

松江区中心医院 2021 年办公用品采购项目

竞争性谈判文件

采 购 人：上海市松江区中心医院

采购代理机构：上海佰程建设项目管理有限公司

第一章 采购公告（采购邀请）

项目概况：

松江区中心医院 2021 年办公用品采购项目的潜在供应商应在上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室获取采购文件，并于 **2021-05-26 09:00:00**（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：**SHXM-00-20210517-1072**（内部编号：BCGL2021XS037）

预算编号：1721-0210141982

项目名称：**松江区中心医院 2021 年办公用品采购**

采购方式：☒ 竞争性谈判 ☐ 竞争性磋商 ☐ 询价

预算金额：250 万元。

最高限价：250 万元。

采购需求：按照医院的需求，提供医院日常业务开展所需的日常常用办公易耗品的采购并送货到院，具体内容和要求详见文件内采购需求。

合同履行期限：自合同签订并生效后一年。

本项目**不允许**联合体投标。

本项目不接受进口产品

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：节能产品政府采购、环境标志产品政府采购、促进中小企业发展、促进残疾人就业。

3. 本项目的特定资格要求：

中华人民共和国境内具有独立法人地位、相应经营范围的单位。

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

三、获取采购文件

时间：**2021-05-18** 至 **2021-05-24**（文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天 **09:00:00~11:00:00**，**13:00:00~16:00:00**（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室。

方式：1、合格的供应商可于本公告规定时间内，登录“上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）”在网上招标系统中上传如下材料：

（1）营业执照、税务登记证、组织机构代码证，或营业执照（含有企业统一社会信用代码）（原件的彩色扫描件）；

（2）《中华人民共和国政府采购法》第二十二条合格供应商相关证明材料（近三个月内任意一月的纳税凭证、近三个月内任意一月的缴纳社会保险凭证、2019 或 2020 年度的财务报表或半年内基本账户银行资信证明）加盖公章；

（3）信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）查询页面网页截图以及失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单查询页面网页截图、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单查询页面网页截图；

（4）法人代表授权书和被授权代表人身份证（原件的彩色扫描件），或法人证明书和法定代表人身份证（原件的彩色扫描件）。

★供应商上传资料后，经审核通过后方能浏览采购文件，以上资料上传后需进行现场验证，现场验证时间：本公告规定时间内（上班时间段 9:00-11:00，13:00-16:00，节假日除外），地点：上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室。

2、凡愿参加响应的合格供应商可在 **2021-05-18 09:00:00 至 2021-05-24 16:00:00** 的时间内下载（获取）采购文件并按照采购文件要求参加响应。

3、获取采购文件其他说明：

★进行现场报名及验证需携带的资料为：网上上传所有资料的原件和复印件；

复印件需加盖公章且不接受除公章以外的：比如投标专用章等。

原件审阅后当即退回。如以上资料不齐全或不符合要求，报名将不予接受。

凡愿参加谈判的合格供应商应在上述规定的时间内按照规定获取采购文件，逾期不再办理。未按规定获取采购文件的谈判响应将被拒绝。

注：供应商须保证报名及获得采购文件需提交的资料 and 所填写内容真实、完整、有效、一致，如因供应商递交虚假材料或填写信息错误导致的与本项目有关的任何损失由供应商承担。

谈判小组将按照竞争性谈判文件（以下简称谈判文件）以及《资格性响应表》和《符合性要求响应表》要求对响应文件进行初审，响应文件不符合《资格性响应表》和《符合性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效。

售价：文件费 600 元/本，以现金方式收取。

四、响应文件提交

截止时间：**2021-05-26 09:00:00**（北京时间）

地点：1、响应文件提交地点：上海政府采购网（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）电子

招投标系统网上响应。书面响应文件须在响应截止时间前递交至上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室。

2、谈判所需携带其他材料：

- (1) 投标时所使用的 CA 证书；
- (2) 可上网的笔记本电脑；
- (3) 具备上网信号及可用流量的无线网卡；
- (4) 网上投标确认回执（加盖公章）；
- (5) 提供一份正本三份副本纸质版响应文件（按相应格式要求盖章）。

五、开启

时间：2021-05-26 09:00:00（北京时间）

地点：上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室。届时请供应商授权代表出席谈判会议，并携带本人身份证和法定代表人授权委托书。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台电子招投标系统正式运行的通知》（沪财采[2014]27 号）的规定，本项目采购相关活动在上海市政府采购信息管理平台（简称：电子采购平台）（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）电子招投标系统进行。电子采购平台是由市财政局建设和维护。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在电子采购平台的有关操作方法可以参照电子采购平台中的“在线服务”专栏的有关内容和操作要求办理。

供应商应在响应截止时间前尽早加密上传响应文件，电话通知采购代理机构进行签收，并及时查看采购代理机构在电子采购平台上的签收情况，打印签收回执，避免因临近响应截止时间上传造成采购代理机构无法在响应截止前完成签收的情形。未签收的响应文件视为响应未完成。

2、对采购文件中的内容如有疑问，可要求澄清。请于 2021-05-25 上午 9:00 前以书面（传真）形式告知采购方，采购方将主动或依据投标方要求澄清的问题而修改采购文件，并通过“上海政府采购网”以澄清或修改公告形式发布。

3、制作电子响应文件咨询电话：（021）54679568 转 16206。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：上海市松江区中心医院

地址：松江区中山中路 748 号

联系方式：021-67720039

2、采购代理机构信息

名称：上海佰程建设项目管理有限公司

地址：上海市松江区龙腾路 1015 弄中星富林名庭 11 号楼 405 室

联系方式：（021）51537688

3、项目联系方式

项目联系人：胡老师

电话：（021）51537688

一、项目情况

项目名称： 松江区中心医院 2021 年办公用品采购项目

项目编号： 详见谈判邀请或谈判公告

项目地址： 详见谈判邀请或谈判公告

项目内容： 详见谈判邀请或谈判公告

项目预算： 本项目采购预算金额为 250 万元，超过预算的报价按无效投标处理。总预算 1 年为 250 万元，各货物采购的单价最高限价详见采购需求

二、技术要求及其他要求

详见附件 19。

三、合同条款

详见附件 18。

四、报价要求：

- 1、供应商应用人民币报价。总报价应为各货品所报单价乘以年估数量加总所得。
- 2、供应商应根据“项目采购需求”和“合同条款”的规定进行报价。经通知参加谈判的供应商，在谈判结束后还有一次最终报价的机会。最终报价时需报总价，并自报其下浮率，即第一次报价下浮之后的价格作为最终报价，各货品单价随之下浮，最终结算时使用。

五、商务要求：

类别	要求
响应有效期	自开标之日起 90 天
质保期	12 个月
交付日期	在接到采购人订货后 3 天内保质保量送货至指定科室或地点
交货地点	采购人指定地址。
付款方式	经采购人验收合格后，按月按实结算支付。
转让与分包	本项目合同不得转让与分包。
履约保证金	无。
质量保证金	无。
验收要求与质量标	1、货物的数量不足或表面瑕疵买方应在验收时当面提出；

