

剧场吊杆灯光系统改造项目

招 标 文 件

采购人：上海市总工会沪东工人文化宫

采购代理机构：上海哈复招标服务有限公司

2025年02月28日

2025年02月27日

投标方须知前附表

序号	内 容
1.	项目名称: 剧场吊杆灯光系统改造项目 项目预算: 8416008.00 元 (报价超过采购预算的投标不予接受) 最高限价: 包 1-8365790.91 元 (报价超过最高限价的投标不予接受) 招标文件编号: HF25-0066 采购编号: 1025-00001926
2.	采购代理机构: 上海哈复招标服务有限公司 采购代理机构地址: 上海市杨浦区临青路 430 号 4 号楼 5 楼 C506 采购代理机构联系人: 舒承杰 采购代理机构电话: 65570321*8006 邮政编码: 200090
3.	投标方对招标文件如有疑问, 可要求澄清。 请于 2025 年 3 月 12 日上午 10:00 前与采购代理机构联系 (联系人: 舒承杰; 电话: 65570321*8006), 对招标文件中所提的有关疑问请以书面或传真形式递送到, 采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。并在其认为必要时, 将不标明查询来源的书面答复发给已领取招标文件的每一投标方。如有需要, 采购代理机构将安排召开答疑会。
4.	投标保证金金额: 人民币 60000 元。 支付方式: 银行本票、汇票、支票等非现金形式提交 户名: 上海哈复招标服务有限公司 开户行: 上海农村商业银行股份有限公司中原支行 账号: 50131000394456244 注: 投标保证金请于投标截止时间 (2025 年 3 月 21 日 09:00) 前到账。本次项目通过政府采购电子平台系统招投标, 投标方必须在投标截止时间前在政采云平台中录入缴纳保证金信息, 并把必填项维护完成后, 点击“提交”。未按时在政采云平台中录入保证金信息的, 将被平台自动默认为“未缴纳”, 其后果由投标方自行承担。
5.	纸质投标文件 正本数量: 壹套, 副本数量: 贰套 投标方如递交纸质投标文件的应在投标文件截止时间: 2025-03-21 09:00:00 前将密封完整的标书送至或快递至采购代理机构 (上海市杨浦区临青路 430 号 4 号楼 5 楼 C506) 快递地址: 上海市杨浦区临青路 430 号 4 号楼 5 楼 C506; 收件人: 舒老师; 电话: 65570321*8006 纸质投标文件不作为评审依据, 投标文件以上传上海政府采购云平台的电子版为准。

6.	<p>投标文件递交至：</p> <p>电子投标文件上传至：上海政府采购云平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）</p> <p>投标截止时间：2025-03-21 09:00:00（北京时间）</p>
7.	<p>投标有效期：90天</p> <p>投标有效期不足90天的投标不予接受</p>
8.	<p>开标时间：2025-03-21 09:00:00（北京时间）</p> <p>开标地点：上海政府采购云平台（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）</p>
9.	其他评标考虑因素：详见评标办法
10.	<p>本项目为网上招标，请在投标截止时间前上传投标文件至上海政府采购网。投标截止后电子采购平台不再接受供应商上传投标文件。投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。（注：纸质投标文件不作为评审依据，投标文件以上传上海政府采购云平台的电子版为准。）</p>
11.	<p>根据上海市财政局《关于上海市政府采购信息管理平台电子招投标系统正式运行的通知》（沪财采[2014]27号）的规定，本项目采购相关活动在上海市政府采购信息管理平台（简称：电子采购平台）（网址：www.zfcg.sh.gov.cn）电子招投标系统进行。电子采购平台是由市财政局建设和维护。供应商应根据《上海市电子政府采购管理暂行办法》等有关规定和要求执行。供应商在电子采购平台的有关操作方法可以参照电子采购平台中的“在线服务”专栏的有关内容和操作要求办理。</p>
12.	<p>供应商应在投标截止时间前尽早加密上传投标文件，电话通知采购代理机构进行签收，并及时查看采购代理机构在电子采购平台上的签收情况，打印签收回执，以免因临近投标截止时间上传造成采购代理机构无法在投标截止前完成签收的情形。未签收的投标文件视为投标未完成。</p>
13.	<p>本项目为网上招标，投标单位自行选择网上远程开标，或至采购代理机构现场开标。</p> <p>投标截止，采购云平台显示开标后，投标方进行签到操作，投标方签到完成后，由采购人解除采购云平台对投标文件的加密。投标方应在规定时间内使用数字证书对其投标文件解密。</p> <p>签到和解密的操作时长分别为半小时，投标方应在规定时间内完成上述签到或解密操作，逾期未完成签到或解密的投标方，其投标将作无效标处理。因系统原因导致投标方无法在上述要求时间内完成签到或解密的除外。</p> <p>如采购云平台开标程序有变化的，以最新的操作程序为准。</p>
14.	<p>现场踏勘：</p> <p>现场踏勘时间：2025年3月11日上午09:30</p> <p>现场踏勘地址：平凉路1500号</p> <p>联系人：沙建华 电 话：65430981</p> <p>不再另行组织踏勘，不接受自行踏勘</p>

15.	若招标文件中的其他文字与前附表不一致的，以前附表为准。
-----	-----------------------------

现场踏勘通知

有关剧场吊杆灯光系统改造项目的现场踏勘,请各投标方派相关人员在2025年3月11日上午09:30至平凉路1500号,进行现场踏勘,并在踏勘后将本通知及回执在2025年3月12日下午16:00前彩色扫描并发送邮件至hafuzb@sina.com。谢谢配合!

现场踏勘要求:每单位参加踏勘人数最多2人,踏勘当天须携带好身份证及本通知。

不符合上述要求的人员将无法进行现场踏勘,由此造成的后果由供应商自行承担,且不再另行组织踏勘。

联系人:沙建华

电 话: 65430981

回执

上海哈复招标服务有限公司:

我公司已派相关人员_____ (人员姓名),于2025年3月11日上午09:30参加了本次剧场吊杆灯光系统改造项目的现场踏勘。特此回执!

采购人代表签字:

投标方名称(盖章):

经办人:

日期:

招标公告

项目概况

剧场吊杆灯光系统改造项目招标项目的潜在投标人应在上海市政府采购网获取招标文件，并于 **2025-03-21 09:00:00**（北京时间）前递交投标文件。

项目基本情况

项目编号: **310110000250121164216-10202110**

项目名称: **剧场吊杆灯光系统改造项目**

预算编号: 1025-00001926

预算金额（元）: **8416008.00 元**（国库资金: **8416008.00 元**; 自筹资金: **0 元**）

最高限价（元）: **包 1-8365790.91 元**

采购需求:

包名称: **剧场吊杆灯光系统改造项目**。

数量: 1

预算金额（元）: **8416008.00 元**

简要规格描述或项目基本情况介绍: **剧场吊杆灯光系统改造**

合同履行期限: **自合同签订之日起至项目结束**

本项目（不允许）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本采购项目执行政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持残疾人福利企业、支持中小微企业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策。
3. 本项目的特定资格要求：1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定
- 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单
- 3、**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；**
- 4、**本项目不接受联合体投标；**
- 5、**本项目非专门面向中小微企业项目；**
- 6、**本项目不得转包、代管或违法分包；**
- 7、**本项目不接受进口产品。**

三、获取招标文件

时间: **2025-02-28** 至 **2025-03-10**，每天上午 **00:00:00**~**12:00:00**，下午 **12:00:00**~**23:59:59**

(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 上海市政府采购网

方式: 网上获取

售价 (元): 0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: **2025-03-21 09:00:00** (北京时间)

投标地点: 电子投标文件上传至: 上海政府采购云平台 (网址: www.zfcg.sh.gov.cn)

开标时间: **2025-03-21 09:00:00**

开标地点: 上海政府采购云平台 (网址: www.zfcg.sh.gov.cn)

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

/

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 上海市总工会沪东工人文化宫

地址: 平凉路 1500 号

联系方式: 021-65189191

2. 采购代理机构信息

名 称: 上海哈复招标服务有限公司

地 址: 上海市杨浦区临青路 430 号 4 号楼 5 楼 C506

联系方式: 65570321*8006

3. 项目联系方式

项目联系人: 舒承杰

电 话: 65570321*8006

第二部分 招标（采购）需求

一、项目简介

项目名称:剧场吊杆灯光系统改造项目

预算金额:8416008.00 元 (报价超过预算金额的投标不予接受)

★最高限价:8365790.91 元 (报价超过最高限价的投标不予接受)

★棚顶修复暂估价: 300000.00 元 (投标人分项报价中须包含该暂估价, 不满足的投标不予接受)

项目编号:HF25-0066

二、项目概述

上海市沪东工人文化宫位于上海市杨浦区平凉路 1500 号, 以下简称“东宫”。“东宫”大剧场为框架结构, 剧场始建于 1958 年 10 月。在 2000 年进行改建, 于次年 7 月重新开放, 现“东宫”大剧场的舞台专业系统投入使用至今已近 24 年, 原舞台机械系统约 40 道吊杆、舞台机械设备用房空间狭小, 影响日常维护, 舞台机械系统 80% 有不良状况, 包括设备外观、设备使用安全状态及设备性能状态, 吊杆的载荷能力只能达到原设计的 50%。舞台灯光控台产品型号落后, 舞台灯光调光硅柜系统已全部无法正常使用, 舞台灯具损坏、老化情况严重。在开“两会”及演出的使用过程中存在较严重的安全隐患。本次设计、施工提升后的“东宫”大剧场的舞台专业系统需满足以会议为主兼顾群众文化娱乐演出的使用要求。舞台专业系统设备的安全性、可靠性、先进性大幅提升, 达到国内一流水平。

