

2025 学年长宁区东片区小学四年级学生 游泳教学服务项目

响 应 文 件

单位：上海永霖体育文化发展有限公司

地址：上海市长宁区天山路 18 号 901 室

2025 年 7 月

总 目 录

A 报价部分	3
(1) 报价一览表	3
(2) 分项报价明细表	4
B 商务部分	5
一、响应书	5
二、法定代表人证明书和法人委托书	6
三、资格声明函	7
四、中小企业声明函	8
五、项目实施进度	9
六、拟投入本项目的组织机构及工作人员情况	11
七、付款方式和承诺书	26
八、响应人类似项目业绩一览表	27
九、其他有关商务方面的文件和资料	32
C 技术部分	43
第一章项目服务方案及难点解决方案 长宁区小学四年级教学大纲及达标方案	44
一、课程简介	44
二、教学目标及要求	44
三、教学内容（实践部分）	45
四、教学进度	46
五、达标方案	46
第二章内部控制体系和相关制度	48
1 范围	48
2 基本原则	48
3 服务依据	48
4 组织及人员	48
5 服务提供	49
6 服务质量的评价与改进	51
附 录 A-游泳馆岗位职责	52
附 录 B-员工培训方案	55
附 录 C-游泳馆设施设备及运动用品清单	57
附 录 D-游泳运动安全知识	62
附 录 E-救生器材安全使用及管理要求	63
附 录 F-游泳馆管理制度	67
附 录 G-开馆前准备工作的内容及要求	70
附 录 H-救生员巡场服务要求	79
附 录 I-游泳池水质消毒处理要求	80
附 录 J-《公共游泳场所卫生管理规范》上海市地方标准	87
第三章、针对本项目的安全应急预案	98
一、现场急救应急预案	98
二、突发公共卫生事件应急预案	99
三、突发事件应急预案	100
四、应急物资与装备保障	101
第四章、针对招标需求的其他技术应答	102
第五章、响应偏离表	103

A 报价部分

(1) 报价一览表

项目名称：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目

采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01

项目名称	总报价 (人民币元)	单价 (人民币元/人/课)	课时
2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目	1,169,868.00	21.99	28
除投标文件载明的偏离外，是否完全响应招标文件各项要求（是/否）： <u>是</u>			
承诺：我司将按《中华人民共和国劳动法》之规定，对投入本项目服务的所有人员依法缴纳社保			
以上投标			
总报价为(人民币大写)： <u>壹佰壹拾陆万玖仟捌佰陆拾捌元</u> 圆整，小写：¥ <u>1,169,868.00</u> 元；			
备注说明：			

响应供应商(公章)：上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)：谷磊

日期：2025年07月16日

填写注意事项：

- 1、响应人应承诺同意委托方委托项目时对服务费用标准作统一规定。
- 2、报价一览表应当装订于响应文件正文的前 3 页位置，报价一览表为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖响应人印章。
- 3、完整编制的响应文件中的报价一览表需按照上述格式填写，同时响应人还需按照电子招标系统的设置要求另行填写报价一览表。

(2) 分项报价明细表

项目名称：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目

采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01

序号	分类名称	费用（元/课）	按 28 课小计	备注
1	人事费用	3,648	102,144	8 人
2	教练费	14,630	409,640	11 人
3	行政办公费	95	2,660	
4	其他费用	22,800	638,400	场地和救生
5	税金	/	11,582	
6	利润	/	5,442	
	...			
总报价（元）		1,169,868.00		

响应供应商(公章)：上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)：谷磊

日 期：2025年07月16日

说明：

- 1、响应人应在“分项报价明细表”中详细列出响应总价的各个组成部分的报价。
- 2、分项报价明细表的报价合计应当与“报价一览表”相应内容一致。

B 商务部分

一、响应书

致：上海市上审工程造价咨询有限公司

根据贵方采购编号为 SSCC/B25173-FW(2025)0096-01 的 2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目 的磋商文件，正式授权下述签字人 谷磊 副总经理 代表本单位 上海永霖体育文化发展有限公司，通过上海市政府采购电子招投标系统以电子方式 ☒ 交响应文件，并且 ☒ 交纸质文件正本1份，

副本 2 份，文件包括以下部分：

- (1) 报价部分响应内容
- (2) 商务部分响应内容
- (3) 技术部分响应内容

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、本单位将按磋商文件的规定 ☒ 供产品及服务。
- 2、本单位将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、本单位已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、响应文件自最后报价文件 ☒ 交之日起有效期为 45 天。
- 5、本单位同意 ☒ 供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。
- 6、与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编： 电话： 传真：

供应商代表姓名、职务（印刷体）：谷磊 副总经理

供应商名称：上海永霖体育文化发展有限公司 （公章）

日期：2025年07月16日

全权代表签字：谷磊

二、法定代表人证明书和法人委托书

上海上审工程造价咨询有限公司：

本授权声明：上海永霖体育文化发展有限公司 翁佳珩 总经理 授权
谷磊 副总经理 为我方参加 2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游
泳教学服务项目（采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01） 采购活动的合法
代表，以我方名义全权处理该项目有关响应、签订合同以及执行合同等一切事
宜。

特此声明。

法定代表人签字：翁佳珩

授权代表签字：谷磊

响应人名称：上海永霖体育文化发展有限公司 （盖章）

日 期：2025年07月16日

以下为被授权人身份证件的影印件：



三、资格声明函

致采购方：

我方现参加贵方采购项目的响应，采购编号为：
SSCC/B25173-FW(2025)0096-01、项目名称为：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目。

现我方郑重声明，我方符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及国家相关法律法规规章规定的有关政府采购供应商应当具备的条件，符合拟响应合同项下的供应商资格要求，在本项目响应时间前 3 年内我方在经营活动中无重大违法记录。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人名称（盖章）：上海永霖体育文化发展有限公司

日 期：2025年07月16日

四、中小企业声明函

上海上审工程造价咨询有限公司：

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 上海市长宁区教育局的2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目，属于其他暂未列明行业；承建（承接）企业为上海永霖体育文化发展有限公司，从业人员 17 人，营业收入为 63.30 万元，资产总额为 9.74 万元，属于 微型企业；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：上海永霖体育文化发展有限公司

日 期：2025年07月16日

五、项目实施进度

第一学期教学内容

1~2	1、摸底测验 2、熟悉水中行走，学习水中换气动作。
3~8	1、练习水中行走、换气。 2、学习在陆上进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿练习。
9~12	1、学习蹬边滑行，要求双手、双腿伸直。 2、进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿练习（扶池边）
13~14	1、练习蹬边滑行，要求双手、双腿伸直。 2、水中双腿蹬边滑行后进行自由泳打腿、蛙泳蹬腿练习。

第二学期教学内容

1~2	1、摸底测验。 2、练习水中换气动作。 3、进行蹬边滑行练习：要求双手、双腿并拢伸直，
3~5	1、练习水中换气。 2、进行蹬边滑行，要求双手、双腿伸直， 3、自由泳打腿、蛙泳蹬腿练习。 4、学习在陆上进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。
6~8	1、练习蹬边滑行，要求双手、双腿并拢伸直。 2、进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。
9~12	1、在陆上进行练习自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。 2、水中双腿蹬边滑行后进行自由泳、蛙泳配合练习。
13~14	第二学期考核。掌握自由泳或蛙泳连续游 15 米以上距离。

达标方案

1、内容及要求

第一学期：考核自由泳打腿或蛙泳蹬腿技术及游泳距离。

第二学期：考核自由泳或蛙泳从水下蹬边出发连续游进的距离。游进过程中不可以有站池底或行走、搭扶水线，换泳姿等，否则判定为游进终止。

2、考核（评分）标准

第一学期考核标准：

优秀：掌握水中滑行动作，身体位置在水面较高位置，自由泳或蛙泳打腿有明显的推进作用并能完成连续游10米以上游程。

良好：掌握水中滑行动作，身体位置较沉，自由泳打腿或蛙泳打腿要比较费劲才取得不明显的推进作用，并能完成连续游10米以上游程。

及格：掌握水中滑行动作，身体位置较沉，自由泳打腿或蛙泳打腿要比较费劲

才取得不明显的推进作用，并能完成连续游5米以上游程。

不及格：未能掌握水中滑行动作，未能完成连续游5米以上游程。

出勤率：凡是学生缺课达1/3（含），不列入考评。

第二学期考核标准：

优秀：自由泳或蛙泳完成连续游100米以上游程。

良好：自由泳或蛙泳完成连续游25米以上游程。

及格：自由泳或蛙泳完成连续游15米以上游程。

不及格：自由泳或蛙泳未能完成连续游15米游程。

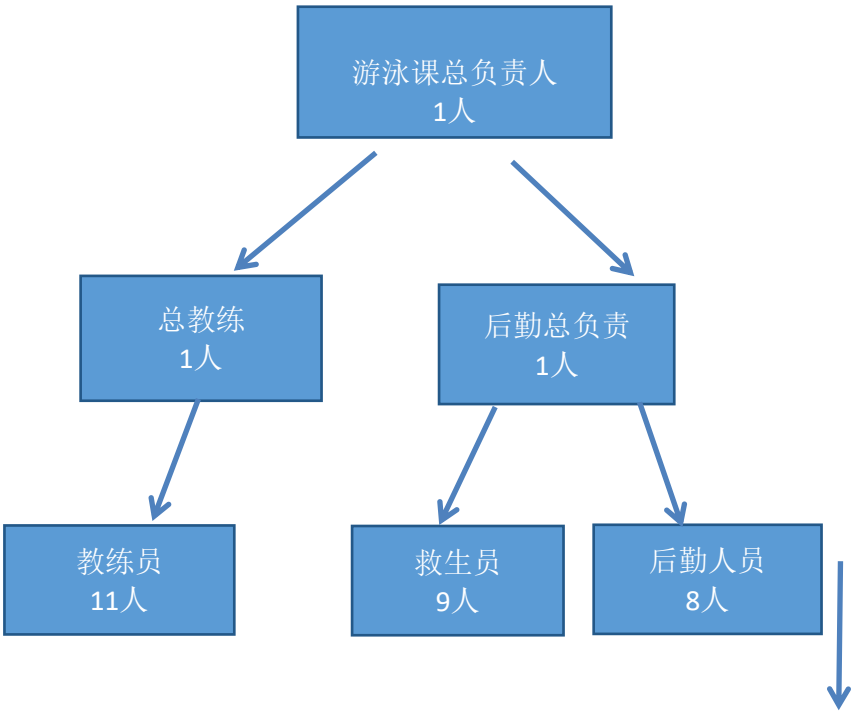
出勤率：凡是学生缺课达1/3（含），不列入考评。

六、拟投入本项目的组织机构及工作人员情况

项目名称：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目

项目采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01

表 12.1 拟投入本项目的组织机构情况



说明：

- 1、组织机构情况格式可自拟，需详细列明拟投入本项目服务的组织架构情况（资产规模、装备、员工构成等）、运作机制、相关内设部门的职责分工情况等。
- 2、机构内部健全的质量控制管理制度。

表 12.2 拟投入本项目的主要工作人员一览表

类别	职务	姓名	职称、执业资格	专业	常住地	拟在本项目中承担的主要岗位职责	核心管理、技术人员简要履历
管理人员	负责人	谷磊			长宁	总负责	谷磊：上海永霖体育文化发展有限公司副总经理。负责本次培训全部工作。 何纲：2011 年 1 月被上海市体育局评上游泳教练高级职称。 徐惠宝：2007 年至今担任长宁区四年级游泳教学总教练。
	督导	何纲	高级教练	游泳	长宁	协调	
技术服务人员	总教练	徐惠宝	初级教练员	游泳	长宁	总教练	
	教练员	李鹏	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	朱峰明	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	朱晨	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	王勇	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	严敏勇	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	李卿	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	杨家秀	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	朱郁榕	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	龚建旭	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	教练员	蔡秉曦	初级教练员	游 泳、 救生	长宁	教练员	
	救生	蒯大建	初级救生员	救生	长宁	救生	

	救生	秦支援	初级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	陈小龙	中级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	蒯金亮	初级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	董玲	中级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	王婷	初级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	徐佳雯	初级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	王添宁	初级救生员	救生	长宁	救生	
	救生	柴成梁	初级救生员	救生	长宁	救生	

响应供应商(公章): 上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字): 谷磊

日 期: 2025年07月16日

表 12.2.1 拟投入本项目的主要工作人员职业资格证明材料及无犯罪证明
何刚：



徐惠宝：



李鹏:



无犯罪记录证明

沪公（长）证（2025）第0021942号

经查，被查询人：李鹏，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：230302198109015029，（在1981-09-01至2025-07-06期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
- 2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
- 3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

朱峰明:



无犯罪记录证明

沪公（长）证（2025）第0021802号

经查，被查询人：朱峰明，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310105198805240471，（在1988-05-24至2025-07-04期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
- 2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
- 3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

朱晨:



上海市电子证照系统
zwidcert.sh.gov.cn

无犯罪记录证明

沪公(长)证(2025)第0023066号

经查,被查询人:朱晨,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:310105199809182832,(在1998-09-18至2025-07-13期间),未发现有犯罪记录。



- 注: 1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

王勇:



上海市电子证照系统
zwidcert.sh.gov.cn

无犯罪记录证明

沪公(黄)证(2025)第0022155号

经查,被查询人:王勇,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:310102196502131210,(在1965-02-13至2025-07-15期间),未发现有犯罪记录。



- 注: 1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

严敏勇：



徐惠民：



李卿:



无犯罪记录证明

沪公（闵）证（2025）第0087259号

经查，被查询人：李卿，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310109198301053061，（在1983-01-05至2025-07-15期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出其证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

杨家秀



有无犯罪记录证明开...

