

项目编号：SHXM-20-20220711-1018

上海市奉贤区政府采购信息 2022-076--奉贤区网  
络信息指挥管理工作平台

磋

商

文

件

采购单位：上海市奉贤区融媒体中心

集中采购机构：上海市奉贤区政府采购中心

编制日期：二〇二二年七月

## 目 录

供应商须知前附表

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 政府采购政策功能

第四部分 项目需求

第五部分 合同条款

第六部分 响应文件格式

第七部分 附件

第八部分 评标办法

### 供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	上海市奉贤区政府采购信息 2022-076--奉贤区网络信息指挥管理工作平台
2	编号	采购编号：SHXM-20-20220711-1018 集中采购机构内部项目编号：MRJ2022-010
3	预算金额	人民币 壹佰贰拾柒万元整(RMB 1270000.00 元)。 <b>★超过预算的投标为无效投标。</b>
4	采购概述	根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，依法进行竞争性磋商采购。
5	采购方式	竞争性磋商。
6	采购人	名称：上海市奉贤区融媒体中心； 地址：奉贤区解放东路 866 号； 联系人：朱老师； 电话：021-57191515。
7	集中采购机构	名称：上海市奉贤区政府采购中心； 地址：上海市奉贤区望园南路 1529 弄 1-3 号奉贤区行政服务中心 C 幢 3 楼； 联系人：马人杰； 电话：021-37563185； 传真：021-37563196。
8	采购内容	实现本区重要系统网络安全数据监测及汇总管理，并进行动态可视化、多维度展示与分析，具体要求详见磋商文件。
9	报价货币	磋商响应文件的报价采用人民币报价。
10	服务期	详见磋商文件。
11	供应商资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行政府采购促进中小企业、监狱企业、福利企业发展的相关政策。 3. 本项目的特定资格要求： 1) 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单； 2) 本项目专门面向中小微企业采购。
12	联合体投标	不接受
13	公告发布媒体	上海政府采购网 ( <a href="http://www.zfcg.sh.gov.cn">http://www.zfcg.sh.gov.cn</a> ) 上海市奉贤区人民政府网 ( <a href="http://www.fengxian.gov.cn">http://www.fengxian.gov.cn</a> )。
14	竞争性磋商文件获取时	从 2022-07-12 起至 2022-07-19, 每天上午 00:00:00~12:00:00, 下午 12:00:00~23:59:59 获取取磋商文件。

	间及地址	获取地址：上海政府采购网 ( <a href="http://www.zfcg.sh.gov.cn">http://www.zfcg.sh.gov.cn</a> )。
15	现场踏勘	不组织。
16	质疑方式	供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以传真、电子邮件等书面形式向集中采购机构提出，同时应及时致电联系集中采购机构以便回复。 传真：021-37563196； 电子邮件：fxcg2020@163.com； 联系人、联系电话、联系地址见供应商须知前附表6、7。
17	竞争性磋商答疑会时间、地点	如有，另行通知。
18	获取补充磋商文件时间、地点	如有，另行通知。
19	投标有效期	从响应截止之日起不少于90日历天。
20	投标保证金	本项目无投标保证金。
21	磋商响应截止时间	磋商响应截止时间：2022年07月25日上午09:30整(北京时间)； 磋商响应文件递交地点： <a href="http://www.zfcg.sh.gov.cn">http://www.zfcg.sh.gov.cn</a> 。 <b>防疫期间，本项目不组织现场开标。开标全程采用上海市政府采购云平台远程开标方式准时进行，供应商应根据有关规定和方法准时参加开标。</b> 对上述要求如有疑问，请详见《磋商文件》“第二部分 供应商须知”中第28条款。
22	磋商时间、地点	1、磋商时间：2022年07月25日下午13:30整(北京时间)； 2、磋商地点：上海市奉贤区南桥镇望园南路1529弄(奉贤区行政服务中心)C幢3楼C315。 <b>供应商需到达磋商地点进行现场磋商。请参加磋商的供应商法定代表人或其授权的供应商代表持投标时所使用的CA证书和可以无线上网的笔记本电脑准时参加。</b>
23	磋商响应文件格式	供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式要求及上海市政府采购云平台的要求，制作响应文件进行投标。磋商文件要求的响应文件格式请详见磋商文件的第六部分。
24	磋商响应文件份数	供应商应在上海市政府采购云平台中正确上传电子响应文件。 本项目不需要提供纸质响应文件。
25	评审方法	综合评分法(详见磋商文件第八部分)。
26	如发生此列	1) 供应商名称与报名时不一致的(企业变更导致单位名

	情况之一, 供应商的投标将被拒绝	称不一致的, 请提供变更的证明资料); 2) 未在磋商响应截止时间前在上海市政府采购云平台中递交响应文件的。
27	签署	上海市政府采购云平台中要求供应商进行签章的及本磋商文件中明确要求进行签字或盖章处 (磋商文件中以标“●”表示), 供应商应在其上传的响应文件中满足规定, 否则将作无效投标处理。
28	技术支持	如遇技术问题: 如平台网页设置、平台网络故障、页面出现错误或无法进行操作等, 请及时致电 400-881-7190 或 021-37563189 进行咨询。

## 第一部分 竞争性磋商公告

(如有出入, 请以“上海政府采购网”(http://www.zfcg.sh.gov.cn)及“上海市奉贤区人民政府网”(http://www.fengxian.gov.cn)最新公告为准)

### 项目概况

上海市奉贤区政府采购信息 2022-076--奉贤区网络信息指挥管理工作平台采购项目的潜在供应商应在上海市政府采购网获取采购文件, 并于 2022 年 7 月 25 日 09:30 (北京时间) 前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号: SHXM-20-20220711-1018

项目名称: 上海市奉贤区政府采购信息 2022-076--奉贤区网络信息指挥管理工作平台

预算编号: 2022-05083

采购方式: 竞争性磋商

预算金额(元): 1270000 元(国库资金: 1270000 元; 自筹资金: 0 元)

最高限价(元): 1270000.00 元

采购需求:

包名称: 上海市奉贤区政府采购信息 2022-076--奉贤区网络信息指挥管理工作平台

数量: 1

预算金额(元): 1270000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 实现本区重要系统网络安全数据监测及汇总管理, 并进行动态可视化、多维度展示与分析, 具体要求详见磋商文件。

合同履行期限: 本项目要求在 8 月 30 日前完成应用系统设计、开发、测试工作, 之后开始进行为期一个月的试运行。试运行至少连续一个月无重大缺陷、无重大故障方可进行正式验收。。

**本项目不允许联合体投标。**

### 二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目执行政府采购促进中小企业、监狱企业、福利企业发展的相关政策。
3. 本项目的特定资格要求:
  - 1) 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单;
  - 2) 本项目专门面向中小微企业采购。

### 三、获取采购文件

时间：2022年7月12日至2022年7月19日，每天上午00:00-12:00，下午12:00-23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>

方式：网上获取

售价（元）：0

### 四、响应文件提交

截止时间：2022年7月25日上午09:30整（北京时间）

地点：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>

### 五、响应文件开启

开启时间：2022年7月25日上午09:30整（北京时间）

地点：上海市奉贤区南桥镇望园南路1529弄（奉贤区行政服务中心）C幢3楼C315。供应商需到达磋商地点进行现场磋商。请参加磋商的供应商法定代表人或其授权的供应商代表持投标时所使用的CA证书和可以无线上网的笔记本电脑准时参加。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第二批单位上线运行的通知》的规定，本项目招投标相关活动在上海市政府采购云平台（网址：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。