本项目仅涉及“东宫”大剧场的舞台专业系统部分的设计、施工, 不含商业、办公服务等设施部分。

大剧场空间尺寸:

舞台形式: 品字形镜框式舞台;

观众席座位: 约 1056 座;

主舞台尺寸: 约 18 米 (宽) *20 米 (深);

舞台台口尺寸: 约 15 米 (宽) *7.5 米 (高);

舞台面距葡萄架: 约 16.420 米 (高);

左侧副台: 约 7.1 米 (宽) *15.2 米 (深) *6 米 (高);

右侧副台: 约 7.1 米 (宽) *15.2 米 (深) *6 米 (高)。

三、棚顶及舞台外两侧设备间钢架及转角滑轮梁现状

1. 棚顶现状

钢构件基本完好, 钢立柱与钢梁接连节点基本完好, 支撑节点基本完好, 但存在如钢构件和节点普遍锈蚀、个别预埋件螺栓缺失、松动、吊柱顶固定螺栓缺失螺帽等缺陷。

依据检测单位提供的钢棚顶结构布置及构件截面和节点情况,以及舞台所需的荷载要求,对钢棚顶做了整体计算和节点复核。经复核,舞台上空钢棚顶结构构件及连接节点均满足相应舞台荷载的承载力要求。

2. 舞台外两侧设备间钢架及转角滑轮梁现状

钢构件基本完好,钢立柱无柱脚底板及锚栓等节点构造,直接落于混凝土楼板。

依据检测单位提供的钢架结构布置及构件截面和节点情况,以及转角滑轮梁所需的荷载要求,对其做了整体计算和节点复核。经复核,设备间钢架钢立柱长细比不满足规范要求,现状钢柱脚节点非常规,不满足传力要求。

四、舞台专业系统招标需求

为更好地发挥文化宫阵地作用,满足区域内各类型会议、文艺演出的现实需求,为职工群众提供高质量的文化服务。

现对使用二十余年的“东宫”大剧场的舞台机械系统、舞台灯光系统进行设备改造。本次改造包括系统设计(不局限于舞台机械系统、舞台灯光系统、幕布系统)、原有设备拆除、棚顶修复、设备采购、制造、供货、集成调试、试运行配合、验收配合、人员培训、技术资料提供及售后服务等方面的要求;舞台机械系统包括:舞台大幕机、会标幕吊杆、舞台专用灯杆、舞台景杆、二幕机、舞台幕布、舞台机械电气和控制系统等。舞台灯光系统包括:灯光控制系统设备、调光/直通多模设备、DMX 网络系统设备、灯具等。幕布系统:台口檐幕(含夹里衬布)、大幕(含夹里衬布)、天幕、侧幕/竖条幕(含夹里衬布)。

五、舞台专业系统设计、施工依据

1. 舞台机械系统规范

舞台机械系统的设计、施工应满足下列标准、规范的要求:

- JGJ 57-2016《剧场建筑设计规范》
- GB/T 37627-2018《舞台机械 验收检测规范》
- WH/T 28-2007《舞台机械 台上设备安全》
- WH/T 37-2009《舞台机械 操作与维修导则》
- WH/T 59-2013《演出场馆设备技术术语剧场》
- WH/T 78.10-2017《演出安全第 10 部分剧场工艺安全》
- GB 5226.1-2019《机械安全机械电气设备第 1 部分通用技术条件》
- GB 16754-2021《机械安全急停设计原则》
- GB/T 16855.1-2018《机械安全控制系统有关安全部件第 1 部分: 设计通则》
- GB 50055-2011《通用用电设备配电设计规范》
- GB 50171-2012《电气装置安装工程盘、柜及二次回路结线施工及验收规范》
- GB 50217-2018《电力工程电缆设计规范》

- GB 50231-2009 《机械设备安装工程施工及验收通用规范》
- 其他机械、电气设备和控制设备的相关中国国家标准和行业标准

注:以上标准、规范若有更新,执行最新标准、规范。

2. 舞台灯光系统规范

舞台灯光系统的设计、施工应满足下列标准、规范的要求:

- JGJ 57-2016 《剧场建筑设计规范》
- WH/T 97-2022 《舞台灯光系统验收检测规范》
- WH/T 31-2008 《舞台灯光设计常用术语》
- WH/T 32-2008 《DMX512-A 灯光控制数据传输协议》
- WH/T 40-2011 《舞台灯光系统工艺设计导则》
- GB 7000. 217-2008 《灯具 第 2-17 部分:特殊要求 舞台灯光、电视、电影及摄影场所(室内外)用灯具》
- GB 7000. 219-2008 《灯具 第 2-19 部分:特殊要求 通风式灯具》
- GB 50169-2016 《电气安装工程接地装置施工质量验收规范》
- GB 50311-2007 《综合布线系统工程设计规范》
- GB 50312-2016 《综合布线系统工程验收规范》
- 其他灯光、电气设备和控制设备的相关中国国家标准和行业标准

注:以上标准、规范若有更新,执行最新标准、规范。

3. 舞台幕布规范

舞台幕布的设计、施工应满足下列标准、规范的要求:

- WH/T 78. 9-2017 《演出安全第 9 部分舞台幕布安全》
- 其他相关中国国家标准和行业标准

注:以上标准、规范若有更新,执行最新标准、规范。

4. 棚顶修复规范

- 《工程结构通用规范》GB55001-2021
- 《钢结构通用规范》GB55006-2021
- 《混凝土结构通用规范》GB55008-2021
- 《建筑结构荷载规范》GB50009-2012
- 《钢结构设计标准》GB50017-2017
- 《混凝土结构加固设计规范》GB50367-2013
- 《剧场建筑设计规范》JGJ57-2016

六、舞台改造设备配置标准和功能要求

1. 舞台机械系统配置标准

舞台机械系统设计要求能够满足会议为主兼顾群众文化娱乐演出以及外来交流艺术团体的演出须求。

舞台机械系统由台上设备组成。包括：舞台大幕机、会标幕吊杆、舞台专用灯杆、舞台景杆、二幕机、侧灯光架、舞台幕布、舞台机械电气和控制系统等。

相关机房包括：机房工艺系统、供配电系统（下端）等。

舞台机械台上设备机组的主要元器件选型应选用优质品牌产品。

修缮提升后的舞台机械系统数量配置要符合实际会议及演出需求。

舞台机械系统的设计、安装要结合目前舞台机械系统设备间维修、保养空间困难的现状，在改造后一并解决。

系统定位要求是科学、先进、实用，便于演出使用。选用设备、辅材等应充分地考虑到各类型演出通用性，并便于互换、维护、保养；系统的信号传输交换分配及接口、系统检测、监控、维护要立足于实用，符合剧场的实际使用要求，系统必须安全可靠。需充分考虑本剧场各演出类型的要求来选择和确定系统，具备简单和安全的操作性、低维修要求以及使用灵活性。

2. 舞台机械系统功能要求

以下各条适用于所有舞台机械设备，包括舞台大幕机、会标幕吊杆、舞台专用灯杆、舞台景杆、二幕机、侧灯光架、舞台幕布以及其他类似设备、舞台机械电气和控制系统等。

2.1. 棚顶情况说明

本剧场原棚顶分上下两层，上层钢结构棚顶设置了滑轮梁层，承载所有舞台吊装设备的重量和下层上人检修棚顶的结构重量，下层为上人检修棚顶。

2.2. 设备定位及同步精度

舞台机械设备在额定速度、额定荷载下的定位精度和同步精度要求如表所示。

序号	设备名称	定位精度	同步精度
1	舞台专用灯杆	$\leq \pm 3\text{mm}$	$\leq \pm 5\text{mm}$
2	舞台景杆	$\leq \pm 3\text{mm}$	$\leq \pm 5\text{mm}$

2.3. 设备运行状态

需满足舞台机械台上设备一对一的变频需求和双制动需求。

台上设备可单独运行也可几台同步组合运行。可编程4~6道组合运行或同步运行。

2.4. 电气设备

2.4.1. 电源

舞台机械设备的供电电源引自设置舞台机械设备间的电源柜。
舞台机械设备所用的交流 380V 配电系统为 TN-S 系统 (N 线和 PE 线分开);
功率超过 3kW 的动力设备一般应采用三相交流 380V 电源;
控制电源的电压等级应尽量少, 且应为中华人民共和国国家标准规定的安全电压。

2.4.2. 电磁兼容

所有电气设备引起的电源谐波应符合 GB/T14549 的规定。

对动力、控制及信号电缆敷设引起的电磁干扰应加以抑制, 以免对建筑物内音响系统、通讯系统、视频系统、无线电系统、电话系统、计算机系统或其它控制设备造成影响。计算机系统或敏感性控制设备应设有浪涌保护装置和独立的低阻抗专用接地网络。

整个系统在其实际应用环境中必须具备电磁兼容性 (EMC), 并符合有关标准。

2.5. 计算机系统

主控制系统或网络管理的计算机应采用工业型计算机。所使用的操作系统必须为最新版的实时操作系统。

2.6. 网络通讯系统

主控制系统中的 PLC 或计算机网络应是符合工业标准的开放式现场总线或局域网络, 并保证在一个剧场内的数据传输速率不低于 10Mbps。

现场主干网络应为光纤以太网, 并通过专用的智能光纤节点机或标准以太网接口与实现各监控终端及有关被监控设备之间的数据传输和通讯。

用于智能型手动控制系统的 PLC 网络的容量及数据传输速率应满足系统控制需求。

2.7. 变频器

交流调速用变频器应选用矢量变频器或其他性能更加优越的装置。

变频器应具有过流、过压保护、故障自诊断、自适应控制和防止误操作等功能。

变频器应选用进口品牌产品。

2.8. 超程检测

超程限位开关应直接动作于电动机或其它传动设备的控制回路, 以切断其动力电源。

2.9. 松绳检测

松绳检测器可使用测压传感器、接近开关或电极短路控制来测试绳的状态。

2.10. 乱绳检测

通过接触式传感器检测绳索是否偏离预设轨道。

2.11. 控制与操作

2.11.1. 控制系统

1) 控制系统的功能

舞台机械设备控制系统，应对剧场内所有舞台机械设备的驱动装置和现场传感器等实施运行控制和状态监视，并提供操作界面和操作方法；提供维护、诊断及检修手段等，以确保人员和设备的安全以及整个系统的正常工作。应详细阐述所推荐的控制系统的功能、特点和配置。

