管下履行本合同或（公司）进入清算（无论是主动还是被动的），但不包括在有偿债能力时的重组和合并；

9.1.2 没有合理的原因而在合同履行开始日时无法开始提供服务的；

9.1.3 将本合同的全部或部分违规分包，指派或转让给第三方的（合同中指明的专业分包除外）；

9.1.4 承包商没有按本合同规定履行义务，并且在业主整改通知单下达后仍未及时整改的；

9.1.5 被指控违犯法律或其它相关地方法规，从而导致无法履行本合同中规定的义务。

9.2 年终考核综合评分不合格的，业主有权终止本养护合同，不予补偿承包商任何费用，并由承包商承担由此引起的损失和法律责任；

9.3 合同有效期内如发生因改扩建、设施量权属调整等原因造成业主不能继续有效履行合同的，合同可部分或全部终止。具体补偿条款由双方另行协商确定。

9.4 有下列情况之一，业主有权终止合同。

9.4.1 承包商没有遵守国家有关法律法规，受到国家职能部门整改或处罚；

9.4.2 承包商安全生产措施不力，违反安全操作规程，导致工伤事故。

9.5 承包商须承担，因整改、处罚和工伤事故造成经济损失和法律责任。

10 合同到期、解除与终止前的工作

10.1 在合同到期、解除或终止至少两个月前，业主或业主指派人员应开展相关检查工作，检查范围包括合同所有服务范围。承包商应为业主或业主指派人员提供协助或设备，以完成交接的准备工作。

10.2 在合同到期、解除或终止时，承包商应当安全有序地撤离本合同区域，并按业主的移交计划将所有设施交接给业主或业主指定人，同时移交相关资料、业主提供的所有设备及相关设施。对于因承包商自身失职、恶意行为或违规运行而造成的对业主财产的损失应按业主要求予以更换或维修；对于未经业主书面许可自行对本合同工程范围内的设施和建筑做出的更改或附加的应按业主要求恢复原状；同时应移走本合同工程范围内的所有的承包商财产以及那些不需要移交给业主的物品。

11 适用法律及规范标准

11.1 本合同必须服从国家现行法律和法规；合同的解释应以国家现行法律和法规为准。

11.2 本合同约定的条款若出现无效、不能执行或不合法的情况，则参照国家现行法律和法规的相应条款执行，且不影响本合同任何其它条款的有效性。

11.3 在合同执行期间，国家或上海市行业管理部门等颁布的有关法律、法规、规范、标准及规章制度等出现修改、变更或增发，均应按新的版本执行。

11.4 本合同和招标文件中约定的标准，低于行业标准的按行业最高现行标准执行，否则按合同和招标文件中约定标准执行；合同和招标文件中未提及但执行合同过程中又涉及到的，按

12 违约责任

- 12.1 如业主未履行合同，由此影响承包商合同指标的实现或给承包商造成直接经济损失，业主应予补偿，补偿方法由双方协商；
- 12.2 如承包商未完成本合同约定的义务或考核指标，承包商必须承担相应的经济责任；
- 12.3 如承包商未完成本合同范围内的作业内容，业主有权组织其他单位进场承担承包商未完成作业内容，其涉及经费全额由承包商承担，并在此基础上增加 20%违约金，费用在合同总价中扣除。
- 12.4 如在合同期内发生因承包商养护（运行）措施不规范造成的媒体曝光、有责投诉及其他严重问题，或发生因承包商安全措施不规范造成安全事故，按相关职责追究承包商责任。
- 12.5 确因不可抗力因素影响本合同规定的各项考核指标的完成，致使本合同未能全面履行的，双方可另行协商解决。

13 争议解决

- 13.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。
- 13.2 如合同各方协商解决不成，可以向有关部门申请调解，或就争议事项向浦东新区人民法院提起诉讼。
- 13.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同的其它部分应继续履行。败诉一方应当承担包括但不限于诉讼费用、律师费用、公证费用等。

签约各方：

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
法定代表人或授权委托人（签章）：	法定代表人或授权委托人（签章）：
日期：[合同中心-签订时间]	日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点:网上签约

第四章投标文件格式

说明：1、投标人未按本投标文件格式填写的，或相关证书与证明材料提供不完整的，投标人需承担其投标文件在评标时被扣分甚至被评标委员会否决的风险。2、相关表式不够，可另附页填写。

与评审相关的投标文件内容索引表

（本表置于投标文件首页）

项目名称或包件号:_____

序号	招标文件内容说明	是否提供/满足	对应投标文件起始页码	备注
一、商务部分				
1	联合体投标协议书			联合体投标须提供
2	投标承诺书			经投标人盖章、法定代表人或授权代理人签字或盖章
3	投标函			经投标人盖章、法定代表人或授权代理人签字或盖章
4	法定代表人身份证明及授权委托书			经投标人盖章和法定代表人签字或盖章
5	投标保证金 <u>本项目不适用</u>			投标保证金（支票、汇票、本票、保函等非现金形式） 投标文件中提供原件扫描件加盖公章（注：原件在投标截止时间之前提交集中采购机构）
6	投标人基本情况表（ <u>联合体各方及分包单位均须提供</u> ）			
7	投标人应提交的资格证明材料（ <u>除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供</u> ）			① 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函 ② 《中小企业声明函》（对预留份额专门面向中小企业采购的，符合国家及采购文件规定并按照要求提供完整、准确的《中小企业声明函》）（联合体各方及分包单位情况均体现在一份声明函中，若中标，该声明函将随中标结果同时公告） ③ 若电梯养护工作进行专业分包，则分包单位提供有效期内的《特种设备生产许可证》