2. 供应商应在响应文件提交截止时间前尽早加密上传响应文件，电话通知集中采购机构进行签收，并及时查看集中采购机构在电子采购平台上的签收情况，因临近响应文件提交截止时间上传响应文件，造成无法在开标前完成签收的，造成的后果自负。

3. 供应商应按照响应文件开启时间、地点完成开标。

4. 现场磋商时间：2022年7月25日下午13:30，磋商地点：上海市奉贤区南桥镇望园南路1529弄（奉贤区行政服务中心）C幢3楼C315。供应商需到达磋商地点进行现场磋商。请参加磋商的供应商法定代表人或其授权的供应商代表持投标时所使用的CA证书和可以无线上网的笔记本电脑准时参加。

### 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：上海市奉贤区融媒体中心；

地址：奉贤区解放东路 866 号；

联系人：朱老师；

电话：021-57191515。

## 2. 采购代理机构信息

名称：上海市奉贤区政府采购中心

地址：上海市奉贤区南桥镇望园南路 1529 弄 1-3 号（奉贤区行政服务中心）

## C 幢 3 楼

联系方式：021-37563185

## 3. 项目联系方式

项目联系人：马人杰

电话：021-37563185



## 第二部分 供应商须知

### 说明

#### 1、概述

- 1.1 本竞争性磋商文件仅适用于《竞争性磋商公告》和《供应商须知前附表》中所述采购项目的磋商采购。
- 1.2 竞争性磋商文件的解释权属于《供应商须知前附表》中所述的采购人、集中采购机构。
- 1.3 参与磋商活动的所有各方，对在参与磋商过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

#### 2、定义及解释

- 2.1 “采购项目”系指采购人在磋商文件里描述的所需采购的货物/服务。
- 2.2 “货物”系指供应商按磋商文件规定，须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括一切设备、产品、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册等有关技术资料 and 原材料等，以及其所提供货物相关的运输、就位、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
- 2.3 “服务”系指磋商文件规定响应供应商承担的各类专业服务，包括但不限于产品设计开发、产品交付、安装调试、质量检测、技术指导、售后服务、专业劳务服务和其他类似的义务。
- 2.4 “集中采购机构”系指上海市奉贤区政府采购中心。
- 2.5 “采购人”系指上海市奉贤区融媒体中心。
- 2.6 “响应供应商”系指根据规定可以获取磋商文件、并向采购人提交磋商响应文件的供应商。
- 2.7 “成交供应商”系指成交的供应商。
- 2.8 “买方”系指通过上海政府采购网采购货物或服务的本市各级国家机关、事业单位、团体组织。
- 2.9 “卖方”系指中标并向采购人提供货物/服务的供应商。
- 2.10 “采购云平台”系指由上海市财政局管理并运行的上海市政府采购云平台（采购云平台门户网站：上海政府采购网。域名为：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）。
- 2.11 磋商文件中凡标有“★”的条款均系实质性要求条款，磋商响应文件必须全部满足或产生正偏离，若任何一条产生负偏离，其投标将作无效投标处理。

#### 3、合格的供应商

- 3.1 符合《竞争性磋商公告》和《供应商须知前附表》中规定的合格供应商所必须具备的条件。
- 3.2 具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或者自然人（符合磋商文件规定的资格要求及特殊条件要求）。
  - (1) 是独立于采购人和集中采购机构的供应商。
  - (2) 根据《上海市政府采购供应商信息库及诚信档案管理办法》的规定，

未被政府采购监督管理部门禁止参加政府采购活动的供应商。

(3) 参与或负责本次招标采购项目的设计、技术规格编制和提供其他磋商文件咨询服务的公司不得参加本项目的投标,且供应商不得为采购人附属机构的企业;

(4) 一个供应商只能提交一个磋商响应文件,法定代表人为同一人的两个及两个以上法人,不得同时参加本项目投标。

(5) 有隶属关系的两个公司或有控股关系的两个公司不能同时参加同一项目的投标。

3.3 供应商应遵守国家有关的法律、法规和管理办法。

3.4 《磋商文件》规定接受联合体投标的,除应符合本章第 3.1-3.3 项要求外,还应遵守以下规定:

(1) 联合体各方应按规定签订并提供联合体协议书,明确联合体各方权利义务;联合体协议书应当明确联合体主办方、由主办方代表联合体参加采购活动。

(2) 联合体中有同类资质的供应商按联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(3) 采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的,联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。

(4) 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

#### **4、合格的货物和相关服务**

4.1 供应商对所提供的货物应当享有合法的所有权,没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利,而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

4.2 供应商提供的货物和相关服务应当符合磋商文件的要求,并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准,均有标准的以高(严格)者为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的,按照通常标准或者符合采购目的的特定标准确定。

4.3 供应商应当说明投标货物的来源地。

#### **5、保密事项和禁止事项**

5.1 由采购人向供应商提供的采购项目内容等所有资料,供应商获得后,应对其保密。除非采购人同意,供应商不得向第三方透露或将其用于本次投标以外的任何用途。开标后,应采购人要求,供应商须归还采购人认为需保密的文件和资料,并销毁所有需保密的备份文件和资料。

5.2 采购人、供应商和集中采购机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益;不得以任何手段排斥其他供应商参与竞争。

5.3 供应商不得向采购人、集中采购机构行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。除供应商被要求对磋商响应文件进行质疑澄清外,从开标之时起至授予合同止,供应商不得就与其磋商响应文件有关的事项主动与采购人以及集中采购机构接触。

5.4 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其他保密事项和禁止事项。

#### **6、供应商知悉**

6.1 供应商将被视为已合理地尽可能地对所有影响本采购项目的事项,包括任何与本磋商文件所列明的有关的特殊困难充分了解。

## 7、投标费用

7.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用,不论磋商的结果如何,集中采购机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

## 8、询问与质疑

8.1 供应商对采购活动事项有疑问的,可以提出询问。询问可以采取电话、电子邮件等形式。对供应商的询问,采购人和集中采购机构将依法及时作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

8.2 供应商认为采购文件、采购过程或中标(成交)结果使自己的合法权益受到损害的,可以按照《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)及相关规定,在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。其中,对采购文件的质疑,应当在其收到或下载采购文件之日(以采购云平台显示的获取采购文件时间为准)起七个工作日内提出;对采购过程的质疑,应当在各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出;对中标(成交)结果的质疑,应当在中标(成交)结果公告期限届满之日起七个工作日内提出。

8.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。供应商为自然人的,质疑函应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

8.5 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交供应商签署的授权委托书,并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

8.6 质疑函请按照财政部制定的范本填写。《政府采购供应商质疑函范本》可通过中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)右侧的“下载专区”下载。

8.7 质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

8.8 质疑函或授权委托书的内容不符合相关规定的,集中采购机构将书面告知供应商需要补正的事项并要求供应商补正,供应商超过法定质疑期未按要求补正并重新提交的,视为放弃质疑。

8.9 质疑的递交可以采取邮寄、快递或当面递交形式,联系人及联系方式详见《竞争性磋商公告》或《供应商须知前附表》。

8.10 采购人将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复,并以书面形式通知提出质疑的供应商和其他有关供应商,但答复的内容不涉及商业秘密或者

依法应当保密的内容。

8.11 对供应商询问或质疑的答复将导致磋商文件变更或者影响采购活动继续进行的，采购人将通知相关供应商，并在原磋商公告发布媒体上发布澄清或更正公告。

8.12 疫情期间建议供应商使用邮寄、快递、传真、电子邮箱等非直接接触方式进行询问或者质疑。请供应商在发出质疑函后，及时致电采购人或集中采购机构。

## 9、信息发布

9.1 本采购项目需要公开的有关信息，包括竞争性磋商公告、磋商文件澄清或更正公告、中标（成交）结果公告以及延长响应文件等与采购活动有关的通知，采购人均将通过“上海政府采购网”（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）和“上海市奉贤区人民政府网”（<https://www.fengxian.gov.cn>）公开发布。供应商在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，供应商因没有及时关注而未能如期获取相关信息，及因此所产生的一切后果和责任，由供应商自行承担，采购人在任何情况下均不对此承担任何责任。