2) 控制系统的总体要求

控制系统必须已经过软硬件可靠性测试及充分的分析、论证，证明该系统可以圆满完成所要求的各项功能，系统的平均故障间隔时间（MTBF）应不小于5000h。控制系统应能稳定、安全、可靠地监控分散在台上的所有舞台机械设备，并满足装台、排练、演出对舞台机械设备的控制和操作要求。

3) 单体设备的控制

控制系统应高速实时监视设备运动的参数（速度、位置、限位和负载等信号），各设备应按设定的运动参数和内置于控制系统中的保护程序运行，以保证设备安全，并满足定位精度和同步精度的要求。需满足舞台机械台上设备一对一的变频需求。

当有紧急情况发生或运动误差超过允许范围时，应采取有效的保护措施。设备运行的距离必须受到行程终止限位开关或超程限位开关的控制。

单体设备的控制装置应相互独立，即对应某台设备的控制装置出现故障时，不应影响其它设备的运转。传动轴的两个抱闸可分别操作和控制，其中一个抱闸可稍有延迟动作。

2.11.2. 控制系统的组成

控制系统应提供对舞台机械设备的不同控制方式。控制系统的不同控制方式在满足下列基本要求的前提下，剧院应配置一套主控制台和一套流动控制台。

1) 控制系统

控制系统可由多个标准的可编程序控制器和计算机用网络总线方式构成。主控制系统应提供在正常情况下的全功能控制与操作，包括单体设备的控制、设备联锁、设备状态监视、设定运动参数、编组运行、场景记忆、场景序列、故障诊断等。主要以屏幕窗口、图形和表格方式结合功能键盘进行操作，并有适当的手动介入功能，可灵活进行返回、重复、跳跃和连续运行等操作。

2) 紧急控制系统

紧急控制系统应提供在设备旁就地控制的功能，就地控制可在现场控制器或附近的电气机柜面板上实施，可完成对单台设备的单独运行进行控制。这种控制功能的实现不应受到来自自主控制系统和智能型手动控制系统的任何影响。

2.11.3. 操作系统

1) 操作系统功能

触摸屏操作控制面板，完善的保护功能能够预置和记忆位置、单控、集控等运行参数，显示各设备运行状态，并具有紧急停止功能，定点定位功能，可实现多点控制，变频调速。可通过控台设置设备的软限位、清零位置、当前位置等参数，应具备查询系统状态和设备状态的功能，同时可追溯和查阅系统的报警日志、操作记录等信息。

2) 操作功能逻辑

控制及显示的逻辑必须清楚易懂，并在整个控制系统中保持绝对一致。控制系统的操作应是安全的、迅速的。在演出过程中的场景转换操作方式应为不影响场景效果的简单、迅速的操作方式。

3. 舞台灯光系统配置标准

舞台灯光系统设计要求能够满足会议为主兼顾群众文化娱乐演出以及外来交流艺术团体的演出须求。

舞台灯光系统包括：灯光控制系统设备、调光/直通多模设备、DMX 网络系统设备、灯具等。

舞台灯光系统设备应选用国内优质品牌。

舞台灯光系统的用电量不超过剧场原用电量。

应充分地考虑到各类型演出通用性，并便于互换、维护、保养；系统的信号传输交换分配及接口、系统检测、监控、维护要立足于实用，符合剧场的实际使用要求，系统必须安全可靠，而且有良好的扩展性和兼容性，以便和外带设备链接。

4. 舞台灯光系统功能要求

4. 1. 1. 舞台灯光系统的要求

提供系统的控制设备应符合相关行业标准；系统设计、管线选型、配套施工符合国家相关行业标准或规范。

灯光系统采用 TN-S 接线方式。

控制台和信号处理系统必须采用 UPS 电源作为保障。

灯光系统应符合 sACN 或 ART-NET 协议的标准。

灯光系统必须兼容 DMX512A (RDM) 控制。

适合于 DMX512、Ethernet 的通信接口。

单个调光/直通回路，调光/直通多模设备，总灯光控制系统的多级过流、短路保护措施。

使本案剧场的灯光系统可满足各类节目等要求，信号分布合理，为电脑灯、变色灯等设备提供充足的兼容效果和扩展功能，满足各种会议及演出需要。

灯光控制台采用最新的网络式电脑调光台。

灯光控制信号采用网络架构，网络信息点分布至每个灯位。

4.1.2. 舞台灯具的配置要求

剧场舞台灯光系统能满足会议为主兼顾群众文化娱乐演出以及外来交流艺术团体等各种综合舞台活动的需要。剧场舞台灯具分布为全方位立体分布，采用高光效、低能耗的优质产品，配置合理数量的常规灯具以满足面光、耳光、侧光等常规灯位的要求；配置效果灯具和电脑灯具以满足染色、天地排光以及动态效果光的要求；满足会议、演出场景的要求，并可灵活组合光位进行立体的照明和造型。基本光分布主舞台均匀照明整体设计思路应用范围全面、构思布局合理。

4.1.3. 舞台灯具技术参数要求

照度：主表演区最大白光照度不低于 1200LUX；

色温：LED 光源和荧光灯光源的灯具色温 3200K+150K，气体放电光源灯具色温 5600K+150K（同时可通过色片调节色温）；

显色数：Ra>92；

灯具优先选用静音型灯具。以杜绝舞台上灯具散热风扇带来的噪声问题。

基本照明布光：除特效用光外，表演用光对照度的均匀度要求非常高。而且也为满足摄影、摄像、电视转播的要求，光源色温应为 3200K+150K。

灯具分布：全方位立体分布，包括纵深方向的观众区舞台面光、耳光，舞台区域的侧光、顶光、逆光、舞台后区的天地排光

灯具的配置有各种可调焦灯具、成像灯、天地排灯、特效灯具等，可任意调节光斑大小和形状，成像灯能插入各种造型片可投射各种光影造型。

5. 舞台幕布系统配置标准和功能要求

舞台幕布系统设计要求能够满足会议为主兼顾群众文化娱乐演出以及外来交流艺术团体的演出须求。

舞台幕布系统包括大幕（含夹里衬布）、台口檐幕（含夹里衬布）、侧幕/竖条幕（含夹里衬布）、黑色天幕、白色天幕等。

须经阻燃处理并完成 B1 级阻燃合格检测。

大幕重量不小于 350g/m²。

檐幕、侧幕、黑色天幕、白色天幕等重量不小于 250g/m²。

技术方案和配置标准需结合组织现场勘查、舞台机械设备吊杆的深化设计并满足采购人及符合现场实际。

满足规范 WH/T 78.9-2017 《演出安全第 9 部分舞台幕布安全》

七、设备清单

投标人投标的设备方案应包含但不限于以下系统清单内容，投标人应根据现场踏勘情况对清单进行深化设计，以满足系统配置标准及功能要求。

★投标人必须做出书面无推诿承诺，承诺如果中标，中标人交付的系统满足招标的系统配置标准及功能要求，如果不满足招标的系统配置标准及功能要求须无条件更换或调整直至满足招标要求，且不得以任何理由要求采购人增加费用，如造成交付延误的，中标人须承担项目延误或违约的所有相关经济及法律责任。（实质性条款，未见承诺或承诺与招标文件要求不一致的做无效投标）

（一）舞台机械系统（核心产品）

一、舞台台上设备				
序号	设备名称	单位	数量	备注
1	会标幕吊杆	套	1	双制动
2	大幕机	套	1	双制动
3	二幕机	套	1	双制动
4	电动吊杆（景杆）	套	27	双制动
5	电动吊杆（灯杆）	套	7	双制动
6	侧光灯架	套	8	手动、前后移动
7	钢结构棚顶修复	项	1	按照现场实际情况
二、电气及自动控制系统				
序号	设备名称	单位	数量	备注
1	舞台机械电脑控制台（一主一备）	项	1	含系统电气管线,线槽,线管,线缆、舞台机械专用配电箱
2	舞台机械电脑自动化控制系统			
备注	舞台机械设备均应符合国家有关规范。 核心电气元器件产品应选择优质产品。所有设备和装置均满足相应的安全标准和操作规程，符合安全卫生要求。保证用户在安全的工作环境下操作、使用和维修设备。 投标人需在货物简要说明一览表中列明驱动电动机、一级减速器、定位传感器、限位开关、变频器、可编程控制器、工控机、断路器、接触器、继电器等核心元器件的品牌、产地、生产厂家等信息。 根据现场勘查情况，满足采购人及符合现场实际的技术方案			