序号	招标文件内容说明	是否提供/满足	对应投标文件起始页码	备注
				（电梯安装（含修理）：曳引驱动乘客电梯（含消防员电梯）、自动扶梯与自动人行道）或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》（电梯）C 级及以上；若电梯养护工作不进行专业分包，则投标单位提供有效期内的《特种设备生产许可证》（电梯安装（含修理）：曳引驱动乘客电梯（含消防员电梯）、自动扶梯与自动人行道）或有效期内的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》（电梯）C 级及以上。
8	开标一览表			经投标人盖章、法定代表人或授权代理人签字或盖章
9	投标报价明细表			投标报价汇总表；投标报价明细表（一类养护经费设施量及投标报价汇总表、一类经费设施量及报价明细表（即一路一表）、二类经费设施量及报价明细表、托底经费设施量及报价明细表、统筹经费设施量及报价明细表）；一线劳动力收入（下限）报价表
10	根据招标文件要求，投标人提供以下证明材料： 1) 养护机械配置承诺书； 2) 人员配置承诺书；			
11	拟分包项目一览表			仅包件 1、2、3、5 电梯部分涉及
12	投标人可提交的商务部分其他证明材料			近三年承揽的类似项目情况表；残疾人福利性单位声明函（注：仅残疾人福利单位须提供）；供应商认为可以证明其能力、信用记录查询页面、信誉和信用的其他材料等
二、技术部分				
1	项目实施方案			各专业（市政、排水、绿化、环卫）养护作业方案；各项质量保障措施；养护作业新思路及“四新”推广应用、智能化养护情况等
2	拟投入本项目的组织管理体系及主要管理人员、技术人员、劳动力配备			《拟派管理人员汇总表》、《拟派管理人员简历表》、《拟派主要技术工人（骨干）基本情况表》等
3	拟投入本项目的设备、种类、数量、性能及其他信息			《拟投入主要机械设备表》
4	安全文明保证措施			

序号	招标文件内容说明	是否提供/满足	对应投标文件起始页码	备注
5	应急预案、应急准备和处置措施（包括突发事件应急措施等）			
6	其他需要说明的问题或需采取的技术措施。			

一、投标人提交的商务部分相关内容格式

1 联合体投标协议书格式

联合体投标协议书

（提示：联合体投标须提供）

联合投标各方：

甲方：

法定代表人：

住所：

乙方：

法定代表人：

住所：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁...序列增加）

根据《政府采购法》第二十四条之规定，为响应上海市浦东新区政府采购中心组织实施的项目（项目名称、招标编号、包件号）的招标活动，各方经协商，就联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以**为主办人进行投标，并按照招标文件的规定分别提交资格证明材料。

二、在本次投标过程中，主办人的**（法定代表人或授权代理人名字）根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的货物和相关服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中，各方承担合同金额的份额及工作范围，请详细描述如下：

联合投标各方	合同金额份额（%）	工作范围（描述至路）
甲方		
乙方		
（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁...序列增加）		
合计	100	完成项目的所有工作

五、联合投标各方工作义务如下。

甲方承担的工作义务为：

- 1、有义务提供足够的资料以满足采购人对投标资格的要求。
- 2、作为联合体的主办人，代表联合体各方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，代表联合体编制、提交并签署投标文件。

3、作为联合体的主办人，提交项目全额投标保证金。

乙方承担的工作义务为：

- 1、有义务提供足够的资料以满足采购人对投标资格的要求。

- 2、认可联合体主办人在投标文件中的承诺均代表了联合体各成员。
- 六、本协议提交招标方后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。
- 七、本协议一式三份，甲、乙双方各持一份，另一份作为投标文件的组成部分提交上海市浦东新区政府采购中心。

甲方（盖章）：
法定代表人（签字或盖章）：
年月日

乙方（盖章）：
法定代表人（签字或盖章）：
年月日

附：联合体各方承接工作内容表

养护 经费 联合体各方名称	一类养护金额（元）				二类养护金额（元）			托底费金额（元）				统筹金额（元）		小计 （元）	占 投 标 的 总 价 的 比 例
	市政	水务	绿化	道路保洁	水务	绿化	道路保洁	市政	水务	绿化	道路保洁	市政	绿化		
总计															100%

2 投标承诺书格式

投标承诺书

本公司郑重承诺：

将遵循公开、公平、公正和诚实守信的原则，参加项目的投标。

一、不提供有违真实材料。

二、不与采购人或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会利益或他人的合法权益。

三、不向采购人或评标委员会成员行贿，以谋取中标。

四、不以他人名义投标或者其他方式弄虚作假，骗取中标。

五、不进行缺乏事实根据或者法律依据的质疑或投诉。

六、不在投标中哄抬价格或恶意压价。

七、保证所提供的所有货物、服务均无专利权、商标权、著作权或其他知识产权等有侵害他方的行为。

八、已对照“投标人须知”第 3 条要求进行了自查，承诺满足招标文件对投标人的资格要求，且在参加此次采购活动前 3 年内，在经营活动中无重大违法记录。

九、满足招标文件关于不接受整体进口货物和服务的要求。

十、我方承诺投标文件中提供的相关资料均真实有效。

十一、保证中标之后，按照投标文件承诺履约、实施项目。

十二、接受招标文件规定的结算原则和支付方式。

十三、保证中标之后，一线劳动力收入水平不低于《一线劳动力收入（下限）报价表》及当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍的工资待遇标准。