## 磋商文件

### 10、磋商文件构成

10.1 磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

- （1）供应商须知前附表；
- （2）竞争性磋商公告；
- （3）供应商须知；
- （4）政府采购政策功能；
- （5）项目需求；
- （6）合同条款；
- （7）磋商响应文件格式；
- （8）附件；
- （9）评标办法；
- （10）本项目磋商文件的澄清、答复、修改、补充内容（如有的话）。

10.2 供应商应认真阅读、充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和要求等），并按照竞争性磋商文件的要求提交磋商响应文件。如果磋商响应文件没有对磋商文件作出实质性响应，其风险由供应商自行承担。

10.3 供应商应认真了解本次磋商活动的具体工作要求、工作范围以及职责，了解一切可能影响投标报价的资料。一经成交，不得以不完全了解项目要求、项目情况等为借口而提出额外补偿等要求，否则，由此引起的一切后果由成交供应商负责。

10.4 供应商应按照竞争性磋商文件规定的日程安排，准时参加磋商有关活动。

### 11、磋商文件的澄清、修改

11.1 采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，并在原公告发布媒体上以澄清或更正公告形式通知所有供应商。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制且发生在提交磋商响应文件截止日期前不足 5 日的，采购人将顺延提交磋商响应文件的截止时间。供应商请及时获取相关信息并确认，否则由此产生的风险由供应商自行承担。

11.2 磋商文件澄清或者修改的内容将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

## **12、答疑会**

12.1 采购人召开答疑会的，所有供应商应根据磋商文件或者采购人通知的要求参加答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人不承担任何责任。

## **13、踏勘现场**

13.1 采购人组织踏勘现场的，所有供应商应按《供应商须知前附表》规定的时间、地点前往参加踏勘现场活动。供应商进行现场踏勘时应当服从采购人的安排。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人不承担任何责任。采购人不组织踏勘现场的，供应商可以自行决定是否踏勘现场。

13.2 供应商踏勘现场发生的费用由其自理。

13.3 采购人在现场介绍情况时，应当公平、公正、客观，不带任何倾向性或误导性。

13.4 采购人在踏勘现场中口头介绍的情况，除采购人事后形成书面记录、并以澄清或更正公告的形式发布、构成磋商文件的组成部分以外，其他内容仅供供应商在编制磋商响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

## **磋商响应文件的编写**

### **14、编写要求**

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容及上海政府采购网网上投标操作指南，按磋商文件的要求及上海市政府采购云平台相关要求提供响应文件，以使其响应对磋商文件的实质性要求作出完全响应。

14.2 供应商须在上海政府采购网下载、安装“政采云电子投标客户端”，在该工具基础上完成响应文件录入、投标、响应文件加密等内容的操作。

14.3 如果因为供应商磋商响应文件填报的内容不祥，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

14.4 响应文件提供的扫描件中的图像及文字应清晰可辨识，如扫描件中的图像及文字模糊不清，造成评审专家无法辨识的，其后果及责任由供应商承担。

14.5 本项目不要求提供纸质响应文件。

14.6 本次磋商采用网上投标方式，因系统限制，供应商上传的响应文件不得大于 150 兆，如有疑问，请致电 400-881-7190 或 021-37563189。

### **15、响应文件的语言及计量单位**

15.1 响应文件和来往文件，应以简体中文书写。

15.2 除非磋商文件中另有规定，供应商在响应文件中及其与招标代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 16、响应文件的组成

16.1 响应文件应包括但不限于以下内容：

- (1) 响应文件格式（详见磋商文件第六部分）；
- (2) 采购云平台中规定的内容。

## 17、响应报价

17.1 供应商应按磋商文件中所附格式填写投标单价和投标总价。如果单价与总价不符，以上海市政府采购云平台认定的价格为准。**★报价超过预算金额（1270000.00元）的投标为无效投标。**

17.2 **★采购人不接受有任何选择的报价。**

17.3 开标一览表的报价应与投标报价明细表内容一致，不一致时以上海市政府采购云平台认定的价格为准。

17.4 最低投标报价不作为中标的唯一保证。

17.5 供应商提供的货物/服务均应以人民币报价。

## 18、联合投标

18.1 **★本项目不接受联合体投标。**

## 19、证明供应商资格合格的文件

19.1 供应商必须按磋商文件及上海市政府采购云平台的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

## 20、证明货物/服务符合磋商文件规定的文件

20.1 供应商依据磋商文件中采购项目要求及技术需求，提交证明其拟供货物/服务符合磋商文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

20.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据。

## 21、信用查询记录

21.1 根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）及上海市财政局《关于重申在政府采购活动中加强信用信息记录查询和使用工作的通知》，请供应商在磋商响应文件中上传在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的政府采购严重违法失信行为记录名单的信用查询记录。

21.2 供应商可以以查询结果截图或查询结果页面信息的扫描件等形式上传信用查询记录，供应商无论以哪种形式提供的信用查询记录必须清晰可辨识。

21.3 供应商的信用查询记录的时间节点应为磋商响应截止时间前7天内任意一天。

21.4 供应商的信用查询记录将与本项目其他所有招投标资料一并存档备查。

## 22、投标保证金和投标有效期

22.1 **★投标有效期为从响应截止之日起不少于90日历天。**

22.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，此要求与答复均应为书面形式。同意延长的供应商不得修改磋商响应文件。

22.3 本项目无投标保证金

### **23、响应文件的签署和其他要求**

23.1 ★采购云平台中要求供应商进行签章的，以及本磋商文件中明确要求供应商进行签字或盖章处（磋商文件中以标“●”表示），供应商应在其上传的磋商响应文件中满足规定，否则将作无效投标处理。

23.2 响应文件不得表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解。

23.3 本项目为电子招投标采购，不接受以电报、电话、传真、快递等非上海市政府采购云平台或磋商文件规定能接受的形式递交的响应文件。

## **响应文件的递交**

### **24、响应文件的录入、制作、加密**

24.1 供应商在响应文件制作完成后须登录“政采云电子投标客户端”，将响应文件逐项录入。

24.2 响应文件上传完毕后须逐项完成响应项目内容的填写、资料上传等要求。

24.3 供应商完成响应文件录入、响应项制作后，可对响应文件进行上传，上传成功后即可对磋商响应文件进行加密，加密成功后点击“回执确认”完成投标。供应商须自行对上传情况进行确认。

### **25、上传响应文件的截止时间**

25.1 所有响应文件须按采购云平台规定时间上传、加密响应文件。

25.2 响应截止时间前，供应商应充分考虑到期间网上投标会发生的故障和风险。对发生的任何故障和风险造成供应商投标内容不一致或利益受损或投标失败的，采购人、集中采购机构不承担任何责任。

25.3 出现第 11.1 款因磋商文件的修改推迟响应截止日期时，则按澄清或更正通知规定的时间递交响应文件。

### **26、迟交的响应文件**

26.1 在响应截止时间后递交的任何投标，采购人都将予以拒绝。

### **27、响应文件的修改和撤销**

27.1 供应商在响应截止时间前，需要修改或撤回其投标的，应按附件四格式书面向集中采购机构提出撤销投标申请。集中采购机构确认收到书面申请后，供应商方可按照采购云平台的流程进行相关操作。