（二）舞台灯光系统

序号	设备名称	单位	数量	备注

一、舞台灯光控制系统				
1	网络灯光综合控制台	套	1	
二、舞台灯光网络系统				
1	灯光信号网络中继柜	台	2	控制室、硅柜室各 1 台
三、调光/直通设备				
1	调光/直通多模硅柜	台	3	
四、舞台灯具 (根据业主招标需求自行深化, 满足会议、演出、摄影摄像的需求)				
1	舞台聚光灯	台	28	
2	舞台成像灯	台	12	
3	LED 染色摇头灯	台	40	
4	LED 图案切割电脑灯	台	16	
5	天地排灯	台	20	
五、安装附材				
1	安装附件、辅材及其他各类桥架、线管	项	1	
2	线缆, 接插件, 综合接口箱、机柜、灯光专用配电箱	项	1	
备注	根据现场勘查情况, 满足采购人及符合现场实际的技术方案			

(三) 幕布系统

序号	设备名称	质地	数量 (幅)	备注
1	台口檐幕 (含夹里衬布)	天鹅绒	1	须经阻燃处理 并完成 B1 级 阻燃合格检测
2	大幕 (含夹里衬布)	天鹅绒	2	
3	白色天幕	细帆布	1	
4	黑色天幕	细帆布	1	

5	侧幕/竖条幕（含夹里衬布）	天鹅绒	8	
备注	1、大幕重量不小于 $350\text{g}/\text{m}^2$ 。 2、檐幕、侧幕、黑色天幕、白色天幕等重量不小于 $250\text{g}/\text{m}^2$ 。 3、幕布经阻燃处理，防火等级 B1 级。 根据现场勘查情况，满足采购人及符合现场实际的技术方案			

八、项目实施要求

1. 设计要求

1. 1. 投标单位的深化设计

- 招标时以采购人的项目概述和招标需求作为技术指引为依据，必须清楚其需负起本舞台机械系统、舞台灯光系统的深化设计、施工图制作、供货、调试验收等的责任。
- 采购人的项目概述和招标需求中提出的系统配置方案是现阶段提出的基本设计方案，应在投标时统一按此基本方案进行深化设计和报价。在不改变舞台机械系统、舞台灯光系统的预定功能和采购人使用需求的前提下，在既定的建筑结构尺寸等边界条件下，根据自身的经验及产品特点，对上述基本方案进行深化。
- 应对有关系统设备展开详尽的深化设计工作，全面考查规范和图纸，核对所有标注尺寸、注释和说明等，从而获取编制深化施工图所需的尺寸和资料。设备安装图需包含安装详图。

提供下列图纸(但不限于)和资料:

- 舞台机械系统、舞台灯光系统设备布置图;
- 舞台机械系统、舞台灯光系统原理图;
- 舞台机械系统、舞台灯光系统传输原理图;
- 舞台机械系统、舞台灯光系统接口箱布置图;
- 舞台机械系统、舞台灯光系统管线图;
- 制作详图、安装详图、面板布局图;
- 各控制室（位）、技术用房平面布置图;
- 舞台棚顶修复图;
- 舞台专项设计、施工方案;
- 投标单位认为有必要提供的其他图纸和资料。

深化施工图内容应包括:

- 平面布置图 (1:100)
- 系统图
- 大样图、设备安装详图、机房布置图 (1:20~1:50)

- 舞台整体效果图, 会议模式灯光效果图, 音乐会模式效果图, 歌舞演出模式效果图

- 必须统筹及协调舞台机械系统、舞台灯光系统的施工深化图, 以便编制各项系统的综合设备施工图。

所有图纸均需有正式的图签并应标明本项目及有关图纸的名称、图号、最新修改号及修改内容、日期和图标比例。于呈交系统示意图的同时, 亦应提供必要的辅助资料以描述各设备的功能和操作。

无论在任何情况和位置, 舞台机械系统、舞台灯光系统工程安装均须保持足够的使用空间和净空高度。

需按实际建筑图设计和标书的要求供应安装所有舞台机械系统、舞台灯光系统的设备。

2. 整体要求

2.1. 工程进度计划表

投标单位须在呈交标书时提交施工程序和进度计划表, 包括进度计划工作组织计划、设备/材料的送审计划、订货计划及到场计划等。

进度计划表应把各细项工序的计划反映并应包括以下内容:

- 管理人员进驻工地;
- 设备的订购;
- 设备的安装方法、程序以及各细项工序所耗用的时间;
- 测试和验收;
- 移交。

投标单位应按项目总进度计划要求, 完成舞台机械系统、舞台灯光系统设备的深化设计、采购、制造、安装、调试、考核检验、试运行配合及验收配合等工作, 并保证采取适当的措施使工作质量不会因进度等原因而受到影响。

2.2. 施工组织设计

在送呈投标文件时, 应同时提供施工组织技术说明书。

应委派足够的高水平的有经验的人员管理工地, 完全负责协调舞台机械系统、舞台灯光系统设备供货单位的送货计划、集成调试、验收直至整个舞台机械系统、舞台灯光系统完全正常运作并移交采购人。工地项目经理须有国内相关行业的证书, 并须有不少于 5 年的有关工作经验。

执行本项目的管理、深化设计、制造工艺、质量控制、质量保证、培训采购人人员及赴现场提供集成调试的主要人员, 最好有担任同类型舞台机械系统、舞台灯光系统工程相关经验的负责人员。

工地项目经理必须严格遵守采购人指令, 并定期向采购人汇报工作情况, 如采购人认为工地项目经理不符合要求, 有权解雇投标单位的工地项目经理及其它不胜任本工程的工作人员。

员。

2.3. 时间要求

2025年6月30日前完成项目验收，包含设备拆除、钢结构修复、订货、安装调制等所有工作内容。

3. 验收要求

当单一系统或全部安装完毕，投标单位应先自行调试及提交调试报告。投标单位应该不少于48小时通知采购人进行调试验收。

应按招标合约内的工程进行检验和测试的工作。

检验和测试所需的设施、劳务、消耗性的对象和配备等的全部费用应包括在投标价格内。

验收合格后，应在所有设备安装调试完毕后，并满足以下三点要求，系统进入3个月试运行。

- 供方提供的所有设备材料满足招标的技术要求。
- 系统调试后，所有设备材料的工程质量满足招标的技术要求。
- 采购人得到招标规定的技术资料。

中标人应建立、健全并严格执行一套适用于本舞台机械系统、舞台灯光系统设备的深化设计、采购、供货、集成调试、考核检验、试运行配合及验收配合等工作的质量管理体系。

所有在进行测试时所需的更换件、消耗件等，应由投标单位提供及装配。

有关装置和设备在完成所有工地测试和试运行及修正所有在测试期间所发现的毛病后需进行安装验收测试，有关验收测试需在采购人认可和指导下进行。安装验收测试的目的是要证明整个系统装置完全符合技术上和操作上的要求。

性能测试具体要求如下：

1) 测试目的

性能测试是针对设备的主要技术参数及控制系统的功能而进行的，用以验证其是否符合合同要求的一系列检测和试验。性能测试结束后应提供测试报告，测试报告应表明系统及设备的测试方法、步骤、使用仪器（表）、测试状态、测试数据及存在缺陷等内容。

2) 单项设备测试

单项设备测试的主要测试参数为载荷、速度、停位精度及安全设施的保护功能等，其中载荷试验包括额定载荷试验和超载试验。

数量较多的相同设备（如吊杆），可以任意抽检数量为总数四分之一的设备。有不合格时，再加倍抽检；再有不合格时，则进行全部测试。对台下设备（如有）应进行逐台测试。

3) 组合测试

对本技术规格所述的各种设备运转状态及其组合进行测试，以测定其运动精度和同步精度，同时也是对控制系统的功能和性能进行检测。

4) 系统测试

对控制操作系统的各种功能，如手动、自动、预置、修改、编程、显示、备用及各种保护等逐项进行测试。

5) 噪声测量

测量分单项设备的运转噪声测量和成组设备的运转噪声测量两类。噪声测量可与设备的其他测试项目同时进行，如在进行设备的其他测试项目时不能同步安排噪声测量，则应单独进行噪声测量。

6) 检验缺陷

如果在考核检验中发现设备的制造、安装或设备本身不符合技术规格的要求，卖方应提供包含纠正措施在内的“缺陷清单”，以确保在“缺陷清单”中所列设备的制造、安装和调试能按期完成。

7) 初步验收

考核检验结束后，双方应按规定签署初步验收证书。

8) 试运行

初步验收后，即可按规定进行试运行。

9) 验收

试运行结束后，即可按规定对卖方所供的舞台机械、灯光、音响及内通视频监督系统设备进行最终验收。

4. 培训要求

培训要求：技术培训的目的是使用舞台机械系统、舞台灯光系统的操作人员和维修人员对设备各部件的结构、组成和功能有相应的了解，能够正确地使用设备，并完成日常的维护和保养。

技术培训的内容包括：

- 电气培训是舞台机械系统、舞台灯光系统工程的综合培训，着重使操作和维修人员详细了解设备的规格、性能、安装位置、主要结构、组成方式、控制原理及线路、机械及电气设备的一般操作与维修等内容。
- 控制操作培训是针对舞台机械系统、舞台灯光系统操作管理人员所进行的培训。应结合所提供的产品着重学习基本原理、控制功能及操作方式，使他们能熟悉舞台机械系统、舞台灯光系统设备的布置和性能，能正确使用各类控制和操作设备。
- 维修培训的培训对象是舞台机械系统、舞台灯光系统的专业维修人员。通过培训应使维修人员掌握一般故障的原因分析与判断、易损件的更换、日常保养与维护

等技术，能对一般故障进行紧急处置等。

- 应提供全套培训教材，培训教材应用中文或英文编制，培训工作应在项目所在地进行，授课语言应为中文或者配专职翻译。

5. 售后服务要求

保修期应为由采购人所发实际竣工证书上所示的竣工日期之后 12 个月。在保修期内投标单位对各系统设备提供免费的保修服务，包括为进行日常例行保修工作提供所需的劳务及物料，并提交保养报告予采购人作参考。