准	2、买方可采取以下任何一种方式对货物组织验收： （1） 买方收货后根据货物的技术规格要求和质量标准，对货物进行检查验收，如果发现数量不足或有质量、技术等问题，卖方应负责按照买方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。验收合格后，买方收取发票并签署验收意见。买方在货物送达后无正当理由而拖延验收或不验收超过所规定的验收期的，则视为其已验收通过。但对货物有质量保证期的，适用质量保证期之规定。 （2） 邀请国家认可的质量检测机构参加验收。对于大型或者复杂的政府采购项目应当由买方邀请法定的质量检测机构参加验收，由其出具验收报告，参加验收的成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。
---	--

六、响应文件的内容

- ★1、开标一览表（以电子采购平台设定为准）；
- ★2、响应报价分类明细表；
- ★3、《资格条件及符合性要求响应表》；
- ★4、《商务要求响应表》；
- 5、《与谈判有关的谈判响应文件主要内容索引表》；
- ★6、《法定代表人授权委托书》（含法定代表人身份证、被授权人身份证复印件）；
- ★7、响应人营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）、税务登记证（若为多证合一的，仅提供营业执照）
- ★8、依法缴纳税收和社会保障资金、没有重大违法记录的声明：
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的声明函，截止至谈判响应截止时间成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的声明。
- 9、制造厂家授权书（响应供应商可以按照格式提供授权书，也可以自拟格式）或响应供应商产品销售代理证书或合法获得响应货物的其他证明。
- 10、享受政府采购优惠政策的相关证明材料，包括：中小企业声明函、监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函等。
- 11、响应供应商质量管理和质量保证体系等方面的认证证书；
- 12、响应货物技术偏离表；
- 13、响应货物配件明细表；
- 14、响应货物配置清单以及原厂出厂配置表；
- 15、技术支持资料（响应货物的图样、主要技术性能、主要技术指标等书面资料。）；
- 16、售后服务方案；

17、综合能力自述；

18、响应供应商财务状况报告：响应供应商为法人的，提供 2019 或 2020 年度财务状况报告或基本账户的银行资信证明；其他组织和自然人，提供银行资信证明。

19、按照本谈判文件要求提供的其他技术性资料以及响应供应商需要说明的其他事项。

以上各类响应文件格式详见谈判文件附件部分。

七、谈判响应方式

1、本次谈判响应由供应商通过电子采购平台招投标系统填写和提交谈判响应文件的方式进行。

2、响应供应商应按照谈判文件以及电子采购平台电子招投标系统的要求和规定格式编制并提交谈判响应文件。

3、网上响应文件解密应按照电子采购平台电子招投标系统有关规定执行。

八、组织谈判

1、本次谈判将根据谈判小组的安排和要求进行。将按照谈判小组所确定的参加谈判的供应商名单以及谈判时间和谈判顺序安排，通知供应商参加谈判。

2、请参加谈判的供应商事先做好时间安排和谈判准备，根据通知的安排，携带 CA 认证证书及有关谈判资料准时参加谈判。

3、谈判结束后，供应商应根据谈判中确定的内容和时间进行一次最终报价。

九、谈判通知

1、本次谈判顺序：按谈判小组的安排和要求进行。

2、本次谈判轮次：按谈判小组的安排和要求进行。

十、评审

谈判小组将按照《谈判须知》以及《资格条件及符合性要求响应表》要求对响应文件进行初审，响应文件不符合《资格条件及符合性要求响应表》所列任何情形之一的，将被认定为无效投标。

响应人提交的谈判响应文件以及其他相关文件均应使用中文；如果谈判响应文件中有外文文件或资料的，应同时提供中文翻译文件。否则，响应人须接受可能对其不利的评审结果。

所有谈判和最终报价结束后，由谈判小组根据最终报价文件，对最终报价文件进行评审，从质量和服务均能满足谈判文件符合性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人。根据规定，采购人按照成交候选人排名顺序确定成交供应商。

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。列入财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购品目清单》中强制采购类别的产品，按照规定实行强制采购；列入财政部、发展改革委、生态环境部发布的《节能产品政府采购品目清单》和《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购类别的产品，按规定实行优先采购；参与响应的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，谈判时享受优先待遇。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

对于非专门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业响应人产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果政府采购非专门面向中小企业采购且接受联合体响应，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予联合体 3% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业响应应提供《中小企业声明函》，如为联合投标的，联合体各方需分别填写《中小企业声明函》。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

为进一步扩展政府采购的政策功能，不断增强政府采购服务中小微企业的能力，积极推进政府采购诚信体系建设，根据市财政局《关于本市开展政府采购融资担保试点工作的通知》（沪财企【2012】54 号）精神，自 2012 年 7 月 1 日起试点开展本市政府采购融资担保业务。成交供应商可自愿选择是否申请融资担保，详见上海市政府采购中心网（cgzx.jgj.sh.gov.cn）政府采购融资担保试点工作专栏中相关业务简介。

十一、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

十二、几种情况下的有效供应商认定

1、参加响应的供应商，其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一法人或相互之间存

在投资关系且达到控股的，均按无效供应商认定。

2、相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下应谈的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，由谈判小组按照谈判文件规定的方式确定一个参加应谈的供应商，谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他按无效供应商认定。

3、多家代理商或经销商参加谈判，如其中两家或两家以上供应商存在分级代理或代销关系，且提供的是其所代理品牌货物的，评审时，按上述第（2）款规定确定其中一家为有效供应商。

4、不同供应商的响应文件出现了谈判小组认为不应当雷同的情况（即响应文件与其他响应供应商的响应文件存在内容连续 20 行（含）以上相同或者 5 处（含）以上相同差错的）均按无效供应商认定。

5、供应商递交两份或多份内容不同的响应文件，且未声明哪一个有效，按无效供应商认定，按谈判文件规定提交备选响应方案的除外。

十三、根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条的规定，本项目采购出现下列情形之一的，项目予以废标

- 1、符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的。

十四、采购结果通知

采购结果确定后，将通过“上海政府采购网”（<http://www.zfcg.sh.gov.cn>）发布采购结果公告，通知所有参加本次采购活动的供应商。

十五、上传扫描文件要求

响应供应商应按照谈判文件规定提交扫描文件，并按照规定在电子采购平台电子招网上投标系统上传其所有资料，文件格式参考附件有关格式。含有公章，防伪标志和彩色底纹类文件（如营业执照、身份证、认证证书等）应采用原件彩色扫描以清晰显示。如因上传、扫描、格式等原因导致评审时受到影响，由响应供应商承担相应责任。