十四、按照招标文件和相关规范性管理文件要求，按时足额发放员工的工资，且职工工（不含一线劳动力）资标准不低于全市最低工资标准，同时按规定缴纳相应的社会保险费等，我方将积极配合采购人和第三方履约过程中的员工工资支付情况的监督。

十五、已按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》相关法律法规的规定，充分行使了对招标文件（含补充文件）提出质疑的权利，已完全理解和接受招标文件（含补充文件）的所有内容及要求，无需做进一步解释和修正。

十六、我方承诺严格按照《上海市电子政府采购管理暂行办法》、《上海市数字证书使用管理办法》等有关规定和要求参加本次投标。

十七、我方接受通过招标文件内提供的网盘链接及提取码在网盘内自行下载本项目清单报价表在内的附件信息，对此方式无异议。

十八、本公司若违反本投标承诺，愿承担相应的法律责任。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年月日

提示：投标人未按要求提供本承诺书的，经评标委员会审定后，作为非实质性响应投标而不纳入详细评审。

3 投标函格式

投标函

项目名称：

致：(采购人全称)

上海市浦东新区政府采购中心

1、我方已详细审查全部招标文件（包括答疑文件）以及全部参考资料和附件，我方已完全理解和确认招标文件对本项目的一切内容与要求，已不需要作出任何其它解释，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

2、我方同意所递交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效，并遵守在此期限内，本投标文件对我方一直具有约束力，随时可接受中标。

3、如果我方的投标文件被接受，我方将提供履约担保（如果有）。我方保证在投标文件承诺的服务期限内完成合同范围内的全部内容，保证本项目服务质量全部达到投标文件承诺的标准和要求。

4、除非并直到制定并实施正式协议书，本投标文件及你方书面中标通知，应构成你我双方间有约束力的合同文件。

5、我方提供人民币 **** 元整的投标保证金（**支票、汇票、本票、保函等非现金形式**）（如果有）（※编写提示：请经办人依据具体项目情况事先填写），若我方在投标有效期内撤回我方的投标，或在收到贵方的书面中标通知书后不在规定的期限内签订承包合同，则我方同意贵方没收我方的投标保证金，并对我方参与政府采购项目予以不良诚信记录。

6、我方已按照本项目招标文件中所附的《资格性及符合性检查表》进行了自查，对评标委员会根据《资格性及符合性检查表》判定的非实质性响应投标无任何异议。

7、我方同意按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规的规定提出询问或质疑。我方已经充分行使了对招标要求提出质疑和澄清的权利，因此我方承诺不再对招标要求提出质疑。

8、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年月日

4 法定代表人身份证明及授权委托书格式

4.1 法定代表人身份证明

投标人：

单位性质：

请选择以下一项：1) 国家行政企业、公私合作企业、中外合资企业、社会组织机构、国际组织机构、外资企业、私营企业、集体企业、国防军事企业、其他（请填写）

地址：

成立时间：年月日

营业期限：

姓名：性别：

年龄：职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

时间：年月日

法定代表人身份证正反面扫描件粘贴处

4.2 授权委托书

本授权书声明：注册于（公司注册地点）的（公司名称）法定代表人（姓名）代表本公司授权：

（公司名称）（职务）（姓名）为正式的合法代理人，参加（项目名称、包件）的投标工作，以投标人的名义签署投标书、进行投标、签署合同并处理与此有关的一切事务，本授权书不得转委托。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

时间：年月日

授权代理人身份证正反面扫描件粘贴处

5 保证金（银行保函）格式（本项目不适用）

投标保证金（银行保函）

致：_____（采购人全称）

上海市浦东新区政府采购中心

本保函作为（投标人名称、地址）（以下简称投标人）参加贵方（项目名称和招标编号）项目投标的投标保证金。

（银行名称）不可撤销地保证并约束本行及其继承人和受让人，一旦收到贵方提出下列**任何一种情况**（如以联合体形式投标的，则联合体各方均适用）的书面通知后，不管投标人如何反对，立即无条件、无追索权地向贵方支付总额为******元**人民币。

- （1）投标人在开标后至投标有效期期满前撤回投标；
- （2）投标人不接受贵方按照招标文件规定对其投标文件错误所作的修正；
- （3）投标人在收到中标通知书后三十天（30）内，未能和贵方签订合同或提交可接受的履约保证金；
- （4）投标人有招标文件规定的腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序行为。

除贵方提前终止或解除本保函外，本保函自开标之日起到投标有效期期满后三十（30）天（即至**年**月**日）有效，以及贵方和投标人同意延长的并通知本行的有效期内继续有效。

出证行名称：_____

出证行地址：_____

经正式授权代表本行的代表的姓名和职务（打印和签字）：_____

银行公章：_____

出证日期：_____

说明：

- 1、本保函应由商业银行的总行或者分行出具，分行以下机构出具的保函恕不接受。
- 2、如以联合体形式投标的，银行保函可由联合体中任意一方提供。
- 3、投标人如同时参加同一项目多个包件投标的，各包件的投标保函应独立开具。