无犯罪记录证明

沪公（长）证（2025）第0021838号

经查，被查询人：杨家秀，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310102197404220425，（在1974-04-22至2025-07-04期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出其证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

保存至相册

朱郁榕:



无犯罪记录证明

沪公(长)证(2025)第0020752号

经查,被查询人:朱郁榕,国籍:中国,证件名称:
身份证,证件号码:310105200501140017,(在
2005-01-14至2025-06-30期间),未发现有犯罪记录。



注:1、此证明书只反映出出具证明时信息查询平台内的犯罪
记录信息情况。

2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。

3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

龚建旭:



无犯罪记录证明

沪公(普)证(2025)第0033910号

经查,被查询人:龚建旭,国籍:中国,证件名称:
身份证,证件号码:310107200407017218,(在
2004-07-01至2025-07-04期间),未发现有犯罪记录。



注:1、此证明书只反映出出具证明时信息查询平台内的犯罪
记录信息情况。

2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。

3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

蔡秉曦



无犯罪记录证明

沪公(长)证(2025)第0023529号

经查,被查询人:蔡秉曦,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:310105200310151610,(在2003-10-15至2025-07-16期间),未发现有犯罪记录。



- 注:1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

蒯大建:



无犯罪记录证明

滨公(政务)证字〔2025〕13820号

经查,被查询人:蒯大建,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:320922197403282078,(在1974-03-28至2025-07-15期间),未发现有犯罪记录。

02013209222025071521403460043060



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

盐城市滨海县公安局政务服务大队
2025年7月16日

- 注:1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。

秦支援:



陈小龙:



蒯金亮：



无犯罪记录证明

滨公（政务）证字〔2025〕13823号

经查，被查询人：蒯金亮，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：320922200305292031，（在2003-05-29至2025-07-15期间），未发现有犯罪记录。

02013209222025071521302700648820



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

盐城市滨海县公安局政务服务大队
2025年7月16日

注：1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。

- 2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。

董玲



无犯罪记录证明

沪公（虹）证（2025）第0020340号

经查，被查询人：董玲，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310109197803274847，（在2024-07-01至2025-07-04期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出具证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

王婷



无犯罪记录证明

沪公(长)证(2025)第0019301号

经查,被查询人:王婷,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:310105198407170041,(在1984-07-17至2025-06-20期间),未发现有关犯罪记录。



- 注:1、此证明书只反映出证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

徐佳雯



无犯罪记录证明

沪公(崇)证(2025)第0028171号

经查,被查询人:徐佳雯,国籍:中国,证件名称:身份证,证件号码:310230200211283521,(在2002-11-28至2025-07-06期间),未发现有关犯罪记录。



- 注:1、此证明书只反映出证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围,即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办
APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

王添宁



无犯罪记录证明

沪公（长）证（2025）第0019843号

经查，被查询人：王添宁，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310105198712220439，（在1987-12-22至2025-06-24期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

柴成梁：



无犯罪记录证明

沪公（长）证（2025）第0021786号

经查，被查询人：柴成梁，国籍：中国，证件名称：身份证，证件号码：310105199809142814，（在1998-09-14至2025-07-04期间），未发现有犯罪记录。



- 注：1、此证明书只反映出证明时信息查询平台内的犯罪记录信息情况。
2、如未注明查询时间范围，即查询全时段信息。
3、此证明书自开具之日起3个月内有效。



使用公安一网通办APP扫码
查询办理进度
核验证明信息

说明:

- 1、上述表中所列人员必须是能到委托项目现场开展工作的本单位在职人员，需具备其工作岗位所必需的执业资格条件，需附执业资格证明资料（篇幅控制在20 页以内）；人员须保持相对固定，未经招标人同意，不得随意变动。
- 2、上述表格填写内容的相关要求应当响应 并满足“第五章 采购项目及要求”中的人员要求。
- 3、响应人可根据自身实际情况对自拟本表内容，但应至少包含本表信息。

七、付款方式和承诺书

致：上海市长宁区教育局

本公司有幸参加 2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目的投标响应。

付款方式：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目的投标响应。

第一笔：招标项目结束并签署服务合同，合同签订后 30 天内支付合同金额的 40%；第二笔：2025 学年第一学期课程结束后，按照实际参加游泳课程的学生人数及实际发生的课时节数支付当学期的项目经费；第三笔：于2025 年4 月20 日前支付不超过合同总价的 90%；第四笔：2025 学年第二学期课程结束后，按照实际参加游泳课程的学生人数及实际发生的课时节数支付当学期的项目经费。

我公司现做如下承诺：

- 1.我司供符合国家规定与安全要求且满足本项目教学需求的室内游泳馆及专业游泳设备供学生参与课程教学。
- 2.我司供的场馆设计合理，各功能区域布局合理，配备必要的卫生急救设施和防滑设备，设置引导标志的设置和场地警示标志等，项目期间应购买必要的保险。
- 3.我司保证水质、水温、卫生符合国家和上海的规定标准。配备水质管理员。
- 4.我司保证游泳馆内监控全过程覆盖，监控无死角，能清晰显示体貌特征。录像保存时间不低于 30 天，并且录像可导出。
- 5.我司工作人员配置均满足课程教学需要，符合国家或行业相关规定且满足以下要求：
 - （1）工作人员身体健康。教练员、救生人员均具备专业任职资质，具有青少年带教工作经验；
 - （2）工作人员均无性侵害、虐待、拐卖和暴力伤害等违法犯罪记录。每学期对现有工作人员开展一次调查，并开具“有无违法犯罪记录证明”；
 - （3）每名教练员每次带教学生不超过 12 名，教练员需具备以下资质：国家或上海市发的游泳教练员等级证书；救生员需具备以下资质：救生协会发的游泳救生员等级证书。
 - （4）水面面积 250 平及以下，至少配备救生员 3 人；250 平以上的游泳池，每增加250 平及以内增加 1 个配备救生员。
 - （5）我司供的本次服务均需满足 GB19079.1-2013《体育场所开放条件与技术要求第1 部分:游泳场所》的要求。以上证明材料均须于每学期课程开始前供给委托方。
- 6.我司全权负责学生安全，如发生意外由我司承担相应法律责任。

投标人名称：上海永霖体育文化发展有限公司（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：谷磊

投标日期：2025 年 7 月 16 日

八、响应人类似项目业绩一览表

年份	业主名称	项目名称	项目完成概况	合同金额	证明人及联系方式	备注
2024	上海市长宁区教育局	2024 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目	完成	1,169,000	王娴娴 52371008	

响应供应商(公章)： 上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)： 谷磊

日 期： 2025年07月16日

说明：

- 1、表中业绩系指近三年内类似项目的业绩（总篇幅限 A4 幅面 3 页以内）；
- 2、应附典型业绩的合同主要部分扫描件（总篇幅限 A4 幅面 10 页以内）。

附件：以上合同。

服务采购合同

合同编号：
合同签订地点： 上海

甲方（买方）：长宁区教育局
地址：长宁路 599 号
邮政编号：200051
电话：52371008
联系人：王老师

乙方（卖方）：上海永霖体育文化发展有限公司
地址：上海市长宁区天山路 202 弄 41 号 101 室
邮政编号：200336
电话：18616609098
联系人：翁佳珩

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等法律规定，平等互利，协商一致，同意签订本合同，共同信守。

1. 服务名称及内容：

服务名称：2024 学年长宁区东片区小学四年级游泳教学服务

服务对象：长宁区 10 所小学四年级学生，学生人数约 1900 人（具体人数以教育局审核为准）。

具体学校为：江五小学、开元学校、安顺路小学、民办新世纪小学、开元小学、愚一小学、愚一小学向红分校、新虹桥小学、长实验小学、威宁小学。

每学年 28 次，每学生每学期 14 次，每周 1 次，每节课每次 60 分钟，具体按甲方排定的课表。

服务内容：

（1）2024 学年第一学期：90% 的学生能掌握水中滑行动作，身体位置较沉，自由泳打腿或蛙泳打腿要比较费劲才取得不明显的推进作用，并能完成连续游 5 米以上游程。

（2）2024 学年第二学期：90% 的学生能独立完成 15 米以上爬泳游程，采用自由泳或蛙泳未能完成连续游 15 米游程。

本服务合同的单价为人民币 21.97 元/人/课时，具体按德育科实际核定上课人数结算。
服务的详细内容清单作为合同附件（表格形式）

2. 服务地点、时间、单价、数量及金额，详见下表

（1）提供服务地点、时间

序号	服务名称	服务地点	联系人	联系电话	服务时间
1	2024 学年长宁区东片区小学四年级游泳教学服务	按教育局要求	王老师		2024 年 9 月-2025 年 8 月

（2）服务名称、单价、数量及金额

序号	服务名称	单价	预估数量	预估合同总价（元）	备注
1	2024 学年长宁区东片区小学四年级游泳教学服务	21.97 元/人/课时	1900 人	1169000	人数及课时按教育局核定为准

本合同中标人均单价为 21.97 元/人/课时，一学年 28 课时，预计 1900 人，合同预估总价为 1169000 元，人民币壹佰壹拾陆万玖仟元整。最终结算以教育局德育科核定课时数与人数为准。

与提供服务有关的费用包含在合同价中，甲方不再另行支付。
具体的服务时间、地点由甲方指定。

3. 质量标准

3.1 所供服务的质量应符合国家有关标准和行业规范的要求，保证质量。

4. 知识产权

4.1 乙方应保证甲方和使用单位在使用该服务及附属物品或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

5. 评估验收

5.1 本合同的评估验收期为服务完成后的 30 天之内。

5.2 在服务完成后，由长宁区政府采购中心组织专家会同甲方，对服务进行评估验收，如果发现数量不足或有质量等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、或重新提供服务等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。评估合格后，乙方开具发票，甲方出具签署有验收意见的长宁区政府采购服务评估单及加盖使用单位印章给乙方。

6. 付款

6.1 本合同以人民币付款。

6.2 同签订后 30 天内支付合同金额的 40%；第二笔：2024 学年第一学期课程结束后，按照实际参加游泳课程的学生人数及实际发生的课时节数支付当学期的项目经费；第三笔：于 2025 年 4 月 20 日前支付不超过预估合同总金额的 90%；第四笔：2024 学年第二学期课程结束后，按照实际参加游泳课程的学生人数及实际发生的课时节数支付尾款。

7. 质量保证

7.1 乙方应保证所提供服务的内容符合国家法律规定、行业规范、内容准确，并完全符合合同规定的质量、数量、时长等要求。

7.2 乙方应保证，若所提供服务的时长、数量、质量等与合同不符，或被证实服务内容明显重大错误，乙方应在接到使用单位通知后（10）天内负责补足或重新提供全部服务。

8. 乙方履约延误

8.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

8.2 如乙方无正当理由而在合同履行过程中拖延提供服务，甲方有权将取消本次采购合同，且乙方应承担合同金额 5%的违约金。

8.3 在开始履行合同之前和履行合同过程中，如乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否通过修改合同，酌情延期提供服务。

9. 误期赔偿

9.1 除合同第 10 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方应从中服务费中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，误期赔偿费的计算方式为：服务费用的百

分之零点五（0.5%）/每周，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七（7）天计算，不足七（7）天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以考虑终止合同。

10. 欺诈赔偿

10.1 如乙方提供的服务出现整体资质不符、服务人员冒充，以及服务要素配置不符合招标文件、投标文件及询标纪要的，都视为欺诈行为及实质违约。乙方须按照有关法律法规承担全部法律责任。

11. 不可抗力

11.1 如果双方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

11.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其它双方商定的事件。

11.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

12. 税费

12.1 根据现行税法规定对甲方征收的与本合同有关的一切税费均应由甲方负担。

12.2 根据现行税法规定对乙方征收的与本合同有关的一切税费均应由乙方负担。

12.3 在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费应由乙方负担。

13. 争端的解决

13.1 甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十（10）天内仍不能解决，可以向上海市长宁区政府采购管理办公室或有关合同管理部门提请调解。

13.2 调解不成则提交仲裁，仲裁应由上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行。

13.3 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

14. 违约终止合同

14.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内提供部分或全部服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

（3）如果甲方认为乙方在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为。为此，定义如下：“腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购人的利益，包括提供服务单位之间串通，人为地使提供服务活动丧失竞争性，损害采购人所能获得的权益。

14.2 如果甲方根据上述 14.1 款的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与乙方未提供服务类似的服务，乙方应对甲方购买类似服务所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

15. 破产终止合同

15.1 如果乙方破产或丧失清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权力。

16. 合同转让和分包

16.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的合同义务。

17. 适用法律

17.1 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

18. 合同生效

18.1 本合同在甲、乙双方签字后生效。

18.2 本合同一式（四）份，以中文书就，签字双方各执贰份，其中一份报上海市长宁区政府采购管理办公室备案。并附电子文档。

19. 合同附件

19.1 本合同属（1）

（1）有附件：详细中标配置清单。

（2）无附件

19.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 合同修改

20.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

（以下无正文）

签约方：

甲方单位（服务采购方）：上海市长宁区教育局 单位（服务提供方）：

甲方法定代表人：

或授权委托人：王老师

乙方法定代表人：翁佳珩

或授权委托人：

2024 年 8 月 31 日

2024 年 9 月 3 日

九、其他有关商务方面的文件和资料

(一) 响应人基本情况

(内容应包括以下内容及“附：响应人基本情况表”，总篇幅限制在 A4 幅面 3 页内)

- (1) 响应人基本情况简要介绍
- (2) 响应人在本行业中的自身优势、特色等
- (3) 其他内容

响应人名称	上海永霖体育文化发展有限公司					
注册地址	上海市长宁区天山路 18 号 901 室			邮政编码	200335	
联系方式	联系人	谷磊		电话	18616607238	
	传真			网址		
组织结构	小微企业					
法定代表人	姓名	翁佳玥	技术职称	/	电话	18616609098
技术负责人	姓名	何纲	技术职称	高级教练	电话	13917036228
成立时间	2023. 08. 30		员工总人数：17			
企业资质等级	民营企业		其中	管理人员	1	
营业执照号	91310105MACWC63687			专技人员	14	
注册资金	100 万元整			技工	1	
开户银行	中国建设银行股份有限公司上海天山支行					
账号	31050174440000001907					
经营范围	一般项目：体育赛事策划，信息咨询服务（不含许可类信息咨询服务），组织文化艺术交流活动，项目策划与公关服务！会议及展览服务，商务代理代办服务：雄身体闲活动，企业形象术翅，广告同作：原货改让地代理：租頭服务（不含许可类租赁服务），体育用品及器材生售，服装吸饰要售，日用品销一不育用品及器利批毛仪森仪双销愷疆汽奎装饰用品销售，五金产品多售：货物进出口：技术进出口，（除依法须经批准的项目外，凭者业执照依法自主开展经費活动）					
备注						