采购人认为必要时，可以要求响应供应商提供文件原件进行核对，响应供应商必须按时提供。否则视作响应供应商放弃潜在成交资格，并且采购人将对该响应供应商进行调查，发现有欺诈行为的按有关规定进行处理。

1、法定代表人授权委托书

致：_____

我_____（姓名）系_____（响应人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名，职务）以我方的名义参加贵中心_____项目的竞争性谈判活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、竞争性谈判、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在贵中心收到我方撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。除我方书面撤销授权外，本授权书自投标截止之日起直至我方的响应有效期结束前始终有效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人身份证复印件
(正面)

被授权人身份证复印件
(正面)

法定代表人身份证复印件
(反面)

被授权人身份证复印件
(反面)

响应人（公章）：

法定代表人（签字）：

电话：

传真：

日期：

受托人（签字）：

身份证号码：

电话：

传真：

日期：

2、开标一览表格式（以电子采购平台设定为准）

开标一览表格式见电子采购平台，并在该平台填写。

松江区中心医院 2021 年办公用品采购包 1

包号	服务期限	交货期	备注	最终报价(总价、元)

填写说明：（1）“总价（元）”指每一包件投标报价，所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

（2）交付日期是指订单生效后多少天完成送货上门、就位、安装、调试、培训直至验收合格。

（3）质量保证期是指自货物按合同规定验收合格之日起多少个月。

（4）投标人应按照《招标需求》和《投标人须知》的要求报价。

3、响应报价分类明细表

项目名称:

采购编号:

格式自拟

说明: (1) 所有价格均系用人民币表示, 单位为元, 精确到个位数。

(2) 响应人应按照《采购需求》和《谈判文件》的要求报价。

(3) 如果不是标准配置, 应附报价说明。

(4) 每个货品的单价不能超过给定的其单价最高限价。

4、资格性响应表

项目名称:

采购编号:

项目内容	具备的条件说明（要求）	响应检查项 （响应内容 说明（是 / 否））	详细内容所 对应电子响 应文件名称 与页次	备注
法定基本 条件	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：营业执照（或事业单位、社会团体法人证书）、税务登记证（若为多证合一的，仅提供营业执照）符合要求；响应截止日前三个月内任意一月缴纳税收的证明材料[缴纳税收的证明材料以银行对账单电子划缴记录、主管税务机关开具的《电子缴款凭证》等完税凭证为准]；响应截止日前三个月内任意一月缴纳社会保障资金的证明材料[缴纳社会保障资金的证明材料以社会保险费征收收据或《单位参加城镇社会保险基本情况表》(缴费状态应为“正常缴费”)等缴款凭证为准]；提供依法缴纳税收和社会保障资金、没有重大违法记录的书面声明。 2. 根据《上海市政府采购供应商登记及诚信管理办法》已登记入库的供应商。 3. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。 （注：以上条款供应商须在电子响应文件中按软件设置，在相应位置进行标记匹配。）			
大中小微企业	本项目面向大、中、小、微型等各类供应商采购。			
联合投标	本项目不接受联合投标。			
其他	1、供应商存在下列情况之一的，响应无效： （1）资格条件不符合国家规定和采购文件要求； （2）供应商名称与响应报名时的营业执照、资质证书等不一致，或无效的； （3）法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。 （注：以上条款无需在电子响应文件中标记，供应商可在电子响应文件中任意位置标记匹配，采购代理机构将如实记载并提交评审委员会审核确认。）			

供应商授权代表签字:

供应商（公章）:

日期： 年 月 日

5、符合性要求响应表

项目名称:

采购编号:

项目内容	具备的条件说明（要求）	响应检查项（响应内容说明（是/否））	详细内容所对应电子响应文件名称与页次	备注
法定代表人授权	1. 在响应文件由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按采购文件规定格式提供法定代表人授权委托书。 2. 按采购文件要求提供法定代表人身份证、被授权人身份证。			
响应文件密封、签署等要求	符合采购文件规定： 1. 响应文件按采购文件规定格式提供《磋商响应函》、《报价一览表》、《资格性响应表》和《符合性要求响应表》 《资格性响应表》以及《符合性要求响应表》。 2. 响应文件按采购文件要求密封（适用于纸质投标项目），电子响应文件须经电子加密（响应文件上传成功后，系统即自动加密）。			
投标报价	1. 不得进行选择报价（磋商报价应是唯一的，采购文件要求提供备选方案的除外）。 2. 不得进行可变的或者附有条件的磋商报价。 3. 磋商报价不得超出采购文件标明的采购预算金额或项目最高限价。 4. 不得低于成本报价。 5. 磋商报价有缺漏项的，缺漏项部分的报价按照其他供应商相同项的最高报价计算，计算出的缺漏项部分报价不得超过磋商报价的 10%。 6. 磋商报价未超出采购文件标明的采购预算金额或者最高限价。			
供应商财务状况	供应商财务状况报告： 供应商为法人的，提供 2019 年 2020 度财务状况报告或基本账户的银行资信证明；其他组织和自然人，可以提供银行资信证明。			
商务要求	1. 响应有效期、交付日期、交付地址、付款条件满足采购文件要求。 2. 合同不得转让与分包满足采购文件要求。			
“★”要求	符合技术规范、技术标准和《项目采购需求》质量标准，或者符合采购文件成交“★”的技术、性能及其它要求的；			
响应文件内容	1. 不同供应商的响应文件未出现评审委员会认为不应当雷同的情况（即响应文件与其他供应商的响应文件存在内容连续 20 行（含）以上相同或者 5 处（含）以上相同差错的）。 2. 供应商接受采购人按采购文件规定对其投标书中错误所进行的修正的；响应文件无采购方不能接受的附加条件的。			

其 它 无 效 投 标 情 形	响应文件无政府法律法规或规章规定的其它无效投标情形的。			
--------------------	-----------------------------	--	--	--

供应商授权代表签字：
供应商（公章）：
日期： 年 月 日

6、商务要求响应表格式

项目名称：_____

采购编号：_____

项目	谈判文件要求	是否响应	响应人的承诺或说明
响应有效期			
质量保证期			
交付日期			
交付地点			
付款方式			
合同转让与分包			
履约保证金			
质量保证金			
验收要求与质量标准			
...			

响应人授权代表签字：_____

响应人（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7、与谈判有关的响应文件主要内容索引表

项目名称：

采购编号：

序号	响应项目	响应要求	主要内容概述	详细内容所在 响应文件页次	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8、响应供应商类似项目一览表

序号	年份	项目名称	合同金额（万元）	项目内容
...				