投标保证金（银行保函）扫描件粘贴处

6 投标人基本情况表格（联合体各方及分包单位均须提供）

投标人基本情况表

项目		内容及说明	
一、营业基本情况			
单位名称		经营场所地址	
注册编号		注册日期/有效期限	
企业类型及单位性质		经营范围	
法定代表人		电话/传真	
二、基本经济指标（截止到上一年度 12 月 31 日止）			
实收资本		资产总额	
负债总额		营业收入	
净利润		上缴税收	
上一年度资产负债率		上一年度主营业务利润率	
三、人员情况（以报名的时间为时点统计并填写）			
技术负责人		联系电话	
在册人数			
其中职称等级		其中执业资格	
职称名称	级别 (如：高级、中级、 初级、技工、其他)	人数	执业资格名称 人数
四、其他			
开户银行名称 (供应商是法人的， 填写基本存款账户信息)		开户银行地址 (供应商是法人的， 填写基本存款账户信息)	
开户银行账号 (供应商是法人的， 填写基本存款账户信息)		所属集团公司（如有）	
企业资格（资质）（如有， 需提供彩色扫描件加盖公章）		质量体系认证（如有， 需提供彩色扫描件加盖公章）	
近三年内因违法违规 受到行业及相关机构 通报批评以上处理的情况			
其他需要说明的情况			

我方承诺上述情况是真实、准确的，同意根据采购人（进一步）要求出示有关资料予以证实。

7 投标人应提交的资格证明材料（除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供）

说明：以下扫描件均应为 A4 纸大小

7.1 财务状况及税收、社会保障资金

缴纳情况声明函

（样张）

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

注：由联合体各方、分包单位分别填写并盖章确认。

7.2 中小企业声明函的格式（仅中型/小型/微型企业需提供）（对预留份额专门面向中小企业采购的，符合国家及采购文件规定并按照要求提供完整、准确的《中小企业声明函》）（联合体各方及分包单位情况均体现在一份声明函中，若中标，该声明函将随中标结果同时公告）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加上海市浦东新区城市道路管理事务中心的 2023 年城市道路综合养护项目（包件**）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……
以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：各行业划型标准：

- （一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。
- （二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
- （三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。
- （四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。
- （五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
- （六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。
- （七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
- （八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
- （九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

7.3 法人或分包单位的资格（资质）证书

法人或分包单位的资格（资质）证书扫描件粘贴处

8 开标一览表格式

开标一览表

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 1

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 2

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 3

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 4

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 5

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 6

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 7

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 8

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 9

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 10

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 11

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 12

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 13

浦东新区政府采购中心招标文件（基础设施管理服务模板）（版本号：2019 年第 2 版）

项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)
2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 14			
项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)
2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 15			
项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)
2023 年城市道路综合养护项目（包件 1-16）包 16			
项目名称及包号	服务期	备注	金额(总价、元)

项目名称或包件号：单位：元（人民币）

项目名称及包号	服务期	备注	金额
2023 年城市道路综合 养护项目 (包件_____)	本项目采取招一续二形式，根据考核结果可签订后一年的合同；第一年服务期限暂定为 2023 年 7 月 1 日起至 2024 年 6 月 30 日，具体以合同签订日期为准。	各包件及包件内各部分预算金额(或最高限价)详见附件《001 招标预算（控制价）.pdf》。	
投标总价（元）			
投标总价（元）（大写）			

说明：

- 1、所有价格均系用人民币表示，单位为元，报价精确到元。
- 2、投标人应按照《项目招标需求》和《投标人须知》的要求报价。
- 3、包号填写所投项目对应包件号，如果投标人投多个包件，则每个包件的《开标一览表》须分开单独填制。
- 4、“金额”一栏即填写投标总价，且各包件投标总价不得超过公布的**预算金额（或最高限价）**！
- 5、如此表中的内容与投标文件其它部分内容不一致的，以此表内容为准。
- 6、投标人应准确填写此表，并通过电子采购平台的投标工具客户端提交的《开标一览表》保持一致。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：****年**月**日

9 投标报价明细表格式

批注 [L1]:

9.1 投标报价汇总表

项目名称或包件号：单位：元（人民币）

年度	养护经费 (投标总价)	其中:				备注
		一类经费	二类经费	托底费	统筹费	
道路 保洁 养护						投标人针对各包件的投标报价不得超过招标文件中规定的该包件的预算金额(或最高限价)及该包件各部分的预算金额(或最高限价); 具体详见附件《001 招标预算(控制价).pdf》。
市政 养护						
排水 设施 养护						
绿化 和景观 养护						
总计						

填写说明:

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求所有工作内容的费用。如中标，除非发生合同另有约定的价格调整的情况，否则报价不做调整。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“开标一览表”保持一致。

9.2 投标报价明细表

9.2.1 一类养护经费设施量及投标报价汇总表

详见《002 一类养护经费设施量及投标报价汇总表.xlsx》

填写说明：

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求所有工作内容的费用。如中标，除非发生合同另有约定的价格调整的情况，否则报价不做调整。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“开标一览表”保持一致。

9.2.2 一类经费设施量及报价明细表（即一路一表）

详见《002-1 一类经费设施量及报价明细表（即一路一表）》

填写说明：

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求所有工作内容的费用（含税费）。如中标，除非发生合同另有约定的价格调整的情况，否则报价不做调整。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“开标一览表”保持一致。

9.2.3 二类经费设施量及报价明细表

详见附件《003 二类经费设施量及报价明细表.xlsx》

填写说明：

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求所有工作内容的费用（含税费）。如中标，除非发生合同另有约定的价格调整的情况，否则报价不做调整。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“开标一览表”保持一致。