27.2 供应商不得在开标时间起至磋商响应文件有效期期满前撤销响应文件。

## **开标和评审**

### **28、开标**

28.1 本项目不组织现场开标，开标全程采用采购云平台（网址：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）远程开标方式准时进行。

28.2 参与本项目开标的供应商无需到达现场进行开标。请供应商法定代表人或其授权的供应商代表在开标时间准时持投标时所使用的 CA 证书和已连接上网的电脑远程开标。

28.3 开标时按照采购云平台的开标流程逐步进行。除采购云平台技术原因外，对超过采购云平台开标各环节等待时间而未进行操作的供应商视同放弃该步骤操作并自行承担一切后果。

28.4 供应商在远程开标过程中如遇故障或操作问题，请及时联系采购云平台服务电话（400-881-7190）或上海市奉贤区政府采购“集采小蜜蜂”热线（021-37563189）。

28.5 电子开标程序以采购云平台的实际网上操作为准。

## 29、磋商

29.1 供应商需到达磋商地点进行现场磋商。请供应商法定代表人或其授权的供应商代表持投标时所使用的 CA 证书和可以无线上网的笔记本电脑，在磋商时间前到达磋商地点准时参加现场磋商。

## 30、磋商小组

30.1 集中采购机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建本项目磋商小组。

30.2 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。

## 31、响应文件的资格审查及符合性审查

31.1 解密后，磋商小组将依据法律法规和磋商文件的《供应商须知》、《资格性响应表》，对供应商进行资格审查。

31.2 在详细评审之前，磋商小组要对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性响应。实质性响应是指响应文件符合磋商文件要求，没有磋商文件所规定的无效投标情形。磋商小组只根据响应文件本身的内容来判定响应文件的响应性，而不寻求外部的证据。

31.3 没有实质性响应磋商文件要求的磋商响应文件不参加进一步的评审，供应商不得通过修正或撤销不符合磋商文件实质性要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的磋商响应文件。

31.4 开标后，采购人拒绝供应商主动提交的任何澄清与补正。

31.5 采购人可以接受响应文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规范的内容。

## 32、响应文件的修正

32.1 磋商小组对确定为实质性响应的响应文件进行审核，如有漏报、计算错误或其它错误，须按如下原则进行修正：

（1）出现以下情况：①开标一览表报价与报价明细表金额及响应文件其他部分内容不一致的、②响应文件中数字表示的金额和文字表示的金额不一致的、③单价和数量的乘积与总价不一致的，以上海市政府采购云平台中认定的投标金



额为准；

(2) 对响应文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

(3) 响应文件中如果同时出现上述两种或两种以上错误或矛盾的，则根据以上排序，按照序号在先的方法进行修正。

(4) 投标总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

32.2 响应文件中如果有其他错误或矛盾，将按不利于出错供应商的原则进行处理，即对于错误或矛盾的内容，评审时按照对出错供应商不利的情形进行评分；如出错供应商中标，签订合同时按照对出错供应商不利、对采购人有利的条件签约。

32.3 上述修正或处理结果对供应商具有约束作用。

### **33、响应文件的澄清**

33.1 磋商小组对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内 容，可以以书面形式（由磋商小组全体人员签字）要求供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，供应商的澄清、说明或者补正应由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内作出澄清、说明、补正的，磋商小组以对其不利原则进行评审。

33.2 供应商按规定提交的澄清文件是其响应文件的组成部分。

### **34、响应文件的评价**

34.1 对所有供应商的响应文件评估，都采用相同的程序和标准。

34.2 评标细则详见磋商文件“第八部分”。

### **35、拒绝投标**

35.1 如发生下列情况之一，供应商的响应文件将被拒绝：

(1) 供应商名称与报名时不一致的（企业变更导致单位名称不一致的，请提供变更的证明资料）；

(2) 未在磋商响应截止时间前在采购云平台中递交响应文件的。

### **36、否决投标**

36.1 根据相关法律法规的规定，出现下列情形之一的，磋商小组有权否决所有供应商的投标或取消采购活动：

(1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(2) 因重大变故，采购任务取消的；

(3) 供应商的报价均超过了预算金额，采购人不能支付的；

(4) 磋商小组经评审认为所有响应文件都不符合磋商文件要求的。

### **37、无效投标**

37.1 磋商小组对属于下列情况之一的响应文件（以上传的电子磋商响应文件为准），将作无效投标处理：

(1) 供应商资质不符合要求的；

(2) 响应文件未按照磋商文件规定签字、盖章的；

- (3) 报价超过预算金额的；
- (4) 不符合磋商文件规定的实质性条款（即标★条款）的；
- (5) 符合法律法规或磋商文件规定被视为无效投标的其它条款的。

## 定标

### 38、确认成交供应商

- 38.1 磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对有效的响应文件进行评审，提出书面评审报告，按照评审得分由高到低的顺序推荐成交候选人。
- 38.2 采购人授权磋商小组确定评审得分排名第一的成交候选人为成交供应商。
- 38.3 集中采购机构将在评审结束后通过“上海政府采购网”、“上海市奉贤区人民政府网”发布中标（成交）结果公告。中标（成交）结果公告期限为一个工作日。中标（成交）结果公告发布后，集中采购机构将发出《中标（成交）通知书》。《中标（成交）通知书》一经发出即发生法律效力。
- 38.4 成交供应商享受中小企业扶持政策的，集中采购机构应当随中标结果公开成交供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》等。

### 39、合同订立

- 39.1 采购双方应当自《中标（成交）通知书》发出之日起 30 日内，按磋商文件和中标人响应文件的规定，签订政府采购合同，否则应当依法承担法律责任。
- 39.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订采购合同的依据。
- 39.3 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

### 40、适用法律

- 40.1 采购人、集中采购机构及供应商的一切采购活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

### 41、采购失败

- 41.1 在获取磋商文件或磋商响应截止时间结束后，参加响应的供应商不足三家的；或者在评审时，符合专业条件的供应商或对竞争性磋商文件作出实质性响应的供应商不足三家，或者在最后报价时，提交最后报价的供应商不足三家；磋商小组确定为采购失败的，集中采购机构将通过“上海政府采购网”和“上海市奉贤区人民政府网”发布废标公告。
- 41.2 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者集中采购机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

## 其它

### 42、投标注意事项

42.1 本次采购为相对总价闭口的总价采购方式。**所报总价中应包含磋商文件中要求的所有内容及一切相关的报价风险。**供应商的投标报价中因供应商自身原因遗漏费用的，采购人均不予考虑。

42.2 若发现供应商有不良行为的，将记录在案并上报有关部门。

### 43、电子招投标

43.1 供应商应自行办理采购云平台所需的相关手续、证书或设备等，并自行完成系统操作的学习，具体操作方法请登录“上海政府采购网”（网址：[www.zfcg.sh.gov.cn](http://www.zfcg.sh.gov.cn)）进行查看。供应商应充分考虑到网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险。对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成供应商投标内容缺漏、不一致，包括造成的利益损失或投标失败等，采购人及集中采购机构不承担任何责任。

43.2 根据上海市财政局《关于上海市政府采购云平台第二批单位上线运行的通知》的规定，本项目招投标相关活动在上海市政府采购信息管理平台（网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）上海市政府采购云平台中进行。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》（沪财采[2012]22号）等有关规定和要求执行。

43.3 如遇电子招标技术问题，请供应商及时咨询上海政府采购网（客服热线：400-881-7190 或 021-37563189）。采购人与集中采购机构仅作为上海市政府采购信息管理平台（网址：<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）上海市政府采购云平台的使用者，不承担与技术原因相关的任何责任。

### 44、验收

44.1 本项目验收应出具验收单。

44.2 验收单或验收结果须及时向集中采购机构备案。

### 第三部分 政府采购政策功能

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

根据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。采购人拟采购的产品属于财政部、发展改革委、生态环境部等部门发布的品目清单范围的，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