说明：（1）近 x 年指：从响应截止之日起倒推 x 年以内在管项目或已完成的项目。

（2）供应商最多提供 10 个类似项目业绩，如超过 10 个仅取前 10 个项目业绩进行评审。

附：类似项目的有效合同复印件、用户评价等，其中合同复印件指包含合同金额的合同首页和有合同双方盖章的尾页。

供应商授权代表签字：

供应商（公章）：

日期： 年 月 日

9、中小企业声明函格式

本公司郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下:

1. (标的名称),属于批发业行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:各行业划型标准:

(一)农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入500万元及以上的为中型企业,营业收入50万元及以上的为小型企业,营业收入50万元以下的为微型企业。

(二)工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员300人及以上,且营业收入2000万元及以上的为中型企业;从业人员20人及以上,且营业收入300万元及以上的为小型企业;从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

(三)建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入6000万元及以上,且资产总额5000万元及以上的为中型企业;营业收入300万元及以上,且资产总额300万元及以上的为小型企业;营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

(四)批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员20人及以上,且营业收入5000万元及以上的为中型企业;从业人员5人及以上,且营业收入1000万元及以上的为小型企业;从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500

万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

10、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置残疾人____人，占本单位在职职工人数比例____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

11、依法缴纳税收和社会保障资金、没有重大违法记录的声明

声 明

本公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，且参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

12、货物说明一览表格式

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	品牌	产地	型号和规格	图片	数量	单价	总价

投标人授权代表签字：

投标人（公章）：

日 期： 年 月 日

13、规格、技术参数偏离表格式

项目名称：

招标编号：

设备名称	招标规格	投标规格	偏离内容	说明

投标人授权代表签字：

投标人（公章）：

日 期： 年 月 日

说明：

- 1、响应供应商必须按技术需求表的序号填写本表，如响应货物实际技术规格与技术需求无偏差，在“是否有偏差”一列填写“无”。
- 2、响应货物的规格、技术参数和性能与谈判文件的要求如不完全一致，在“是否有偏差”一列填写“有”，还需填写偏差说明，并注明是“正偏离”还是“负偏离”。
- 3、响应供应商应按要求填写技术支持资料说明。否则，响应供应商须接受可能对其不利的评审结果。

响应供应商授权代表签字：_____

响应供应商（公章）：_____

日期： 年 月 日

14、拟投入本项目的主要人员情况表

(附相关证书、上岗证、相关培训经验证明等)

1.一般情况					
姓 名		年 龄		技术职务	
职 务		本合同中拟任职务		为申请人服务时间	
学 历					
相关职业资格			取得职业资格时间		
2.经 历					
年 份	负责过的主要项目		该项目中任职		备 注

投标人授权代表签字：

投标人（公章）：

日 期： 年 月 日

16、主要管理制度一览表

项目名称：

采购编号：

序号	管理制度名称	执行起始时间	备注
.....			

说明：列出目录即可，主要规章制度的具体内容可在技术响应文件相应部分另行提供。

17、生产组织、质量控制、物流方案、服务方案格式（格式自拟）

项目名称：

采购编号：

18、合同通用条款及专用条款

包 1 合同模板：

[合同中心-合同名称]

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 货物信息

乙方所提供的[合同中心-项目名称]应符合国家的有关规定，货物的规格型号、配置、功能、制造商、产地、单价、数量等信息详见招标（采购）文件和投标（响应）文件。

本合同的合同价为人民币[合同中心-合同总价][合同中心-合同总价大写]元整。与交货有关的所有费用应包含在合同价中，买方不再另行支付任何费用。

2. 交货地点、时间和交货状态

2.1 交货地点： 按需求保质保量送货至指定科室或地点

2.2 交货时间： 采购人下达订单后在 3 天内按需求保质保量送货至指定科室或地点

2.3 交货状态：设备安装、调试、验收合格。

合同履约期： [合同中心-合同有效期]

3. 质量标准和要求

3.1 卖方所出售标的物的质量标准按照国家标准或行业标准或企业标准确定。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 卖方所出售的标的物还应符合国家和上海市人民政府之有关规定。

3.3 如果质量标准不统一的，应以买方所选择的质量标准为依据。

4. 权利瑕疵担保

4.1 卖方保证对其出售的标的物享有合法的权利；

4.2 卖方应保证在其出售的标的物上不存在任何未曾向买方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等；

4.3 卖方应保证其所出售的标的物没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如买方使用该标的物构成上述侵权的，则由卖方承担全部责任。

5. 包装要求

5.1 卖方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，这类包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。

5.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

6. 验收

6.1 货物的数量不足或表面瑕疵买方应在验收时当面提出，对质量问题之异议应在验收后七日内提出。

6.2 买方可采取以下第1方式对货物组织验收：

(1) 买方收货后根据货物的技术规格要求和质量标准，对货物进行检查验收，如果发现数量不足或有质量、技术等问题，卖方应负责按照买方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切损失和费用。验收合格后，买方收取发票并签署验收意见。买方在货物送达后无正当理由而拖延验收或不验收超过上述 6.1 款所规定的验收期的，则视为其已验收通过。但对货物有质量保证期的，适用质量保证期之规定。

(2) 邀请国家认可的质量检测机构参加验收。对于大型或者复杂的政府采购项目应当由买方邀请法定的质量检测机构参加验收，由其出具验收报告，参加验收的成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

7. 付款

7.1 本合同以人民币付款。

7.2 本合同款项按照以下方式支付_____

[合同中心-支付方式名称 1]

按成交单价与实际采购数量按月按实结算，并经采购人验收合格后，支付上月货款。_

8. 伴随服务

8.1 卖方应提交所提供货物的技术文件，应包括相应的每一套设备和仪器的中文技术文件，例如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和/或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

8.2 卖方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场安装、调试和启动监督；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在厂家和/或在项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对使用单位操作人员进行培训。

8.3 伴随服务的费用应包含在合同价中，买方不再另行支付。

9. 质量保证

9.1 卖方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。卖方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物最终交付验收后不少于12个月的质量保证期内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

9.2 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方根据本合同第10条规定以书面形式向卖方提出补救措施或索赔。

9.3 卖方在约定的时间内未能弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权利不受影响。

10. 补救措施和索赔

10.1 买方有权根据质量检测部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

10.2 在检验期和质量保证期内，如果卖方对缺陷产品负有责任而买方提出索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

卖方同意退货并将货款退还给买方，由此发生的一切费用和损失由卖方承担。

根据货物的质量状况以及买方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低货物的价格。

卖方应在接到买方通知后七天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，卖方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

10.3 如果在买方发出索赔通知后十天内卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如果卖方未能在买方索赔通知后十天内或买方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，买方有权从应付货款中扣除索赔金额或没收质量保证金，如不足以弥补买方损失的，买方有权向卖方提出赔偿损失的要求。

11. 履约延误

11.1 卖方应按照合同规定的时间、地点交货和提供服务。

11.2 如卖方无正当理由而拖延交货，买方有权没收卖方提供的履约保证金，或解除合同并追究卖方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果卖方可能遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

12. 误期赔偿

12.1 除合同第 13 条规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方应从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之一（1%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一周按七天计算，不足七天按一周计算。一旦达到误期赔偿的最高限额，买方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及其它双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