9.2.4 托底经费设施量及报价明细表

详见附件《004 托底经费设施量及报价明细表.xlsx》

填写说明：

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求所有工作内容的费用（含税费）。如中标，除非发生合同另有约定的价格调整的情况，否则报价不做调整。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“开标一览表”保持一致。

9.2.5 统筹经费设施量及报价明细表

详见附件《005 统筹经费设施量及报价明细表.xlsx》

填写说明：

- 1、上述报价包括了满足招标文件需求前期和后期所有的内容（含税费）。如中标，投标单价不做调整，以实际工作量按实结算。
- 2、所有人员费用，包括按照国家、地方法律、法规规定的**工资及各类补贴补助、保险、个人所得税金**等费用，中标后人员费用均为包干价。
- 3、此表的总计与“**开标一览表**”保持一致。

9.3 一线劳动力收入（下限）报价表（按工种进行填报，即市政养护工、水务养护工、绿化养护工及道路保洁工）

一线劳动力收入（下限）报价表（_____养护工）					
序号	分项名称	单位	数量	报价	备注
1	基本工资	人/元/月	1		一线劳动力的基本工资不得低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍。
2	福利费	人 / 元 / 月	1		包括高温费（4 个月）、劳防用品费、交通等福利，含各津贴与奖金
3	养老保险费	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
4	医疗保险费	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
5	失业保险费	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
6	生育保险费	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
7	工伤保险费	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
8	公积金	人 / 元 / 月	1		按国家及上海市规定缴纳
9	工作午餐费	人 / 元 / 月	1		
10	服装费	人 / 元 / 月	1		服务人员需统一着装
11	岗位培训费	人 / 元 / 月	1		包括岗前培训及服务过程中不定期培训
12	通讯费	人 / 元 / 月	1		包括核查所需使用的通话及移动网络费用
13	其他费用	人/元/	1		

		月			
一线劳动力收入（下限）报价			（人/元/月）		

注：1、保险费及公积金报价均包含个人缴纳部分和企业缴纳部分两者之和。

2、按一线劳动力工种分别填报此表。

3、一线劳动力基本工资报价不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍。

批注 [L2]:

10 投标人提供的其他证明材料

10.1 养护机械配置承诺书

致：采购人、集中采购机构

我方参加（项目名称）（包件号及包件名称）投标所投入的养护机械均满足招标文件中机械设备要求表中所列要求，报价中已充分考虑了该方面因素。一旦中标，我方将在中标后养护开始前提供中标的各个包件所有要求机械设备及自报机械设备的相关证明（如行驶证、购买发票、租赁合同等原件及复印件），严格按照招标文件的规定投入不少于机械设备要求表中所列的养护机械种类及数量，若出现招标文件要求的机械设备在不同包件重复配置的情况，中标后将更换，确保不同包件的机械设备不重复使用，我方亦接受采购人按养护工作要求而合理提出的其他须补充完善的机械设备配置要求。

注：（1）上述设备中车辆的尾气排放标准必须符合国家和上海市的有关标准。严禁使用黄标车车辆。

（2）上表中的机械，供应商应作出承诺，中标后养护开始前提供以上自有或租赁机械提供相关证明（如行驶证、购买发票、租赁合同等原件及复印件），否则采购人有权进行相应处罚。

投标人（盖章）：
法定代表人或授权代理人（签字或盖章）

10.2 人员配置承诺书

致：采购人、集中采购机构

我方参加（项目名称）（包件号及包件名称）投标所投入的各类管理人员、主要技术工人（骨干）及现场一线主要劳动力数量均满足招标文件中所列要求，报价中已充分考虑了该方面因素。

一旦中标，我方承诺一线劳动力收入按不低于投标文件所报的一线劳动力收入（下限）报价发放。

一旦中标，我方承诺一线劳动力基本工资不低于当年度上海市公布的最低工资标准的 1.2 倍。

一旦中标，我方将严格按照招标文件的规定投入相应人力，所承接的各个包件不重复配置招标文件**中各包件要求的管理人员配置表所列人员**及现场一线主要劳动力。若投标文件中涉及招标文件**中各包件要求的管理人员配置表所列人员**重复配置的情形，中标后将更换，并在养护过程中接受采购人和监理工程师对主要技术工人（骨干）人数、现场一线主要劳动力人数及一线劳动力的工资情况及进行监督。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：****年**月**日

11 拟分包项目一览表格式（仅包件 1、2、3、5 适用）
 拟分包项目承诺书（如须）

拟分包项目一览表

项目名称及包件号:_____

分包内容	价格	分包人名称	分包人资格（资质）	以往做过的类似项目的经历	备注
电梯养护					

12 投标人可提交的商务部分其他证明材料格式

12.1 近三年类似项目承接及履约情况一览表格式

近三年类似项目承接及履约情况一览表

项目名称或包件号:_____

序号	项目名称	采购人	合同价	履约评价	备注 (综合养护/专业养护)
1					
2					
3					
...					
合计数量				合计 金额	

说明：

- 1、近三年指：项目服务期限部分或全部为从投标截止之日起倒推 36 个月以内。
- 2、本表中所涉项目均须附项目**中标通知书**或**承包合同协议书**（二选一），相应资料提供不完整的，该项目在分项评审时不予考虑。
- 3、履约评价可以提供**业主评价**或**项目验收报告**（二选一）的复印件，相应资料提供不完整的，该项目在分项评审时不予考虑。
- 4、投标人还可提供项目履约情况的其他相关证明，例如项目取得的**奖项或荣誉证书**。
- 5、评标委员会认为必要时可要求投标人在规定时间内提供原件备查。