响应供应商(公章)： 上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)： 谷磊

日 期： 2025年07月16

(二) 营业执照

统一社会信用代码 91310105MACWC63687		营 业 执 照			
证照编号: 05000000202311080058		(副 本)			
名 称 上海永霖体育文化发展有限公司		注册 资 本 人民币100.0000万元整			
类 型 有限责任公司(自然人独资)		成 立 日 期 2023年08月30日			
法 定 代 表 人 翁佳玥		住 所 上海市长宁区天山路18号901室			
经 营 范 围 一般项目: 体育赛事策划; 信息咨询服务(不含许可类信息咨询服务); 组织文化艺术交流活动; 项目策划与公关服务; 会议及展览服务; 商务代理代办服务; 健身休闲活动; 企业形象策划; 广告制作; 广告设计、代理; 租赁服务(不含许可类租赁服务); 体育用品及器材零售; 服装服饰零售; 日用品销售; 体育用品及器材批发; 仪器仪表销售; 汽车装饰用品销售; 五金产品零售; 货物进出口; 技术进出口。(除依法须经批准的项目外, 凭营业执照依法自主开展经营活动)		登 记 机 关			
				2023 年 11 月 08 日	

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制

（三）财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方上海永霖体育文化发展有限公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：上海永霖体育文化发展有限公司

日 期：2025 年 7 月 16 日

上海永霖体育文化发展有限公司财务制度

第一条

财务部是公司财务往来、现金往来，公司各种财务数据统计的重要部门，非工作关系的人员禁止在财务部闲聊。

第二条

公司非财务关系之员工，禁止翻阅财务部的任何书面资料，禁止向财务部人员询问有关公司财务、员工工资情况。

第三条

业务支付、报销等向财务部提供的发票须为合法正规发票，并通过合法渠道取得，不得伪造交易，虚开发票。

第四条 暂支金管理制度

1. 因业务需要发生借款的情况：

- ① 差旅费借款由本人提交《借款申请表》，并附上《出差费用预算申请单》总经理签字审批；
- ② 除差旅费以外的款项，注明借款、还款（报销）日期、用途等，总经理签字审批。

2. 金额1000元以上的暂支金应由公司通过银行汇款支付，特殊情况需详细说明理由。

3. 借款人必须在收到款项后的1个月内办理报销结算手续，并提供相应的发票及后附《借款申请表》。

第五条 付款管理制度

1. 业务付款，财务部一律采用银行汇款支付，对需要使用支票结算的单位，应说明情况

2. 业务付款需填写付款单，并按公司付款流程逐级审批及财务部门审核后予以办理。

3. 业务付款时需向财务部提供付款单位的发票，特殊情况需详细说明并在付款后五天内予以及时提供。对于预付款项提供合同或协议书等相关证明。

第六条 现金报销制度

1. 现金报销填写，必须按照报销内容填写完整，写明内容，字迹清楚，数字准确，大小写对应，不准涂改。

2. 现金报销单的附件即原始凭证的取得必须合法、真实。外来发票必须盖有填制单位的公章。

3. 现金报销单填写金额、数量、日期、内容等，必须与附有报销单原始凭证相符合一致。

4. 现金报销由经办人员填写并签名，经部门长签字及财务部确认，最终由总经理审批后交财务部门进行付款。

5. 现金报销的费用，应严格遵守现金支付范围规定的财务制度，认真执行公司规定的现金报销制度。

纳税证明



中华人民共和国
税收完税证明

验证码：3818137653092230 25（0717）31证明65067959

税务机关：国家税务总局上海市长宁区税务局第一税务所 填发日期：2025-07-17

纳税人名称：上海永霖体育文化发展有限公司 纳税人识别号：91310105MACWC63687

税种	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额
教育费附加	2024-07-01至2025-03-31	2025-04-15	¥ 138.88
城市维护建设税	2024-07-01至2025-03-31	2025-04-15	¥ 324.08
地方教育附加	2024-07-01至2025-03-31	2025-04-15	¥ 92.58
增值税	2024-07-01至2025-03-31	2025-04-15	¥ 9259.4

妥
善
保
管

以上情况，特此证明。

手
写
无
效

（四）信用中国

 信用中国 WWW.CREDITCHINA.GOV.CN	 扫一扫 核验码				
法人和非法人组织 公共信用信息报告 版本号V2.0 机构名称：上海永霖体育文化发展有限公司 统一社会信用代码：91310105MACWC63687 报告编号：2025071417133458843W21 <table><tr><td>报告生成日期</td><td>2025年07月14日</td></tr><tr><td>报告出具单位</td><td>国家公共信用和地理空间信息中心</td></tr></table>		报告生成日期	2025年07月14日	报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心
报告生成日期	2025年07月14日				
报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心				

公共信用信息概览



核验码

上海永霖体育文化发展有限公司

存续

登记注册基本信息

基础信息

统一社会信用代码	91310105MACWC63687	法定代表人/负责人/执行事务合伙人	翁佳玥
企业类型	有限责任公司(自然人独资)	成立日期	2023-08-30
住所	上海市长宁区天山路18号901室		

信用信息概要

行政管理	0条	诚实守信	0条
严重失信	0条	经营异常	0条
信用承诺	0条	信用评价	0条
司法判决	0条	其他	0条
报告生成日期	2025年07月14日	报告出具单位	国家公共信用和地理空间信息中心

报告说明



- 1.本报告所展示的数据和资料为公共信用信息，“信用中国”网站承诺在数据汇总、加工、整合的过程中保持客观中立，不主动编辑或修改信息的内容。
- 2.受限于现有技术水平等原因，对此报告信息的展示，并不视为“信用中国”对其内容的真实性、准确性、完整性、时效性作出任何形式的确认或担保。请在依据本报告信息作出判断或决策前，自行进一步核实此类信息的完整或准确性，并自行承担使用后果。
- 3.如认为本报告所展示信息存在错误、遗漏、重复公示、不应公示、超期公示或与认定机关信息不一致等情况，请以数据源单位的信息为准，并可按照网站“信用信息异议申诉指南”提出异议申诉；如需对相关行政处罚信息进行信用修复，可按照网站“行政处罚信息信用修复流程指引”提出信用修复申请；如需对相关严重失信主体名单进行信用修复，请咨询名单认定单位。
- 4.本报告已添加“信用中国”水印、生成唯一的报告编号和报告核验码。如需对内容的真实性进行核验，可通过扫一扫报告首页“核验码”，查看本报告生成时的内容与纸质版报告内容是否一致。
- 5.本报告展示行政管理、诚实守信、严重失信、经营异常、信用承诺、信用评价、司法判决以及其他类等信息，因篇幅有限，单类信息仅按更新程度展示最近日期的100条。如有特殊需求，请与我们联系。

正文



上海永霖体育文化发展有限公司

一、登记注册基本信息

基础信息	
企业名称：	上海永霖体育文化发展有限公司
统一社会信用代码：	91310105MACWC63687
法定代表人/负责人/执行事务合伙人：	翁佳玥
企业类型：	有限责任公司(自然人独资)
成立日期：	2023-08-30
住所：	上海市长宁区天山路18号901室

二、行政管理信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

三、诚实守信相关荣誉信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

四、严重失信信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

五、经营（活动）异常名录（状态）信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

六、信用承诺信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

七、信用评价信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

八、司法判决及执行信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

九、其他信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

十、信用状况提升建议

建议秉持诚信理念，合法有序开展经营活动。

结束

(五) 中国政府采购网



政府采购严重违法失信行为信息记录

HTTP://WWW.CCQP.GOV.CN/

企业名称: 上海永霖体育文化发展有限公司

统一社会信用代码 (或组织机构代码): 请输入统一社会信用代码 (或组织机构代码)

执法单位: 请输入执法单位

重置

查找

查询前, 请至少输入一个查询条件

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
查询结果: 政府采购严重违法失信行为记录名单中没有该企业的相关记录 查询内容: 企业名称: 上海永霖体育文化发展有限公司 查询时间: 2025年07月17日 14时24分									

提示: 本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》(财办库[2014]526号)发布。如有疑问请联系具体执法单位。

版权所有 © 2025 中华人民共和国财政部

C 技术部分

项目服务方案

项目名称：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目

项目采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01

可包括但不限于以下内容：

对本项目的整体理解及现状分析

项目实施计划

组织架构和工作人员安排

单位内部管理及内部控制的措施、方式及效果等相关情况（包括对人员、合同执行、工作质量等情况的内控机制、措施）

服务单位与委托方及有关各方的协商反馈机制、措施

建设性、合理化意见或建议

服务承诺情况

针对本项目的安全应急预案

其他

响应供应商(公章)：上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)：谷磊

日 期：2025年07月16日

第一章项目服务方案及难点解决方案

长宁区小学四年级教学大纲及达标方案

一、课程简介

游泳是人体利用水的浮力、克服水的阻力在水中特殊环境进行的运动，是学生需要掌握的一项重要的实用技能。学会游泳可以让学生获得水中自救及救生的能力；通过游泳运动的训练和锻炼，有利于促进学生身体的健康成长，培养学生优良的运动能力及体育品质。通过“人人学会游泳”的教学，培养学生掌握最基本的游泳技术，获得基本的水中自救能力，重点培养学生热爱游泳运动、积极参与游泳活动的兴趣和爱好；结合游泳运动项目特点，在了解游泳的安全卫生常识和竞赛规则知识的同时，引导学生积极参加游泳活动实践，形成良好的锻炼习惯，为终身体育健身打下基础。

二、教学目标及要求

（一）德育方面：

1. 培养游泳兴趣：通过趣味性强的水中游戏，培养和发展学生的游泳兴趣，养成良好的运动习惯，为终身体育打好基础。
2. 培养遵守纪律的习惯：让学生了解并且遵守游泳馆内的一切安全规则。比如，游泳池内不允许跑跳；下水前，要先淋浴，佩戴泳帽；整齐的把拖鞋放在指定的墙角边等培养学生遵守纪律的习惯，以及严谨的做事风格。
3. 生命安全教育：游泳是国家体育总局定义的高危运动项目。游泳也是一项生存技能，一旦发生落水的意外情况，如果会游泳的孩子就有自救的可能性。但是，学会游泳不代表掌握救生技能，因此，要求学生一旦发现有人溺水的情况，要第一时间大声呼救，寻求帮助，而不是盲目下水救援。
4. 培养责任感：每节课一般安排2-3名学生做值日生，和教练一起准备和收拾用完的教学器材，培养学生的责任感。
5. 培养合作能力：基础技能学习阶段，教师可以按照学生游泳水平的高

低进行分组练习，培养学生相互帮助、相互勉励的合作能力。

6. 锻炼意志品质：进入训练提高阶段，

每趟课的训练量和训练强度会越

来越高，意味着学生们会感到肌肉酸痛，开始体会到训练的艰苦。因此，要注意对学生们做好思想教育，提高学生的意志品质。

（二）技术方面：

1. 学习自由泳打腿、划手及配合技术动作，学会爬泳基本技术及提高身体素质。

2. 学习蛙泳蹬腿、蛙泳划手及配合技术动作，学会蛙泳基本技术及提高身体素质。

（三）教学要求：

1. 第一学期：掌握水中滑行动作（憋气），初步掌握10米自由泳打腿或蛙泳蹬腿技术动作。

2. 第二学期：学生能独立完成15米以上爬泳游程，采用自由泳或蛙泳泳姿连续游15米以上距离。

3. 通过学习，帮助同学们达到游泳教学考核要求。90%的学生达到合格标准

三、教学内容（实践部分）

1、熟悉水性

（1）水中行走

（2）水中憋气、换气练习

（3）漂浮与站立练习

（4）滑行练习

2、出发技术

（1）自由泳水下出发技术

（2）蛙泳水下出发技术

3、转身技术

（1）自由泳磨盘式转身

(2) 蛙泳磨盘式转身

4、爬泳技术

(1) 自由泳打腿练习

(2) 自由泳划手练习

(3) 学习自由泳呼吸和配合技术

5、蛙泳技术

(1) 蛙泳蹬腿练习

四、教学进度

第一学期教学内容

1~2	1、摸底测验 2、熟悉水中行走，学习水中换气动作。
3~8	1、练习水中行走、换气。 2、学习在陆上进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿练习。
9~12	1、学习蹬边滑行，要求双手、双腿伸直。 2、进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿练习（扶池边）
13~14	1、练习蹬边滑行，要求双手、双腿伸直。 2、水中双腿蹬边滑行后进行自由泳打腿、蛙泳蹬腿练习。

第二学期教学内容

1~2	1、摸底测验。 2、练习水中换气动作。 3、进行蹬边滑行练习：要求双手、双腿并拢伸直，
3~5	1、练习水中换气。 2、进行蹬边滑行，要求双手、双腿伸直， 3、自由泳打腿、蛙泳蹬腿练习。 4、学习在陆上进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。
6~8	1、练习蹬边滑行，要求双手、双腿并拢伸直。 2、进行自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。
9~12	1、在陆上进行练习自由泳打腿或蛙泳蹬腿、划手练习。 2、水中双腿蹬边滑行后进行自由泳、蛙泳配合练习。
13~14	第二学期考核。掌握自由泳或蛙泳连续游 15 米以上距离。