对于参与投标的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及沪财采〔2021〕3号文执行中小企业政府采购政策。本项目为专门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业供应商的投标价格给予**0%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。中小微企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（响应文件格式五），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

## 第四部分 项目需求

### 一、项目概述

#### 1、建设背景

依据相关政策和工作要求，为建立健全奉贤区网络指挥联动工作机制，强化指挥运行效能，增强奉贤区信息安全事件的处置能力，需建设奉贤区网络信息指挥管理工作支撑平台，支撑奉贤区信息安全管理及指挥工作。

本项目为政府购买服务项目，无核心产品要求。

#### 2、建设现状

随着信息化建设工作的不断推进，奉贤区已建设支撑网络安全和内容安全管理相关业务系统，但目前已有系统平台以业务处理为导向，缺少面向全区网络信息管理的综合管理展示界面、缺少相应数据汇总和数据沉淀，对开展网络信息管理和联动响应工作造成一定的阻碍；对属地化社交媒体、新闻客户端统一管理能力相对不足。

#### 3、建设目标

本次项目建设围绕相关政策和工作要求，结合目前互联网发展的新形势新业态和奉贤区信息安全管理现状，进一步完善基础设施，形成以大数据应用服务为支撑的智慧系统，打造一个具有“安全、共享、智能”特点的网络信息指挥管理工作平台为主要目标，形成具有奉贤区特色的网络信息管理和联动新模式，实现资源数字化、决策科学化，全面提升工作效率和管理能力。

#### 4、建设原则

为了建成符合安全、高效、方便使用和高度可维护的奉贤区网络信息指挥管理工作平台，保障系统建成后的长效性正常运行与维护管理，本次项目遵循以下建设原则：

安全性	项目开发和改造需符合网络安全等级保护相关要求，保障系统的安全性。
可靠性	具备易维护、可扩展的特性用以保证系统发生故障不影响被监管平台的正常运行。整个系统加入自检功能，能监管平台各功能模块的运行情况，随时发现系统自身的问题。
可用性	系统能支持 7×24 小时连续不间断工作；系统数据采集由旁路引进，不影响正常的系统运行。
可维护性	提供详细的操作维护手册及技术手册、并提供需要的培训。当进行版本升级时，提供版本差异的详细说明等一系列从用户角度出发的人性化服务。
可扩展性	系统的架构具有高度的扩展性，以降低系统扩充的投入成本，并满足信息技术高度发展的需要，能够做到热部署和无缝衔接。

数据的存储与恢复	以集中的方式，灵活地支持系统本身数据的存储和恢复，操作员能灵活地设置系统数据的存储和恢复。
----------	---

## 二、建设内容

本次项目建设围绕相关政策和工作要求，集成现有支撑网络安全和内容安全管理业务系统数据，结合目前互联网发展的新形势新业态和奉贤区信息安全管理现状，进一步完善基础设施，形成以大数据应用服务为支撑的智慧系统，具体包含：

### 1、网络信息指挥管理可视化展示建设

基于大数据平台开发网络信息指挥管理可视化展示大屏，基于一体的数据资源平台上实现与奉贤区相关的网络信息数据的分析和综合展示。

### 2、奉贤区网络信息数据管理库建设

要求对全区网络信息数据的全面收集、处理和分类存储，建立符合奉贤区网络信息管理要求相关主题库，同时需支持自定义报表，实现对数据的多维度分析统计，为奉贤的网络信息管理工作提供基础数据支撑。

### 3、互联网属地网络媒体数据采集和管理

对奉贤区属地内的网络媒体账号数据采集技术，获取媒体账号的数据信息。要求对采集数据进行处理、分析和综合展示，形成主题管理库，为奉贤区属地媒体管理提供数据支撑。

### 4、基础环境改造适配系统集成

依据相关政策要求，对奉贤区原有网络安全和内容安全信息系统进行国产化适配改造。

## 三、详细功能及要求

名称	功能模块	功能描述
综合可视化展示	主屏	可视化展示奉贤区网络信息总览类数据，要求平台具体功能模块可进行模块化组合展示。
	内容安全分屏	要求展示奉贤区内容安全相关数据，包含总览、分类展示、预警信息展示等相关内容。
	网络安全处置分屏	内容包括各区域网络安全相关数据，需包含信息概览、事件概览、网络安全处置情况概览等功能模块。
	网络安全管理分屏	内容需包括网络安全管理相关展示模块。
网络信	信息研判及事	通过对采集的网络信息数据按照制定的数据规范进行数

息数据管理库	件分类	据接入、数据的分类、数据标签等数据研判和数据处理工作，形成网络信息数据管理库。
	网络信息数据管理库	根据经过采集和研判，最终形成数据的归档和奉贤区应急指挥数据库，支撑网络信息管理工作，充分发挥数据价值。形成网站库、资产库等与奉贤区网络信息管理相关主题库等
	个性化分析报告	基于网络信息数据管理库，实现数据的多维度分析和个性化报表制作，提升奉贤区网络信息安全管理能力。
互联网属地重点网络媒体管理	媒体账号管理	用于对属地内互联网媒体账号的管理，如微信公众号、抖音账号、新浪微博账号等。
	媒体账号数据管理	对属地内媒体进行管理和数据分析，实现快速发现网络热点事件，为内容安全管理提供数据支撑。
	发文数据统计	对属地内的网络媒体账号采集到的信息进行了多维度的统计和数据分析。
	历史发文查看	对不同账号的历史文章数据进行数据统计和数据展示。
	数据标签管理	对属地网络媒体账号，实现系统内可自定义的标签归类，以便于后期对不同类型的账号进行快速的筛选和分类进行数据统计。
与现有业务系统数据对接	网络信息可视、网络信息可管作为建设网络信息指挥管理平台的重要组成部分，要求本平台能够充分利用现有的数据资源，对奉贤区已建设的相关网络信息管理平台实现数据对接。	
基础环境改造适配系统集成	根据相关要求，本项目需对原有网络安全和内容安全信息系统进行国产化适配改造并迁移至奉贤区政务云。	

#### 四、实施要求

本项目要求在 8 月 30 日前完成应用系统设计、开发、测试工作，之后开始进行为期一个月的试运行。试运行至少连续一个月无重大缺陷、无重大故障方可进行正式验收。

付款方式：项目合同签订完成后采购人向中标人支付 30%，项目开发完成并进入试运行阶段支付款项的 30%，试运行一个后正式上线，支付款项的 40%。

#### 五、项目人员

投标人的项目团队应包含项目经理、项目技术负责人、开发及实施、运维等各职能分工，要求岗位合理，责任明确，人数应根据项目实施的需要充分配置。其中，项目经理、项目技术负责人应具备类似项目经验且项目经理应具有 PMP 证书。项目组其他成员应具有与网络、信息安全相关的工作经验或相关证书。**项目在运维期内需提供 1 名驻场服务人员。**

## 六、项目验收

使用工信部认可的项目验收安排方案。试运行顺利完成之后，由中标人及时向招标人提出书面正式验收申请，招标人确认能够达到本次招标项目的验收标准为验收合格，并由招标人和投标人双方共同签署正式验收报告。项目的正式验收标准至少包括如下三条：

1、中标人按照招标人要求完成中标系统开发并在系统试运行 1 个月之后，招标人确认能够完全满足招标人的业务需求并且能够实现本次招标项目的建设目标，完全符合招标人的技术要求并且能够实现本招标项目的系统要求，系统运行稳定。

2、在项目实施过程中，应按照相关要求形成全面详尽的项目过程文档，包括项目计划、项目实施等技术文档，确保文档资料的一致性和完整性，在项目服务过程中，接受用户方的全程监控和审核。