批注 [L3]: 项目服务期限部分或全部为

12.2 投标人认为可以证明其能力、信誉和信用的其他材料

说明：扫描件应为 A4 纸大小

投标人需提交的可以证明其能力、信誉和信用的其他材料扫描件粘贴处

12.3 残疾人福利性单位声明函格式（仅残疾人福利性单位提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

12.4 信用记录查询页面格式

投标人提供信用证明材料投标人登陆“信用中国”网站查询截屏，打印查询页面并加盖公章扫描件

投标人提供政府采购严重违法失信行为投标人登陆“中国政府采购网”网站查询截屏，打印查询页面并加盖公章扫描件

二、投标人提交的技术部分相关内容格式

1 项目实施方案（应含必要的图、表）

说明：具体组成内容和编写要求详见“前附表”

2 拟投入本项目的人员组成情况

2.1 拟派管理人员汇总表格式

拟派管理人员汇总表

项目名称或包件号：_____

岗位类别	岗位名称	姓名	年龄	专业	从事本专业工作年限	职称（或执业资格或上岗证）
项目经理						
市政水务技术人员						
绿化技术人员						
其他专业技术人员						
其他（若有自报）						

说明：

- 1、请按岗位类别及职务详细罗列参与本项目的人员名单及其基本情况。
- 2、每个包件人员须单独提供，针对“10.1.5 人员配置要求清单”中各包件要求的管理人员配置表所列人员不得重复使用（否则涉及重复的包件将进行相应的扣分）。
- 3、表中人员需附近 12 个月内任一月份在投标单位的社保缴金证明。
- 4、表后需附相关证书（包括职称/职业资格、执业资格、学历等），所附证书和证明材料均为原件扫描件。

5、除招标文件另有规定外，上述人员必须为本单位在职人员，不得是兼职人员和退休人员。

6、本表所填内容应与第二章招标需求 10.1.2 条款一一对应。

7、上表如若行数不够，可自行扩充。

8、评标委员会认为必要时可要求投标人在规定时间内提供原件备查。

9、如果表格填写不完整、准确，或后附相关证明材料不完整的，投标人需承担其投标文件在评标时被扣分的风险。

2.2 拟派管理人员简历表格式

拟派管理人员简历表

姓名		年龄		专业	
职称		职务		拟在本合同 工程担任职务	
毕业	年月毕业于学校系（科），学制年				
经历					
年～年	参加过的工程项目		担任何职		备注

注：

- 1、项目经理、市政水务技术人员、绿化技术人员、其他专业技术人员和和其他（若有自报）需填写此表，每人一张。

2、

2.2 拟派主要技术工人（骨干）基本情况表

项目名称或包件号: _____

岗位类别	岗位名称	姓名	年龄	性别	相关证明证书材料	备注（标注明中级工、高级工）
市政技术工人						
水务技术工人						
绿化技术工人						
其他技术人员						
其他（若有自报）						

说明：

- 1、表中技术工人（骨干）需根据不同包件单独提供名单。
- 2、表中技术工人（骨干）可在本项目不同包件兼职，但同一个包件不同岗位不可兼职。
- 3、表后可附相关证书，所附证书均为原件扫描件。
- 3、本表所填内容应与第二章招标需求 10.1.5 条款一一对应。
- 4、评标委员会认为必要时可要求投标人在规定时间内提供原件备查。
- 5、如果表格填写不准确，投标人需承担其投标文件在评标时被扣分的风险。
- 6、表式不够，可另附页填写。

3 拟投入主要机械设备表

项目名称及包件号:_____

序号	设备名称	型号规格	配置情况	单位	数量	设备年限	车牌号	备注
1.	路况巡视车			辆				投标文件中提供验证材料扫描件
2.	智能巡查车			辆				投标文件中提供验证材料扫描件
3.	铣刨机			辆				
4.	摊铺机			辆				
5.	压路机			辆				
6.	液压破碎机 (挖掘机)			辆				
7.	灌缝机			辆				
8.	吊车			辆				
9.	发电机			台				

10.	切缝机			辆				
11.	卡车			辆				
12.	机械清扫车 (3T/8T)			辆				投标文件中提供验证材料扫描件
13.	机械冲洗车 (3T/8T)			辆				投标文件中提供验证材料扫描件
14.	后装式垃圾压缩车			辆				
15.	管道冲洗车			辆				
16.	污泥运输车 或吸污车(密闭式)			辆				
17.	封道灯牌车			辆				
18.	登高升降作业设备			台				
19.	铲雪设备			台				
20.	树枝粉碎机			台				

21.	电动绿化深 根施肥机			台				
22.	电动扶树器			台				
23.	单手电动手 锯			台				
24.	药水车			台				
25.	绿篱修剪机			台				
26.	草坪打孔机			台				
27.	高枝修剪机 (高枝油锯)			台				
28.	割草机			台				
29.	空压机			台				
30.	护栏清洗设 备			台				
31.	排水泵			台				
32.	铲车			辆				
33.	应急设备与 物资							

34.	移动泵车(汽车式)			辆				
35.	侧壁冲洗车			辆				投标文件中提供验证材料扫描件
36.	其他(若有自报)							

填写说明:

1、投标所配备的机械设备应符合实际养护需求,各包件要求的主要设备(路况巡视车、智能巡查车、机械清扫车、机械冲洗车),投标时必须提供验证材料,且各包件须单独配置,不应重复,否则涉及重复的包件将进行相应的扣分。