五、达标方案

1、内容及要求

第一学期：考核自由泳打腿或蛙泳蹬腿技术及游泳距离。

第二学期：考核自由泳或蛙泳从水下蹬边出发连续游进的距离。游进过程中不可以有站池底或行走、搭扶水线，换泳姿等，否则判定为游进终止。

2、考核（评分）标准

第一学期考核标准：

优秀：掌握水中滑行动作，身体位置在水面较高位置，自由泳或蛙泳打腿有明显的推进作用并能完成连续游10米以上游程。

良好：掌握水中滑行动作，身体位置较沉，自由泳打腿或蛙泳打腿要比较费劲才取得不明显的推进作用，并能完成连续游10米以上游程。

及格：掌握水中滑行动作，身体位置较沉，自由泳打腿或蛙泳打腿要比较费劲才取得不明显的推进作用，并能完成连续游5米以上游程。

不及格：未能掌握水中滑行动作，未能完成连续游5米以上游程。

出勤率：凡是学生缺课达1/3（含），不列入考评。

第二学期考核标准：

优秀：自由泳或蛙泳完成连续游100米以上游程。

良好：自由泳或蛙泳完成连续游25米以上游程。

及格：自由泳或蛙泳完成连续游15米以上游程。

不及格：自由泳或蛙泳未能完成连续游15米游程。

出勤率：凡是学生缺课达1/3（含），不列入考评。

第二章内部控制体系和相关制度

一、游泳馆服务规范

1 范围

本标准给出了游泳馆服务的服务依据、组织及人员、服务提供和服务质量的评价与改进等。

本标准适用于向甲方提供游泳馆服务的管理项目。

2 基本原则

本标准分为标准正文和标准附录两部分。

本标准正文为强制标准。

本标准附录分为：规范性附录和资料性附录两种类型。

属强制性标准的，管理项目应遵照执行。

属规范性附录的，管理项目应遵照执行。

属资料性附录的，各管理项目可根据实际情况选择性应用或参考应用。

3 服务依据

管理项目应根据游泳馆服务的要求等为依据提供的相应服务。

4 组织及人员

4.1 组织架构及职责

管理项目应根据游泳馆资源及配备专职游泳馆服务人员，明确岗位职责。聘用的游泳馆服务人员宜对以下因素进行综合考虑：身高、形象、应变能力以及沟通表达能力等。

游泳馆岗位职责参见附录A。

4.2 人员仪容仪表

管理项目应为选聘的游泳馆服务人员配备统一的服装、配饰及工作牌，制定礼仪形象要求与接待标准操作规范。

4.3 人员培训

管理项目应策划、编制游泳馆服务人员培训方案，并有效实施，以满足学员服务需求。培训应重点关注员工服务礼仪、游泳馆卫生健康指标、安全措施和突发事件应急处理等关键业务的服务能力。

培训方案包括但不限于：

——培训内容（入职培训、员工服务礼仪、服务流程、学员沟通、游泳馆卫生健康指标、水质检测、水质（水温）不达标处置、安全措施和突发事件的应急处理、救生器材管理、设备操控）

——培训方式；

——培训周期、培训课时；

——考核方式；

——培训效果评估（含：培训课件、学员接受理解程度、课时设计是否合理、培训方式是否有效等）；

——持续改进等。

员工培训方案参见附录B。

5 服务提供

5.1 馆内设施设备管理

管理项目应根据游泳馆内设施、设备配置的管理要求，策划、编制管理方案，管理方案包括但不限于：

——管理职责；

——管理要求；

——水质、水质（水温）达标标准，水质检测、水质（水温）不达标处置；

——救生器材管理、设备操控；

——管理效果评估；

——持续改进。

游泳馆设施、设备、运动用品清单参见附录C。

5.2 安全管理

5.2.1 运动安全常识

管理项目宜在场馆入口或醒目处宣传游泳运动安全常识，宜在场馆醒目位置播放游泳教学视频或摆放游泳教学图册。游泳运动安全常识参见附录D。

5.2.2 救生器材

管理项目应对馆内的各种救生器材和物品制定使用说明并固定放置在醒目、救援易取用的地方，并确定期检查和维护标准，保证器材的完好性和安全性。救生器材安全使用和管理要求参见附录E。

5.3 场馆服务

5.3.1 场馆制度

管理项目应制定游泳馆管理制度并上墙公示，管理制度的内容包括但不限于：

- 场馆开放的时间、注意事项等；
- 场馆设施、设备及用品的保管、领用及维护等管理规定；
- 场馆设施设备及物品的检查标准；
- 遗失物品管理规定等。

游泳馆管理制度见附录F。

5.3.2 开馆前准备

管理项目应做好游泳馆开馆前各项设备设施的检查工作，检查应按规定的时间、顺序、频次、重点检查内容、检查标准等进行。游泳馆检查内容包括但不限于：

- 接待台；
- 梳妆台；
- 沐浴间；
- 更衣室；
- 消毒池；
- 泳池水质检测；
- 泳池水温监测；
- 水底清洁器清洗；
- 救生员试水检查等。

开馆前准备工作的内容及要求参见附录G。

5.3.3 开馆期服务

管理项目应将游泳馆开馆后可能涉及的服务内容及服务人员相应的言行举止进行细分并制定相应的标准以保证场馆内的服务人员按甲方需求提供服务，开馆期间的服务涉及的内容宜包括但不限于以下方面：

- 迎宾导引；
- 相关物品及钥匙的发放；
- 救生员巡场服务；
- 接待服务标准；
- 突发事件处理等。

救生员巡场服务要求见附录H。

5.3.4 闭馆整理

管理项目应在闭馆后对游泳池馆进行清洁、检查、整理、消毒。清洁、检查、整理、消毒涉及的内容宜包括但不限于以下方面：

- 梳妆台、沐浴间、更衣室；
- 器材；
- 池水、拖鞋消毒；
- 馆内电气设备检查，关闭电源等。

游泳池水质消毒处理要求见附录I。

6 服务质量的评价与改进

6.1 服务意见征询

管理项目应明确服务质量征询、访谈、收集分析处理的岗位、访谈频次等要求。管理项目宜通过如下途径征询学员对服务质量的评价和建议并予以详细记录：

- 访谈项目甲方主管人员；
- 收集参加运动的人员语言或非语言表达的相关信息。

6.2 服务质量改进

管理项目应对收集的服务评价进行分析处理，针对学员意见找出产生不合格服务项的根本原因并有针对性地采取纠正预防措施。同时，对学员的新需求进行分析、识别和响应。

附录 A-游泳馆岗位职责

(资料性附录)

游泳馆岗位职责

A.1 人员 任职要求 和岗位职 责岗位	任职要求	岗位职责
馆长	1. 正规大专院校以上毕业或同等文化程度； 2. 二年以上学员服务工作，具备团队合作精神；爱岗敬业。	1. 负责泳池工作计划的拟定和场馆服务的管理。 2. 负责泳池规程和制度的编制，并监督贯彻执行。 3. 负责场馆巡检监督管理，有重点，定期或不定期地对各场馆岗位进行巡视检查。 4. 制定并根据需要不断更新应急预案。解决各类突发事件，及时与相关部门协调沟通。 5. 负责场馆员工的培训工作，定期进行考核。 6. 负责场馆物资的管理。 7. 负责了解、听取学员意见和建议，及时解决学员的抱怨、投诉。 8. 负责班组团队建设和员工管理，关心员工的工作情绪与身体健康，着力提高班组的凝聚力，使员工以高度热情的责任感完成本职工作。 9. 完成上级交办的计划性工作和其他任务。
教练员	1. 持有救生员和游泳教练员证书； 2. 具有亲和力，能与学员良好的交流； 3. 热爱体育事业，热爱游泳教学，具备丰富的游泳理论知识和实践经验，示范动作标准； 4. 工作态度积极、主动、认真、负责，肯吃苦； 5. 有高度的责任心，具备急救技能。	1. 负责指导学员学习各种游泳技术动作； 2. 根据学员实际情况，指导学员进行游泳训练； 3. 协助救生员进行救护工作，疏导工作； 4. 合理安排课时计划，合理组织教学； 5. 保证学生的人身安全，严格要求，严格管理。

A.2 人员任职要求和岗位职责（续）

岗位	任职要求	岗位职责
保洁员	1. 形象好，气质佳，男生身高 170CM 以上，女生身高 160CM 以上。 2. 从事相关工作一年以上。 3. 爱岗敬业，沟通能力良好，具有较强的服务意识及专业技能。 4. 有本年度有效期内的健康证方可上岗。	1. 热爱本职工作，敬业，爱业，自觉遵守公司的各项规章制度。 2. 按时到岗，不迟到、不早退，做好开馆前的各项准备工作。 3. 严格按照《游泳馆保洁员岗位职责》进行操作。 4. 负责馆内所有区域的卫生清扫工作，每日场馆开放前全面巡视场馆卫生情况，如有不合格，随时清洁。 5. 控制场馆开放时的卫生状态，对馆内卫生全面巡查，开馆期间全面清洁两次，如有不合格随时清洁。 6. 每天冲洗一次淋浴室，每天清理一次下水口。 7. 冲洗卫生间地面，刷洗厕所，并对厕所进行消毒，每天清洁一次，填写《游泳馆消毒记录表》。 8. 浸脚池：每天营业前放入新水并按相关规定剂量投入消毒剂量，开放期间每天冲洗一次，并更换新水，投放消毒剂。营业结束后，冲洗浸脚池，填写《游泳馆消毒记录表》。 9. 地面防滑垫每天用水刷洗，场馆地面要随时清洁。 10. 开馆结束后，清理更衣柜，每天对更衣箱全面消毒一次，填写《游泳馆消毒记录表》，清洗垃圾桶，对地面进行冲洗。 11. 负责游泳者遗留物品的登记、保管和上缴，不得私自扣留，违者严处。 12. 爱惜公共财产，厉行节约，按质按量的完成交办的各项事宜。努力学习业务知识，不断提高服务技能及服务水平。 13. 每天结束后，对场馆进行一次全面巡查，确保无人员逗留，确保无安全隐患，关闭门窗关闭场馆内电源设备，整理各项管理记录，签到，下班。

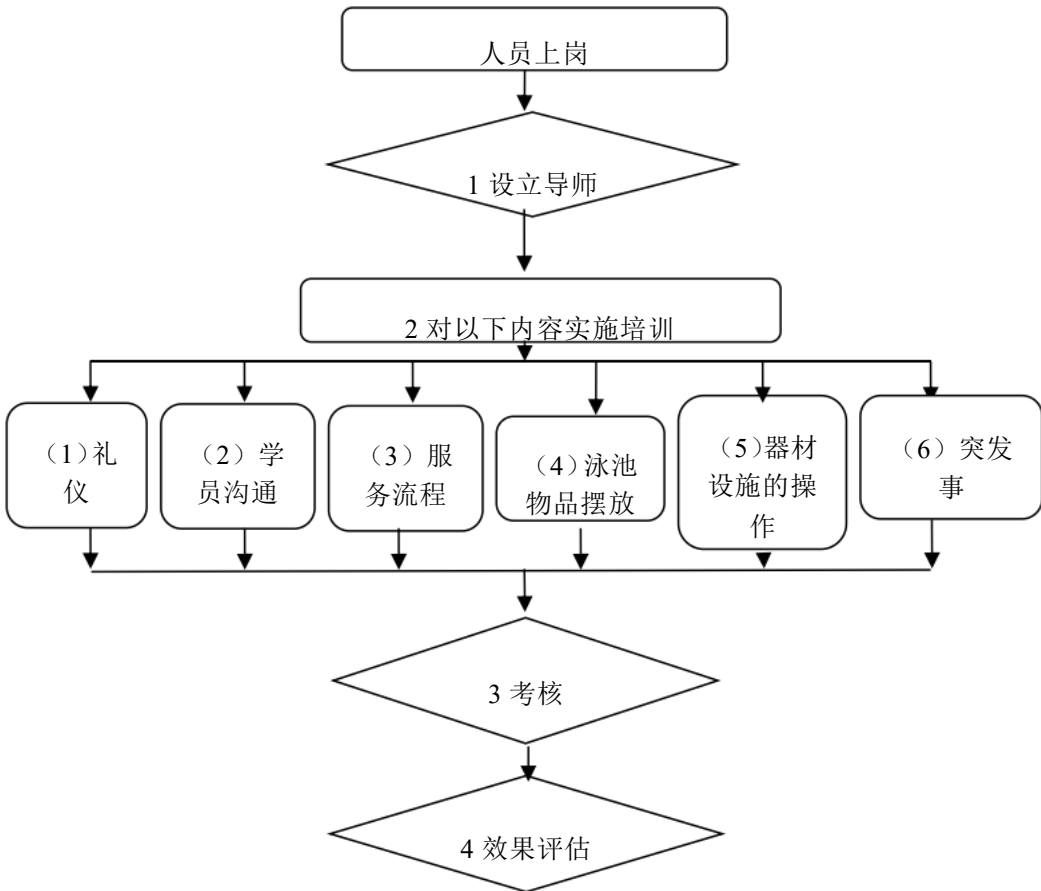
A.2 人员任职要求和岗位职责（续）

岗位	任职要求	岗位职责
救生员	1. 形象好，气质佳，男生身高 170CM 以上，女生身高 160CM 以上。 2. 从事相关工作一年以上。 3. 爱岗敬业，沟通能力良好，具有较强的服务意识及专业技能。 4. 有救生员资格证及本年度有效期内的健康证方可上岗。	一、泳池开馆前： (1) 按规定换好工作服，检查自身仪表仪容，准时到岗，服从工作安排，有责任感，到岗应及时查看交接班记录，从思想上，精神上做好接待服务准备。 二、泳池开放期间 1. 劝阻并引导不会游泳者到浅水区游泳。 2. 值班时分工明确，责任清楚，相互监看，相互帮助；检查救生器材是否齐全，设备可用状态，并放在固定的位置上。 3. 严格执行泳池规定，积极维护场地开放秩序，礼貌劝阻学员违反规定的行为，对妨碍学员活动安全的行为要大胆管理。 4. 坚守岗位，瞭望岗与巡逻岗相互配合，始终保持高度警惕，密切注意泳池中游泳人员动态，及时提醒、纠正泳池中学员的违规和危险行为，发现紧急情况，要及时果断采取施救措施，并及时向上级领导报告，确保学员安全。 三、泳池闭馆期间： (1) 进行业务技能学习，相互交流经验，不断提高业务水平。