3、中标人按照招标人要求完成本次招标项目的业务与技术向招标人的完全转移，包括向招标人提供培训。

## 七、培训及运维服务

### 1、培训目的

在本次项目的整体建设中，需分别在项目实施过程中、实施和验收后针对管理人员和技术人员就本项目所涉及的具体技术和基础知识安排培训，而且在项目实施过程中，需对参与项目实施的技术人员进行现场讲解和培训，一方面在技术人员的配合下加快项目实施的进度，保障项目高质量的实施完毕；另一方面，通过实施和现场培训，也将为人员日后使用、操作和维护系统提供有利的帮助。

### 2、培训对象与培训内容

培训对象根据岗位划分为以下两类：管理人员、技术人员。

培训对象	培训内容
管理人员	培训内容包含但不限于项目中所使用的基本技术原理、技术标准、项目实施效果等。
技术人员	培训内容包含但不限于整体系统管理维护、权限、用户配置等系统管理、应用系统管理配置、故障的排除技术、创建并维护规则、系统安装与配置、管理系统运行基本组成、体系结构、系统启动的全过程及故障监测和排除等。

### 3、运维服务

**投标人需承诺提供 1 年免费运维服务。**

运维期内供应商提供 7\*24 小时热线技术指导和现场支持服务，并对系统进行定期巡检和维护服务，提供产品升级服务。运维期内收到用户报修，供应商需提供应急响应服务。供应商应在 30 分钟内响应，一小时内到达现场。

为更好的提供运维质量保障，**在运维期内需提供至少 1 名驻场服务人员**，在常规工作时间内对系统进行检查和运维。



应急响应需求如下：

出现本系统自身出现故障需要应急处理和系统发现突发安全事件需要派人协助处置的突发事件，中标方需 10 分钟内响应并通知到所有相关负责人员，15 分钟内处置人员到达现场，2 小时内解决故障恢复系统正常运行。如涉及重大安全事件，2 小时内必须提交故障报告和解决建议，同时实时跟踪事件解决进展，及时反馈相关信息到主要负责人。

应急响应结束后 1 个工作日须提交事件报告和系统优化建议。

节假日与特殊事件发生（如进博会等重大安全保障事件），针对平台提供重大安全保障服务，需进行 7\*24 值守。

## 八、知识产权和保密要求

委托开发软件（包括软件、源程序、数据文件、文档、记录、工作日志、或其它和该合同有关的资料的）的知识产权归招标人所有。中标人向招标人交付使用的信息系统已享有知识产权的，招标人可在合同文件明确的范围内自主使用。

支撑该系统开发和运行的第三方编制的软件的知识产权仍属于第三方。

中标人提供软件产品（包括软件载体和文档）和相关系统接口，仅限于招标人使用，未经招标人书面许可不能对外转让。软件不加密，不限制招标人安装次数和安装的终端数量。

中标人应当保证其交付给招标人的软件开发成果不侵犯任何第三方的合法权益。如发生第三方指控招标人实施的技术侵权的，中标人应当承担相应责任。

中标人需保守因本项目执行而获得的招标人所有资料（包括信息账号、图表、文字、计算过程、电子文件、访谈记录、现场实测数据及招标人相关工作程序等）秘密，不得利用工作之便外泄资料或做其他用途，否则中标人需承担由此引起的法律责任和赔偿招标人的经济损失。

## 第五部分 合同条款

(仅供参考, 实际采购合同以采购云平台中最终生成的合同为准)

包 1 合同模板:

# [合同中心-合同名称]

合同统一编号: [合同中心-合同编码]

合同各方:

甲方: [合同中心-采购单位名称]

乙方: [合同中心-供应商名称]

地址: [合同中心-采购单位所在地]

地址: [合同中心-供应商所在地]

邮政编码: [合同中心-采购人单位邮编]

邮政编码: [合同中心-供应商单位邮编]

电话: [合同中心-采购单位联系人电话]

电话: [合同中心-供应商联系人电话]

传真: [合同中心-采购人单位传真]

传真: [合同中心-供应商单位传真]

联系人: [合同中心-采购单位联系人]

联系人: [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定, 本合同当事人在平等、自愿的基础上, 经协商一致, 同意按下述条款和条件签署本合同:

### 1、乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务

1.1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定, 服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

### 2、合同价格、服务地点和服务期限

#### 2.1 合同价格

本合同价格为[合同中心-合同总价]元整([合同中心-合同总价大写])。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中, 甲方不再另行支付其它任何费用。

#### 2.2 服务地点: 奉贤区。

2.3 本服务的服务期限: 本项目要求在 8 月 30 日前完成应用系统设计、开发、测试工作, 之后开始进行为期一个月的试运行。试运行至少连续一个月无重大缺陷、无重大故障方可进行正式验收。[合同中心-合同有效期]

### 3、质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定, 上述标准不一致的, 以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的, 按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

#### 4、权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

#### 5、验收

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

#### 6、保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

#### 7、付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付：项目合同签订完成后采购人向中标人支付30%，项目开发完成并进入试运行阶段支付款项的30%，试运行一个后正式上线，支付款项的40%。

#### 8、甲方（甲方）的权利义务

8.1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的,造成的无法正常运行,甲方有权邀请第三方提供服务,其支付的服务费用由乙方承担;如果乙方不支付,甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因,使甲方有关或设备损坏造成经济损失的,甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内,有义务为乙方创造服务工作便利,并提供适合的工作环境,协助乙方完成服务工作。

8.5 当或设备发生故障时,甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息,以便乙方及时分析故障原因,及时采取有效措施排除故障,恢复正常运行。

8.6 如果甲方因工作需要,对原有进行调整,应有义务并通过有效的方式及时通知乙方,涉及合同服务范围调整的,应与乙方协商解决。

## 9、乙方的权利与义务

9.1 乙方根据合同的服务内容和要求,及时提供相应的服务,如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的,乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9.2 乙方为了更好地进行服务,满足甲方对服务质量的要求,有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时,可以要求甲方进行合作配合。

9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的,乙方不承担违约责任。

9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁,乙方不承担赔偿责任。

9.5 乙方保证在服务中,未经甲方许可,不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件,否则,乙方应承担赔偿责任。

9.6 乙方在履行服务时,发现存在潜在缺陷或故障时,有义务及时与甲方联系,共同落实防范措施,保证正常运行。

9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的,应事先征得甲方的同意,并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方可以根据本合同第 10 条规定,以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

## 10、补救措施和索赔

10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10.2 在服务期限内,如果乙方对提供服务的缺陷负有责任,而甲方提出索赔,乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜:

(1) 根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过买卖双方商定,降低服务的价格。

(2) 乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## 11、履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

## 12、误期赔偿

12.1 除合同第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

## 13、不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## 14、履约保证金

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为 0 元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天

内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后 15 日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

## 15、争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

15.2 协商不成由甲方所在地人民法院诉讼解决。

## 16、违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

## 17、破产终止合同

17.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## 18、合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

## 19、合同生效

19.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19.2 本合同一式三份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

## 20、合同附件

20.1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件、

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

## 21、合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间\_1]

合同签订点：网上签约

## 第六部分 响应文件格式

### 响应文件格式一

#### 磋商响应函

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

根据贵方发出的（项目名称）\_\_\_\_\_，（项目编号）\_\_\_\_\_的投标邀请，我方正式授权（姓名、职务）\_\_\_\_\_代表投标单位（单位名称）\_\_\_\_\_提交响应文件。