无。

15. 争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15.2 调解不成则向合同签订地法院起诉。

16. 违约终止合同

16.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可在下列情况下向卖方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的限期内提供部分或全部货物。

（2）如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务。

16.2 如果买方根据上述 16.1 款的规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，卖方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

16.3 如果卖方在履行合同过程中有不正当竞争行为，买方有权解除合同，并按《中华

《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17.1 如果卖方破产或丧失清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方终止合同而不给卖方补偿。该终止合同将不损害或影响买方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18.1 除买方事先书面同意外，卖方不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19.1 本合同在合同各方签字盖章并且在买方收到卖方提供的履约保证金后生效。

19.2 本合同一式贰份，以中文书就，签字各方各执一份。

20. 合同附件

20.1 本合同附件包括：

谈判文件、响应文件、附件清单。

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

签约各方：

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

法定代表人或授权委托人（签章）：

日期：[合同中心-签订时间]

日期：[合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

19、技术要求及其他要求

1、项目基本情况介绍：

上海市松江区中心医院位于松江区中山中路 748 号，医院占地面积 6 万平方米，建筑面积 9.6 万平方米；目前开放病床 805 张，在编职工 1300 名左右。医院日常业务开展所需的

日常常用办公易耗品的采购、配送服务

2. 服务约定：

- (1)服务地址：松江区中山中路 748 号
- (2)服务对象：全院临床、行政科室及其他院内地点

3、服务期限：自合同签订并生效后至壹年

4、服务内容、要求、方式：

- (1) 采购方各使用科室部门每天通过医院物资申领系统提出并经审核的办公用品需求，需求至少包括名称、规格、数量等。中标方接收到需求后，在 3 天内按需求保质保量送货至指定科室或地点。注：发生紧急情况或特殊事件时以采购方需求为准。
- (2) **中标单位应具备相关办公用品管理系统，并负责与医院物资申领系统连接。**
- (3) 服务时间：全年无休。
- (4) **中标单位应根据医院医疗工作的特点，做好应急物资储备。**
- (5) 中标单位必须按采购人要求进行服务，如有违反，采购人有权取消其服务资格，并给予经济处罚或诉诸法律。
- (6) 合同期内，采购人每月对中标人的服务质量进行考核，视考核情况，给予经济处罚或诉诸法律。

5、付款方式

按成交单价与实际采购数量按月按实结算，并经采购人验收合格后，支付上月货款。

六、参考办公用品采购清单

详见附件

附件所述数量为参考估计年使用数量，最终以采购方实际采购数量为准。

七、货物参考品牌表

本项目采购种类、规格多样化，所以招标文件针对其中六大类大众化的货物提供货物参考品牌，清单中参考品牌做体现货物具体规格参数和参考使用，要求投标单位响应招标文件要求，在投标分类报价明细表内明确物品的品牌等于或优于货物参考品牌表，低于参考品牌的货物将提交评标委员会判定不符合招标文件要求处理。

类别	参考品牌
办公文具类	晨光、得力、中华
生活用纸类	舒洁、清风、心相印、五月花、真真
办公用纸类	传美、得力、多林
电池类	白象、南孚、金霸王、超霸

转换器、转接头、高清线等信息配件	绿联、优越者、秋叶原
日用品类	妙洁、白猫、蓝月亮、六神、舒肤佳、

八：其它说明

以上所列清单中的品类限价招标，投标方不得高于所列单价投标。中标后按实际采购数量结算与成交单价按实结算。

鉴于办公品和日用品品类繁多，目前所列不一定能涵盖所有日常工作中实际所需，当中标合同签订后，医院需要新增品类，投标方应当按照院方询价后的价格和参考的品牌提供。

附件：

松江区中心医院办公用品采购预算清单

序号	物资品名	计量单位	参考物资规格/型号	参考厂牌	参考年估用量	预算单价
1	卷筒纸	卷	兰包装，10 卷/包 100 卷/箱	真真（兰）	3835	1.425
2	水笔	支	红色 12 支/盒	晨光	3436	1.2
3	橡皮筋	包	20 根/包	得力	6310	0.95
4	A4 复印纸	包	70g 500 张/包，5 包/箱	多林	4343	22.325
5	5#电池	节	6 节/板	白象	7383	2.375
6	LED 光小手电筒	个	USB 口充电	山峰	191	14.25
7	粘钩	个	常规	王牌	1020	2.185
8	三折擦手纸	包	200 抽/包 20 包/箱	田心	65650	7.41
9	16K 复印纸	包	80G，500 张/包	多林	7994	21.85
10	2.4cm 双面胶	卷	2.4cm	和泉	125	1.805
11	草纸	包	30 包/捆	洁伴	1100	3.3
12	PVC 饭单	副	常规	得力	35	8.55
13	整理箱	个	40*32*25	禧天龙	104	36.1
14	黑面抄	本	24-100	恒峰	37	3.61
15	pvc 袖套	副	常规	通用	119	4.56
16	牛皮档案盒	个	50MM	得力	132	5.51
17	彩色长尾夹	盒	19mm，40 只/盒	得力	468	11.4
18	9V 电池	个	9V	超霸	59	4.75
19	草纸	包	加韧 200 抽/包，36 包/箱	洁云	39662	3.5
20	简易文件夹（骨夹）	个	侧宽 10mm，10 个/包	得力	897	1.71
21	三档文件架	个	常规	得力	1	24.7
22	油性记号笔	只	黑色	晨光	2773	5.225

23	得力长压夹	个	标准	得力	217	10.45
24	订书机	盒	206 订书机	益而高	44	11.4
25	三层抽屉柜	个	24*18*23.5	得力	6	40
26	长柄毛刷	个	常规	通用	59	0.95
27	杀虫剂	瓶	标准	雷达	76	18.05
28	塑料拖鞋	双	常规	倾城鹿	32	14.25
29	洗洁精	瓶	500g/瓶, 30 瓶/箱	白猫	836	3.8
30	运动鞋	双	常规	回力	22	26.6
31	中药马夹袋 (280*450)	只	100 只/包 3000 只/箱	定制	198908	0.095
32	一次性口杯	只	50 只/包 250ml	可爱可	50756	0.1805
33	一次性口杯	包	100 只/包 350ml	可爱可	5854	18.05
34	脚踏垃圾桶	个	18L, 黄 270*240*350	台州塑料	118	45.6
35	整理箱	个	35*23*20	禧天龙	33	34.2
36	整理箱	个	60*43*33	禧天龙	43	61.75
37	热水瓶	只	2L 注塑鸭嘴	阳光牌	164	18.81
38	毛巾	条	标准	414	627	7.125
39	原子印油	瓶	红色, 10ml	得力	190	2.47
40	黑色长尾夹	盒	51MM, 12 只/盒	得力	84	10.925
41	水笔	只	黑 12 支/盒	晨光	3046	1.2
42	回形针	盒	小盒	得力	1858	1.14
43	6cm 透明胶带	卷	6cm*30m	永大	677	3.325
44	练习本	个	标准	得力	190	1.045
45	台式水笔	支	常规	得力	693	3.2
46	1.2cm 双面胶	卷	1.2cm	和泉	222	0.855
47	B5 硬面抄	本	B5 硬面抄	晨光	55	9.5
48	A5 硬面抄 (花)	本	A5 硬面抄 (花)	晨光	187	5.225
49	长方形工字印台	盒	兰色 8132	工字	4	3.42
50	工字印油	瓶	蓝 432	工字	1	4.94
51	白金圆珠笔	支	常规	得力	267	1.805
52	白板擦	个	标准	得力	15	4.085
53	B5 复印纸	包	80g, 500 张/包	传美	439	20.9
54	小美工刀	个	小	得力	49	5.225
55	防水热敏不干胶打印标签	卷	32*19*1500P (单)	艾利	101	13.3
56	A5 复印纸	包	80G, 500 张/包	多林	2699	15
57	计算器	个	小	得力	13	24.7
58	1.2cm 透明胶带	卷	1.2cm	永大	206	0.855