附 录 B-员工培训方案

(资料性附录)

员工培训方案

流程图	培训方案	
 <pre> graph TD A[人员上岗] --> B{1 设立导师} B --> C[2 对以下内容实施培训] C --> D1[(1) 礼仪] C --> D2[(2) 学员沟通] C --> D3[(3) 服务流程] C --> D4[(4) 泳池物品摆放] C --> D5[(5) 器材设施的操作] C --> D6[(6) 突发事件] D1 --> E{3 考核} D2 --> E D3 --> E D4 --> E D5 --> E D6 --> E E --> F{4 效果评估} </pre>	1、每位新员工入司理论培训一周后，由老员工负责培训考核； 2、泳池人员培训须包括但不限于以下内容： （1）礼仪：仪容（理论与实操：扎发、化妆、碎发固定）、仪表（理论）、仪态（实操：站姿、指引、电话接听）；理论详见附录 C-微笑服务行为规范； （2）学员沟通：需求的了解、救生器材数量与功能的表述； （3）服务流程：每个环节工作内容与应达到的标准； （4）场馆物品摆放：场馆物品摆放标准及器材设施的复原； （5）设备操控：包括设备的各类设备位置、功能及使用方法； （6）水质、水质（水温）达标标准，水质检测、水质（水温）不达标处置； （7）突发事件：开馆期间突发事件的处理措施。详见附录 G—运动损伤和急救措施。	
	培训内容	授课老师
	礼仪：仪容（理论与实操：扎发、化妆、碎发固定）、仪表（理论）、仪态（实操：站姿、指引、电话接听）	
	学员沟通：需求了解救生器材数量与功能的表述。	

附录 B 员工培训方案（推荐性）（续）

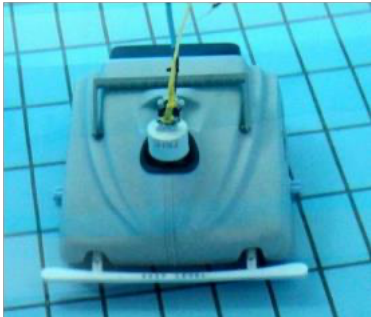
流程图	培训内容	授课老师
	服务流程：每个环节工作内容与应达到的标准；场馆物品摆放：场馆物品摆放标准及器材设施的复原。	
	设备操控：包括设备的各类设备位置、功能及使用方法。	
	水质（水温）达标标准，水质检测、水质（水温）不达标处置。	
	突发事件：开馆期间突发事件的处理措施。详见附录 G—运动损伤和急救措施。	
	培训课时培训方式	
	礼仪：仪容不少于 1 小时；学员沟通：需求的了解、救生器材数量与功能的表述不少于 1 小时；服务流程：每个环节工作内容与应达到的标准不少于 1 小时；场馆物品摆放：场馆物品摆放标准及器材设施的复原不少于 1 小时；设备操控：包括设备的各类设备位置、功能及使用方法不少于 1 小时；突发事件：开馆期间突发事件的处理措施不少于 2 小时。	
	考核方式、培训效果评估	
	考核方式：以提问、现场实操为主；根据考核结果测评培训效果及对培训课件、培训方式、课时等进行改进。	

附 录 C-游泳馆设施设备及运动用品清单

(资料性附录)

游泳馆设施设备及运动用品清单

C.1 游泳池基础设施设备清单

名称	图片	用途	规范管理
标准泳池		游泳及相关泳池锻炼用。	按附录 I 的要求养护水质，做好环境卫生。
照明设备		照明用。	开馆前十分钟开灯，闭馆后切断电源，故障及时检修。
消毒池		用于脚的消毒和清洗。	开馆前蓄水，根据附录 I 的要求配药，检测水质；闭馆后放水清洁。
水底清洁器		吸附池底沉淀杂物。	按照使用说明正确使用，每天清洗滤网。每月不少于一次对漏电保护开关功能的检测。
救生员瞭望岗座椅		救生员专用，观察整个泳池动态。	选择适当位置定位摆放，上岗前检查安全稳定状态，如橡胶脚垫是否脱落等。

C.1 游泳池基础设施设备清单(推荐性) (续)

名称	图片	用途	规范管理
淋浴间		淋浴用。	闭馆后立体式清洁。检查花洒架是否牢固。
储物柜		存放衣服及随身小件物品。	储物柜分区编号；每天清洁柜面，每两周清洁柜内。
器材柜		存放小件器材及易耗品。	储物柜分区编号；每天清洁柜面，每两周清洁柜内。

C.1 游泳池基础设施设备清单(推荐性)(续)

名称	图片	用途	规范管理
休闲桌椅		临时休息用。	每天清洁并检查安全稳固状态，如桌椅腿以及各连接部位是否松动。
饮水机		提供饮用水。	每天清洁表面。
泳道浮球		水池分区用。	开馆前检查两端挂扣是否安全稳固。拆收后盘旋成圆形堆放。

C.2 游泳池运动器材及用品清单

名称	图片	用途	规范管理
救生杆		救生用。	竖立摆放在救生员瞭望岗附近适当位置，开馆前检查杆头连接处是否牢固。
救生绳		救生用。	挂放在救生员瞭望岗附近适当位置，开馆前检查是否牢固及是否打死结。
救生圈		救生用。	挂放在救生员瞭望岗附近适当位置，开馆前检查圈体是否完好，绳索是否牢固。
泳衣/泳裤		入水游泳必备，学员自备。	
泳帽		入水游泳必备，学员自备。	

C.2 游泳池运动器材及用品清单（续）

名称	图片		用途	规范管理
泳镜			入水游泳护眼用，学员自备。	
浴巾			学员自备。	
拖鞋			学员自备。	不得穿拖鞋进入泳池。 使用前检查是否完好，用后清洗，沥干水后叠放。
浮板			教学练习用。	

附录 D-游泳运动安全知识

（资料性附录）

游泳运动安全知识

一、游泳安全常识

1. 在泳池边不可奔跑或追逐，以免滑倒受伤。
2. 池边不可推人下水，以免撞到他人或撞到池边受伤。
3. 游泳需要经过健康检查，患有心脏病、高血压、肺结核、中耳炎、皮肤病、严重沙眼等以及各种传染病的人不宜游泳；身体状况欠佳时（如疲倦、饱食、饥饿、生病等）、情绪不好以及酗酒后均不宜游泳。
4. 下水前应做全身运动（如：跑跑步、做做操），充分活动关节，放松肌肉，以免下水后发生抽筋、扭伤等事故。下水前宜用少量冷水冲洗一下躯干和四肢，这样可以使身体尽快适应水温，避免出现头晕、心慌、抽筋等现象。
5. 游泳中呼吸时尽量用嘴吸气，用鼻呼气，且以最大肺活量吸气及吐气，做到有节奏，不宜多说话，以防呛水。游泳时宜戴泳镜睁眼游泳，以免被撞或踢伤。
6. 戏水时，不可将他人压入水中不放，以免因呛水而窒息。
7. 若在水中发现身体已有寒意、或将有抽筋现象时，应登岸休息。体力不足，无法游回池边时，应立即举手求救，或大声喊叫“救命”等待援救。

二、溺水事故的预防

1. 游泳者应清楚自己的身体健康状况。平时四肢容易抽筋者不宜参加游泳或不要到深水区游泳。下水前应做好准备，先活动活动身体，如水温太低应先在浅水处用水淋洗身体，待适应水温后再下水游泳；
2. 游泳者对自己的水性有自知之明，下水后不应逞能，不逞能跳水和潜泳，更不能互相打闹，以免喝水和溺水。
3. 不应酒后游泳。
4. 在游泳中如果突然觉得身体不舒服，如眩晕、恶心、心慌、气短等，应立即上岸休息或呼救。
5. 在游泳中，若小腿或脚部抽筋，千万不要惊慌，可用力蹬腿，做跳跃动作，或用力按摩、拉扯抽筋部位，同时呼叫救助。

附录 E-救生器材安全使用及管理要求

(资料性附录)

救生器材安全使用及管理要求

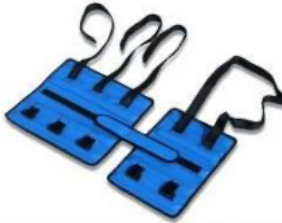
E.1 救生器材安全使用及管理要求

序号	名称	用途	图片	使用方法	管理要求
1	救生圈	救生		1. 在水中使用救生圈的方法是用手压救生圈的一边使它竖起来，另一手把住救生圈的另一边，并把它套进脖子，然后再置于腋下。 2. 或先用两手压住救生圈的一边使救生圈竖立起来，手和头部乘势套入圈内，使救生圈夹在两腋下面。	挂放在救生员瞭望岗附近适当位置，开馆前检查圈体是否完好，绳索是否牢固。
2	救生绳	救生		通过绳索将救生设备或救生圈用绳索连接，在遇到危险时，可能通过救生绳索将救生设备或救生圈拖拽到安全区域	平时应存放在干燥通风处，以防霉变，切忌长时间曝晒。 每两周作负重检查。 避免使绳与尖利物品接触，如沾有酸、碱物质时，应立即冲洗干净并晾干。

E.1 救生器材安全使用及管理要求(推荐性) (续)

序号	名称	用途	图片	使用方法	管理要求
3	救生衣	救生		穿好后, 应把腰带分别从左右两头绕到身后, 再绕到前面一周, 在胸前用力收紧打死结系牢, 然后将领口带系牢。	●救生衣使用后回收, 拔下充气气囊, 然后用清水冲洗, 晾干后在储物箱挂好。 ●每周检查一次, 如有损坏及时更换。 ●每月清洗一次, 晾干后挂好。
4	救生杆	救生		1. 打开上盖, 自细向粗逐渐拉出, 然后旋上救生圈并旋紧。严禁甩出。 2. 用毕, 先擦去表面污物和水, 由粗向细逐节收回, 严禁一次撞入。 3. 不得碰撞、挤压、踩踏和用锐器硬物擦划。	竖立摆放在救生员瞭望岗附近适当位置, 开馆前检查杆头连接处是否牢固。
5	浮板	教学、救生		1. 四指在上, 以双手虎口钳住, 头浸入水里做呼吸练习。 2. 拇指在上, 像端盘子, 头部可上可下, 难度比 1 稍为大点。 3. 双手指腹扣住前端, 抬头扶板打腿, 这是最常用的握法之一, 难度也较高。	使用前检查是否完好, 用后清洗, 沥干水后叠放。

E. 2 急救箱安全使用及管理要求

名称	箱内物品	图片	数量	用途	管理要求
急救箱 	织边绷带		2 卷	用于术后和各种运动损伤、软组织挫伤、关节肿痛等的护理。	1、医药箱由前台管理员保管，放置在易取放的地方，方便调用。 2、每周检查一次医药箱内配备的药品是否齐全，尤其要注意药品的保质期，如过保质期要及时更换。
	自粘绷带		2 卷	用于四肢扭伤，软组织挫伤，关节肿痛有较大的辅助治疗作用。	
	急救毯		1 条	将急救毯取出并完全展开，尽可能地将身体裹严实，尽量减少身体露在毯子外面的部分。用于伤病者情况危殆或在极端气候条件下保持体温，防止休克，为抢救生命、等待救援赢得宝贵的时间。	
	夹板		2 个	馆内发生骨折时使用：先用夹板固定骨折处，然后用三角巾包扎固定。	

E.2 急救箱安全使用及管理要求（续）

名称	箱内物品	图片	数量	用途	管理要求
	三角巾		1 包	三角巾不仅是较好的包扎材料，还可作为固定夹板、敷料和代替止血带使用。可对全身各部位进行止血和包扎	
	呼吸面罩		2 个	用于心肺复苏时口对口人工呼吸，使急救人员和伤者隔离，防止交叉感染接触	
	瞬时热袋		2 个	手握袋子下部用力捏破内袋，即可敷于患处	
	瞬时冰袋		2 个	手握冰袋下部，用力捏破内袋，3 秒内即可制冷，同时抖动冰袋，使内容物充分混合，敷于患处	

附 录 F-游泳馆管理制度

（规范性附录）

游泳馆管理制度

F.1 游泳馆须知

1、管理条例：

1.1 进入游泳馆，须在前台刷卡或登记，以便领取储物柜钥匙或借用场馆物品。

1.2 非开放时间，严禁入池游泳或活动。

1.3 有下列情形者，禁止入池活动：

1.3.1 患皮肤病或其他传染性病疾者；

1.3.2 患有心脏病、肺病、高血压、精神病及身体衰弱等不适宜激烈运动者；

1.3.3 酒后、吸食麻醉药品或神智不清者。

1.4 进入池游泳，须先冲洗身体、头发，以维护泳池水质的清洁。（洁净）

1.5 进入池游泳，须佩戴泳帽及穿着适当的游泳衣裤。

1.6 进入池游泳，不得携带毛巾、肥皂、衣物、食品、饮料等非游泳必需物品。

1.7 泳池范围内，禁止追逐、嬉戏或推人、摔人入池等危险行为。

1.8 泳池范围内，禁止拍照、戏水及有违社会风俗之不雅举动。

1.9 请保持馆内的清洁卫生，不要随意吐痰、吸烟、便溺及抛弃杂物，禁止带食物进入泳池。

1.10 身高 1.4 米以下之儿童（不会游泳或泳技欠佳者），须有成人陪同方可下水。如无成人陪同，管理员有权拒绝其进入泳池。

1.11 游泳馆内设备及用具，请善加爱护，场馆内物资请勿带出场外。

1.12 个人物品请自行妥善保管，若不慎遗失，请拨打游泳馆服务热线查询电话。

1.13 离场时请到前台刷卡或登记，以便跟进人员使用情况及归还更衣柜钥匙及借用的场馆物品。

1.14 凡违反场馆管理规定而不接受劝告者，游泳池管理人员有权请其离场。

F.2 遗失物品管理规定

1. 职责

相关责任人	工作职责	备注
馆长	负责监督学员遗留物品管理规程的贯彻实施。	
馆长	负责监督客服对学员遗留物品的处理及跟进情况。	
教练员	负责登记详细信息后通知客服中心。并对物品妥善保管，下班后将物品交接到客服中心。	
客服	负责保管当天无人认领的物品，并协助失主找回物品。	