2、“配置情况”栏填写设备实际技术配置情况,如路面清扫车配有GPS装置的、路况巡视车配置道路病害检测设备的,则“配置情况”栏内应如实填写设备的配置情况。

3、本表所填内容应与第二章招标需求10.2条款一一对应。

4、如果表格填写不完整、准确,或后附相关证明材料不完整的,投标人需承担其投标文件在评标时被扣分的风险。

5、评标委员会认为必要时可要求投标人在规定时间内提供原件备查。

4 安全文明作业方案

5 应急预案、应急准备和处置措施

6 其他需说明的问题或需采取的技术措施

第五章初步评审及详细评审

一、初步评审

资格性及符合性检查表

序号	检查内容	检 查 结果
一、资格性检查		
1	投标人满足招标文件“投标人须知”第 3 条规定的投标人应具备资格条件的	
2	投标人按“投标人须知前附表”第 10.1.1（7）条款提交资格证明材料（除资质证书③视联合体各方及分包单位情况提供以外，证明材料①②联合体各方及分包单位均须提供）	
二、符合性检查		
1	投标文件中的下列内容按招标文件要求签署、盖章的（具体详见“投标文件格式”要求）： ▲ 投标承诺书 ▲ 投标函 ▲ 授权委托书 ▲ 开标一览表	
2	投标人未提交两个以上不同的投标报价；（注：招标文件要求提交备选投标的除外）	
3	接受招标文件规定的投标有效期	
4	接受招标文件规定的项目实施和服务期限	
5	未出现投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，且不能按评标委员会要求提供说明材料的；	
6	各包件的投标报价未超过招标文件中规定的该包件的预算金额（或最高限价）及该包件各部分的预算金额（或最高限价），具体详见第六章附件二《001 招标预算（控制价）.pdf》。	
7	未发现投标报价存在“第二章”第 19.4 条款所列情形之一的	
8	按规定交纳投标保证金（“本项目不适用”。）	
9	根据招标文件要求，投标人提供以下证明材料的	

序号	检查内容	检 查 结果
	1) 养护机械配置承诺书; 2) 人员配置承诺书;	
10	按“投标人须知”第 21.4 条款规定, 对投标报价算术性错误修正予以确认的	
11	接受招标文件规定的结算原则和支付方式	
12	未出现《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条所列的串通投标情形之一的	
13	未出现提供虚假材料、行贿等违法行为	
14	未发现因电子文档本身的计算机病毒、或电子文档损坏等原因造成投标文件无法打开或打开后无法完整读取的	
15	满足招标文件规定的以下要求 ①接受并满足招标文件的实质性响应要求和条件;	
16	投标人按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的;	
17	未发现投标人违反《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的	

注意:

1、以上符合性检查内容由评标委员会负责最终审定, 未通过资格性或符合性检查的投标将被作为非实质性响应投标而不纳入详细评审范围。

2、集中采购机构详细列出资格性及符合性检查的目的在于方便投标人进行自查, 请投

标人对照招标文件（包括答疑和补充文件）的内容进行自查，以避免投标文件出现非实质性响应的情况。本表中所列实质性检查内容判断标准与“前附表”中所列要求有矛盾之处，以“前附表”中所列要求为准。

二、详细评审

（一）评标原则

1、本评标办法作为本项目择优选定中标人的依据，在评标全过程中应遵照执行，违反本评标办法的打分无效。

2、**评标委员会负责对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查。**对通过符合性审查的投标文件按此评标办法进行详细评审，未通过符合性审查的投标文件将被作为无效标而不纳入详细评审范围。

3、本次评标采用“综合评分法”，分值保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4、评标委员会根据招标文件（包括答疑和补充文件）的规定，对各投标人商务标的完整性、合理性、准确性进行评审，确认商务标的有效性和评标价，以此为基础计算各投标人的商务标得分。

5、**评标基准价为通过符合性审查的所有投标中的最低投标报价。如果评标委员认定投标人的报价明显低于其他符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能在评标委员会规定的时间内证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为无效标处理。**

6、对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。

7、**非预留份额专门面向中小企业采购的项目或包件，对小微企业报价给予 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。非预留份额专门面向中小企业采购且接受分包投标的项目，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包协议中约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的投标供应商，给予其报价 4%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（本项目不适用）**

8、中小企业参加政府采购活动，应当按要求提供《中小企业声明函》。

9、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

10、监狱企业视同小型、微型企业。

11、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

12、**以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。**

13、评标委员会成员对投标人的投标文件进行仔细审阅、评定后各自独立打分，评委应并提出技术标的详细评审意见（方案的优缺点均加以评述），打分可在规定幅度内允许打小数。

14、本项目技术标评审项中标有“*”内容属于客观评审因素，根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》要求，评标委员会成员对客观评审因素评分应一致。

15、技术标、商务标两者之和为投标人的最终得分，评标委员会按照各有效投标人最终得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术标得分由高到低顺序排列。依照上述排序方法后仍出现得分相同时，由评委记名投票表决，得票多者排名靠前。评标委员会推荐得分排名前三名的投标人作为中标候选人，其中第一中标候选人为中标人。

16、本项目包含 16 个包件，同一投标人允许最多中标 2 个包件。若同一中标人在多个（即大于允许中标包件数）包件中排名均为第一的，由电子采购平台按以下选择顺序和原则确定投标人中标包件：按其投标包件号顺序确定中标包件。