59	橡皮	块	标准	得力	93	0.76
60	40cm 直尺	把	40cm	得力	2	3.515
61	20 页资料册	个	40 页	悠米	165	7.6
62	水笔芯	支	红 20 支/盒	晨光	1834	0.855
63	订书针	盒	小盒	得力	825	1.14
64	20cm 直尺	把	20cm	得力	4	1.615
65	大剪刀	把	大	张小泉	71	6.65
66	整理箱	个	53*37*27	禧天龙	51	52.25
67	固体胶	支	36g	百特	13	12.35
68	30 页资料册	个	30 页	悠米	110	13.3
69	塑扎线	卷	标准	台州塑料	35	1.425
70	白板笔	支	黑色	优品	747	3.515
71	液体胶水	瓶	50ml	福牌	991	1.425
72	四档文件架	个	标准	得力	53	31.35
73	10 页资料册	个	A4	悠米	31	7.125
74	脚踏垃圾桶	个	70L ， 黄 450*440*680	台州塑料	41	186.01
75	草纸盒	个	常规	盾盛	5	38
76	一次性脚套	双	塑料， 50 双/包, 1000 双/箱	定制	92812	0.285
77	塑料鞋架	个	茶花 四层	茶花	18	128
78	白板	块	60*90	优品	1	118.75
79	40 页资料册	个	40 页	悠米	89	14.25
80	60 页资料册	个	60 页	悠米	73	23.75
81	纽扣电池	个	CR2032	白象	84	4.275
82	纽扣袋	个	A4	YF	195	1.9
83	B5 螺旋抄	本	B5 螺旋抄	得力	10	7.6
84	单片夹	个	A4	环美	1200	0.95
85	剪刀 603	把	得力剪刀 603	得力	343	4.56
86	保鲜袋 小号	包	25*17	妙洁	148	3
87	保鲜袋 中号	包	30*20 中号	妙洁	413	3.135
88	保鲜袋 大号	包	35*25	妙洁	473	3.2
89	钢丝球	个	常规	通用	59	0.95
90	塑料圆筒	个	25L	台州塑料	60	33.25
91	塑料提桶	个	25#	通用	691	8.55
92	84 消毒液	瓶	750ML	84	15	9.025
93	白板笔	支	兰色	优品	142	3.515
94	卷笔刀	个	手牌 0137	手牌	11	2.09

95	针线包	包	标准	通用	20	3.325
96	西药袋（180*360）	只	100 只/包 5000 只/箱	定制	50000	0.0551
97	原子印油	瓶	兰色，10ml	得力	74	2.47
98	挂钟	个	常规	精科	22	68.4
99	软皮尺	个	2m	昊奇	26	1.425
100	地垫	个	40*60	通用	4	23.75
101	32K 复写纸	包	100 张/包	得力	3	5.7
102	皂粉	包	小包（220g）	佳美	82	2.66
103	3.6 泡沫胶	卷	3.6cm	得力	24	3.325
104	泡沫印泥	盒	红色	工字	34	3.61
105	台式珠笔	支	常规	宝克	12	3.04
106	30cm 直尺	把	30cm	得力	15	2.09
107	电蚊香机	个	标准	雷达	191	18.525
108	电蚊香片	盒	无香 30 片装	雷达	4177	11.875
109	塑料鞋架	个	茶花 三层	茶花	10	108
110	白板	个	45*60	优品	6	74.1
111	黑色长尾夹	盒	19mm，12 只/盒	得力	712	2.85
112	2#电池	节	白象 1*20	白象	74	1.425
113	防水热敏不干胶打印标签	卷	20*20*2000P	艾利	262	21.85
114	防水热敏不干胶打印标签	卷	80*50*1000P	艾利	385	64.6
115	透明提桶（带盖）	个	16L	台州塑料	18	30.4
116	安全别针	只	小号 9 只/板 90 只/盒	贝亲	9623	2.5
117	防水热敏不干胶打印标签	卷	65mm*90mm*400p	艾利	3280	42
118	纸篓	个	小号	悠米	13	6.65
119	脚踏垃圾桶	个	30L 灰 360*320*480	台州塑料	82	80.75
120	方兰	个	36*27*10	禧天龙	165	8
121	玻璃台板	个	45*60	北玻	19	61.75
122	不锈钢衣钩	个	常规	通用	22	3.99
123	指甲钳	个	大号	张小泉	89	9
124	脚踏垃圾桶	个	70L 灰 450*440*680	台州塑料	24	186.01
125	冰箱温度计	个	数字 MTW-0202	MTW	46	31.35
126	小整理箱	个	23*17*15	禧天龙	39	21.85
127	分频器	个	VGA 一进二出	绿联	5	71.25
128	水果刀	个	常规	通用	4	14.25
129	整理箱	个	72*51*42	禧天龙	38	80.75
130	固体胶	瓶	7102 21g	得力	128	2.375