2. 实施内容及要求

- 2.1 如有人员拾获物品交到泳池前台或更衣室管理员（简称管理员）在泳池区域发现有学员遗留物品后，更衣室管理员需及时致电通知客服和财务室备案。
- 2.2 管理员根据拾获物品的信息详细填写《失物拾获领取登记表》，必须写明拾获物品的时间、地点等详细内容。
- 2.3 管理员将拾获物品的信息告知客服，拾获物品中如有身份信息或其它联系方式的，应主动联系失主领取物品。
- 2.4 管理员负责与失主核对拾获物品的信息，核对正确后将物品交还失主，失主与管理员双方都需签字确认物品已经归还失主，并通知客服及领班已将物品归还失主。
- 2.5 如拾获物品超过一天无人领取仍未找到失主的，则由管理员转交客服，待客服与管理员交接物品，检查拾获物品信息并签字确认后，交由客服代为保管，客服通过其他渠道寻找失主。
- 2.6 如学员主动提出遗失物品时，由管理员记录学员姓名、联系方式、遗失物品名称、遗失地点，并查看《失物拾获领取登记表》上是否有相关信息的物品。如有此物品信息，则与学员核对信息无误后交还给学员或指引学员到客服中心办公室领取物品；如没有此物品信息，则向学员详细询问物品丢失的经过、地点，通知主管及保安值班室备案及跟进。

3. 记录要求：填写失物拾获领取登记表，保存期限：2 年。

失物拾获领取登记表

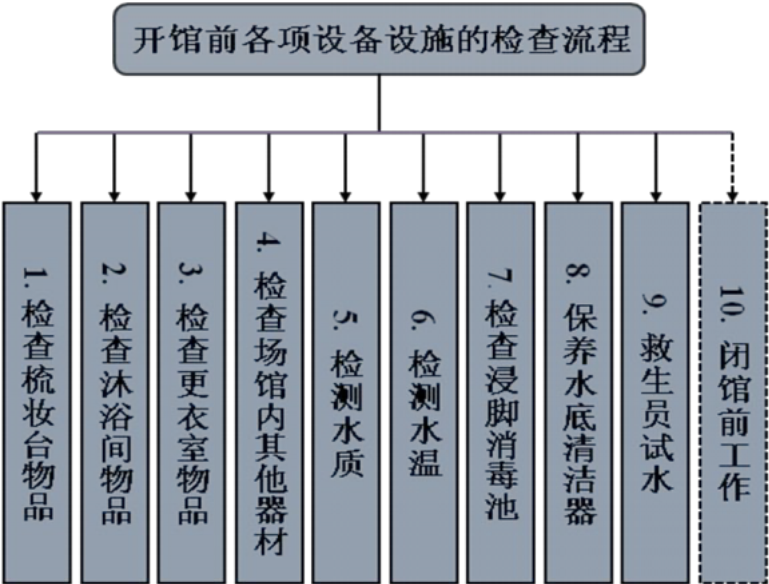
项目：

年 月 日

附 录 G-开馆前准备工作的内容及要求
(规范性附录)

开馆前准备工作的内容及要求

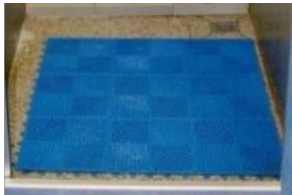
G.1 开馆前各项设备设施的检查流程



G. 2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)

服务标准			
1.			检查风筒是否洁净干爽，试用风筒是否通风顺畅
			① 置物架下层放置纸巾盒，首页纸巾折叠成三角形，舌口朝外。 ② 梳子的梳齿朝里摆放。 ③ 棉签盒放置上层最右侧，保持八分满。
			洗手液放置洗手台的右侧，标志朝外，摆正；查看是否需要添加，一般应不少于 250ml。
			检查水龙头是否能正常使用，水量是否合适；由于水龙头采用自动感应系统，如学员有特别要求，可报知工程部调节水量。
2.			检查花洒能否正常使用，然后将花洒头位置摆正。

G.2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例) (续)

服务标准			
2.			地垫的两个带齿外缘朝外摆放，注意切勿盖住地漏。
			整理完毕后，沐浴间门应保持常开状态，注意通风。
			环视更衣室衣柜是否全部关上；如有没关上的，检查其内是否有遗留物，无遗留物则将其关上，有遗留物则做好记录，并保存好。

G.2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)(续)

服务标准



检查照明强光灯是否正常使用，光线强弱是否合适，尤其在冬季天黑比较早的情况下适当调整开灯时间和灯光强度。



座椅放置在泳池两侧各一个；

其中一个位于泳池一侧的前 $\frac{1}{3}$ 处；

另一个位于泳池另一侧后 $\frac{1}{3}$ 处；

便于照顾到整个泳池的状况。



救生圈、救生绳和救生杆应悬挂于救生座椅的附近，便于救生时配套取用；

在救生圈上方标明“救生物资，请勿取用”字样，以免学员误用；

按附录 E 救生器材安全使用及管理要求，对这三项救生设施进行检查，如发生断裂等影响使用的状况需要及时更换。



G.2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)(续)

服务标准



每月检查一次，查看老化性；

每月彻底清洗一次，主要清理缝隙处的污垢。

检查饮水机是否通电，热水是否调到合适的温度。

4.

休闲座椅摆放在有玻璃天窗的一侧，采光充足；

中途学员从休闲区起身游泳时，及时擦干座椅上的水迹。

G. 2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例) (续)

服务标准



①黄瓶盖 CL 测余氯(氯含量)

②红瓶盖测 PH 值(酸碱度)

③测试盒(有对比值)



手持测试盒，于水下 20 公分处取水(以整个小手臂浸没 $\frac{2}{3}$ 为标准)。



按瓶盖颜色分别对应加入 CL 试剂盒 PH 试剂，盖上盖子后充分摇匀。



确定余氯值是否达标：本泳池采用国际标准——CL 值在 1.0-1.5 与 PH 值在 7.2-7.6 之间即为达标(左图红色框部分为国际标准值范围)。

检测水质的时间(三次):

上午——7:00(开馆之前)

下午——17:00(开馆之前)

晚上——21:30(闭馆之后)

G.2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)(续)

服务标准			
6.			● 此水银温度计为测水温专用，温度计的的上端吊有细绳，值域为 0-50℃； ● 使用前将温度计的读数甩至 20℃ 以下，以便准确测温。
			将温度计深入水下直至将整个温度计浸没在水中，停留 3 分钟。
			● 3 分钟后，拉起温度计，目测温度取值； ● 如果温度未达到 27℃，需上报至锅炉维护人员，维护人员通过锅炉控制使水温达标。
			检测水质的时间(三次): 上午——7:00(开馆之前) 下午——17:00(开馆之前) 晚上——21:30(闭馆之后)
7.			● 宽度与走道相同，长度不少于两米，池水深度不少于 20 厘米； ● 余氯含量应保持 5—10mg/L，须 4 小时更换一次，需要闻到明显的氯味。

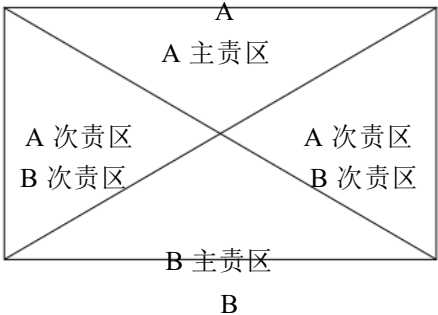
G. 2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)(续)			
服务标准			
8.			● 中午 13:00 将水底清洁器通电放入泳池中开始工作； ● 清洗水底清洁器的时间为周一至周五，每天一次；周六日由于全天开放场馆，不便使用水底清洁器。
			● 四小时后，用专用勾取出水底清洁器，并将其过滤盒拆除； ● 水底清洁器每天在水下的工作不能超过五小时，一般从 13:00 将水底清洁器放入泳池，16:30 将其取出。
			取出过滤盒中的过滤纸芯，用带有加压嘴的水喉反复冲洗，直到每个叶片都清洗干净为止。
			清洗完毕后将过滤纸芯装入过滤盒，并安装好水底清洁器，留待下次使用。

G.2 开馆前各项设备设施的检查内容(示例)(续)			
服务标准			
9.			下水前穿好泳衣,带好泳帽,充分活动四肢,头部、肩、手臂、腰,腿,腕等关节活动开。
			救生员下水后,来回游完整个泳道的长度(50*2),感受一下水温是否合适。
			救生员试水不是每天必须的工作环节,如遇到以下三种情况需要救生员试水: 有重大接待任务; 季节更替; 突然降温/高温。
10.			当班结束时及时将当天的情况登记在交接班本上,以便接班的同事跟进,并做好钥匙的移交工作。 工作结束时关闭场馆设施的电源、照明、大门等以确保物品的安全。

附录 H-救生员巡场服务要求

(规范性附录)

救生员巡场服务要求

工作指导思想	以防为主，以救为辅，防治结合，施救准确，有备无患。	
救生员观察原则	重点突出(主责区)，照顾全面(交叉观察，互相补漏)。	
定点救生员	●50 公尺两边救生台上的救生员应明确自己的主责区与次责区，各负责 30 公尺水域(重叠 10 公尺)，如图所示：  ●发现情况可立即鸣哨示意，手势示意或好言劝阻。	1. 定点救生员与巡场救生员应定时交替工作位置；在半场时要交替工作位置前应先巡场确定水域平安厘清责任。 2. 重点观察：不会游泳者、游泳技术不是很好但胆子大者、小孩、老人、伤残人、妇女、深水区与浅水区交汇处、儿童嬉水区、池岸易滑区、进场与退场时、跳水时、打闹时、追捕时、用救生圈玩水时、潜水时、气候炎热时、气温过低时。
巡场救生员	●巡场救生员应特别注意下水处及角落或群聚嬉戏团体，并不得离开池边 3 米的距离。 ●发现情况应及时处理，好言劝阻。 ●配合救生台上救生员的工作。	3. 观察方法：扫视、环视与重点跟踪三者相互结合；池面、池底与点面三者相互结合。 4. 观察时应注意：不能与游客说话，以免因大意而错失救生观察时间。要每隔 4 秒钟目光在同一个地方目视一遍。人多要重视，人少不大意。

附 录 I-游泳池水质消毒处理要求

(规范性附录)

游泳池水质消毒处理要求

1.1 游泳池水质消毒处理规程

消毒 药品	投放标准			操作方法
	药品数量	投放次数	投放时间	
消毒 片	2-4kg/1000 立方	2 次	开馆前 1 小 时； 闭馆时；	1. 开馆前 1 小时检测水质(消毒片 10 分钟即可溶于水): 取泳池表面十公分以下的水, 装进水质检测仪容器至容器线条处; 分别加入 HP 值、余氯值监测液各三滴, 摇匀; 根据容器上的对应颜色了解 HP 值、余氯值是否达标。(PH 值的合格标准为 7.2-7.8; 余氯值的合格标准为 0.3-0.5。) 2. 确认消毒片的有效期(一般为一年), 在有效期内方可使用。 3. 当余氯值小于 0.3 时, 需向池水中加入适量含有氯气的消毒片, 直到再次检测达标。(按每 1000 立方加入 2 公斤消毒片能提高 1mg/L 的比例来计算其投加量。例如: 500 立方的游泳池要提高 0.5mg/L, 那就要加 0.5 公斤消毒片。) 4. 当余氯值达到或大于 0.5 时, 需向池中注水, 直到再次检测达标。 5. 当 HP 值小于 7.2 时, 需向池水中加入适量碱片, 直到再次检测达标。 6. 闭馆后投加消毒剂, 由于晚上气温相对较低, 没有阳光, 可以使消毒剂保持更长的药效, 最少按 2 公斤/1000 立方的量进行投加, 这样可以更加彻底、有效地对游泳池的水体进行消毒。

1.1 游泳池水质消毒处理规程（续）

消毒 药品	投放标准			操作方法
	药品数量	投放次数	投放时间	
消毒 粉	1-2kg/1000 立方	2 次	开馆前 2 小 时； 闭馆时；	1. 开馆前 2 小时检测水质(消毒粉微溶于水，其分散到游泳池水中需要 1 个小时左右才能逐步溶解完全)：取泳池表面十公分以下的水，装进水质检测仪容器至容器线条处；分别加入 HP 值、余氯值监测液各三滴，摇匀；根据容器上的对应颜色了解 HP 值、余氯值是否达标。(PH 值的合格标准为 7.2-7.8；余氯值的合格标准为 0.3-0.5。) 2. 确认消毒粉的有效期(一般为一年)，在有效期内方可使用。 3. 当余氯值小于 0.3 时，需向池水中加入适量含有氯气的消毒片，直到再次检测达标。(按每 1000 立方加入 2 公斤消毒粉能提高 1.8mg/L 的比例来计算其设加量。例如：1000 立方的游泳池要加入 1 公斤消毒粉就能提高 0.9mg/L,而 500 立方的游泳池要加入 0.25 公斤(半斤)的消毒粉就能提高 0.45mg/L。) 4. 当余氯值达到或大于 0.5 时，需向池中注水，直到再次检测达标。 5. 当 HP 值小于 7.2 时，需向池水中加入适量碱片，直到再次检测达标。 6. 闭馆后投加消毒剂，由于晚上气温相对较低，没有阳光，可以使消毒剂保持更长的药效，最少按 2 公斤/1000 立方的量进行投加，这样可以更加彻底、有效地对游泳池的水体进行消毒。
注意 事项	(1) 游泳池投加了消毒剂后，在杀灭细菌的同时也会挥发，即浓度会不断地下降。所以必须在规定的时段(7:00；17:00 和 21:30)检查水质并根据水质情况添加消毒剂。(2) 请注意余氯浓度最好不要超过 1.0mg/L，因为余氯太高会使游泳者感到不适。(3) 每周应在晚上进行一次冲击性处理(长期保持一定的较低浓度时，细菌、病毒会有适应性，这时投入过量的消毒药，使水的余氯高出一般的 2-3 倍，充分消毒一次)。			