(二) 评审内容及打分细则

类别	分值	项目		权重	评分办法	评定分
商务	10	价格	投标报价	10	投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×10 注：评标基准价为通过资格性及符合性检查的所有投标中的最低投标报价。	
技术	90	技术及服务水平	养护维修管理作业方案	36	一、评审内容： 1、需求理解； 2、各专业（市政道路、水务、绿化、环卫保洁）日常养护作业方案、二类费用作业方案、掘路修复及绿化搬迁作业方案等； 3、各项质量保障措施； 4、养护作业新思路及“四新”推广应用、智能化养护情况。 二、评审标准： 1、采购需求理解的准确、到位程度，服务定位的准确程度、服务目标的清晰程度，得 3~6 分； 2、各专业养护维修作业方案的科学合理及可操作程度，得 6~12 分； 3、各项质量保障措施的建立及落实计划对于实现养护维修管理作业要求的保障程度，得 6~12 分； 4、养护作业新思路的新颖可操作程度及“四新”推广、智能化养护应用程度，得 3~6 分。	
			安全、文明保证措施	10	一、评审内容： 1、安全生产、文明养护措施等。 二、评审标准： 1、措施的科学完善程度，得 6~10 分；无安全生产、文明养护措施，得 0 分。	
			应急管理	6	一、评审内容： 1、应急措施。 二、评审标准：	

类别	分值	项目		权重	评分办法	评定分
					1、应急管理机制、应急维护的设备材料储备的完善程度，得 4~6 分；无配套应急措施，得 0 分。	
			拟派人员情况	20	一、评审内容： 1、管理人员（包括项目经理、主要管理人员等）配置对招标文件要求的响应程度； 2、主要技术工人的配置对招标文件要求的响应程度； 3、管理人员重复情况； 4、一线劳动力工资报价。 二、评审标准 1、拟投入管理人员的岗位及人员配置数量、专业技术水平，综合水平、业绩及相关资料等与采购需求要求的匹配程度，得 3~6 分。 2、拟投入主要技术工人的岗位及人员配置数量、专业技术水平，综合水平、业绩及相关资料等与采购需求要求的匹配程度，得 3~6 分。 3、本包件管理人员配置与其他包件不存在重复情况的，得 6 分，若本包件管理人员配置与其他包件有重复的情况（若供应商同时投多个包件），视重复的程度进行比较，得分 3~6（不包含 6）分。 4、针对一线劳动力工资报价的合理程度进行比较，得分 1~2 分。	
			机械配备情况	12	一、评审内容： 1、拟投入设备（包括设备类型、数量、配置等）。 2、拟投入设备重复情况 二、评审标准： 1、拟投入设备的类型、数量及配置优于招标文件要求，得 7~8 分；拟投入设备的类型、数量及配置符合招标文件要求，得 5~7（不含 7）分；拟投入设备的类型、数量及配置低于招标文件要求，得 4~5（不含 5）分。 2、本包件拟投入的应在投标时提供验证材料的设备与其他包件不存在重复情况的，得 4 分；本包件拟投入的应在投标时提供验证材料的设备与其他投标包件有重复的情况（若供应商同时投多个包件），视重复的程度进行比较，得 2~4（不含 4）分。	
		投标人的履约能力	投标人综合实力	6	一、评审内容： 1、近三年有效类似项目的承接情况； 2、投标人的综合履约能力。 二、评审标准： 1、是否属于近三年有效类似项目由评标委	

类别	分值	项目		权重	评分办法	评定分
					员会根据投标人提供的项目承接情况在业务内容、技术特点等方面与本项目类似程度进行认定。综合养护业绩有一个得 1 分，专业养护业绩有一个得 0.25 分。业绩最高得分为 4 分（注：综合养护合同是指同时进行本项目所涉及的市政、道路保洁、绿化、排水四个专业的养护合同。专业养护合同是指符合本项目所涉及的市政、道路保洁、绿化、排水四个专业中的任意一个的养护合同）。 2、近三年承接的有效类似项目获得的用户评价情况、与本项目相关的用户技术质量认可情况，得 0~2 分。	
		合计		100		

采购人：上海市浦东新区城市道路管理事务
中心

集中采购机构：上海市浦东新区政府采购中心

2023 年 5 月

第六章附件

一、踏勘通知书

现场踏勘及答疑会确认单

贵单位已获得（项目编号、项目名称、包件号）投标资格，请凭此确认单按时参加现场踏勘及答疑会。届时不再另行组织签到，请各供应商务必妥善保管此确认单。

采购人：上海市浦东新区城市道路管理事务中心
集中采购机构：上海市浦东新区政府采购中心
2023 年 5 月 17 日

二、设施量清单报价表

招标文件附件二、设施量清单报价表，需登录百度网盘，链接：
<https://pan.baidu.com/s/116ZRMuTeyNUsi3mC6wpDCg> 提取码：kpjw 请尽早自行获取，发
布时间为公告发布之日起至 2023 年 6 月 2 日止，过时不再另行提供。

- (1) 001 招标预算（控制价）.pdf
- (2) 002 一类经费设施量及投标报价汇总表.xlsx
- (3) 002-1 一类经费设施量及报价明细表（即一路一表）.rar
- (4) 003 二类经费设施量及报价明细表.xlsx
- (5) 004 托底经费设施量及报价明细表.xlsx
- (6) 005 统筹经费设施量及报价明细表.xlsx

注：各报价表报价，所有价格均系用人民币表示，单位为元，报价精确到元。