全权代表宣布如下：

（1）我方针对本次项目的投标总价为\_\_\_\_\_（注明币种，并用文字和数字表示的投标总价）。

（2）我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

（3）我方已详细研究了全部磋商文件，包括磋商文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

（4）投标有效期为响应截止之日起不少于 90 日历天。

（5）我方同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

（6）我方已充分考虑到投标期间网上投标可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险，并对因网上投标的任何技术故障、操作失误造成投标内容缺漏、不一致，包括造成的利益损失或投标失败的，承担全部责任。

（7）我方承诺提供的资格文件及一切资料均真实有效，我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商参加政府采购活动应当具备的条件。如与事实不符，我方的投标将被否决。我方愿按《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》及有关法律、法规的规定接收处理，并愿意承担由此引发的各类法律责任。



(8) 我方承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录，遵守国家其他有关的法律、法规和管理办法。并承担因提供不真实材料而引起的废标风险后其他一切法律责任。

(9) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_，邮编：\_\_\_\_\_；

电话：\_\_\_\_\_，传真：\_\_\_\_\_；

供应商名称：\_\_\_\_\_；

开户银行：\_\_\_\_\_；

银行账号：\_\_\_\_\_。

● 供应商：（盖公章）

● 法定代表人：（签字或盖章）

● 被授权人：（签字）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

响应文件格式二

法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_：

我（姓名）\_\_\_\_\_系供应商（单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人，  
现授权委托本单位在职职工（姓名，职务）\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_以我方的名义  
参加（项目名称）\_\_\_\_\_的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项  
目的投标、开标、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵方收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在  
授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权  
外，本授权书自响应截止之日起直至我方的投标有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附法定代表人有效身份证  
（正面）

附法定代表人有效身份证  
（反面）

附被授权人有效身份证  
（正面）

附被授权人有效身份证  
（反面）

- 供应商：（盖公章）
- 法定代表人：（签字或盖章）
- 被授权人：（签字）

注：如果法人即投标代表人，可提交法定代表人证明[格式自定]

响应文件格式三

开标一览表

上海市奉贤区政府采购信息 2022-076—奉贤区网络信息指挥管理工作平台包 1

备注：本报价中包括完成本项目的 所有费用，请充分考虑该项目应该发生 但未明确的所有一切相关的报价风险。	项目名称	最终报价(总价、元)

说明：

- (1) 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个数位。
- (2) 本报价中包括完成本项目的  
所有费用，请充分考虑该项目应该发生但未明确的所有一切相关的报价风险。

● 供应商（盖公章）：

响应文件格式四

投标报价明细表

(格式自拟)

货币单位：元（人民币）

注：供应商应列出包含认为完成本项目所需的所有费用。

● 供应商（盖公章）：

响应文件格式五

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购人单位名称）\_\_\_\_\_的（项目名称）\_\_\_\_\_采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。企业的具体情况如下：

（项目名称）\_\_\_\_\_，属于（软件和信息技术服务业）\_\_\_\_\_；承建（承接）企业为（供应商单位名称）\_\_\_\_\_，从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（ 中型企业、 小型企业、 微型企业）；

.....

本公司不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖章）

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 响应文件格式六

### 资格证明文件

- 1、营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）；
- 2、财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；
- 3、残疾人福利性单位声明函（如供应商是残疾人福利性单位请提供）；
- 4、监狱企业证明文件（如供应商是监狱企业请提供）；
- 5、信用查询结果；
- 6、根据本磋商文件要求还需提供的其他证明文件。

### 备注：

- 1、供应商应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。
- 2、供应商提交的文件将给予保密，但不退还。
- 3、请按照本项目的要求提供符合规定的证明文件。

响应文件格式六-1

财务状况及税收、社会保障资金  
缴纳情况声明函

我方（  供  应  商  名  称  ）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

响应文件格式六-2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖公章）

注：属于残疾人福利性单位需提供声明函，非残疾人福利性单位无需提供。



响应文件格式六-3

### 监狱企业证的明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商：（盖公章）

注：属于监狱企业单位需提供声明函，非监狱企业单位无需提供。

响应文件格式六-4

### 信用查询结果

1、信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询结果截图页面:

2、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果截图页面:

注:

- 1、请完整提供符合磋商文件要求的相关查询记录;
- 2、所有查询记录的时间节点应为开标截止时间前七天内任意一天。
- 3、根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库【2022】3号），“《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。”

## 响应文件格式七

### 服务承诺 (可自拟)

本公司对           项目名称           作出如下郑重承诺:

1、保证本项目在 8 月 30 日前完成应用系统设计、开发、测试工作，之后开始进行为期一个月的试运行。试运行至少连续一个月无重大缺陷、无重大故障后进行正式验收。

2、提供一年免费运维服务，自项目验收通过交付使用之日起计算。免费运维服务期间，提供   1   名驻场维护人员。

3、本公司承诺按照项目建设进度依次向采购人提交项目的技术文件和管理文件。在项目实施过程中，派遣拥有丰富项目管理经验的人员担任项目经理。如果要变更主要管理和技术负责人员，将给出充分理由并取得采购人的同意。

4、本公司做出无推诿承诺。即无论由于哪一方产生的问题而使系统发生不正常情况时，我方立即派工程师到现场全力协助，直至系统故障原因找到并解决，系统恢复正常。招标人有权根据实际情况对部分项目要求做相应调整（调整后的总价值不超出中标价），我方根据招标人的需求调整进行工作，不推诿。

5、如果属于本公司方原因致使系统未能通过验收，本公司应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

6、本次项目，其他承诺如下（如售后服务保障等内容）：（ 敬 请 自 拟 ）

●投标人：（盖公章）

响应文件格式八

具体实施方案等技术响应  
(供应商自拟)

响应文件格式九

服务本项目的人员安排表

(格式可自拟)

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	联系方式	本项目中承担的角色
1								
2								
...								

注：表中人员另需提供项目负责人简历表，格式见响应文件格式十。

响应文件格式十

服务本项目的项目负责人简历表

姓名		性别		身份证号	
年龄		职称		学历	
参加工作年限					
专业资格 1					
专业资格 2					
专业资格 3					
...					
主要工作业绩：					

注：随表请附该人员的相关证书。

响应文件格式十一

2019年1月起至投标截止前类似业绩一览表

(格式包含但不限于以下内容)

序号	项目名称	委托单位	合同签订日期	备注

注：以合同为准，合同需体现项目名称、签约双方、签订时间的关键签章页。

## 第七部分 附件

### 附件一

#### 资格条件响应表

项目内容	具备的条件说明（要求）
基本条件	①营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）、税务登记证，若为多证合一的，仅需提供营业执照。 ②未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。
联合投标	不接受联合投标。
企业性质	本项目专门面向中小微企业采购。
法定代表人授权	①在响应文件由法定代表人和被授权人签字（或盖章）的情况下，应按磋商文件规定格式提供法定代表人授权委托书； ②按磋商文件要求提供法定代表人和被授权人有效身份证复印件。



## 附件二

### 实质性要求响应表

项目内容	具备的条件说明（要求）
响应文件的签署	采购云平台中要求供应商进行签章的及本磋商文件中明确要求进行签字或盖章处（磋商文件中以标“●”表示），供应商应在其上传的响应文件中满足规定。
投标有效期	从响应截止之日起不少于 90 日历天。
投标报价	①不得进行选择性报价（投标报价应是唯一的，磋商文件要求提供备选方案的除外）； ②不得进行可变的或者附有条件的投标报价； ③投标报价不得超出 127 万元； ④不得低于成本报价。
实质性要求	必须对磋商文件中的实质性要求条款（即标有“★”的条款）全部满足。
其他	如有其他不符合法律法规的规定或不符合磋商文件规定的则本项检查不通过（须说明具体理由）。