I.2 泳池药剂投放剂量表

名称	余氯值	PH 值	水温	室温	是否正常		药剂投放量				备注
					是	否	氯丸/kg	氯粉/kg	碱片/kg	盐酸/kg	
室内标准泳池	0.3-0.5	7.2-7.8	29	27	√	—	—	—	—	—	正常值，不需要投放
	<0.3	<7.2	—	—	—	√	2	—	5	—	
	<0.3	<7.2	—	—	—	√	—	1.5	5	—	
	>0.5	>7.8	—	—	—	√	—	—	—	3	注入新鲜水
说明	1、当池水出现浑浊时（如戴泳镜在水中三米内视人影模糊），需投放适量沉淀剂，以净化水质。 2、泳池人员较多时，应注入新鲜水。										

四、游泳场（馆）水质检测结果（1）

依据上述有关检测标准及方法，对上海市长宁区体育场馆管理中心（上海国际体操中心）进行公共场所卫生检测。检测结果值见下表。

采样地点	检测项目	检测结果	卫生标准限值
大池 (深水区)	pH	7.4	7.0~7.8
	浑浊度 (NTU)	0.2	≤1
	游离性余氯 (mg/L)	0.6	0.3~1.0
	化合性余氯 (mg/L)	0.2	≤0.4
	氧化还原电位 (ORP) /mV	722	≥650
	菌落总数 (CFU/mL)	32	≤200
	大肠菌群 (MPN/100mL)	未检出	不得检出
大池 (浅水区)	pH	7.4	7.0~7.8
	浑浊度 (NTU)	0.3	≤1
	游离性余氯 (mg/L)	0.6	0.3~1.0
	化合性余氯 (mg/L)	0.2	≤0.4
	氧化还原电位 (ORP) /mV	729	≥650
	菌落总数 (CFU/mL)	37	≤200
	大肠菌群 (MPN/100mL)	未检出	不得检出
小池	pH	7.4	7.0~7.8
	浑浊度 (NTU)	0.2	≤1
	游离性余氯 (mg/L)	0.5	0.3~1.0
	化合性余氯 (mg/L)	0.2	≤0.4
	氧化还原电位 (ORP) /mV	714	≥650
	菌落总数 (CFU/mL)	46	≤200
	大肠菌群 (MPN/100mL)	未检出	不得检出
男浸脚池	游离性余氯 (mg/L)	6.3	5~10
女浸脚池	游离性余氯 (mg/L)	5.6	5~10

检测结果 (2)

检测方法

GB/T 18204.1-2013 (16) 《公共场所卫生检验方法 第1部分: 物理因素》-池水温度

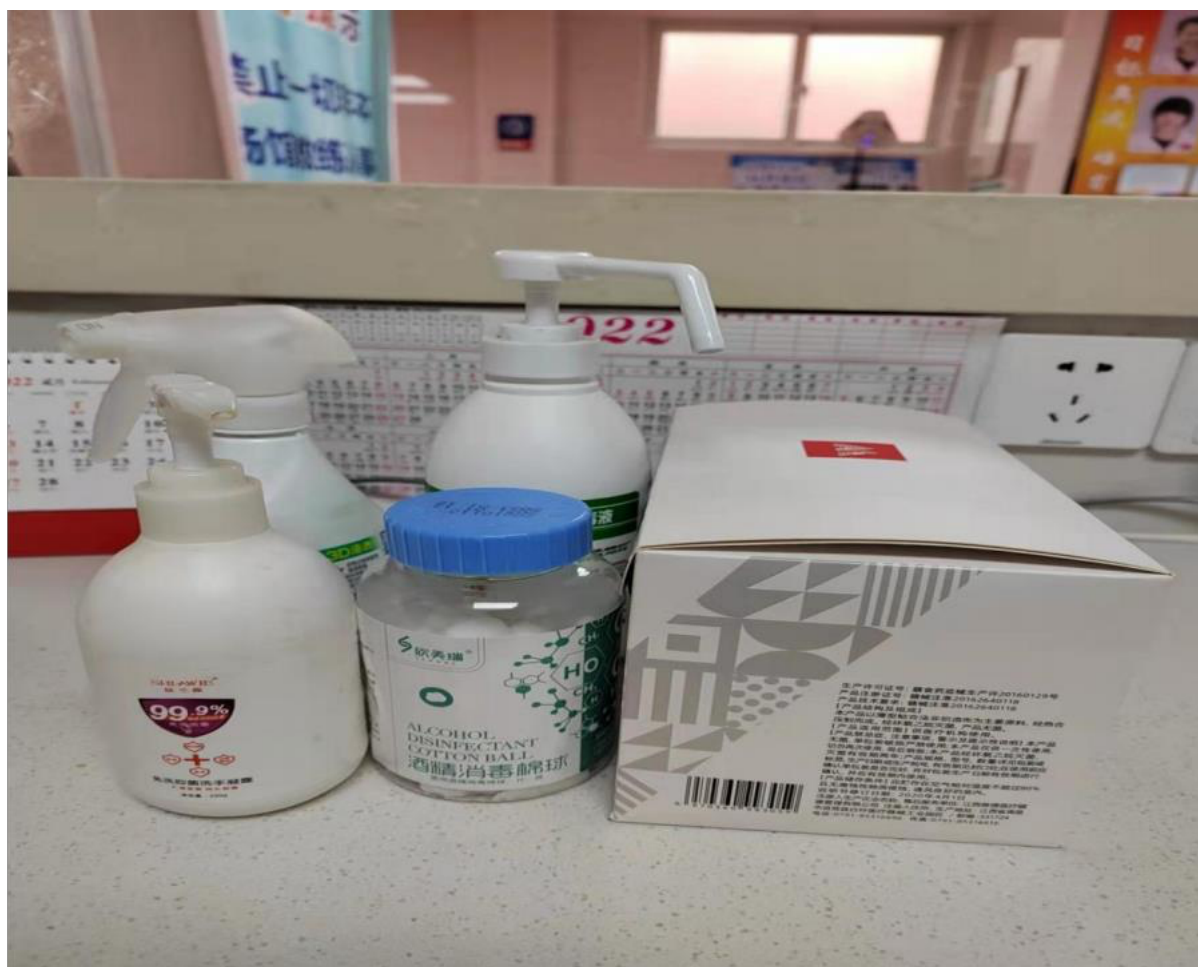
GB/T 18204.2-2014 (13) 《公共场所卫生检验方法 第2部分: 化学污染物》-尿素

CJ/T 244-2016 《游泳池水质标准》附录D-氰尿酸

采样地点	检测项目	检测结果	卫生标准限值
大池 (深水区)	游泳池水温 (°C)	28	23~30
	尿素 (mg/L)	0.6	≤3.5
	氰尿酸 (mg/L)	16	≤50
大池 (浅水区)	游泳池水温 (°C)	28	23~30
	尿素 (mg/L)	0.6	≤3.5
	氰尿酸 (mg/L)	14	≤50
小池	游泳池水温 (°C)	28	23~30
	尿素 (mg/L)	0.6	≤3.5
	氰尿酸 (mg/L)	13	≤50

以 下 空 白

1.4 防疫物资、体温监测



序号	信息	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	洪流		12.20 35.1														
2	进场时间 体温 更衣箱号码 离场时间																
3	夏嘉良	12.20 35.2	12.20 35.2					11.56 34.8	12.20 35.1	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2
4	马伟敏	12.20 35.2					12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2		12.20 35.2				12.20 35.2	
5	进场时间 体温 更衣箱号码 离场时间	12.20 35.2		12.20 35.2				11.56 34.8								12.20 35.2	
6	进场时间 体温 更衣箱号码 离场时间	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2
7	王扣坤	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2
8	张和平	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2	12.20 35.2

1.5 场馆监控全覆盖



附录 J-《公共游泳场所卫生管理规范》上海市地方标准
(规范性附录)

《公共游泳场所卫生管理规范》上海市地方标准

公共游泳场所卫生管理规范

1, 范围

本标准规定了室内外公共游泳场所的建设卫生要求、设施设备要求、日常运行管理要求及水质卫生和游泳馆空气等标准值及检测方法。

本标准适用于本市公共人工游泳场所，不适用与天然游泳场所。

2, 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注册日期的版本适用于本文件。凡事不注日期的引用文件，其最新版本（包括）所有的修改单适用于本文件。

GB 5749 生活饮用水卫生标准
GB5750 生活饮用水标准检验方法
GB9667 游泳场所卫生标准
GB/T 17220 公共场所卫生监测技术规范
GB/T 18204 公共场所卫生检验方法
GB/T 18883 室内空气质量标准
GB 19079.1 体育场所开放条件与技术要求 第1部分：游泳场所
CJ 244 游泳池水质标准
TJ 36 工业企业设计卫生标准
TY/T 1003 游泳、跳水、水球和花样游泳场馆使用要求和检验方法
DB31/405 集中空调通风系统卫生管理规范

3, 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

公共游泳场所 public swimming places

对特定或不特定人群开放，能够满足人们进行游泳健身、训练、比赛、娱乐等项活动的室内外水面（域）及其设施设备。

3.2

循环净化消毒设备 circulating water purification and disinfection equipment

将使用过的游泳池池水，按规定的流量和流速从池内抽出，经过滤净化使池水澄清，并经消毒杀菌处理，符合相关水质标准后，再送回游泳池内重复使用的设备系统。

3.3

浸脚消毒池 immersion foot disinfection

为使游泳者在进入游泳池之前强制接受脚部消毒而在通道上设置的含有消毒液的水池。

4，建设卫生要求

4.1 选址

新建游泳场所的选址应远离工业污染源地带，并应避免游泳场所对周围的干扰。新建、改建、扩建的游泳场所工程选址、设计，在可行性论证阶段或设计阶段以及竣工验收前，应委托具有资质的卫生技术服务机构进行卫生学评价。

4.2 建设布局

公共游泳场所应设置急救室、更衣室、公共卫生间、淋浴室、循环净化消毒设备控制室及库房，并按更衣室、强制淋浴室和浸脚消毒池、游泳池的顺序合理布局，相互间的比例适当，符合安全、卫生的使用要求。

4.3 急救室

急救室应按 GB 19079.1 的要求设置，配有氧气袋、救护床、急救药品和器材，救护器材应摆放于明显位置，方便取用。

4.4 更衣室与更衣柜

4.4.1 更衣室地面应使用防滑、防渗水、易于清洗的材料建造，地面坡度应满足建筑规范要求并设有排水设施。墙壁及内顶用防水、防雾、无毒材料覆涂。更衣室应配备与设计接待量相匹配的密闭更衣柜、鞋架等更衣设施。更衣室通道应宽敞、保持空气流通。

4.4.2 更衣柜应按一客一用的要求设置，宜采用光滑、防透水材料制造，供泳客使用的更衣柜最大数量不超过最多接待泳客数。最多接待泳客数计算方法见公式 1。

$$A=S/2.5$$

式中：A——最多接待泳客数；

S——游泳池池水面积，单位为平方米（m²）。

4.5 淋浴室

淋浴室按最多接待泳客数每 20-30 人设一个淋浴喷头。地面应用防滑、防渗水、易于清洗的材料建造，地面坡度应满足建筑规范要求并设有排水设施。淋浴室与浸脚消毒池之间应设置强制通过式淋浴装置。

4.6 公共卫生间

在游泳场所淋浴室的区域内应配备相应的水冲式公共卫生间。女厕所按最多接待泳客数每 40 人应设一个便池，男厕所按最多接待泳客数每 60 人应设一个大便池和二个小便池。

4.7 强制通过式浸脚消毒池

淋浴室通往游泳池通道上应设强制通过式浸脚消毒池，池长不小于 2m，宽度应与走道相同，深度不小于 20cm。

4.8 游泳池壁及走道

游泳池壁及池底应光洁不渗水，呈浅色，池角及底角呈圆角。游泳池外四周应采用防滑易于冲刷的材料铺设走道，游泳池应设排水沟，污水排入下水水道。

4.9 警示标识或隔离带

公共游泳池设有深、浅不同分区的游泳池应有明显的水深度、深浅水区警示标识，或者在游泳池池内设置标志明显的深、浅水隔离带。

5 设施设备要求

5.1 循环净化消毒设备

5.1.1 游泳池应具有与经营规模相适应的池水循环净化和消毒设施设备，池水消毒设备应具有持续消毒的能力。

5.1.2 循环净化和消毒设备应符合下列要求：

——设备安全可靠、便于操作和维修。

——池水循环周期不应超过 4 小时。

——游泳池消毒剂投加系统能自动控制且安全可靠，加药量计量装置应计量准确，能满足游泳池水消毒要求；宜安装余氯、浑浊度、pH、氧化还原电位（ORP）等指标的水质在线监控装置。

——至少设置一套加氯机备用，加氯机应有压力稳定且不间断的水源，其运行和停止应与循环水泵的运行和停止设联锁装置。

5.1.3 池水水质消毒剂投入口位置应设置在游泳池水水质净化过滤装置出水口与游泳池给水口之间。

5.1.4 儿童戏水池不应与成人游泳池连通，应有独立的池水循环净化消毒及连续供水系统。

5.2 通风设施

室内游泳场所应保持良好通风，机械通风设施正常运转。使用集中空调通风系统的游泳场所，其空调通风系统应符合 DB31/405 的要求。

5.3 照明

室内游泳场所夜间人工照明，距离水面 1m 高度的平面照度不低于 180lx，开放夜场应当配备足够的应急照明灯。

5.4 监控装置

游泳场所应依据体育行政主管部门的要求在游泳池安装监控装置。

5.5 消毒剂存放

游泳池消毒剂应置于有盖容器中密封保存，不应存放在循环净化消毒设备机房，宜设置通风、干燥、阴冷、避光的消毒剂专间存放。

5.6 水质检测设备

游泳场所应配备检测余氯、浑浊度、pH 值、池水温度等直读的检测设备，并保持计量准确。

5.7 补水计量水表

游泳场所应安装游泳池补水计量专用水表，宜安装水表远程监控在线记录装置。

6，日常运行管理要求

6.1 卫生管理机构及人员

6.1.1 游泳场所应建立健全卫生管理制度，设立卫生管理组织机构或部门，明确卫生主管负责人，配备专（兼）职卫生管理人员。

6.1.2 游泳场所卫生管理员及水质净化消毒、水质检测、救生、巡视监护等应经过专业培训后上岗，并明确管理人员及岗位责任。

6.2 水质

6.2.1.1 游泳场所水质循环净化消毒、补水、保暖通风等设施设备应齐备完好，应建立并执行定期检查和维修制度，设施设备发生故障时应及时维修，采取应急处理设施，确保设施设备正常运行，并做好相应记录。