维修及保养应包括有系统测试、调校装备、注润滑剂、修理及更换有缺陷的部份、定期试验及测试安全装置以确定符合当地有关政府部门要求。

在免费保修期内，中标单位须免费提供所需的工作人员和材料，作一般性的定期维修保养，同时提供日夜 24 小时随传随到的紧急维修服务。不论何时投标单位应派遣技术人员维修有故障的设备。

为保持系统的正常运作，如有需要时须对设备的组件进行维修或更换工作，包括：

- 提供材料、一般性消耗件及劳务等。
- 提供维修保养记录，并把记录书放置于适当地点，以便采购人工作人员随时查阅有关设备的维修保养、组件更换次数、检查及维修日期等纪录。

接到报修电话后，在 12 小时内作出响应；在 24 小时内提出方案；在 72 小时内派遣有经验的维修工程师到现场提供免费维修服务（通过远程诊断系统可以解决的故障除外），并尽快修复故障；

在质量保修期结束后，投标单位还应提供终生维修服务，发生的费用由采购人承担。

在质量保证期后，如果采购人有要求，投标单位还应提供对舞台机械系统、舞台灯光系统的有偿保修服务。

九、付款方式

合同签订后，甲方向乙方支付首付款 40%，货物到场后支付至合同的 80%，项目验收合格支付余款。

十、回标要求

1. 投标书
2. 开标一览表
3. 分项报价表
4. 货物简要说明一览表（包括但不限于系统主要设备和主要元器件）
5. 商务、技术条款偏离表
6. 针对本项目的整体服务方案（包括但不限于：对本项目的需求理解、重点难点分析，施

工组织设计、设计方案等)

7. 项目进度计划安排及履约验收方案
8. 详细的售后服务条款和售后服务承诺
9. 拟投入本项目的人员表
10. 拟投入本项目的主要人员及情况表(提供相关人员资质证书原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)
11. 近五年完成的类似项目情况表(附证明材料原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)
12. 正在进行的和承接的项目情况表
13. 投标人基本情况表
14. 提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
15. 法定代表人授权委托书
16. 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函
17. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商
18. 资质证明:提供营业执照(三证合一或五证合一)
19. 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函
20. 在“国家企业信用信息公示系统”查询的股东情况及主要管理人员信息的截图(加盖公章)
21. 主要股东或出资人信息
22. 其他相关资料(招标文件未要求,投标人认为应提供的相关资料)

第三部分 投标方须知

A 说 明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本文件中所叙述的**剧场吊杆灯光系统改造项目**等相关货物及服务。

2. 定义

2.1 “采购人”系指**上海市总工会沪东工人文化宫**。

2.2 “采购代理机构”系指上海哈复招标服务有限公司。

2.3 “投标方”系指提交投标文件的供应商。

2.4 “货物提供”系指投标方按技术要求提供的产品。

2.5 “服务”系指招标文件规定卖方须承担的售后服务的义务、技术协助以及其他类似义务。

3. 合格的投标方

3.1 详见招标公告中合格供应商具备的条件。

4. 投标费用

4.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标方自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

B 招标文件说明

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件用以阐明所需本项目所需提供的相关服务、招标投标程序和合同条款。招标文件由下述部分组成：

- 1) 投标方须知前附表
- 2) 招标公告
- 3) 招标（采购）需求
- 4) 投标方须知
- 5) 合同条款
- 6) 投标文件格式
- 7) 评标办法

5.2 除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标服务使用地的自然环境、公用设施等情况，投标方被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 招标文件的澄清

6.1 投标方对招标文件如有疑问，可要求澄清。请于 2025年3月12日上午10:00 前与采购代理机构联系，对招标文件中所提的有关疑问请以书面或传真形式递送到，采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已领取招标文件的每一投标方。如有需要，采购代理机

构将安排召开答疑会采购代理机构联系（联系人：舒承杰；电话：65570321*8006）。

7. 招标文件的修改

- 7.1 采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
- 7.2 为使投标方在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，如有必要，采购代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并以书面形式通知已领取招标文件的每一投标方。
- 7.3 文件的澄清及修改将构成招标文件的一部分，对投标方有约束力。
- 7.4 当后发的修改文件与原招标文件或此前发出的修改文件之间存在不一致时，应以后发的修改文件为准。
- 7.5 本项目为网上招标，请在投标截止时间前上传投标文件至上海政府采购网。投标截止后电子采购平台不再接受供应商上传投标文件。投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。（注：纸质投标文件不作为评审依据，投标文件以上传上海政府采购云平台的电子版为准。）

C 投标文件的编写

8. 要求

- 8.1 投标方应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

9. 投标语言及计量单位

- 9.1 投标文件及投标方和采购代理机构就投标交换的文件和往来信件，应以中文书写。
- 9.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制 和国家选定的其他计量单位）。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部分：

- (1) 投标书、开标一览表、分项报价表、针对本项目的整体服务方案等；
- (2) 投标方的资质证明。

投标文件应由授权代表签名、加盖企业公章。

11. 投标文件格式

- 11.1 投标方应按照招标文件中提供的投标文件格式填写。

12. 投标报价

- 12.1 投标方应在投标文件所附的报价价格表上写明服务的所报总价。投标方对每种服务只允许有一个报价，评标小组不接受有任何选择的报价。

12.2 投标报价中如果单价与总价有出入，以单价为准。投标方对每项内容只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

13. 投标货币

13.1 投标书、分项报价表及开标一览表等表中的报价一律用人民币填报。

14. 投标方资格证明文件

14.1 投标方必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。

(1) 投标方必须履行合同所需的财务、服务能力；

(2) 投标方的资质、证明。

15. 投标保证金

15.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一。

15.2 投标方应在开标截止时间前，向采购代理机构提交人民币 60000 元的投标保证金。(注：
投标保证金请于投标截止时间（2025年3月21日09:00）前到账。本次项目通过政府采购电子平台系统招投标，投标方必须在投标截止时间前在政采云平台中录入缴纳保证金信息，并把必填项维护完成后，点击“提交”。未按时在政采云平台中录入保证金信息的，将被平台自动默认为“未缴纳”，其后果由投标方自行承担。)

15.3 投标保证金用于保护本次招标免受投标方的行为而引起的风险。

15.4 投标保证金可以下列方式提交：银行本票、汇票、支票等非现金形式。（在投标有效期满前，因票据即将到期，采购代理机构有权暂时行使票据权力。）

15.5 未按规定提交投标保证金的，将被视为投标无效。

15.6 未选中的投标方的保证金，将按规定予以无息退还。

15.7 选中的投标方的保证金，在选中方签订合同并交纳咨询服务费后，经银行扣除手续费，予以无息退还。

15.8 发生以下情况投标保证金将被没收：

(1) 开标后投标方在投标有效期内撤回投标；

(2) 如果中标方未能做到：

 a. 按本须知规定签订合同；

 b. 按本须知规定交纳中标服务费。

16. 投标有效期

16.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 天（至少 90 天）。特殊招标项目在“招标（采购）需求”部分另行规定。

16.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期之前要求投标方同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。投标方可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收。对于同意该要求的投标方，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证

金的有效期，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

17. 投标文件的签署及规定

17.1 投标文件的书写应清楚工整，除投标方对错处做必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须加盖企业法人代表或法人代表委托的授权代表的印章或签字。

17.2 字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解的投标文件可能被定为无效。

17.3 纸质投标文件不作为评审依据，投标文件以上传上海政府采购云平台的电子版为准。

D 投标文件的递交

18. 投标文件的递交

18.1 应在投标截止时间前上传投标文件至上海政府采购网。（注：纸质投标文件不作为评审依据，投标文件以上传上海政府采购云平台的电子版为准。）

18.2 投标截止后电子采购平台不再接受供应商上传投标文件。

18.3 投标截止与开标的时间以电子采购平台显示的时间为准。

19. 递交投标文件的截止时间

19.1 根据 20 条规定，所有投标文件的递交，都必须按采购代理机构在投标方须知前附表中规定的投标截止时间之前上传投标文件至上海政府采购网。

19.2 出现因招标文件的修改推迟投标截止日期时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交。

20. 投标文件的修改和撤销

20.1 投标方在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但采购代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有正式授权的投标方代表签字。

20.2 投标方对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 17 和 18 条规定进行上传至上海政府采购网。

20.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

20.4 投标方不得在开标时间起至投标文件有效期前撤销投标文件。

E 开标和评标

21. 开标

21.1 采购代理机构在投标方须知前附表规定的时间和地点公开开标。投标方可远程参加开标。

21.2 开标时，经投标文件解密后，对“开标一览表”内容确认并记录。

22. 评标委员会

22.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：（一）采购预算金额在 1000 万元以上；（二）技术复杂；（三）

社会影响较大。评标委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

22.2 评标期间，评标委员会将视情况邀请投标方派代表参加询标。

23. 对投标文件的审查和响应性的确定

23.1 开标后，将审查投标文件是否完整，是否有计算错误，文件是否恰当的签署。如果单价与总价有出入以单价为准。若投标方拒绝接受上述修正，其投标将被废除。

23.2 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将依据投标方提供的资格证明文件审查投标方的财务、技术和生产能力。如果确定投标方无资格履行合同，其投标将被拒绝。

23.3 评标委员会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的供货范围、质量和性能，或限制了业主的权力和投标方的义务规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标方的公平竞争地位。

23.4 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

23.5 评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标，投标方不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

23.6 在得到评标委员会的认可后，投标方可以修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致或不规则细微偏离，但这些补正不能对其他供应商造成不公平的结果。