131	502 胶水	支	8g/支	502	5	2.565
132	荧光笔	支	常规	东洋	141	3.61
133	快干印台	盒	兰色	得力	2	6.65
134	活页资料册 40 页 带芯	个	40 页	得力	16	47.5
135	垃圾袋	卷	50cm*60cm, 30 只/卷	可爱可	357	7.6
136	抹布	块	常规	无尘	75	1.71
137	铝排钩	个	1*8	通用	128	30
138	垃圾桶	个	茶花 1202	茶花	17	24.7
139	橡皮头铅笔(木头铅笔)	只	标准	中华	72	0.57
140	小方兰	个	15*11*6	台州塑料	386	3.61
141	36K 工作手册	本	玛丽 54 页	玛丽	24	2.28
142	打火机	个	常规	通用	49	0.95
143	5 号充电电池	个	2100mAh, 1.2V	松下	20	28.5
144	A5 软抄本	个	80 页	得力	53	3.61
145	热水瓶胆	个	2 升	阳光牌	70	9.975
146	保鲜膜	盒	小 盒装	妙洁	7	4.75
147	彩色 A4 复印纸	包	80g 粉红, 500 张/包	得力	73	38
148	A4 文件袋	个	A4 拉链式	悠米	505	2.09
149	磁粒	个	12 个/板	超霸	120	0.684
150	3*4N 字贴	个	3*4N 字贴	齐心	167	7.6
151	档案袋	个	标准	悠米	1355	0.6175
152	报事贴	本	YS22	晨光	1063	7.6
153	一次性小纸杯	包	50 只/包 80 包/箱	通用	150	4.275
154	台历芯	个	常规	通用	18	5.7
155	洗手液	瓶	500g/瓶	蓝月亮	169	12.5
156	彩色长尾夹	盒	51mm, 12 只/盒	得力	225	11.875
157	快干印台	个	红色	得力	50	6.65
158	12V 23A 电池	个	12V 23A 电池	超霸	10	4.75
159	马桶刷	个	常规	台州塑料	5	3.8
160	垃圾桶 120L	个	120L	麟翔	19	209
161	床刷子	个	护理用常规	康宝	26	23.75
162	浆糊(糊精)	瓶	450g	通用	39	2.5
163	A4 塑料板夹(书写板夹)	个	A4	得力	351	9.5
164	45cm 即时贴(窗贴纸)	张	45cm*200cm	通用	4	49.4
165	医用刀架	把	100 把/盒	贝刃	8695	3.8
166	凳子	个	0810	茶花	10	52.25

167	配伍禁忌表	张	标准	福润	1	81.7
168	脚踏垃圾桶	个	100L	台州塑料	78	254
169	白板	个	120cm*90cm	优品	11	152
170	A5 螺旋抄	本	80 页	悠米	14	4.75
171	五档文件架	个	五档文件架	通用	3	33.25
172	80 列单层打印纸	箱	241-1, 1000 页/箱	多林	714	56.05
173	塑料衣架	个	标准	茶花	20	3.135
174	方兰	个	29*14*6	台州塑料	141	8.075
175	A5 文件袋	个	A5, 拉链式	悠米	480	1.805
176	浴帘挂钩	副	1*12 0 型	台州塑料	1259	9.5
177	不锈钢毛巾架	个	二档	通用	20	33.25
178	B5 镀边活页本	本	B5	凡源	1	15.2
179	油性记号笔	支	蓝色	晨光	655	5.225
180	浴帘	个	200*180	锐均	28	43.7
181	收纳筐	个	29cm*16.5cm*1.5cm	亿美	209	8.55
182	350 耐酸耐碱手套	副	兰浪	兰浪	13	11.4
183	衣架	个	圆形 24 夹	茶花	15	25.65
184	超市篮	个	45*32*24	台州塑料	23	42.75
185	多功能笔筒	个	得力 904	得力	10	10.45
186	竹纤维毛巾	条	常规	414	30	20.9
187	16K 帐皮封面	个	16K 包含帐钉	通用	1	4.75
188	开瓶器	个	常规	福润	1	8.55
189	塑料篮子 2121	个	常规	忆源	3	3.42
190	肥皂	块	标准	固本	59	1.1875
191	奶瓶刷	个	常规	爱得利	3	9.5
192	三层抽屉柜	个	20*14*16	得力	6	24.7
193	婴儿沐浴露	瓶	1000ML	强生	20	37.05
194	安抚奶嘴	个	爱得利	爱得利	10	13.3
195	塑料面盆架	个	茶花	茶花	6	93.1
196	婴儿奶嘴	个	十字	爱得利	40	2.85
197	卡西欧计算器	个	大	卡西欧	12	46.55
198	圆弧玻璃奶瓶	个	120ml	爱得利	18	17.575
199	婴儿剃头刀	把	标准	贝亲	2	218.5
200	档案盒	个	小号	得力	250	14.25
201	热水瓶塞	个	常规	通用	12	0.38
202	塑料提桶	个	32#	通用	9	21

203	盒装餐巾纸	个	150 抽	舒洁	1046	7.22
204	钥匙盘（12 位）	个	12 位	通用	12	19
205	百洁布	个	标准	思高	50	6.65
206	整理箱	个	30*20*19	禧天龙	32	34.2
207	电话机	个	挂式	步步高	13	55.1
208	胶带座	个	益而高 898L	益而高	5	19.95
209	A4 塑封膜	个	A4	悠米	39	47.5
210	大头针	盒	小盒常规	得力	6	1.805
211	竹纤维浴巾	条	常规	洁丽雅	10	68.4
212	塑料提桶	个	19#	台州塑料	416	2.85
213	网球鞋	双	常规	回力	24	26.6
214	打印纸 UPP-210SE	卷	UPP-210SE, 210mm*25m	索尼	25	486.4
215	牙刷	只	标准	黑人	22	4.275
216	医用外科擦手纸	卷	100 米/卷 6 卷/箱	旭乐康	277	57
217	黑白普通打印纸	卷	UPP-110S, 110mm*20, 10 卷/盒	索尼	12	99.75
218	防水热敏不干胶打印标签 （手术室专用）	卷	50*30*1500p	艾利	40	22.8
219	钥匙盘（25 位）	包	25 位	通用	2	28.5
220	工字印油	瓶	红 431	工字	2	4.94
221	固体胶	瓶	韩国 25g	得力	45	4.275
222	塑料提桶	个	35#	台州塑料	27	30.4
223	环保纸质吸管	包	100 支/包, 单支包装	韵盒	73	18.8
224	80 列三层等分打印纸	箱	241-3 1/2, 1000 页/箱	多林	37	75
225	塑料面盆	个	40cm	优思居	15	6.65
226	80 列单层两等分打印纸（80 克）	箱	241-1 1/2, 80g, 1000 页/箱	多林	3	80
227	80 列双层二等分打印纸	箱	241-2 1/2, 1000 页/箱	多林	167	68
228	1.2cm 透明胶带	卷	北极熊 PP130X	北极熊	136	2.755
229	美工刀片(大)	片	大	得力	16	4.275
230	自动铅笔	只	标准	真彩	25	2.185
231	双强力夹	个	标准	得力	27	11.4
232	照相机用锂电池	个	CR123A/3V	松下	15	23.75
233	擦手纸纸合	个	常规	清风	110	61.75
234	白板	个	90*150	优品	2	218.5
235	塑料簸箕	个	常规	台州塑料	1	7.125
236	塑料扫帚	把	常规	517	3	6.84
237	方兰	个	45*35*13	禧天龙	45	19