6.2.1.2 游泳池水循环过滤净化设备每日应进行反冲洗，反冲洗水应排入下水道。

6.2.1.3 人工游泳池在开放时间内应每日定时补充新水，保证池水水质良好，每日每人每次新水补充量不少于 30L，每日应记录补水量及查见的补水专用水表读数。

6.2.1.4 游泳场所应配备足量、符合国家卫生要求的净化、消毒剂。消毒剂应到证照齐全的生产厂家或经营单位购买，采购时应建立验收制度并做好记录，按照国家有关规定索取生产企业卫生许可证、产品卫生许可批件或卫生安全评价报告。

6.2.1.5 水质消毒时应穿工作服，戴口罩和橡胶手套，避免与皮肤、黏膜直接接触，配制时宜戴眼罩。

6.2.1.6 使用臭氧辅助氯消毒游泳池水的，在对外开放期间应停止使用臭氧消毒。

6.2.2 水质检测

6.2.2.1 公共游泳场所应设置专人负责池水循环净化消毒及水质自检工作。

6.2.2.2 每场开放前、室内游泳场所每两小时、室外游泳场所每小时均应进行池水游离性余氯、浑浊度、pH 值、池水温度等指标自检，检测点水样应取自离池壁 30cm，水面下 0.3m-0.5m，深水区、浅水区各采一处水样。

6.2.2.3 水质自检情况应有游泳池视频监控及书面记录，以备查验。自检结果应在入口醒目位置公示并注明测定时间。

6.2.2.4 游泳池开放期间每年应对规定的池水全部指标进行检测。季节性开放游泳池在开放前对规定的池水全部指标进行检测合格后方可对外开放。

6.2.2.5 游泳池开放期间应委托有资质的卫生检测机构每月对游泳池水游离性余氯、总氯、浑浊度、pH 值、菌落总数、总大肠菌群、尿素、氰尿酸进行检测，并出具检测报告，检测结果应向公众公示。

6.3 暂停开放

游泳场所发生以下情况之一时应暂停对外开放，加强池水净化消毒，经检测合格后方可对外开放。

- 游泳池水质菌落总数及总大肠菌群等微生物指标未达到要求的。
- 水质受到污染造成 3 例及以上水传疾病发生的。
- 池水循环或消毒设备停止运行超过 4 小时以上的。
- 游离性余氯浓度大于 3.0mg/L，或造成 5 例及以上泳客皮肤瘙痒或红肿的。
- 池水尿素浓度超过 10.0mg/L 的。
- 水质受到粪便、有毒物品或动物尸体等污染的。

6.4 室内空气

6.4.1 室内游泳场所应每年对场所空气质量空气细菌总数、相对湿度、新风景、PM10、二氧化碳、室温等指标进行检测，新建、改建、扩建的室内游泳场所在应加测甲醛、苯、总挥发性有机物等指标。

6.4.2 使用臭氧辅助氯消毒的，应安装空气臭氧浓度监测及报警装置。

6.5 通道及卫生设施

6.5.1 公共游泳场所每日开放前和散场后均应对游泳池外延、池边走道及卫生设施进行清扫、擦洗或冲洗一次。发现有污染时，用 250-500mg/L 的含氯消毒液喷洒消毒后再进行擦洗。

6.5.2 淋浴室应经常刷洗，地面要定期消毒。更衣柜应于每日用 250-500mg/L 的含氯消毒液消毒。

6.5.3 公共卫生间和垃圾箱（桶）应每天及时清洗消毒，防止孳生蚊蝇。

6.5.4 饮水、消毒、抢救等设施设备以及急救室应定期做好清洁消毒。

6.6 档案管理

游泳场所应建立完善本单位卫生管理档案。档案内容应包括以下几方面：

——许可证、营业执照等证照。

——培训考核制度、检查制度、水质循环净化消毒制度等卫生管理制度。

——组织机构和人员岗位职责，卫生管理员及水质工等岗位合格证、健康合格证等证件。

——预防控制传染性疾病预防的应急预案。

——池水循环净化消毒等操作规程。

——池水水质循环净化消毒记录、水质定期自检记录、水质及空气检测报告、公共用品清洗消毒更换记录、补水专用水表读数等记录。

——卫生学评价资料、池水循环净化消毒装置资料等有关资料及证明。

——近 10 天及以上的游泳池视频监控记录。

6.7 其他

6.7.1 游泳场所应当在入口醒目位置设置禁泳标志，禁泳范围应符合 GB 9667 的要求。

6.7.2 游泳场所应记录每日游泳人次数，同时入池游泳的人均池水面积不得小于 2.5m^2 。

6.7.3 游泳场所不得出租游泳衣裤。

7，卫生指标

7.1 水质卫生指标

人工游泳池的水质卫生指标应满足表 1 的要求。

表 1 游泳池水质卫生指标

项 目	限值	备注
浑浊度/（NTU）	≤ 1.0 （游泳池水）	——
游离性余氯/（mg/L）	0.3~1.0	使用氯气及游离氯制剂消毒时
总氯/（mg/L）	≤ 1.5	使用氯气及游离氯制剂消毒时
pH	7.0~7.8	——
菌落总数/（CFU/ml）	≤ 100	——
总大肠菌群	不得检出	——
（MPN/100ml）或 （CFU/100ml）		
尿素/（mg/L）	≤ 3.5	——
游泳池水温/（℃）	23~30	——
氰尿酸/（mg/L）	≤ 50	使用二氯异氰尿酸钠和三氯异氰尿酸盐 消毒时

氧化还原电位 (ORP) /mV	≥ 650	——
三卤甲烷 (THMs) / (ug/L)	≤ 200	使用氯气及游离氯制剂消毒时
其他毒理指标	按 GB 5749 执行	根据水质情况选择

7.2 空气卫生指标

室内空气卫生质量应满足表 2 的要求。

表 2 游泳馆空气卫生指标

项目		标准值	备注
冬季室温/ (°C)		高于水温度 1~2	——
相对湿度 (%)		≤ 80	——
风速 (m/s)		≤ 0.5	——
二氧化碳 (%)		≤ 0.15	——
撞击法/ (cfu/m ³)		≤ 4000	——
空气细菌 总数	沉降法 (个/ 皿)	≤ 40	——
新风量 (m ³ /h·人)		≥ 30	——
PM ₁₀ (mg/m ³)		≤ 0.15	——
臭氧/ (mg/m ³)		≤ 0.2 (水面上 20cm 空气中)	使用臭氧消毒时要求, 水面上方 20cm 空气中浓度
苯/ (mg/m ³)		≤ 0.11	——
甲醛 HCHO/ (mg/m ³)		≤ 0.10	——
总挥发性有机物 (mg/m ³)		≤ 0.6	——

8. 检测方法

8.1 池水卫生检测方法

游泳池水温度、尿素、浑浊度的检测方法按 GB/T 18204 执行，氰尿酸的检测方法按 CJ 244 执行，游泳池水水质其他指标检测方法按 GB/T 5750 执行。

8.2 室内空气检测方法

游泳场所室内空气指标检测方法按 GB/T 18204 执行。

8.3 监测方法

游泳场所的监测方法按 GB/T 18204 执行。

第三章、针对本项目的安全应急预案

一、现场急救应急预案

- 1、应急值班人员：池主任、救生组长、带队教练员、当班救生、工作人员。
- 2、遇有溺水事故，救生员必须用长哨音及时通知带队教练员、值班组长、池主任，及时抢救并报“120”救护电话。
- 3、带队教练或组长接警后，必须立即赴现场配合值班救生员进行现场抢救，同时安排补岗救生上台临时补岗。
- 4、现场管理人员或带队教练员接警后必须立即打开应急通道并做现场抢救。
- 5、抢救过程由救生组长、值班救生员或带队教练员做心肺复苏，在岗人员配合抢救，并同时将溺水者送往附近医院。
- 6、严重溺水事故，由值班救生或带队教练员及时抢救并报告上级领导，事后由救生组长或带队教练如实填写急救情况报告表，及时上报市、区有关主管部门。
- 7、应急值班人员必须在所有泳客离池后才能离开。

二、突发公共卫生事件应急预案

为切实做好游泳池开放服务工作，保障泳客健康安全，预防传染病传播，根据《公共场所卫生管理条例》，结合我池的实际情况，制定本应急预案，并在全体教职工中进行宣传。

（一）组织机构

明确职责、责任到人、定期检查，各部门积极合作，确保各项防治措施落实到位。

（二）具体措施

1、广泛深入地开展传染病防治和卫生健康宣传活动，普及突发公共卫生事件应急知识和技能，水质工、救生员及其他为泳客服务的工作人员，必须经健康体检和卫生知识培训，合格后方可上岗。

2、开展环境整治，努力改善卫生条件，加强开放期间更衣室、厕所等场所和更衣箱、钥匙等公用物品消毒工作，确保水循环及水质净化、消毒设施的正常运转，对发现的问题及时整改。

3、加强漂粉精、明矾等化学物品的管理，严格遵守操作规程，防止因管理不当引起的突发卫生事件。

4、一旦发现游泳池水质污染引起传染病传播的，应及时上报区卫生防疫站，并采取有效的控制措施，停止对外开放，以便做到早隔离、早治疗，并积极配合卫生部门做好对病人和密切接触者的隔离消毒。

5、游泳池池底和池壁应经常进行刷洗，当池水发现致病菌时，立即停止开放，针对病原菌类型，采取有效杀菌措施后全部泄空池水，对池壁、池底等进行刷洗消毒，对更衣室、淋浴间、厕所等进行刷洗消毒，上述各项工作完成后，方可向池内重新充新鲜水。经卫生管理部门检查合格后方可对外开放。

三、突发事件应急预案

为贯彻“预防为主”方针，确保广大泳客的生命安全，泳池发生突发停电情况，应及时采取应急措施：池内由救生组长或当班救生员负责；更衣室由当班同志负责；大门由门卫同志负责。在训练时段发生停电或照明故障，由各队教练员负责，以下特制定本预案。

一、当泳池发生突发停电故障，由救生组长负责指挥，立即打开周边应急照明，同时鸣号！招呼泳客上岸，引导走向更衣室；并且另派救生人员负责巡视水底、水面情况，确保泳池无人后方可离开。

二、如遇到训练发生突发停电故障，教练员应立即停止训练，引导运动员上岸进入更衣室，确保所有运动员到齐并无损伤后，教练员方可离池。

三、更衣室执勤人员、门卫值班人员、司炉工及在本单位上岗职工应积极配合做好泳客、运动员的安全疏散工作，同时利用手电筒照明，引导泳客走向安全出口。

四、如遇到泳客或运动员在游泳场所发生意外，请立即拨打 120 救护电话，并及时向上级领导报告。

四、应急物资与装备保障

名称	数量	规格	图片	用途
救生杆	若干	长 5m		救生用
救生绳	若干	宽：8mm 长：30m		救生用
救生圈	若干	内径：440mm 外径：710mm 厚度：105mm 重量：1kg（轻质泡沫）		救生用

第四章、针对招标需求的其他技术应答

一、场地、设备与人员配置的技术要求：

1. 我司须提供符合国家规定与安全要求且满足本项目教学需求的室内游泳馆及专业游泳设备供学生参与课程教学。
2. 场馆须设计合理，各功能区域布局合理，配备必要的卫生急救设施和防滑设备，设置引导标志的设置和场地警示标志等，项目期间应购买必要的保险。
3. 保证水质、水温、卫生符合国家和上海的规定标准。配备水质管理员。
4. 游泳馆内须保证监控全过程覆盖，监控无死角，能清晰显示体貌特征。录像保存时间不低于 30 天，并且录像可导出。
5. 落实场所常态化疫情防控措施，做好消杀等防疫台账记录。
6. 我司工作人员配置均应满足课程教学需要，符合国家或行业相关规定且满足以下要求：

（1） 工作人员应身体健康。教练员、救生人员均具备专业任职资质，具有青少年带教工作经验。

（2） 工作人员均无性侵害、虐待、拐卖和暴力伤害等违法犯罪记录，每学期对现有工作人员开展一次调查。

（3） 工作人员均完成新冠病毒疫苗加强免疫接种（加强针）。

（4） 每名教练员每次带教学生不超过 12 名，教练员需具备以下资质：国家或上海市发的游泳教练员等级证书；救生员需具备以下资质：救生协会发的游泳救生员等级证书。

（5） 水面面积 250 平及以下，应至少配备救生员 3 人；250 平以上的游泳池，每增加 250 平及以内，增加 1 个配备救生员。

（6） 供应商提供的本次服务均需满足 GB19079.1-2013《体育场所开放条件与技术要求第 1 部分:游泳场所》的要求。

以上证明材料均将于每学期课程开始前提供给委托方。

第五章、响应偏离表

项目名称：2025 学年长宁区东片区小学四年级学生游泳教学服务项目

项目采购编号：SSCC/B25173-FW(2025)0096-01

序号	采购文件要求	详细偏离情况	原因及影响	备注
1	资格要求	为资格要求企业	满足	
2	中小企业	为微型企业	满足	
.....				

响应供应商(公章)：上海永霖体育文化发展有限公司

响应供应商代表(签字)：谷磊

日 期：2025 年 07 月 16 日