23.7 经评标委员会确认，以下情况作为无效投标：

(1) 投标方未提供投标保证金或投标保证金金额不足或投标保证金的形式不符合第 15 条的规定的；

(2) 投标有效期不满足招标文件（至少 90 天）的要求；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求；

(5) 未按招标文件要求签字、盖章的；

(6) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(8) 未见法定代表人授权委托书或未按要求提供被授权人身份证或法定代表人授权委托书签字、盖章不符合要求的；

(9) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

24. 投标文件的澄清

24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标方质疑，请投标方澄清其投标内容。投标方有责任按照采购代理机构通知的时间、地点派专人进行答疑和澄清。

24.2 重要澄清的答复是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。

25. 对投标文件的评估和比较

25.1 评标委员会将对实质性响应的投标文件进行评估和比较。

26. 评标原则及方法

26.1 对所有投标方的投标评估，都采用相同的程序和标准。

26.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

26.3 在评标时进行综合分析、比较，采用综合评分法确定出中标人。

27. 保密

27.1 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任一投标方或与上述评标工作无关人员。

27.2 投标方不得干扰评标活动，否则将废除其投标。

F 授予合同

28. 合同授予的准则

28.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求，能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的投标方。

28.2 最低报价不是被授予合同的保证。

29. 资格最终审查

29.1 评标委员会将审查投标方的财务、技术、服务能力及信誉，确定其是否能圆满地履行合同。

30. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

30.1 为维护国家利益，采购方在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部投标的权力，并对所采取的行为不作任何解释。

31. 中标通知

31.1 《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

31.2 采购代理机构在发出《中标通知书》的同时，向未中标的投标方发出《未中标通知书》。

31.3 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

32. 授予合同时变更数量的权力

32.1 业主在授予合同时有权对规定的服务予以增加或减少，但不得对单价或其它的条款和条件做任何变更。

33. 签订合同

33.1 中标方按《中标通知书》指定的时间、地点与业主签订合同。

33.2 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

34. 质疑方式

34.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据中华人民共和国财政部令第 94 号中相关规定，以书面形式向采购人、采购代理机构一

次性针对同一采购程序环节提出质疑。

34.2 采购人、采购代理机构将拒收未在法定质疑期内发出的质疑函。

34.3 接受质疑函的方式：书面形式（盖单位公章）

联系人：舒承杰

联系电话：65570321*8006

通讯地址：上海市杨浦区临青路 430 号 4 号楼 5 楼 C506

35. 中标服务费

35.1 中标方须向采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费。

(1) 中标服务费为：收费标准参照国家计委计价格【2002】1980 号文计算。

(2) 中标服务费的交纳方式：支票、电汇、现金。以电汇方式支付的请备注项目编号或项目名称。

第四部分 合同条款

包 1 合同模板：

【合同中心-合同名称】

合同统一编号： [合同中心-合同编码]

合同内部编号：

合同各方：

甲方： [合同中心-采购单位名称]

乙方： [合同中心-供应商名称]

法定代表人： [合同中心-供应商法人姓名]

（ [合同中心-供应商法人性别] ）

地址： [合同中心-采购单位所在地]

地址： [合同中心-供应商所在地]

邮政编码： [合同中心-采购人单位邮编]

邮政编码： [合同中心-供应商单位邮编]

电话： [合同中心-采购单位联系人电话]

电话： [合同中心-供应商联系人电话]

传真： [合同中心-采购人单位传真]

传真： [合同中心-供应商单位传真]

联系人： [合同中心-采购单位联系人]

联系人： [合同中心-供应商联系人]

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和服务期限

项目名称： [合同中心-项目名称]

2. 1 合同价格

本合同价格为**[合同中心-合同总价]**元整（**[合同中心-合同总价大写]**）。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点：甲方指定地点

2. 3 服务期限

本服务的服务期限：**[合同中心-合同有效期]**

3. 质量标准和要求

3. 1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3. 2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

4. 权利瑕疵担保

4. 1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4. 2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4. 3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4. 4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

5. 验收

5. 1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5. 2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5. 3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，

再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5. 4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

6. 保密

6. 1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

7. 付款

7. 1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7. 2 本合同款项按照以下方式支付。

7. 2. 1 付款内容：（分期付款）

7. 2. 2 付款条件：

合同签订后，甲方向乙方支付首付款 40%，货物到场后支付至合同的 80%，项目验收合格支付余款。

8. 甲方的权利义务

8. 1、甲方有权在合同规定的范围内享受，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8. 2 如果乙方无法完成合同规定的服服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8. 3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8. 4 甲方在合同规定的服服务期限内有义务为乙方创造服服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服服务工作。

8. 5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要对原有进行调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。

9. 6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和服务质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9. 8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

10. 补救措施和索赔

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补

缺陷部分，其费用由乙方负担。

(3) 如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

11. 履约延误

11. 1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11. 2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11. 3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

12. 误期赔偿

12. 1 除合同第 13 条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

13. 不可抗力

13. 1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13. 2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13. 3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施

履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

14. 履约保证金

14. 1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为 0 元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后 15 日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14. 2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行负担。

14. 3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

15. 争端的解决

15. 1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15. 2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15. 3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

16. 违约终止合同

16. 1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16. 2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

17. 破产终止合同

17. 1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知

乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

18. 合同转让和分包

18. 1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

19. 合同生效

19. 1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19. 2 本合同一式三份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

20. 合同附件

20. 1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标(响应)文件。

20. 2 本合同附件与合同具有同等效力。

20. 3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

21. 合同修改

21. 1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

[合同中心-补充条款列表]

签约各方：

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签章）： 法定代表人或授权委托人（签章）：

日期： [合同中心-签订时间] 日期： [合同中心-签订时间]

合同签订点：网上签约

第五部分 附件一投标文件格式

附件 1

投 标 书

致：上海市总工会沪东工人文化宫

根据贵方招标编号为_____的_____（项目名称）的招标文件，正式授权下述签字人 _____（姓名和职务）代表投标方 _____（投标方的名称），提交下述投标文件正本一份，副本二份。投标文件包括以下内容：

1. 投标书
2. 开标一览表
3. 分项报价表
4. 货物简要说明一览表（包括但不限于系统主要设备和主要元器件）
5. 商务、技术条款偏离表
6. 针对本项目的整体服务方案（包括但不限于：对本项目的需求理解、重点难点分析，施工组织设计、设计方案等）
7. 项目进度计划安排及履约验收方案
8. 详细的售后服务条款和售后服务承诺
9. 拟投入本项目的人员表
- 10.拟投入本项目的主要人员及情况表(提供相关人员资质证书原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)
- 11.近五年完成的类似项目情况表(附证明材料原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)
- 12.正在进行的和承接的项目情况表
- 13.投标人基本情况表
- 14.提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 15.法定代表人授权委托书
- 16.中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函
- 17.未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商
- 18.资质证明：提供营业执照（三证合一或五证合一）
- 19.财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函
- 20.在“国家企业信用信息公示系统”查询的股东情况及主要管理人员信息的截图（加盖公章）

21. 主要股东或出资人信息

22. 其他相关资料（招标文件未要求，投标人认为应提供的相关资料）

由 _____ (银行名称) 出具的投标保证金，金额为 _____。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 所附分项报价表中规定的应提供和交付的投标总价为 _____ 即 _____ (文字表述)。
- 2) 投标方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3) 投标方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。
- 4) 我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 5) 其投标自开标日起有效期为 _____ 个日历日。
- 6) 如果在规定的开标时间后，投标方在投标有效期限内撤回投标，其保证金将被贵方没收。
- 7) 投标方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到任何投标。
- 8) 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址: _____

电话: _____ 传真: _____ 邮编: _____

投标方代表姓名、职务（印刷体）: _____

投标方名称（企业公章）: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

授权代表签字: _____

附件 2

开标一览表

投标方名称: _____ 招标编号: _____

货币单位: 人民币元

剧场吊杆灯光系统改造项目包 1

项目名称	交付期	质保期	投标总价(总价、元)

备注: 报价需包括: 设计费、原舞台设备拆除费、棚顶修复费、舞台设备系统、舞台灯光系统、舞台幕布系统等所有费用, 并在分项表中列项。

投标方代表签字: _____

(加盖企业公章)

日 期:

附件 3

分项报价表

投标方名称_____ 项目编号_____ 货币单位_____

序号	名称	价格
1		
2		
3		
4		
5		
6		
...		
总价		

注:1. 如果单价和总价不符时, 以单价为准。

2. 总价包含本项目相关所有费用。

3. 投标方可自行调整格式

投标方代表签字: _____

投标方名称 (公章): _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 4

货物简要说明一览表（包括但不限于系统主要设备和主要元
器件）

附件 4-1 系统主要设备简要说明一览表

序 号	货物名称	生产厂家	品牌、型号、规格、 主要技术参数	数 量	单 价	性 能 说 明	备 注

投标方代表签字: _____

（加盖企业公章）

日 期:

附件 4-2 主要元器件简要说明一览表（包含但不限于驱动电动机、一级减速器、定位传感器、限位开关、变频器、可编程控制器、工控机、断路器、接触器、继电器等核心元器件）

序 号	货物名称	品牌、型号、规格、 主要技术参数	数 量	单 价	性 能 说 明	备 注

投标方代表签字: _____

(加盖企业公章)

日 期:

附件 5-1

商务条款偏离表

投标方名称:_____ 项目编号:_____

投标方代表签字：

(加盖企业公章)

日期:

附件 5-2

技术条款偏离表

投标方名称: _____ 项目编号: _____

投标方代表签字: _____

(加盖企业公章)