238	热敏打印纸	卷	80mm*100mm	艾利	1901	23.75
239	修正带	卷	12 卷/盒	北极熊	134	4.275
240	修正液	瓶	标准	得力	15	4.75
241	镜子	个	80*50	北玻	2	142.5
242	保鲜膜	包	大	妙洁	23	9.31
243	杀菌洁厕液	瓶	750ml	威猛	6	15.2
244	30cm 钢尺	个	30cm	得力	11	6.84
245	去污粉	包	100g	启龙	4	1.9
246	牙签 1*10	包	1*10	客润	30	1.045
247	缝纫剪刀	把	10#	张小泉	5	42.75
248	牙签	盒	100 支/盒	通用	78	6.175
249	保鲜膜	包	小 简易装	妙洁	1	4.75
250	玻璃仪器洗涤剂	瓶	500g/瓶, 20 包/箱	合肥精化	40	13.3
251	二孔打孔器	个	二孔打孔器	益而高	4	16.625
252	蓝皮胸卡	个	常规, 包含胸卡夹	通用	320	2.66
253	三层文件座	个	得力 9207	得力	17	38
254	充电式手电筒	个	常规	得力	7	30.4
255	小喷壶	个	常规	台州塑料	189	11.875
256	CT、CR 片塑料袋	个	410*510	定制	110000	0.4275
257	CT、CR 片塑料袋	个	290*400	定制	106000	0.2565
258	防水热敏不干胶打印标签	卷	70*35*1500P	艾利	222	79.8
259	竹炭包	包	1000g/包	瑞竹	2	42.75
260	白板	个	90*180	优品	5	266
261	棉拖鞋	双	常规	珊瑚绒	20	31.35
262	香皂	个	标准	舒肤佳	70	4.845
263	起钉器	个	标准	悠米	16	2.375
264	马夹袋 中药房专用	只	410*610 1000 只/箱	定制	14500	0.323
265	蘸水缸	个	常规	得力	10	2.375
266	80 列双层打印纸	箱	241-2, 1000 页/箱	多林	22	63
267	大美工刀	把	大号	得力	48	14.25
268	水笔/兰黑	只	K-35	晨光	7357	2.185
269	水笔/黑	支	K-35	晨光	1473	2.185
270	水笔芯/兰黑	个	G-5	晨光	4246	1.14
271	水笔芯/黑	支	G-5	晨光	350	1.14
272	彩色 A4 复印纸	包	80g 黄色, 500 张/包	得力	6	38
273	A3 复印纸	包	80g, 500 张/包	齐心	31	51.775

274	200 抽筒装面巾纸	包	加厚, 3 包一袋	清风	731	6.27
275	A3 塑封膜	个	A3	悠米	15	85.5
276	牛皮信封	张	A4	SHIFENGHK	733	0.76
277	3*3N 字帖	个	3*3	齐心	53	7.125
278	16K 打印纸 (油印纸)	包	16K, 80g, 500 张/包	得力	1682	18.05
279	照片纸	包	A4, 210g, 20 张/包	泛太克	53	17.1
280	花露水	瓶	95ml	六神	23	10.45
281	纱手套	副	常规	太阳岛	23	1.71
282	液体蚊香	瓶	标准	雷达	154	14.25
283	专用订书钉	盒	PAPID 5080E, 3 只/盒	瑞特	27	807.5
284	图文传真纸	卷	210*30 传美	传美	39	14.25
285	电话机	个	HCD007	步步高	267	114
286	100 页资料册	本	A4, 100 页	悠米	3	34.2
287	80 页资料册	个	80 页	悠米	12	28.975
288	高清线	根	HDMI 5 米	小米	5	64.6
289	双层卫生大卷纸	卷	公共卫生间用	五月花	114	12.35
290	干棉拖把	个	60cm	隆鑫洁	5	38
291	塑料胸卡夹	个	常规	通用	310	1.14
292	381-3 撕边打印纸	箱	传美 381-3 撕边, 1000 页/箱	传美	5	142.5
293	381-2 打印纸	箱	传美 381-2, 1000 页/箱	传美	6	118.75
294	黑铁夹	个	9.5CM	得力	30	2.66
295	干棉拖把	个	90cm	隆鑫洁	7	39.9
296	套装扫把	套	常规	台州塑料	6	19.95
297	1#电池	个	白象 1*24	白象	224	1.52
298	铁书立	副	15cm 高	悠米	43	16.15
299	空气清新剂	个	常规	佳丽	7	22.8
300	带盖圆桶	个	大号	通用	1	65.55
301	数字高清线	根	飞利浦 SWL6118 1.5 米	飞利浦	5	28.5
302	转换器	个	绿联 40264 VGA 转 HDMI	绿联	2	175.75
303	转换器 (VGA+USB 转 HDMI)	个	绿联 40213	绿联	10	128.25
304	视频线	个	绿联 HDMI2.0 10 米	绿联	1	175.75
305	彩条毛巾	条	414, 标准	414	656	9.975
306	香皂	块	100g	多芬	20	6.46
307	手术鞋	双	手术防滑专用洞洞鞋	铂雅	256	80.75
308	沐浴露	瓶	750ml/瓶	六神	206	28.5
309	洗发水	瓶	750ML	潘婷	222	49

310	铜版纸 A4 单面 180g	包	180g, 500 张/包	丽普达	576	18.5
311	7#电池	节	6 节/板	白象	8323	2.375
312	档案盒(大号)	个	大号	悠米	347	20
313	自粘性标签	包	得力 7194 型	得力	33	3.5
314	抽屉锁	个	标准	上海 808	42	9
315	消毒追溯系统专用标签（定制）	卷	复合纸, 78mm*50mm*600p	万亚柏科	530	300
316	纱带盘	盘	25m	瑞竹	257	21.8
317	扎带	包	3*150mm 高强度, 500 根/包	凤凰	1	18
318	ROBO 采血系统专用热敏标签纸（定制）	卷	49mm*30mm*2000p	定制, 配套 ROBO 设备	120	366.94
319	热敏打印纸	卷	57mm*50mm	艾利	10659	4
320	纽扣电池	个	超霸碱性电池	超霸	7	1.5
321	高级柜门锁	个	标准	上海 808	351	9
322	血透水处理专用软化盐	袋	氯化钠含量≥99.1% 20kg/袋	中盐	485	70
323	一次性生活用品	套	毛巾*2, 一次性牙刷、牙具套装*1, 一次性沐浴露, 洗发液, 肥皂, 一次性拖鞋*1, 洗澡防滑拖鞋*1	金号牌毛巾, 扬州约书亚 6 件套	426	151.73
324	连卷袋	只	40*60	台州塑料	10100	0.32
325	DVD 光碟	张	DVD-R 4.7G	索尼	100	9.8
326	防水热敏不干胶打印标签	卷	75*80*1000p	艾利	98	80