附件三

无疑问回复函（格式）

致： （采购人、集中采购机构）

对贵处发出的关于（项目名称）采购项目的磋商文件及其后续的所有补充磋商文件，我公司已收悉。

我司对本项目磋商文件及其后续的所有补充磋商文件中的全部内容均已知晓并无任何疑问。

特此回复。

供应商：（盖公章）

日期：

## 附件四

### 撤销投标的申请（格式）

致：（采购人、集中采购机构）

我公司已报名参加（项目名称）采购项目的磋商并提交了该项目的响应文件，  
现因我公司自身原因需要：（请选择并在□处打“√”）

修改已上传的响应文件。

撤销已上传的响应文件。

放弃参与本项目的投标。

特此申请。

对贵处的项目招标工作带来的不便敬请谅解为谢。

供应商：（盖公章）

日期：

说明：供应商在响应截止时间前，如需要修改或撤回其投标的，应书面向集中采购机构提出撤销投标申请，请将本格式（附件四）填写完整并传真至上海市奉贤区政府采购中心（传真号码：37563196）。

## 第八部分 评标办法

### 一、★投标无效情形

磋商小组将按照《供应商须知》、《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》要求对响应文件进行初审，响应文件不符合《资格条件响应表》以及《实质性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。《实质性要求响应表》详见磋商文件第七部分的。

单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包件或者未划分包件的同一项目投标的，相关投标均无效。

### 二、评审方法与程序

#### （一）评审方法

根据《中华人民共和国政府采购法》及政府采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评审，总分为 100 分。

#### （二）磋商小组

1、本项目评审工作由磋商小组负责，磋商小组由 3 人组成，其中采购人代表 1 名，随机抽取的政府采购评审专家 2 名。政府采购评审专家从上海市政府采购评审专家库中随机抽取产生。

2、磋商小组成员应坚持客观、公正、审慎的原则，依据磋商响应文件对磋商文件响应情况、磋商响应文件编制情况等，按照《投标评分细则》逐项进行综合、科学、客观评分。

#### （三）评审程序

本项目评审工作程序如下：

1、磋商小组应当对供应商的响应文件进行资格审查和符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式（由磋商小组全体人员签字）要求供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，也不得通过澄清而使进行澄清的供应商在磋商中更加有利。

2、磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应

当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价及相关承诺（如有），提交最后报价的供应商不得少于3家，政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

4、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的磋商响应文件和最后报价进行综合评分。

5、各磋商小组成员按照评标办法对有效的响应文件进行独立评分。经政采云平台计算其平均分，由磋商小组按照每个供应商最终平均得分的高低依次排名，推荐得分最高者为第一中标候选人，依此类推。

6、当出现两个或以上供应商的综合得分相同时，按如下规则进行排序：

（1）按投标报价由低到高顺序进行排序，报价低者排名靠前；

（2）如果报价仍相同，则通过磋商小组按少数服从多数的原则投票表决确定前后名次。

7、非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在磋商文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按下述规定处理。

8、提供相同品牌产品且通过符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，报价最低的供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

#### （四）评分细则

本项目具体评分细则如下：

1、投标价格分按照以下方式进行计算：

（1）价格评分：磋商报价得分 = 价格权值  $10 \times$ （磋商基准价 / 最后磋商报价）

（2）磋商基准价：是经初审合格（技术、商务基本符合要求，无重大缺、漏项）满足磋商文件要求且最后报价最低的报价。

（3）最后磋商报价：最后报价即最后磋商报价。

（4）本项目专门面向中小微企业，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及沪财采〔2021〕3号文规定，中小微企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（投标文件格式五）。

（5）监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

（6）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当在符合性审查阶段将其作为无效投标处理。

2、其他评分因素及分值设置等详见附表一：《投标评分细则》。

附表一：投标评分细则（总分 100 分）

评价因素	评分标准	分值	备注
报价得分	<p>计算价格评分：</p> <p>(1) 价格评分：磋商报价得分=价格权值 10×(磋商基准价/最后磋商报价)</p> <p>(2) 磋商基准价：是经初审合格（技术、商务基本符合要求，无重大缺、漏项）满足磋商文件要求且最后报价最低的报价。</p> <p>(3) 最后磋商报价：最后报价即最后磋商报价。</p>	0-10 分	客观分
需求理解	<p>根据项目需求设计方案是否满足项目需求、设计方案是否有需求分析方法和流程说明、是否有现状分析并提出改进方案等进行综合打分。</p> <p>完整合理，具有较强的针对性和可操作性，现状分析切实有效，得 18-20 分；</p> <p>分析合理，但针对性和可操作性一般，现状分析欠缺，得 15-17 分；</p> <p>分析简单笼统，针对性和可操作性较欠缺的，得 12-14 分。</p> <p>无相关内容不得分。</p>	0-20 分	
软件方案	<p>根据投标人的技术方案（技术路线、总体架构、子系统功能模块、是否有图文说明等方面）打分。</p> <p>方案具有针对性、合理性及开发性，总体架构完整合理，技术路线先进可行，子系统模块功能分配合理，有详细描述和图文说明，建设方案清晰明确的，有得 16-18 分；</p> <p>方案基本符合要求，无重大偏移，总体架构完整合理，描述略有缺失的，得 13-15 分；</p> <p>方案不能够完全符合实际需求，总体架构或详细描述缺失、简单笼统不具备针对性的，得 10-12 分。</p> <p>无相关内容不得分。</p>	0-18 分	
实施方案	<p>根据投标人的项目实施方案（包括文档管理、质量保证措施、实施进度计划、验收、应急方案等）进行综合打分。</p> <p>实施方案优越详细，具有针对性、全面性，验收明确规范、应急方案充分详细的得 13-15 分；</p> <p>实施方案整体完整可行的得 10-12 分；</p> <p>实施方案简单笼统的得 7-9 分。</p> <p>无相关内容不得分。</p>	0-15 分	
服务承诺及售后服务方案	<p>根据投标人提供的本项目服务承诺及售后服务方案（包括详细的售后服务响应过程、服务承诺、响应方式、响应时间，故障修复时间、维护方案等）进行综合打分。</p>	0-15 分	

	<p>服务承诺及售后服务方案完备优越、合理可行，完全满足或优于招标要求的，得 13-15 分；</p> <p>服务承诺及售后服务方案基本满足招标要求的，得 10-12 分；</p> <p>服务承诺及售后服务方案较为简单或者有明显缺漏的，得 7-9 分。</p> <p>无相关内容不得分。</p>		
人员配备	<p>根据项目组成员配置情况进行综合评分。</p> <p>团队人数充沛、分工合理、岗位明确，具有丰富经验，多数成员具有与项目实施相关的职业资格或能力证书的得 13-15 分；</p> <p>成员配备整体合理、能够满足项目需要且担任重要岗位的成员具有与项目实施相关的职业资格或能力证书的得 10-12 分；</p> <p>成员的数量、经验、业务能力等配置情况存在较多不足、缺少与项目实施相关的职业资格或能力证书的得 7-9 分。</p> <p>无相关内容不得分。</p>	0-15 分	
企业实力	<p>投标人具有：</p> <p>1、国家信息安全测评信息安全服务资质证书(安全工程类)；</p> <p>2、国家信息安全测评信息安全服务资质证书（风险评估类）。</p> <p>以提供的有效证书为准，有一个得 1 分，最多得 2 分，无则不得分。</p>	0-2 分	客观分
类似业绩	<p>投标人自 2019 年 1 月 1 日以来的同类项目业绩，以合同（应具有体现项目名称、签约双方、签订时间的关键签章页）为准，有一项业绩得 1 分，本项最高得 5 分，无或不符合要求不得分。</p>	0-5 分	客观分