日期：

附件 6

针对本项目的整体服务方案（包括但不限于：对本项目的需求理解、重点难点分析，施工组织设计、设计方案等）

（格式由投标方自行设计提供并由投标方代表签字并加盖公章）

附件 7

项目进度计划安排及履约验收方案

（格式由投标方自行设计提供并由投标方代表签字并加盖公章）

附件 8

详细的售后服务条款和售后服务承诺

（格式由投标方自行设计提供并由投标方代表签字并加盖公章）

附件 9

拟投入本项目的人员表

投标方代表签字: _____

(加盖企业公章)

日期:

附件 10

拟投入本项目的主要人员及情况表
(提供相关人员资质证书原件彩色扫描或复印件加盖公章)

1. 一般情况					
姓 名		年 龄		技术职务	
职 务		本合同中拟任职务		为申请人服务时间	
学 历					
相关职业资格		取得职业资格时间			
2. 经 历					
年 份	负责过的重大项目 (类型、金额)	该 项 目 中 任 职		备 注	

备注:以上信息均是真实有效的。

投标方代表签字:_____

(加盖企业公章)

日 期:

—
—
—
—
—

—

附件 11

近五年完成的类似项目情况表

(附证明材料原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)

项目序号	1	2	3
项目名称				
项目所在地				
业主名称				
业主地址				
业主方电话				
合同价格				
开始日期				
完成日期				
项目负责人				

备注：各单位可根据各自的项目数量，调整表单的列数。

以上信息均是真实有效的。

投标方代表签字：_____

(加盖企业公章)

日 期：

附件 12

正在进行的和承接的项目情况表

项目序号	1	2	3
项目名称				
项目所在地				
业主名称				
业主地址				
业主方电话				
合同价格				
开始日期				
完成日期				
项目负责人				

备注:各单位可根据各自的项目数量, 调整表单的列数。

以上信息均是真实有效的。

投标方代表签字: _____

(加盖企业公章)

日 期:

附件 13

投标人基本情况表

(一) 基本情况:

- 1、单位名称:
- 2、地址:
- 3、邮编:
- 4、电话/传真:
- 5、成立日期或注册日期:
- 6、行业类型:

(二) 基本经济指标 (到上年度 12 月 31 日止) :

- 1、实收资本:
- 2、资产总额:
- 3、负债总额:
- 4、营业收入:
- 5、净利润:
- 6、上交税收:
- 7、在册人数

(三) 其他情况:

- 1、专业人员分类及人数:
- 2、企业资质证书情况:
- 3、其他需要说明的情况:

我方承诺上述情况是真实、准确的,我方同意根据采购人进一步要求出示有关资料予以证实。

投标方代表签字:_____

(加盖企业公章)

日期:

附件 14

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法
记录的书面声明

声明

我单位参加 _____ (项目名称) _____ 招标, 郑重声明承诺满足以下条件:

- 一、具有独立承担民事责任的能力;
- 二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 三、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 四、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 五、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录;
- 六、法律、行政法规规定的其他条件;
- 七、在本项目中提供的资料均真实、合法、有效。

我方声明如违反上述承诺, 自愿承担相应的法律后果。

特此声明!

投标方法定名称和地址、邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

投标方法定代表人或授权代表签字或盖章: _____

日期: _____

投标方盖章: _____

附件 15

法定代表人授权委托书

法定代表人证明书

_____先生/女士, 身份证号码_____，现担任_____职务，负责全面工作，为我单位的法定代表人。

特此证明。

投标供应商全称:_____

公章 (盖章)

日期:

法定代表人授权书

本授权书声明：

_____ (公司名称)法定代表人 _____ (姓名)经合法授权，特代表本公司 (以下称“投标人”)任命：____ (姓名)为正式的合法代理人，并授权该代理人在有关_____ (项目名称)的投标工作中，以投标人的名义签署投标书、进行投标、签署合同并处理与此有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

法定代表人签字或盖章:_____

代理人签字:_____

投标方公章 (盖章) _____

地 点:_____

时 间:_____

注:请在投标文件中附上代理人身份证件 (原件彩色扫描上传或复印件加盖公章)。

—

附件 16-1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （舞台机械系统），属于工业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；
2. （舞台灯光系统），属于工业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；
3. （幕布系统），属于工业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、 小型企业、 微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：（1）本声明函所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院

批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

（2）本声明函所称货物由中小企业制造，是指货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，否则不享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（4）采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，以中小企业声明函列明格式规定为准。

（5）中标人为中小企业的，本声明函将随中标结果同时公告。

（6）投标人未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的，不享受中小企业扶持政策。

（7）本项目所属行业:工业

工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位安置残疾人____人，占本单位在职职工人数比例____%，符合残疾人福利性单位条件，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- (1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- (2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- (3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- (4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- (5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

中标人为残疾人福利性单位的，本声明函将随中标结果同时公告。

如投标人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。

附件 17

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商

附件 18

资质证明：提供营业执照（三证合一或五证合一）

附件 19

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方 （供应商名称） 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日

期：

附件 20

在“国家企业信用信息公示系统”查询的股东情况及主要管理人员信息的截图（加盖公章）

附件 21

主要股东或出资人信息

序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	出资金额 (万元)	占全部股份 比例	备注

我方承诺，以上信息真实可靠；如填报的股东出资额、出资比例等与实际不符，视为放弃中标（成交）资格。

注:1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2. 投标方（投标方）应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于 10 个的，填写前 10 名，不足 10 个的全部填写。

投标方代表签字:_____

（加盖企业公章）

日期:_____

附件 22

其他相关资料（招标文件未要求，投标方认为应提供的相关资料）

评标办法

一、 评标依据

1. 评标办法本着公开、公平、公正的原则，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》制定，作为本次采购选定中标单位的依据。本次采购采用“综合评分法”评标，根据评标细则规定的评分标准对所有投标单位的有效投标文件进行统一评分，各评标项目累计总分为 100 分。
2. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：（一）采购预算金额在 1000 万元以上；（二）技术复杂；（三）社会影响较大。各评委各自独立地进行打分，打分的最小单位是 0.1 分。最后由评标系统自动对评委的技术评分及计算得出的报价分进行汇总计算并得出各个供应商的最终得分，供应商的得分按照由高到低的顺序依次排列，并择优确认本次采购的中标单位。

二、 评议规则

1. 参加评标的人员必须是上海市政府采购专家库成员及采购人代表。
2. 任何人不得干预评标委员会成员的评议权利，评议及评分表要保存备查。
3. 评委会将对投标人按评标得分由高到低排出 3 个中标候选人（最高得分）。
4. 评委会原则上把合同授予实质上响应招标文件要求的评分最高的中标候选人。
5. 最低报价并不能作为授予合同的保证。
6. 投标报价低于成本或高于财政预算的投标文件将被评标委员会否决，做无效标处理。
7. 投标人必须对本技术规格要求逐条响应（打“★”号为必须实质响应的内容，若无法满足，做无效标处理。“▲”号为主要指标，若未能满足作扣分处理），并提供技术规格要求偏离表。技术规格要求偏离表不能违背真实的参数和指标，如发现任何虚假参数，则作为扣分或废标依据。
8. 评审以电子投标文件为准，纸质投标文件不作为评审依据。
9. 其中单一产品采购项目中提供相同品牌产品且通过符合性审查的不同投标人或非单一产品采购项目中提供相同品牌的核心产品，且通过符合性检查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，得分相同的，报价最低的投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

三、 评议回避原则：

评审专家不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。

有利害关系的情形包括：

- （一）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(二) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(三) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。

评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

评审专家为政府采购代理机构工作人员的,不得参加该采购代理机构组织的政府采购项目评审活动。

各级财政部门政府采购监督管理工作人员,不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

四、 “综合评分法”评标细则

(一) 资格性检查

在对投标文件进行评审之前,由采购人或代理机构依据法律和采购文件的规定,对每份投标文件中的资格证明文件等进行资格性检查,以确定投标供应商是否具备投标资格。不具备投标资格的,按无效投标处理,并交评审委员审核

(二) 符合性检查

1. 在对投标文件进行详细评审之前,评标委员会将依据采购文件的规定,对每份投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行符合性检查,已确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。实质性响应采购文件要求的投标文件应该与采购文件的所有规定、要求、条件、条款及规格相符,无论是在商务方面还是技术方面上均无明显偏离或保留。

2. 符合性检查合格的投标文件为有效投标文件。评标委员会只对有效投标文件进行打分。

3. 投标方如在下列情况之一者,将被认定为无效投标:

(1) 投标文件中投标函未加盖供应商的公章及企业法定代表人签章的,或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书及委托代理人签章的;

(2) 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件,或在一份投标文件中对同一采购项目报两个或多个报价,且未声明哪一个有效,按采购文件规定提交备选投标方案的除外;

(3) 投标有效期不满足采购文件要求的;

(4) 供应商不接受采购代理机构按采购文件规定对投标书中错误所进行的修正的;

(5) 投标文件有采购单位不能接受的附加条件的;

(6) 投标报价超出预算价的或者明显低于市场价的;

(7) 评标委员会认为其他不实质性响应采购文件;

综合评分法

剧场吊杆灯光系统改造项目包1评分规则:

评分项目	分值区间	评分办法
报价分（客观分）	0~30	以满足招标文件要求的所有投标方报价的最低价作为评标基准价，其价格分为满分。其他投标方的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格权值×100
需求理解、重点难点分析（主观分）	1~6	根据投标人对本项目的需求理解、重点难点分析的针对性，完整性、可操作性综合打分。 提供需求理解、重点难点分析的针对性强，完整合理且可操作性强的，得 6 分； 提供需求理解、重点难点分析的针对性较强，较完整合理，且可操作性较强的，得 3 分； 提供需求理解、重点难点分析的针对性一般，不太完整合理的，得 1 分。
施工组织设计（主观分）	1~6	根据投标人对本项目的施工组织设计的针对性、合理性、可操作性综合打分。 提供施工组织设计的针对性强，完整合理且可操作性强的，得 6 分； 提供施工组织设计的针对性较强，较完整合理，且可操作性较强的，得 3 分； 提供施工组织设计的针对性一般，不太完整合理的，得 1 分。
设计方案(舞台机械系统)(主观分)	0~6	根据投标人所提供的舞台机

观分)		<p>械系统图纸及设计方案的完整性、针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>提供舞台机械系统图及设计方案的针对性强、完整性好，设计合理得当的得 6 分；</p> <p>提供舞台机械系统图及设计方案的针对性较强、完整性较好，能够满足需求但有所欠缺，得 3 分；</p> <p>提供舞台机械系统图及设计方案的针对性不强、完整性不足，不能够满足需求或欠缺、遗漏较多，得 1 分。</p> <p>不提供或提供的图纸或设计方案完全不符合采购人现场情况的不得分。</p>
设计方案（舞台灯光）（主观分）	0~6	<p>根据投标人所提供的舞台灯光图纸及设计方案的完整性、针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>提供舞台灯光图及设计方案的针对性强、完整性好，设计合理得当的得 6 分；</p> <p>提供得舞台灯光图及设计方案的针对性较强、完整性较好，能够满足需求但有所欠缺，得 3 分；</p> <p>提供的舞台灯光图及设计方案的针对性不强、完整性不足，不能够满足需求或欠缺、遗漏较多，得 1 分。</p> <p>不提供或提供的图纸或设计方案完全不符合采购人现场</p>

		情况的不得分。
设计方案（棚顶修复）（主观分）	0~6	<p>根据投标人所提供的棚顶修复图纸及设计方案的完整性、针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>提供的棚顶修复图及设计方案针对性强、完整性好，设计合理得当的得 6 分；</p> <p>提供的棚顶修复图及设计方案针对性较强、完整性较好，能够满足需求但有所欠缺，得 3 分；</p> <p>提供的棚顶修复图及设计方案的针对性不强、完整性不足，不能够满足需求或欠缺、遗漏较多，得 1 分。</p> <p>不提供或提供的图纸或设计方案完全不符合采购人现场情况的不得分。</p>
设计方案(棚顶修复节点)(主观分)	0~6	<p>根据投标人所提供的棚顶修复节点图图纸及设计方案的完整性、针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>提供的棚顶修复节点图及设计方案针对性强、完整性好，设计合理得当的得 6 分；</p> <p>提供的棚顶修复节点图及设计方案的针对性较强、完整性较好，能够满足需求但有所欠缺，得 3 分；</p> <p>提供的棚顶修复节点图及设计方案的针对性不强、完整性不足，不能够满足需求或欠缺、遗漏较多，得 1 分。</p>

		不提供或提供的图纸或设计方案完全不符合采购人现场情况的不得分。
系统产品技术参数 1 (主观分)	1~6	<p>按照招标文件采购系统设备配置标准和功能要求,对投标人所投系统产品选型合理性,配置等方面的内容进行综合打分。</p> <p>产品选型合理,配置完整,各项指标满足或优于招标要求的得 6 分;</p> <p>产品选型较合理,配置较完整,基本满足招标要求的得 3 分;</p> <p>产品选型不太合理,配置等各项指标指标与招标要求响应度较差,有缺漏或缺陷的得 1 分。</p>
元器件技术参数 2 (主观分)	0~6	<p>按照招标文件采购系统设备配置标准和功能要求,对投标人所投元器件选型合理性,配置等方面的内容进行综合打分。</p> <p>提供所有要求的元器件的品牌厂家等信息完整,选型合理,配置完整,各项指标满足或优于招标要求的得 6 分;</p> <p>提供的元器件的品牌厂家等信息有所欠缺,选型较合理,配置较完整,基本满足招标要求的得 3 分;</p> <p>提供的元器件品牌厂家等信息遗漏较多,选型不太合理,配置等各项指标指标与招标</p>

		要求响应度较差,有缺漏或缺陷的得 1 分。 未提供的不得分。
项目进度计划安排及履约验收方案（主观分）	1~3	<p>根据投标方提供的项目进度计划安排及履约验收方案的细化程度,完整性、针对性、合理性以及可操作性等综合打分。</p> <p>项目进度计划安排及履约验收方案详细、安排合理完整,针对性、可操作性强的,得 3 分;</p> <p>项目进度计划安排及履约验收方案安排较详细、合理完整,针对性、可操作性较强的,得 2 分;</p> <p>项目进度计划安排及履约验收方案粗糙,不够合理完整,针对性、可操作性不强的,得 1 分。</p>
人员配备（主观分）	1~6	<p>根据投标方提供的项目服务人员的简历、提供的证书情况、类似项目经验及专业性等综合打分等情况综合打分。</p> <p>提供的相关证书专业性强、类似经验丰富、人员组成合理得 6 分;</p> <p>提供的相关证书专业性体现较强、类似经验较丰富得 3 分;</p> <p>提供的相关证书专业性体现一般、类似经验体现一般得 1 分。</p>
详细的售后服务条款和售后	1~3	根据投标方保修期内售后服

服务承诺（主观分）		<p>务进行综合评分(包括服务人员和单位、维护力量, 用户培训计划、设备故障响应时间、应急保障措施等)。</p> <p>售后服务条款和售后服务承诺完整合理的, 有详细的维护方案、培训计划, 故障响应时间短, 应急保障措施完整的, 得 3 分;</p> <p>售后服务条款和售后服务承诺较合理但有所遗漏的, 有较详细的维护方案、培训计划, 响应时间较短的, 应急保障措施较完整的, 得 2 分;</p> <p>售后服务条款和售后服务承诺不够合理且遗漏较多, 维护方案、培训计划、应急保障措施不完整的, 得 1 分。</p>
类似业绩（客观分）	0~6	<p>提供近五年内(签订时间在 2020 年 2 月 1 日之后)的类似项目业绩(需同时提供: 1、合同; 2、项目评价或移交手续, 以上材料原件彩色扫描上传或复印件加盖公章), 要求字体、关键项(实施主体、项目内容等)和印章清晰; 所提供案例的业主单位应为不同法人单位, 如提供同一法人单位的多个服务案例证明材料则按 1 份计; 在提供 2 个有效业绩的基础上每多提供一份有效业绩得 2 分, 最多不超过 6 分。提供 2 个或 2 个以下的有效业绩不得分。</p>

企业综合实力（主观分）	1~4	根据投标人的企业实力、履约能力等进行综合评分。企业实力强、履约能力强的得 4 分；企业实力较强、履约能力较强的得 2 分；企业实力、履约能力体现不强的得 1 分。
-------------	-----	---

五、 政策扶持

根据财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库根据财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号文件精神和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》，本次采购对符合小型和微型企业条件的，其投标价格给予 **10%** 的扣除，用扣除后的价格参与评标。符合条件的供应商须提供《中小企业声明函》（见磋商文件有关格式），否则不予认定。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或有限采购的其他产品和服务，按照其规定强制采购或优先采购。

供应商凡符合上述政策的，必须在响应文件中提供相应证明文件，评标委员会将根据响应文件进行评定。

六、 根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条规定，本项目采购出现下列情况之一的，项目予以废标

1. 符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商的报价超过了采购的预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

工业和信息化部 国家统计局国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业[2011]300号

2011.6.18

(相关问题——小微企业的税收界定)

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。

经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

附件：

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

(一)农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

(二)工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。 [4]

(三)建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

(四)批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其

中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营

业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中,营业收入 1000 万元及以上,且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业;营业收入 100 万元及以上,且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业;营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 300 人及以上,且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业;从业人员 100 人及以上,且营业收入 500 万元及以上的为小型企业;从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上,且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上,且资产总额 100 万元及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中,从业人员 100 人及以上的为中型企业;从业人员 10 人及以上的为小型企业;从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业,参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限,国家统计部门据此制定大中小微企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析,不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行,原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

附件：政府采购促进中小企业发展管理办法

财政部

工业和信息化部

2020年12月18日

附件

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条

采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(三) 在服务采购项目中,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

第五条

采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求,不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素,不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条

主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目,统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案,对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包,预留采购份额专门面向中小企业采购,并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的,可不专门面向中小企业预留采购份额:

(一) 法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的;

(二) 因确需使用不可替代的专利、专有技术,基础设施限制,或者提供特定公共服务等原因,只能从中小企业之外的供应商处采购的;

(三) 按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争,或者存在可能影响政府采购目标实现的情形;

(四) 框架协议采购项目;

(五) 省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外,其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上,200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目,适宜由中小企业提供的,采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条

超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的,预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行:

(一) 将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购;

(二) 要求供应商以联合体形式参加采购活动,且联合体中小型企业承担的部分达到一定比例;

(三) 要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条

对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其

价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条

采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身仹证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

- （一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；
- （二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；
- （三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

(四) 规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同, 小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业;

(五) 采购人认为具备相关条件的, 明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施;

(六) 明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业;

(七) 法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的, 采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同, 应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中, 要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的, 应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段, 为中小企业在投标(响应)保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定, 由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理, 合理设置绩效目标和指标, 落实扶持中小企业有关政策要求, 定期开展绩效监控和评价, 强化绩效评价结果应用。

第十八条

主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况, 并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的, 应当作出说明。

第十九条

采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额, 采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的, 属于未按照规定执行政府采购政策, 依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条

供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条

关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条

省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要按规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的政府采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的政府采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

财政部

2022 年 5 月 30 日